



Overeenkomst Beschermd wonen

Let op: de Aanbieder die een Beschermd wonen overeenkomst aangaat, dient ook een overeenkomst voor Beschermd thuis aan te gaan in verband met de uitstroom vanuit Beschermd wonen naar Beschermd thuis. Een Aanbieder die geen overeenkomst voor Beschermd wonen aangaat, kan wel alleen voor Beschermd thuis aanmelden.

Gemeente Helmond

Inhoudsopgave

Deel 1A Gemeente en individuele Aanbieder	3
Deel 1B Gemeente en individuele Aanbieder	6
Deel 2 Gemeente en alle Aanbieders.....	6
Deel 3 Alle gemeenten en alle Aanbieders	7
Hoofdstuk 1 Levering van ondersteuning	7
Hoofdstuk 2	11
Informatievoorziening, overleg en uitwisseling gegevens	11
Hoofdstuk 3 iWmo	13
Hoofdstuk 4 Declaratie en betaling.....	14
Hoofdstuk 5 Fraude, integriteit, niet nakoming en geschillen	15
Hoofdstuk 6 Duur en einde overeenkomst	17
Hoofdstuk 7 Slotbepalingen	19

Deel 1A Gemeente en individuele Aanbieder

Art. 1A Contactgegevens Gemeente

Gemeente Helmond, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door Alexander Meijer, gemeentesecretaris ad interim van de gemeente Helmond

Adres: : Weg op den Heuvel 35

Postcode/plaats: : 5701 NV Helmond

KvK-nummer : 17272669

Verder als opdrachtgever te noemen Gemeente,

Art. 1B Contactgegevens Aanbieder

Contactgegevens Aanbieder

De Aanbieder:

T.a.v. :

Correspondentieadres :

Postcode/plaats :

AGB-code :

KvK-nummer :

Verder als opdrachtnemer te noemen Aanbieder,

Art. 1C Overwegingen

Overwegende dat:

- De Gemeente in het kader van de wettelijke plicht als bedoeld in artikel 1.2.1 van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 (hierna "Wmo 2015") tegenover cliënten is gehouden om te voorzien in Beschermd wonen,
- Gemeente Helmond met het openbaar lichaam Peelgemeenten in december 2021 een Dienstverleningsovereenkomst Beschermd wonen en Beschermd thuis 2022 (DVO) heeft gesloten voor onbepaalde tijd, en vanuit die hoedanigheid tevens handelt namens de gemeenten Asten, Deurne, Gemert-Bakel, Helmond, Laarbeek en Someren
- De Gemeente (Helmond) ter vervulling van de wettelijke plicht en de DVO, overeenkomsten met één of meer Aanbieders wenst te sluiten.
- De Gemeente daarvoor via een open house procedure Aanbieders de gelegenheid biedt zich aan te melden
- Op Aanbieder geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn.
- Aanbieder voldoet aan alle geschiktheidseisen.
- Gemeente en Aanbieder via aanvaarding van een aanbod een overeenkomst tot stand willen laten komen.
- Partijen in de overeenkomst de inspanningsgerichte uitvoeringsvariant toepassen.
- Afspraken over prestaties en tarieven integraal onderdeel uitmaken van onderhavige overeenkomst.
- De Aanbieder zich ten doel stelt verantwoorde hulp te leveren, waaronder partijen verstaan: hulp van goed niveau, die Aanbieder in ieder geval veilig, doeltreffend, doelmatig en cliëntgericht verleent en die is afgestemd op de reële behoefte van de cliënt.
- De Aanbieder bij (beleidsmatige) keuzes in het beschermd wonen aandacht heeft voor het individuele welzijn van de cliënt en de optimale balans zoekt tussen het individuele belang van de cliënt, het collectieve belang van cliënten, de effectiviteit van de dienst en de kosten ervan. De Aanbieder spant zich in voor het versterken van de positie van de cliënt. De te leveren dienst draagt bij aan de kwaliteit van leven/bestaan.

Art. 1D Definities

Gedefinieerde begrippen hebben in enkelvoud en meervoud overeenkomstige betekenis. De begrippen zoals vastgelegd in artikel 1.1.1 Wmo 2015, artikel 1.1 Uitvoeringsbesluit Wmo 2015, artikel 1 Uitvoeringsregeling Wmo 2015 en de Gemeentelijke verordeningen, beleids- en nadere regels zijn onverkort van toepassing. Op de overeenkomst zijn verder de volgende begrippen van toepassing:

- Combinant: Aanbieder die deelneemt aan een combinatie.
- Combinatie: Een combinatie is een samenwerkingsverband van twee of meer Aanbieders die gezamenlijk hebben ingeschreven voor de opdracht, die allen individueel een overeenkomst hebben met de Gemeente en die hoofdelijk aansprakelijk zijn voor de uitvoering van de opdracht.
- Fraude: Onder fraude verstaan partijen het plegen of trachten te plegen van valsheid in geschrifte, bedrog, benadeling van schuldeisers of rechthebbenden en/of verduistering bij de uitvoering van de Wmo 2015 door de Aanbieder, met het doel een prestatie, vergoeding, betaling of ander voordeel te krijgen waarop de Aanbieder geen recht heeft of recht kan hebben.
- Gemeente: de uitvoeringsorganisatie waarmee een overeenkomst is aangegaan.
- Gepast gebruik: Onder gepast gebruik verstaan partijen dat de ondersteuning voldoet aan de vereisten uit de Wmo 2015, het Uitvoeringsbesluit Wmo 2015, de Uitvoeringsregeling Wmo 2015 en de Gemeentelijke verordening en dat de cliënt redelijkerwijs is aangewezen op de ondersteuning gezien zijn hulpvraag.
- Gevolgschade: indirecte vermogensschade (geleden verlies en/of gederfde winst).
- Hoofdaannemer: De hoofdaannemer is opdrachtnemer richting de Gemeente en is opdrachtgever richting zijn onderaannemers. De hoofdaannemer is verantwoordelijk en aansprakelijk voor het vormgeven van het ondersteuningsaanbod voor de cliënt, de verantwoording aan de Gemeente én de contractering en financiële afhandeling richting onderaannemers.
- Onderaannemer: Een Aanbieder die in opdracht van de hoofdaannemer ondersteuning levert aan de cliënt ter uitvoering van de daartoe door de gemeente met de hoofdaannemer aangegane overeenkomst.

