

## **Bijlage 1 – Conceptovereenkomst AVA24ASMA**

**Overeenkomst inzake de Europese Aanbesteding voor Asset Management tussen Regionaal Reinigingsbedrijf Avalex en <<naam>>.**

Referentienummer: AVA24ASMA

### **De ondergetekenden:**

A. Regionaal Reinigingsbedrijf Avalex, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door <<naam>>, <<functie>>, hierna te noemen: **Opdrachtgever**

**en**

B. <<>>, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door <<naam>>, <<functie>>, hierna te noemen: **Opdrachtnemer**

### **Overwegende:**

- Dat Opdrachtgever zijn software middelen- en activabeheer t.b.v. afvalinzameling wil inkopen.
- Dat Opdrachtgever dit middels de Europese Aanbesteding 'Asset Management' met referentienummer: AVA24ASMA kenbaar gemaakt heeft.
- Dat Opdrachtnemer heeft kenbaar gemaakt in staat te zijn de opdracht uit te voeren.
- Dat Opdrachtgever bereid is onder de navolgende condities de opdracht aan Opdrachtnemer te gunnen.
- Dat partijen de condities met betrekking tot het verrichten van de werkzaamheden nader wensen vast te leggen in deze overeenkomst.

### **Verklaren te zijn overeengekomen als volgt:**

## **Artikel 1. Begrippen**

Voor de toepassing van deze overeenkomst wordt verstaan onder:

1. **Bijlagen:** Aangangsels bij deze overeenkomst, die door ondertekening van de overeenkomst door beide partijen, deel uitmaken van deze overeenkomst. In de bijlagen zijn de voorwaarden vermeld, waarnaar in deze overeenkomst wordt verwezen.
2. **Gebrek:** Het niet dan wel niet volledig voldoen aan de overeengekomen specificaties, dan wel het anderszins niet normaal functioneren van de aangeboden software.
3. **Levering:** Het leveren van producten en diensten door Opdrachtnemer zoals door Opdrachtgever besteld binnen de overeengekomen leveringstermijn.
4. **Personeel van Opdrachtnemer:** De door Opdrachtnemer voor de uitvoering van deze overeenkomst in te schakelen personeelsleden en/of door hem ingeschakelde derden, welke krachtens deze overeenkomst onder zijn verantwoordelijkheid zullen werken.
5. **Servicelevel:** Het overeengekomen niveau van kwaliteit en dienstverlening. Alle afwijkingen tussen datgene wat Opdrachtnemer aanbiedt (ofwel geëist is) en Opdrachtnemer in de praktijk realiseert.
6. **Ter beschikking stellen:** Het zodanig plaatsen, opstellen, aansluiten en instellen van software, dat deze gebruikt kan worden door Opdrachtgever en dat alle afgesproken functionaliteiten kunnen worden gebruikt.
7. **Werkdagen:** Kalenderdagen, behoudens weekenden, algemeen erkende feestdagen en voor medewerkers van Opdrachtgever verplicht gestelde ADV-dagen, waarop de werkzaamheden zullen worden verricht.

## **Artikel 2. Beschrijving van de overeenkomst**

1. Bij deze overeenkomst behoren 5 bijlagen, te weten:
  - Bijlage A: Tweede Nota van Inlichtingen d.d. <<>>
  - Bijlage B: Eerste Nota van Inlichtingen d.d. <<>>
  - Bijlage C: Aanbestedingsdocument Europese aanbesteding Asset Management AVA24ASMA inclusief de;
  - Bijlage D: Bijlagen bij aanbestedingsdocument Europese Aanbesteding Asset Management AVA24ASMA;
  - Bijlage E: Inschrijving van <<>> d.d. <<>>.
2. Ingeval de bijlagen strijdige bepalingen bevatten, prevaleren de bijlagen in de volgorde als aangegeven in het vorige lid. Het gestelde in de overeenkomst prevaleert boven de bijlagen.

