

Leidraad openbare Europese aanbesteding

Pilot wielpassagesensoren TN 465168

Van	Mark Bouhuijs
Kenmerk	TN 465168
Versie	1.0
Datum	7-5-2024
Onderwerp	Pilot wielpassagesensoren
Status	Definitief

Inhoudsopgave

1	Inleiding	4
1.1	Wie is ProRail?	4
1.2	Leeswijzer	4
2	Informatie over de opdracht	5
2.1	Scope	5
2.2	Percelen	5
2.3	Voorwaarden van de opdracht	6
3	Aanbestedingsprocedure	7
3.1	Procedure	7
3.2	Planning	7
3.2.1	Facultatieve testfase	8
3.3	Gebruik van TenderNed	8
3.4	Uitwisselen van informatie	9
3.4.1	Algemene inlichtingen	10
3.4.2	Individuele inlichtingen	10
3.5	Contactinformatie	10
3.6	Tenderkostenvergoeding	10
3.7	Gestanddoeningstermijn	11
3.8	Uitsluiting van de procedure	11
3.9	Geldigheid inschrijving	11
3.10	Rechtsverwerking	11
3.11	Algemene vragen of opmerkingen	12
3.12	Klachtenmeldpunt ProRail	12
3.13	Beroepsprocedure	12
4	Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	13
4.1	Inleiding	13
4.2	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	13
4.2.1	Een zelfstandige inschrijving	13
4.2.2	Inschrijving in combinatie met andere partij(en)	13
4.2.3	Inschrijving met een beroep op draagkracht derden	14
4.2.4	Inschrijving met een gezamenlijke onderneming – zoals vof	15
4.3	Verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden	15
4.4	Sanctiepakket Rusland	16
4.4.1	Ongeldigheid	16
4.5	Geschiktheidseisen	16
4.5.1	Eisen aan de referentie	17

5	Eisen- en criteria voor de opdracht	18
5.1	Algemene beschrijving en doel	18
5.2	Eisen	18
5.2.1	Inschrijvingseisen	18
5.2.2	Uitvoeringseisen	18
5.3	Gunningscriterium	19
5.3.1	Subgunningscriterium 1 - Inschrijfsom	19
5.3.2	Subgunningscriterium 2 - Kwaliteitsmeting	20
5.3.3	Subgunningscriterium 3 – Levertijd	21
5.3.4	Subgunningscriterium 4 – Levensduur batterij en overige onderdelen	22
5.3.5	Beoordeling subgunningscriteria	23
6	Beoordelingsproces	24
6.1	Stap 1: Verstrekken Proces Verbaal van Aanbesteding	24
6.2	Stap 2: Controle ingediende stukken en herstel van gebreken	24
6.3	Stap 3: Beoordeling	25
a)	Beoordelen UEA en aanverwante documenten	25
b)	Beoordelen kwaliteitscriteria	25
c)	Beoordeling Prijs	25
d)	Verzoek tot opheldering (VTO)	25
6.4	Stap 4: Bepalen rangorde	26
6.5	Stap 5: Mededeling gunningsbeslissing	26
7	Na de aanbesteding	27
7.1	Hoe nu verder	27
7.2	Evaluatie	27
8	Bijlagen aanbestedingsleidraad	28

1 Inleiding

1.1 Wie is ProRail?

ProRail B.V. (hierna: ProRail) is verantwoordelijk voor het spoorwegnet van Nederland: aanleg, onderhoud, beheer en veiligheid. Medewerkers zorgen ervoor dat elke dag, 24/7, 1.200.000 reizigers en 100.000 ton goederen op hun plaats van bestemming komen, met 6.550 treinen over ruim 7.000 kilometer spoor. Het spoorwegnet is met recht het kloppend hart van mobiel Nederland. In 2020 en 2021 liep het spoorgebruik terug door Covid-19. De prognose is dat het spoorgebruik uiteindelijk weer aantrekt en zelfs verder groeit.

ProRail werkt aan de bereikbaarheid van Nederland door te zorgen voor een optimaal spoornetwerk. We verdelen de capaciteit op het spoor, regelen alle treinverkeer, bouwen en beheren stations en leggen nieuw spoor aan. Tevens onderhoudt ProRail bestaande infrastructuur zoals spoor, wissels, seinen en overwegen. Zie ook www.prorail.nl.

ProRail levert een belangrijke bijdrage aan het toegankelijk houden van Nederland. De bevolking groeit, bedrijvigheid neemt toe en bijdragen aan het halen van de klimaatdoelstellingen wordt steeds urgenter. Daardoor neemt de vraag naar spoorvervoer als dé duurzame vorm van mobiliteit toe. Om aan die toenemende vraag te kunnen voldoen moeten we de capaciteit van ons al druk bereden netwerk nog verder uitbreiden. Dat kan in de vorm van infrastructuur (bijvoorbeeld meer sporen, langere perrons), nieuwe technieken (bijvoorbeeld zelfsturende technologie, sensortechniek, big data) en slimmer omgaan met logistiek op het spoor. Dit doen we met oog voor het klimaat, veiligheid, economische belangen en rekening houdend met vervoerders, reizigers, omwonenden en andere belanghebbenden. Zo houden we Nederland nu en in de toekomst duurzaam in beweging. Om op de toekomst voorbereid te zijn, geeft ProRail een antwoord op deze ontwikkelingen. Dit doet ProRail door zich te richten op drie ambities:

- ProRail verbindt: meer mobiliteit
- ProRail verbetert: betrouwbaardere mobiliteit
- ProRail verduurzaamt: duurzamere mobiliteit

ProRail besteedt werkzaamheden uit die marktpartijen kunnen uitvoeren. De aandacht van ProRail is gericht op het specificeren, het in concurrentie brengen en het in onderling verband managen van contracten.

ProRail richt het contracteren op het behalen van kosteneffectieve resultaten. Voor levering van producten en diensten streeft ProRail naar kwaliteit en functionaliteit tegen een reële prijs voor de gehele levensduur en een zo hoog mogelijk rendement op het vlak van beschikbaarheid, betrouwbaarheid, duurzaamheid en veiligheid van het spoor. Tot slot beoogt ProRail optimaal gebruik te maken van het innovatieve vermogen van de markt waarbij ProRail een continue verbetering nastreeft.

1.2 Leeswijzer

Deze aanbestedingsleidraad (hierna: leidraad) beschrijft het verloop van de aanbestedingsprocedure. De leidraad moet gelezen worden in samenhang met de publicatie in TenderNed, om als lezer een volledig overzicht te verkrijgen over (het verloop van) deze aanbestedingsprocedure.

De inhoud van de opdracht staat beschreven in hoofdstuk 2 en het Programma van eisen Totaalsysteem met bijbehorende bijlagen (documenten in de map Vraagspecificatie).

