

Bijlage C-2. Beschrijving van doorgifte

Categorieën van betrokkenen wier persoonsgegevens worden doorgegeven

Deelnemers en leidinggevendenden van de deelnemers

Categorieën van doorgegeven persoonsgegevens

Mailadressen (werk), naam, telefoonnummer

Gevoelige gegevens die worden doorgegeven (indien van toepassing) en toegepaste beperkingen of waarborgen waarmee ten volle rekening wordt gehouden met de aard van de gegevens en de bijbehorende risico's, zoals strikte beperking van het doel, toegangsbeperkingen (waaronder uitsluitend toegang voor personeelsleden die een gespecialiseerde opleiding hebben gevolgd), het in een register bijhouden van toegang tot de gegevens, beperkingen voor verdere doorgiften, of bijkomende beveiligingsmaatregelen.

nvt

De frequentie van de doorgifte (bv. of de gegevens eenmalig of continu worden doorgegeven)

Start van een leergang, eenmalig

Aard van de verwerking

Via de mail door middel van een beveiligd document

Doeleind(en) van de gegevensdoorgifte en verdere verwerking

Uitnodigingen, toegang tot het platform, communicatie tussen deelnemer en zijn/haar leidinggevende

De periode gedurende welke de persoonsgegevens zullen worden bewaard, of indien dat niet mogelijk is, de criteria om die termijn te bepalen

Maximaal drie maanden na einde leergang

Voor doorgiften aan (sub-)verwerkers ook het onderwerp, de aard en de duur van de verwerking opgeven

nvt