Biomedical Primate Research Centre

< logo opdrachtnemer>

Overeenkomst

tussen

BPRC

en

[naam Opdrachtnemer]

Inzake

Afvalverwerking

De ondergetekenden:

1. De stichting Biomedical Primate Research Centre (BPRC), statutair gevestigd te Rijswijk en kantoorhoudende te (2288 GJ) Rijswijk aan de Lange Kleiweg 161, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door, prof. Dr. R.E. Bontrop, directeur,
hierna te noemen: Opdrachtgever,

en

2. [volledige naam en rechtsvorm contractant],
[statutair] gevestigd te .....,
te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door
..... *(en .....)* [naam ondertekenaar]
hierna te noemen: Opdrachtnemer,

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever behoefte heeft aan dienstverlening op het gebied van afvalverwerking;
- Opdrachtgever, in verband met hetgeen in het vorige gedachtestreepje is overwogen, een openbare Europese aanbesteding heeft aangekondigd op [datum] door middel van de publicatie van de aanbestedingsstukken met kenmerk 001781/NR waarin de Diensten zijn omschreven;
- Opdrachtnemer in dat kader op [datum] een inschrijving heeft gedaan en met die inschrijving (i) zich in staat en bereid heeft verklaard de opdracht uit te voeren en (ii) heeft verklaard voldoende op de hoogte te zijn van de werkzaamheden en de doelstelling van de opdracht om deze succesvol te kunnen uitvoeren;
- Opdrachtnemer de economisch meest voordelige inschrijving (beste prijs- kwaliteitsverhouding (beste PKV)) heeft gedaan en Opdrachtgever als gevolg daarvan de opdracht aan Opdrachtnemer heeft gegund;
- Partijen de hierruit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in deze overeenkomst.

KOMEN OVEREEN:

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2018 (ARVODI-2018).

1. Voorwerp van de Overeenkomst

1.1 Opdrachtgever verleent aan Opdrachtnemer opdracht tot het verrichten van Diensten op het gebied van afvalverwerking, waaronder het inzamelen, ledigen, transporteren en verwerken van afval, alsmede de verhuur van containers en vaten. De (rand)voorwaarden en eisen die gelden voor de Diensten staan vermeld in de documenten genoemd bij artikel 1.2.

1.2 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:

- dit document;
- de bij de aanbestedingsstukken behorende nota's van inlichtingen (bijlage 1);
- de ARVODI-2018 (bijlage 2);
- de overige aanbestedingsdocumenten (bijlage 3);
- de inschrijving van Opdrachtnemer (bijlage 4).

2. Totstandkoming, tijdsplanning of duur van de Overeenkomst

2.1 Deze Overeenkomst komt tot stand door ondertekening van het contract door beide Partijen.

2.2 De duur van de opdracht betreft twee (2) jaar van <datum> tot <datum> met een optionele verlening van twee (2) maal één (1) jaar. De totale duur is dus maximaal vier (4) jaar (2+1+1). Verlengingen geschieden met wederzijdse goedkeuring tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer.

2.3 Indien de volledige Diensten niet binnen de overeengekomen dan wel verlengde termijn zijn verricht op een wijze die aan de Overeenkomst beantwoordt, is Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een onmiddellijk opeisbare boete verschuldigd van 0,1 % van de totale dan wel maximale prijs die met de Overeenkomst is gemoeid voor elke dag dat de tekortkoming voortduurt tot een maximum van 10% daarvan. Indien nakoming anders dan door overmacht blijvend onmogelijk is geworden, is de boete onmiddellijk in haar geheel verschuldigd.
De boete komt Opdrachtgever toe, onverminderd alle andere rechten of vorderingen, daaronder mede begrepen:
a.zijn vordering tot nakoming van de overeengekomen verplichting tot het verrichten van de Diensten;
b.zijn recht op schadevergoeding.
De boete wordt verrekend met de door Opdrachtgever verschuldigde betalingen, ongeacht of de vordering tot betaling daarvan op een derde is overgegaan.

