



Veiligheidsregio Rotterdam-Rijnmond

Beschrijvend document

Europese openbare aanbesteding

Reparatie en onderhoud (brandweer) voertuigen

Rotterdam, 11-11-2024

Kenmerk : TenderNed nummer 492466

Status : Definitief

Versie : 0.1

1 Inhoud

1	Inleiding	4
1.1	Achtergrond van de aanbesteding	4
1.2	De aanbestedende dienst	4
1.3	Context	4
1.4	Coördinatie aanbesteding	5
1.5	Tijdpad	5
1.6	Toepasselijke wet- en regelgeving en publicatie	6
1.7	Perceelindeling / clustering	6
2	Opdracht en doelstellingen	7
2.1	Doel aanbesteding	7
2.2	Omvang / inhoud van de Opdracht	7
2.3	Doelstellingen	7
2.4	Looptijd raamovereenkomst	8
3	Procedure	9
3.1	Voorwaarden aan de inhoud van de inschrijvingen	9
3.2	Informatieverstrekking	10
3.2.1	Inlichtingen	10
3.2.2	Klachten	11
3.3	Overige voorwaarden	11
3.4	Indienen van inschrijvingen	13
3.5	Beoordelingsprocedure Inschrijving	14
4	Uitsluitingsgronden, geschiktheids- en (minimum)eisen	15
4.1	Uitsluitingsgronden	15
4.2	Geschiktheidseisen	16
4.2.1	De financiële en economische draagkracht	16
4.2.2	Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid	16
4.2.3	Verklaring omtrent van een door de EU gesanctioneerde persoon of entiteit	17
4.3	(Minimum)eisen	17
4.3.1	Programma van Eisen (PvE)	17
4.3.2	Overeenkomst	17
5	Gunningscriteria	18
5.1	Beoordelingmethodiek	18
5.1.1	Gunningscriterium Kwaliteit	18
5.1.2	Gunningscriterium Prijs	20
6	Gunning	23
6.1	Vaststellen economisch meest voordelige Inschrijving	23
7	Bijlage(n)	24

Definities

Aanbestedingsdocumenten van de VRR:

De documenten die in deze aanbesteding door de VRR zijn gepubliceerd, zoals onder meer het Beschrijvend document (incl. de bijlagen) en de bijbehorende nota's van inlichtingen.

Aanbestedingswet:

Wet van 1 juli 2016, houdende herziene regels omtrent aanbestedingen (gewijzigde Aanbestedingswet 2012), Stb. 2016, 241, inclusief wijzigingen daarvan (Aw 2012).

Beschrijvend document:

Dit document, inclusief de opgenomen bijlagen, van de VRR op basis waarvan de gegadigden worden uitgenodigd om een Inschrijving in te dienen.

Gunningscriteria:

Criteria op basis waarvan de inschrijvingen worden beoordeeld om te bepalen welke Inschrijving de beste prijs-kwaliteit verhouding heeft.

Inschrijving:

Een door inschrijver ingediende aanbieding op basis van het Beschrijvend document.

Leverancier:

De Inschrijver aan wie de VRR de Opdracht gunt en waarmee de VRR de Overeenkomst afsluit in het kader van deze aanbesteding.

Programma van eisen:

Beschrijving van de voorwaarden en eisen die de VRR stelt, waaraan de Inschrijving dient te voldoen.

TenderNed:

Het aanbestedingsplatform TenderNed waarin deze aanbestedingsprocedure digitaal wordt uitgevoerd.

Veiligheidsregio Rotterdam-Rijnmond:

Aanbestedende dienst. Hierna genoemd VRR.

1 Inleiding

1.1 Achtergrond van de aanbesteding

Voor u ligt het Beschrijvend document behorende bij de Europese aanbesteding Reparatie en Onderhoud (brandweer) voertuigen van de Veiligheidsregio Rotterdam-Rijnmond (VRR). Naar aanleiding van het expireren van de huidige raamovereenkomst en de te verwachten toekomstige waarde van de Opdracht is de VRR verplicht om een nieuwe Europese aanbesteding te starten.

De VRR doorloopt, gelet op de aard en de omvang van de Opdracht, een Europese openbare procedure conform de Aanbestedingswet 2012.

1.2 De aanbestedende dienst

De VRR is een overheidsorganisatie die namens gemeenten in de regio Rijnmond, taken uitvoert op het gebied van brandweezorg, ambulancezorg, geneeskundige hulpverlening bij ongevallen en rampen en risico- en crisisbeheersing.

De VRR staat voor 'samen sterk' in risicobeheersing, incidentbestrijding en crisisbeheersing door een gezamenlijke inzet van diensten en organisaties. Iedereen werkt bij de VRR voor de veiligheid op straat. Alles binnen de VRR moet erop gericht zijn te voorkomen dat het mis gaat. Als er iets misgaat, staan we er en helpen we de mensen zo snel en adequaat mogelijk. Het systeem is daarbij ondersteunend.

De VRR is een gezaghebbend kennis- en expertisecentrum op het gebied van veiligheid en een betrouwbare zorg en hulpverleningsorganisatie. Wij brengen kennis, ervaring, burgers, bedrijven en organisaties bij elkaar om daarmee op een effectieve en efficiënte wijze de veiligheid te bevorderen. De VRR is een doelmatige, transparante en open organisatie. Medewerkers geven en nemen verantwoordelijkheid. Zij zijn deskundige professionals die hun werk doen met passie en bevlogenheid in een uitdagende omgeving. Daarbij hoort dat wij voortdurend scherp zijn op maatschappelijke ontwikkelingen, innovatie en de vertaling daarvan naar veiligheid.

Meer informatie over de VRR is te vinden op onze website www.vr-rr.nl

1.3 Context

De VRR heeft in het verleden de keuze gemaakt om het complete onderhoud, van het wagenpark in eigendom, te outsourcen. De afdeling wagenparkbeheer van de VRR is van mening dat in het kader van efficiency het voor de VRR beter is om het klein onderhoud aan de voertuigen en de keuring van bepakking in eigen beheer uit te voeren. Specialistisch onderhoud zal worden uitbesteed. Dit betekent concreet dat de VRR het onderhoud aan het chassis en opbouw, inclusief keuring en inspectie, in deze aanbestedingsprocedure zal aanbesteden.

1.4 Coördinatie aanbesteding

De coördinatie van de aanbesteding ligt bij Afdeling Inkoop van de VRR. Contactpersoon voor de aanbesteding is Shirley de Ruijter.

1.5 Tijdpad

Reparatie en onderhoud (brandweer) voertuigen	
Publicatie	11 nov 2024
Uiterste datum stellen vragen, ronde 1	26 nov 2024 om 18.00 uur
Uiterste datum beantwoording vragen, ronde 1	04 dec 2024
Uiterste datum stellen vragen, ronde 2	10 dec 2024 om 18.00 uur
Uiterste datum beantwoording vragen, ronde 2	18 dec 2024
Indienen inschrijvingen	13 jan 2025 om 9 uur
Beoordeling inschrijvingen	13 jan t/m 17 jan 2025
Gunningsbeslissing	29 jan 2025
Einde Stand still-termijn	19 feb 2025
Ingangsdatum overeenkomst	1 maart 2025

Aan de vermelde data en aanduidingen kunnen geen rechten worden ontleend. De VRR is te allen tijde gerechtigd de planning te wijzigen. Uiteraard doet de VRR haar uiterste best om zoveel mogelijk de hier opgenomen planning aan te houden. Mocht dit onverhoopt toch niet mogelijk zijn, dan wordt hierover gecommuniceerd via TenderNed. De planning zoals vermeld in TenderNed is altijd leidend.

