Concept OVEREENKOMST

Mobiele telefonie

tussen

Stichting Lucas Onderwijs

En

[Opdrachtnemer]

Contractnummer	:	
Versie	:	3.0
Status	:	
Datum	:	

OVEREENKOMST

tussen

1. **Stichting Lucas Onderwijs**
gevestigd te **Den Haag**, hierna te noemen **"Opdrachtgever",** hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam en functie]

en

2. **[Opdrachtnemer]**
gevestigd te [**locatie**], handelsregisternummer [nummer] hierna te noemen "**Opdrachtnemer**", hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam en functie]

IN AANMERKING NEMENDE DAT:

- Opdrachtgever een Overeenkomst wenst af te sluiten voor 'Mobiele telefonie' Opdrachtgever op [datum] een Europese aanbesteding is gestart ter zake 'Mobiele telefonie';
- Opdrachtnemer naar aanleiding van de Aanbestedingsstukken voor [datum] een Inschrijving heeft gedaan;
- Opdrachtgever in de beoordelingsprocedure op basis van de Inschrijving op [datum] levering van de aanbestede diensten aan Opdrachtnemer heeft gegund;
- Opdrachtnemer bereid is om 'Mobiele telefonie' te leveren ten behoeve van Opdrachtgever;
- Opdrachtgever een Overeenkomst wil aangaan op basis waarvan Opdrachtnemer 'Mobiele telefonie' aan Opdrachtgever gaat leveren.

KOMEN ALS VOLGT OVEREEN:

Artikel 1: Definities

In deze Overeenkomst hebben de met een hoofdletter aangeduide termen en uitdrukkingen de navolgende betekenis of de betekenis die hieraan is gegeven in de Begrippenlijst, welke is opgenomen hoofdstuk 9 van het Beschrijvend document (bijlage 2). Indien aan woorden in de meervoudsvorm een gedefinieerde betekenis wordt toegekend, wordt daaronder mede enkelvoudvorm begrepen en vice versa.

Aanbestedingsstukken	Het Beschrijvend Document, de Overeenkomst, het Programma van Eisen, de Nota's van Inlichtingen en alle andere documenten (in schriftelijke of elektronische vorm) welke Opdrachtgever gedurende de Aanbesteding worden ingebracht.
Aansluiting	de verbinding met het netwerk die Opdrachtnemer aan de Opdrachtgever biedt.
Algemene Inkoopvoorwaarden	De Algemene Inkoopvoorwaarden van Lucas Onderwijs, vastgesteld op 22 juni 2016 door het College van Bestuur van Opdrachtgever, zijnde van toepassing op onderhavige Overeenkomst.
Bijlage	Een Bijlage bij de Overeenkomst. Een Bijlage maakt integraal deel uit van de Overeenkomst.
Dienstverlening / Diensten	De door Opdrachtnemer op basis van de Overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever te verlenen diensten, te verrichten werkzaamheden en in het kader daarvan te leveren prestaties, een en ander zoals beschreven in de Overeenkomst en de Aanbestedingsstukken. Het gebruik van de termen 'Diensten' en 'Dienstverlening' heeft mede betrekking op eventuele leveringen die in het kader van die Diensten (dienen te) worden gedaan.
Eindgebruiker	de individuele natuurlijke persoon die gelieerd is aan de Klant en door de Klant geautoriseerd is gebruik te maken van het Netwerk en/of de (Aanvullende) Dienst;
Gebrek	Het niet aan de specificaties of niet aan de redelijke verwachtingen ter zake van de functionaliteit of kwaliteit voldoen van Apparatuur, Programmatuur of Diensten.
Gebruikerskosten	alle vergoedingen die de Opdrachtgever verschuldigd is, voortvloeiende uit (gebruik van) de Dienst, berekend naar het tarievenoverzicht als vermeld in bijlage 6;
Beschrijvend Document	De offerteaanvraag inclusief Bijlagen, zoals bedoeld in de Aanbestedingswet 2012, inclusief wijzigingen daarvan, die door Opdrachtgever aan de Deelnemers is verstrekt en welke een (nadere) omschrijving inhoudt van het voorwerp van Aanbesteding.
Inschrijving	Het aanbod dat Opdrachtnemer volgens de Aanbestedingsstukken heeft gedaan aan Opdrachtgever en dat strekt tot het uitvoeren van de Opdracht.
Jaar	Aaneengesloten periode van twaalf (12) maanden.
Locatie	Een vestiging van Opdrachtgever in Nederland.
Opdrachtgever	Degene die de Opdracht verstrekt, zijnde Stichting Lucas Onderwijs.
Opdrachtnemer	De leverancier met wie Opdrachtgever de Overeenkomst afsluit.
Overeenkomst	De Overeenkomst inclusief Bijlagen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer betreffende de voorwaarden die gelden voor het uitvoeren van de Opdracht.
Partijen	Opdrachtgever en Opdrachtnemer.
Programma van Eisen	Het Programma van Eisen dat is opgenomen in de Bijlagen van het Beschrijvend Document, waarin de specificaties ten aanzien van het uitvoeren van de Overeenkomst zijn opgenomen.
Werkdagen	Een kalenderdag, niet zijnde (i) een zaterdag of een zondag, (ii) een algemeen erkende feestdag (conform lid 1 van artikel 3 van de Algemene Termijnenwet).