Art. 1E Gecontracteerde dienstverlening

- a. De overeenkomst heeft betrekking op het bieden van Beschermd wonen

Art. 1F Van toepassing zijnde wet- en regelgeving

De volgende wet- en regelgeving beheerst in ieder geval de contractuele relatie tussen partijen: de geldende wet- en (lagere) regelgeving, waaronder in ieder geval de Wmo 2015, het Uitvoeringsbesluit Wmo 2015, de Uitvoeringsregeling Wmo 2015, de Gemeentelijke verordening en daarop gebaseerde beleids- en nadere regels, de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) en het corrigendum op de AVG en het Burgerlijk Wetboek.

Art. 1G Hiërarchische volgorde documenten

De volgende bijlagen zijn (in hiërarchische volgorde) van toepassing en maken integraal onderdeel uit van de overeenkomst die de Gemeente met de Aanbieder sluit. Het betreft telkens de gepubliceerde, meest actuele versie van:

0. Deze Overeenkomst
1. De Nota('s) van Inlichtingen
2. De Gemeentelijke inkoopdocumenten, met daarin:
 - Inkoopdocument met bijlagen
3. De Algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten van gemeente Helmond (2018).
4. De aanmelding van de Aanbieder, met daarin:
 - bewijsmiddelen en aantoonbare geschiktheid

Art. 1H Looptijd, tussentijdse toetreding en verlenging

De overeenkomst gaat in op 1 januari 2025 en eindigt op 31 december 2028. De Gemeente kan de overeenkomst na het verstrijken van de looptijd twee keer verlengen met steeds een periode van vierentwintig kalendermaanden. Berichtgeving hierover loopt via het aanbestedingsplatform.

Als de Gemeente geen gebruik maakt van de mogelijkheid te verlengen, dan zegt zij de overeenkomst op voor 1 juli van een lopend contractjaar.

Tussentijdse toetreding is eenmaal per jaar mogelijk. Aanmeldingen dienen uiterlijk 1 november compleet ingediend te zijn om per 1 januari van het daaropvolgend jaar gecontracteerd te worden. Afwijkend daarvan kan Gemeente anders besluiten vanwege onder andere:

- haar wettelijke taak;
- omdat sprake is van innovatief en aanvullend aanbod;
- omdat Gemeente constateert dat er een tekort ontstaat in het aanbod.

Aanbieder kan de Overeenkomst gemotiveerd opzeggen, waarbij deze maximaal een opzegtermijn van zes maanden in acht moeten nemen, rekenend vanaf datum opzegging, tenzij het Cliëntenbelang een afwijkende termijn rechtvaardigt.

Deel 1B Gemeente en individuele Aanbieder

Niet van toepassing

Deel 2 Gemeente en alle Aanbieders

Art. A – Wijzigingsclausule

De Gemeente kan de overeenkomst tussentijds wijzigen

1. als de contractstandaarden beschikbaar zijn voor dit type overeenkomst.

De contractstandaarden kunnen zien op:

- het gebruikte format voor de overeenkomst;
- de beschrijving van de prestaties, zonder de prestaties zelf inhoudelijk te wijzigen;
- bepalingen die zien op de levering van maatschappelijke ondersteuning, zoals indexering, continuïteit van zorg, wachttijden, cliëntenstop, zorgweigering- en beëindiging, wijzigen zorgbehoefte cliënt, onderaanneming en vergelijkbare bepalingen;
- bepalingen die zien op informatievoorziening, overleg en uitwisseling van gegevens, zoals informatievoorziening aan de gemeente;
- bepalingen inzake het gebruik van iWmo-standaarden, berichtenverkeer en vergelijkbare bepalingen;
- bepalingen inzake declaratie en betaling, zoals onverschuldigde betaling, declaratie en betaling, uitgangspunten voor betaling, budgetplafonds en vergelijkbare bepalingen;
- bepalingen inzake fraude, niet-nakoming en geschillen, zoals UBO, fraude, niet nakoming en vergelijkbare bepalingen;
- bepalingen inzake duur en einde overeenkomst, zonder de duur van de overeenkomst zelf aan te passen, overdracht van rechten bij fusie en overname, financiële verantwoordelijkheid en vergelijkbare bepalingen;
- algemene slotbepalingen, zoals social return, vrijwaring, wijzigen van omstandigheden, geschillenregeling en vergelijkbare bepalingen.

Gemeente neemt dan deze contractstandaarden ongewijzigd over en laat met de contractstandaarden strijdige bepalingen vervallen, tenzij

1. een over te nemen contractstandaard(en) en te laten vervallen bepaling(en) leidt/leiden tot het veranderen van de algemene aard van de opdracht, in welk geval Gemeente alleen die contractstandaard(en) overneemt of bepaling(en) laat vervallen waarbij dat niet het geval is; en/of
2. een eventuele verhoging van de prijs door de wijziging meer bedraagt dan 50% van de waarde van de oorspronkelijke opdracht.

Gemeente neemt een termijn van maximaal zes maanden in acht, ingaande de dag na het beschikbaar komen van de contractstandaarden, om de wijziging door te voeren.

2. De wijzigingen kunnen zien op:

- A; Het opleidingsniveau genoemd op de productkaart(en) als gevolg van beschikbaar personeel op de arbeidsmarkt;
- B; Geschiktheidseisen en de daarvoor aan te bieden bewijsmiddelen;
- C; Nadere richtlijnen in toetreden nieuwe aanbieders;
- D; Verplichting om mee te werken aan zoveel mogelijk beperken en bieden van inzage in wachtlijsten.
 - Verplichting om mee te werken aan bieden van inzage in wachtlijsten en aanbod, bijvoorbeeld met gebruik van een beschikbaarheidswijzer.
 - ontwikkelen / inzet van overbruggingszorg;
- E; Landelijke ontwikkelingen zoals bijvoorbeeld de hervormingsagenda, aansluiting WLZ, GALA - Gezond en Actief Leven Akkoord ;