2.4 Verlengingen worden uiterlijk zes (6) maanden voorafgaand aan het einde van het lopende contract schriftelijk kenbaar gemaakt.

3. Prijs en overige financiële bepalingen

3.1 De kosten van de door Opdrachtnemer te verrichten Diensten volgen uit het door Opdrachtnemer bij zijn inschrijving ingevulde en ingediende Prijzenblad, welke Prijzenblad onderdeel is van de Inschrijving van Opdrachtnemer (bijlage 4).

3.2 De tarieven kunnen na het verstrijken van 2 jaar éénmaal per jaar worden bijgesteld gelijk aan het CBS-prijsindexcijfer 'Dienstenprijzen; commerciële dienstverlening en transport'. Hierbij wordt telkens het maandcijfer van de voorafgaande maand september gehanteerd, waarbij het indexcijfer van 2015 wordt gesteld op 100%.

3.3 Betaling vindt plaats na acceptatie van de factuur.

3.4 Facturen dienen allen elektronisch verstuurd te worden. Opdrachtnemer zendt de factuur/facturen onder vermelding van bovengenoemd contractnummer en verplichtingennummer / inkoopordernummer / middelenbestedingnummer*....., ……aan: finance@bprc.nl.

4. Contactpersonen */ Projectleiders*

4.1 Contactpersoon voor Opdrachtgever is .....
Contactpersoon voor Opdrachtnemer is .....

5. Tijden en plaats Diensten

5.1 De Diensten worden in beginsel verricht op en rond het terrein van Opdrachtgever.

5.2 Indien de Diensten worden verricht op het terrein Opdrachtgever verleent hij het Personeel van Opdrachtnemer toegang tot de plaats waar de Diensten worden verricht, en stelt hij dit Personeel in staat de Diensten onder de bij die Partij gebruikelijke arbeidsomstandigheden te verrichten gedurende de regulier geldende kantoortijden.

6. Overige Voorwaarden

6.1 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de "Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2018 (ARVODI-2018)" (Bijlage 2), voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.

6.2 Bij schending van de geheimhoudingsverplichtingen die ingevolge artikel 13 van de ARVODI-2018 op hem en zijn Personeel rusten, is Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een boete verschuldigd van € 100.000 ,-- per gebeurtenis.

6.3 Artikel 19 van de ARVODI-2018 is niet van toepassing.

6.4 In aanvulling op artikel 21 van de ARVODI-2018 vrijwaart Opdrachtnemer Opdrachtgever tegen eventuele aanspraken van derden op vergoeding van schade als gevolg van het tekortschieten als bedoeld in artikel 21.3 van de ARVODI-2018. De staffel inzake aansprakelijkheid opgenomen in artikel 21.3 van de ARVODI-2018 is van overeenkomstige toepassing.

6.5 Acceptatievoorwaarden op grond van wet- en regelgeving zijn ook van toepassing binnen deze opdracht.

6.6 Indien gedurende de looptijd van de overeenkomst overheidsmaatregelen worden getroffen die belastingen/heffingen tot gevolg hebben voor de uitvoering van de overeenkomst, dient Opdrachtnemer Opdrachtgever hier schriftelijk over te informeren. Na schriftelijke goedkeuring van Opdrachtgever mag Opdrachtnemer de kosten geheel doorberekenen.

7. Integriteitsverklaring

7.1 Opdrachtnemer verklaart dat hij ter verkrijging van de opdracht Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

8. Slotbepaling

8.1 Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.

8.2 Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Diensten.

[HANDTEKENINGEN OP DE VOLGENDE PAGINA]

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Rijswijk, [datum]	[Plaats], [datum]
BPRC	[naam Opdrachtnemer]
namens deze,	
[functie en naam ondertekenaar]	[functie en naam ondertekenaar]

Bijlage(n):

- de bij de aanbestedingsstukken behorende nota's van inlichtingen (bijlage 1);
- de ARVODI-2018 (bijlage 2);
- de overige aanbestedingsdocumenten (bijlage 3);
- de inschrijving van Opdrachtnemer (bijlage 4).