Hoofdstuk 3 gaat in op het verloop van de aanbestedingsprocedure. Eisen aan de inschrijving zijn uitgewerkt in hoofdstuk 4. Het gunningscriterium is beschreven in hoofdstuk 5. In hoofdstuk 6 is het beoordelingsproces uiteengezet, waarna hoofdstuk 7 aangeeft wat er gebeurt na deze aanbesteding.

In hoofdstuk 8 is een lijst met bijlagen bij deze leidraad opgenomen.

2 Informatie over de opdracht

ProRail heeft behoefte aan de levering van wielpassagesensoren. Het doel van deze aanbesteding is om met één, twee of drie partijen een overeenkomst van opdracht te sluiten betreffende de levering van wielpassagesensoren en de bijbehorende dienstverlening, hierna te noemen 'de opdracht', om invulling te geven aan deze behoefte.

2.1 Scope

ProRail wil inzicht krijgen in de bezetting van reizigers- en goederenemplacementen. In Niet Centraal Beheerde Gebieden (NCBG) is dit inzicht er niet. Naar aanleiding van een aantal pilots is gebleken dat middels de data uit onbedrade wielpassagesensoren dit inzicht verkregen kan worden. ProRail wil de huidige pilot op Botlek een vervolg geven op 4 emplacementen: Watergraafsmeer (reizigers), Houtrakpolder (goederen), Moerdijk (goederen) en Maasvlakte West/ Westwest (goederen). Middels deze uitvraag willen we de wielpassagesensoren en plaatsing daarvan plus de levering van de data vanuit deze sensoren uitvragen.

Met de uitrol naar deze 4 emplacementen wil ProRail een (landelijk toepasbare) werkwijze ontwikkelen die inzicht geeft in de daadwerkelijke benutting van reizigers- en goederenemplacementen. Daarom wordt een uitvraag gedaan voor het aanbrengen van wielpassage sensoren op 4 emplacementen met als doel de verkregen informatie te gebruiken om te komen tot een efficiënter gebruik van de beschikbare opstelcapaciteit. De verwachting is dat de bestaande infrastructuur beter benut kan worden, waarmee er tot 25% extra planbare capaciteit voor goederen en 10% voor reizigers kan worden gerealiseerd zonder extra investeringen in de ruimte. Dit innovatieproject draagt bij aan de strategische prioriteiten van ProRail om data gedreven werken door te voeren in de gehele infraketen, dan wel het digitaliseren van de logistieke operatie voor de toekomst. Op locatie Moerdijk zal tevens beproefd worden of de wielpassage sensoren toegevoegde waarde kunnen bieden als ondersteuning bij het verkeersleidingsproces.

Deze overeenkomst van opdracht, hierna te noemen Overeenkomst, omvat:

- de levering van de sensoren;
- de installatie daarvan (in samenwerking met de spooraanemer);
- het onderhoud;
- storingsherstel;
- datalevering.

Gezien het feit dat er in de toekomst mogelijk vervolfinanciering komt voor een bredere uitrol van sensoren op emplacementen in Nederland wil ProRail in deze aanbesteding graag aan meerdere aanbieders gunnen. Zodat deze opdrachtnemers meer ervaring kunnen opbouwen en de producten verder kunnen ontwikkelen voor toekomstige toepassingen. Daarom wordt de opdracht verdeeld in 3 Percelen (ook genoemd Kavels). Er is tijdens de aanbesteding een mogelijkheid tot het testen van producten en een verplichte kwaliteitstest opgenomen. ProRail tracht hiermee de toetredingsdrempel te verlagen, zodat deze aanbesteding voor meer partijen toegankelijk wordt.

2.2 Percelen

Om te komen tot drie Percelen van ongeveer gelijke grote worden de 4 emplacementen als volgt verdeeld over de Percelen:

Perceel 1: Houtrak (77) en Maasvlakte (24); 101 sensoren.

Perceel 2: Moerdijk; 89 sensoren.

Perceel 3: Watergraafsmeer; 122 sensoren.

Voor de drie Percelen gelden gelijke geschiktheidseisen en kwalitatieve subgunningscriteria. Het inhoudelijke verschil tussen de Percelen betreft dus enkel het aantal sensoren.

Voor de inschrijving op de Percelen gelden de volgende uitgangspunten.

- Inschrijver kan zich inschrijven op één, twee of alle drie de Percelen;
- Eén Inschrijver kan maximaal twee Percelen winnen mits er meerdere Inschrijvingen zijn;
- Indien er slechts één geldige inschrijving is kan ProRail alle drie de Percelen aan één Inschrijver gunnen;
- Inschrijver kan aangeven hoeveel Percelen hij maximaal wil winnen (één of twee);
- Inschrijver geeft, indien hij inschrijft op meerdere percelen, bij Inschrijving de rangorde aan van zijn voorkeur.

Zie voor de beoordeling en gunning Hoofdstuk 5 en 6. Gebruik Bijlage 11 – Inschrijvingsformulier om aan te geven hoeveel Percelen u maximaal wilt winnen en wat de rangorde is van uw voorkeur.

2.3 Voorwaarden van de opdracht

De concept Overeenkomst is te vinden in Bijlage 9. De Overeenkomst heeft een vaste looptijd van drie jaar met één keer een optie tot verlenging met één jaar. De maximale looptijd komt hiermee op vier jaar.

Vanwege de omvorming van ProRail tot een privaatrechtelijk zelfstandig bestuursorgaan met eigen rechtspersoonlijkheid (kortweg “zbo”), neemt ProRail in de te sluiten Overeenkomst een bepaling op. In deze bepaling wordt geregeld dat de rechten en verplichtingen aan de zijde van ProRail uit hoofde van de Overeenkomst onder algemene titel overgaan op het zbo ProRail waarmee de Overeenkomst ongewijzigd van kracht blijft.

3 Aanbestedingsprocedure

3.1 Procedure

Op deze Europese aanbesteding is de Aanbestedingswet 2012 van toepassing. Deze aanbesteding verloopt volgens de openbare procedure conform artikel 3.33 van de Aanbestedingswet 2012 aangevuld met Deel II van het Aanbestedingsreglement Nutssectoren 2016, versie 1 juli 2016 (ARN²⁰¹⁶).

Het ARN²⁰¹⁶ is te vinden op: <https://www.prorail.nl/samenwerken/leveranciers/documenten>.

