



J A A R R E K E N I N G

2023



Jaarrekening 2023

Vereniging

Vervoersfonds

School

Jacobus Fruytier Scholengemeenschap

AANBIEDINGSBRIEF

1	Algemeen	3
1.1.	Activiteiten	3
1.2.	Vaststelling jaarrekening 2022	3
1.3.	Goedkeuring jaarrekening 2023	3
1.4.	Indeling en verwijzing naar bestuursverslag	3
2.	Samenvatting	4

AANBIEDINGSBRIEF

Aan de Algemene Ledenvergadering van de Vereniging voor
Voortgezet Onderwijs op Reformatorische Grondslag voor
Apeldoorn en omstreken,
Postbus 2151,
7302 EN APELDOORN

Apeldoorn, april 2023

Onderwerp: jaarrekening 2023

Geachte leden,

Hierbij bieden wij u de jaarrekening 2023 aan van de Vereniging voor Voortgezet Onderwijs op Reformatorische Grondslag voor Apeldoorn en omstreken.

1 Algemeen

1.1. Activiteiten

De Jacobus Fruytier Scholen Gemeenschap stelt zich ten doel om onderwijs op reformatorisch grondslag te verzorgen aan kinderen in de leeftijd van 12 tot 18 jaar. De school verzorgt een breed aanbod aan opleidingen zo veel mogelijk aansluitend bij de leerlingen. Vanuit dit uitgangspunt is op 12 oktober 1974 de school opgericht door de Vereniging voor voortgezet onderwijs op reformatorische grondslag voor Apeldoorn en omstreken. De vereniging is ingescheven in de KvK onder nummer 40102138. De Jacobus Fruytier-scholengemeenschap heeft de hoofdvestiging in Apeldoorn en nevenvestigingen in Rijssen en Uddel.

1.2. Vaststelling jaarrekening 2022

De ledenvergadering heeft op 22 mei 2023 de jaarrekening over 2022 goedgekeurd. Tevens werd er decharge verleend aan het bestuur over het in 2022 gevoerde beleid.

1.3. Goedkeuring jaarrekening 2023

De jaarrekening 2023 is op 15 april 2024 goedgekeurd door het College van Bestuur en de Raad van Toezicht.

1.4. Indeling en verwijzing naar bestuursverslag

Het jaar 2023 wordt in totaal met een positief resultaat van bijna € 2.619.000 afgesloten. De (belangrijkste) verschillen zijn geanalyseerd in hoofdstuk 4 van het bestuursverslag.

De balans en de staten van baten en lasten met specificaties en toelichting zijn in bijgaande jaarrekening opgenomen, achter deze aanbiedingsbrief.

Overige gegevens zoals ontwikkelingen m.b.t. het onderwijsaanbod, de continuïteit, de formatie en risico's worden beschreven in het bestuursverslag (Hoofdstuk 4), waarnaar wij korthedshalve verwijzen.

2. Samenvatting

Het jaar 2023 wordt in totaal met een positief resultaat van bijna € 2.619.000 afgesloten. Voor 2023 was een negatief resultaat begroot van € 337.500. De (belangrijkste) verschillen zijn geanalyseerd in de jaarrekening.

De begrote cijfers in de jaarrekening zijn afkomstig van de begrotingen voor het cursusjaar 2022-2023 en 2023-2024. De begroting per cursusjaar is afgestemd op de schoolplanning.

Uit de balans en kengetallen, die opgenomen zijn in de jaarrekening, blijkt dat de financiële positie gezond is.

Kenmerkend voor een school is dat het overgrote deel van de baten afkomstig is van één subsidiegever: de rijksoverheid. In het financieel meerjarenbeleid anticiperen we op het beleid van de overheid, waarbij geen aanvullende netto bekostiging is te verwachten voor de toenemende kwaliteitseisen aan de scholen.

Verder zal het leerlingenaantal de komende jaren naar verwachting licht dalen.

De afgelopen jaren is de bekostiging van de cao-afspraken verbeterd, waardoor de school de stijgende personeelkosten direct met de lumpsumbekostiging kan opvangen. Daarnaast is er financiële ruimte voor innovatie van het onderwijs en de gebouwen.

Leden College van Bestuur



Drs. F.A. van Hartingsveldt
(voorzitter)



Drs. J. Otte
(lid)

Leden Raad van Toezicht



A.B. Kok Msc MBA
(voorzitter)



M.M. Hofman
(secretaris)



Drs. Ing. G.H. Aversch
(lid)



J. Wilbrink
(lid)

INHOUDSOPGAVE

JAARREKENING

BALANS

STAAT VAN BATEN EN LASTEN

KASSTROOMOVERZICHT OVER 2023

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

TOELICHTING OP DE ONDERSCHIEDEN POSTEN VAN DE BALANS

MODEL G: VERANTWOORDING SUBSIDIES

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN ACTIVA EN VERPLICHTINGEN

GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

TOELICHTING BEHORENDE TOT DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

MODEL E VERBONDEN PARTIJEN

MODEL WNT-VERANTWOORDING 2023

OVERIGE GEGEVENS

BESTEMMING VAN HET RESULTAAT

GEGEVENS RECHTSPERSOON

CONTROLEVERKLARING ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

BALANS		
(na resultaatbestemming)		
	31-12-2023	31-12-2022
ACTIVA		
Vaste activa		
Materiële vaste activa	6.262.153	6.633.180
Totaal	6.262.153	6.633.180
Viottende activa		
Vorraden	10.018	7.338
Vorderingen	1.817.135	1.040.743
Liquide middelen	13.660.507	13.519.746
Totaal	15.487.660	14.567.827
Totaal activa	21.749.813	21.201.007
PASSIVA		
Eigen vermogen	11.945.902	9.326.936
Voorzieningen	5.222.128	6.142.900
Kortlopende schulden	4.581.783	5.731.170
Totaal passiva	21.749.813	21.201.007

STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	2023	Begroting 2023	2022
Baten			
Rijksbijdragen	27.913.300	24.450.498	25.810.641
Overige overheidsbijdragen - en subsidies	3.493.246	3.187.333	3.180.335
Overige baten	565.274	479.750	550.314
Totaal baten	31.971.819	28.117.582	29.541.290
Lasten			
Personeelslasten	23.803.191	22.878.832	22.955.492
Afschrijvingen	1.415.889	1.637.500	1.384.453
Huisvestingslasten	2.025.788	1.540.417	1.997.491
Overige lasten	2.570.795	2.473.333	2.457.460
Totaal lasten	29.815.662	28.530.082	28.794.896
Saldo baten en lasten	2.156.158	412.500-	746.394
Financiële baten en lasten	462.808	75.000	38.367
Resultaat	2.618.965	337.500-	784.761
RESULTAAT BOEKJAAR	2.618.965	337.500-	784.761

KASSTROOMOVERZICHT OVER 2023

	2023	2022
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Saldo baten en lasten	2.156.158	746.394
Aanpassingen voor:		
- Afschrijvingen	1.415.889	1.384.453
- Mutaties voorzieningen	920.772-	26.362
Totaal	495.117	1.410.815
Veranderingen in vlottende middelen:		
- Voorraden	2.680-	2.576-
- Vorderingen	776.392-	243.161
- Kortlopende schulden	1.149.387-	2.420.040
Totaal	1.928.459-	2.660.625
Totaal kasstroom uit bedrijfsoperaties	722.815	4.817.834
Betaalde /ontvangen interest	462.808	38.367
Totaal	462.808	38.367
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	1.185.623	4.856.201
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
(des) Investerings in materiële vaste activa	1.044.862-	3.171.299-
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten	1.044.862-	3.171.299-
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Mutatie liquide middelen	140.761	1.684.902

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

De jaarrekening is opgesteld volgens de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs. Op grond daarvan zijn de inrichtingseisen van boek 2, titel 9 van het Burgerlijk Wetboek en de richtlijnen van de Raad voor de Jaarverslaggeving toegepast.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

De vergelijkende cijfers van het voorgaande boekjaar zijn, waar nodig, qua rubricering voor vergelijkingsdoeleinden aangepast.

Project verbouwing Apeldoorn:

In 2023 heeft zowel de tweede fase van de verbouwing van de vestiging Apeldoorn plaatsgevonden als de verbouwing van de vestiging Uddel, deze is als volgt verwerkt:

De posten waarvoor gespaard is in het MJOP en die tijdens deze verbouwingen zijn uitgevoerd, zijn geboekt ten laste van de voorziening groot onderhoud

De rest (investeringen minus ontvangen subsidie van de Gemeente Apeldoorn) worden geactiveerd en in 10 jaar afgeschreven.

Functionele valuta

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, de functionele valuta van de entiteit.

GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN DE BALANSPOSTEN

Waardering van activa en passiva

De activa en passiva worden gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij anders vermeld.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van de reeds verstreken afschrijvingstermijnen. Gebouwen en terreinen worden slechts opgenomen voor zover deze economisch eigendom zijn van het bevoegd gezag.

Uitgangspunt voor de berekening van de afschrijving is de verkrijgingprijs.

Dit betreft investeringen boven de € 1.000. Investeringsbedragen beneden dit bedrag worden rechtstreeks verwerkt in de exploitatierekening.

Investeringsbijdragen van derden worden in mindering gebracht op het investeringsbedrag.

Afschrijvingen vinden plaats volgens de lineaire methode.

Per categorie is naar aanleiding van de gebruiksduur het afschrijvingspercentage vastgesteld.

Voor de verschillende categorieën, worden de volgende afschrijvingspercentages toegepast:

Materiele vaste activa ; aanschaffingen via FZ

Afschrijvingstermijnen per categorie

Categorie	Afschrijvings- termijn in jaren	% per jaar
Meubilair		
Kantoormeubilair	15	6,67%
Overige apparatuur /machines	10	10,00%
Inventaris	12	8,33%
Apparatuur keuken		
Vaatwasser	8	12,50%
Koffiezetapparaten	4	25,00%
Machines en gereedschappen	7	14,29%
Overige apparatuur	8	12,50%
Onderwijs		
Schoolmeubilair	15	6,67%
Machines		
onderwijsafdelingen	10	10,00%
Inventaris (meubels)	15	6,67%
Inventaris afdeling Zorg (fietsen/mountainbikes)	6	16,67%
Inventaris overig, t.b.v. onderwijsafdelingen	10	10,00%
Gebouwen en terreinen		
Verbouwingen (naast MJOP)	10	10,00%
Zonnepanelen	25	4,00%
Overige (bewegwijzering / PR)	6	16,67%
Studieboeken	6	16,67%

Materiele vaste activa ; aanschaffingen via ICT

Afschrijvingstermijnen per categorie

Categorie	Afschrijvings- termijn in jaren	% per jaar
ICT		
Programmatuur	3	33,33%
Uitbreiding/verv.servers	4	25,00%
Noodstroomvoorziening	8	12,50%
Backupvoorziening	4	25,00%
Routers en Core-switch	4	25,00%
Edge switches	8	12,50%
Computers en monitoren	5	20,00%
Laptops	3	33,33%
Printers;uitbreiding /vervanging	3	33,33%
Scanners; uitbreiding en vervanging	5	20,00%
Beamers	5	20,00%
Overige apparatuur (tokens, telefoon toestellen en bekabeling)	5	20,00%

Vlottende activa

Vorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen de historische kostprijs.

Vorderingen

Rekening wordt gehouden met noodzakelijk geachte waarderingscorrecties in verband met oninbaarheid.

Debiteuren

Vorderingen op debiteuren worden gewaardeerd tegen nominale waarde, zo nodig verminderd met waarderingscorrecties wegens het risico van oninbaarheid. De vooruitgefactureerde termijnen van de verplichte bijdragen worden vermeld onder de kortlopende schulden.

Liquide middelen

De liquide middelen bestaan uit banktegoeden op een rekening van het schatkistbankieren bij het Ministerie van Financiën (sinds juli 2021), een tegoed op een spaarrekening, het saldo van de betaalrekening en het saldo van de rekening van de bankpasjes. Hieronder is verder ook opgenomen het totaal van de aanwezige contante gelden. De liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Eigen vermogen

Algemene reserve

De algemene reserve wordt gevormd door resultaten die behaald zijn door exploitatie van de scholengemeenschap.

