

INSCHRIJVINGSLEIDRAAD:

BETREFFENDE AANBESTEDING

BESTEK WW 2024-02 ONDERHOUD BOMEN 2024-2026, GEMEENTE WESTERWOLDE

Gemeente Westerwolde

Assen, 22 mei 2024

Inhoud

1	INLEIDING EN PROCEDURELE INFORMATIE	3
1.1	ALGEMEEN	3
1.2	CONTACT MET DE AANBESTEDENDE DIENST	3
1.3	INHOUD VAN DE OPDRACHT.....	3
1.4	TYPE AANBESTEDING EN GUNNINGSCRITERIUM	3
1.5	PLANNING	4
1.7	INLICHTINGEN	4
1.8	INDIENEN INSCHRIJVING.....	4
1.9	OPENING INSCHRIJVING.....	5
1.10	GUNNING	5
1.11	GESTANDDOENINGSTERMIJN	6
1.12	VARIANTEN	7
1.13	UITSLUITINGSGRONDEN	7
1.14	OVERIGE VOORWAARDEN TEN AANZIEN VAN DE AANBESTEDING	7

1 INLEIDING EN PROCEDURELE INFORMATIE

1.1 ALGEMEEN

De gemeente Westerwolde gaat onderhoud plegen aan bomen binnen de gemeentegrens. Een deel van het onderhoud wordt uitgevoerd door de eigen dienst en een deel van deze werkzaamheden wordt uitbesteed middels een openbare Europese aanbesteding.

Deze aanbestedingsleidraad heeft tot doel:

- Het informeren van de gegadigde over de opdracht;
- Het informeren over de wijze waarop de aanbestedende dienst de inschrijvingen beoordeelt en tot gunning komt.

Op de inschrijving en de daaruit voortvloeiende opdrachten is het Nederlandse recht van toepassing.

1.2 CONTACT MET DE AANBESTEDENDE DIENST

Het college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Westerwolde is opdrachtgever. De heer Jasper Kooij van de gemeente Westerwolde treedt namens de opdrachtgever op als directie voor deze aanbesteding.

Alle communicatie betreffende deze aanbesteding verloopt via Tenderned.

1.3 INHOUD VAN DE OPDRACHT

De werkzaamheden bestaan in hoofdzaak uit:

- het snoeien van bomen;
- het verwerken van afkomend hout;
- het muteren van boomgegevens;
- het treffen van verkeersmaatregelen;
- het uitvoeren van activiteiten in het kader van de Wet natuurbescherming.

1.4 TYPE AANBESTEDING EN GUNNINGSCRITERIUM

De aanbestedende dienst besteedt de opdracht aan conform hoofdstuk 2 van het ARW 2016 (Europese aanbesteding volgens de openbare procedure). Het gunningscriterium is laagste prijs.

Motivering gunningscriterium laagste prijs: In het bestek gaat het om vaststaande werkzaamheden met een duidelijk vastgestelde (minimum) kwaliteit. Gunnen op kwaliteit zorgt bij zowel de aanbestedende dienst als bij de inschrijvers voor extra werk zonder dat dit meerwaarde oplevert. De laagste prijs is daarom bij deze aanbesteding het meest geschikte gunningscriterium.

1.5 PLANNING

Naam	Gepland	Afgerond
Publiceren vooraankondiging	-	-
Publiceren aankondiging van de opdracht	22 mei 2024	-
Uiterlijke ontvangst van aanvragen voor documenten	5 jun. 2024, 11:30	-
Inlichtingenbijeenkomst inschrijffase	-	-
Uiterlijke ontvangst van vragen voor inschrijvingen	5 jun. 2024, 23:59	-
Bekendmaken nota van inlichtingen inschrijffase	12 jun. 2024	-
Uiterlijke ontvangst van inschrijvingen	3 jul. 2024, 11:00	-
Gestanddoening (Vanaf de datum van ontvangst van de inschrijvingen)	3 Maanden	-
Opening van de kluis met inschrijvingen	3 jul. 2024, 12:00	-
Versturen gunningsbeslissing	5 jul. 2024	-
Versturen gunning	26 jul. 2024	-
Publiceren aankondiging van de gegunde opdracht	26 jul. 2024	-

1.7 INLICHTINGEN

In de vragenronde kunt u vragen stellen over deze aanbesteding, het bestek met bijlagen en dit document. Op basis van door u gestelde vragen en voorgestelde wijzigingen kan de aanbestedende dienst wijzigingen in dit document, het bestek of de bijlagen aanbrengen. Van alle vragen en antwoorden wordt een nota van inlichtingen opgesteld, welke onlosmakelijk deel uitmaakt van de overeenkomst. De Nota van inlichtingen wordt uiterlijk op de in TenderNed genoemde datum gepubliceerd op TenderNed.