3.2 Planning

Processtap	Datum	Opmerkingen
Publicatie	7 mei	
Uiterste datum voor indienen van vragen Nota van Inlichtingen 1	22 mei 15.00 uur	
Publicatie Nota van Inlichtingen 1	29 mei	
Uiterste datum voor indienen van vragen Nota van Inlichtingen 2	5 juni 15.00 uur	Vragen n.a.v. Nota van Inlichtingen 1
Publicatie Nota van Inlichtingen 2	14 juni	
Uiterste termijn van Inschrijving	28 juni 15.00 uur.	Uiterste tijdstip van inschrijving
Start facultatieve testfase	3 juli	Aanmelding hiervoor dient plaats te vinden via de berichtenmodule vóór de uiterste termijn van Inschrijving.
Einde facultatieve testfase	14 augustus	
Start kwaliteitsmeting	21 augustus	
Einde kwaliteitsmeting	11 september	
Gunningsbeslissing	18 september	
Gunning	9 oktober	
Installatie sensoren op spoor en verwachte operationele start overeenkomst.	Nader te bepalen.	

Inschrijvers wordt de mogelijkheid geboden voor een facultatieve testfase. Dit wordt verder toegelicht in paragraaf 3.2.1. Inschrijvers die hier gebruik van willen maken dienen zich hiervoor aan te melden vóór de uiterste termijn van inschrijving via de berichtenmodule van TenderNed. Inschrijvers worden daarbij verzocht de namen door te geven van de medewerkers die op de testlocatie aanwezig zullen zijn. Indien er geen aanmeldingen zijn voor de facultatieve testfase zal ProRail contact opnemen met de Inschrijvers om te onderzoeken of de kwaliteitsmeting eerder kan starten. We streven in dat geval naar een start van de kwaliteitsmeting circa 2 weken na de uiterste termijn van Inschrijving. Mede om deze reden is de planning na de uiterste termijn van Inschrijving indicatief.

De actuele planning is opgenomen in TenderNed. De uiterste termijn van inschrijving geldt als een fatale termijn. Voorts geldt dat na de uiterste datum voor het stellen van vragen ProRail niet gehouden is om eventuele vragen in behandeling te nemen. De overige genoemde termijnen zijn indicatief. Bij tegenstrijdigheden met betrekking tot de planning prevaleert de planning zoals opgenomen in TenderNed.

3.2.1 Facultatieve testfase

Na de inschrijving is het mogelijk om op vrijwillige basis gebruik te maken van de on site testperiode. Voor de uiterste datum voor het doen van een inschrijving kunnen inschrijvers aangeven of zij gebruik willen maken van deze “on site testperiode”. Hierin wordt de inschrijvers de mogelijkheid geboden om de ontwikkelde sensoren (die reeds voldoen aan het verstrekte Programma van Eisen) verder te testen en eventuele aanpassingen/ verbeteringen door te voeren. Indien Inschrijver zich aanmeldt voor de on site testperiode nemen wij na sluiting van de inschrijvingsdatum contact op voor het maken van nadere afspraken omtrent verder afstemming hierover.

Tijdens een periode van circa 6 weken is het mogelijk om met de sensoren te testen op de locatie Rail Centre te Amersfoort. Daarnaast wordt er de mogelijkheid geboden om voor een periode van een aantal weken een aantal sensoren (max 3) te plaatsen op een door ProRail nader te bepalen emplacement. Het gekozen emplacement (testlocatie) is een operationeel emplacement, dit betekent dat het geen vrij toegankelijk gebied is. Hierdoor is het niet mogelijk om op eigen gelegenheid of naar behoefte naar de locatie te gaan om eventuele aanpassingen aan de sensoren door te voeren. Er zal vooraf een planning worden verstrekt op welke dagen/ tijdsloten het mogelijk is om de sensoren te plaatsen/reviseren (naar verwachting zal dit 1 à 3 keer mogelijk zijn tijdens de test periode). Deze locatie bezoeken zullen conform de ProRail veiligheidseisen verlopen zoals omschreven in het Programma van Eisen. Dit betekent o.a. dat er een grenswachter op locaties aanwezig is en dat er vooraf kenbaar wordt gemaakt welke personen het gebied betreden. Deze personen dienen in bezit te zijn van een DVP op DVP dagpas.

Bovendien zal er, indien hier vanuit Inschrijvers belangstelling voor is, door ProRail in samenwerking met TU Delft een sessie (van een dag/dagdeel) worden georganiseerd. Tijdens deze sessie kunnen geïnteresseerde inschrijvers aan een studententeam van 3 personen vanuit verschillende vakgroepen uitdagingen voorleggen en/of dit team laten meedenken over oplossingen.

3.3 Gebruik van TenderNed

De aanbestedingsprocedure verloopt via TenderNed. Om te kunnen deelnemen aan de aanbesteding dient u te zijn geregistreerd in TenderNed. U heeft een eHerkenningmiddel – met minimaal betrouwbaarheidsniveau 2 – nodig om een onderneming in TenderNed te registreren. Voor meer informatie zie www.TenderNed.nl en www.Tenderned.nl/cms/tenderned-voor-ondernemingen.

- Alle correspondentie met betrekking tot deze aanbestedingsprocedure dient schriftelijk te verlopen via de module ‘Berichten’ in TenderNed (gebruik hiervoor de optie ‘Verstuur een bericht over deze aanbesteding naar ProRail B.V.’). Correspondentie verzonden via een andere weg wordt niet in behandeling genomen. Zie voor het proces van uitwisseling van informatie ook paragraaf 3.4.
- Indien de informatie in TenderNed verschilt van de informatie in deze leidraad met bijbehorende bijlagen, prevaleert de tekst in TenderNed. Aan partijen wordt verzocht om tegenstrijdigheden per ommekeer te melden aan ProRail via de module ‘Berichten’ van TenderNed.
- Aanbestedingsdocumenten verstrekt ProRail uitsluitend digitaal via TenderNed. Indien van een bestand zowel een pdf-versie als een oorspronkelijke (‘native’) -versie is geleverd, prevaleert de pdf-versie boven de oorspronkelijke versie.

- ProRail is niet verantwoordelijk voor het niet kunnen aanmelden vanwege automatiserings- of netwerkproblemen van de inschrijver.
- In geval TenderNed op het uiterste tijdstip van ontvangst van de inschrijvingen niet toegankelijk is als gevolg van een storing van TenderNed kan ProRail, afhankelijk van de situatie en de gevolgen, besluiten het uiterste tijdstip voor ontvangst van de inschrijvingen uit te stellen. ProRail zal in dat geval, zodra dat mogelijk is, het gewijzigde uiterste tijdstip voor ontvangst van de inschrijvingen bekendmaken via TenderNed onder 'Rectificatie'.

Uw inschrijving dient volledig en rechtsgeldig ondertekend vóór de in TenderNed genoemde datum en tijdstip te zijn ingediend via TenderNed.

Voor het indienen van uw inschrijving gaat u in TenderNed naar "Mijn inschrijving".

- Bij het onderdeel "Eisen beantwoorden" dienen de gevraagde stukken met betrekking tot de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen te worden ingediend;
- Bij het onderdeel "Gunningscriteria beantwoorden" dienen onder het tabblad "Criteria" de stukken ten behoeve van de inschrijving te worden ingevuld;
- Inschrijver dient bij alle criteria het hokje aan te vinken bij "Dit criterium is beantwoord";
- Na het doorlopen van de eerste drie punten dient het punt "Inschrijving op de aanbesteding" te worden doorlopen om uw inschrijving in te dienen.