Bestemmingsreserves publiek (Nationaal Programma Onderwijs)

Deze reserve betreft het saldo van de toegekende subsidies voor Nationaal Programma Onderwijs(NPO) minus de uitgaven hiervoor (lasten van extra formatie, inhuur van derden en onderwijsactiviteiten). In 2023 is de laatste NPO-subsidie ontvangen, in 2024 vinden de laatste bestedingen plaats.

Bestemmingsreserves privaat (vereniging)

Deze reserve wordt gevormd door de saldi van collecten en giften die kerkelijke gemeenten afdragen aan de school, de contributies van leden van de Vereniging voor Voortgezet Onderwijs op Reformatorische Grondslag van de afgelopen kalenderjaren.

Vervoersfonds

De reserve van het vervoersfonds bestaat uit de baten en lasten van de achterliggende jaren, vanaf 2012/2013 betreft dit alleen nog de winterbus van Vriezenveense leerlingen, eventuele opbrengst van gehouden collectes verminderd met tegemoetkomingen aan de ouders van leerlingen betreffende vervoerskosten.

Voorzieningen

Algemeen

Een voorziening wordt in de balans opgenomen wanneer:

- er sprake is van een in rechte afdwingbare of feitelijke verplichting die het gevolg is van een gebeurtenis uit het verleden;
- het waarschijnlijk is dat voor de afwikkeling van de verplichting een uitstroom van middelen noodzakelijk is en
- er een betrouwbare schatting kan worden gemaakt van de omvang van de verplichting.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. Alleen uitgaven waarvoor de voorziening oorspronkelijk was gevormd, worden ten laste van de voorziening gebracht.

Voorziening groot onderhoud

Voor verwachte lasten inzake periodiek onderhoud van gebouwen wordt een voorziening gevormd tegen nominale waarde. De toevoegingen aan de voorziening worden bepaald op basis van het geschatte bedrag van groot onderhoud en de periode die telkens verloopt tussen de werkzaamheden van groot onderhoud, één en ander zoals blijkend uit een meerjarenonderhoudsplan, dat jaarlijks wordt geactualiseerd.

Personele voorzieningen:

Voorziening wachtgeld

De voorziening wachtgeld betreft de voorziening voor de verwachte toekomstige uitgaven voor WW-verplichtingen van gewezen medewerkers. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst te verwachten kosten voor WW-uitkeringen. De berekening is gebaseerd op de te verwachten uitkeringsbedragen, de verwachte resterende looptijd en de kans dat de betrokkene in de WW blijft.

Jubileumvoorziening

De voorziening jubilea wordt opgenomen tegen de contante waarde van de verwachte uitkeringen gedurende het dienstverband. De berekening is gebaseerd op toezeggingen vanuit de CAO, de blijfkans, het aantal dienstjaren en de mogelijkheid om het jubileum te behalen voor de pensioengerechtigde leeftijd.

Spaarverlof en LBP verlof voorziening (Persoonsgebonden budget)

De voorziening LBP verlof (Persoonsgebonden budget, PB) betreft de voorziening voor de verwachte toekomstige opname van spaarverlof (PB-uren) door de werknemers. De voorziening is bepaald op basis van de nominale waarde van de in de toekomst op te nemen verlofsaldi c.q. PB-uren. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen vanuit de CAO en de salarisschaal van de werknemers, vermeerderd met een opslag voor sociale lasten.

Kortlopende schulden

Ministerie van OCW

Onder de post "Geoormerkte subsidies" is het deel van geoormerkte gelden opgenomen dat op de balansdatum nog niet besteed is, onder de post "Niet-geoormerkte subsidies" zijn de posten opgenomen waarvoor geen bestedingsverplichting geldt, die in het verslagjaar al zijn ontvangen, maar waarvan de baten betrekking hebben op de volgende verslagperiode.

Overlopende passiva

Hieronder is de af te dragen loonheffing en pensioenpremie opgenomen van de laatste maand van het verslagjaar. Deze afdracht vindt plaats in de eerste maand van de volgende verslagperiode.

Onder de post vooruitontvangen subsidies zijn bedragen opgenomen van gemeentelijke subsidies of subsidies van derden, waarvan de baten betrekking hebben op de volgende verslagperiode, maar die in het afgelopen verslagjaar al zijn ontvangen.

De post vakantiegeld en -dagen zijn de loonkosten over het aantal dagen dat het personeel (OOP) nog op de balansdatum tegoed heeft.

De overlopende post te betalen vakantiegeld, bindingstoelage en eindejaarsuitkering is opgenomen voor de opgebouwde rechten op deze uitkeringen van personeel dat per balansdatum in dienst is, vermeerderd met een opslag voor sociale lasten.

GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET RESULTAAT**Algemeen**

De baten en lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop deze betrekking hebben. Lasten en verplichtingen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het verslagjaar en die vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden, worden opgenomen in de jaarrekening.

Opbrengsten

Onder de opbrengsten worden opgenomen de van het Ministerie van OCW en andere instellingen ontvangen subsidies, de door de school verrichte werkzaamheden voor derden op contractbasis en de aan derden en/of (ouders van) leerlingen gefactureerde en/of contant ontvangen bedragen wegens geleverde goederen (materialen, kantineartikelen, etc.), excursies en studiereizen.

Lasten**Personeelsbeloningen**

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten over de verslagperiode voor zover ze verschuldigd zijn aan de werknemers respectievelijk de belastingautoriteit. Voor zover de verschuldigde betalingen op balansdatum nog niet zijn voldaan, wordt hiervoor een verplichting opgenomen.

Pensioenregelingen

De entiteit is aangesloten bij het Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds (ABP). Het ABP is het bedrijfstakpensioenfonds voor overheidswerkgevers, waaronder onderwijsinstellingen. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

Overige lasten

De rechten en verplichtingen als gevolg van meerjarige financiële contracten, zoals huurcontracten, operationele leasecontracten e.d., worden niet in de balans geactiveerd en gepassiveerd. Deze zijn opgenomen in de niet uit de balans blijvende verplichtingen. De kosten van deze contracten worden onder de lasten verantwoord.