Het bestek en dit document is met zorg samengesteld. Mocht de inschrijver desondanks tegenstrijdigheden en/of onvolkomenheden en/of onvolledigheden en/of onduidelijkheden tegenkomen, kan dit bij de inlichtingen worden aangegeven.

1.8 INDIENEN INSCHRIJVING

De inschrijving moet digitaal via TenderNed worden ingediend. De inschrijver draagt er zorg voor dat de inschrijving op de juiste plaats in TenderNed wordt ge-upload. De digitale documenten worden in een algemeen toegankelijk format (bij voorkeur PDF) ingediend. De digitale documenten moeten, daar waar dit wordt gevraagd, ondertekend zijn door een daartoe bevoegd persoon. Op deze documenten moet de handtekening duidelijk zichtbaar zijn.

Uw digitale inschrijving (inschrijvingsbiljet en inschrijvingsstaat) is uiterlijk op de in TenderNed genoemde datum en tijdstip via TenderNed ingediend. Inschrijvingen kunnen na het vernoemde inschrijvingstijdstip niet meer worden aangeboden. Inschrijvingen die op een andere wijze worden ingediend worden ter zijde gelegd. De aanbestedende dienst kan niet aansprakelijk worden gesteld

voor de performance van TenderNed. Eventuele technische vragen over (het functioneren van) het systeem dient u rechtstreeks te stellen bij TenderNed, zie www.TenderNed.nl.

Het risico van systeem- en internetstoringen ligt geheel bij de inschrijver. Bij storingen op TenderNed dient de inschrijver zelf contact op te nemen met TenderNed. Inschrijvers hebben de mogelijkheid om haar inschrijving in te trekken tot het moment van aanbesteding. Uw inschrijving op TenderNed dient te omvatten:

- inschrijvingsbiljet;
- inschrijvingsstaat;
- Uniform Europees Aanbestedingsdocument.

1.9 OPENING INSCHRIJVING

Het openen van de inschrijvingskluis op TenderNed gebeurt niet openbaar. Als de kluis wordt geopend ontvangt de inschrijver via TenderNed een melding.

1.10 GUNNING

De voorlopige gunning vindt plaats op basis van de laagste fictieve prijs weergegeven op de ingediende inschrijvingsbiljetten. Bij een gelijke fictieve inschrijfsom is het lot bepalend. Na beoordeling en controle van de inschrijvingen zal aan de inschrijvers via TenderNed het voornemen tot gunning bekend worden gemaakt. Deze mededeling houdt geen aanvaarding in – als bedoeld in artikel 6:217 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek – van een aanbod van inschrijver. De afgewezen inschrijvers en de begunstigde inschrijver zullen gelijktijdig van het gunningvoornemen in kennis worden gesteld.

Indien binnen de termijn van 20 kalenderdagen na dagtekening van de afwijzingsbrieven geen van de inschrijvers aan wie de opdracht niet wordt gegund een (kort geding) procedure is gestart, wordt de opdracht definitief gegund en wordt overgegaan tot contractondertekening. De termijn van 20 kalenderdagen dient u derhalve ook als een vervaltermijn te zien waarbinnen u in rechte tegen de gunningsbeslissing op kunt komen.

Inschrijvers die een voorziening in rechte willen vragen tegen de gunningsbeslissing dienen dit tijdig voor de afloop van de termijn van 20 kalenderdagen schriftelijk mede te delen aan de aanbestedende dienst onder gelijktijdige toezending van een concept dagvaarding en met vermelding van de datum waarop de rechter de zaak behandelt.

De definitieve gunning is afhankelijk van de definitieve goedkeuring van het college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Westerwolde.

Indien u het niet eens bent met de gunningsbeslissing, kunt u een procedure aanspannen bij de rechtbank Noord-Nederland.