Let op: wanneer niet alle punten zijn doorlopen is uw inschrijving niet ingediend en kan ProRail deze niet in behandeling nemen!

De kluis in TenderNed sluit automatisch op het in TenderNed genoemde tijdstip; uploaden van documenten/inschrijvingen is daarna niet meer mogelijk. Inschrijver is zelf verantwoordelijk voor het tijdig uploaden van alle documenten en het tijdig ter beschikking stellen van alle documenten aan ProRail. Een inschrijving die te laat is en/of op een andere wijze dan in deze leidraad voorgeschreven is ingediend wordt niet beoordeeld en wordt als niet ingediend beschouwd.

In Bijlage 1 is een checklist opgenomen van alle bij inschrijving in te dienen documenten. Voor alle in deze leidraad genoemde, aan te leveren documenten die ondertekend dienen te worden, geldt dat de ondertekenaar van deze documenten bevoegd dient te zijn dit namens de inschrijver/combinant te doen. Deze vertegenwoordigingsbevoegdheid dient te worden aangetoond middels overlegging van een uittreksel uit het handelsregister (zie paragraaf 4.3). Indien de ondertekenaar niet staat geregistreerd als vertegenwoordigingsbevoegde dient een schriftelijke volmacht of een procuratieregeling te worden overgelegd waaruit de bevoegdheid blijkt.

Alle documenten dienen te voldoen aan de eisen zoals gesteld in deze leidraad. Alle documenten dienen in algemeen toegankelijk format (bijvoorbeeld PDF of MS-office) te worden ingediend, tenzij anders aangegeven in de toelichting bij de gunningscriteria. Bestanden dienen op verzoek van ProRail digitaal nagezonden te worden als bewerkbaar bestand.

Alle documenten dienen een goed leesbare opmaak te hebben.

3.4 Uitwisselen van informatie

Een goed en volledig begrip van de aanbestedingsdocumenten is zowel in het belang van ProRail als geïnteresseerde partijen. Voor een goed begrip van de aanbestedingsdocumenten is het van belang dat geïnteresseerde ondernemers zo nodig tijdig vragen stellen over de inhoud hiervan.

Op de volgende wijzen kan ProRail inlichtingen verstrekken:

- Algemene inlichtingen

- Individuele inlichtingen

In algemene zin en bij tegenstrijdigheden geldt dat meer actuele inlichtingen gaan boven oudere inlichtingen (bijvoorbeeld een latere nota van inlichtingen prevaleert boven een eerdere nota van inlichtingen).

3.4.1 Algemene inlichtingen

Inschrijvers kunnen schriftelijk vragen stellen over het project, het aanbestedingsdossier en de aanbestedingsprocedure. Vragen dienen helder en eenduidig geformuleerd te worden met een verwijzing naar het onderdeel van het aanbestedingsdossier waarop de vraag betrekking heeft.

Vragen dienen gesteld te worden in het bijgevoegde Excel format (Bijlage 2 - Format voor algemene inlichtingen, één vraag per cel) via de module 'Berichten' van TenderNed (hier kunt u uw vragenlijst als bijlage toevoegen) en niet in de vraag- en antwoordmodule van TenderNed.

De uiterste datum voor het stellen van vragen is vermeld op TenderNed. Hoe eerder u uw vraag stelt, des te sneller kan deze beantwoord worden.

De antwoorden op ontvangen vragen publiceert ProRail geanonimiseerd via één of meerdere nota('s) van inlichtingen op TenderNed.

3.4.2 Individuele inlichtingen

Overeenkomstig het bepaalde in artikel 3.50 jo 2.53 Aanbestedingswet 2012 kan een inschrijver verzoeken om inlichtingen individueel te verstrekken, indien openbaarmaking van de informatie schade zou toebrengen aan de gerechtvaardigde economische belangen van desbetreffende inschrijver.

Het verstrekken van individuele inlichtingen mag echter niet leiden tot een ongeoorloofde kennisvoorsprong, waarmee strijdigheid kan ontstaan met het gelijkheidsbeginsel. In dat geval zal ProRail de inschrijver de keuze bieden om de vraag in te trekken, dan wel algemeen te laten beantwoorden. Ook individuele vragen dienen te worden gesteld via de module "Berichten" van TenderNed (hier kunt u uw vragenlijst als bijlage toevoegen). Individuele vragen dienen gesteld te zijn in het bijgevoegde format (Bijlage 3 – Format voor individuele inlichtingen, één vraag per cel).

3.5 Contactinformatie

Vragen in het kader van deze aanbesteding kunnen uitsluitend via TenderNed worden gesteld en worden via TenderNed beantwoord. Eventueel kan contact op worden genomen met de tendermanager. De tendermanager voor deze aanbesteding is Mark Bouhuijs, mark.bouhuijs@prorail.nl, 06 – 1843 7893.

Echter, enkel correspondentie via TenderNed kan effect hebben op (het verloop van) deze aanbestedingsprocedure.

3.6 Tenderkostenvergoeding

ProRail kent in het kader van deze aanbestedingsprocedure een tenderkostenvergoeding toe die bedoeld is als tegemoetkoming voor de kosten van de kwaliteitsmeting. Dit betreft een eenmalig bedrag van € 2.000,- per inschrijver.

3.7 Gestanddoeningstermijn

Met verwijzing naar artikel 15.1 van het ARN²⁰¹⁶ geldt een termijn van 60 dagen. Deze termijn start na afsluiting van de kwaliteitstoets (kwalitatief sub gunningscriterium 2, zie Hoofdstuk 5).

Indien een partij een klacht indient (zie 3.11), of een kort geding (zie 3.12) aanhangig maakt tegen de voorlopige gunningsbeslissing, wordt de gestanddoeningstermijn van uw inschrijving (automatisch) verlengd tot het moment dat vier (4) weken zijn verstreken nadat de zienswijze is uitgebracht of in het betreffende kort geding vonnis is gewezen.

Ook in het geval het kort geding wordt ingetrokken, geldt de verlenging van de gestanddoeningstermijn tot het moment dat vier (4) weken zijn verstreken nadat het kort geding is ingetrokken.

3.8 Uitsluiting van de procedure

Indien de inschrijver zich niet conformeert aan de in deze leidraad beschreven werkwijze, kan dit leiden tot uitsluiting van de procedure.

Er wordt verder met klem op gewezen dat verklaringen, die achteraf (al dan niet na verificatie) onjuistheden blijken te bevatten, of toezeggingen die niet (kunnen) worden waargemaakt, door ProRail kunnen worden opgevat als valse verklaringen. Dit kan uitsluiting van deze en verdere aanbestedingsprocedure(s) van ProRail tot gevolg hebben.