Artikel 2: Algemene bepalingen

2.1 Opdrachtgever legt hierbij de voorwaarden vast waaronder Opdrachtnemer voor de duur van deze Overeenkomst mobiele telefoniediensten (Dienst) zal leveren aan Opdrachtgever een en ander overeenkomstig het Aanbestedingsstukken en de Inschrijving van Opdrachtnemer.

2.2 Opdrachtgever verbindt zich voor Dienstverlening geleverd door Opdrachtnemer conform deze Overeenkomst, de in Bijlage 6 vermelde prijzen en tarieven te betalen.

2.3 Opdrachtnemer en Opdrachtgever zijn zich er beiden van bewust dat de tijdige en juiste uitvoering van de verplichtingen onder deze Overeenkomst voor een adequate bedrijfsvoering van Opdrachtgever van essentieel belang is, en dat hiermee een zwaarwegend maatschappelijk belang gemoeid is.

2.4 Partijen hebben operationele afspraken met betrekking tot de dienstverlening vastgelegd in een Service Level Agreement (bijlage 7) inclusief Key Performance Indicatos (KPI's). Opdrachtnemer heeft een resultaatverplichting deze KPI's en bijbehorende normen te realiseren. Als deze KPI's en bijbehorende normen niet worden gerealiseerd, zullen tijdens de evaluatiegesprekken de mogelijke oorzaken en oplossingen worden besproken.

Artikel 3: Toepasselijkheid

3.1 Op deze Overeenkomst zijn van toepassing de Algemene Inkoopvoorwaarden van Lucas Onderwijs, vastgesteld op 22 juni 2016 door het College van Bestuur van Lucas Onderwijs, een en ander voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet is afgeweken. Een exemplaar van deze algemene voorwaarden is aan de Opdrachtnemer ter hand gesteld (Bijlage C van het Beschrijvend Document) en deze verklaart met de inhoud daarvan bekend te zijn.

De toepasselijkheid van Algemene voorwaarden (in welke vorm dan ook) van de Opdrachtnemer worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

3.2 De Bijlagen bij deze Overeenkomst vormen een onlosmakelijk en integraal onderdeel van deze Overeenkomst. Indien en voor zover de bepalingen van deze Overeenkomst afwijken van de bepalingen in de genoemde Bijlagen, prevaleren de bepalingen van de onderhavige Overeenkomst boven het in de Bijlagen gestelde, doch strekken niet verder dan een beperkte uitlegging van de afwijkingen toestaat.

