

Regeling Zakelijk Reizen Buitenland

“Duurzaam en Verantwoord Reizen”

Inleiding

Hogeschool Van Hall Larenstein (HVHL) staat bekend als de meest duurzame hoger onderwijsinstelling in Nederland. Wij zetten ons al jaren in voor een meer duurzame planeet. Wij dragen daar concreet aan bij vanuit de inhoud van ons onderwijs en onderzoek, maar ook via duurzame faciliteiten en de beweging naar het plaats- en tijdonafhankelijk werken. In de beleidsnotitie Duurzame Bedrijfsvoering HVHL (2022) wordt er verwezen naar het mobiliteitsplan waar zowel binnenlands als buitenlands reizen onderdeel van uit maakt. Voor reizen binnen Nederland ligt dit o.a. vastgelegd in regelingen die betrekking hebben op woon-werkverkeer, het fietsplan, en de uitvoering van dienstreizen.

Als hogeschool met een sterke internationale oriëntatie is internationale samenwerking een belangrijk onderdeel van ons onderwijs en onderzoek. Er wordt daarom zakelijk ook internationaal gereisd. De regeling ‘Zakelijk Reizen Buitenland’ zorgt ervoor dat de hogeschool richting geeft aan zowel de verduurzamen van haar internationale reisbewegingen en dat het voorwaarden creëert voor een verantwoorde buitenlandervaring

Internationale oriëntatie

De hogeschool leidt op tot experts in duurzame transitie¹. Het streeft activiteiten na die gericht zijn op impact voor een (meer) duurzame planeet. Vanwege onze focus op duurzame transitie (tegengaan van verdere klimaatverandering en aanpassing op klimaatverandering, een duurzame landbouw/voedselketen; duurzaam waterbeheer; en een duurzame leefomgeving) heeft de hogeschool een sterke internationale oriëntatie. Internationale samenwerking en mobiliteit is dan ook een belangrijk onderdeel van het primair proces. Via projecten, onderzoeks- en beroepsnetwerken en subsidieprogramma’s als Horizon Europa en Erasmus+ staan we nauw in verbinding met internationale partners en benaderen we de beroepspraktijk vanuit internationaal perspectief. Dit vraagt om internationale samenwerking en kennisdeling. Soms doen we dit digitaal, tegelijkertijd leveren fysieke ontmoetingen en locatie-bezoeken een belangrijke bijdrage aan het bereiken van onze doelstellingen.

Duurzaamheidsambities van HVHL en CO2 impact

Eén van de beschreven HVHL-doelstellingen is de reductie van de CO2-footprint naar 0 in 2050. De notitie ‘Duurzaamheid bedrijfsvoering HVHL’ geeft de duurzaamheidsambities voor de bedrijfsvoering van onze hogeschool weer en helpt bij het prioriteren van de duurzaamheidsactiviteiten die gewenst zijn. De totale CO2 uitstoot en compensatie van HVHL in 2023 staat beschreven in tabel 1.

¹ Instellingsplan 2022-2025, Groeien als Experts in Transitie.

Tabel 1: HVHL CO2 uitstoot en compensatie in 2023

Beschrijving	CO2 Uitstoot (x1000)	Compensatie Maatregel	Compensatie
Electra	640	NL windenergie	100%
Gas	566	Groen Gas (CO2 bos gecompenseerd)	100%
Water	252	Geen maatregel	0%
Afval	100*	Geen maatregel	0%
Mobiliteit**	83.5	Geen maatregel	0%

*Voor de CO2 voetprint maken wij gebruik van de milieubarometer. De aangegeven waarden van afval worden niet (meer) doorgerekend. Vanuit wat aannames schatten wij dit in op 1 ton.

**Dit betreft zakelijke buitenlandse vliegreizen. Binnenlandse mobiliteit gegevens worden inzichtelijk per januari 2025.

Op het gebied van mobiliteit liggen de prioriteiten bijvoorbeeld bij de doorontwikkeling van het mobiliteitsplan waardoor medewerkers en studenten gestimuleerd worden om meest duurzame keuzes te maken. Waaronder ook het internationaal reizen. Het aandeel van zakelijke buitenlandse vliegreizen bedroeg 5.1% van de totale HVHL uitstoot. Het merendeel van deze geboekte vliegreizen betroffen bestemmingen buiten Europa (60%). Van de totaalkosten aan buitenlandse reisboekingen bestond 93% uit vliegtickets en 7% uit treintickets.

Doel en Scope

Deze regeling gaat over hoe de hogeschool duurzaam en verantwoord zakelijk reisgedrag nastreeft. Hoe verantwoord wij ons internationaal reisgedrag, zonder dat onze keuzes afdoen aan de internationale impact wat wij middels internationaal onderwijs en onderzoek willen bereiken. De regeling zet met name in op verhoogd bewustzijn, verantwoord reisgedrag, en risicobeheersing.

