



## Beschrijvend Document

# Marktconsulatie

**Ontwikkelen leiderschapsvaardigheden ten behoeve van de Raad voor de rechtspraak**

### Openbare Procedure

Versie donderdag 14 november 2024

## Colofon

|                       |                                                                                                                    |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Naam                  | Marktconsultatie Ontwikkelen leiderschapsvaardigheden                                                              |
| Kenmerk/Projectnummer | MC01-2024                                                                                                          |
| Versie                | 01                                                                                                                 |
| Afzender              | Landelijk Dienstencentrum Rechtspraak (LDCR)<br>Uniceflaan 1<br>3527 WX Utrecht<br>Postbus 3175<br>3502 GD Utrecht |
| Contactpersoon        | mevrouw E. Nales<br>senior adviseur inkoop                                                                         |
| Emailadres            | e.nales@rechtspraak.nl                                                                                             |

## 1. Inleiding

Het Landelijk Dienstencentrum onderzoekt met deze marktconsultatie welke innovatieve mogelijkheden er zijn om leiderschapsvaardigheden te ontwikkelen en te oefenen in een beperkte tijd en niet tijds- of locatieafhankelijk is, waarbij ook deze methode ook inzicht geeft in het bieden van een mogelijkheid tot reflectie.

### 1.1. Aanbestedende dienst

De Raad voor de Rechtspraak is een zelfstandig aanbestedende dienst. De Raad besteedt aan namens en samen met de 17 gerechten en 4 gerechtshoven, de Centrale Raad van Beroep, het college van Beroep voor het bedrijfsleven en drie landelijke diensten: Dienstencentrum Rechtspraak (LDCR), IVO Rechtspraak en Studiecentrum Rechtspleging (SSR).

Het Landelijk Dienstencentrum Rechtspraak voert, als shared service center, taken uit op het gebied van HRM, inkoop, informatievoorziening en financiën. Het LDCR doet dit voor de gerechten en landelijke instanties van de Rechtspraak.

Het LDCR voert namens Bureau Raad voor de Rechtspraak deze procedure uit.

Voor nadere informatie over de Rechtspraak wordt u verwezen naar: [www.rechtspraak.nl](http://www.rechtspraak.nl)

### 1.2. Onderwerp marktconsultatie/inkoopbehoefte

#### Achtergrond

Leidinggeven is een vak apart. Binnen de Rechtspraak wilt opdrachtgever zijn leidinggevend ondersteunen in het aanleren van dit vak en het ontwikkelen van leiderschapsvaardigheden. Door de beperkte tijd voor het volgen van trainingen, cursussen of workshops is het voor leidinggevend soms moeilijk om gebruik te maken van het bestaande leeraanbod. Er is een groeiende behoefte aan een aanvullende leermethode die leidinggevend flexibel kunnen gebruiken en niet tijds- of locatieafhankelijk is.

De Rechtspraak is voornemens om in het voorjaar van 2025 een pilot uit te voeren met een nieuwe leermethode voor leidinggevend, gericht op leiderschapsvaardigheden.

#### Criteria en randvoorwaarden

Voor de pilot is opdrachtgever op zoek naar een partij die het volgende kan aanbieden:

- **Flexibele, on-demand methode.**  
Er bestaat een behoefte aan een leermethode die zelfstandig gebruikt kan worden en tijds- en locatieonafhankelijk is en om een lage tijdsinvestering vraagt. Opdrachtgever zoekt een methode die deelnemers zelf, op elk moment van de dag, on-demand kunnen gebruiken en onderverdeeld is in korte fragmenten die relatief snel doorlopen kunnen worden.
- **Interactief karakter.**  
Opdrachtgever zoekt een leermethode die theorie en praktijk combineert. Deelnemers moeten bij het gebruik van de methode nieuwe kennis opdoen maar ook direct de kans krijgen om op een veilige manier te oefenen met hun leiderschapsvaardigheden binnen een gesimuleerde omgeving. Vervolgens moet de methode de deelnemers stimuleren om de vaardigheden in te zetten in de praktijk.

