

Leidraad Nationale openbare aanbesteding voor
Beheer en onderhoud drukriolering, gemalen en BBB's

t.b.v. de BEL Combinatie

Contactpersoon offerteaanvraag:
N. van Gelderen, adviseur inkoop
oktober 2024

Inhoud

1	INLEIDING	3
1.1	DE DOELSTELLING VAN DE OFFERTEAANVRAAG.	3
1.2	OPDRACHTGEVER.....	3
1.3	BESCHRIJVING & OMVANG VAN DE OPDRACHT.....	3
1.4	PERCELEN	4
1.5	OVEREENKOMST EN DUUR	4
1.6	LEVERING EN BETALING	4
2	UITGANGSPUNTEN BIJ DEZE OFFERTEAANVRAAG	5
2.1	ALGEMEEN	5
2.2	AANBESTEDINGSPROCEDURE	5
2.3	CONTACTPERSOON EN COMMUNICATIE	5
2.4	PLANNING	6
2.5	INDIENEN VAN VRAGEN, NOTA VAN INLICHTINGEN	6
2.6	WIJZE VAN INDIENEN OFFERTE.....	6
2.7	INCONSISTENTIE OF ONVOLKOMENHEDEN.....	7
2.8	MEDEDELING VAN DE GUNNINGSBESLISSING / STAND STILL TERMIJN.....	7
2.9	VOORBEHOUDEN	7
3	SELECTIE EN GESCHIKTHEID VAN DE INSCHRIJVER	8
3.1	INDELING VAN DE INSCHRIJVING	8
3.2	UNIFORM EUROPEES AANBESTEDINGSDOCUMENT	8
3.3	UITSLUITINGSGRONDEN EN UITSLUITING.....	9
3.4	GESCHIKTHEIDSEISEN.....	9
3.4.1	Financiële en economische draagkracht	9
3.5	TECHNISCHE EN BEROEPSBEKWAAMHEID.....	9
3.5.1	Kern Competenties	9
3.5.2	Certificering/kwaliteitsnormen	10
3.5.3	Beroepsbevoegdheid	10
3.6	DEELNAME IN SAMENWERKING MET ANDERE ONDERNEMINGEN.....	10
3.7	VERIFICATIE GEGEVENS UEA	11
4	BIJLAGEN	11

1 Inleiding

1.1 De doelstelling van de offerteaanvraag.

Een professionele en flexibele ambtelijke organisatie, werkzaam voor de zelfstandige gemeenten Blaricum, Eemnes en Laren. Een efficiënte en dynamische werkorganisatie met oog voor lokale verschillen, dat is de BEL Combinatie.

Blaricum, Eemnes en Laren (BEL) hebben op 1 januari 2008 hun gemeentelijke organisaties samengevoegd tot een nieuwe werkorganisatie: de BEL Combinatie. De BEL Combinatie verzorgt de dienstverlening en de totstandkoming en uitvoering van het beleid voor de 3 gemeenten. De 3 zelfstandige gemeentebesturen waken ervoor dat dat blijft afgestemd op wat er in hun dorp nodig is. De BEL Combinatie houdt een nationaal openbare aanbesteding voor het beheer en onderhoud van de drukriolering, gemalen en BBB's in de BEL gemeenten.

Bij deze procedure kunnen de aanbieders rechtstreeks een aanbidding doen. De BEL Combinatie maakt rechtstreeks uit de ontvangen aanbiedingen, op grond van in dit document opgenomen geschiktheids- en gunningscriteria, een keuze aan wie de overeenkomst wordt gegund.

1.2 Opdrachtgever

De BEL Combinatie is de opdrachtgever van deze offerteaanvraag. Communicatie in het kader van deze opdracht zal alleen schriftelijk via TenderNed geschieden.