- F; Het gebruik maken van de Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur (hierna: Wet Bibob) bij een verlenging van de overeenkomst;
- G; Wijzigingen in afspraken rondom overgang jeugd/Wmo;
- H; Ontwikkelingen die
- bijdragen aan het bevorderen van de participatie en zelfredzaamheid van Cliënten
 - leiden tot het versterken van de eigen regie op de zorg van inwoners;
- I; Extra of aangepaste producten als gevolg van innovatie en doorontwikkeling, waaronder;
- Knelpunten die vanuit de 'systeemwereld' het meetellen, meedoen, rondkomen en vooruitkomen van de inwoners in de weg staan, worden op- en aangepakt.
 - We willen gedurende de contractperiode van elkaar leren. Aanbieders worden gestimuleerd om van elkaar te leren en te innoveren op aanbod/methodiek die bijdraagt aan het vergroten van de zelfstandigheid van de inwoner. Wanneer mogelijk collectiviseren we vragen/knelpunten en oplossingen. Goede ideeën en voorbeelden hiervan worden breder gedeeld en ontwikkeld.
 - We willen ruimte creëren om te kunnen experimenteren met mengvormen van voorliggende en geïndiceerde voorzieningen, met een integrale financiering. Hierbij denken we ook aan experimenten met inzet van een beperkt aantal aanbieders in een bepaald gebied (wijkgericht).
 - We onderzoeken of het wenselijk c.q. nodig is om aanvullende eisen te stellen t.a.v. het scheiden van wonen en zorg, in het licht van de problemen met doorstroom naar een reguliere woning en de landelijke trend hierin.
- J; SLA en KPI's worden tijdens contractperiode nader uitgewerkt in samenspraak met de Aanbieder.

De Aanbieder weigert de wijziging niet op onredelijke gronden. Als de gevolgen van de wijziging naar het oordeel van Aanbieder onredelijk zijn, of partijen anderszins niet tot overeenstemming komen over de (gevolgen van) de wijziging van de overeenkomst, dan heeft Aanbieder het recht de overeenkomst op te zeggen als Gemeente van hem niet kan vergen de overeenkomst ongewijzigd voort te zetten.

Opzegging op grond van dit artikel geeft Partijen geen recht op vergoeding van schade en/of kosten.

Art. B Bestedingsruimte

Niet van toepassing

Deel 3 Alle gemeenten en alle Aanbieders

(NB dit deel is verplicht en niet te wijzigen)

Hoofdstuk 1 Levering van ondersteuning

Art. 1 Levering van ondersteuning - lid 1

De Aanbieder verleent ondersteuning aan de cliënt die op grond van de daarvoor gestelde wettelijke bepalingen of gemeentelijke regelgeving naar hem is verwezen, tenzij:

- a. een stop toeleiding cliënten ('cliëntenstop') is opgelegd door de Gemeente of tussen partijen is overeengekomen;
- b. Aanbieder aantoonbaar niet de juiste ondersteuning kan bieden;

Art. 1 Levering van ondersteuning - lid 2

De Aanbieder verplicht zich om verantwoorde ondersteuning te leveren aan cliënten waarvoor de Gemeente verantwoordelijk is, waaronder partijen verstaan: hulp van goed niveau, die Aanbieder in ieder geval veilig, doeltreffend, doelmatig en cliëntgericht verleent en die is afgestemd op de reële behoefte van de cliënt. De Aanbieder neemt bij het verlenen van ondersteuning de eisen in

acht die volgens de algemeen aanvaarde professionele standaard redelijkerwijs aan de te leveren ondersteuning zijn te stellen en handelt in overeenstemming met de geldende wet- en regelgeving, waaronder de Wmo 2015 en de Gemeentelijke verordening. Deze ondersteuning voldoet aan de definitie van gepast gebruik. Om aan deze verplichtingen te kunnen voldoen, beschikt de Aanbieder over voldoende gekwalificeerde medewerkers zoals vastgelegd als eis in de Gemeentelijke inkoopdocumenten en/of kwaliteitseisen in landelijke standaarden en/of de Gemeentelijke verordening. Medewerkers kunnen de cliënten en de Gemeente in tenminste de Nederlandse taal te woord staan.

De Aanbieder houdt zijn gegevens actueel in de door de Gemeente daarvoor beschikbaar gestelde applicatie.

Art. 2 Indexering

1. De Gemeente past jaarlijks per 1 januari een indexering toe op de tarieven, voor dit contract met ingang van 1 januari 2025
2. Het indexeringspercentage voor het aankomende jaar wordt jaarlijks indien mogelijk vóór 1 juli, maar uiterlijk vóór 1 oktober gepubliceerd.
3. De jaarlijkse indexering wordt berekend uit de som van:
 - a. het geprognosticeerde percentage voor het komende jaar (t+1) en
 - b. het verschil tussen het in het voorgaande jaar (t-1) geprognosticeerde percentage voor het lopende jaar (t) en het definitieve percentage voor het lopende jaar (t).
4. De percentages zijn verschillend voor de loonkosten en materiële kosten.
 - *Loonkosten*: de Gemeente verhoogt of verlaagt de tarieven voor 90% op basis van het geprognosticeerde en definitieve indexcijfer Overheidsbijdrage in de Arbeidskostenontwikkeling ("OVA") voor personele kosten van het Centraal Planbureau en gepubliceerd door de Nederlandse Zorgautoriteit
 - *Materiële kosten*: de Gemeente verhoogt of verlaagt de tarieven voor 10% op basis van het geprognosticeerde en definitieve prijsindexcijfer particuliere consumptie (PPC) voor materiële kosten, van het Centraal Planbureau en gepubliceerd door de Nederlandse Zorgautoriteit.

Art. 3 Marketing – lid 1

Als de Aanbieder gebruikmaakt van marketing, dan houdt de Aanbieder zich aan de "gedragsregels voor marketing". Deze gedragsregels houden in dat de Aanbieder:

- a. zichzelf duidelijk en expliciet kenbaar maakt op enig materiaal dat hij gebruikt voor directe marketing richting cliënten;
- b. geen gebruikmaakt van telefonische marketing, huis-aan-huis verkoop of verkoop op locaties;
- c. duidelijk en expliciet zorgt voor de mogelijkheid voor cliënten om aan te geven dat zij in de toekomst geen marketing materiaal meer willen ontvangen (via post, e-mail of andere methoden);
- d. geen diensten binnen deze overeenkomst levert aan cliënten voordat deze daar op basis van wet- en regelgeving aanspraak op kan maken;
- e. zich in zijn uitlatingen niet anders voordoet dan als Aanbieder. Hij doet zich bijvoorbeeld niet voor als onderzoeksbureau voor het doen van onderzoek of afnemen van enquêtes bedoeld om producten of diensten aan te bieden;
- f. als hij persoonlijke informatie verzamelt van cliënten voor marketing-doeleinden dit expliciet aan de cliënt kenbaar maakt en vraagt om schriftelijke toestemming (cliënt);
- g. richting cliënten geen gebruik maakt van zogenaamde agressieve verkooptechnieken.

