

AANKONDIGING VAN EEN OPDRACHT

Diensten

AFDELING I: AANBESTEDENDE DIENST

I.1 NAAM, ADRESSEN EN CONTACTPUNT(EN)

Politie

111668359

Kwekerijweg 6, 3709 JA Zeist (Nederland)

Ter attentie van: Inhuurdesk Politie

E-mail: inhuurdeskpolitie@knp.politie.nl

Internetadres(sen): www.inhuurdeskpolitie.nl

Elektronische toegang tot informatie: www.inhuurdeskpolitie.nl

Elektronische indiening van inschrijvingen en verzoeken tot deelneming: <https://www.tenderned.nl:443/tenderned-web/aankondiging/detail/samenvatting.xhtml?aankondigingId=35777>

Nadere inlichtingen zijn te verkrijgen op het volgende adres:

Inhuurdesk Politie

(Nederland)

Ter attentie van: Inhuurdesk Politie

E-mail: inhuurdeskpolitie@knp.politie.nl, Internetadres (URL): www.inhuurdeskpolitie.nl

Bestek en aanvullende documenten (zoals documenten voor een concurrentiegerichte dialoog en een dynamisch aankoopstelsel) zijn verkrijgbaar op:

Zelfde adres als voor het/de hierboven vermelde contactpunt(en)

Inschrijvingen of aanvragen tot deelneming moeten worden gericht aan:

Zelfde adres als voor het/de hierboven vermelde contactpunt(en)

I.2 TYPE AANBESTEDENDE DIENST EN HOOFDACTIVITEIT OF -ACTIVITEITEN

Publiekrechtelijke instelling

Openbare orde en veiligheid

De aanbestedende dienst koopt aan namens andere aanbestedende diensten: ja

Politieacademie

532259254

Arnhemseweg 348, 7334 AC Apeldoorn (Nederland)

Telefoonnummer: +31 555392000

E-mail: inkoop@politieacademie.nl, Website: www.politieacademie.nl

AFDELING II: VOORWERP VAN DE OPDRACHT

II.1 BESCHRIJVING

II.1.1 Door de aanbestedende dienst aan de opdracht gegeven benaming

Inhuurdesk Politie

II.1.2 Type opdracht en plaats van uitvoering van de werken, levering van de goederen of verlening van de diensten

Type: (c) Diensten

Categorie: 27. Overige diensten

Belangrijkste plaats van dienstverlening: NEDERLAND

NUTS-code: NL

II.1.3 De aankondiging betreft

Een overheidsopdracht

II.1.5 Korte beschrijving van de opdracht of de aankoop/aankopen

Via de Inhuurdesk huurt de politie tijdelijk personeel in en worden opleidingen en trainingen ingekocht. Denkt u hierbij aan:

- Tijdelijke (projectmatige) managementfuncties.
- Tijdelijke complexe en/of specialistische functies, indien deze niet via de beschikbare uitzendovereenkomst kunnen worden ingevuld.
- Opleidingen/trainingen/docenten.

De aanvragen voor 'personeel' betreffen de volgende vakgebieden:

- (Bouw)technisch
- Communicatie
- Facilitair
- Financieel
- HRM
- ICT
- Inkoop
- Juridisch
- Management (Project)
- Onderzoek
- Overig Personeel

De aanvragen voor 'trainingen' betreffen de volgende vakgebieden:

- Communicatie
- Leiderschap
- Diverse talen
- Persoonlijke effectiviteit
- Overige trainingen

De aanvragen voor 'leren' betreffen de volgende vakgebieden:

- Politiespecifiek
- Coaching & Begeleiding
- Verander- en cultuurtrajecten
- Overige kennis

Via de Inhuurdesk Politie is binnen een zeer kort tijdsbestek een brede marktwerking mogelijk. Hierbij biedt de politie gelijke kansen voor alle leveranciers: nieuw of gevestigd, groot of klein, B.V. of ZZP'er, dat maakt niet uit. Er wordt, naast de minimumeisen, gekeken naar de beste prijs-kwaliteitverhouding. Kernwaarden bij de inkoop zijn: transparantie, objectiviteit en non-discriminatie.

Alle opdrachten voor de politie staan op de website www.inhuurdeskpolitie.nl.