1.6 Toepasselijke wet- en regelgeving en publicatie

Op deze aanbesteding is de Aanbestedingswet 2012 van toepassing. Deze aanbesteding is gepubliceerd op www.TenderNed.nl

1.7 Perceelindeling / clustering

Bij deze aanbesteding wordt geen gebruik gemaakt van een perceelindeling, zoals genoemd in art. 2.10 e.v. Aw 2012. Het betreft één integrale Opdracht. Inschrijvers dienen in te schrijven op de volledige Opdracht omdat het gaat om reparatie en onderhoud. Het is gebruikelijk dat de dienstverlening zoals uitgevraagd in onderhavige Opdracht wordt verzorgd door één leverancier. Gezien de omvang en inhoud van deze aanbesteding leidt een onderverdeling in percelen tot minder effectiviteit en efficiency. Daarnaast is er geen sprake van een samenvoeging van meerdere opdrachten dat tevens een uitvraag zonder perceelindeling rechtvaardigt Art. 1.16 Aw 2012.

2 Opdracht en doelstellingen

2.1 Doel aanbesteding

Met deze aanbesteding beoogt de VRR één leverancier te contracteren die zorgdraagt voor het uitvoeren van reparatie en onderhoud ten behoeve van diverse soorten voertuigen met als doel het kunnen plaatsen toekomstige opdrachten waarbij geen afnameverplichting geldt.

Het doel van de aanbesteding is uiterlijk 1 maart 2025 een Raamovereenkomst getekend te hebben voor het uitvoeren van de Opdracht (die is omschreven in paragraaf 2.2) met een duur van de Raamovereenkomst zoals beschreven in paragraaf 2.4. Met de term overeenkomst wordt in dit document verder bedoeld de Raamovereenkomst.

2.2 Omvang / inhoud van de Opdracht

Inhoud van de opdracht

De VRR is voornemens een overeenkomst af te sluiten met één opdrachtnemer voor de uitvoering van reparatie en onderhoud ten behoeve van diverse soorten voertuigen. In totaal gaat het om ca. 68 voertuigen. Het betreft uitvoering van reguliere onderhouds-, reparatie- en keuringswerkzaamheden op basis van nacalculatie.

Tijdens de looptijd van de overeenkomst zullen diverse voertuigen worden vervangen door nieuwe voertuigen. Er kunnen dus tijdens de looptijd van deze overeenkomst voertuigen uitstromen, omdat die mogelijk inclusief een reparatie- en onderhoudscontract worden verworven, of instromen. Dit zal resulteren in een wisselend aantal voertuigen die onder deze overeenkomst worden onderhouden. In de toekomst kunnen ook elektrische voertuigen onderdeel uitmaken van de overeenkomst. Derhalve kunnen geen rechten worden ontleend aan de vermelde aantallen en soorten voertuigen.

In de bijlage is een actueel voertuigen opgenomen.

Voor deze overeenkomst wordt gedurende de looptijd gewerkt met een maximale hoeveelheid aan deelopdrachten van totaal € 2.202.173 exclusief btw voor 4 jaar (te weten de verwachte opdrachtwaarde vermenigvuldigd met de factor 1,4). Aan dit bedrag kunnen en mogen geen rechten ontleend worden in de zin van nadere opdrachten ter hoogte van dit bedrag.

Buiten de vraagscope van deze aanbesteding valt:

- Banden
- Keuren van bekleding

CPV-code

Op deze Opdracht is de CPV-code 50100000-6 Reparatie, onderhoud en aanverwante diensten voor voertuigen en aanverwante uitrusting van toepassing.

2.3 Doelstellingen

Voor de onderhavige Opdracht heeft de VRR doelstellingen geformuleerd. Deze doelstellingen vormen tevens het toetsingskader voor de Inschrijving(en).

1. De operationele bezetting is geborgd door inzet van goed onderhouden, veilige en werkende (brandweer) voertuigen.
2. De organisatie van Opdrachtnemer is zo gestructureerd dat flexibel kan worden gereageerd en opgetreden op (spoed)reparaties binnen en buiten kantooruren.

2.4 Looptijd raamovereenkomst

De Raamovereenkomst heeft een initiële looptijd van twee (2) jaar. De overeenkomst is na afloop van deze periode van rechtswege beëindigd, tenzij de VRR één (1) maand voor het einde van de (eventueel verlengde) looptijd van de overeenkomst schriftelijk mededeelt aan Leverancier gebruik te willen maken van verlenging. Er kan maximaal twee (2) maal door de VRR verlengd worden met een periode van één (1) jaar, onder gelijkblijvende condities. De looptijd van de overeenkomst gaat in op 1 maart 2025.

3 Procedure

In dit hoofdstuk wordt de gehanteerde aanbestedingsprocedure behandeld.

Deze aanbesteding dient op het digitaal aanbestedingsplatform TenderNed te worden doorlopen. Alle communicatie over de aanbesteding verloopt via dat platform, tenzij dit uitdrukkelijk anders wordt vermeld, zoals bij het indienen van klachten en het bezwaar maken tegen de gunningsbeslissing. Aan mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken die niet via een bericht of publicatie door de VRR op TenderNed zijn vastgelegd, kunnen geen rechten worden ontleend. Het is niet toegestaan functionarissen van de VRR direct of indirect te benaderen binnen het kader van deze aanbesteding. Elke positieve of negatieve beïnvloeding, op wat voor een manier dan ook, van de bij de aanbesteding betrokken medewerk(st)ers kan leiden tot uitsluiting van deelname aan deze aanbesteding.

Bij Inschrijving dient u alle gevraagde documenten in te vullen en uw Inschrijving in te dienen met inachtneming van de uiterlijke inschrijfdatum (zie planning paragraaf 1.5). Voor de werking van het TenderNed platform kunt u de website van TenderNed raadplegen: <https://www.tenderned.nl/cms/nl/voor-ondernemingen>.

3.1 Voorwaarden aan de inhoud van de inschrijvingen

- a) Op deze aanbestedingsprocedure en de eventueel daaruit voortkomende overeenkomst zijn uitsluitend de Algemene Inkoopvoorwaarden voor Leveringen en Diensten van de VRR 2017 (AIV VRR 2017) van toepassing. Een exemplaar is opgenomen als bijlage in TenderNed onder 'Aanbestedingsdocumenten' welke de inschrijver onvoorwaardelijk akkoord dient te verklaren. De algemene voorwaarden van de inschrijver worden uitdrukkelijk van de hand van gewezen.

De aansprakelijkheid van de opdrachtnemer is, voor zover nodig in afwijking van de inkoopvoorwaarden van de VRR, gelimiteerd tot maximaal de waarde van de dekking van de door de VRR verlangde wettelijke aansprakelijkheidsverzekering.