3.3 Voor zover de documenten en/of de Algemene Inkoopvoorwaarden met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de volgende rangorde:

i. Overeenkomst
ii. Verwerkersovereenkomst, versie, d.d. [datum]
iii. Nota van Inlichtingen II, d.d. [datum];
iv. Aanbestedingsstukken, inclusief Bijlagen, versie [x], d.d. [datum];
v. Algemene Inkoopvoorwaarden Stichting Lucas Onderwijs, versie [x], d.d. [datum];
vi. Servicelevel agreement versie [x], d.d. [datum];
vii. Inschrijving van Opdrachtnemer, d.d. [datum]

3.4 Wijziging van de Overeenkomst kan slechts schriftelijk geschieden en geldt pas vanaf het moment dat deze wijziging schriftelijk is geaccordeerd door beide Partijen. Wijzigingen kunnen alleen indien deze aansluiten bij de Aanbestedingswet 2012.

Artikel 4: Aansluitingen

4.1 Opdrachtnemer zal bij aanvang van de Overeenkomst tenminste 500 Aansluitingen voor de Opdrachtgever activeren, op basis waarvan de tarieven in bijlage 6 worden vastgesteld.

4.2 Opdrachtnemer biedt Opdrachtgever de mogelijkheid om gedurende de looptijd van de Overeenkomst de aantallen simkaarten met maximaal 75% te laten groeien gedurende de looptijd van de Overeenkomst tot maximaal 875 simkaarten. De levering en activering van simkaarten geschieden uitsluitend op verzoek van en na goedkeuring door beheerders van Opdrachtgever, zoals bedoeld in het Programma van Eisen (bijlage 3).

4.3 Opdrachtgever kan tijdens de duur van de Overeenkomst één of meerdere bestaande Aansluitingen opzeggen. De opzegging gebeurt schriftelijk voor het einde van de kalendermaand, met inachtneming van een opzeggingstermijn van tenminste dertig (30) kalenderdagen.

4.4 Opdrachtgever behoudt zich te allen tijde het recht voor Eindgebruikers een Aansluiting (abonnement) bij een andere provider, dan Opdrachtnemer, af te nemen indien Opdrachtnemer voor die Eindgebruiker onvoldoende dekking biedt, zulks ter beoordeling van Opdrachtgever.

Artikel 5: Prijsafspraken, facturering en betaling

5. 1 Opdrachtgever is voor de door Opdrachtgever afgenomen Dienst(en) Gebruikskosten verschuldigd aan Opdrachtgever. De Gebruikskosten zijn verschuldigd vanaf activatie van de Aansluiting. De Gebruikskosten die van toepassing zijn op deze Overeenkomst zijn vastgelegd in bijlage 6.

5. 2 De in bijlage 6 opgenomen bedragen zijn exclusief BTW.

5. 3 De tarieven staan tot [datum] onherroepelijk en onvoorwaardelijk vast. Vanaf [datum] kunnen de tarieven als volgt worden gewijzigd.

Indexering van de prijzen vindt éénmaal per jaar per 1 januari 2026 plaats op basis van de index CBS-Productenprijsindex (PPI) voor Mobiele telefonie, met peildatum (2026=100). Daarbij is het moment van ingaan van het abonnement bepalend.

De Opdrachtnemer dient de juistheid van de indexeringen onomstotelijk aan te tonen door minimaal de berekening, de herkomst van gebruikte indexcijfers en een opgave van de voorgaande tarieven en de nieuwe tarieven op te geven bij de overkoepelend contractmanager van Stichting Lucas Onderwijs. Indien indexatieverzoeken niet geheel of gedeeltelijk aan de gestelde eisen voldoen, dan worden deze verzoeken niet in behandeling genomen en blijven de meest recente tarieven onverkort van kracht.

5. 4 Wijzigingen in de tarieven mogen pas doorgevoerd worden na uitdrukkelijke schriftelijke goedkeuring door Opdrachtgever.

a. Opdrachtgever zal een ontvangen factuur binnen 30 dagen na ontvangst van de factuur betalen door overmaking van het verschuldigde bedrag op een door Opdrachtnemer opgegeven bankrekeningnummer, mits de factuur onbetwist is.
b. Opdrachtgever is gerechtigd de betaling (gedeeltelijk) op te schorten, indien Opdrachtgever een tekortkoming in de uitvoering van de Dienstverlening constateert, voor zover de tekortkoming dit rechtvaardigt.