Uitsluiting kan ook volgen wanneer een inschrijver contacten onderhoudt met ProRail over de onderhavige aanbesteding buiten TenderNed of de Tendermanager (zie paragraaf 3.5) om, of ingeval geconstateerd wordt dat inschrijvers onderling contacten onderhouden over deze aanbesteding.

Het is voor inschrijvers gedurende de procedure (tot aan definitieve gunning) niet toegestaan met derden over het object van de aanbesteding te communiceren zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van ProRail. Uitzondering hierop vormt het overleg met potentiële onderaannemers of combinanten, voor zover dat in verband met de uitvoering van hun deel relevant is. Ook publicaties worden in dit verband beschouwd als communicatie met derden.

3.9 Geldigheid inschrijving

Door in te schrijven stemt inschrijver in met alle bepalingen uit de aankondiging van de opdracht en de aanbestedingsstukken.

Een inschrijving waaraan voorwaarden zijn verbonden of waarin voorbehouden worden gemaakt, is niet toegestaan en wordt door ProRail ongeldig verklaard.

Het is niet toegestaan om alternatieve aanbiedingen te doen.

3.10 Rechtsverwerking

Alle aanbestedingsdocumenten zijn met de grootst mogelijke zorg samengesteld. Desondanks kunnen er onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden in de documenten voorkomen. ProRail verzoekt geïnteresseerde ondernemers om onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden zo spoedig mogelijk te melden. ProRail verwacht een proactieve houding van de geïnteresseerde ondernemers, hetgeen betekent dat eventuele onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden in de aanbestedingsdocumenten zo spoedig mogelijk aan ProRail gemeld moeten worden en wel op een zodanig moment dat deze onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden nog gecorrigeerd kunnen worden.

Inschrijvers dienen alle vragen en/of bezwaren in het kader van deze aanbestedingsprocedure tijdig kenbaar te maken met een verzoek om inlichtingen.

Na het verstrijken van de uiterste termijn waarbinnen de inschrijvingen moeten zijn ingediend, kan een geïnteresseerde ondernemer geen bezwaar meer maken tegen eventuele onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden in de aanbestedingsdocumenten. Derhalve verwerkt een geïnteresseerde ondernemer het recht om na die termijn alsnog bezwaar te maken tegen (de gevolgen van) eventuele schendingen van het (aanbestedings)recht, voor zover daarvan sprake zou zijn in de aanbestedingsdocumenten en wordt een geïnteresseerde ondernemer geacht onverkort en onvoorwaardelijk met de inhoud van die documenten te hebben ingestemd.

Met het doen van een inschrijving verklaart inschrijver zich onverkort en onvoorwaardelijk akkoord met het aanbestedingsdossier inclusief eventuele aanpassingen naar aanleiding van verstrekte inlichtingen.

Voorts geldt dat partijen conform artikel 18.9 ARN2016 bezwaar kunnen maken tegen de voorlopige gunningsbeslissing. Indien niet binnen de in dat artikel genoemde termijn een kort geding aanhangig is gemaakt, kunnen de gepasseerde Inschrijvers geen bezwaar meer maken naar aanleiding van de beslissing en hebben zij hun rechten ter zake verwerkt. ProRail is in dat geval dan ook vrij om gevolg te geven aan de geuite beslissing. De gepasseerde Inschrijvers hebben in genoemd geval evenzeer hun rechten verwerkt om in een (bodem)procedure een vordering tot schadevergoeding in te stellen.

3.11 Algemene vragen of opmerkingen

Indien u, los van deze aanbesteding, algemene vragen, opmerkingen of klachten heeft over het aanbestedingsbeleid van ProRail, of voorstellen ter verbetering daarvan, kunt u deze richten aan procurement@prorail.nl.

3.12 Klachtenmeldpunt ProRail

Indien u in het kader van een specifieke aanbestedingsprocedure op enig moment in de procedure klachten of bezwaren heeft, kunt u deze richten aan het door ProRail ingestelde klachtenmeldpunt. De werkwijze is beschreven in de "Klachtenregeling aanbesteden van ProRail", deze is te vinden op: <https://www.prorail.nl/samenwerken/leveranciers/documenten>.

Een eventuele klacht dient gemaild te worden naar het klachtenmeldpunt via aanbestedingsklachten@prorail.nl met in cc. naar de Tendermanager (zie 3.5).

3.13 Beroepsprocedure

Partijen hebben het recht een beroepsprocedure te starten bij de Rechtbank Midden-Nederland indien zij dit noodzakelijk achten. De beroepsprocedure is beschreven in artikel 21 van het ARN²⁰¹⁶.

4 Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

4.1 Inleiding

Met de toets op geschiktheid beoordeelt ProRail of u, als ondernemer, geschikt bent om de onderhavige opdracht te kunnen uitvoeren. Het is hierbij van belang dat op u geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn en dat u voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen (minimumeisen). Eventuele eigen wetenschap van ProRail met betrekking tot de inschrijver wordt niet in de beoordeling betrokken.

U kunt inschrijven als:

1. Een zelfstandige inschrijving (zie paragraaf 4.2.1)

Een inschrijving samen met andere partijen:

2. In combinatie (zie paragraaf 4.2.2)
3. Met beroep op draagkracht derden (zie paragraaf 4.2.3)
4. Een inschrijving als gezamenlijke onderneming – zoals een vof (zie paragraaf 4.2.4)

4.2 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

4.2.1 Een zelfstandige inschrijving

De antwoorden in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) en de ingediende bewijzen dienen er toe te toetsen of er op de inschrijver geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn en dat u als inschrijver geschikt bent voor de uitvoering van de werkzaamheden.

Bij de inschrijving in TenderNed dient het UEA door de inschrijver te worden ingevuld, ondertekend en geüpload bij de eis 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)'.

Bewijsstuk bij Eis 1 in TenderNed (direct bij inschrijving):

- Ingevuld en ondertekend UEA conform Bijlage 4.

Bewijsstukken bij Eis 2 in TenderNed (direct bij inschrijving):

- De gevraagde bewijsstukken voor de uitsluitingsgronden. Dit betreffen de uitsluitingsgronden in paragraaf 4.3 en 4.4.

4.2.2 Inschrijving in combinatie met andere partij(en)

Een ondernemer die in combinatie met (een) andere ondernemer(s) - waaronder tijdelijke samenwerkingsverbanden - deelneemt aan een aanbestedingsprocedure, moet zowel zijn eigen UEA, alsook het afzonderlijke UEA van de combinant indienen met daarin ingevuld de gevraagde gegevens in de delen II tot en met VI. Als er meerdere combinanten zijn, moet voor elke combinant een afzonderlijke UEA worden ingediend.