3. Opdrachtnemer dient de producten (software) en diensten als opgenomen in **bijlage C en D** (aanbestedingsdocument en bijlagen) bij deze overeenkomst te leveren op verzoek van Opdrachtgever binnen de overeengekomen levertermijn en tegen de gestelde kwaliteit.
4. Opdrachtnemer dient zelf gekwalificeerd personeel in te zetten om het leveren van producten en diensten als bedoeld in lid 3 van dit artikel te realiseren.
5. Opdrachtnemer heeft zich in voldoende mate op de hoogte gesteld van de doelstellingen van Opdrachtgever met betrekking tot de onderhavige overeenkomst. Opdrachtgever heeft Opdrachtnemer daartoe van voldoende en correcte informatie voorzien en zal, indien nodig Opdrachtnemer verdere informatie verstrekken, voor zover deze informatie bij Opdrachtgever beschikbaar is.
6. Opdrachtnemer verklaart volledig bekend te zijn met de door Opdrachtgever vereiste en gewenste producten en diensten.
7. De geleverde producten en diensten dienen te voldoen aan de eisen en wensen die zijn vastgelegd in de aanbestedingsdocumenten die als **bijlage C en D** (aanbestedingsdocument en bijlagen) bij deze overeenkomst zijn gevoegd. De producten en diensten zullen van een goede kwaliteit zijn en ten minste voldoen aan de voor deze producten en diensten gestelde gebruikelijke eisen van goed vakmanschap, waaronder in ieder geval worden begrepen de bekwaamheid, betrouwbaarheid, zorgvuldigheid en deugdelijkheid. Aan de kwaliteit van de producten en diensten zijn in **bijlage C en D** (aanbestedingsdocument en bijlagen) nadere specifieke eisen gesteld waaraan Opdrachtnemer moet voldoen.
8. Bij de uitvoering van de opdrachten mag geen overlast, belemmering en/of hinder worden toegebracht aan Opdrachtgever, zijn medewerkers dan wel derden, mede daaronder begrepen de bedrijfsactiviteiten van voornoemde, tenzij zulks redelijkerwijs uit de te verrichten opdrachten voortvloeit en daarom onvermijdbaar is. Opdrachtnemer zal de gevolgen van de overlast, belemmeringen en/of hinder zoveel mogelijk beperken.

### **Artikel 3. Ingangsdatum, duur en einde van de overeenkomst**

1. Deze overeenkomst gaat in op <<>> en heeft een looptijd van 36 maanden tot <<>> met een voor de Opdrachtgever eenzijdige verlengingsoptie van tweemaal 36 maanden en eenmaal 12 maanden onder de condities en voorwaarden van de Opdrachtgever en voor de overeengekomen prijs van de Opdrachtnemer. De maximale looptijd komt daarbij uit op 120 maanden.
2. Deze overeenkomst is gegund op basis van het in het aanbestedingsdocument en bijbehorende bijlagen beschreven voorwaarden en gunningscriterium.

3. Opdrachtgever is gerechtigd om – indien en zodra de overeenkomst verlengd wordt – met een opzegtermijn van één maand het contract voor één of meerdere onderdelen, te ontbinden of te beëindigen zonder dat de Opdrachtnemer daaraan enig recht tot vergoeding van schade uit welke hoofde dan ook kan ontlenen.
4. Bij aanvang van het ter beschikking stellen van de software middelen- en activabeheer t.b.v. afvalinzameling, zoals aangegeven in de inschrijving van Opdrachtnemer, bijgevoegd als **bijlage E**. Nadere in- en aanvulling van het plan van aanpak voornoemd geschiedt in overleg met en na goedkeuring van de contactpersoon van Opdrachtgever.
5. Buiten hetgeen elders in deze overeenkomst is bepaald, is:
  - a. Ieder der partijen gerechtigd deze overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven, buiten rechte, te ontbinden indien de andere partij ook na schriftelijke aanmaning stellende een redelijke termijn in gebreke blijft aan zijn verplichtingen te voldoen.
  - b. Opdrachtgever gerechtigd, zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling zal zijn vereist, buiten rechte de overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven te ontbinden indien:
    - Opdrachtnemer surseance van betaling aanvraagt;
    - Opdrachtnemer surseance van betaling wordt verleend;
    - Opdrachtnemer zijn faillissement aanvraagt;
    - Opdrachtnemer in staat van faillissement wordt verklaard;
    - De onderneming van Opdrachtnemer wordt geliquideerd;
    - Opdrachtnemer zijn huidige onderneming staakt;
    - Op een aanmerkelijk deel van het vermogen van Opdrachtnemer beslag wordt gelegd;
    - Opdrachtnemer anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit deze overeenkomst na te kunnen komen.
6. Verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na ontbinding van de overeenkomst voort te duren, blijven na ontbinding van deze overeenkomst bestaan.
7. De Opdrachtgever is niet gehouden aan voorwaarden van de Opdrachtnemer om de overeenkomst nogmaals schriftelijk op te zeggen. Een automatische verlenging van de overeenkomst is niet van toepassing.
8. Opdrachtgever is slechts gerechtigd wijzigingen aan te brengen aan deze overeenkomst met uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer, binnen de grenzen van de voornoemde herzieningsclausule.

