

Procedure Verklaring Bewijs van Toegang

Ondernemingen

Auteur	AKI/KO
Kenmerk	AKI/ACD00122-C
Datum	15-12-2011
Status	Definitief

ProRail

1. Algemeen

1.1 Inleiding

Conform de Spoorwegwet geldt het volgende:

Tenzij sprake is van de gevallen genoemd in sub b, c, of d van art 22 Spoorwegwet ¹, is het verboden zich op of langs een gedeelte van de spoorweg te bevinden. Daartoe is in concrete gevallen opdracht of expliciete toestemming van door ProRail voor nodig. Deze Procedure houdt noch de opdracht noch die toestemming in.

ProRail stelt dat een ieder die zich, voor het in opdracht van of met toestemming van ProRail, op spoorwegterreinen (in of nabij de spoorbaan en/of bij Hoogspanningsinstallaties en laagspanningsinstallaties) begeeft voor het uitvoeren of doen uitvoeren van werken, leveringen of diensten over een geldig Bewijs van Toegang (hierna te noemen: BvT) dient te beschikken.

Deze procedure regelt de uitgifte van Verklaring Bewijs van Toegang (hierna te noemen: de Verklaring) en is gericht op de volgende doelgroepen.

1. Bedrijven die in opdracht van of met toestemming van ProRail in of nabij de spoorweginfrastructuur werken, leveringen of diensten uitvoeren of doen uitvoeren.
2. Bedrijven die op basis van een door ProRail verstrekte vergunning in of nabij de spoorweginfrastructuur werken, leveringen of diensten uitvoeren of doen uitvoeren.

Op basis van deze Verklaring mag een bedrijf zelfstandig BvT's aanvragen en uitschrijven. Op het zelfstandig uitschrijven van BvT's is de *Procedure verstrekking en gebruik van het Bewijs van Toegang* (ACD00122-A) van toepassing. Nadere informatie en voorwaarden inzake het gebruik van het Bewijs van Toegang wordt beschreven in de *Procedure verstrekking en gebruik van het Bewijs van Toegang*. Die Procedure vormt een onlosmakelijk deel van deze Procedure Verklaring Bewijs van Toegang (ACD00122-C).

¹ Artikel 22 lid 1 en 2 Spoorwegwet:

'1. Het is verboden:

- a. anders dan als rechtmatige gebruiker in te grijpen in de bediening of de werking van installaties van de hoofdspoorweginfrastructuur;*
- b. de hoofdspoorweginfrastructuur of delen daarvan te beschadigen, te vernielen, te verwijderen, af te breken, te verstoren, te verplaatsen of in enig opzicht te wijzigen;*
- c. zich op of langs gedeelten van een hoofdspoorweg, met uitzondering van een perron, die niet zijn gelegen in een gelijkvloerse kruising met een weg of in een voor het openbaar verkeer openstaande weg, te bevinden of daarop of daarlangs dieren te drijven of te laten lopen;*
- d. enige handeling op of nabij de hoofdspoorweg te verrichten waardoor het beheer van de hoofdspoorweginfrastructuur kan worden gehinderd of belemmerd.*

2. Het eerste lid is niet van toepassing op:

- a. het uitvoeren van het beheer;*
- b. de uitoefening van een veiligheidsfunctie;*
- c. de uitoefening van een wettelijke taak;*
- d. het uitvoeren van werkzaamheden in opdracht van een spoorwegonderneming die beschikt over een veiligheidsattest als bedoeld in [artikel 32, eerste lid](#), of een proefattest als bedoeld in [artikel 34](#).*

ProRail

1.2 Ondernemingen:

Deze Procedure regelt de uitgifte van de Verklaring Bewijs van Toegang (hierna te noemen: de Verklaring) aan de categorie *Ondernemingen*. Tot deze categorie behoren de hoofdaannemers, hieronder vallen de ondernemers die niet op de lijst van Erkende Ondernemers van ProRail staan vermeld. Informatie hierover kunt u vinden in de Procedure Ondernemingen vallend onder de 'Erkenningsregeling van ProRail' (ACD00122-B). Op basis van een geldige Verklaring mag een bedrijf zelfstandig model BvT's aanvragen en verstrekken.

Opdrachtenlijn

ProRail hanteert de opdrachtenlijn met betrekking tot de categorie Ondernemers. Dit houdt in dat in alle gevallen als ProRail opdracht geeft óf een ontheffing verstrekt (aan vergunninghouders):

1. de opdrachtnemer (hoofdaannemer, Ingenieursbureau) of vergunninghouder over een (geldige) Verklaring moet beschikken;
2. de hoofdaannemer dan wel vergunninghouder het BvT uit moet schrijven voor haar eigen (en ingehuurd) medewerkers én voor de medewerkers van haar onderaannemer(s).

ProRail verstrekt tevens de Verklaring aan hoofdaannemers van NS onderdelen.