Aangezien er sprake is van een inschrijving in een combinatie dienen, naast het UEA, alle voor de betreffende situatie van toepassing zijnde documenten (verklaring(en)/overeenkomst(en)), zoals vermeld in het ARN²⁰¹⁶ artikel 10¹ door de inschrijver als bewijs ingediend te worden.

Bewijsstukken bij Eis 1 in TenderNed (direct bij inschrijving)

1. Van alle combinanten een ingevulde en ondertekende UEA conform Bijlage 4. Let hierbij op dat:

¹ Combinaties of consortiums, joint ventures etc.

- in elk UEA onder deel IIA, op pagina 3 van het UEA onder 'wijze van deelneming' de optie 'ja' aangevinkt dient te worden;
- tevens dient op elk UEA de rol van de ondernemer binnen de combinatie alsmede de identiteit van de andere combinant(en) (bedrijfsnaam) te worden vermeld.

2. Van de combinanten samen:

- Een ingevulde en ondertekende Combinatieovereenkomst (Bijlage 6) waarin de combinanten:
 - Een organisatieschema en werkverdeling opnemen waaruit ten minste blijkt welke onderneming voor welke werkzaamheden verantwoordelijk is en een verklaring, dat indien de opdracht wordt verkregen, de in de combinatieovereenkomst opgenomen werkverdeling daadwerkelijk zal worden nageleefd (artikel 10.2 ARN²⁰¹⁶); en
 - verklaren de gezamenlijke en hoofdelijke aansprakelijkheid te aanvaarden indien de opdracht mocht worden verkregen (artikel 10.4 ARN²⁰¹⁶).

Bewijsstukken bij Eis 2 in TenderNed (direct bij inschrijving, van iedere afzonderlijke combinant):

- De gevraagde bewijsstukken voor de uitsluitingsgronden (zie artikel 10.3 ARN²⁰¹⁶ en UEA deel III). Dit betreffen de uitsluitingsgronden in paragraaf 4.3 en 4.4.

4.2.3 Inschrijving met een beroep op draagkracht derden

Een ondernemer die zelfstandig of in combinatie deelneemt en zich beroept op de draagkracht van één of meer andere entiteiten (voor technische of beroepsbekwaamheid en/of financiële en economische draagkracht), moet zijn eigen UEA samen met het UEA van de derde op wiens draagkracht hij een beroep doet, samen met de relevante informatie, indienen. Als er meerdere derden zijn moet voor elke derde een afzonderlijke UEA worden ingediend.

Daar waar er sprake is van een inschrijving met een beroep op de draagkracht van derden dienen, naast het UEA, alle voor de betreffende situatie van toepassing zijnde documenten (verklaring(en)/overeenkomst(en)), zoals vermeld in het ARN²⁰¹⁶ artikel 11 door de inschrijver als bewijs ingediend te worden.

Bewijsstukken bij Eis 1 in TenderNed (direct bij inschrijving)

1. Alle ingevulde en ondertekende UEA's conform Bijlage 4. Let hierbij op dat:

- de hoofdaannemer (en eventueel de combinant) dient onder deel IIC op het UEA onder 'informatie over beroep op draagkracht van andere entiteiten' de optie 'ja' aan te vinken. De genomineerde onderaannemer kan daar de optie 'nee' aanvinken;
- tevens dient op het UEA van inschrijver de identiteit van de derde (bedrijfsnaam) op wiens draagkracht een beroep wordt gedaan te worden vermeld.

2. Een ingevulde en ondertekende verklaring beroep op derden (Bijlage 7) waarin:

- In het geval een beroep wordt gedaan op de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid van een derde:
 - de ondernemer verklaart te kunnen beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen; én
 - een organisatieschema invoegt waaruit ten minste blijkt welke onderneming voor welke werkzaamheden verantwoordelijk zal zijn; en
 - een verklaring dat indien de opdracht mocht worden verkregen deze werkverdeling ook zal worden nageleefd (artikel 11.1 jo. 11.2 ARN²⁰¹⁶); en/of

- in het geval een beroep wordt gedaan op de financiële en economische draagkracht van een derde, wordt verklaard dat de derde de hoofdelijke aansprakelijkheid aanvaardt voor de uitvoering van de opdracht voor het geval de opdracht aan desbetreffende ondernemer wordt gegund (artikel 11.4 ARN²⁰¹⁶).

Bewijsstukken bij Eis 2 in TenderNed (direct bij inschrijving, van zowel de hoofdaannemer als de genomineerde onderopdrachtnemer:)

- De gevraagde bewijsstukken voor de uitsluitingsgronden. Dit betreffen de uitsluitingsgronden in paragraaf 4.3 en 4.4.

4.2.4 Inschrijving met een gezamenlijke onderneming – zoals vof

Bij een gezamenlijke onderneming – zoals een vof – is het belangrijk om na te gaan of een beroep wordt gedaan op de draagkracht van de separate entiteiten binnen de onderneming.

Indien Inschrijver een vof (vennootschap onder firma) is en bij haar inschrijving een beroep moet doen op de middelen en/of de bekwaamheid van de afzonderlijke vennoten is sprake van inschrijving met beroep op de draagkracht van andere entiteiten (zie paragraaf 4.2.3) waardoor de inschrijvende vof verplicht is², de in paragraaf 4.2.3 UEA (inschrijving met beroep op draagkracht van andere entiteiten (natuurlijke personen of rechtspersonen))' opgesomde procedure te volgen (en de bijbehorende aanvullende documenten in te dienen).

Indien de vof de opdracht met uitsluitend eigen personeel en materieel kan uitvoeren, dat wil zeggen met de middelen die haar gezamenlijke vennoten overeenkomstig de vennootschapsovereenkomst aan haar hebben overgedragen en waarover zij vrijelijk kan beschikken, kan de vof ermee volstaan alleen haar eigen UEA en de vennootschapsovereenkomst in te dienen (zie paragraaf 4.2.1).

4.3 Verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden

Op deze aanbesteding zijn alle verplichte uitsluitingsgronden en alle facultatieve uitsluitingsgronden zoals benoemd in art. 2.86 en artikel 2.87 Aanbestedingswet 2012 van toepassing. Voornoemde uitsluitingsgronden zijn tevens aangevinkt in het UEA.

Bewijsstukken bij Eis 2 in TenderNed (direct bij inschrijving)

1. Gedragsverklaring aanbesteden die op het tijdstip van het indienen van de inschrijving niet ouder is dan twee jaar.
Indien u deze nog niet in bezit heeft, bedenk dat de aanvraagprocedure een lange doorlooptijd heeft!
2. Uittreksel van het handelsregister 4.3 dat op het tijdstip van het indienen van de inschrijving niet ouder is dan 6 maanden;
Uit het Uittreksel moet blijken dat de persoon die het UEA ondertekend hiertoe bevoegd is. Het is in sommige gevallen nodig meerdere Uittreksels aan te leveren om dit aan te tonen. Indien de ondertekenaar niet staat geregistreerd als vertegenwoordigingsbevoegde dient een schriftelijke volmacht of een procuratieregeling te worden overgelegd waaruit de bevoegdheid blijkt.
3. Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen van de Belastingdienst die op het tijdstip van indienen van de inschrijving niet ouder is dan 6 maanden.