Artikel 6: Overdracht rechten en verplichtingen

6.1 Opdrachtnemer zal de rechten en de verplichtingen die voor hem uit deze Overeenkomst voortvloeien noch geheel, noch gedeeltelijk aan derden overdragen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.

6.2 Toestemming van Opdrachtgever, zoals hiervoor bedoeld, ontslaat Opdrachtnemer niet van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst.

Artikel 7: Ontbinding van de Overeenkomst

7.1 Onverminderd het bepaalde in artikel 7, is Opdrachtnemer, indien hij één of enige van zijn verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst, niet tijdig of niet naar behoren nakomt, na schriftelijke ingebrekestelling waarna Opdrachtgever een termijn van 30 dagen heeft om dit te herstellen, alsmede in geval van zijn faillissement of surséance van betaling en in geval van stillegging of liquidatie of enige daarmee vergelijkbare toestand van de onderneming van Opdrachtnemer, van rechtswege in gebreke en heeft Opdrachtgever het recht de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst eenzijdig geheel of gedeeltelijk te beëindigen door middel van een schriftelijke kennisgeving aan Opdrachtnemer en/of zijn betalingsverplichtingen op te schorten en/of uitvoering van de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk aan derden op te dragen, onverminderd het recht van Opdrachtgever op schadevergoeding.

7.2 Alle vorderingen, die de andere Partij in de in het eerste lid genoemde gevallen op de Partij in gebreke mocht hebben of verkrijgen, zullen terstond en ten volle opeisbaar zijn.

Artikel 8: Overmacht

8.1 Partijen zijn niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting, indien zij daartoe gehinderd worden als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor hun rekening komt.

8.2 Onder overmacht wordt in deze Overeenkomst verstaan naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop een Partij geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor een Partij niet in staat is de verplichtingen na te komen.

8.3 Partijen kunnen gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de Overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden is ieder der Partijen gerechtigd de Overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere Partij.

Artikel 9: Duur en wijzigingen

9.1 Deze Overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van vier jaar, te rekenen vanaf de datum dat de gevraagde aansluitingen zijn geactiveerd. Opdrachtgever heeft het recht om deze Overeenkomst, met een periode van maximaal viermaal 12 maanden tegen gelijke voorwaarden te verlengen.

9.2 Wijzigingen van deze Overeenkomst kunnen slechts schriftelijk geschieden, met wederzijdse schriftelijke goedkeuring.

Artikel 10: Herzieningsclausule

10.1 Opdrachtgever heeft de mogelijkheid om de grootte van de databundel te wijzigen. Hiervoor heeft Lucas Onderwijs de te hanteren staffels beschreven en hiervoor een prijs uitgevraagd, deze dienen gehanteerd te worden en zijn opgenomen in Bijlage 6 bij deze Overeenkomst. Het betreft:

a. uitbreiding van basis naar 7GB en
b. uitbreiding van basis naar onbeperkt GB.

Van deze mogelijkheid kan in ieder geval gebruik gemaakt worden indien een nieuwe school geopend wordt, groei van medewerkers, anderen factoren waarmee de vraag naar het aantal simkaarten of databundel kan wijzigen.

10.2 Opdrachtgever zal uitsluitend van deze herzieningsclausule gebruik maken voor zover deze niet in strijd is met de uitgangspunten van artikel 2.163c Aanbestedingswet 2012.

10.3 Wanneer de behoefte ontstaat aan de hierboven beschreven wijziging, dan vraagt de Opdrachtgever vrijblijvend een offerte aan bij de Opdrachtnemer op basis van de opgegeven prijzen in deze aanbesteding. De Opdrachtnemer stelt een offerte op. De Opdrachtgever is niet verplicht om het voorstel in de offerteaanvraag af te nemen. Indien de Opdrachtgever daar om welke reden dan ook van afziet, zal hij dat toelichten aan de Opdrachtnemer.

