

Bijlage R Overzicht in te leveren stukken

Vormvereisten

De inschrijving dient de volgende documenten te bevatten:

- Een volledig ingevulde en ondertekend Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)
- Referentieverklaring (bijlage B)
- Controlelijst in te leveren stukken (bijlage D)
- Verklaring omtrent Russische betrokkenheid (bijlage G)
- Een uittreksel uit het handelsregister, dat op het tijdstip van het indienen van de inschrijving niet ouder is dan 6 maanden.
- Inschrijfstaat(bijlage E)
- Beschrijving gunningscriteria.
- Kopie Certificaat CO2 ladder minimaal niveau 3

Uitsluitingsgronden

De gemeente Dijk en Waard sluit van deelneming aan de aanbestedingsprocedure of het verkrijgen van de opdracht uit iedere ondernemer waarop één of meer van de uitsluitingsgronden, zoals aangekruist in deel III van het UEA, van toepassing zijn.

Om aan te tonen dat er geen uitsluitingsgronden op de inschrijver van toepassing zijn overlegt de inschrijver **binnen 7 dagen na het verzoek** van de gemeente Dijk en Waard daartoe de navolgende bewijsstukken:

- a. Een gedragsverklaring aanbesteden, die op het tijdstip van het indienen van de inschrijving niet ouder is dan 2 jaar;
- b. Een verklaring van de belastingdienst inzake afdracht sociale premies, die op het tijdstip van het indienen van de inschrijving niet ouder is dan 6 maanden.
- c. Een document met de algemene bedrijfsgegevens (bijv. een blanco factuur). Deze bevat ten minste onderstaande gegevens:
 - NAW gegevens
 - BTW - nummer
 - Kamer van Koophandel
 - IBAN nummer
 - Bedrijfslogo

De uitsluitingsgronden zijn ook van toepassing op door de ondernemer in te zetten onderaannemers.



Overige minimum eisen

In het Uniform Europees Aanbestedingsdocument geeft inschrijver in deel IV aan dat de onderneming voldoet aan deze geschiktheidseisen.

De gemeente zal de juistheid van de inlichtingen in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument onderzoeken **en de inschrijver met de Beste prijs-kwaliteitverhouding verzoeken om bewijsstukken aan te leveren op de datum genoemd in de planning(binnen 7 dagen). Het betreft onderstaande bewijsstukken:**

- Een *geldig* (op de sluitingsdatum van de Inschrijving) kwaliteitscertificaat, opgesteld door een onafhankelijke instantie, NEN ISO 9001:2015 of gelijkwaardig (inschrijver volstaat met het overleggen van een kopie).

In geval van 'of gelijkwaardig' dient inschrijver bij inschrijving met een onderbouwing aan te tonen dat en waarom het door de inschrijver gehanteerde certificaat gelijkwaardig is aan het gevraagde certificaat.

Het kwaliteitssysteem dient van toepassing te zijn op de volgende werkzaamheden: Inspectiediensten van civiele kunstwerken. Indien de scope van het ISO certificaat de gevraagde werkzaamheden niet omvat wordt de inschrijving terzijde gelegd en niet verder inhoudelijk beoordeeld

- De inschrijver dient Arbo en veiligheid te waarborgen en beschikt over een geldig VCA** gecertificeerd en heeft minimaal SCL trede 3 (Safety culture ladder) behaald of vergelijkbaar.

Dit houdt in dat de Inschrijver beschikt over:

- een geldig VCA** certificaat of vergelijkbaar en;
- een eigen Arbo- en veiligheidshandboek.