Deze regeling richt zich op medewerkers van Van Hall Larenstein die in het kader van werk tijdelijk buiten Nederland reizen en verblijven. Besluit iemand om - met instemming van zijn of haar leidinggevende - aaneensluitend op het werk gerelateerde verblijf langer in het buitenland te blijven dan de werkzaamheden vereisen, dan valt deze aanvullende periode buiten de scope van dit deze regeling en draagt de medewerker eigen verantwoordelijkheid en risico voor zowel het extra verblijf als de terugreis.

De reisbewegingen van studenten in het kader van studie worden niet meegenomen in deze regeling. Echter ook zij worden gestimuleerd om groener te reizen middels de uitgifte van financiële Erasmus+ top-ups voor studenten die bewust kiezen voor duurzamer reizen.

1. Duurzaam internationaal reizen

1.1 Doelstelling

Door buitenlandse reisbewegingen te verduurzamen wil de hogeschool haar medewerkers motiveren om bij zakelijke internationale reisbewegingen de uitstoot van broeikasgassen tot een minimum te beperken. Het doel is dat iedere medewerker in het kader van zijn of haar werk zo duurzaam mogelijk reist door af te wege of reizen werkelijk noodzakelijk is in het licht van de doelstellingen en op welke wijze reizen zo duurzaam mogelijk kan plaatsvinden. Het verduurzamen van buitenlandse reisbewegingen is nadrukkelijk bedoeld om tot gedrag te komen waarbij alternatieven afgewogen worden in relatie tot de gewenste doelen. Dat kan door alternatieven te vinden voor het reizen zélf, dan wel voor de wijze van reizen. We zoeken de balans tussen het verminderen van onze CO2-uitstoot en het belang van internationale mobiliteit voor ons onderwijs en onderzoek.

1.2 Duurzaam Reizen

Reizen van of naar het buitenland is geen doel op zich, maar een hulpmiddel om door de hogeschool gestelde doelen en/of activiteiten in het buitenland te realiseren. We sturen op duurzaam reizen door ervoor te zorgen dat de hogeschool haar medewerkers bewust maakt van de diverse aspecten van duurzaam reizen. Naast het verhogen van bewustwording zetten we de volgende maatregelen in voor meer duurzame reisbewegingen.

Minder reizen: we kijken kritisch of internationaal reizen daadwerkelijk nodig is om tot een gewenst resultaat te komen.

- We promoten het gebruik van digitale middelen als een alternatief voor reizen: online internationaal samenwerken heeft een belangrijke plek op (digitale) agenda's van de EU en (hoger) onderwijsinstellingen.

Anders reizen: we kijken kritisch wat het meest 'groene' vervoermiddel is en of er gegronde redenen zijn om daarvan af te wijken.

- Voor alle buitenlandse dienstreizen geldt dat medewerkers reizen met de trein i.p.v. het vliegtuig als a) de rijroute vanaf plaats van vertrek (keuze uit standplaats, eigen huisadres, of het buitenlands adres waar men op dat moment verblijft) minder dan 800 km is en/of de reistijd met de trein minder dan 8 uur bedraagt.
- Aanvullend op het gebruik van de trein, moedigen we het gebruik en delen van elektrische vervoermiddelen en het openbaar vervoer aan.

Efficiënter reizen: wij kijken kritisch wat nodig is als er op langere afstanden gevlogen wordt om de reis zo efficiënt mogelijk te maken.

- Men kiest zoveel mogelijk voor een directe vlucht zonder overstappen
- Men kiest zoveel mogelijk voor een vlucht met een luchtvaartmaatschappij die CO2-uitstoot compenseert.
- Men stemt reisbewegingen op elkaar af, combineert waar mogelijk bestemmingen en activiteiten en maak gebruik van eventuele collega's met soortgelijk reisplan; wellicht kunnen minder mensen dezelfde doelstellingen bereiken.
- Per jaar wordt kenbaar gemaakt aan hoeveel CO2 uitstoot HVHL bijdraagt en welke compensatie waarde dit heeft.

1.3 Reisboekingen

De hogeschool maakt de volgende keuzes om het zakelijk reizen buitenland voor haar medewerkers te faciliteren en tegelijkertijd inzichtelijk te maken welk impact onze duurzame keuzes hebben op de CO2 uitstoot.