9. Bij faillissement van een Opdrachtnemer, in het geval er sprake is van een rechtsoptolvolger, heeft de Opdrachtgever het recht de overeenkomst voort te zetten met de rechtsoptolvolger, zonder dat er sprake zal zijn van een wezenlijke wijziging en zonder dat hiervoor een nieuwe aanbestedingsprocedure gevolgd behoeft te worden één en ander conform de aanbestedingswet. De expiratedatum van de overeenkomst blijft ongewijzigd.

#### **Artikel 4. Ter beschikking stellen van software en werkzaamheden m.b.t. software**

1. De software wordt op de overeengekomen tijd ter beschikking gesteld.
2. Voor garantie zal Opdrachtgever aan Opdrachtnemer geen andere dan de in de overeenkomst genoemde vergoedingen verschuldigd zijn, tenzij de service noodzakelijk is geworden ten gevolge van:
  - a. Het gebruiken van de software anders dan in overeenstemming met de bestemming ervan of met de aanwijzingen van de Opdrachtnemer; of
  - b. Het uitvoeren van service door anderen dan Opdrachtnemer; of
  - c. Netwerkproblemen en/of modificaties van de netwerkconfiguratie van de Opdrachtgever; of
  - d. Foutief aangemelde incidenten; of
  - e. Het na het bijwerken van de netwerkconfiguratie en/of systemen van de Opdrachtgever, bijwerken van de door Inschrijver geleverde software; of
  - f. Gebruiksfouten of onoordeelkundig gebruik van Opdrachtgever, diens personeel of Opdrachtnemers; of
  - g. Nadien aangebrachte wijzigingen in of aan het Product zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtnemer; of
  - h. Het niet voldoen aan de gestelde eisen aan de Werkomgeving Opdrachtgever; of
  - i. Het niet of niet tijdig verlenen van toegang tot werkomgeving Opdrachtgever door Opdrachtgever.

In dergelijke gevallen zullen de kosten aan Opdrachtgever in rekening worden gebracht op basis van de alsdan geldende tarieven van Inschrijver.

#### **Artikel 5. Personeel van Opdrachtnemer**

1. Opdrachtnemer moet zorgen dat steeds voldoende en adequaat opgeleid personeel aanwezig is bij de uitvoering en het voldoen aan de service en de servicelevels. De Opdrachtnemer garandeert dat het door haar ingezette personeel om kan gaan met vertrouwelijke informatie, geen strafblad heeft.

Opdrachtnemer zal indien gewenst van het ingezette personeel een Verklaring Omtrent Gedrag moeten kunnen overleggen aan Opdrachtgever.

2. Opdrachtnemer zal zich bekendmaken met de bij Opdrachtgever geldende voorschriften inzake arbeidsomstandigheden en huisregels en is verantwoordelijk voor naleving van deze voorschriften. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen aanspraken ter zake van voornoemde voorschriften.
3. Opdrachtnemer moet op verzoek van Opdrachtgever terstond één of meerdere medewerkers van het door hem ingezette personeel vervangen indien de medewerker zich niet houdt aan de geldende regels, gedrags- en fatsoensnormen. Opdrachtgever zal Opdrachtnemer eenmaal in de gelegenheid stellen corrigerend op te treden door Opdrachtnemer een termijn te stellen waarbinnen de medewerker zijn/haar gedrag dient aan te passen.

#### **Artikel 6. Prijzen**

1. De in deze overeenkomst overeengekomen te leveren producten geschieden ten hoogste de prijzen zoals genoemd in **Formulier C/ Bijlage E** (inschrijving Opdrachtnemer) bij deze overeenkomst.