1.11 GESTANDDOENINGSTERMIJN

Uw inschrijving dient een gestanddoeningstermijn te hebben van 3 maanden.

1.12 VARIANTEN

Het indienen van varianten als bedoeld in paragraaf 2.28.3 van het ARW 2016 is niet toegestaan. Indien op grond van dit beschrijvend document door één inschrijver meerdere inschrijvingen worden ingediend, wordt geen van deze inschrijvingen in behandeling genomen en wordt de inschrijver uitgesloten van deelname aan en gunning van deze opdracht

1.13 UITSLUITINGSGRONDEN

De inschrijvende partij moet het in Tendered opgenomen Uniform Europees Aanbestedingsdocument naar waarheid invullen en indienen in de daarvoor bestemde plek in Tendered.

Indien het document niet (rechtsgeldig) ondertekend is of niet bij de inschrijving is bijgevoegd, is de inschrijving conform paragraaf 7.21 van het ARW 2016 ongeldig en wordt inschrijver van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure uitgesloten.

De gemeente Westerwolde behoudt zich het recht voor om bij onvoorziene omstandigheden of in het geval dat er geen offerte geschikt is bevonden, het gehele aanbestedingstraject tijdelijk of definitief te stoppen. Ook behoudt de gemeente Westerwolde zich het recht voor om niet te gunnen in het geval dat er geen offerte geschikt bevonden is. Aanbesteding vindt nadrukkelijk plaats onder het voorbehoud van het beschikbaar hebben van voldoende financiële middelen en een (formeel) positieve besluitvorming (aangaande de gunning). Voor deze risico's kan de gemeente Westerwolde - zolang de opdracht formeel nog niet is gegund - niet aansprakelijk worden gesteld.

1.14 OVERIGE VOORWAARDEN TEN AANZIEN VAN DE AANBESTEDING

- De door de inschrijver gemaakte kosten voor het opstellen en het aanbieden van de inschrijving worden niet vergoed;
- Het indienen van de inschrijving houdt in dat de inschrijver met de voorwaarden van de aanbestedingsprocedure, het aanbestedingsdocument, en de Nota's van Inlichtingen instemt;
- De inschrijving en alle overige correspondentie dienen in de Nederlandse taal gesteld te zijn;
- Correspondentie en ontvangen inschrijvingen met bijlagen worden na afloop niet aan de inschrijver geretourneerd;
- Het ongemotiveerd weglaten van gegevens en/of inschrijvingsbijlagen kan tot uitsluiting leiden, evenals aanmelding in een andere vorm en volgorde dan voorgeschreven in dit aanbestedingsdocument;
- Aan het opstellen van dit aanbestedingsdocument is veel zorg besteed. Mocht de inschrijver desondanks stuiten op tegenstrijdigheden en/of onvolkomenheden in de aanbestedingsbescheiden, dan dient inschrijver de aanbestedende dienst daarvan tijdig, dat wil zeggen binnen de gestelde termijn voor het verzoeken om inlichtingen, op de hoogte te stellen. Indien na gunning blijkt dat er tegenstrijdigheden en/of onvolkomenheden in de aanbestedingsbescheiden waren en deze niet tijdig door de inschrijver naar voren zijn gebracht, dan kan de inschrijver zich daar in een later stadium niet op beroepen;

- Op de aanbestedingsprocedure, evenals de daaruit voortvloeiende overeenkomsten, is het Nederlands recht van toepassing. Geschillen die ontstaan naar aanleiding van onderhavige aanbesteding dienen te worden voorgelegd aan de bevoegde (Voorzieningen)rechter van de rechtbank te Assen, tenzij dwingend recht anders voorschrijft;
- De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor in het geheel niet of slechts deels te gunnen of de aanbestedingsprocedure tijdelijk op te schorten of te stoppen, bijvoorbeeld:
 1. in geval van onvoorziene situaties; of
 2. in geval van het ontbreken van naar haar oordeel geschikte inschrijvingen;
- De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om nader onderzoek te verrichten naar de mate waarin een inschrijver aan een of meer van de gestelde eisen of criteria voldoet. De inschrijver dient aan een dergelijk nader onderzoek mee te werken. Indien de inschrijver niet meewerkt aan het nader onderzoek, wordt hij uitgesloten van verdere deelneming.