Wanneer er een publicatie op www.inhuurdeskpolitie.nl voor een opdracht wordt gedaan, ontvangen alle geregistreerde leveranciers voor dat vakgebied een e-mail notificatie. Op de website van de Inhuurdesk Politie kan worden ingelogd voor meer informatie, zoals een uitgebreide omschrijving van de offerteaanvraag, de gunningcriteria en tijdslijn. Alle geregistreerde leveranciers kunnen een offerte indienen. De politie beoordeelt deze offertes en informeert over het verloop / de uitkomst.

Onderdeel van het selectietraject is een gesprek met uitsluitend de in aanmerking komende kandidaat / kandidaten, waarbij geen andere vertegenwoordigers van of namens een leverancier aanwezig kunnen zijn.

II.1.6 CPV-classificatie (Gemeenschappelijke woordenlijst overheidsopdrachten)

Hoofdpdracht

Hoofdcategorieën: 79620000-6 (Diensten voor de terbeschikkingstelling van personeel, met inbegrip van tijdelijk personeel)

II.1.7 Opdracht valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)

ja

II.1.8 Verdeling in percelen

neen

II.1.9 Varianten worden geaccepteerd

neen

II.2 HOEVEELHEDEN OF OMVANG VAN DE OPDRACHT

II.2.1 Totale hoeveelheid of omvang

De politie heeft regelmatig inhuuropdrachten, waarbij de duur van de inzet en het aantal uren per week van de betreffende opdracht worden vermeld. De informatie wordt verstrekt via www.inhuurdeskpolitie.nl.

II.2.2 Opties

neen

-

II.3 LOOPTIJD OF UITVOERINGSTERMIJN VAN DE OPDRACHT

-

AFDELING III: JURIDISCHE, ECONOMISCHE, FINANCIËLE EN TECHNISCHE INLICHTINGEN

III.1 VOORWAARDEN MET BETREKKING TOT DE OPDRACHT

III.1.1 Verlangde borgsommen en waarborgen

-

III.1.2 Belangrijkste financierings- en betalingsvoorwaarden en/of verwijzing naar de voorschriften dienaangaande

-

III.1.3 De vereiste rechtsvorm van de combinatie van ondernemers waaraan de opdracht wordt gegund

-

III.1.4 Ander bijzondere voorwaarden voor de uitvoering van de opdracht

neen

-

III.2 VOORWAARDEN VOOR DEELNEMING

III.2.1 Persoonlijke situatie van ondernemers, waaronder de vereisten in verband met de inschrijving in het beroeps- of handelsregister

Eis: Geen crimineel verleden

Beschrijving: De inschrijver of gegadigde is niet bij een rechterlijke uitspraak die kracht van gewijsde heeft, veroordeeld op grond van: a. deelneming aan een criminele organisatie in de zin van artikel 2, eerste lid, van Gemeenschappelijk Optreden 98/733/JBZ van de Raad, (PbEG 1998, L 351); b. omkoping in de zin van artikel 3 van het besluit van de Raad van 26 mei 1997 (PbEG 1997, L 195) respectievelijk artikel 3, eerste lid, van Gemeenschappelijk Optreden 98/742/JBZ van de Raad (PbEG 1998, L 358); c. fraude in de zin van artikel 1 van de overeenkomst aangaande de bescherming van de financiële belangen van de Gemeenschap (PbEG 1995, C 316); d. witwassen van geld in de zin van artikel 1 van richtlijn nr. 91/308/EEG van de Raad van 10 juni 1991 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld (PbEG L 1991, L 166) zoals gewijzigd bij richtlijn nr. 2001/97/EG van het Europees Parlement en de Raad (PbEG L 2001, 344). Als veroordelingen als bedoeld onder a, b, c, of d worden in ieder geval aangemerkt veroordelingen op grond van artikel 140, 177, 177a, 178, 225, 226, 227, 227a, 227b of 323a, 328ter, tweede lid, 420bis, 420ter of 420quater van het Wetboek van Strafrecht.

Wetsverwijzing: Geen crimineel verleden

Bewijsstuk: Gedragsverklaring aanbesteden

Toelichting op Bewijsstuk: Een gegadigde of inschrijver kan door middel van een gedragsverklaring aanbesteden zoals bedoeld in artikel 4.1 van de Aanbestedingswet 2012, die op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet ouder is dan twee jaar, aantonen dat deze uitsluitingsgrond op hem niet van toepassing is.