Art. 3 Marketing – lid 2

De Aanbieder houdt zich ook aan deze regels voor marketing als hij naast het leveren van ondersteuning op basis van deze overeenkomst ook diensten levert of wil leveren op basis van een persoonsgebonden budget aan een cliënt van de Gemeente.

Art. 4 Continuïteit van ondersteuning – lid 1

De Aanbieder garandeert de continuïteit van de ondersteuning.

Art. 4 Continuïteit van ondersteuning – lid 2

De Aanbieder is verplicht om bij omstandigheden die een risico vormen voor de continuïteit van de ondersteuning, in het bijzonder als sprake is van de dreigende sluiting van locaties of voorzieningen, of deze op enigerlei wijze (kunnen) bedreigen, in het bijzonder maar niet uitsluitend op financieel en inhoudelijk gebied, de Gemeente meteen van die omstandigheden met inachtneming van privacyregels in kennis te stellen en dit schriftelijk te bevestigen. Hierbij geeft de Aanbieder de Gemeente inzicht in alle relevante stukken die betrekking hebben op de problematiek. De Gemeente heeft het recht om, bij gerede twijfel, een extern (accountants)onderzoek in te stellen.

Partijen merken de omstandigheden in ieder geval aan als risicovol voor de continuïteit van ondersteuning als:

- a. Er gedurende de laatste 3 jaar sprake is (geweest) van materieel negatieve exploitatieresultaten;
- b. Er sprake is van (het ontstaan van) liquiditeitsproblemen;
- c. Er sprake is van bestuurlijke onrust;
- d. Er sprake is van enige bestuursrechtelijke maatregel van een gemeente of gemeentelijk toezichthouder, of van een tuchtrechtelijke of strafrechtelijke maatregel.

Partijen voeren overleg over voorgaande.

Art. 5 Wachttijden – lid 1

In de Uitvoeringseisen (bijlage 4) is opgenomen dat de periode tussen opdrachtverlening en start van dienstverlening maximaal 10 dagen bedraagt. Er is sprake van een overschrijding als deze duur wordt overschreden. Van een onaanvaardbare overschrijding is sprake als de wachttijd langer duurt dan aanvaardbaar is in relatie tot de problematiek van de betrokken cliënt. In geen geval kan de wachttijd van 10 dagen met meer dan 4 weken worden overschreden. Dreigt deze situatie zich voor te doen, dan neemt aanbieder contact op met de betrokken trajectregisseur.

Art. 5 Wachttijden – lid 2

De Aanbieder geeft actief informatie aan eenieder die daarom vraagt over wachttijden en het voeren van wachttijdbeheer. In het geval van wachttijden informeert de Aanbieder de gemeente proactief (dus voor het ontstaan, de ontwikkeling en het einde van de wachttijden).

Art. 5 Wachttijden – lid 3

Een stop toeleiding cliënten ('cliëntenstop') ingesteld door Aanbieder in het kader van wachttijden is alleen mogelijk na overleg tussen Gemeente en Aanbieder.

Art. 5 Wachttijden – lid 4

Als de Gemeente vaststelt dat er sprake is van een onaanvaardbare wachttijd, zoals gesteld in het eerste lid van deze bepaling, dan rust op de Aanbieder de verplichting om actief samen met de cliënt een andere Aanbieder te vinden voor de inzet van de benodigde ondersteuning, tenzij de Aanbieder aantoont dat er geen alternatieve Aanbieder voor de ondersteuning beschikbaar is.

Art. 6 Cliëntenstop door Aanbieder

Als de Aanbieder voornemens is een 'cliëntenstop' in te stellen voor cliënten die een bepaalde vorm van ondersteuning willen afnemen, dan gaat hij daarover vooraf tijdig het overleg aan met de Gemeente over een mogelijke oplossing. De Aanbieder is gehouden de Gemeente schriftelijk te informeren over deze 'cliëntenstop' conform de hierover met de Gemeente gemaakte afspraken. Hieronder vallen ook afspraken over een eventueel beschikbaar alternatief en passend aanbod.

Dit gebeurt minimaal 10 werkdagen voorafgaand aan de 'cliëntenstop'. De 'cliëntenstop' wordt geëffectueerd na schriftelijke toestemming van de Gemeente.

Art. 7 Zorgweigeren en -beëindiging – lid 1

Aanbieder is verplicht om Cliënten te accepteren en hen de Maatwerkvoorziening aan te bieden na opdrachtverstrekking door de Gemeente. Van de acceptatieplicht kan worden afgezien wanneer:

- a. de acceptatie van de Cliënt in redelijkheid niet van de Aanbieder gevraagd kan worden; of
- b. Aanbieder aantoont dat hij niet de juiste ondersteuning kan bieden.

Een onderbouwd verzoek tot weigering van de opdracht door Aanbieder wordt door de Gemeente beoordeeld. Indien de redenen van Aanbieder gerechtvaardigd zijn trekt de Gemeente de Individuele Opdrachtverstrekking in.

Art. 7 Zorgweigeren en -beëindiging – lid 2

De Aanbieder dient bij opzegging aan de cliënt een opzegtermijn te hanteren van minimaal één kalendermaand en daarnaast actief mee te werken met de Gemeente, voor het vinden van een passend alternatief aanbod als één van deze partijen daar om vraagt. De Aanbieder blijft verantwoordelijk voor het leveren van de benodigde ondersteuning tot een passend alternatief is gevonden of passende overbruggingszorg door de Aanbieder is geregeld.

Art. 8 Wijziging hulpbehoefte

De Aanbieder treedt tijdig in overleg met de cliënt bij wijziging van de hulpvraag, over een nieuwe melding bij het college van de Gemeente. Als dit aan de orde is, dan dient de Aanbieder in overleg met en namens de cliënt een nieuwe melding in.