Renteresultaat

Als rentebaten worden verantwoord de aan het verslagjaar toe te rekenen ontvangen c.q. te vorderen rente van banksaldi op de rekening schatkistbankieren, de spaarrekening en betaalrekening. Als rentelasten worden verantwoord eventuele heffingsrente van (latente) belastingaanslagen.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

TOELICHTING OP DE ONDERSCHIEDEN POSTEN VAN DE BALANS

Vaste activa	Gebouwen en terreinen	Inventaris en apparatuur	Studieboeken	Vooruitontvangen investerings-subsidies	Totaal materiële vaste activa
Begin van de periode					
Historische kostprijs aan het begin van de periode	5.052.038	5.607.341	1.490.290	-44.680	12.104.989
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen aan het begin van de periode	1.437.511	3.219.954	814.344	0	5.471.809
Boekwaarde materiële vaste activa aan het begin van de periode	3.614.527	2.387.387	675.946	-44.680	6.633.180
Verloop					
Investerings	1.124.988	1.082.162	308.159	17.553	2.532.862
Ontvangen investeringsbijdrage Gemeente Apeldoorn (verbouwing vestiging Apeldoorn)	-1.488.000				-1.488.000
Desinvesteringen	-206.863	-576.592	-267.885		-1.051.340
Afschrijvingen	430.549	755.637	229.703		1.415.889
Afschrijvingen op desinvesteringen	206.863	576.592	267.885		1.051.340
Overige mutaties					
Mutaties gedurende de periode	67.537	1.837.799	537.862	17.553	2.460.751
Einde van de periode					
Historische kostprijs aan het einde van de periode	4.482.163	6.112.911	1.530.564	-27.127	12.098.511
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen aan het einde van de periode	1.661.197	3.398.999	776.162	0	5.836.357
Boekwaarde materiële vaste activa aan het einde van de periode	2.820.966	2.713.912	754.402	-27.127	6.262.154
1) Ontwikkeling in deze posten is in aparte bijlage vermeld, ter wille van de leesbaarheid.					
Viottende activa	31-12-2023	31-12-2022			
Voorraden (kantine, gymkleding en vvv-bonnen)	10.018	7.338			
Vorderingen (kortlopend)					
Debiteuren					
(Ouders van) leerlingen	16.450	8.403			
Derden (zusterscholen, huurders van ruimten e.d.)	32.397	25.950			
Af: Voorzieningen wegens oninbaarheid	16.157-	4.400-			
Totaal debiteuren	32.690	29.952			
Vorderingen inzake subsidies					
Doorberekening aan Eliëzer en Obadja school	267.212	216.521			
Subsidies gemeente Apeldoorn (afrekening verbouwing Apeldoorn)	226.250	-			
Subsidies Sterk Techniek Onderwijs ,RAOS en ESF	533.339	202.844			
Totaal vorderingen inzake subsidies	1.026.801	419.365			
Overige					
Overig	3.673	226			
Te factureren aan ouders van leerlingen	36.563	25.853			
Nog te verzenden facturen aan derden	36.874	27.350			
Totaal overige	77.110	53.429			

Overlopende activa

Vooruitbetaald studieboeken en overige	29.048	22.331
Vooruitbetaald betreffende licenties	265.340	289.197
Vooruitbetaald betreffende eenjarige boeken	207.997	152.677
Vooruitbetaald betreffende contracten	37.602	36.754
Nog te ontvangen rente	140.546	37.036
Totaal overlopende activa	680.534	537.996

Totaal vorderingen	1.817.135	1.040.743
---------------------------	------------------	------------------

Liquide middelen

Tegoeden op bankrekeningen	13.633.874	13.478.546
Kasmiddelen en kruisposten	26.633	41.200
Totaal	13.660.507	13.519.746

Eigen Vermogen

	Algemene reserve	Bestemmings- reserve publiek (NPO)	Bestemmings- reserve privaat (Vereniging)	Bestemmingsfonds privaat (Vervoersfonds)	Totaal van eigen vermogen
Eigen vermogen posten					
Eigen vermogen begin van de periode	7.910.583	798.753	541.763	75.837	9.326.936
Resultaat verslagperiode	2.957.984	381.441-	35.961	6.462	2.618.965
Oveige mutaties verslagperiode					
Eigen vermogen einde van de periode	10.868.567	417.312	577.724	82.299	11.945.902

	Eigen vermogen aan het begin van de periode	Resultaatverslag periode	Overige mutaties verslagperiode		Eigen vermogen aan het eind van de periode
Bestemmings-reserve publiek (NPO)	798.753	381.441-			417.312
Totaal	798.753	381.441-	-	-	417.312
Bestemmings-reserve privaat (Vereniging)	541.763	35.961			577.724
Totaal	541.763	35.961	-	-	577.724
Bestemmingsfonds privaat (Vervoersfonds)	75.837	6.462			82.299
Totaal	75.837	6.462	-	-	82.299

Voorzieningen

	Personele voorzieningen	Voorziening groot onderhoud		Totaal voorzieningen
Voorzieningen, posten				
Voorzieningen, begin van de periode	1.504.743	4.638.157		6.142.900
Dotaties	432.350	652.016		1.084.366
Vrijval	4.601			4.601
Onttrekkingen	516.796	1.483.742		2.000.538
Voorzieningen, eind van de periode	1.415.696	3.806.432		5.222.128

	Levensfasebewust Personeelsbeleid	Jubilea	Eigen risico WGA	Totaal personele voorzieningen
Personele voorziening toelichting				
Personele voorzieningen begin van de periode	837.053	138.690	529.000	1.504.743
Dotaties	404.277	28.073	-	432.350
Vrijval			4.601	4.601
Onttrekkingen	396.134	21.263	99.399	516.796
Personele voorzieningen einde van de periode	845.196	145.500	425.000	1.415.696
Bedrag looptijd maximaal 1 jaar	368.175	7.002	95.000	470.177
Bedrag looptijd 1 tot en met 5 jaar	477.021	59.124	285.000	821.145
Bedrag looptijd meer dan 5 jaar	-	79.375	45.000	124.375