1.3 Beschrijving & omvang van de opdracht

De opdrachtgever wil een overeenkomst af sluiten voor het beheer en onderhoud van de drukriolering, gemalen en BBB's in de BEL gemeenten. Hiervoor heeft opdrachtgever een programma van eisen opgesteld.

Om de volgende redenen is gekozen voor een inschrijving op basis van laagste prijs:

- Het gevraagde is in sterke mate gestandaardiseerd en gespecialiseerd in de markt verkrijgbaar;
- Er zijn geen grote verschillen in kwaliteit te verwachten;
- De inhoud en omvang van de opdracht zijn eenduidig vastgelegd;
- Het gunnen op EMVI brengt meer werk met zich mee en wordt gezien de beperkte omvang van het project om die reden niet als kosten efficiënt gezien.

Het werkpakket is verdeeld in de volgende werkzaamheden:

- Uitvoeren van jaarlijks preventief onderhoud
- Oplossen van alle voorkomende storingen (correctief onderhoud)
- Reinigen van de installaties

De gemeente is op zoek naar een partij welke de komende jaren als “partner” met de gemeente optrekt in het beheer en onderhoud van de installaties.

De opdrachtnemer verzekert de opdrachtgever van vakkundig onderhoud aan de installaties volgens BRL. Hij voert dit onderhoud dusdanig uit dat een goede en bedrijfsvaardige toestand van de in de overeenkomst genoemde installaties en gemalen verwezenlijkt wordt.

De opdrachtnemer lost alle voorkomende storingen aan de installaties op voor een vaste prijs per installatie. Hiermee legt de gemeente het risico bij de opdrachtnemer. Dit biedt de opdrachtnemer echter ook kansen.

In Bijlage H is een volledig overzicht te vinden van het Areaal met daarin de locatiegegevens, voor zover deze bekend zijn binnen de gemeenten:

Blaricum heeft momenteel 8 drukrioolunits. Daarnaast zijn er 10 hoofdgemalen en 1 randvoorziening.

Eemnes heeft momenteel circa 193 drukrioolunits. Daarnaast zijn er 7 hoofdgemalen en 2 randvoorzieningen.

Laren heeft momenteel 21 drukrioolunits. Daarnaast zijn er 4 hoofdgemalen en een BBB en bufferleiding aan de Gooijergracht.

Bovenstaande aantallen komen uit het areaal in het Kikker beheersysteem van de BEL combinatie. De hoeveelheden kunnen lopende het project worden bijgesteld. Dit betreft dan veelal nieuw toegevoegd areaal.

1.4 Percelen

De opdracht is niet verdeeld in percelen, omdat het een levering/werk van een eenduidig te kenmerken geheel betreft.

1.5 Overeenkomst en duur

De Aanbestedende dienst wil een Overeenkomst afsluiten met één Opdrachtnemer voor de duur van maximaal 4 jaar, 2 jaar vast en 2 keer een jaar verlenging.

De geplande ingangsdatum van de Overeenkomst is 01-01-2025

Jaarlijks vindt een evaluatie plaats ten aanzien van de wijze van contractuitvoering. Het eerste jaar kent 2 evaluatie momenten. De eerste formele evaluatie vindt plaats in juni 2025 en de 2^e in november 2025.

1.6 Levering en betaling

Er wordt een overeenkomst gesloten conform deze nationale aanbesteding voor preventief en correctief onderhoud drukriool- en rioolgemalen en er zal toetsing plaatsvinden aan de algemene inkoopvoorwaarden van de BEL combinatie.

De betaling zal plaatsvinden in maandelijkse termijnen achteraf na toezending van uitgevoerde hoeveelheden en onderhoudsrapportage, e.e.a. zoals vermeld in de opdrachtbrief.

Verrekening van meer- en/of minderwerk zal maandelijks plaatsvinden. Meerwerk zal alleen plaatsvinden na schriftelijke goedkeuring van de opdrachtgever.