Art. 9 Onderaanneming lid 1

De Aanbieder meldt verleende ondersteuning in onderaanneming vooraf bij de Gemeente. Alleen met schriftelijke toestemming van de Gemeente kan de Aanbieder onderaannemers inzetten. De Gemeente neemt daarbij wet- en regelgeving in acht.

Art. 9 Onderaanneming lid 2

De inschakeling van een onderaannemer geschiedt voor eigen rekening en risico van de Aanbieder en doet niet af aan de verplichtingen van de Aanbieder uit deze overeenkomst. De onderaannemer dient in ieder geval aantoonbaar in het bezit te zijn van een inschrijving in het Handelsregister. Ook dient er geen onderzoek naar vermoeden van fraude bij de onderaannemer plaats te vinden.

Art. 9 Onderaanneming lid 3

De hoofdaannemer garandeert dat de ondersteuning door de onderaannemer(s) aan dezelfde eisen voldoet, als die welke aan de ondersteuning geleverd door de Aanbieder zelf zijn gesteld.

Art. 9 Onderaanneming lid 4

De hoofdaannemer geeft de Gemeente desgevraagd nadere informatie over de onderaannemer. In voorkomend geval kunnen partijen nadere afspraken maken met betrekking tot de onderaanneming en deze in een addendum vastleggen bij deel 1.

Art. 9 Onderaanneming lid 5

De hoofdaannemer kan aantonen dat hij met alle onderaannemers afspraken heeft gemaakt die borgen dat zij geen onderaannemer(s) inschakelen voor de uitvoering van de ondersteuning. Alleen met toestemming van de Gemeente aan de hoofdaannemer is de inschakeling van onderaannemer(s) door een onderaannemer toegestaan.

Hoofdstuk 2

Informatievoorziening, overleg en uitwisseling gegevens

Art. 10 Informatievoorziening aan de gemeente lid 1

De Aanbieder verstrekt het College desgevraagd de gegevens, waaronder eveneens kunnen worden verstaan persoonsgegevens zoals bepaald in de Algemene verordening gegevensbescherming, indien en voor zover die noodzakelijk zijn voor het doelmatig, doeltreffend en op samenhangende wijze uitoefenen van haar taken in het kader van de Wmo 2015 en de wettelijke voorschriften die betrekking hebben op de levering van de ondersteuning, en voor zover de Aanbieder daartoe gehouden is op grond van de Wmo 2015 of anderszins gegevensverstrekking aan het College door de Aanbieder op grond van de Wmo 2015 is toegestaan. Het College vraagt geen gegevens uit indien zij zelf of het Centraal Bureau voor de Statistiek over deze gegevens beschikt en de gegevens gebruikt kunnen worden ten behoeve van deze doelen en neemt daarbij het uitgangspunt in acht dat de uitvraag niet tot vermijdbare administratieve lasten leidt.

Art. 10 Informatievoorziening aan de gemeente lid 2

Partijen verschaffen elkaar actief de informatie die nodig is voor de uitvoering van deze overeenkomst en de wettelijke voorschriften die betrekking hebben op de levering van de ondersteuning. De Aanbieder beschikt over een systeem van informatievoorziening dat borgt dat de Aanbieder periodiek beschikbaar komende informatie over de Aanbieder, de door hem geleverde ondersteuning en de kwaliteit van de ondersteuning met inachtneming van de relevante kwaliteitskaders terstond aan de Gemeente ter beschikking stelt. De Gemeente verschaft geen bedrijfsvertrouwelijke informatie over andere Aanbieders, tenzij de Gemeente wettelijk verplicht is die informatie openbaar te maken.

Tenzij de betreffende informatie beschikbaar is via een openbaar toegankelijke bron, verschaft de Aanbieder passend binnen de kaders van wet- en regelgeving ter zake van de bescherming van persoonsgegevens, op eigen initiatief, de volgende gegevens:

- a. Wanneer bij de Aanbieder een onderzoek door een gemeentelijke toezichthouder heeft plaatsgevonden, informeert de Aanbieder de Gemeente hierover en stuurt een afschrift van het onderzoek en de eventuele te nemen maatregel door gemeentelijke toezichthouder voor zover deze niet openbaar zijn. Als de gemeentelijke toezichthouder voornemens is maatregelen te treffen moet de Aanbieder de Gemeente per omgaande hierover informeren. De Aanbieder stemt ermee in dat de Gemeente deel kan nemen aan de bestuurs gesprekken tussen de gemeentelijke toezichthouder en de Aanbieder, als de situatie daar aanleiding toe geeft.
- b. De Aanbieder plaatst openbare rapporten van de gemeentelijke toezichthouders goed vindbaar voor de client op de website van de Aanbieder zodra deze beschikbaar zijn.
- c. Nader inzicht in de financiële vermogenspositie (inclusief solvabiliteit, rentabiliteit, liquiditeit) en bedrijfsvoering van de eigen onderneming, de in groepsverband verbonden ondernemingen en de door de Aanbieder gecontracteerde onderaannemer(s).
- d. De Aanbieder legt, ten behoeve van de controle op de financiële rechtmatigheid, alle door de Gemeente gevraagde documenten, informatie en/of (accountants)verklaring over conform het voor dat jaar geldende controleprotocol. De Gemeente zal tijdig de bijbehorende instructies verstekken over wat door de Aanbieder aangeleverd dient te worden en binnen welk tijdspad dit aan de Gemeente moet zijn verstrekt. De Gemeente behoudt zich het recht voor om over het betreffende boekjaar aanvullende informatie te vragen dan wel een verscherpte interne controle op de administratie respectievelijk declaraties en facturen van de Aanbieder uit te voeren. Dit bijvoorbeeld naar aanleiding van een niet goedkeurende (accountants)verklaring. De Aanbieder zal hieraan volledige medewerking verlenen. Een accountantsverklaring kan achterwege blijven, als de jaaromzet van de Aanbieder, voor wat betreft geleverde ondersteuning in het kader van de

Wmo 2015, in totaal lager is dan EUR 125.000,00, tenzij sprake is van een afwijkende materialiteit.

