

Inschrijvingsmogelijkheden

1. Inschrijvingsmogelijkheden

Dit document beschrijft de verschillende manieren waarop aanbieders zich mogen inschrijven op de opdracht. We geven een overzicht van de mogelijke inschrijvingsvormen en de voorwaarden die daarbij gehanteerd worden.

1.1. Eenmaal inschrijven

U mag voor ieder perceel maar één keer meedoen aan de aanbesteding als hoofdaanbieder of onderdeel van een combinatie. Als u zich meerdere malen inschrijft, hetzij zelfstandig of als partner in een combinatie, kunnen alle uitgebrachte inschrijvingen, hetzij zelfstandig of in combinatie, terzijde worden gelegd en worden uitgesloten van de aanbesteding.

1.2. Vormen van inschrijven

De volgende inschrijvingsvormen zijn mogelijk:

1. Zelfstandig inschrijven;

In een Samenwerkingsverband

2. Hoofd- en onderaannemerschap
3. Combinatie (consortium)

1.3. Optie 1: Zelfstandig inschrijven

U schrijft zelfstandig in op de aanbesteding zonder samen te werken met collega aanbieders. Uw organisatie draagt zelf de volledige verantwoordelijkheid voor de uitvoering van de opdracht. Hierbij wordt geen gebruik gemaakt van onderaannemers.

1.4. Optie 2 en 3: Inschrijven als samenwerkingsverband

U kunt ook gebruik maken van de kennis en expertise van collega aanbieders en gezamenlijk inschrijven op de opdracht om beter invulling te geven aan de inhoud van deze opdracht.

Als u zich niet zelfstandig inschrijft, dan meldt u zich bij ons aan als een samenwerkingsverband. Onder een samenwerkingsverband scharen wij dus alle inschrijvingen die niet zelfstandig gedaan worden. Een samenwerkingsverband kent verschillende gradaties en kan diverse vormen aannemen, waarbij we hieronder de twee hoogstwaarschijnlijk meest voorkomende vormen uitwerken. Deze vormen zijn niet uitsluitend, aangezien er meerdere gradaties en samenwerkingsvormen mogelijk zijn. De aanbestedende dienst heeft hierin geen voorkeur, het is aan u als aanbieder om een keuze te maken in de wijze waarop u zich wilt inschrijven voor deze procedure. Hieronder worden de verschillende manieren van samen met andere aanbieders inschrijven toegelicht.

1.4.1. Optie 2: Hoofd- en onderaannemerschap

Bij deze samenwerkingsvorm treedt één partij, de hoofdaannemer, op als inschrijver en neemt daarmee de formele verantwoordelijkheid voor de uitvoering van de opdracht. De andere partijen, de onderaannemers, voeren specifieke onderdelen van de opdracht uit op basis van een afzonderlijke overeenkomst met de hoofdaannemer. Een belangrijk kenmerk van deze opzet is dat de hoofdaannemer juridisch en financieel verantwoordelijk is, wat zorgt voor een heldere verdeling van verantwoordelijkheden en risico's. Onderaannemers hebben geen directe contractuele relatie met de aanbestedende dienst.

1.4.2. Optie 3: Inschrijven als combinatie (consortium)

Inschrijven als een combinatie betekent dat u zich samen met (een) andere aanbieder(s) opwerpt als hoofdaanbieder. Een combinatie kan bijvoorbeeld een consortium of coöperatie zijn. Elke aanbieder in de combinatie is zelfstandig voor 100% aansprakelijk voor uitvoering van de raamovereenkomst. Bij een inschrijving als een combinatie vragen wij u om een penvoerder aan te wijzen.

Mocht u inschrijven als een combinatie, dan mag u alle kennis en ervaring van alle deelnemers aan de combinatie inbrengen voor de opdracht. Hierbij is het mogelijk dat een combinatie ook gebruik maakt van onderaannemers. In deze situatie geldt ook dat onderaannemers geen directe contractuele relatie hebben met de aanbestedende dienst.

Verder is het zo dat leden van de combinatie geen zelfstandige inschrijving meer mogen doen, of als lid van een andere combinatie mogen inschrijven binnen hetzelfde perceel. Ook mag u zich niet beschikbaar stellen als onderaannemer van een andere inschrijvende partij binnen hetzelfde perceel (indien dit de mededinging schaadt).

Tenslotte tellen wij een inschrijving als een combinatie als één inschrijving. Ongeacht de omvang van de combinatie en de hoeveelheid aanbieders die hierin deelnemen. Als u wilt inschrijven als een combinatie dan dient u dat aan te geven in het UEA. Bij Deel IIA 'wijze van

deelneming' schrijft u de rechtspersonen die deelnemen in de combinatie. Let u erop dat ALLE leden van de combinatie afzonderlijk een UEA dienen in te vullen en aan de gezamenlijke (één) inschrijving dienen toe te voegen!