Indexatie conform de meest recente wettelijke consumenten prijsindex van het Centraal Bureau van de Statistiek (CBS). De inschrijfprijs dient gebaseerd te zijn op uitvoering gedurende 2025 t/m 2028, de eerste indexering mag per 1 januari 2026 plaatsvinden.

2 Uitgangspunten bij deze offerteaanvraag

2.1 Algemeen

- Met het indienen van een offerte stemt u in met de bepalingen van deze offerteaanvraagprocedure en alle hierbij behorende stukken.
- U mag de gegevens die opdrachtgever u in verband met deze offerteaanvraagprocedure ter beschikking stelt alleen gebruiken voor het doel waarvoor ze zijn verstrekt.
- Door opdrachtgever worden geen kosten vergoed inzake het uitbrengen van de offerte en andere eventueel door u te ondernemen activiteiten tijdens de offerteaanvraagprocedure, ongeacht of de verdere offerteaanvraagprocedure al dan niet zal leiden tot het sluiten van een overeenkomst.
- Correspondentie en ontvangen offertes zullen na afloop niet aan u worden geretourneerd.
- Deze selectieleidraad is ingericht conform de Aanbestedingswet 2012
- Indien u tekstsuggesties heeft voor de conceptovereenkomst, dan kunnen deze bij de vragen voor de Nota van Inlichtingen worden meegegeven. De aanbestedende dienst zal de tekstsuggestie bekijken, maar is niet gehouden de tekstvoorstellen te accepteren en te verwerken in het definitieve concept. Door het indienen van een inschrijving gaat de inschrijver onverkort en onvoorwaardelijk akkoord met de gehele inhoud van het definitieve concept van de overeenkomst.

2.2 Aanbestedingsprocedure

De geraamde waarde van de onderhavige Opdracht is hoger dan de drempelwaarde voor aanbestedingen voor leveringen en diensten voor decentrale overheden, conform de Europese Richtlijn 2014/24/EU. Deze richtlijn is geïmplementeerd in de Nederlandse wetgeving door middel van de (gewijzigde) Aanbestedingswet 2012 die op 1 juli 2016 in werking is getreden. De onderhavige Europese aanbesteding wordt uitgevoerd volgens de openbare procedure. De Aanbestedende dienst heeft ervoor gekozen alle documenten openbaar te publiceren op www.tenderned.nl.

Inschrijvers worden beoordeeld op de Eisen conform hoofdstuk 3 en de Gunningcriteria in hoofdstuk 4. De Inschrijver en de Inschrijving dienen aan alle Eisen te voldoen. Indien aan één van de Eisen niet wordt voldaan, wordt de Inschrijving uitgesloten van verdere deelname.

Gunning zal geschieden aan de Inschrijver met de economisch meest voordelige Inschrijving die door de Aanbestedende dienst wordt vastgesteld op basis van de laagste prijs, overeenkomstig hetgeen is beschreven in hoofdstuk 1.3.

2.3 Contactpersoon en communicatie

De inschrijver laat alle contacten met de opdrachtgever verlopen via een vaste contactpersoon, die volledig beslissingsbevoegd en gemachtigd is om namens de inschrijver op te treden. De naam, telefoonnummer en e-mailadres van deze contactpersoon dienen op het Uniform Europees Aanbestedingsdocument ingevuld te worden.

Inschrijvers dienen alle communicatie met betrekking tot de offerteaanvraag via de vaste contactpersoon van de opdrachtgever te laten verlopen: N. van Gelderen, bereikbaar via TenderNed. Het rechtstreeks benaderen van andere functionarissen van opdrachtgever in verband met deze offerteaanvraag is niet toegestaan en zal bij het bekend worden daarvan leiden tot uitsluiting van verdere deelneming.

Alle mondelinge en schriftelijke communicatie in het kader van deze aanbesteding dient plaats te vinden in de Nederlandse taal.