Art. 10 Informatievoorziening aan de gemeente lid 3

De Aanbieder meldt calamiteiten bij de verlening van ondersteuning binnen drie werkdagen aan de GGD Hart voor Brabant. De Aanbieder meldt een calamiteit bovendien binnen drie werkdagen aan de Gemeente.

Art. 11 Archiefmateriaal

De Aanbieder bewaart het dossier overeenkomstig de in de wetgeving gestelde termijn. Vernietiging voor het einde van deze termijn, ontoegankelijk maken, vervanging, vervreemding en overdracht van dossiers door de Aanbieder gebeurt in samenspraak met de Gemeente. Bij beëindiging van de overeenkomst draagt de Aanbieder zorg voor de overdracht in goede, geordende en toegankelijke staat van de lopende dossiers, aan de organisatie die de Gemeente aanwijst. Bij beëindiging van de bedrijfsvoering draagt de Aanbieder er zorg voor dat ook de gesloten dossiers in goede, geordende en toegankelijke staat bewaard blijven.

Hoofdstuk 3 iWmo

Art. 12 iWmo

Partijen handelen volgens de meest actuele voorschriften zoals vastgelegd in het Informatiemodel i-Standaarden, gepubliceerd op de website van Zorginstituut Nederland. In dit Informatiemodel staan de bedrijfs-, operationele - en technische regels en standaarden. De Aanbieder zorgt ervoor dat hij beschikt over adequaat werkende software zodat hij aan zijn verplichtingen op het gebied van registratie, communicatie en verantwoording kan voldoen, zoals vermeld in het Informatiemodel en in het actuele en voor de uitvoeringsvariant van toepassing zijnde Standaard Administratieprotocol van het Ketenbureau i-Sociaal domein en eventuele nadere richtlijnen, zoals van het Zorginstituut Nederland. De Aanbieder draagt zorg voor een tijdige, juiste en volledige aanlevering van berichten in het iWmo berichtenverkeer aan de Gemeente. De Gemeente draagt zorg voor een tijdige, juiste en adequate administratie.

Hoofdstuk 4 Declaratie en betaling

Art. 13 Onverschuldigde betaling

Ten onrechte gedane betalingen gedurende de duur van de overeenkomst of gedaan in enig voorafgaand jaar leiden tot ten minste terugvordering van hetgeen onterecht is voldaan, vermeerderd met wettelijke rente en te maken kosten, al dan niet verrekend met nog openstaande dan wel toekomstige declaraties.

Art. 14 Declaratie en betaling van de geleverde ondersteuning

Partijen verplichten zich, in aanvulling op afspraken gemaakt in deel 1 en/of deel 2 van de overeenkomst, te handelen volgens het actuele en voor de uitvoeringsvariant van toepassing zijnde Standaard Administratieprotocol van het Ketenbureau i-Sociaal domein.

Art. 15 Uitgangspunten voor betaling lid 1

De vergoeding van de ondersteuning vindt plaats overeenkomstig de afspraken die partijen hebben gemaakt in deel 1 en/of 2 van deze overeenkomst inclusief relevante bijlagen.

Art. 15 Uitgangspunten voor betaling lid 2

Kosten voortvloeiend uit de afspraken in deel 2 zijn verdisconteerd in de prijs van de geleverde ondersteuning.

De Gemeente vergoedt alleen de gerealiseerde ondersteuning zoals beschreven in Deel 1, Deel 3, artikel 1 van deze overeenkomst en het Inkoopdocument met haar bijlagen.

Hoofdstuk 5 Fraude, integriteit, niet nakoming en geschillen

Art. 16 UBO (Ultimate Benifical Owner)

Art. 16 UBO lid 1

De Aanbieder heeft geen UBO('s) die onder een wettelijke sanctieregeling zoals bedoeld in lid 2 van dit artikel valt/vallen.

Art. 16 UBO lid 2

Onverminderd hetgeen bepaald is in lid 1, betaalt de Gemeente nooit aan een Aanbieder waarvan de UBO('s) is/zijn vermeld op een sanctielijst behorend bij de Sanctiewet en -regelgeving. Om dit te kunnen controleren maakt de Gemeente onder andere gebruik van het landelijk UBO-register. De Aanbieder draagt daartoe – als voor hem een registratieplicht geldt – zorg voor een juiste UBO-registratie in het landelijk UBO-register. Mocht de Gemeente de UBO('s) niet zelf, onder andere door gebruikmaking van het landelijk UBO-register, kunnen vaststellen dan verstrekt de Aanbieder op eerste verzoek van de Gemeente deze informatie aan de Gemeente.

Art. 16 UBO lid 3

Onverminderd de geldigheid van deze overeenkomst betaalt de Gemeente nooit aan een Aanbieder die zijn UBO niet bekend maakt of waarvan een UBO onder een wettelijke sanctieregeling valt.

Art. 16 UBO lid 4

Indien de Gemeente de UBO('s) van de Aanbieder niet kan achterhalen en de Aanbieder na het eerste verzoek van de Gemeente geen informatie verstrekt over de UBO('s) zoals bedoeld in lid 2, dan heeft de Gemeente de mogelijkheid om betalingen aan de Aanbieder op te schorten totdat de Gemeente toereikende informatie over de UBO('s) van de Aanbieder heeft verkregen.

Art. 17 Materiële controle en fraude

De Gemeente is gerechtigd tot het verrichten van materiële controle en het doen van fraudeonderzoek volgens de artikelen 2.1.1, 2.1.3 lid 4 en 6.1 Wmo 2015. In een verordening worden regels gesteld voor de bestrijding van het ten onrechte ontvangen van ondersteuning, alsmede van misbruik of oneigenlijk gebruik van de wet.

Art. 18 Niet nakoming lid 1

Als de Aanbieder tekortschiet in de nakoming van één of meer verplichtingen uit deze overeenkomst stelt de Gemeente hem in gebreke, tenzij nakoming van de betreffende verplichting al blijvend onmogelijk is, in welk geval de Aanbieder onmiddellijk in verzuim is.

Art. 18 Niet nakoming lid 2

De ingebrekestelling is een schriftelijke aanmaning waarbij de Gemeente aan de Aanbieder een redelijke termijn gunt om alsnog zijn verplichtingen na te komen. Deze termijn heeft het karakter van een fatale termijn.

