



Rijkswaterstaat
Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat

Inkoop voor het voor het
oplossen van storingen en
correctief & klein preventief
onderhoud vaste
vaarwegmarkering
Project “Zeker Zichtbaar”
Zaaknummer 31187297

VWM



Agenda

Welkomstwoord

Project en scope

Gewenste situatie

Pauze

Beoordelen BPKV met M.A.R.K.

Aandachtpunten inschrijving

Tijdspad aanbestedingsprocedure

Vragen stellen en inschrijven via TenderNed

Afsluiting



Project

- Project is onderdeel van VWM
 - De vaste vaarwegmarkeringen vormen onderdeel van signalering voor de scheepvaart waarmee een veilige doorvaart gewaarborgd kan worden.
- Perceelindeling
 - Perceel Noord (incl Vuurtorens)
 - Perceel Zuid



Scope

- Correctief Onderhoud
 - Oplossen van storingen en herstellen van kleine schades
- Preventief onderhouden
 - o.a. keuren van Beheerobjecten
- Monitoren, inspecteren van en rapporteren en adviseren over de Beheerobjecten
- Leveren en verwerken van areaalinformatie in het beheermanagementsysteem (BMS) van de Opdrachtgever



Basis Onderhoudscontract

- SIO – samenwerken in Onderhoud
 - Samenwerken met partners
 - Gezamenlijk managen van de onderhoudsbehoefte
 - Eerlijk geld voor eerlijk werk
 - Zichtbaar verbeteren
 - De professional aan het roer
 - Terug naar de eenvoud



Gewenste situatie

- Veilig uitvoeren
- Areaalinformatie op orde
- Tijdigheid van
 - oplossen storingen
 - Uitvoeren inspecties
 - Melden onvolkomenheden



BPKV samenvatting

Criterium	Doelstelling	Max waarde
1.	De Aanbesteder wenst zoveel mogelijk op afstand te blijven staan van het proces en product van de Opdrachtnemer. De Opdrachtnemer is zelf verantwoordelijk voor de kwaliteit van het werk dat hij uitvoert. RWS toets middels Systeemgerichte Contract Beheersing.	€
2. Opslagpercentage en vaste prijs/ Prijs	Het borgen van marktconformiteit	€
3. CO2 ambitie	CO2 reductive bij uitvoering werken	1, 2, 3, 4, 5 %



Beoordeling BPKV met M.A.R.K.

- Beoordelen met M.A.R.K. (Meerkleurig Argumentatief ReferentieKader)
- De volgende aandachtspunten zijn opgenomen bij het toepassen van de M.A.R.K. methodiek:
 - 1) De mate waarin de aangeboden maatregelen en resultaten bijdragen aan het bereiken van de doelstelling.
 - 2) De mate waarin het aanbod SMART gemaakt is.
- Inschrijving “ontleden” d.n.v. tekst inschrijving met verschillende kleuren markeren.
- Onderscheidt in:
 - 1) Maatregelen
 - 2) Resultaten
 - 3) Onderbouwingen



Beoordelen BPKV met M.A.R.K.