2.4 Planning

De planning van deze offerteaanvraag is als volgt (hieraan kunnen geen rechten worden ontleend):

Datum	Activiteit (procedurestap)
1 november 2024	Uitnodigen tot het doen van een offerte: plaatsing op TenderNed
20 november 2024	Uiterste termijn ontvangst vragen t.b.v. Nota van Inlichtingen; 10:00 uur
22 november 2024	Nota van Inlichtingen / beantwoording vragen
29 november 2024	Ontvangst offertes, eerste beoordeling
29 november 2024	Afronden beoordeling en voorlopige gunningsbeslissing
20 december 2024	Definitieve gunning na 20 dagen Stand Still periode
23 december 2024	Ondertekening overeenkomst/opdrachtbevestiging

2.5 Indienen van vragen, nota van inlichtingen

Gegadigden kunnen tot de aangegeven datum in het tijdschema vragen stellen over de gepubliceerde offerteaanvraag.

Communicatie in het kader van deze aanbesteding zal uitsluitend via TenderNed verlopen. Alle bij deze aanbesteding horende documenten worden uitsluitend gepubliceerd op TenderNed. Vragen, opmerkingen en verzoeken naar aanleiding van deze aanbesteding lopen uitsluitend via TenderNed. De beantwoording van de vragen zal gebundeld plaatsvinden in een Nota van Inlichtingen. De Nota van Inlichtingen maakt integraal onderdeel uit van de offerteaanvraag-procedure.

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om vragen en/of opmerkingen die zij na genoemde datum en tijdstip heeft ontvangen niet te beantwoorden.

2.6 Wijze van indienen offerte

Deze aanbesteding zal geheel digitaal en online plaatsvinden. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van de website van TenderNed. Een uitgebreide instructie met betrekking tot het doen van een digitale inschrijving treft u aan op www.TenderNed.nl. Het is - op straffe van uitsluiting - uitsluitend toegestaan uw Inschrijving digitaal in te dienen via TenderNed.

De Inschrijver is zelf verantwoordelijk voor het indienen van de digitale Inschrijving. Bij vragen of onduidelijkheden over de werking van TenderNed kan er contact opgenomen worden met de Servicedesk van TenderNed. De servicedesk van TenderNed is bereikbaar op werkdagen van 08.30 tot 17.00 uur via 0800 - 836 33 76 of via servicedesk@TenderNed.nl.

Inschrijvingen dienen op de juiste wijze vóór de aangegeven tijd op de sluitingsdatum via TenderNed te worden geüpload. U wordt aangeraden hier ruim voor de uiterste datum voor het indienen van een inschrijving mee te starten (als garantie voor het tijdig indienen kunt u een bewijs van indienen downloaden). Na deze datum en dit tijdstip zal het niet langer mogelijk zijn om de stukken op TenderNed te zetten en is het niet meer mogelijk om een Inschrijving in te dienen.

Het risico van niet op tijd indienen is geheel voor Inschrijver.

Na sluiting van de termijn voor het indienen van Inschrijvingen worden de Inschrijvingen uit de digitale kluis gedownload en start de offertebeoordeling. De Inschrijvingen worden door de mensen die de offertebeoordeling uitvoeren vertrouwelijk behandeld.

De ontvangen offertes worden op de in de planning gestelde datum bij de BEL Combinatie geopend. Van de opening wordt een proces-verbaal opgesteld.

2.7 Inconsistentie of onvolkomenheden

Deze offerteaanvraag, inclusief alle bijbehorende documenten, is met grote zorg samengesteld. Inschrijvers worden hierbij nadrukkelijk uitgenodigd deze offerteaanvraag goed door te lezen en bij constatering van eventuele inbreuken op de wettelijke voorschriften, bij inconsistenties of andere onvolkomenheden hier voorafgaande aan de sluiting van de inschrijvingstermijn opdrachtgever van in kennis te stellen, zodat opdrachtgever eventuele fouten tijdig in de procedure kan herstellen. In verband hiermee kunt u tot uiterlijk de datum voor het indienen van vragen voor de Nota van Inlichtingen, bij voorkeur via e-mail, uw op- of aanmerkingen maken over dit document.