- **Reeds ontwikkelde didactische inhoud.**  
De pilot staat los van het reguliere leeraanbod voor leidinggevendenden van de Rechtspraak. We zijn daarom op zoek naar een methode die op didactisch niveau reeds ontwikkeld is en aansluit bij de leerbehoefte van leidinggevendenden.
- **Aansporen tot reflectie.**  
De methode moet specifiek niet bedoeld zijn om op individueel niveau leiderschapsvaardigheden te meten. De opzet van de methode moet daarentegen wel aansporen tot individuele reflectie over het eigen leiderschap.
- **Data-inzichten.**  
De methode moet op geaggregeerd niveau data-inzichten kunnen geven over de gemiddelde scores van leidinggevende op bepaalde vaardigheden. Dit kan als input gebruikt worden in het vormgeven van het overige leeraanbod voor leidinggevendenden.
- **Gericht op leidinggevendenden.**  
De methode zal specifiek ingezet worden voor leidinggevendenden. De opzet en inhoud van de applicatie moet daarom gericht zijn op leidinggevendenden en hun belevingswereld, en het ontwikkelen van vaardigheden die voor een leidinggevende van belang zijn (o.a. actief luisteren, vragen stellen, feedback geven en ontvangen).
- **Off-the-shelf applicatie.**  
De pilot is bedoeld om de potentie en bruikbaarheid van on-demand leermethodes te onderzoeken op een kleinschalig niveau. We hebben daarom de voorkeur voor een 'off-the-shelf' oplossing, waardoor de pilot op relatief korte termijn uitgevoerd kan worden en er geen investering op voorhand nodig is voor de ontwikkeling van een applicatie (op technisch dan wel inhoudelijk niveau).
- **Bewezen performance.**  
Het gebruik van on-demand leermethodes is een relatief nieuw domein, zeker binnen de Rechtspraak. We zijn daarom op zoek naar een partij die reeds ervaring heeft met het implementeren van dergelijke leermethodes, bij voorkeur binnen de overheid.
- **Nederlandstalig.**  
Aangezien de voertaal binnen de Rechtspraak Nederlands is, zijn we op zoek naar een aanbieder die een Nederlandstalige methode aan kan bieden.

### 1.3. Doel van de marktconsultatie

Deze marktconsultatie heeft als doel na te gaan of er partijen zijn die op een innovatieve manier leidinggevendenden kunnen ondersteunen in het aanleren en ontwikkelen van leiderschapsvaardigheden op een interactief manier. Hierbij gaat het voor opdrachtgever vooral om de potentie en bruikbaarheid van on-demand leermethodes te onderzoeken op een kleinschalig niveau waarbij de voorkeur wordt gegeven aan een off-the-shelf oplossing om de pilot op korte termijn uit te voeren en op voorhand geen investering (technisch en inhoudelijk) nodig is voor de ontwikkeling van de applicatie.

Deze marktconsultatie start met een schriftelijke marktverkenning, waarvoor partijen zich kunnen aanmelden (zie hoofdstuk 2.1). De gestelde vragen en antwoorden (hoofdstuk 4) zijn leidend voor een mogelijk interactief (vraag)gesprek.

Deze verkenning dient niet om een voorselectie te maken van gegadigden in het kader van mogelijke vervoltrajecten. Marktpartijen die niet meedoen aan de marktverkenning zijn daarmee niet uitgesloten van deelname aan mogelijk vervolprocessen. Marktpartijen die deelnemen aan de verkenning zijn evenmin uitgesloten of bevoorrecht in mogelijke vervoltrajecten. De verkenning is voor de deelnemer evenals de marktpartijen vrijblijvend.

Op basis van de antwoorden op de gestelde vragen kunnen deelnemers besluiten, om één, enkele of alle marktpartijen die belangstelling hebben getoond uit te nodigen, om een aanvullende toelichting te geven op hun antwoorden via verdiepingsvragen. Het initiatief hiertoe ligt uitsluitend bij Landelijk Dienstencentrum Rechtspraak.

Zoals beschreven in de planning ontvangen marktpartijen die uitgenodigd worden hierover uiterlijk bericht op 6 december 2024.

## 2. Procedure

In hoofdstuk 4 is een vragenlijst opgenomen. Opdrachtgever heeft voor deze marktconsultatie een aantal vragen opgesteld.

### 2.1. Planning

De planning van de marktconsultatie is als volgt:

| Activiteit                                                                             | Planning                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| Marktconsultatie publiceren op Tendered                                                | 14 november 2024                       |
| Uiterste datum stellen van vragen via Tendered over het marktconsultatiedocument       | 21 november 2024                       |
| Publicatie antwoorden via Tendered gestelde vragen over het marktconsultatie document. | 22 november 252024                     |
| Datum indiening beantwoording vragen marktconsultatie                                  | 3 december 2024                        |
| Uitnodigen sessie                                                                      | 6 december 2024                        |
| Datum sessie marktpartij                                                               | 10 december vm en/of<br>11 december nm |

### 2.2. Indienen reactie

Voor de beantwoording van de vragen maakt u gebruik van bijlage 1 – invulformulier vragenlijst die via Tendered beschikbaar is gesteld. De antwoorden moeten op uiterlijk:

**vrijdag 22 november 2024 om 12:00 uur** zijn ingediend via het platform Tendered

Bij geen (tijdige) indiening van het invulformulier (bijlage 1) gaat inkoop van het Landelijk Dienstencentrum er van uit dat de geïnteresseerde marktpartij geen prijs stelt op een interactieve dialoog. Zonder schriftelijke indiening komt u dus niet in aanmerking voor deelname aan de interactieve sessie.

### 2.3. Vragen over marktconsultatiedocument

Een geïnteresseerde marktpartij kan inlichtingen vragen over deze marktconsultatie via de berichtenmodule van Tendered. Inkoop-Landelijk Dienstencentrum Rechtspraak (Inkoop-LDCR) zal zo spoedig mogelijk , maar uiterlijk op **dinsdag 3 december 2024** via Tendered antwoord geven op deze vragen.