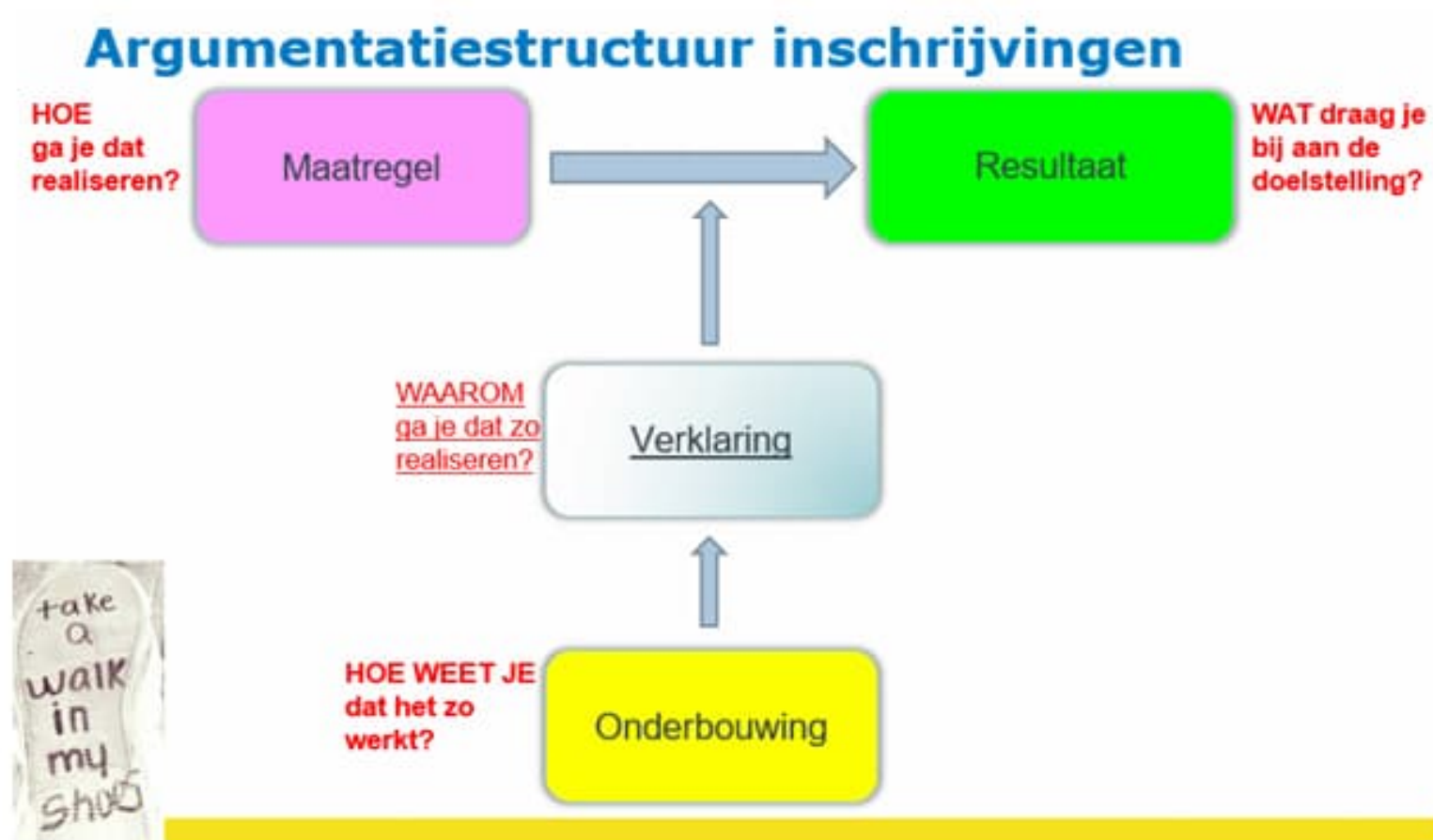
- Het beoordelen bestaat uit drie stappen, namelijk: analyse, waardering en de score.
- Bij de analyse van de inschrijver wordt er gekeken hoe de inschrijver de tekst precies heeft bedoeld. Dit wordt gedaan aan de hand van de M.A.R.K. systematiek waarbij de argumentatietheorie wordt gebruikt.
- Hierbij wordt onderscheid gemaakt tussen de “oorzaak” (hoe ga je dat realiseren) die leidt tot het gevolg (wat wordt gerealiseerd) en hoe de inschrijver zijn prestatie onderbouwt (welke zekerheid kun je geven dat het aanbod waargemaakt kan worden).
- Voor meer uitleg over BPKV en de M.A.R.K. methodiek:
[Inkoopbeleid Beste Prijs Kwaliteit Verhouding \(rijkswaterstaat.nl\)](https://rijkswaterstaat.nl/Inkoopbeleid/BestePrijsKwaliteitVerhouding)



Pauze



Beoordelen BPKV met M.A.R.K.





Aandachtspunten inschrijving

- Indienen detailspecificatie, aanbestedingsleidraad par 4.4.2
- Indienen inschrijving volgens de M.A.R.K. beoordelingssystematiek en rekening houden met de MKI waarde
- Twee percelen= twee inschrijvingen



Tijdpad vervolg aanbestedingsprocedure

Activiteiten	Datum
Inschrijvingsfase	
Uiterste moment stellen vragen	24 september 2024, 23:59
Publicatie laatste nota van inlichtingen inschrijvingsfase	01 oktober 2024
Uiterste datum ontvangst van de inschrijvingen	07 november 2024, 15:00
Beoordelingsfase	
Openen digitale kluis in TenderNed met inschrijvingen	08 november 2024
Verzenden gunningsbeslissing	13 december 2024
Uiterste datum rechtsbeschermingstermijn	22 januari 2025
Verzenden opdracht	05 februari 2025



Vragen stellen

- Vragen stellen over de aanbesteding kan uitsluitend in TenderNed
- Stel concrete vragen met verwijzing naar desbetreffend document



Inschrijven via TenderNed

- Aanbestedingsproces
 - Contractdocumenten
 - Hoe werkt TenderNed
 - E-herkenning, 'Natte handtekening' en wat nu?
De hoofdinschrijver dient te ondertekenen met een gekwalificeerde elektronische handtekening.
Ondertekening door derden volstaat met een handgeschreven handtekening, zie bijlage C van de aanbestedingsleidraad.
- Let op inschrijvingen per perceel



Aanvullingen op huidige stukken

- Annexen
- MKI
- Voor Nota van Inlichtingen

Afsluiting