2.8 Mededeling van de gunningsbeslissing / stand still termijn

Opdrachtgever zal de Inschrijvers naar verwachting op de datum genoemd in paragraaf 2.4 gelijktijdig schriftelijk informeren over haar voornemen tot gunning. De mededeling van de gunningsbeslissing bevat de relevante redenen voor die beslissing.

Aan deze voorlopige gunning kan de winnende Inschrijver geen enkel recht ontlenen. De mededeling van de voorlopige gunningbeslissing houdt géén aanvaarding van het aanbod in als bedoeld in art. 6:217 lid 1 BW. 15 van 38.

Opdrachtgever neemt een termijn van 20 kalenderdagen in acht voordat zij de met de gunningsbeslissing beoogde Overeenkomst sluit. De betrokken Inschrijvers zijn in de gelegenheid in de tussenliggende periode een kort geding aanhangig te maken bij de Voorzieningenrechter van de Rechtbank Midden Nederland–Utrecht. Indien de dagvaarding niet binnen deze termijn van 10 kalenderdagen correct is betekend, zal Opdrachtgever overgaan tot definitieve gunning van de Opdracht.

Indien afgewezen Inschrijvers nadien alsnog een kort geding aanhangig maken, zijn zij niet-ontvankelijk in hun vorderingen.

Nadat de winnende Inschrijver in kennis is gesteld van het kort geding, dient de winnende Inschrijver in deze kort gedingprocedure te interveniëren, op straffe van verval van recht om nog op te mogen komen tegen een eventueel gewijzigd gunningsvoornemen.

De gemeente wacht de uitkomst van een correct en tijdig kort geding en eventueel hoger beroep af, alvorens tot definitieve gunning over te gaan.

2.9 Voorbehouden

- Opdrachtgever zal onregelmatige inschrijvingen niet in behandeling nemen.
- Opdrachtgever behoudt zich verder het recht voor:
 - a) inschrijvingen die onjuiste gegevens bevatten uit te sluiten;
 - b) inschrijvingen op juistheid te controleren.
- Mocht gedurende de offerteaanvraag procedure over een inschrijver nadelige informatie bekend worden, dan behoudt opdrachtgever zich het recht voor de beoordelingsprocedure voor die inschrijver te beëindigen.
- Opdrachtgever behoudt zich het recht voor de offerteaanvraag om haar moverende redenen geheel of gedeeltelijk, tijdelijk of definitief te staken of te beëindigen.
- Aan wijzigingen in de planning kan de inschrijver nimmer rechten ontlenen.
- Er is geen verplichting tot gunning.

Ook in bovenstaande situaties heeft een Inschrijver geen recht op vergoeding van enigerlei kosten.

3 Selectie en geschiktheid van de inschrijver

3.1 Indeling van de inschrijving

De Inschrijving dient gebaseerd te zijn op dit Beschrijvend Document inclusief Bijlagen en de Nota('s) van Inlichtingen.

Uw Inschrijving is minimaal 90 dagen na de sluitsdatum van het indienen van Inschrijvingen geldig. Indien er een kort geding tegen de voorlopige gunningsbeslissing wordt aangespannen (zie paragraaf 2.7) dient de gestanddoeningstermijn van uw Inschrijving in ieder geval tot twee weken na de onherroepelijke uitspraak in kort geding te duren.

Hieronder volgt een overzicht waarin wordt aangegeven onder welke indeling u de, in dit Beschrijvend Document gevraagde, gegevens dient toe te voegen. U maakt hiervoor gebruik van de bij dit Beschrijvend Document toegevoegde bijlagen. Deze formulieren staan in een Word of Excel document. De invulformulieren mogen qua vraagstelling en voorgedrukte inhoud niet worden gewijzigd of worden aangepast.