- b) De Inschrijving dient tot tenminste 120 dagen na de sluitingsdatum van de Inschrijving onherroepelijk te zijn. De VRR kan inschrijver schriftelijk verzoeken die termijn met een periode van 90 dagen te verlengen. Aan een dergelijk verzoek kan de inschrijver geen aanspraak op gunning van de Opdracht ontlenen. Indien in het kader van de onderhavige aanbesteding een kort geding plaatsvindt, wordt de gestanddoeningstermijn automatisch verlengd tot veertien dagen na de uitspraak in kort geding.
- c) Alle bedragen dienen te worden afgegeven in Euro's zowel exclusief als inclusief btw. De geoffreerde prijzen zijn inclusief alle kosten, waaronder onder meer (daartoe dus niet beperkt) afsluitkosten, verwijderingsbijdrage, vervoerskosten, salariskosten, overheadkosten, kosten voor ondersteunend werk, kosten voor gebruik van apparatuur, kosten voor (afvoer van) verpakkingsmateriaal, reis- en verblijfskosten, parkeerkosten, voorrijkosten, installatiekosten, verzekeringen, winst en alle verdere (bijkomende) kosten.
- d) Het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) dient te worden gedownload, volledig te worden ingevuld en door een bevoegde vertegenwoordiger van inschrijver rechtsgeldig te worden ondertekend. Vervolgens dient het volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende UEA te worden geüpload in TenderNed'. Deze ondertekeningbevoegdheid moet aangetoond worden op basis van een uittreksel uit het beroeps- of handelsregister volgens de eisen van de wetgeving van het vestigingsland van inschrijver (in Nederland: Kamer van Koophandel) en waaruit blijkt de functionaris bevoegd is namens de inschrijver verplichtingen aan te gaan zoals door de VRR gevraagd in deze aanbesteding. Dit houdt in dat de bevoegdheid van deze functionaris dient te reiken tot minimaal de hoogte van de waarde van de Opdracht. Indien meerdere personen slechts in gezamenlijkheid ondertekeningbevoegd zijn, dienen alle betreffende personen het Uniform Europees Aanbestedingsdocument gezamenlijk te ondertekenen. Inschrijver dient daarom een actueel van een in de vorige zin bedoeld uittreksel bij de Inschrijving te voegen waaruit de bevoegdheid van rechtsgeldige ondertekening blijkt. Met actueel wordt een uittreksel bedoeld dat

op het tijdstip van indienen niet ouder is dan zes maanden. Berust de ondertekeningbevoegdheid op een machtiging, dan dient inschrijver een recente toereikende machtiging/volmacht of attest onder ede hiervoor te verstrekken ondertekend door een daartoe bevoegde persoon/personen.

- e) Inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) is toegestaan. Een combinatie meldt zich aan als één inschrijver. Door de VRR worden geen bijzondere eisen gesteld met betrekking tot de rechtsvorm (na Opdracht) van het samenwerkingsverband.

De Inschrijving in combinatie geschiedt door van elke combinant een volledig ingevuld exemplaar van het UEA in te dienen. Alle aan een combinatie deelnemende combinanten dienen de in deze aanbesteding voor de toetsing van de geschiktheid gevraagde informatie te overleggen en (conform het Beschrijvend document) aan de gestelde eisen te voldoen. Een combinatie dient in het UEA aan te geven wie als penvoeder van de combinatie optreedt.

In een gezamenlijke – bij Inschrijving te overleggen – verklaring dienen de deelnemers aan de combinatie te verklaren dat zij gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk zijn voor nakoming van de verplichtingen uit de voorgenomen te sluiten overeenkomst (zie bijlage op TenderNed onder 'Aanbestedingsdocumenten'). Tevens dient in deze verklaring te worden omschreven hoe de verdeling van de werkzaamheden is geregeld tussen de combinanten. Tot slot dient in de verklaring aangegeven te worden wie als gevolmachtigde van de combinatie zal optreden en als zodanig bevoegd is de combinatie ter zake van de te gunnen overeenkomst te vertegenwoordigen.

Het vormen van een combinatie na Inschrijving is niet toegestaan.

- f) Als er een beroep gedaan wordt op derden/onderaannemers, geldt het gestelde in het UEA.
- g) Indien een inschrijver als hoofdaannemer onderaannemers inschakelt bij het uitvoeren van deze Opdracht, blijft hij als hoofdaannemer jegens de VRR volledig aansprakelijk, voor de volledige en correcte uitvoering van de Opdracht. Na contractsluiting is het zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming met evt. extra voorwaarden van de VRR niet toegestaan andere onderaannemers in te schakelen dan aangegeven in de Inschrijving.
- h) In te vullen modelformulieren worden digitaal ter beschikking gesteld (zie TenderNed onder 'Aanbestedingsdocumenten'). De standaardtekst van de modelformulieren mag niet inhoudelijk worden aangepast of gewijzigd.
- i) De VRR behoudt zich het recht voor alle gegevens op juistheid te controleren. Mocht blijken dat informatie ontbreekt, dan heeft de VRR de keuze om de Inschrijving terzijde te leggen óf om de ontbrekende informatie alsnog op te vragen, voor zover de mededinging hierdoor niet wordt geschaad. De VRR is hiertoe op geen enkele wijze verplicht en inschrijvers kunnen geen enkel recht hieraan ontlelen.
- j) Tevens behoudt de VRR zich het recht voor om verduidelijking van een Inschrijving te vragen, voor zover de mededinging hierdoor niet wordt geschaad. Dit is uitsluitend ter beoordeling aan de VRR. De VRR is hiertoe op geen enkele wijze verplicht en inschrijvers kunnen geen enkel recht hieraan ontlelen.
- k) Het doen van een Inschrijving houdt in dat de inschrijver met de procedure en de inhoud van de aanbestedingsdocumenten instemt.

3.2 Informatieverstrekking

3.2.1 Inlichtingen

In de vragenronde kunt u vragen stellen over de inhoud van het Beschrijvend document inclusief bijlagen. Het stellen van vragen of het inwinnen van inlichtingen kan uitsluitend via het bijgaande format voor het indienen van vragen (Bijlage Vragenformulier Nota van inlichtingen) en dit document met vragen moet ingediend worden via de 'Berichtenmodule' in TenderNed. De vragen dienen derhalve **niet** via de 'Vraag- en Antwoordmodule' van TenderNed ingediend te worden. De beantwoording van de vragen wordt op een vast moment via de Nota van inlichtingen op TenderNed gepubliceerd conform planning (paragraaf 1.5). We verzoeken u uitdrukkelijk vragen niet op te sparen tot het einde van de termijn.

Alle vragen en de daarop door de VRR geformuleerde antwoorden, worden uiterlijk 10 kalenderdagen voor sluitingsdatum van de procedure gepubliceerd via TenderNed. De gestelde vragen en de antwoorden worden geanonimiseerd gepubliceerd.

Alle vragen en antwoorden vormen samen de Nota van Inlichtingen, al dan niet in meerdere rondes, deze maakt/maken onlosmakelijk deel uit van de Aanbestedingsdocumenten en de overeenkomst.

Voor de goede orde merkt de VRR op ervan uit te gaan dat inschrijvers proactief zijn en het uitdrukkelijke verzoek van de VRR respecteren om alle vragen tegelijk in de Nota van Inlichtingen te stellen. Eventueel aanvullende Nota's zijn in beginsel louter bedoeld om onduidelijkheden in de toegezonden antwoorden nader toe te lichten.

3.2.2 Klachten

Indien u klachten heeft over het verloop van dit specifieke aanbestedingstraject kunt u deze per mail indienen via klachtenaanbesteding@vr-rr.nl.