Artikel 11: Escalatiemodel en Toepasselijk recht

11.1 Ieder kwartaal wordt overleg gevoerd tussen de operationeel verantwoordelijke van Opdrachtnemer en Opdrachtgever, tenzij anders overeengekomen. Eén keer per jaar wordt overleg gevoerd tussen de tactisch/strategisch verantwoordelijken van Opdrachtgever en Opdrachtnemer, tenzij anders overeengekomen.

11.2 Elk geschil dat voortvloeit uit of verband houdt met deze Overeenkomst zal in eerste instantie worden verwezen naar de vertegenwoordigers van de Partijen (Niveau 1) en wordt direct tot overleg overgegaan, tenzij anders overeengekomen.

11.3 Indien het geschil in die vergadering niet is opgelost, zal het geschil worden verwezen naar Niveau 2 en dient de vergadering bijeen te komen binnen 5 werkdagen na verwijzing om te trachten het geschil op te lossen. Indien het geschil niet wordt opgelost bij die vergadering,

zal de verwijzing naar een hoger niveau doorgaan, met dezelfde maximale tussentermijn, naar uiteindelijk Niveau 3.

11.4 Indien het onopgeloste geschil invloed heeft op de uitvoering van de Overeenkomst, zullen Partijen zich beide tot het uiterste inspannen om de verstreken tijd tot een minimum te beperken door een oplossing voor het geschil te bereiken.

De verwijzingsniveaus zijn:

Niveau	Opdrachtnemer	Opdrachtgever
1	[aanvullen door Opdrachtnemer]	[aanvullen]
2	[aanvullen door Opdrachtnemer]	[aanvullen]
3	[aanvullen door Opdrachtnemer]	[aanvullen]

Indien één van bovenstaande functionarissen niet in staat is de vergadering bij te wonen, mag een vervanger deze bijwonen, op voorwaarde dat die vervanger tenminste dezelfde anciënniteit zal bezitten en bevoegd is het onopgeloste geschil op te lossen.

11.5 Elk der Partijen zal zich naar redelijkheid inspannen om een oplossing door onderhandeling te bereiken door middel van bovenstaande escalatieprocedure. De specifieke vorm van een dergelijke oplossing wordt overgelaten aan het redelijke goeddunken van het relevante managementniveau, maar mag de voorbereiding en overlegging van verklaringen van feiten of van stellingname omvatten.

11.6 Partijen zullen ter bespreking die in het kader van deze procedure wordt gehouden, een schriftelijk verslag opstellen. In dit verslag worden de actiepunten vastgelegd die nodig zijn om tot een oplossing te komen, wie waarvoor verantwoordelijk is en binnen welk tijdskader dit moet plaatsvinden. Ten tijde van de bespreking wordt door Opdrachtnemer een schriftelijk verslag van die bespreking gemaakt, waarna Opdrachtgever het recht heeft op- en aanmerkingen op het verslag te leveren alvorens het door beide Partijen goedgekeurd wordt. Goedgekeurde verslagen dienen in tweevoud door beide Partijen getekend te worden, waarna elke Partij één exemplaar van het verslag krijgt.

11.7 Op deze Overeenkomst is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing. Indien de bovenstaande escalatieregeling niet tot een oplossing van het geschil leidt, zal het geschil worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Den Haag, onverlet het recht van elk der Partijen om tijdens de loop van de regeling een rechtsprocedure te beginnen tot behoud van enig wettelijk recht of verhaal, of ter bescherming van enig intellectueel eigendomsrecht of recht op bedrijfsgeheim.

Artikel 12: Geheimhouding

12. 1 Alle in deze Overeenkomst en de Bijlagen vastgelegde afspraken zijn vertrouwelijk en dienen ook als zodanig behandeld te worden. Zonder toestemming van Opdrachtgever mag er geen informatie uit deze stukken openbaar worden gemaakt.