Art. 18 Niet nakoming lid 3

In geval van niet nakoming van de verplichtingen uit deze overeenkomst is de Aanbieder in verzuim en behoudt de Gemeente zich het recht voor de overeenkomst (gedeeltelijk) te ontbinden.

Art. 18 Niet nakoming lid 4

Onverminderd het recht op ontbinding, heeft de Gemeente de mogelijkheid om, als vast is komen te staan dat de Aanbieder de afspraken in deze overeenkomst niet nakomt, passende maatregelen te nemen om de vastgestelde tekortkomingen op te heffen. Deze maatregelen kunnen bestaan uit:

- het aanpassen van de afspraak over prestaties en tarieven;
- het terugvorderen of verrekenen van (een deel van) het bedrag dat bestempeld is als onrechtmatig;

- het opleggen van een korting van maximaal 5% op de afgesproken tarieven;
- het opzeggen van de overeenkomst.
- het doorvoeren van een (tijdelijke of duurzame) cliëntenstop.

Art. 18 Niet nakoming lid 5

Onverminderd het bepaalde in lid 3 is de Aanbieder als deze toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van één of meer verplichtingen uit deze overeenkomst aansprakelijk voor vergoeding van de door de Gemeente en de cliënten ten gevolge van de tekortkoming geleden c.q. te lijden schade, met dien verstande, dat de Gemeente alles dient te ondernemen wat men redelijkerwijs mag verwachten om de schade te beperken. Deze aansprakelijkheid doet niet af aan de plicht van de Aanbieder om de ondersteuning volgens de onderhavige overeenkomst naar behoren uit te voeren.

Art. 18 Niet nakoming lid 6

Een onjuistheid of onvolledigheid van hetgeen de Aanbieder heeft verklaard ten behoeve van de inkoopprocedure, stellen partijen gelijk met een tekortkoming in de nakoming van deze overeenkomst als bedoeld in dit artikel.

Hoofdstuk 6 Duur en einde overeenkomst

Art. 19 Duur en einde overeenkomst lid 1

Deze overeenkomst treedt in werking en eindigt op de in Deel 1 van deze overeenkomst genoemde data.

Art. 19 Duur en einde overeenkomst lid 2

De Gemeente kan deze overeenkomst met onmiddellijke ingang, zonder gerechtelijke tussenkomst, geheel of gedeeltelijk opzeggen:

- a. Als de Aanbieder voldoet aan de uitsluitingsgronden of niet meer voldoet aan de uitvoeringseisen of geschiktheidseisen die gesteld zijn in de Gemeentelijke inkoopdocumenten;
- b. Als de Aanbieder zijn onderneming geheel of ten dele beëindigt;
- c. Als de Aanbieder zes aaneengesloten maanden - die ook (deels) betrekking kunnen hebben op het voorafgaande jaar - geen ondersteuning heeft verleend aan cliënten dan wel geen declaraties heeft ingediend;
- d. Als sprake is van door bevoegde instanties geconstateerde fraude of het plegen van een ander strafbaar feit.

Art. 19 Duur en einde overeenkomst lid 3

Partijen kunnen deze overeenkomst met onmiddellijke ingang, zonder gerechtelijke tussenkomst, geheel of gedeeltelijk ontbinden:

- Als de wederpartij haar verplichtingen uit deze overeenkomst na een deugdelijke ingebrekestelling (voor zover vereist), niet, niet behoorlijk of niet tijdig nakomt, al dan niet blijkend uit de uitkomsten van een (materiële) controle;
- Als de wederpartij in een situatie van overmacht verkeert en indien is aan te nemen dat deze langer duurt dan dertig kalenderdagen;

Art. 19 Duur en einde overeenkomst lid 4

Als de Gemeente, in de gevallen genoemd in lid 2 of 3, tot opzegging of ontbinding met onmiddellijke ingang overgaat, is de Aanbieder jegens de Gemeente verplicht tot vergoeding van de schade die door opzegging of ontbinding ontstaat. De Gemeente is bij ontbinding of opzegging, op welke wijze dan ook, van deze overeenkomst geen schadevergoeding uit welke hoofde dan ook aan de Aanbieder verschuldigd.

Art. 19 Duur en einde overeenkomst lid 5

In geval van ontbinding of opzegging van deze overeenkomst of beëindiging van de bedrijfsvoering van de Aanbieder werkt de Aanbieder mee aan de continuïteit van de ondersteuning aan de cliënten. De Aanbieder werkt mee aan een zorgvuldige overdracht van cliënten aan een andere, gecontracteerde, Aanbieder en doet dit in overleg en na akkoord van de Gemeente. Ook treedt de Aanbieder in overleg met de Gemeente over de overdracht van de cliënten. Als geen overdracht kan plaatsvinden, blijven de afspraken over prestaties en tarieven gelijk.

Art. 20 Overdracht van rechten en fusie lid 1

De Aanbieder mag de rechten en verplichtingen uit deze overeenkomst geheel noch gedeeltelijk aan een of meerdere derden overdragen of door een of meerdere derden laten overnemen zonder voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Gemeente, pandrechten uitgezonderd. De Gemeente kan aan goedkeuring als bedoeld in de eerste volzin voorwaarden verbinden, doch zal de goedkeuring niet op onredelijke gronden onthouden.

Art. 20 Overdracht van rechten en fusie lid 2

De Aanbieder is verplicht de Gemeente tijdig in kennis te stellen van een voornemen tot vervreemding of overdracht van de onderneming van de Aanbieder, ongeacht de vorm waarin die vervreemding gestalte krijgt, en/of van een voornemen om op aanmerkelijke wijze de zeggenschap

over die onderneming te wijzigen. Bij zijn mededeling informeert de Aanbieder de Gemeente over de eventuele meerwaarde van een wijziging als bedoeld in de eerste volzin voor de cliënten alsmede over het (mogelijke) effect van de wijziging op de verhoudingen op de regionale of lokale markt van ondersteuning die de Aanbieder levert.

Art. 20 Overdracht van rechten en fusie lid 3

De Gemeente kan rechten en verplichtingen uit deze overeenkomst aan een of meer derden overdragen of die rechten of verplichtingen door een of meer derden laten overnemen op voorwaarde dat de gestanddoening van de verplichtingen jegens de Aanbieder door de overnemende partij is geborgd.