Kortlopende schulden	31-12-2023	31-12-2022
Crediteuren	579.617	476.106
OCW		
Niet-geoomerkte subsidies OCW	27.403	597.153
Subsidie Eliëzer en Obadjaschool		
Nog te besteden Technisch VMBO	177.576	277.576
Vorbereidingskrediet Gemeente Rijssen (SUVIS)/ voor verbouwing (begin 2023 terugbetaald)		420.000
Vorbereidingskrediet Gemeente Rijssen (SUVIS)/ voor verbouwing	1.700.292	
Vorbereidingskrediet Gemeente Apeldoorn voor verbouwing (in 2022 voor Uddel)		1.710.000
Subsidie heterogeen brugklassenbeleid (voor alle 3 vestigingen) 1)	110.526	300.000
Totaal	2.015.797	3.304.729
1) subsidie te besteden in schooljaren 2023/2024 en 2024/2025		
Loonheffing	944.729	980.678
Totaal	944.729	980.678
Overige kortlopende schulden		
Vooruitgefactureerde bedragen (aan ouders van leerlingen)	-	29.283
Personeel (verlofuren OOP)	196.975	197.234
Te betalen omzetbelasting	2.047	903
Te betalen rentevergoeding	275	-
Zendingsgeld, acties en overig	22.442	6.794
Totaal	221.739	234.214
Overlopende passiva		
Personeel		
Vakantiegeld en sociale lasten	673.113	656.689
Bindingstoelage	57.925	51.960
Salarissen (correctieronde december)	5.319	7.715
Totaal personeel	736.357	716.364
Overig		
Vooruitontvangen subsidies en van derden	6.011	4.079
Reservering accountantskosten	19.200	15.000
Totaal overig	83.545	19.079
Totaal	819.901	735.443
Totaal kortlopende schulden	4.581.783	5.731.170

MODEL G: VERANTWOORDING SUBSIDIES

G1. Subsidies waarbij het eventueel niet aangewende deel van de subsidie, mits de activiteiten volledig zijn uitgevoerd, kan worden besteed aan andere activiteiten waarvoor bekostiging wordt verstrekt

Omschrijving	Toewijzing		De activiteiten zijn ultimo verslagjaar conform de subsidiebeschikking geheel uitgevoerd en afgerond
	Kenmerk	datum	Status
Studieverlof 2022	1277950-1	22-08-2022	Ja
Studieverlof 2023	1349456-1	22-08-2023	Onderhanden
Zij-instroom 2023	3/271/39968	21-11-2023	Ja
Subsidieregeling heterogene brugklassen (01RL01 Rijssen)	SHB210008	8-2-2022	Onderhanden
Subsidieregeling heterogene brugklassen (01RL00 Apeldoorn)	SHB210038	8-2-2022	Onderhanden
Subsidieregeling heterogene brugklassen (01RL02 Uddel)	SHB210065	8-2-2022	Onderhanden
Subsidieregeling Praktijkgerichte havo	PHAVO23017	15-8-2023	Onderhanden

G2A. Subsidies die uitsluitend mogen worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie is verstrekt, aflopend per ultimo verslagjaar

Omschrijving	Toewijzing		Bedrag van de toewijzing	Ontvangen t/m vorig verslagjaar	Totale subsidiabele kosten t/m vorig verslagjaar	Saldo per 1 januari verslagjaar	Ontvangen in verslagjaar	Subsidiabele kosten in verslagjaar	Te verrekenen per 31 december verslagjaar
	Kenmerk	datum	€	€	€	€	€	€	-

G2B. Subsidies die uitsluitend mogen worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie is verstrekt, doorlopend tot in een volgend verslagjaar

Omschrijving	Toewijzing		Bedrag van de toewijzing	Ontvangen t/m vorig verslagjaar	Totale subsidiabele kosten t/m vorig verslagjaar	Saldo per 1 januari verslagjaar	Ontvangen in verslagjaar	Subsidiabele kosten in verslagjaar	Saldo per 31 december verslagjaar
	Kenmerk	datum	€	€	€	€	€	€	€
Subsidie maatwerkregeling Ventilatie op scholen (vestiging Rijssen)	VENT-V-230007	26-6-2023	1.700.292	0	-	1.700.292	1.700.292	-	1.700.292
		totaal	1.700.292	-	-	1.700.292	1.700.292	-	1.700.292

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN ACTIVA EN VERPLICHTINGEN

Onroerende zaken:	Bedrag per jaar	Looptijd contract		Opmerking
		begindatum	einddatum	
Sporthallen Rijssen	23.690	01-08-2018		voor onbepaalde tijd
Erfpachtcontract Kroondomeinen	44.955	01-05-2002	31-12-2048	in 2022 nieuw contract erfpacht voor 25 jaar
Sportvelden Apeldoorn incl onderhoud	16.876	01-08-2018		voor onbepaalde tijd
Sporthal de Schier	54.520	01-08-2018		voor onbepaalde tijd
Totaal	140.041			

Dit betreft in alle gevallen jaarcontracten (per schooljaar), die - behoudens opzegging - stilzwijgend worden verlengd.

Overige contracten:	Bedrag per jaar	Looptijd contract		
		begindatum	einddatum	
Schoonmaakcontract (via Visschedijk)	212.500	30-04-2021	30-04-2024	
Konica Minolta leasecontract kopieer- en printapparatuur	28.986	01-03-2021	28-02-2026	
De Beukelaar				onbepaalde tijd alle bijbels en studieboeken korting 22,5% op alles (geen vast bedrag per jaar)
Noordhoff leermiddelen perceel 1	120.000	01-02-2022	31-07-2025	
Thieme Meulenhoff schoolboeken perceel 2	170.000	01-02-2022	31-07-2025	
Studieboeken Van Dijk ; schoolboeken perceel 3-4	160.000	01-02-2022	31-07-2025	
Driestar ontwikkeling lesmethoden	201.280	01-01-2021	31-12-2024	
Totaal	892.766			

Erfpachtverplichting en huurverplichtingen m.b.t. huisvesting:

De erfpacht en ook de huur van de sportvelden te Apeldoorn en Uddel wordt jaarlijks volledig vergoed door de Gemeente Apeldoorn.