12. 2 Ook mag de naam van Opdrachtgever niet zonder toestemming van Opdrachtgever als referentie gebruikt worden.

Artikel 13: Verwerking persoonsgegevens

13. 1 Opdrachtnemer verwerkt persoonsgegevens op zorgvuldige en behoorlijke wijze en met inachtneming van de van toepassing zijnde wet- en regelgeving inzake privacy en gegevensbescherming, waaronder (maar niet beperkt tot) de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) en de Telecommunicatiewet (Tw).

13. 2 Met betrekking tot de Dienstverlening die door Opdrachtnemer worden aangeboden, is Opdrachtnemer verwerkingsverantwoordelijke als bedoeld onder de AVG. Opdrachtgever stelt Opdrachtnemer in dit verband in staat om te voldoen aan zijn verplichtingen onder de AVG, in het bijzonder het informeren van betrokkenen en het op de juiste manier gehoor geven aan verzoeken van rechten van betrokkenen.

13. 3 Opdrachtnemer biedt Opdrachtgever ten behoeve van factureringdoeleinden en het beheer van de Aansluitingen door de Opdrachtgever (zoals het aanvragen van nieuwe Aansluitingen)

toegang tot een beheerplatform, zoals bedoeld in hoofdstuk 2 van het Programma van eisen (Bijlage 3).

13. 4 In het beheerplatform staan persoonsgegevens zoals factuurgegevens die Opdrachtnemer vanwege de uitvoering van de Overeenkomst aan Opdrachtgever stuurt. Opdrachtgever is verwerkingsverantwoordelijke ten aanzien van de doelen waarvoor zij deze factuurgegevens (verder) gebruikt, bijvoorbeeld ten aanzien van controle telefoongebruik werknemers. Opdrachtgever is daarom verantwoordelijk voor het informeren van betrokkenen (zoals werknemers) over de doelen en wijze waarop Opdrachtgever deze gegevens zal gebruiken, bijvoorbeeld door middel van een telefoonregeling.

Artikel 14: Boeteregeling

14.1 Bij duidelijk aantoonbare wanprestatie door Opdrachtnemer heeft Opdrachtgever het recht om de maandfactuur vast te houden totdat alles (uiterlijk binnen vijf werkdagen) is hersteld. Indien dit niet is gebeurd zal het gedeelte van de maandfactuur dat ziet op het deel van de verbintenissen dat door Contractant niet (volledig) is nagekomen van de betreffende maand niet worden betaald

14.2 Met duidelijk aantoonbare wanprestatie wordt door Opdrachtgever bedoeld wanneer de afgesproken actiepunten (waar Opdrachtnemer voor verantwoordelijk is), bedoeld in artikel 9.3, niet binnen het afgesproken tijdskader zijn behaald en dit Opdrachtnemer kan worden toegerekend.

Artikel 15: Overige bepalingen

15.1 In aanvulling op artikel 4.2 van de Algemene inkoopvoorwaarden geldt dat bij toepassing van dit artikel goedkeuring niet op onredelijke gronden zal worden onthouden.

15.2 In aanvulling op artikel 6.2 van de Algemene inkoopvoorwaarden geldt dat, indien voor de keuring van Prestaties van Opdrachtnemer zoals bedoeld in artikel 6.2 in opdracht van Opdrachtgever gebruik wordt gemaakt van een (onafhankelijke) derde voor het uitvoeren van de betreffende keuring, de kosten voor de inzet van betreffende derde voor rekening komen van Opdrachtgever.

15.3 In afwijking van artikel 7.3 van de Algemene inkoopvoorwaarden wordt een direct opeisbare boete gemaximaliseerd op € 5.000,-.

15.4 Artikel 8 van de Algemene inkoopvoorwaarden is niet van toepassing.

15.5 Artikel 14 van de Algemene inkoopvoorwaarden komt te vervallen en wordt vervangen door:

14.1 Partijen aanvaarden over en weer slechts wettelijke verplichtingen tot schadevergoeding voor zover dat uit dit artikel en de navolgende artikelen blijkt.