Art. 21 Financiële verantwoordelijkheid lid 1

De Aanbieder stelt zich niet garant voor derden tenzij de Gemeente daarvoor vooraf schriftelijke toestemming geeft.

Art. 21 Financiële verantwoordelijkheid lid 2

Als de Gemeente een voorschot heeft verstrekt kan de gemeente dit te allen tijde terugvorderen of verrekenen.

Art. 21 Financiële verantwoordelijkheid lid 3

Als ten laste van de Aanbieder een derde beslag legt onder de Gemeente (derdenbeslag), dan kan de Gemeente de eventueel hieruit voortvloeiende kosten op de Aanbieder verhalen.

Hoofdstuk 7 Slotbepalingen

Art. 22 Algemene slotbepalingen lid 1

Op deze overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

Art. 22 Algemene slotbepalingen lid 2

Als aanpassing van deze overeenkomst noodzakelijk is, bijvoorbeeld om reden van een wijziging in relevante wet- of regelgeving of overheidsbeleid, treden partijen zo snel mogelijk met elkaar in overleg om de bepalingen die zij moeten wijzigen aan te passen. Indien partijen geen overeenstemming bereiken, kan elk der partijen de overeenkomst met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden opzeggen. Tussenkost van de rechter is hier niet noodzakelijk.

Art. 22 Algemene slotbepalingen lid 3 (aangehouden)

Partijen komen overeen dat zij alvorens gebruik te maken van een gang naar de rechter bij het ontstaan van geschillen bij de uitvoering van de overeenkomst, zij eerst in onderling overleg zullen treden om deze geschillen op te lossen. Als na dit onderling overleg een oplossing van het geschil zich niet aandient, zien zij af van het voorleggen van het geschil aan de bevoegde rechter, maar leggen zij het geschil voor aan de Geschillencommissie Sociaal Domein.

Art. 22 Algemene slotbepalingen lid 4

De gemeente behoudt zich het recht voor om een overeenkomst die is voorzien van doorhalingen en/of mededelingen van de Aanbieder van welke aard dan ook als ongeldig te beschouwen. Als de Gemeente van dit recht gebruik maakt, stelt het de Aanbieder daarvan schriftelijk in kennis. In dat geval zendt de Gemeente de Aanbieder eenmalig de ongewijzigde overeenkomst alsnog toe en stelt de Gemeente de Aanbieder in de gelegenheid binnen een termijn van drie weken door ondertekening en terugzending aan de Gemeente de ongewijzigde overeenkomst alsnog tot stand te brengen.

Art. 22 Algemene slotbepalingen lid 5

Als één of meerdere bepalingen van deze overeenkomst nietig zijn of een rechter deze niet rechtsgeldig verklaart, blijven de overige bepalingen van de overeenkomst van kracht. Partijen plegen over de bepalingen die nietig zijn of niet rechtsgeldig zijn verklaard, overleg om een vervangende regeling te treffen binnen geldende wet- en regelgeving, zodanig dat in zijn geheel de strekking van deze overeenkomst behouden blijft.

Art. 22 Algemene slotbepalingen lid 6

Op deze overeenkomst zijn de meest recente model algemene inkoopvoorwaarden van de Vereniging Nederlandse Gemeenten (maart 2018) van toepassing, voor zover de overeenkomst daarvan niet afwijkt. Niet van toepassing zijn de artikelen 8, 16.3, 19, 20, 21 en 23.3. De Aanbieder verklaart deze algemene inkoopvoorwaarden te hebben ontvangen en akkoord bevonden. De algemene voorwaarden van de Aanbieder en/of derden (waaronder onderaannemers), onder welke naam of in de welke vorm dan ook, zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.

Art. 23 Vrijwaring lid 1

De Aanbieder vrijwaart de Gemeente van en stelt de Gemeente schadeloos voor vorderingen die derden instellen tegen de Gemeente in verband met het tekortschieten in de nakoming van de verplichtingen van de Aanbieder op grond van deze overeenkomst en/of onrechtmatig handelen door de Aanbieder. Onderdeel van deze kosten vormen ook redelijke kosten van rechtsbijstand die de Gemeente in deze moet maken, tenzij al rechtens is vastgesteld dat de Aanbieder geen enkel verwijt valt te maken.

Art. 23 Vrijwaring lid 2

Als zich gedurende de looptijd van deze overeenkomst een schadeveroorzakende gebeurtenis voordoet die is gerelateerd aan de verplichting van de Gemeente tot vergoeding van de geleverde ondersteuning, dan is het schadebedrag voor de Gemeente gemaximeerd op voor de geleverde

ondersteuning te ontvangen vergoeding en geldt dat de aansprakelijkheid van de Gemeente voor gevolgschade is uitgesloten. In deze bepaling verstaan we onder gevolgschade, alle schade die niet direct wordt veroorzaakt door de schadeveroorzakende gebeurtenis, waarbij:

- én de schadeveroorzakende gebeurtenis is ontstaan als gevolg van de levering van ondersteuning door de Aanbieder;
- én de gemeente verplicht was/is deze door de Aanbieder geleverde ondersteuning te vergoeden.

Art. 24 Wijzigen van omstandigheden lid 1

Partijen zijn gehouden elkaar tijdig te informeren als en voor zover sprake is van zodanige ontwikkelingen dat deze van wezenlijke invloed kunnen zijn op een zorgvuldige uitvoering van deze overeenkomst. De Aanbieder informeert de Gemeente altijd als er sprake is van verandering van de juridische structuur, veranderingen ten aanzien van hetgeen in de bestuursverklaring verklaard is, het beëindigen van garantiestellingen of het tot stand komen dan wel beëindigen van deelnemingen.

Art. 24 Wijzigen van omstandigheden lid 2

Als de Wmo 2015 gedurende de looptijd van deze overeenkomst, de overeengekomen ondersteuning of een deel daarvan door een wijziging in wet- en regelgeving niet meer vergoedt aan de Gemeente, dan eindigt van rechtswege dat deel van deze overeenkomst dat betrekking heeft op de dan niet meer vergoede ondersteuning, en wel met ingang van de inwerkingtreding van de gewijzigde wet- of regelgeving. De Gemeente is in een dergelijke situatie niet gehouden tot enige (schade)vergoeding.