Het betreft de bewijsstukken zoals bedoeld in artikel 2.89 van de Aanbestedingswet 2012.

² Mede op grond van recente jurisprudentie van het Hof van Justitie (HvJEU 10 november 2022 (C-631/21)),

Buitenlandse bedrijven dienen een gelijkwaardig formulier uit het land waar de inschrijver is gevestigd in te leveren. Ontbreekt dit document dan kan deze vervangen worden door een verklaring onder ede of door een plechtige verklaring. Het buitenlandse bedrijf legt deze verklaring af ten overstaan van een bevoegde rechterlijke of administratieve instantie, een notaris of een bevoegde beroepsorganisatie van dat land.

4.4 Sanctiepakket Rusland

Met het vijfde EU-sanctiepakket van vrijdag 8 april 2022 hebben de lidstaten afgesproken dat het verboden is voor aanbestedende diensten en speciale sectorbedrijven om nieuwe opdrachten te gunnen aan Russische partijen gevestigd in de Russische Federatie, met inbegrip van dochters in de Europese Unie gevestigd die door deze partijen gecontroleerd of aangestuurd worden. Als gevolg hiervan heeft ProRail besloten om van Inschrijvers een aanvullende Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland te verlangen, met betrekking tot het verbod op het gunnen van overheidsopdrachten aan Russische partijen. Het (verplichte) model Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland treft u als Bijlage 8 bij de Aanbestedingsleidraad aan.

Bewijsstukken bij Eis 2 in TenderNed (direct bij inschrijving):

- De Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland dient door de Inschrijver en eventuele combinanten te worden ingediend. Indien gebruik gemaakt wordt van onderaannemers, dien Inschrijver en eventuele combinanten dit te verklaren namens de door hun ingeschakelde onderaannemers.

4.4.1 Ongeldigheid

Indien uit (een van) de Eigen Verklaring(en) Sanctiepakket Rusland volgt dat het ProRail op grond van Verordening EU/833/2014 welke is gewijzigd bij Verordening EU/2022/576 verboden is om de opdracht aan de betreffende Inschrijver(s) te gunnen, dan word(t)(en) de betreffende Inschrijver(s) uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure. Indien (een van) de Eigen Verklaring(en) Sanctiepakket Rusland – ook na de in hoofdstuk 6.2 beschreven herstelprocedure – niet (volledig) wordt aangeleverd, kan ProRail de inschrijving ongeldig verklaren.

4.5 Geschiktheidseisen

Eis 1: Technische en organisatorische bekwaamheid, ervaring

De geïnteresseerde ondernemer heeft aantoonbaar ervaring met het ontwikkelen van draadloze wielpassagesensoren in een spooromgeving (in Europa) en kan dit aantonen met het direct bij inschrijving indienen van ten minste één van de onderstaande bewijsmiddelen:

- Eén referentie aangaande de installatie en het succesvolle gebruik ervan;
- Eén referentie van een ermee uitgevoerde praktijktest waarmee de correcte werking is aangetoond;
- Een specificatiedocument van een prototype van een draadloze wielpassagesensor. Deze sensor is op het moment van inschrijven gereed voor een praktijktest in het spoor.

Ten aanzien van de referenties geldt dat deze op de datum van de inschrijving maximaal 3 jaar oud mag zijn.

Bewijsstuk bij eis 3 in TenderNed (direct bij inschrijving):

1. Verifieerbare referentie(s) (opgave van voltooide of lopende opdracht) conform Bijlage 5, (incl. Tevredenheidsverklaring primaire opdrachtgever), OF

2. een specificatiedocument van een prototype van een draadloze wielpassagesensor. Deze sensor is op het moment van inschrijven gereed voor een praktijktest in het spoor.

4.5.1 Eisen aan de referentie

De opdracht waarop de referentie toeziet is maximaal 3 jaar geleden afgerond op het tijdstip van uiterlijke ontvangst van Inschrijving.

De referentie dient te zien op een voltooide opdracht óf lopende opdracht met een minimale verstreken looptijd van 6 maanden op het tijdstip van de uiterlijke ontvangst van Inschrijving.

De referentie dient vergezeld te gaan van een door de primaire opdrachtgever zelf afgegeven (separate) tevredenheidsverklaring die bewijst dat de opdracht naar behoren is of wordt uitgevoerd met betrekking tot het gewenste resultaat; in die verklaring dient het opdrachtbedrag, alsmede tijd en plaats van uitvoering te worden vermeld. ProRail kan contact opnemen met de referent (zonder tussenkomst van inschrijver) om de opgegeven referentie te verifiëren.

Onder primaire opdrachtgever wordt verstaan de eerste opdrachtgever in de keten. In geval de betreffende opdracht is uitgevoerd in onderopdrachtneming voldoet een verklaring van de primaire opdrachtgever aan de onderopdrachtnemer als bewijs. Enkel de verklaring van een hoofdopdrachtnemer aan een onderopdrachtnemer, of enkel de verklaring van de primaire opdrachtgever aan de hoofdopdrachtnemer voldoet niet als bewijs. Een samenstel van deze twee verklaringen wordt wel als bewijs geaccepteerd.

Voorbeeld: In geval van aanneming van werk is de hoofdaannemer niet de primaire opdrachtgever; de opdrachtgever van de hoofdaannemer is de primaire opdrachtgever.

5 Eisen- en criteria voor de opdracht

5.1 Algemene beschrijving en doel

Aan de hand van het gunningscriterium beoordeelt ProRail uw inschrijving voor de onderhavige opdracht. Doel is om te komen tot een rangorde van alle gedane inschrijvingen.

In de Overeenkomst (artikel 2 is een bepaling opgenomen over hoe na gunning wordt omgegaan met de aangeboden prestatie- en kwaliteitsniveaus.

5.2 Eisen

5.2.1 Inschrijvingseisen

Partijen moeten bij inschrijving aan inschrijvingseisen voldoen.

Inschrijvingseis 1: Overeenkomst

Inschrijver gaat akkoord met de voorwaarden die gesteld zijn in de concept Overeenkomst die als bijlage 9 is toegevoegd aan deze leidraad inclusief de aanpassingen uit de Nota's van inlichtingen.

Let op: na de gunning heeft u geen mogelijkheid meer om te onderhandelen over de bepalingen in de Overeenkomst.

Bewijsstukken:

- Middels inschrijving verklaart u te voldoen aan deze eis.