De gemeente Apeldoorn vergoedt ook de onroerende zaakbelasting voor de vestigingen Apeldoorn en Uddel, met uitzondering van de rioolrechten, die door de school worden betaald en als (huisvestings-)lasten in de exploitatie worden verantwoord.

Vordering op het OCW

De schuld aan het personeel, betreffende de opgebouwde aanspraken op vakantietoelage tot en met december en de op balansdatum verschuldigde afdracht pensioenpremies en loonheffing over de maand december, bedraagt op balansdatum € 1.617.842.

Verwachte investeringen gebouw Apeldoorn:

Voor het komende jaar zijn geen verbouwingsinvesteringen gepland, de verbouwingen te Apeldoorn en Uddel hebben al plaatsgevonden en die van Rijssen zal in 2025 gerealiseerd worden.

GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

Er hebben zich na balansdatum geen gebeurtenissen voorgedaan die melding hiervan noodzakelijk maken.

TOELICHTING BEHORENDE TOT DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	2023	Begroting 2023	2022
Rijksbijdragen 1)			
Rijksbijdrage OCW	24.067.243	22.875.498	22.917.406
Niet-geoormerkte OCW-subsidies	2.530.946	504.167	1.703.606
Reformatoisch Samenwerkingsverband	1.315.111	1.070.833	1.189.629
Totaal	27.913.300	24.450.498	25.810.641
Totaal	27.913.300	24.450.498	25.810.641
Overige overheidsbijdragen en subsidies			
Niet-geoormerkte subsidies			
Boekenhuur vrijval (alleen in 2022)			476.313
Strategisch personeelsbeleid	309.379	114.167	733.910
Subsidie t.b.v werkdrukverlichting ontvangen in 2022 besteed in 2023	562.417		116.694
Subsidie t.b.v werkdrukverlichting ontvangen in 2023	822.357		
Bekostiging eerste opvang nieuwkomers	10.127		-
Aanpak jeugdwerkloosheid als gevolg van coronacrisis			1.491
Geoormerkte subsidies (model G1)			
Lerarenbeurzen	54.310	90.000	37.013
Zij-instroom	25.000		20.000
Prestatiesubsidie voortijdig schoolverlaten	29.855		44.409
Subsidie heterogene brugklassen Apeldoorn	63.158		
Subsidie heterogene brugklassen Rijssen	63.158		
Subsidie heterogene brugklassen Uddel	63.158		
Rijssen praktijkgerichte HAVO	41.667		
Subsidies voor projecten 1)			
Meer handen voor de Klas (Rijssen)	1.684		
Sterk Techniek Onderwijs	484.677	300.000	273.776
Totaal	2.530.946	504.167	1.703.606

1) Conform de regelgeving wordt het saldo van de baten - ontvangen subsidies- en lasten van NPO-gelden geheel opgenomen in het resultaat. Het saldo hiervan is eveneens toegevoegd aan een aparte bestemmingsreserve.

In een apart overzicht worden de baten en lasten van het project NPO weergegeven die zijn toegevoegd aan de bestemmingsreserve.

Overige overheidsbijdragen en subsidies**Gemeentelijke subsidies**

Gemeentelijke vergoeding huisvesting	72.188	62.500	59.084
Sociaal maatschappelijk werk/vergoeding gastlessen	48.604	43.333	43.855
Subsidie projecten Verkeerseducatie			
Vrijval investeringssubsidies	17.553	20.000	18.773

Eliëzer en Obadjaschool

Eliëzer- en Obadjaschool (personele vergoeding Cluster IV)	3.269.332	2.858.333	2.722.148
Eliëzer- en Obadjaschool (materiële vergoeding Cluster IV)	-	145.833	246.275

Overige subsidies

Subsidie voor ESF projecten	28.180		40.841
Rijksdienst Ondernemend Nederland (verduurzaming) in 2023 terugbetaling	10.877-	15.333	10.920
Subsidie opleiden in scholen (RAOS)	39.996	24.417	32.873
Visueel gehandicapte leerlingen	8.250	17.583	5.567
Project Uddel subsidie van Oberon (adaptief vermogen in navigeren naar toekomstbestendig leraarschap)	20.020		

Totaal	3.493.246	3.187.333	3.180.335
---------------	------------------	------------------	------------------

Overige baten

Ouders van leerlingen (school)

Excursies 2)	231.853	227.408	231.735
Bijdragen leerlingen TTO, VTO en materialen conform schoolgids	96.046	64.792	83.010
Onderwijs op afstand	7.708	14.583	28.457
(Vrijwillige) ouderbijdragen	48.929	44.333	47.535

Totaal	384.536	351.117	390.737
---------------	----------------	----------------	----------------

Derden

Detachering personeel	41.845	39.583	38.125
Verhuur	17.087	10.000	16.698
Kantine	22.809	26.000	20.187
Overige baten (waaronder verkopen aan derden)	52.236	25.175	44.204

Totaal	133.977	100.758	119.214
---------------	----------------	----------------	----------------

Overige (Vereniging en vervoersfonds)

Vervoer	27.344	12.875	25.819
Schenking (Vereniging)	19.417	15.000	14.544

Totaal	46.761	27.875	40.363
---------------	---------------	---------------	---------------

Totaal	565.274	479.750	550.314
---------------	----------------	----------------	----------------

Schenking

Het gaat hier om de baten ten gunste van de vereniging, contributies van de leden en afgedragen collecten van kerkgenootschappen en giften van derden.

Overige baten - vervoer

Dit betreft de bijdragen van ouders voor de winterbus en de collecten van de jaaropeningsbijeenkomsten.

Overige baten

De bijdragen van leerlingen betreffen de gefactureerde bedragen voor TTO, VTO, gereedschapskisten en kledingfonds.