14.2 Partijen zijn aansprakelijk voor de door de andere partij geleden directe schade indien de aanspraken zijn ontstaan:

- ten gevolge van een toerekenbaar tekortschieten in de nakoming van een of meerdere verplichtingen in haar verplichtingen jegens de andere partij;
- ten gevolge van een buitencontractueel toerekenbaar handelen of nalaten bij de werkzaamheden die de andere partij haar medewerkers en/of haar onderaannemers verricht ter uitvoering van deze Overeenkomst.

14.3 Aansprakelijkheid van Partijen voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, verlies van gegevens, gegevensbestanden en schade door bedrijfsstagnatie, is nadrukkelijk uitgesloten.

14.4 Dit artikel is van overeenkomstige toepassing op vrijwaring.

14.5 De Partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen is tegenover de andere Partij uitsluitend aansprakelijk voor de door de andere Partij geleden of te lijden directe schade.

14.6 De hierboven bedoelde aansprakelijkheid voor directe schade is, per gebeurtenis, beperkt tot een bedrag van € 1.000.000,- per gebeurtenis, waarbij een reeks van samenhangende gebeurtenissen aangemerkt zal worden als één gebeurtenis, zulks met een maximum van € 2.000.000,- per kalenderjaar. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:

- schade aan Producten en functies, waaronder in elk geval verstaan wordt: materiële beschadiging, gebrekkig of niet functioneren, verminderde betrouwbaarheid en verhoogde storingsgevoeligheid;
- schade aan andere eigendommen van de andere partij en/of derden;
- schade ten gevolge van dood of lichamelijk letsel;
- kosten van noodzakelijke wijzigingen c.q. veranderingen in Producten, specificaties, materialen of documentatie, aangebracht ter beperking dan wel herstel van schade;
- redelijke kosten van noodvoorzieningen, zoals het uitwijken naar andere systemen of het inhuren van derden;
- redelijke kosten gemaakt ter voorkoming of beperking van directe schade, die als gevolg van de gebeurtenis waarop de aansprakelijkheid berust, mocht worden verwacht;
- redelijke kosten gemaakt ter vaststelling van de schadeoorzaak, de aansprakelijkheid, de directe schade en wijze van herstel.

14.7 De hierboven opgenomen beperkingen komen te vervallen indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van een der partijen dan wel diens leidinggevend personeel.

14.8 Op eerste verzoek zullen certificaten van verzekering door Partijen overgelegd worden

15.6 In aanvulling op artikel 15.2 van de Algemene inkoopvoorwaarden geldt dat boetes in mindering worden gebracht op eventuele schadevergoeding.

15.7 Artikel 20.1, derde bullet van de Algemene inkoopvoorwaarden is niet van niet van toepassing.

15.8 Artikel 21.1, derde bullet van de Algemene inkoopvoorwaarden is niet van niet van toepassing.

15.9 Artikel 30.3 van de Algemene inkoopvoorwaarden is niet van toepassing.

15.10 Artikelen 31 tot en met 63 van de Algemene inkoopvoorwaarden zijn niet van niet van toepassing.

Aldus opgemaakt en ondertekend in tweevoud,

Getekend voor Opdrachtgever	**Getekend voor Opdrachtnemer**
Handtekening	Handtekening **[Opdrachtnemer]**
Naam	Naam **[Naam]**
Functie	Functie **[Functie]**

BIJLAGEN

De Bijlagen zijn digitaal verstrekt op [datum], hetgeen middels ondertekening van de Overeenkomst wordt bevestigd.

1. Algemene Inkoopvoorwaarden Stichting Lucas Onderwijs
2. Beschrijvend Document
3. Programma van Eisen
4. Nota's van Inlichtingen
5. Inschrijving van Opdrachtnemer
6. Prijsafspraken
7. Service Level Agreement