De via Tendered gestelde vragen en antwoorden worden na sluiting van de termijn voor inlichtingen, vastgelegd in de Nota van inlichtingen. Deze nota wordt gepubliceerd op Tendered.

### 3. Administratieve voorwaarden

#### 3.1. Publicatie

Inkoop LDCR heeft ervoor gekozen om deze marktconsultatie uit te voeren om alle potentieel geïnteresseerde marktpartijen in de gelegenheid te stellen aan dit proces deel te nemen. Om deze reden is de marktconsultatie gepubliceerd in Tendered.

#### 3.2. Informatie uitwisseling

De communicatie voor deze marktconsultatie verloopt via Tendered. Alleen ingeval van storing bij Tendered kan contact opgenomen worden met onderstaand contactpersoon:  
mevrouw E. Nales, senior adviseur inkoop, telefoon: 06-15837895

#### 3.3. Kostenvergoeding

De deelnemende marktpartijen kunnen geen aanspraak maken op enige vergoeding voor gemaakte kosten vanwege deelname aan de marktverkenning.

#### 3.4. Voorbehouden

Deze leidraad is samengesteld in het kader van de marktverkenning en kan niet worden beschouwd als een uitnodiging om in te schrijven op een aanbesteding. De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om de planning aan te passen en/of de marktverkenning tijdelijk stil te leggen of definitief te staken.

Door deelname aan deze marktverkenning (i.c. indienen van het antwoordformulier) verklaart iedere deelnemende partij zich akkoord met de administratieve voorwaarden zoals opgenomen in deze leidraad.

#### 3.5. Verstrekte informatie

Alle informatie die marktpartijen in het kader van deze marktverkenning verstrekken, mogen door de aanbestedende dienst worden gebruikt als input voor een mogelijke aanbesteding (in een vorm die niet herleidbaar is tot de marktpartijen en op een manier waardoor de eerlijke mededinging niet wordt geschaad).

#### 3.6. Vertrouwelijkheid

De antwoorden op de gestelde vragen en eventuele aanvullende vragen van de marktpartijen worden vertrouwelijk behandeld. Gegeven antwoorden worden onder geen beding gedeeld met andere marktpartijen, behoudens het gestelde in paragraaf 3.5. Deze consultatie is enkel bedoeld om een mogelijke aanbesteding goed en met kansen voor iedere potentiële marktpartij te maken.

#### 3.7. Taal

De voertaal tijdens de marktverkenning is Nederlands.

#### 3.8. Rechten

Er kan geen enkel recht worden ontleend aan de informatie die wordt verstrekt in de context van deze marktverkenning. De schriftelijke vragenronde moet gezien worden, als mogelijke input voor de toekomstige wijze van aanbesteden.

#### 3.9. Overige voorwaarden

- Bij de aanbesteding bestaat er geen onderscheid tussen partijen die al dat niet gaan deelnemen aan deze marktconsultatie. Deelname is geheel vrijwillig en vrijblijvend en heeft op geen enkele wijze gevolgen voor eventuele deelname aan de aanbesteding/procedure die daarna zal worden gestart.
- Het marktconsultatie document is geschreven in het kader van komende aanbesteding/procedure en is dus geen uitnodiging om in te schrijven op de aanbesteding, waarvoor deze marktconsultatie als voorbereiding dient.
- De in deze marktconsultatie genoemde informatie kan afwijken van informatie die later (in het kader van aanbesteding) wordt verstrekt. Aan deze marktconsultatie kunnen geen rechten worden ontleend.
- Door deelname aan de marktconsultatie verklaart de deelnemende marktpartij akkoord te zijn met alle genoemde voorwaarden.
- Inkoop-LDCR is vrij om te besluiten geen aanbesteding te houden.

#### 4. Vragen ten behoeve van marktconsultatie

| NR | Vraag                                                                                                    |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Wat is de opzet van de methode en wat is het hoofddoel bij de inzet ervan?                               |
| 2  | Wat voor methode wordt er aangeboden en hoe ziet deze er uit?                                            |
| 3  | Hoe en wanneer kan de methode gebruikt worden?                                                           |
| 4  | Hoe lang is de gebruiker bezig met de methode per leermoment? En in totaliteit?                          |
| 5  | Voor wie is de methode bedoeld?                                                                          |
| 6  | Wat zijn de interactieve elementen in de methode en hoe spoort de methode aan tot acties in de praktijk? |
| 7  | Wat is de didactische inhoud van de methode en welke vaardigheden komen aan bod?                         |
| 8  | Hoe spoort de methode aan tot zelfreflectie?                                                             |
| 9  | Welke data wordt er verzameld in de app en hoe wordt deze inzichtelijk gemaakt?                          |
| 10 | Is de methode reeds ontwikkeld en per direct beschikbaar?                                                |
| 11 | Is de methode reeds elders geïmplementeerd? Zo ja, was dit binnen een overheidsorganisatie?              |
| 12 | Is de methode Nederlandstalig?                                                                           |