Een klacht heeft betrekking op een bepaald handelen of nalaten van de VRR, dat in strijd is met wettelijke bepalingen of andere voorschriften die voor deze aanbesteding gelden. Een klacht moet per e-mail worden ingediend via bovenstaande contactgegevens en moet duidelijk en gemotiveerd aangeven op welk aspect van de aanbestedingsprocedure de klacht betrekking heeft en op welke wijze hieraan wellicht tegemoet kan worden gekomen. Een klacht wordt behandeld door (een) ter zake deskundige(n) die niet (direct) betrokken is/zijn (geweest) bij de onderhavige aanbestedingsprocedure. Ten aanzien van klachten die zijn gericht op de verduidelijking van aspecten in de aanbestedingsprocedure en/of de Aanbestedingsdocumenten van de VRR, geldt dat een klacht niet eerder kan worden ingediend dan nadat de vermeende onjuistheden en onregelmatigheden aan de VRR in de vragenronde zijn voorgelegd en de VRR daarop in de Nota van Inlichtingen heeft gereageerd. Wanneer de inschrijver het oneens blijft met de reactie van de VRR in de Nota van Inlichtingen, kan er vervolgens bij het in deze paragraaf genoemde klachtenmeldpunt een klacht worden ingediend (zie in dit kader wel paragraaf 3.3 onder g). Voor overige klachten wordt van klager verwacht dat hij de klacht in een zo vroeg mogelijk stadium indient. De klacht wordt vervolgens zo spoedig mogelijk in behandeling genomen waarna de klager per e-mail een inhoudelijke reactie op de klacht krijgt.

Het indienen van een klacht schort de aanbestedingsprocedure niet op. Het staat de VRR vrij om toch tot opschorting van de aanbestedingsprocedure te besluiten. Indien de VRR daartoe besluit, worden gegadigden daarvan via TenderNed op de hoogte gesteld.

3.3 Overige voorwaarden

- a) De VRR behoudt zich het recht voor om inschrijvers die een Inschrijving aanbieden die niet voldoet aan de voorgeschreven procedure, dan wel niet volledig of onjuist c.q. ongeldig is, uit te sluiten van verdere beoordeling en terzijde te leggen.
- b) De VRR behoudt zich te allen tijde het recht voor om de Opdracht niet te gunnen en de aanbesteding te staken, bijvoorbeeld (doch niet uitsluitend) in geval het gunningadvies door het bevoegde bestuur niet wordt overgenomen. Ook de situatie dat er naar het oordeel van de VRR te weinig inschrijvingen zijn ontvangen, kan leiden tot het staken van de aanbesteding.
- c) Inschrijvers hebben in geen enkel geval recht op vergoeding van de gemaakte kosten en/of ontstane schade in het kader van deze aanbestedingsprocedure. Dit geldt ook in geval de VRR de aanbesteding staakt en/of intrekt.
- d) De VRR behandelt de door de inschrijver verstrekte informatie als vertrouwelijk behoudens eventuele wettelijke openbaarmakingsverplichtingen. De inschrijver is met het indienen van de Inschrijving gehouden tot geheimhouding van de informatie die zij heeft verkregen betreffende de Opdracht.

- e) Door aan deze aanbesteding deel te nemen verplicht inschrijver zich alle informatie die zij van de VRR ontvangt – voor zover niet beschikbaar in het publieke domein – en alle informatie die zij aan de VRR zal verstrekken - voor zover niet beschikbaar in het publieke domein - dan wel in het kader van deze aanbesteding zal vervaardigen, vertrouwelijk te behandelen en niet aan derden te zullen verstrekken c.q. geheimhouding te betrachten. Inschrijver mag dergelijke informatie wel verstrekken aan werknemers of Opdrachtnemers/combinanten/toeleveranciers van de inschrijver die bij deze aanbesteding zijn betrokken, onder oplegging van dit vertrouwelijkheidsbeding voor zover dit noodzakelijk is om te kunnen inschrijven op deze aanbesteding. Deze verplichting geldt niet indien uit de Aanbestedingsdocumenten van de VRR dan wel uit andere mededelingen van de VRR uitdrukkelijk het tegendeel voortvloeit.
- f) De VRR is niet verplicht interne (aanbesteding)-documenten, zoals resultaten van evaluaties, inschrijvingsvergelijkingen, alsmede adviezen aangaande de kwalificatie en gunning aan de inschrijvers bekend te maken.
- g) Deze Aanbestedingsdocumenten zijn met zorg vastgesteld. In geval van kennelijke fouten of omissies in de Aanbestedingsdocumenten, tegenstrijdigheden daaronder begrepen, is een gegadigde gehouden de VRR zo spoedig mogelijk doch uiterlijk op de uiterste datum voor het vragen van inlichtingen, via bijlage - Vragenformulier, ter zake te waarschuwen dan wel om opheldering te vragen. Indien gegadigde verzuimt de VRR voorafgaand aan de uiterste datum voor het indienen van de Inschrijving te waarschuwen voor kennelijke fouten of omissies in de aanbestedingsdocumenten van de VRR dan wel om opheldering te vragen, zijn de gevolgen voor rekening en risico van de inschrijver.

Na het verstrijken van de uiterste termijn waarbinnen de inschrijvingen moeten zijn ingediend, kunnen de inschrijvers (dus) geen bezwaar meer maken tegen eventuele onduidelijkheden/onvolkomenheden/tegenstrijdigheden/disproportionaliteit in de Aanbestedingsdocumenten, de gevolgde aanbestedingsprocedure en/of de keuze(s) die de Aanbestedende dienst in dat kader heeft gemaakt (Grossmann-arrest).

Derhalve verwerken de inschrijvers hun recht c.q. vervalt het recht van de inschrijvers om na de uiterste datum voor het indienen van de Inschrijving alsnog bezwaar te maken tegen (de gevolgen van) eventuele schendingen van het (aanbestedings-) recht, voor zover daarvan sprake zou zijn in de Aanbestedingsdocumenten, de gevolgde aanbestedingsprocedure en/of de door de VRR in dat kader gemaakte keuze(s), en worden de inschrijvers geacht onverkort en onvoorwaardelijk met de inhoud van die documenten, de gevolgde procedure en die keuze(s) te hebben ingestemd. Door het doen van een Inschrijving stemt de betreffende inschrijver uitdrukkelijk in met alle aspecten van deze aanbesteding.

- h) Indien een inschrijver aan wie de Opdracht niet is gegund het niet eens is met de gunningsbeslissing, dient deze inschrijver binnen een termijn van 20 kalenderdagen na verzending van de gunningsbeslissing een kort geding aanhangig te hebben gemaakt bij de bevoegde rechter te Rotterdam. Dit houdt in dat indien niet binnen voornoemde termijn een dagvaarding in kort geding correct is betekend, de VRR ervan uit gaat dat inschrijver uitdrukkelijk berust in de afwijzing. Inschrijver is niet-ontvankelijk in zijn vordering indien inschrijver niet tijdig en correct de dagvaarding aan de VRR heeft laten betekenen. De dagvaarding dient in ieder geval ook op de kortst mogelijke termijn per e-mail te worden verzonden naar klachtenaanbesteding@vr-rr.nl. Er kan na het verlopen van deze termijn geen bezwaar meer gemaakt worden naar aanleiding van de beslissing en de inschrijvers hebben ter zake hun rechten verwerkt. De VRR is in dat geval dan ook vrij om gevolg te geven aan de geuite beslissing. De gepasseerde inschrijvers hebben in genoemd geval evenzeer hun rechten verwerkt in een (bodem)procedure een vordering tot schadevergoeding te stellen.
- i) De voertaal tijdens deze aanbestedingsprocedure en tijdens de uitvoering van de Opdracht is de Nederlandse taal. De Inschrijving moet tevens in de Nederlandse taal zijn gesteld. Uitzondering wordt gemaakt voor schriftelijke stukken die oorspronkelijk in een andere taal zijn gesteld, bijvoorbeeld referentieverklaringen van buitenlandse opdrachtgevers, technische omschrijvingen, jaarverslag, verzekeringspolis, etc. In geval van stukken die niet in het Nederlands zijn opgesteld

kan de VRR om een officiële vertaling verzoeken. Eventuele kosten van deze vertaling zijn dan wel voor rekening van inschrijver.