Personeelslasten*Lonen en salarissen*

Brutolonen en salarissen	17.547.105		16.669.978
Sociale lasten	2.173.098		2.041.628
Pensioenpremies	2.381.194		2.626.065
	22.101.396	21.879.498	21.337.671

Dotaties personele voorzieningen	427.749	75.417	315.837
---	----------------	---------------	----------------

Overige personele lasten

Inhuur derden	833.561	457.083	990.120
Opleidingskosten	341.221	284.075	234.901
Ziektepreventie	72.263	62.917	48.084
Personeelsexcursies- en bijeenkomsten/teambuilding	55.117	57.708	58.635
Overige kosten waaronder representatie en vergoedingen (ex-) werknemers	125.624	131.925	50.339

Totalen	1.427.787	993.708	1.382.079
----------------	------------------	----------------	------------------

Af: uitkeringen	153.741	69.792	80.095
------------------------	----------------	---------------	---------------

Totaal	23.803.191	22.878.831	22.955.492
---------------	-------------------	-------------------	-------------------

Afschrijvingen

Materiële vaste activa inclusief studieboeken	1.415.889	1.637.500	1.384.453
---	-----------	-----------	-----------

Totaal	1.415.889	1.637.500	1.384.453
---------------	------------------	------------------	------------------

Huisvestingslasten

Dotatie voorziening onderhoud	652.016	437.500	603.010
Huur	161.723	151.375	144.107
Energie en water	380.254	245.417	243.879
Contracten schoonmaak	388.605	373.750	358.355
Onderhoud gebouwen en installaties	129.778	147.292	176.380
Schoonmaakkosten	64.379	59.167	74.353
Aanloop- /advieskosten verbouwingen	210.782	38.333	358.611
Heffingen, verzekeringen en overige	38.250	87.583	38.795

Totaal	2.025.788	1.540.417	1.997.491
---------------	------------------	------------------	------------------

Overige lasten

Administratie- en beheerslasten	1.025.464	1.020.833	1.011.727
Dotatie voorziening dubieuze debiteuren	41.218	5.000	2.226
Onderwijskosten	1.439.478	1.386.000	1.382.084
Lasten vereniging en vervoersfonds	64.635	61.500	61.423

Totaal	2.570.795	2.473.333	2.457.460
---------------	------------------	------------------	------------------

Administratie- en beheerslasten

Kosten automatisering; softwarelicenties en hardware	363.483	453.750	373.411
Kosten telefoon en internetverbindingen	98.714	112.625	95.046
Kopieerkosten (inclusief contracten)	80.908	82.958	82.399
Contributies besturenorganisaties /samenwerkingsverbanden	96.223	64.167	76.826
Public Relations, schoolkranten en schoolgids	63.315	26.250	45.210
Accountants	35.179	28.000	27.624
Organisatie- /advieskosten	35.172	25.000	79.016
Kosten porti	16.244	15.000	15.349
Overige kosten	51.942	55.375	52.969
Kantinekosten			
Inkopen kantine	46.175	39.667	35.819
Gratis verstrekkingen	138.107	118.042	128.058
Totaal administratie- en beheerslasten	1.025.464	1.020.833	1.011.727

Onderwijskosten**Door te belasten aan ouders van leerlingen**

Kosten excursies	248.976	230.242	243.461
Kosten TTO, VTO, IAC en door te belasten materialen aan leerlingen (conform schoolgids)	126.793	85.958	93.257
Totaal	375.769	316.200	336.718

Overige kosten onderwijs

Aanschaf en onderhoud eenjarige studieboeken incl licenties tbv onderwijs	556.802	612.500	542.251
Materialen, leer- en hulpmiddelen	249.004	213.546	235.816
Werving, afscheid, examens en bezinning leerlingen	83.334	55.450	60.576
Onderwijsprojecten, outdoordagen en cultuurdagen	47.495	43.200	57.310
Kleine inventaris, onderhoud en aanschaf	56.727	52.708	73.232
Overige kosten (waaronder toetsen Cito)	70.348	92.396	76.183
Totaal	1.063.709	1.069.800	1.045.366

Totaal onderwijskosten	1.439.478	1.386.000	1.382.084
-------------------------------	------------------	------------------	------------------

Dotatie voorziening dubieuze debiteuren	41.218	5.000	2.226
--	---------------	--------------	--------------

Lasten vereniging en vervoersfonds

Vereniging	41.416	46.000	42.032
Vervoersfonds	23.219	15.500	19.391

Totaal lasten vereniging en vervoersfonds	64.635	61.500	61.423
--	---------------	---------------	---------------

Totaal overige lasten	2.570.795	2.473.333	2.457.460
------------------------------	------------------	------------------	------------------

Specificatie honorarium accountant

Onderzoek jaarrekening	31.229		27.079
Andere controle opdrachten	3.950		545

Accountantslasten	35.179	28.000	27.623
--------------------------	---------------	---------------	---------------

Financiële baten en lasten

Rentebaten	462.808	75.000	38.367
Rentelasten			

Totaal	462.808	75.000	38.367
---------------	----------------	---------------	---------------

MODEL E VERBONDEN PARTIJEN

Naam	Juridische vorm 2023	Statutaire zetel	Code activiteiten	Eigen vermogen 31-12-2022	Resultaat jaar 2023	Art 2 : 403 BW	Deelname	Consolidatie
Ref. Samenwerkingsverband voor Voortgezet Onderwijs	Vereniging	Gemeente Utrecht	4					1)

1) Van verbonden partijen, in de zin van een (meerderheid-/minderheidsdeelneming) of van een kapitaalbelang en/of organisatorische band, waarbij het bestuur van onze rechtspersoon statutair directe of indirecte bevoegdheid heeft voor de benoeming en/of ontslag van bestuursleden) is geen sprake. Wel is de school aangesloten bij bovengenoemde organisatie.
In 2023 is er totaal ca € 1.315.000 aan subsidie ontvangen voor bekostiging lichte en zware ondersteuning.

Samenwerking met derden en overig wordt vermeld in het jaarverslag.