#### **Artikel 7. Betaling**

1. Opdrachtnemer moet op de facturen aan Opdrachtgever contractnummer, datum, periode, kostenplaats, aard en omvang van de (deel)levering, het verschuldigde bedrag in Euro's, het totaalaantal leveringen in een maand en andere door Opdrachtgever schriftelijk aan hem kenbaar gemaakte gegevens vermelden, een en ander conform het in de aanbesteding genoemde. Aanlevering van een digitale factuur moet mogelijk zijn, deze dienen gezonden te worden aan een nader overeen te komen e-mailadres van de opdrachtgever.
2. Betaling vindt plaats binnen 30 kalenderdagen na ontvangst van de desbetreffende factuur.
3. Indien een factuur niet akkoord is, wordt dit binnen 20 werkdagen na ontvangst (bij de crediteurenadministratie van de Opdrachtgever) schriftelijk aan Opdrachtnemer medegedeeld met gelijktijdige retournering van de betreffende factuur. Opdrachtgever zal in een begeleidend schrijven aangeven op welke gronden de factuur aan Opdrachtnemer wordt geretourneerd. Indien als gevolg hiervan vertraging optreedt in de in lid 4 vermelde betalingstermijn komt deze vertraging voor rekening en risico van Opdrachtnemer. Hij heeft in dat geval geen recht op betaling van wettelijke rente. Het recht van opschortingsbevoegdheid van Opdrachtgever wordt enkel gebruikt indien de juistheid van een factuur wordt bestreden, Opdrachtgever dit kenbaar heeft gemaakt aan Opdrachtnemer en enkel voor dat deel van de factuur dat betwist wordt.

4. Overschrijding van een betalingstermijn door Opdrachtgever of niet-betaling door Opdrachtgever van een factuur op grond van vermoede inhoudelijke onjuistheid van die factuur, onvolledige indiening of van ondeugdelijkheid van de gefactureerde prestaties, geeft Opdrachtnemer niet het recht zijn prestaties op te schorten dan wel te beëindigen.

#### **Artikel 8. Geheimhouding en beveiliging**

1. Beide partijen zullen strikte vertrouwelijkheid in acht nemen ten aanzien van de informatie over elkaars organisatie en ten aanzien van de opdracht. Behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere partij zal ieder der partijen informatie- en gegevensdragers welke haar ter beschikking staan, niet aan derden ter beschikking stellen en aan haar personeel slechts bekend maken voor zover dit nodig is voor het verrichten van de overeengekomen prestaties. Partijen zullen hun personeel verplichten deze geheimhoudingsbepalingen na te leven. Incompany informatieverstrekking is toegestaan.
2. Personeel van Opdrachtnemer dat betrokken is bij de uitvoering van de werkzaamheden, voor zover die bij Opdrachtgever worden verricht, is verplicht de wettelijke privacyregels alsmede de door Opdrachtgever aangehouden beveiligingsprocedures in acht te nemen. Opdrachtnemer zal de geldende voorschriften na eventuele gunning toegestuurd krijgen.

#### **Artikel 9. Belangenverstrengeling, omkoping**

1. Opdrachtnemer verklaart dat gedurende het aanbestedingsproces niet een zodanig overleg heeft plaatsgevonden tussen Opdrachtnemer en personen die in dienst zijn bij Opdrachtgever over de voorbereidingen en/of het aanbestedingsproces, dat heeft geleid tot deze overeenkomst, waardoor de indruk van belangenverstrengeling redelijkerwijs niet vermijdbaar is.
2. Opdrachtnemer verklaart personen die in dienst zijn van Opdrachtgever geen voordeel voortvloeiend uit deze overeenkomst te hebben aangeboden of gegeven of te doen aanbieden of zullen geven.
3. Indien blijkt dat er een onjuiste verklaring (zie lid 1 en 2 van dit artikel) heeft plaatsgevonden, kan de Opdrachtgever de overeenkomst ontbinden, zonder dat daarvoor opzegging noodzakelijk is.

#### **Artikel 10. Overdracht van rechten en verplichtingen: onderaanneming**

1. Partijen zijn niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit deze overeenkomst zonder schriftelijke voorafgaande toestemming van de andere partij aan een derde over te dragen.