Gedurende de uitvoering van de Opdracht dienen alle werknemers en vertegenwoordigers welke zorgdragen voor de uitvoering van de Opdracht in de (formele) contacten met de VRR, de Nederlandse taal in woord en geschrift te beheersen en te gebruiken.

- j) Het is niet toegestaan om meer dan één keer een Inschrijving voor de aanbesteding in te dienen. Dit is ook niet toegestaan in de hoedanigheid van lid van een combinatie of als hoofd- of onderaannemer. Indien een partij toch meerdere inschrijvingen indient, laat de VRR aan betreffende partij de keus welke Inschrijving(en) hij wenst in te trekken. Indien de betreffende partij geen keus maakt, sluit de VRR de betreffende partij uit van (verdere) deelname aan de procedure. Onder een onderneming wordt niet alleen verstaan de inschrijvende rechtspersoon, maar tevens alle (rechts-)personen waarmee een juridisch, economisch en/of fiscaal verband bestaat dan wel een eenheid wordt gevormd of tot hetzelfde concern behoren. De VRR verstaat in dit kader onder een concern een aantal ondernemingen die onder een gemeenschappelijke leiding staat en als eenheid optreedt.

3.4 Indienen van inschrijvingen

- a) Sluitingsdatum en –tijd:

De inschrijver dient zijn Inschrijving uiterlijk 13 januari 2025 vóór 9.00 uur online te hebben ingediend via het aanbestedingsplatform TenderNed.

In geval van twijfel over het juist indienen van uw Inschrijving, adviseert de VRR contact op te nemen met de servicedesk van TenderNed:

Telefoon: 0800-836 33 76

Chat of contactformulier: <https://www.tenderned.nl/cms/nl/contact>

- b) Inschrijvers dienen bij hun Inschrijving in TenderNed onderstaande documenten te verstrekken:
- Een volledig naar waarheid ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Uniform Europees Aanbestedingsdocument;
 - Uittreksel KvK;
 - Referentieformulier;
 - Combinantenverklaring (indien van toepassing);
 - Holdingverklaring (indien van toepassing);
 - Verklaring omtrent betrokkenheid van een door de EU gesanctioneerde persoon of entiteit;
 - Conformiteitenverklaring
 - Beantwoording gunningscriteria;
 - Prijzenblad;
- c) De opening van de inschrijvingen is niet openbaar, maar geschiedt via de opening van de digitale kluis op TenderNed.
- d) De onder paragraaf 3.4 onder a) en in paragraaf 1.5 genoemde termijn geldt als een fatale termijn. Inschrijvingen die niet tijdig zijn ingediend, beschouwt de VRR als niet te zijn gedaan en neemt de VRR derhalve niet in behandeling. Inschrijver draagt het risico van tijdige en volledige indiening van zijn Inschrijving. De VRR en TenderNed zijn niet verantwoordelijk voor fouten die worden gemaakt door inschrijvers bij het (niet)-tijdig en volledig aanleveren van informatie. Wij adviseren u om uw Inschrijving ruim op tijd in te dienen. Een storing tijdens het uploaden is voor het risico van de inschrijver.

- e) De prijzen voor de uitvoering van de Opdracht moeten zijn gebaseerd op de aangeboden informatie in de aanbestedingsdocumenten van de VRR. Inschrijver dient voor het opgeven van zijn prijzen het format 'prijzenblad' (bijlage) in TenderNed onder 'Aanbestedingsdocumenten' te hanteren.

3.5 Beoordelingsprocedure Inschrijving

De beoordeling van de inschrijvingen vindt plaats in vier stappen, te weten:

- Stap I** toetsing of aan de formele eisen voor het in behandeling nemen van de Inschrijving is voldaan;
- Stap II** toetsing van de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen;
- Stap III** toetsing aan de gestelde voorwaarden en (minimum)eisen;
- Stap IV** beoordeling van de Inschrijving op basis van de gunningscriteria.

De beoordeling van de inschrijvingen vindt plaats door twee onafhankelijk van elkaar functionerende commissies:

- **De aanbestedingscommissie**
Deze commissie is samengesteld uit de aanbestedingsspecialisten van de VRR.
- **De beoordelingscommissie**
Deze commissie is samengesteld uit beoordelaars afkomstig van de afdeling wagenpark van de VRR.

Stap I, II en III toets op volledigheid en geldigheid

De VRR (aanbestedingscommissie) toetst de inschrijvingen op volledigheid en geldigheid (stappen I, II en III). Volledigheid betekent dat alle vereiste bescheiden ook daadwerkelijk bijgesloten zijn. Geldigheid betekent dat alle bescheiden (voor zover vereist) rechtsgeldig zijn ondertekend en voldoen aan de eisen die hieraan zijn gesteld. Indien aan alle eisen is voldaan wordt de Inschrijving inhoudelijk beoordeeld aan de hand van de uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen, voorwaarden en (minimum)eisen. Indien niet aan alle eisen voor wat betreft volledigheid en geldigheid is voldaan, wordt de Inschrijving terzijde gelegd en de inschrijver van verdere deelneming uitgesloten.

Stap IV Beoordeling van de gunningscriteria

Inschrijvingen die de toets in de stappen I, II en III hebben doorstaan, worden door de beoordelingscommissie beoordeeld aan de hand van kwalitatieve criteria (zie uitwerking gunningscriteria in hoofdstuk 5). De kwalitatieve documenten van de geldige Inschrijvingen zullen worden voorgelegd aan de Beoordelingscommissie. De beoordelingscommissie ontvangt alleen de kwalitatieve documenten van de Inschrijving. De inschrijfprijzen worden niet bekend gemaakt aan de beoordelingscommissie.

De leden van de beoordelingscommissie kennen eerst individueel aan de inschrijvingen per criterium een cijfer toe. De individuele scores worden vervolgens besproken in de voltallige beoordelingscommissie van het betreffende criterium. De beoordelingscommissie stelt in consensus per inschrijver de definitieve scores en motiveringen vast per gunningscriterium.

Indien bij de eindbeoordeling (stap IV) twee of meer Inschrijvingen een gelijke hoogste score hebben, dan is daarvan de Inschrijving met de hoogste totale kwaliteitswaarde de Inschrijving met de "beste prijs-kwaliteitverhouding" (hierna BPKV). Wijken deze Inschrijvingen qua waardering op geen enkel onderdeel van elkaar af, beslist een loting aan wie van hen de Opdracht wordt gegund. De desbetreffende inschrijvers worden er tijdig van in kennis gesteld, dat een loting zal plaatsvinden en waar, wanneer en door wie de loting zal worden gehouden. Zij worden uitgenodigd daarbij in persoon of bij gemachtigde vertegenwoordigd te zijn.