U levert alle gevraagde documenten als aparte documenten aan en geeft deze documenten de volgende namen:

Nr.	Document	In dienen bij Inschrijving	Indienen binnen 7 dagen na verzoek Aanbestedende Dienst	Zie paragraaf
1.	UEA	X		3.2
2.	Uittreksel handelsregister (kamer van koophandel)		X	3.2
3.	Gedragsverklaring aanbesteden	-	X	3.2
4.	Verklaring belastingdienst	-	X	3.4.1
5.	Kopie aansprakelijkheidsverzekering	-	X	3.4.1
6.	Akkoordverklaringen	X		Bijlage
7.	Invulformulier verklaring onderaanneming	Afhankelijk van De Inschrijving		Bijlage
	Invulformulier holdingverklaring, inclusief organogram	Afhankelijk van de Inschrijving		Bijlage
8.	Invulformulier referenties	X		3.5.1
9.	Inschrijfstaat	X		Bijlage
10.	Inschrijfbiljet	X		Bijlage

3.2 Uniform Europees aanbestedingsdocument

De Aanbestedende dienst hecht er waarde aan dat ondernemingen aan wie zij Opdrachten gunt een bepaalde toets kunnen doorstaan op het gebied van integriteit, economische en financiële draagkracht en technische bekwaamheid of beroepsbekwaamheid. Daarom screent zij ondernemingen. Daartoe hanteert de Aanbestedende dienst het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (hierna te noemen: UEA), dat ingevuld moet worden door partijen die in aanmerking willen komen voor gunning van een Opdracht (zie Bijlage 2).

Het UEA is een door de Inschrijver in te vullen eigen verklaring waarmee hij verklaart in welke hoedanigheid hij deelneemt (zelfstandig, als hoofdaannemer, als combinant, of als onderaannemer) en waarmee hij informatie verstrekt over eventueel op hem van toepassing zijnde uitsluitingsgronden, zijn financiële en economische draagkracht en andere geschiktheidseisen.

Het UEA is via Tendersnet in te vullen als interactief PDF formulier bij dit PvE en bestaat uit 6 delen.

Voor zover in deze omschrijving niet anders is bepaald, zijn de volgende voorschriften van toepassing, als waren zij letterlijk in deze omschrijving opgenomen:

- De Uniforme Administratieve Voorwaarden voor het uitvoeren van werken (UAV 2012)
- Aanbestedingsreglement Werken (ARW 2016)
- Besluit Bodemkwaliteit (BBK)
- CROW publicatie 96B

3.3 Uitsluitingsgronden en uitsluiting

Opdrachtgever wil alleen met integere bedrijven zaken doen. Opdrachtgever acht het relevant en proportioneel om de volgende uitsluitingsgronden van toepassing te verklaren waarbij de inschrijver verklaart dat de genoemde uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn:

- Strafrechtelijke veroordelingen
- Niet betalen van belastingen en sociale premies
- Geen belangenconflicten hebben, onrechtmatige beïnvloeding, vervalsing van mededinging, valse verklaringen gegeven hebbend.

Is op de Inschrijver een uitsluitingsgrond van toepassing dan wordt diens Inschrijving als ongeldig terzijde gelegd en komt deze niet in aanmerking voor verdere (inhoudelijke) beoordeling. Een Inschrijver op wie een uitsluitingsgrond van toepassing is, maar die bewijst dat hij voldoende maatregelen heeft genomen om zijn betrouwbaarheid aan te tonen wordt, indien de Aanbestedende dienst dit toereikend acht, niet uitgesloten.

3.4 Geschiktheidseisen

Naast de uitsluitingsgronden worden ook enkele geschiktheidseisen gesteld aan inschrijvers. Inschrijvers die niet voldoen aan deze criteria worden van verdere deelname uitgesloten. Tenzij anders vermeld in de betreffende paragraaf, geldt de beschreven geschiktheidseis bij een combinatie voor alle leden van de combinatie.