2. Indien Opdrachtnemer bij de uitvoering van deze overeenkomst, gebruik wil maken van de diensten van derden, hetzij in onderaanneming, hetzij door tijdelijke inhuur van personeel, dan zal hij daartoe slechts bevoegd zijn na daartoe verkregen schriftelijke toestemming van Opdrachtgever, welke toestemming niet op onredelijke gronden zal worden onthouden. Opdrachtgever is gerechtigd aan deze goedkeuring voorwaarden te verbinden. Door Opdrachtgever gegeven toestemming laat onverlet de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor de nakoming van de krachtens deze overeenkomst op hem rustende verplichtingen en de krachtens de belasting- en sociale wetgeving op hem als werkgever rustende verplichtingen

### **Artikel 11. Nakoming**

1. De levering moet volledig aan de in deze overeenkomst vermelde eisen beantwoorden.
2. Indien de levering niet aan het gestelde in de overeenkomst voldoet, kan Opdrachtgever eisen dat Opdrachtnemer de werkzaamheden nogmaals uitvoert zodat deze alsnog aan het gestelde in de overeenkomst voldoen. De daarmee gemoeide kosten zijn volledig voor Opdrachtnemer.
3. Indien Opdrachtnemer niet, nadat hij daartoe door Opdrachtgever schriftelijk is aangemaand, binnen een in de aanmaning te stellen redelijke termijn voldoet aan de eis bedoeld in lid 2 van dit artikel, kan Opdrachtgever, zonder voorafgaande rechterlijke tussenkomst de uitvoering van de werkzaamheden door een derde doen plaatsvinden en de kosten daarvan op Opdrachtnemer verhalen.
4. De vorige leden laten de andere rechten of vorderingen van Opdrachtgever onverlet.

### **Artikel 11. Niet-toerekenbare tekortkoming (overmacht)**

1. Indien de tekortkoming in de nakoming door een partij wordt veroorzaakt door omstandigheden die niet te wijten zijn aan zijn schuld, noch krachtens wet, rechtshandeling of in het maatschappelijke verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komen, kan de in gebreke zijnde partij een beroep doen op overmacht. Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: ziekte van personeel, gebrek aan personeel, stakingen, verlate aanlevering of ongeschiktheid van apparatuur, en/of liquiditeits- c.q. solvabiliteitsproblemen aan de zijde van Opdrachtnemer. Evenmin wordt onder overmacht begrepen de tekortkoming in de nakoming van de verplichtingen van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden.
2. In geval van overmacht wordt de nakoming van de verplichtingen opgeschort totdat de situatie van overmacht is opgehouden te bestaan. De in gebreke zijnde partij is niet schadeplichtig. Van een geval van overmacht zal zo spoedig mogelijk, onder overlegging van de nodige bewijsstukken, schriftelijk aan de andere partij melding worden gemaakt.

3. Indien een partij door overmacht tekortschiet in de nakoming van een verplichting voortvloeiend uit deze overeenkomst kan de wederpartij, indien vaststaat dat nakoming onmogelijk zal zijn, dan wel na het verstrijken van een schriftelijk gestelde termijn, deze overeenkomst voor het desbetreffende deel, per aangetekende brief met onmiddellijke ingang geheel, dan wel voor zover de tekortkoming ontbinding rechtvaardigt gedeeltelijk, ontbinden, zonder tot enige schadevergoeding te zijn gehouden.
4. De door de wederpartij, of door haar ingeschakelde derden, redelijkerwijze gemaakte kosten ter uitvoering van dit deel van de overeenkomst zullen door de in gebreke zijnde partij worden vergoed.

#### **Artikel 12. Geschillen, toepasselijk recht en domiciliekeuze**

1. In geval van een geschil geeft de meest gereede van de partijen aan de andere partij schriftelijk te kennen dat er sprake is van een geschil, alsmede een summiere opgave van hetgeen naar het oordeel van die partij het onderwerp van het geschil is. Ieder geschil tussen partijen ter zake van deze overeenkomst zal bij uitsluiting worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde arrondissement van de rechtbank in Den Haag. Op deze overeenkomst met inbegrip van haar totstandkoming, uitlegging en uitvoering is het Nederlands recht van toepassing.