4 Uitsluitingsgronden, geschiktheids- en (minimum)eisen

In dit hoofdstuk worden de omstandigheden en (minimum)eisen beschreven waaraan inschrijver moet voldoen om deel te kunnen nemen aan de aanbestedingsprocedure. In de tekst wordt een aantal malen verwezen naar het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA). Door deze verklaring te ondertekenen verklaart inschrijver dat hij voldoet aan de hierin gestelde eisen. De VRR heeft het recht om in de periode na gunning maar voor het sluiten van de overeenkomst, de inschrijver die de Inschrijving met de beste prijs-kwaliteit verhouding heeft ingediend, te verzoeken nadere bewijsstukken (zoals hierna in paragraaf 4.1 en 4.2 omschreven) te overleggen. Ten aanzien van het UEA geldt dat de inschrijver zowel gedurende de gehele aanbestedingsprocedure als gedurende de uitvoering van de Opdracht aan het in het UEA gestelde dient te voldoen.

4.1 Uitsluitingsgronden

De uitsluitingsgronden staan vermeld in het UEA. De VRR sluit inschrijvers, die zich bevinden in één of meer van de omstandigheden als genoemd in de artikelen 2.86 en 2.87 van de Aanbestedingswet en staan aangevinkt in het UEA, uit van deelname aan deze aanbesteding.

Op het moment van Inschrijving kan inschrijver volstaan met het invullen van de op deze aanbesteding toepasselijke en verplicht in te vullen passages/onderdelen van het digitale UEA en het rechtsgeldig ondertekenen van het UEA en het overleggen van het hieronder genoemde bewijsstuk. Door middel van het UEA verklaart inschrijver dat de uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn.

Het onderstaande bewijsstuk wordt door de VRR op het moment van indiening van de Inschrijving verlangd van de inschrijver en dient te worden geüpload onder 'Overige documenten' in TenderNed:

- een uittreksel uit het handelsregister, dat op het tijdstip van indienen niet ouder is dan 6 maanden waaruit blijkt dat de uitsluitingsgrond van artikel 2.87, eerste lid, onderdeel b, op inschrijver niet van toepassing is en voorts waaruit de rechtsgeldige ondertekeningbevoegdheid blijkt van de ondertekenende functionaris. Inschrijver dient ingeschreven te zijn in het beroeps- of handelsregister volgens de eisen van de wetgeving van het vestigingsland van inschrijver (in Nederland: Kamer van Koophandel). In het geval van Inschrijving door een combinatie dienen alle combinanten afzonderlijk een hiervoor genoemd uittreksel in te dienen bij Inschrijving ter controle van de ondertekeningbevoegdheid. Voor de goede orde verwijst de VRR in dit kader tevens naar paragraaf 3.1 onder e, f en g van het Beschrijvend document.

Inschrijver dient voorts op eerste verzoek van de VRR binnen zeven kalenderdagen na verzending van voornoemd verzoek de in dat verzoek vermelde bewijsstukken/verklaringen ter controle van de juistheid van het overige hetgeen verklaard is in het UEA te verstrekken.

De onderstaande bewijsstukken worden door de VRR verlangd van de inschrijver aan wie de Opdracht is gegund (tijdens de stand still-termijn):

- een gedragsverklaring aanbesteden (GVA), die op het tijdstip van indienen niet ouder is dan twee jaar;

De VRR raadt inschrijvers aan om vroegtijdig een Gedragsverklaring Aanbesteden aan te vragen. Het aanvragen van een Gedragsverklaring Aanbesteden kan geruime tijd in beslag nemen. Het tijdig aanvragen van de Gedragsverklaring Aanbesteden is voor rekening en risico van de inschrijver. Voor meer informatie zie <https://www.justis.nl/producten/gva/>.

- een verklaring van de belastingdienst waaruit blijkt dat de uitsluitingsgrond bedoeld in artikel 2.87 lid 1 onderdeel j van de Aanbestedingswet niet van toepassing is en die op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelname niet ouder is dan zes maanden.

De VRR accepteert ook gegevens en bescheiden uit een andere lidstaat, uit het land van herkomst van de gegadigde of inschrijver of het land waar de gegadigde of inschrijver is gevestigd, die een gelijkwaardig doel dienen of waaruit blijkt dat de uitsluitingsgrond niet op hem van toepassing is (zie artikel 2.89 lid 4 Aw 2012).

4.2 Geschiktheidseisen

De VRR hanteert de volgende geschiktheidseisen om te kunnen bepalen of een inschrijver in staat is om de Opdracht uit te voeren:

4.2.1 De financiële en economische draagkracht

Verzekering tegen bedrijfsrisico's

Inschrijver dient adequaat verzekerd te zijn tegen bedrijfsaansprakelijkheid met een dekking van minimaal € 1.000.000,- per gebeurtenis en minimaal €2.500.000 per jaar.

Op het moment van Inschrijving kan inschrijver volstaan met het ondertekenen van het UEA, waarmee hij verklaart dat hij adequaat verzekerd is. Inschrijver dient op eerste verzoek van de VRR binnen zeven kalenderdagen onderstaande bewijsmiddelen hiervan te overleggen:

- Een kopie van een geldige polis van de relevante aansprakelijkheidsverzekeringen of een recente verklaring van een verzekeringsmaatschappij, waarin de geldende dekking is aangegeven met betrekking tot deze aansprakelijkheid.

Indien inschrijver een combinatie is, dienen alle combinanten afzonderlijk een dergelijk bewijs te overleggen.

Holdingverklaring / Concernverklaring of garantverklaring

Indien door de inschrijver een beroep wordt gedaan op de economische en financiële draagkracht van het concern waarvan hij deel uitmaakt of de holding waaronder hij valt dan wel een beroep wordt gedaan op een andere entiteit, dan dient het concern of de holding respectievelijk deze andere entiteit zich volledig en onvoorwaardelijke garant te stellen voor het nakomen van alle verplichtingen die voortvloeien uit de overeenkomst (zie bijlage op TenderNed onder 'Aanbestedingsdocumenten' voor het in te vullen format).

De inschrijver dient de verklaring, die op het tijdstip van indienen niet ouder is dan 6 maanden en ondertekend is door een daartoe bevoegde persoon, bij de Inschrijving te overleggen in TenderNed.

4.2.2 Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid

Kerncompetenties

Inschrijver dient door middel van één referentie van eerder verrichte vergelijkbare afgeronde opdrachten aan te tonen over voldoende deskundigheid en ervaring te beschikken met betrekking tot de gevraagde kerncompetentie van de Opdracht. De inschrijver dient middels het formulier referentiegegevens (bijlage) in TenderNed onder 'Aanbestedingsdocumenten', één referentie per kerncompetentie te kunnen overleggen van maximaal 3 jaar oud (peildatum is de uiterste inschrijfdatum). Met vergelijkbare opdrachten wordt bedoeld, opdrachten waaruit (deugdelijke en voldoende) ervaring blijkt met de volgende kerncompetenties:

Kerncompetentie 1

Aantoonbare ervaring met het uitvoeren van het onderhoud en reparaties van specialistische brandweervoertuigen.

Bewust heeft de VRR hier gekozen voor de brandweervoertuigen. Hoewel meerdere bedrijven voor het voertuigdeel van een brandweervoertuig de gevraagde werkzaamheden zullen kunnen uitvoeren, geldt dat niet voor de specifieke opbouw die brandweervoertuigen hebben die essentieel zijn voor hun operationele functie.

De VRR behoudt zich het recht voor alle gegevens op juistheid te controleren en de in het kader van bekwaamheidseisen opgegeven contactpersonen te benaderen.