- Alle vliegreizen, en, - wanneer van toepassing-, autohuur buitenland, hotels buitenland, treinreis buitenland worden geregeld via de door Van Hall Larenstein gecontracteerde reisagent.
- Om in aanmerking te komen voor een vergoeding van de reis, dient elke boeking gemaakt te worden door de HVHL gecontracteerde reisagent. Uitzonderingen hierop zijn: door een externe partij georganiseerde (handels)missie waarbij deelname door de medewerker vereist dan wel zeer gewenst is; en/of noodzakelijke tussenvluchten; accommodatie, etc. in het buitenland dat aantoonbaar niet door de reisagent geboekt kan worden.
- Bij een vliegreis van meer dan 6 uur worden economy comfort boekings volledig vergoed. Bij een vliegreis van minder dan 6 uur worden de upgrade kosten van economy comfort class niet vergoed.
- HVHL (de opleiding, het lectoraat, de dienst) compenseert jaarlijks volledig de CO2 uitstoot van de internationale vliegreizen via een door HVHL gekozen aanpak.
- De HVHL gecontracteerde reisagent geeft jaarlijks inzicht in het aantal geboekte reizen, personen, locaties, CO2 uitstoot t.o.v. CO2 compensatie door vliegmaatschappij en/of HVHL.

2. Verantwoord internationaal reizen

2.1 Doelstelling

Medewerkers van de hogeschool reizen internationaal omdat het bijdraagt aan de visie en missie van de hogeschool. Dit betekent dat buitenlandse reizen van medewerkers gelinkt kunnen worden aan het leveren van een bijdrage aan doelstellingen van het onderwijs of onderzoek. Het is transparant wie waarom en wanneer op reis gaat en de overdracht van informatie en contactpersonen en/of netwerken als gevolg van internationale samenwerking wordt mogelijk gemaakt. In het kader van goed werkgeverschap, draagt de hogeschool zorg dat de medewerker in staat wordt gesteld om zo veilig mogelijk zijn of haar werkzaamheden uit te kunnen voeren.

2.2 Maatregelen Verantwoord reizen

Reizen van of naar het buitenland is geen doel op zich, maar een hulpmiddel om door de hogeschool gestelde doelen en/of activiteiten in het buitenland te realiseren. Vanuit onderwijs en onderzoek kunnen wij verantwoordelijk waarom er internationaal gereisd wordt. Bovendien zorgen wij ervoor dat alle medewerkers proactief geïnformeerd zijn over de diverse aspecten van veiligheid en verzekert de hogeschool haar medewerkers tegen veel voorkomende risico's. De medewerker heeft zelf ook een rol in verantwoord reizen, waaronder proactieve afstemming over de internationale reis zowel als preventief risicomanagement dan wel kunnen opschalen in geval van calamiteiten of crisissituaties.

Afstemming: Er is nagedacht over de doelen voor fysieke aanwezigheid in het buitenland en men handelt vanuit organisatie perspectief:

- Om in aanmerking te komen voor vergoeding van de reis heeft de reizende medewerker minimaal 6 weken voor de geanticipeerde vertrekdatum en boeking van de reis schriftelijke goedkeuring van de leidinggevende.
- Na iedere reis wordt er een kort reisverslag gemaakt, inclusief overdracht van netwerk contacten en evt. vervolgstappen. Deze worden centraal gearchiveerd en zijn toegankelijk voor alle medewerkers.
- Zakelijke activiteiten mogen financieel niet vermengd worden met persoonlijke activiteiten.

Risicobeheersing en opschaling: Men is zich bewust van en handelt preventief t.a.v. veiligheidsrisico's en weet hoe te handelen in geval van calamiteiten en crisissituaties die de veiligheid en het welzijn van eigen persoon en/of studenten waarvoor de reiziger verantwoordelijk is in gevaar brengt:

- Van Hall Larenstein volgt het reisadvies van Buitenlandse Zaken. Het is medewerkers toegestaan om te vertrekken naar groen/geel gedesignde regio's/landen. Het is medewerkers niet toegestaan om te vertrekken naar oranje/rood gedesignde regio's/landen.
- Van Hall Larenstein draagt zorg voor een doorlopende reisverzekering voor iedereen met een (tijdelijke) dienstbetrekking met dekking over de gehele wereld gedurende het gehele jaar.
- Van Hall Larenstein biedt via haar verzekeraar een AIG hulplijn die 24/7 bereikbaar is (Tel. alarm centrale +31 10 453 56 56 onder vermelding van polisnummer 60.21.1001). Bovendien biedt AIG een Travel Assistance App voor zowel medewerkers als studenten.
- Verblijf- en reisgegevens van HVHL-medewerkers zijn ten alle tijden centraal beschikbaar zodat er adequaat gehandeld kan worden in geval van een calamiteit of crisissituatie.
- Leidinggevendenden zijn inhoudelijk bekend met het HVHL crisismanagement plan en handelen hier naar.
- Iedere voor HVHL reizende medewerker heeft zijn of haar ICE (In Case of Emergency) contacten ingevuld in de HRM software module.

Deze regeling treedt in werking op het moment dat de openbare aanbesteding zakelijk reizen is afgerond, te weten2024. Deze regeling vervangt voorgaande notitie Kaderstelling Internationaal Reisbeleid 8 mei 2018. De regeling wordt aangehaald als “HVHL regeling zakelijk reizen buitenland”.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het college van bestuur d.d. 25 mei 2024.