Met het indienen van de aanvraag moet de aanvrager aantonen hoofdaannemer van ProRail te zijn of aannemelijk maken dat zij bezig zijn hoofdaannemer te worden. Aan onderaannemers en/of wanneer sprake is van een incidentele opdracht wordt geen Verklaring afgegeven. (zie daarover tevens punt 6. van het schema op pagina 4)

2. Verstrekking VBvT

In dit hoofdstuk worden de procedure en nadere eisen beschreven die gelden bij verstrekking van de Verklaring aan Ondernemingen. Op de volgende pagina wordt de procedure zo die wordt gehanteerd bij de categorie Ondernemingen weergegeven in het proces-schema. De uitvoering van deze procedure ligt bij de afdeling AKI van ProRail. In hoofdstuk 3 wordt nader ingegaan op de verstrekking van het BvT aan medewerkers.

ProRail kan verlangen dat de aanvrager ingediende referenties/informatie aanvult of nader toelicht. De aanvrager is verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van ingediende referenties en informatie.

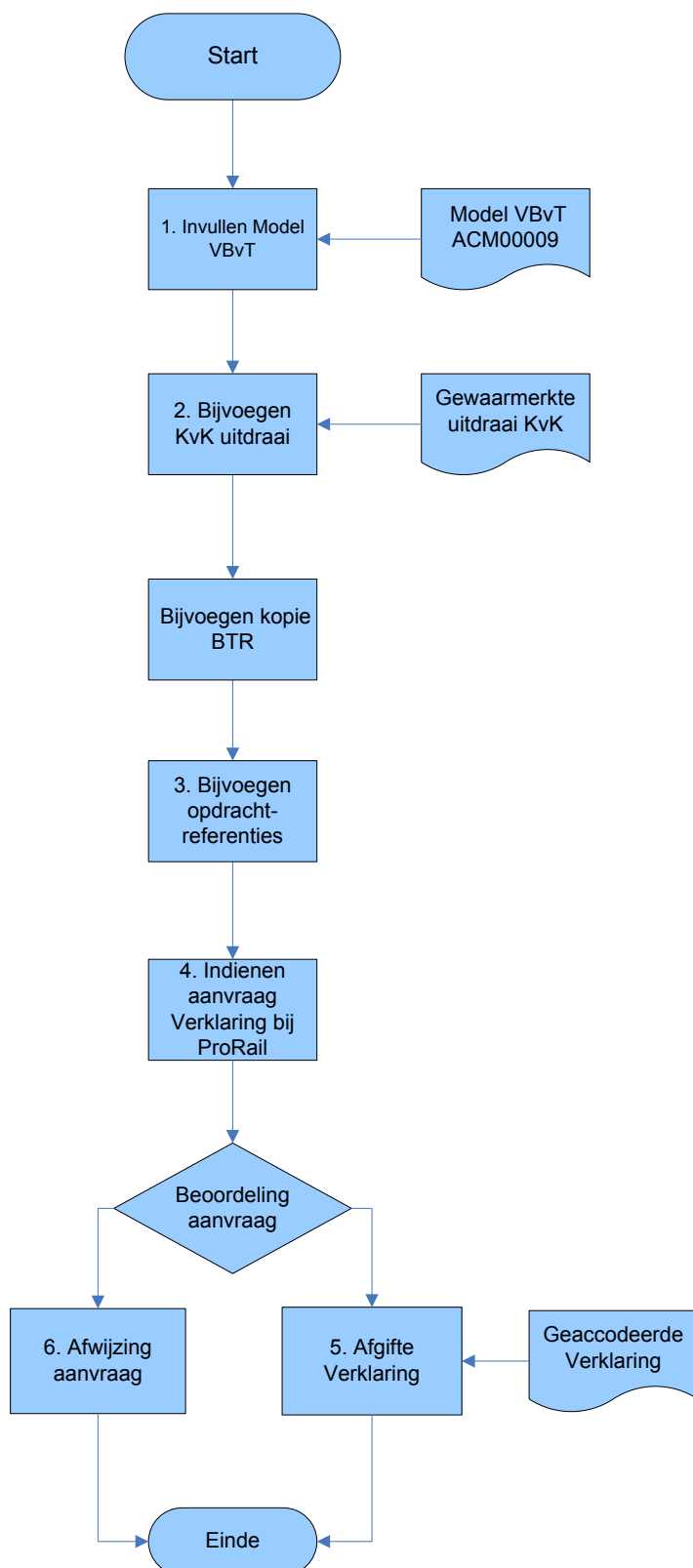
Geldigheid verklaring

De Verklaring blijft eigendom van ProRail. Deze Verklaring is geldig voor een door ProRail bepaalde termijn, echter nooit langer dan 3 jaar en vervalt meteen daarna automatisch. Bij wijziging van de juridische structuur of wanneer het bedrijf juridisch ophoudt te bestaan, vervalt de Verklaring automatisch en mogen geen BvT's meer worden uitgeschreven. Is sprake van voornoemde situaties, dan heeft het bedrijf de verplichting dit tijdig aan ProRail te melden

Voor het aflopen van de geldigheidstermijn van de Verklaring dient het bedrijf zelf tijdig een nieuwe Verklaring aan te vragen.