MODEL WNT-VERANTWOORDING 2023**Vereniging voor Voortgezet Onderwijs op Reformatorische Grondslag in Apeldoorn en Omstreken (VVORG)**

Op 1 januari 2013 is de Wet normering topinkomens (WNT) in werking getreden. De WNT is van toepassing op de VVORG. Het voor de VVORG toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2023 € 173.000. Dit is het maximum voor de sector Onderwijs kalenderjaar 2023 klasse D.

Deze klasse-indeling is gebaseerd op de uitkomsten van de complexiteitsvragen die als volgt zijn vastgesteld:

Totale baten (25 - 75 miljoen)	6
Totaal aantal bekostigde leerlingen (2438 leerlingen)	2
Gewogen aantal onderwijssoorten	4
Totaal aantal complexiteitspunten	12

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking.

Gegevens 2023

	Drs. F.A. van Hartingsveldt	Drs. J. Otte
Functiegegevens	Voorzitter College van Bestuur	Lid College van Bestuur
Aanvang en einde functie vervulling in 2023	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Werktijdfactor 2023 in fte	1,00	1,00
(Fictieve) dienstbetrekking?	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	€ 141.386	€ 131.881
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 13.312	€ 12.294
Subtotaal	€ 154.698	€ 144.176
Individueel bezoldigingsmaximum	€ 173.000	€ 173.000
-/- onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag		
Totaal bezoldiging	€ 154.698	€ 144.176
Reden waarom overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.

Gegevens 2022

	Drs. F.A. van Hartingsveldt	Drs. J. Otte
Functiegegevens	Voorzitter College van Bestuur	Lid College van Bestuur
Aanvang en einde functie vervulling in 2022	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Werktijdfactor 2022 in (fte)	1,00	1,00
(Fictieve) dienstbetrekking?	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	€ 141.172	€ 138.408
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 15.016	€ 13.656
Subtotaal	€ 156.188	€ 152.063
Individueel bezoldigingsmaximum	€ 168.000	€ 168.000
-/- onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag		
Totaal bezoldiging	€ 156.188	€ 152.063
Reden waarom overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2023								
bedragen x €1	M. Bogerd	A.B. Kok Msc MBA	drs. Ing. G.H. Aversch	ds. E. Mijnheer	Ir. A.B. Wilbrink	J. Wilbrink	M.M.Hofman	
Functiegegevens	Voorzitter RvT	Voorzitter RvT sinds 1-6-23	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT	secretaris RvT	
Aanvang en einde functie vervulling in 2023	1/1 - 31/05	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/05	1/1 - 31/12	1/6 - 31/12	
Bezoldiging								
Bezoldiging	€ 2.704	€ 5.406	€ 4.325	€ 4.325	€ 1.803	€ 4.325	€ 2.524	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 10.813	€ 22.346	€ 17.300	€ 17.300	€ 7.208	€ 17.300	€ 10.092	
-/- onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	
Totaal bezoldiging	€ 2.704	€ 5.406	€ 4.325	€ 4.325	€ 1.803	€ 4.325	€ 2.524	

Gegevens 2022							
bedragen x €1	M. Bogerd	A.B. Kok Msc MBA	drs. Ing. G.H. Aversch	ds. E. Mijnheer	Ir. A.B. Wilbrink	J. Wilbrink	
Functiegegevens	Voorzitter RvT	Secretaris RvT	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT	
Aanvang en einde functie vervulling in 2022	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	
Bezoldiging							
Bezoldiging	€ 6.300	€ 4.200	€ 4.200	€ 4.200	€ 4.200	€ 4.200	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 25.200	€ 16.800	€ 16.800	€ 16.800	€ 16.800	€ 16.800	
-/- onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	
Totaal bezoldiging	€ 6.300	€ 4.200	€ 4.200	€ 4.200	€ 4.200	€ 4.200	

BESTEMMING VAN HET RESULTAAT

Het bestuur stelt voor om het resultaat over 2023 ad € 2.618.965 als volgt te verdelen:

Algemene reserve	2.957.984
Bestemmingsreserves privaat	35.961
Bestemmingsfonds privaat	6.462
Bestemmingsreserve Nationaal	-381.441
Programma Onderwijs	
Totaal	2.618.965

Dit voorstel is reeds verwerkt in de jaarrekening.

GEGEVENS RECHTSPERSOON

Bevoegd gezag nummer 01RL
Statutaire naam Vereniging voor voortgezet onderwijs op
Reformatorische grondslag Apeldoorn e.o.
KvK nummer 40102138
Webadres www.jfsg.nl
Sector Voortgezet Onderwijs
Adres Postbus 2151
Postcode en plaats 7302 EN Apeldoorn

Hoofdvestiging
Adres Anklaarseweg 71
Postcode en plaats 7316 MB APELDOORN

Nevenvestigingen

Adres De Stroekeld 142
Postcode en plaats 7463 CA Rijssen

Adres Garderenseweg 37-43
Postcode en plaats 3888 LA UDDEL

Datum opmaak jaarrekening 28-3-2024

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de raad van toezicht van Vereniging voor Voortgezet Onderwijs op
Reformatorische Grondslag voor Apeldoorn en omstreken

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2023

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Vereniging voor Voortgezet Onderwijs op
Reformatorische Grondslag voor Apeldoorn en omstreken te Apeldoorn gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de
grootte en de samenstelling van het vermogen van Vereniging voor Voortgezet
Onderwijs op Reformatorische Grondslag voor Apeldoorn en omstreken op 31
december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met de
Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de
balansmutaties over 2023 in alle van materieel belang zijnde aspecten
rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet-
en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1.
'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2023;
2. de staat van baten en lasten over 2023; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor
financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de
Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023
vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie
'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Vereniging voor Voortgezet Onderwijs op Reformatorische
Grondslag voor Apeldoorn en omstreken zoals vereist in de Verordening inzake de
onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de
opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan
aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als
basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2023 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en op grond van de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening, in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het

Onderwijscontroleprotocol OCW 2023. In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is om haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
 - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn,
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die

voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Zwolle, 15 april 2024

Van Ree Accountants

Digitaal ondertekend met Hix door
 R. van der Weerd RA MSc
 op 18-04-2024 15:36
 VAN REE  ACCOUNTANTS
 van der Weerd RA MSc

R. van der Weerd RA MSc