III.2.2 Economische en financiële draagkracht: Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan:

-

III.2.3 Vakbekwaamheid: Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan:

-

III.2.4 Voorbehouden opdrachten

-

III.3 VOORWAARDEN BETREFFENDE EEN OPDRACHT VOOR DIENSTVERLENING

III.3.1 Het verrichten van de dienst is aan een bepaalde beroepsgroep voorbehouden

neen

III.3.2 Rechtspersonen moeten de namen en beroepskwalificaties opgeven van het personeel dat met de uitvoering van de dienstverleningsopdracht wordt belast

neen

AFDELING IV: PROCEDURE

IV.1 TYPE PROCEDURE

IV.1.1 TYPE PROCEDURE

Openbaar

IV.1.2 Beperkingen op het aantal ondernemingen dat verzocht wordt in te schrijven of deel te nemen

-

IV.1.3 Beperking van het aantal ondernemingen tijdens de onderhandeling of de dialoog

-

IV.2 GUNNINGSCRITERIA

IV.2.1 Gunningscriteria

Economisch meest voordelige inschrijving, gelet op

de in het bestek, in de uitnodiging tot inschrijving of tot onderhandeling of de in het beschrijvende document vermelde criteria

IV.2.2 Er wordt gebruik gemaakt van een elektronische veiling

neen

IV.3 ADMINISTRATIEVE INLICHTINGEN

IV.3.1 Referentienummer van het dossier bij de aanbestedende dienst

-

IV.3.2 Eerdere aankondigingen betreffende dezelfde opdracht

neen

IV.3.3 Voorwaarden voor de verkrijging van bestekken en aanvullende documenten

Termijn voor ontvangst van aanvragen voor documenten of voor toegang tot documenten: 31/12/2014 12:00

Tegen betaling verkrijgbare documenten: neen

IV.3.4 Termijn voor ontvangst van inschrijvingen of deelnemingsaanvragen

31/12/2014 12:00

IV.3.5 Datum van verzending van uitnodigingen tot inschrijving of deelneming aan geselecteerde gegadigden

-

IV.3.6 Taal of talen die mogen worden gebruikt bij inschrijvingen of verzoeken tot deelneming

NL

Andere: -

IV.3.7 Minimumtermijn gedurende welke de inschrijver zijn inschrijving gestand moet doen

-

IV.3.8 Omstandigheden waarin de inschrijvingen worden geopend

Datum: -

Plaats: -

Personen die de opening van de inschrijvingen mogen bijwonen: neen

AFDELING VI: AANVULLENDE INLICHTINGEN

VI.1 PERIODIEKE OPDRACHT

neen

VI.2 OPDRACHT HOUDT VERBAND MET EEN PROJECT EN/OF EEN PROGRAMMA DAT MET MIDDELEN VAN DE GEMEENSCHAP WORDT GEFINANCIERD

neen

VI.3 NADERE INLICHTINGEN

Aanbesteding conform: vrijwillige publicatie

De gekozen marktbenadering voor de Inhuurdesk Politie is het zogenaamde "Marktplaatsmodel".

Inhuur is als dienst vermeld in bijlage 2B, categorie 22, bij de Europese richtlijn 2004/18/EG, waarop een verlicht aanbestedingsregime van toepassing is. Met de Inhuurdesk Politie op www.inhuurdeskpolitie.nl wordt hieraan invulling gegeven.

De criteria waaraan de uitgevraagde functies / opdrachten dienen te voldoen, worden per uitvraag via www.inhuurdeskpolitie.nl gepubliceerd. De gestelde minimum eisen worden gehanteerd als knock-out criteria. Daarnaast dienen wensen en vragen te worden beantwoord, waaraan een score wordt toegekend. Dit resulteert in een rangorde van de kandidaten / aanbiedingen. Voor de volledige procedure wordt verwezen naar www.inhuurdeskpolitie.nl.

VI.4 BEROEPSPROCEDURES

VI.4.1.1 Voor beroepsprocedures bevoegde instantie

-

VI.4.1.2 Voor bemiddelingsprocedures bevoegde instantie

-

VI.4.2 Instellen van beroep

Precieze aanduiding van de termijn(en) voor het instellen van een beroep: -

VI.4.3 Dienst waar inlichtingen over de beroepsprocedures kunnen worden verkregen

-

VI.5 DATUM VAN VERZENDING VAN DEZE AANKONDIGING:

19/05/2014

BIJLAGE B: INLICHTINGEN OVER PERCELEN

-