Het bedrijf dient aan te tonen dat zij het laatste jaar een redelijk aantal opdrachten (als hoofdaannemer) voor ProRail heeft uitgevoerd, een en ander ter beoordeling door ProRail.

Indien een bedrijf geen of onvoldoende opdrachten kan overleggen waaruit blijkt dat zij regelmatig hoofdaannemer is of aannemelijk kan maken dat zij dit binnenkort gaat het worden, is ProRail gerechtigd geen verlenging te verlenen en de Verklaring in te trekken met opgave van redenen.

ProRail**Proces****Toelichting**

- 1 Op <http://www.prorail.nl/Zakenpartners/Arbeidsveiligheid/> Bewijs van toegang kan het model VBvT worden gedownload.
Criteria:
 - het formulier moet correct en volledig worden ingevuld;
 - de rechtsgeldig vertegenwoordiger moet worden aangetoond d.m.v. Kamer van Koophandel (KvK);
 - het gebruik van handelsnaam is niet toegestaan;
 - de naam juridische eenheid op de VBvT, KvK en BTW nummer moet overeenkomen.
- 2
 - De KvK uitdraai dient een gewaarmerkt exemplaar te zijn en mag niet ouder zijn dan 3 maanden.
 - Elektronisch ondertekende exemplaren worden niet gehonoreerd.
 - Wanneer een andere entiteit als enig bestuurder/aandeelhouder op de KvK uitdraai wordt vermeld, behoort ook de uitdraai van deze entiteit te worden bijgevoegd zodat verificatie van de rechtsgeldig vertegenwoordiger kan plaatsvinden.
- 3 Referenties naar opdrachten (of vergunningen) van ProRail dan wel NS Poort moeten worden overlegd. Dit dient in de vorm van een opdrachtbevestiging te geschieden. Uit de opdrachten moet blijken dat aanvrager regelmatig hoofdaannemer is dan wel bezig is hoofdaannemer te worden.
Indicatie: u dient minimaal 3 a 4 opdrachten dan wel bijv. een raamovereenkomst bij te voegen. De opdrachten moeten een redelijke omvang hebben (e.e.a. afhankelijk van het soort werk). In de opdracht moeten looptijd en bedrag staan vermeld, is dit niet het geval dan dienen deze separaat te worden toegelicht.

Let op: indien sprake is van een incidentele kleine opdracht wordt geen VBvT afgegeven (zie punt 6).
- 4 De documenten dienen te worden gemaild naar : AKI@prorail.nl

Indien digitale indiening niet mogelijk is kunnen de documenten ook per post worden gestuurd naar:

ProRail BV, Afdeling AKI
O.v.v. Verklaring BvT
Postbus 2038
3500 GA UTRECHT
- 5 Indien de aanvraag door ProRail wordt goedgekeurd, ontvangt het bedrijf een kopie van de VBvT retour met op de achterzijde het VBvT nummer. Het bedrijf kan met behulp van dit nummer model BvT's aanvragen bij Nadrukkelijk B.V. A.H.G. Fokkerstraat 18F, 9403 AP Assen (telefoon 0592-378921). <http://www.nadrukkelijkbv.nl/index.html>
- 6 Bij afwijzing van de aanvraag ontvangt de aanvrager een reactie met motivatie van de afwijzing per email. De aanvraag wordt afgewezen wanneer niet (aantoonbaar) aan de gestelde eisen wordt voldaan. Dit is onder andere het geval wanneer sprake is van een incidentele opdracht.

Met incidentele kleine opdrachten worden opdrachten bedoeld met een lage frequentie [richtlijn: < 1-2 maal per jaar], inzet van slechts enkele medewerkers [richtlijn ≤ 2 medewerkers] met een beperkte looptijd [richtlijn ≤ 6 weken]. (zie punt 4 Procedure verstrekking en gebruik van het BvT)

3. Regeling verstrekking BvT

Hieronder worden de nadere eisen beschreven voor verstrekking van een BvT aan medewerkers van Ondernemers.

Onderstaand schema is hier ter informatie opgenomen en maakt deel uit van de *Procedure Verstreking en Gebruik van het Bewijs van Toegang*. De voorwaarden die van toepassing zijn op de verstrekking van BvT's zijn opgenomen in de *Procedure Verstreking en Gebruik van het Bewijs van Toegang (ACD00122-A)*.

De ondertekenaar mag op basis van een geldige Verklaring het BvT slechts verstrekken voor een bepaalde periode en een bepaald gebied, dit wordt schematisch weergegeven in onderstaande tabel.

	Geldigheids Periode	Reikwijdte	Aan wie mag BvT worden uitgeschreven.
Hoofdaannemers	Periode gebonden aan de uitvoering van de werkzaamheden, echter nooit langer dan 1 jaar.	Grootte van het werkterrein en noodzakelijke toegangsweg.	Eigen personeel, ingehuurd medewerkers en onderaannemers.
Aannemers met incidentele opdrachten			

Colofon

Titel	Procedure Verklaring Bewijs van Toegang, Ondernemingen
Auteur	AKI/KO