In geval een referentieopdracht in combinatie en/of in hoofd-/onderaanneming met een derde is uitgevoerd, kan de inschrijver deze slechts opvoeren als zijn eigen referentie voor zover het werkzaamheden betreft die hij in de referentieopdracht zelf heeft uitgevoerd (behoudens de mogelijkheid om een beroep te doen op de technische bekwaamheid van een derde als bedoeld in art. 2.94 Aanbestedingswet). De inschrijver dient in dat geval gegevens te overleggen die betrekking hebben op zijn eigen aandeel in de uitvoering van de referentieopdrachten.

4.2.3 Verklaring omtrent van een door de EU gesanctioneerde persoon of entiteit

Op 8 april 2022 heeft de Raad van de Europese Unie nieuwe sancties ingesteld. De Europese Unie verbiedt aanbestedende diensten om aanbestedingen te gunnen aan EU gesanctioneerde partijen. Deze nieuwe sancties hebben gevolgen voor deze aanbesteding.

Inschrijver dient het document 'Verklaring omtrent betrokkenheid van een door de EU gesanctioneerde persoon of entiteit' (bijlage) in te vullen en door een bevoegde vertegenwoordiger van inschrijver rechtsgeldig ondertekend onvoorwaardelijk en ondubbelzinnig akkoord te verklaren. Vervolgens dient de volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende verklaring te worden geüpload in TenderNed onder 'Overige documenten'. Een inschrijver kan door de VRR worden uitgesloten indien deze ondertekende verklaring ontbreekt bij de inschrijving.

4.3 (Minimum)eisen

4.3.1 Programma van Eisen (PvE)

Het PvE is opgenomen in TenderNed als bijlage onder 'Aanbestedingsdocumenten'. Inschrijver dient middels de conformiteitenverklaring (bijlage) in TenderNed te verklaren onvoorwaardelijk en ondubbelzinnig aan alle gestelde eisen in het PvE te voldoen en hiermee akkoord te gaan. Indien inschrijver niet ondubbelzinnig akkoord gaat met alle eisen, wordt inschrijver uitgesloten van verdere deelname aan de aanbesteding en wordt de Inschrijving terzijde gelegd.

4.3.2 Overeenkomst

De VRR hanteert haar eigen format voor de overeenkomst. Inschrijver dient zich op voorhand volledig en zonder voorbehoud middels de conformiteitenverklaring (bijlage) akkoord te verklaren met deze (concept)overeenkomst welke is opgenomen in TenderNed als bijlage onder 'Aanbestedingsdocumenten'.

Bij het indienen van de vragen voor de Nota van Inlichtingen bestaat de mogelijkheid te reageren op de (concept)overeenkomst. Indien inschrijver niet akkoord gaat met een van de artikelen, dan dient haar reactie/vraag vergezeld te gaan van een nieuw tekstvoorstel voor het betreffende artikel. Op basis van een tegenvoorstel in de vraag, kan de VRR besluiten de conceptovereenkomst aan te passen en geeft dit aan middels de beantwoording in de Nota van Inlichtingen. De VRR past, voor zover dit noodzakelijk is, de tekst van de definitief te sluiten overeenkomst aan (na gunning) aan de hand van de beantwoording van de VRR conform de inhoud van de Nota van Inlichtingen.

5 Gunningscriteria

De VRR kiest de economisch meest voordelige Inschrijving op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV-criterium). Om te beoordelen welke Inschrijving de BPKV heeft, worden de inschrijvingen beoordeeld overeenkomstig de beoordelingsprocedure opgenomen in paragraaf 3.5.

De inschrijver die de beste Inschrijving heeft ingediend op basis van BPKV komt voor gunning van de Opdracht in aanmerking.

5.1 Beoordelingmethodiek

Welke inschrijver de Inschrijving met de BPKV heeft ingediend, wordt aan de hand van de volgende criteria bepaald:

Gunningscriteria	Maximaal te behalen punten
Kwaliteit	400 punten
K-G1: Bereikbaarheid en beschikbaarheid	150 punten
K-G2: Organisatie	75 punten
K-G3: Klantgerichtheid en communicatie	100 punten
K-G4: Duurzaamheid	75 punten
Prijzen	600 punten
P- G1: Uurtarief kantoortijden	350 punten
P- G2: Uurtarief storingsdienst	150 punten
P- G3: Opslagpercentage onderdelen	50 punten
P- G4: Pomptest	50 punten
Totaal	1000 punten

5.1.1 Gunningscriterium Kwaliteit

K- G1 Bereikbaarheid en beschikbaarheid

Wanneer we het hebben over de beschikbaarheid van een servicepunt voor brandweervoertuigen, dan bedoelen we in essentie de mate waarin een onderhoudspartij in staat is om snel en efficiënt service te verlenen.

Hoe garandeert de Inschrijver de bereikbaarheid én beschikbaarheid van het servicepunt en van de storingsmonteur?

Beschrijving K-G1; toevoegen als bijlage, maximaal 2 A4 enkelzijdig, lettertype Arial 10.

K-G2 Organisatie

De Inschrijver dient de organisatie te beschrijven. In uw antwoord moeten minimaal de volgende onderwerpen beschreven te worden

- Hoe wordt de technische kennis van de servicemonteurs gewaarborgd;
- Hoe wordt de kwaliteit van de servicewerkzaamheden bewaakt én continu verbeterd.

Beschrijving K-G2; toevoegen als bijlage, maximaal 3 A4 enkelzijdig, lettertype Arial 10.

K-G3 Klantgerichtheid, communicatie en proactief handelen:

Beschrijf hoe u omgaat met klantgerichtheid en communicatie en neem hierin minimaal mee het vermogen om pro actief problemen te signaleren en oplossingen aan te dragen.

In uw antwoord dient u minimaal de volgende onderwerpen te beschrijven:

- Inzicht hebben in de klantbehoeften.
- Proactief signaleren en analyseren van mogelijke problemen
- Transparante en tijdige communicatie met duidelijke afspraken
- Een oplossingsgerichte en flexibele benadering voor acute en structurele oplossingen
- Het aanbieden van proactieve adviezen en duurzame verbeteringen
- Zorgvuldige documentatie en rapportage voor volledige transparantie
- Hoe borgt men de continue verbetering

Beschrijving K-G3; toevoegen als bijlage, maximaal 3 A4 enkelzijdig, lettertype Arial 10.

K-G4 Duurzaamheid

Maatschappelijk verantwoord ondernemen is voor opdrachtgever erg belangrijk.

De inschrijver beschrijft maatregelen die zijn of worden ondernomen om de milieubelasting tijdens de uitvoering van deze opdracht te verminderen.

In uw antwoord moeten minimaal de volgende onderdelen beschreven te worden:

- Het afvoeren van afval en vloeistoffen en het oplossen van milieuverontreiniging op straat bij calamiteiten.
- - minimaliseren van gebruik van grondstoffen
- - hergebruik van grondstoffen
- - op welke manier wordt afval gerecycled (en hoeveel % wordt gerecycled).

Beschrijving K-G4; toevoegen als bijlage, maximaal 3 pagina's A4 enkelzijdig, lettertype Arial 10.

Beoordeling Kwaliteit:

De inschrijver dient per gunningscriterium een antwoord in te dienen (dus niet twee gunningscriteria in 1 antwoord samenvoegen).