3.4.1 Financiële en economische draagkracht

Inschrijver dient een stabiele onderneming te zijn, wiens continuïteit is gegarandeerd gedurende de looptijd van de opdracht, inclusief mogelijke verlengingen. De opdrachtgever kan na voorlopige gunning vragen om deze accountantsverklaring en de jaarrekening.

Indien u niet controleplichtig bent, verklaart u door ondertekening van het UEA formulier dat de financiële en economische draagkracht van uw onderneming zodanig is, dat de continuïteit van de dienstverlening gedurende de looptijd van de opdracht, inclusief mogelijke verlengingen, niet in gevaar komt. De opdrachtgever kan na voorlopige gunning vragen om een jaarverslag.

Verzekering

Inschrijver beschikt over een marktconforme en adequate verzekering of voorziening voor bedrijfsaansprakelijkheid. De verzekering dient een einddatum te kennen die gelegen is na het tijdstip waarop de opdrachtnemer aan al zijn verplichtingen met betrekking tot de opdracht heeft voldaan.

Inschrijver beschikt over een marktconforme en adequate verzekering of voorziening tegen (wettelijke) aansprakelijkheidsrisico's in verband met de uitvoering van de opdracht, waarbij geldt dat het verzekerde bedrag tenminste € 500.000 per gebeurtenis en minimaal € 1.000.000 per jaar.

De verzekering dient een einddatum te kennen die gelegen is na het tijdstip waarop de opdrachtnemer aan al zijn verplichtingen met betrekking tot de opdracht heeft voldaan.

3.5 Technische en beroepsbekwaamheid

3.5.1 Kern Competenties

Inschrijver dient minimaal twee referenties (niet ouder dan 5 jaar) te overleggen van uitgevoerde werkzaamheden van een vergelijkbare omvang bij een lagere (semi)overheid (gemeenten, waterschap, etc.), waarmee hij aantoont over voldoende deskundigheid en ervaring te beschikken om de onderhavige opdracht naar behoren te kunnen uitvoeren.

De Aanbestedende dienst heeft de volgende kerncompetenties gedefinieerd:

- Flexibiliteit; beschikbaarheid, bereikbaarheid, communicatief
- In de uitvoering inventief en meedenkend zijn

3.5.2 Certificering/kwaliteitsnormen

De aannemer moet aan de kwaliteitsnormen voldoen, een en ander conform de Europese Wetgeving:

- o Machinerichtlijn (2006/42/EG)
- o EMC-richtlijn, (2004/108/EG)
- o Laagspanningsrichtlijn (2006/95/EG)
- o NEN 1010
- o Alle overige op het werk van toepassing zijnde wet- en regelgeving.

De aannemer (het bedrijf en zijn monteurs) die op het werk verschijnen dienen minimaal te beschikken over de volgende certificaten/diploma's of getuigschriften:

- VCA-basis (certificaat basisveiligheid) monteurs betrokken bij de uitvoering van de werkzaamheden.
- BRL K14020/01 certificaat (opleiding kwaliteit gestuurd onderhoud)
- NEN 3140 VOP LS en/of NEN 50110 en/of NEN 3140
- Veilig werken langs de weg
- Veilig werken in riolen

Iedere monteur welke zelfstandig wordt ingezet bij het uitvoeren van de werkzaamheden voortkomend uit dit aanbestedingsdocument heeft aantoonbaar tenminste 6 maanden ervaring met bedoelde werkzaamheden.

Alle werkzaamheden vinden plaats onder de CAR verzekering van de Opdracht gevende Dienst. Deze wordt na afloop van het gunningsproces verstrekt aan de Opdracht nemende partij.