#### **Artikel 13. Algemene bepalingen**

1. Kennisgevingen die partijen op grond van deze overeenkomst aan elkaar zullen doen, vinden schriftelijk plaats.
2. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd.
3. In de gevallen waarin deze overeenkomst niet voorziet, dan wel indien wijzigingen van de overeenkomst noodzakelijk zijn, treden partijen hiertoe in overleg. Wijzigingen van de overeenkomst of aanvullingen daarop zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk zijn overeengekomen.
4. Indien één van de bepalingen van deze overeenkomst nietig is of wordt vernietigd, zullen de overige bepalingen van deze overeenkomst van kracht blijven en zullen partijen in onderling overleg een vervangende bepaling overeenkomen.
5. Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om na beëindiging van deze overeenkomst voort te duren, blijven na beëindiging van deze overeenkomst bestaan.
6. De door Opdrachtnemer beschreven aanvullende voorwaarden en/of wijzigingen op offertes, aanbiedingen, bevestigingen en/of facturen die niet overeenkomen (dan wel conflicteren) met de voorwaarden van onderhavige aanbesteding zijn nimmer van toepassing.

Er kan evenmin, door het honoreren van een offerte en/of het betaalbaar stellen van een factuur rechten worden ontleend aan aanvullende voorwaarden en/of wijzigingen van Opdrachtnemer. Voorbeelden zijn hierbij onder andere het hanteren van eigen leverings- en/of betalingsvoorwaarden, beperkingen op het programma van eisen, andere dan overeengekomen tarieven en/of andere aanvullende voorwaarden vanuit de Opdrachtnemer. Alle aanvullende documenten van de Opdrachtnemer zullen gedurende de gehele looptijd van deze overeenkomst worden getoetst op juistheid, Opdrachtnemer zal hier proactief aan meewerken. Al dan niet per abuis te veel betaalde tarieven zullen direct na constatering, door Opdrachtnemer worden terugbetaald. Onjuist doorgevoerde aanvullingen en/of wijzigingen zullen na constatering direct door Opdrachtnemer worden teruggedraaid.

#### **Artikel 14. Herzieningsclausule**

De Aanbestedende dienst geeft daarnaast nadrukkelijk aan dat zij zich kan beroepen op onderstaande herzieningsclausule als bedoeld in artikel 2.163c en 2.163f van de Aanbestedingswet 2012. Onderhavige overheidsopdracht kan worden gewijzigd tijdens de looptijd van de overheidsopdracht zonder hiervoor een nieuwe aanbestedingsprocedure op te starten in het geval:

- Van nadere onvoorziene, maar noodzakelijke opdrachten die binnen de overeenkomst vallen, maar die de totale maximale drempelwaarde gedurende de uitvoering van de opdracht al overstijgen, met een maximum van vier keer de totale opdrachtwaarde;
- Dat beide partijen gezamenlijk wijzigingen zijn overeengekomen;
- Van een nadere opdracht die de aard van de opdracht verruimd maar niet wezenlijk wijzigt;
- Dat Opdrachtgever geen andere mogelijkheid ziet dan de overheidsopdracht langer te laten doorlopen, door bijvoorbeeld een aanstaande verhuizing, organisatorische wijzigingen, wijzigingen in de markt door bedrijfsovername, met een maximum van 12 maanden;
- Van rechtsopvolging onder algemene of bijzondere titel in de positie van de aanvankelijke Opdrachtnemer, ten gevolge van herstructurering van de onderneming, waaronder door overname, fusie, acquisitie of insolventie, door een andere ondernemer die voldoet aan de oorspronkelijk vastgestelde geschiktheidseisen.

Wijzigingen kunnen uitsluitend worden toegepast op verzoek van de Opdrachtgever of op verzoek van de Opdrachtnemer, waarbij Opdrachtgever en Opdrachtnemer de wijziging(-en) schriftelijk overeen zijn gekomen en schriftelijk zijn vastgelegd, voor zover deze binnen de kaders vallen van de Aanbestedingswet 2012 vallen.

**Aldus overeengekomen op ...-...-... en in tweevoud ondertekend**

Regionaal Reinigingsbedrijf Avalex

<<>>

Namens deze:

Namens deze:

<<>>

<<>>

<<>>

<<>>

..... (datum)

..... (datum)

..... (plaats)

..... (plaats)