De antwoorden op de kwalitatieve gunningscriteria worden beoordeeld aan de hand van de volgende criteria:

- Compleetheid: in welke mate de gevraagde zaken worden beschreven;
- Duidelijkheid: in welke mate de gevraagde zaken helder (voor VRR) zijn toegelicht;
- Effectiviteit: mate van doeltreffendheid van de gevraagde zaken;
- Aansluiting: in welke mate het antwoord aansluit op de Opdracht en doelstellingen;

Een door de beoordelingscommissie toegekend beoordelingscijfer (10, 8, 6, 3 of 0) betreft voor ieder gunningscriterium een teamresultaat in consensus.

Kwaliteit beantwoording	Beoordelingscijfer
Uitmuntend; veel meerwaarde	10
Goed; geringe meerwaarde	8
Voldoende; geen meerwaarde	6
Matig	3
Slecht of niet te beoordelen (ontbreken belangrijke elementen)	0

Het aantal te behalen punten is in onderstaand overzicht opgenomen:

Beoordelingscijfer	10	8	6	3	0
K-G1: Bereikbaarheid en beschikbaarheid	150	120	90	45	0
K-G2: Organisatie	75	60	45	22,5	0
K-G3: Klantgerichtheid en communicatie	100	80	60	30	0
K-G4: Duurzaamheid	75	60	45	22,5	0

5.1.2 Gunningscriterium Prijs

P-G1 Uurtarief Kantoortijden

Inschrijver dient op het Prijzenblad bij P-G1 het uurtarief, voor reparatie- en onderhoudswerkzaamheden van maandag t/m vrijdag tussen 8.00 en 17.00 uur (kantoortijden) inclusief alle kosten, volledig in te vullen en aan de inschrijving toe te voegen.

De VRR vraagt het uurtarief zowel exclusief als inclusief btw.

De uurtarieven inclusief btw zullen beoordeeld worden.

P-G2 Uurtarief storingsdienst (24/7)

Inschrijver dient op het Prijzenblad bij P-G2 het uurtarief voor reparatie- en onderhoudswerkzaamheden storingsdienst (24/7) inclusief alle kosten, volledig in te vullen en aan de inschrijving toe te voegen.

De VRR vraagt het uurtarief zowel exclusief als inclusief btw.

De uurtarieven inclusief btw zullen beoordeeld worden.

P-G3 Opslagpercentage onderdelen

Indien onderdelen aan de opdrachtgever worden doorbelast, dan geschiedt dat op basis van marktconforme tarieven. Hiertoe dient inschrijver op het prijzenblad bij P-G3 een opslagpercentage op te geven op de netto inkoopprijs van de onderdelen.

Het opslagpercentage mag niet meer dan 20% zijn. Indien boven dit maximum percentage wordt ingeschreven, wordt de inschrijving terzijde gelegd.

P-G4 Pomptest

Inschrijver dient op het Prijzenblad bij P-G4 de prijs van een pomptest in te vullen.

De prijs van de pomptest inclusief btw zal beoordeeld worden.

Beoordeling Prijs:

Voor P-G1 en P-G2 ontvangt de inschrijver met de laagste prijs het maximaal aantal punten. Voor P-G3 ontvangt de inschrijver met het laagste opslagpercentage het maximaal aantal punten. De overige inschrijvers ontvangen een score naar rato van de laagste prijs/laagste opslagpercentage. De uitkomst wordt afgerond op een decimaal achter de komma, waarbij geldt dat decimalen van vijf en hoger naar boven worden afgerond.

Het aantal punten wordt toegekend volgens de onderstaande formule:

P-G1:

$$\text{Behalen punten} = \frac{\text{Prijs inschrijver} - \text{Prijs laagste offerte}}{\text{Prijs laagste offerte}} \times 100 = x\%$$

$$350 \text{ (punten)} - (350 \times x\%) = \text{te behalen punten}$$

P-G2:

$$\text{Behalen punten} = \frac{\text{Prijs inschrijver} - \text{Prijs laagste offerte}}{\text{Prijs laagste offerte}} \times 100 = x\%$$

$$150 \text{ (punten)} - (150 \times x\%) = \text{te behalen punten}$$

P-G3:

$$\text{Behalen punten} = \frac{\text{Opslagpercentage inschrijver} - \text{laagste opslagpercentage offerte}}{\text{Laagste opslagpercentage offerte}} \times 100 = x\%$$

$$50 \text{ (punten)} - (50 \times x\%) = \text{te behalen punten}$$

Een fictief voorbeeld (P-G1 wordt hier als voorbeeld gebruikt):

■

$\frac{130.000 - 65.000}{65.000} \times 100 = 100\%$: inschrijver krijgt dus $350 - (350 \times 100\%) = 0$ punten

■

$\frac{85.000 - 65.000}{65.000} \times 100 = 30,8\%$: inschrijver krijgt dus $350 - (350 \times 30,8\%) = 242$ punten

■

■

6 Gunning

6.1 Vaststellen economisch meest voordelige Inschrijving

De Beoordelingscommissie legt per inschrijver de beoordeling vast. De inschrijver met de hoogste totaalscore heeft de Inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding.

De VRR maakt schriftelijk bekend aan alle inschrijvers aan wie de opdracht wordt gegund. De afgewezen inschrijvers krijgen de gelegenheid tegen de afwijzing bezwaar in te dienen overeenkomstig het gestelde in paragraaf 3.3 onder g en h. Op voorhand deelt de VRR mee dat in de gunningsbeslissing geen (inschrijf)prijzen bekend gemaakt worden vanwege de vertrouwelijkheid van deze gegevens, behoudens in geval van BPKV de eigen behaalde score voor wat betreft het gunningscriterium prijs en de score van de winnende Inschrijving op dit punt. De gunningsbeslissing houdt geen aanvaarding in van het aanbod van inschrijver als bedoeld in artikel 6:217 lid 1 BW.

Na bekendmaking van de gunning, kan de VRR, indien zij dat wenselijk acht, gebruik maken van de mogelijkheid om bijvoorbeeld verifieerbare uitvoeringsinformatie te toetsen en bewijsstukken zoals aangegeven in Hoofdstuk 4 op te vragen. Mocht blijken uit de verificatie dat de gegunde partij niet voldoet aan hetgeen gesteld is in de aanbestedingsdocumenten, wordt de gegunde partij alsnog uitgesloten voor verdere deelname aan de aanbesteding. De VRR zal de gunning intrekken en is dan gerechtigd te besluiten een nieuwe gunning bekend te maken, inhoudende dat de VRR, indien van toepassing, een herberekening van het onderdeel prijs uitvoert (conform paragraaf 5.1) en de Opdracht zal gunnen aan de inschrijver die dan op de eerste plaatst eindigt. Alle inschrijvers zullen daarvan gelijktijdig op de hoogte worden gesteld onder mededeling van de bezwaartermijn conform paragraaf 3.3 onder g en h. De VRR zal eventueel opnieuw de verificatie uitvoeren.

7 Bijlage(n)

- 1: Voertuigen Overzicht
- 2: Uniform Europees Aanbestedingsdocument
- 3: Overeenkomst
- 4: Algemene Inkoopvoorwaarden voor Leveringen en Diensten van de VRR 2017 (AIV VRR 2017)
- 5: Toelichting AIV 2017
- 6 : Referentieformulier
- 7: Combinantenverklaring (indien van toepassing)
- 8: Holdingverklaring (indien van toepassing)
- 9: Programma van Eisen
- 10: Conformiteitenverklaring
- 11: Verklaring omtrent betrokkenheid van een door de EU gesanctioneerde persoon of entiteit
- 12: Prijzenblad
- 13: Vragenformulier Nvl