3.5.3 Beroepsbevoegdheid

De inschrijver dient te zijn ingeschreven in het beroeps- of handelsregister of een vergelijkbaar register in het land van vestiging van de onderneming.

Na de voorlopige gunning dient de beoogd winnaar hiervoor een bewijs van inschrijving in te dienen, niet ouder dan zes maanden. Dit bewijs dient tevens om de tekenbevoegdheid van de Integriteitverklaring te toetsen.

3.6 Deelname in samenwerking met andere ondernemingen

Indien inschrijver niet zelfstandig in het gevraagde kan of wil voorzien, is de mogelijkheid aanwezig om een offerte in te dienen in samenwerking met andere ondernemingen. Deelname in samenwerking met andere ondernemingen kan op twee manieren:

- Ofwel als combinatie waarbij elke deelnemer aan de combinatie verklaart hoofdelijk aansprakelijk te zijn voor de gestanddoening van de verplichtingen die voortvloeien uit de Inschrijving alsmede de eventuele uitvoering van de overeenkomst. In dit geval dient aangegeven te worden wie de leiding van de combinatie heeft en als verantwoordelijk gemachtigde jegens de Opdrachtgever mag optreden.
- Ofwel met een beroep op de bekwaamheid van derden (onder-aanneming), waarbij inschrijver na eventuele gunning als contractpartij aansprakelijk is voor het nakomen van alle verplichtingen, inclusief de verplichtingen die door derden worden verricht. Inschrijver kan in verband met het voldoen aan de geschiktheidseisen inzake technische en beroepsbekwaamheid een beroep doen op de technische en beroepsbekwaamheid van derden. In verband met het voldoen aan de geschiktheidseisen inzake financiële en economische draagkracht, kan een beroep worden gedaan op de draagkracht van groepsmaatschappijen en andere derden. Bij een beroep op een derde in verband met geschiktheidseisen dient aan de daarvoor in deze offerteaanvraag gestelde regels te worden voldaan op straffe van het verder buiten behandeling laten van de Inschrijving.

Als u zich inschrijft als combinant en/of gebruik maakt van derden, moet u hiervoor hoofdstuk 8 uit de Eigen verklaring invullen.

3.7 Verificatie gegevens UEA

De Aanbestedende dienst kan in het kader van de artikelen 2.101 en 2.102 van de Aanbestedingswet 2012 in ieder geval aan de Inschrijver die voor gunning van de Opdracht in aanmerking komt aan de hand van het ingediende Uniform Europees Aanbestedingsdocument en de opgevraagde bewijsstukken de juistheid nagaan van de verstrekte gegevens en inlichtingen.

Ter uitvoering van het integriteitsbeleid kan de Inschrijver, die voor gunning van de Opdracht in aanmerking komt, op zijn integriteit worden gescreend. De uitkomst van de screening kan ertoe leiden dat een Inschrijver wordt uitgesloten op basis van de verplichte en/of facultatieve uitsluitingsgronden of dat extra bewakingsmaatregelen in de Overeenkomst worden opgenomen.

Door het indienen van een Inschrijving stemt de Inschrijver in met het uitvoeren van de screening en de eventuele extra bewakingsmaatregelen die hieruit volgen.

4 Bijlagen

A. PVE BEL DR_GM_BBB 2025-01	als bijlage bijgevoegd
B. Leidraad NOA	als bijlage bijgevoegd
C. Inschrijfstaat	als bijlage bijgevoegd
D. Inschrijvingsbiljet	als bijlage bijgevoegd
E. Uniform Europees Aanbestedingsformulier	vanuit TenderNed
F. Referentie werken	door opdrachtnemer toe te voegen
G. Overzicht Areaal: 3 tekeningen	als bijlage bijgevoegd
H. Overzicht storingen afgelopen jaren	bij rioolbeheerder BEL Combinatie op te vragen
I. Algemene Inkoopvoorwaarden BEL	door opdrachtnemer te downloaden