1.5. Later toevoegen van onderaannemers (na gunning)

Het mogelijk om na gunning onderaannemers aan de hoofdaanbieder of combinatie toe te voegen. Hier moet u vooraf toestemming voor vragen aan de bestuurscommissie van Inkooporganisatie Jeugdhulp Zeeland. Het toevoegen van een onderaannemer mag geen wezenlijke wijziging van de opdracht betekenen.

2. Inschrijvoorwaarden

2.1. Voorwaarden (voor samenwerkingsverbanden)

De aanbestedende dienst heeft geen voorkeur voor een specifieke rechtsvorm waarmee een samenwerkingsverband wenst in te schrijven. Afhankelijk van de gekozen inschrijvingsvorm (zelfstandig, hoofd- onderaannemerschap of als combinatie), sluit de Opdrachtgever na gunning een raamovereenkomst met:

- een entiteit met rechtspersoonlijkheid (bijvoorbeeld een zelfstandige jeugdhulpaanbieder of samenwerkingsverband met hoofd- en ondernemerschap). In dit geval wordt de entiteit met rechtspersoonlijkheid beschouwd als één jeugdhulpaanbieder en dient zij te voldoen aan alle eisen die aan een jeugdhulpaanbieder wordt gesteld.
of
- meerdere jeugdhulpaanbieders indien zij inschrijven via een samenwerkingsverband of een rechtsvorm zonder rechtspersoonlijkheid hebben ingeschreven.

2.2. Intentieverklaring

Indien jeugdhulpaanbieders besluiten als samenwerkingsverband in te schrijven (maar de samenwerking ten tijde van inschrijving nog niet is geformaliseerd), dienen zij bij inschrijving een intentieverklaring te overhandigen waaruit onder meer het volgende blijkt:

- Wie de samenwerkende jeugdhulpaanbieders zijn
- Het doel van de samenwerking;
- de duur van de samenwerking;
- wie bekleedt welke rol in de samenwerking (hoofdaannemer, lid van combinatie, of onderaannemer);

- wie vertegenwoordigt de samenwerkende jeugdhulpaanbieders tijdens gedurende de aanbesteding en de looptijd van de opdracht;
- hoe gaan de samenwerkende jeugdhulpaanbieders de samenwerking, na gunning, in juridische zin vormgeven;
- Dat de intentieverklaring eindigt op het moment dat (i) er een raamovereenkomst is overeengekomen met Opdrachtgever of (II) als geen gunning door Opdrachtgever plaatsvindt.

De uitvoering van bovengenoemde intentieverklaring dient voor definitieve gunning geëffectueerd te zijn. Dit houdt in dat de rechtsvorm van het samenwerkingsverband is gerealiseerd voor definitieve gunning. Indien aanbieders niet in staat zijn de intentieverklaring te effectueren binnen de gestelde termijn, behoudt de aanbestedende dienst zich het recht om:

- De voorlopige gunning in te trekken; en
- Over te gaan tot voorlopige gunning aan de volgende inschrijver in de rangorde van beoordeling.

2.3. Inschrijven op percelen

Zie paragraaf XX voor het perceeloverzicht. Het is mogelijk om in te schrijven op meerdere percelen. Hierbij staat het u vrij om zelf te kiezen op welke percelen u gaat inschrijven.

Voor de percelen, hanteren we verschillende voorwaarden voor wat betreft het jeugdhulpaanbod;

- Inschrijver heeft zelf de keuze op welk segment hij inschrijft.
- Binnen elke segment geldt wel dat alle vormen van jeugdhulp (prestatiecodes) geleverd dienen te worden, behalve bij perceel 2b, 3.2 en 3.3.
- Voor perceel 2b, 3.2 en 3.3 dient u apart in te schrijven
 - Om in aanmerking te komen voor gunning voor perceel 2b (Onderwijs zorgarrangementen voor speciaal onderwijs), moet perceel 2a ook aan u gegund zijn.
 - Om in aanmerking te komen voor gunning voor perceel 3.2 of 3.3 (crisisvoorzieningen J&O en J-GGZ), moet perceel 3.1 ook aan u gegund zijn.
- Inschrijvers op de percelen 3.2 en 3.3 worden geacht zodanig samen te werken dat voor opdrachtgever sprake is van één 24/7-crisisvoorziening voor alle spoedeisende en acute jeugdhulpvragen (J&O en GGZ). Nauwe en hechte samenwerking tussen de gecontracteerde jeugdhulpaanbieders is, voor opdrachtgever, zo essentieel dat sprake zal zijn van verplichte samenwerking tussen de, door de opdrachtgever, gecontracteerde jeugdhulpaanbieders in de Percelen 3.2 en 3.3.

2.4. Aanvullende voorwaarden

Eisen aan jeugdhulpaanbieders:

Aan de jeugdhulpaanbieders worden de volgende aanvullende voorwaarden gesteld:

- Aanbieders die voorkomen in het register van het Informatie Knooppunt Zorgfraude (IKZ) kunnen niet inschrijven op deze opdracht.
- Wijzigingen in zeggenschapsverhouding bij een jeugdhulpaanbieder moeten vooraf goedgekeurd worden door de opdrachtgever

1

¹ In dit document is de terminologie van de Aanbestedingswet gehanteerd.