Inschrijvingseis 2: Programma van Eisen/Vraagspecificatie

Om voor verdere gunning in aanmerking te kunnen komen dient inschrijver zonder enige vorm van voorbehouden te voldoen aan alle uitgevraagde minimeisen zoals gespecificeerd in het Programma van Eisen en bijbehorende Bijlagen (documenten in de map Vraagspecificatie).

Bewijsstukken:

- Middels inschrijving verklaart u te voldoen aan deze eis.

Uitzondering: Voor Inschrijvers die gebruik willen maken van de facultatieve testperiode geldt dat zij niet bij Inschrijving aan alle eisen dienen te voldoen maar pas na beëindiging van de facultatieve testperiode en voor de start van de kwaliteitsmeting.

5.2.2 Uitvoeringseisen

Tijdens de uitvoering van de Overeenkomst dient de inschrijver aan de uitvoeringseisen te voldoen.

Uitvoeringseis 1: Taal

Het door de inschrijver in te zetten uitvoerend- en leidinggevend personeel beheerst de Nederlandse- en/of Engelse taal in woord en geschrift. De Nederlandse taal heeft de voorkeur maar Engelse taal is ook toegestaan. In dat geval hebben medewerkers van Inschrijver het B2-niveau van Engelse taalvaardigheid op basis van het Common European Framework of Reference (CEFR).

Specifiek voor deze Overeenkomst opgeleverde documentatie dient in de Nederlandse taal te zijn, de overige documentatie is in de Nederlandse en/of Engelse taal.

Bewijsstukken:

- Middels inschrijving verklaart u te voldoen aan deze eis.

5.3 Gunningscriterium

Het gunningscriterium is de economisch meest voordelige aanbieder op basis van de beste prijs-kwaliteit verhouding (BPKV).

De beste prijs-kwaliteit verhouding wordt als volgt bepaald:

We hanteren voor elk perceel een prijs/kwaliteit verhouding van 30% prijs en 70% kwaliteit.

De maximale puntenverdeling per (sub-) subgunningscriterium is als volgt:

Prijs : 30

Kwaliteit : 70

Voor Kwaliteit zijn er drie sub-subgunningscriteria waarvoor de puntenverdeling als volgt is:

Gemeten kwaliteit in proef : 50

Levertijd : 10

Levensduur : 10.

Hieronder worden de verschillende (sub-) subgunningscriteria nader toegelicht

5.3.1 Subgunningscriterium 1 - Inschrijfsom

Per Perceel is voor de inschrijfprijs een boven- en ondergrens bepaald. Zie hiervoor de onderstaande tabel.

k nr.	kavel	# sensoren	€ ondergrens	€ bovengrens	pnt onder	pnt boven
1	Houtrak & MVWWW	101	€ 174.160	€ 286.121	30	0
2	Moerdijk	89	€ 153.468	€ 252.126	30	0
3	Watergraafsmeer	122	€ 210.291	€ 345.478	30	0

Een Inschrijfprijs op de ondergrens levert het maximale puntenaantal op. Een Inschrijfprijs op de bovengrens levert 0 punten op. Tussentijdse inschrijfprijzen krijgen punten toebedeeld aan de hand van de formule $(\text{max. score} / (\text{max. inschrijfprijs} - \text{min. inschrijfprijs})) * (\text{max. inschrijfprijs} - \text{aangeboden inschrijfprijs})$.

De inschrijfprijs is het bedrag in de Aanbiedingsbegroting 'Bijlage 10 – Aanbiedingsbegroting draadloze wielpassagesensoren' dat (per kavel) staat vermeld in Cel D96.

Zie in 'Bijlage 10 – Aanbiedingsbegroting draadloze wielpassagesensoren' de toelichtingen voor nadere voorwaarden omtrent de aan te bieden tarieven en de inschrijfsom.

In te dienen documenten (bij gunningscriterium Prijs, direct bij inschrijving)

- Volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend Inschrijvingsformulier conform Bijlage 11.
- Volledig ingevulde Aanbiedingsbegroting conform het format in Bijlage 10.

Plafondbedrag

Op het financiële deel ('inschrijfsom') van de Aanbieding rust per Perceel een plafondprijs. Dit is de prijs (exclusief BTW) die in voorgaande tabel staat vermeld als bovengrens. Dit plafondbedrag mag niet met de inschrijfsom overschreden worden. Wanneer dit wel gebeurt, zal de aanbidding ongeldig verklaard worden op grond van art. 17 lid 1 ARN²⁰¹⁶.

5.3.2 Subgunningscriterium 2 - Kwaliteitsmeting

Plaatsing van sensoren op locatie

Na het afronden van de testperiode plaatst elke Inschrijver ten behoeve van een kwaliteitsmeting (vóór gunning), 5 sensoren op een door ProRail aangewezen representatief stuk Nederlands spoor. In tegenstelling tot de vrijwillige deelname aan de on site testperiode is de kwaliteitstoets een verplicht onderdeel van de aanbestedingsprocedure.

Het gekozen emplacement is een operationeel emplacement en dus geen vrij toegankelijk gebied. Hierdoor is het niet mogelijk om op eigen gelegenheid naar de locatie te gaan om de sensoren te installeren of reviseren. Er zal vooraf een planning worden verstrekt op welke datum/tijd de sensoren geplaatst dienen te worden en wanneer de kwaliteitstest zal starten. Deze plaatsing zal conform de ProRail veiligheidseisen verlopen zoals omschreven in het Programma van Eisen. Dit betekent onder andere dat er een grenswachter op locatie aanwezig is en dat Inschrijver vooraf kenbaar maakt welke persoon/personen het gebied gaan betreden. Voor deze werkzaamheden is een Digitaal Veiligheids Paspoort (DVP) of een geldige DVP-dagpas verplicht. Naast het plaatsen van de sensoren dient de data uitwisseling naar de eventhub van ProRail (conform Programma van Eisen) ingericht te zijn voor de start van de kwaliteitsmeting.

De kwaliteitsmeting

De kwaliteitsmeting gaat op de aangegeven datum van start (deze datum wordt na inschrijving gecommuniceerd). De kwaliteitsmeting duurt 3 weken. In deze 3 weken wordt het stuk spoor volgens de normale dienstregeling bereden door een representatieve verzameling treinen. ProRail doet een onafhankelijke meting van het aantal passerende assen (ground truth).

Voor elke Inschrijver wordt de afwijking per sensor bepaald door: de absolute waarde van het aantal gemeten wielpassages ProRail minus het door Inschrijver aantal gemeten wielpassages (optelling ingaande en uitgaande assen) over betreffende periode. Vervolgens wordt het percentage van deze afwijking bepaald ten opzichte van het onafhankelijk door ProRail gemeten aantal wielpassages:

De kwaliteit per sensor zal als volgt worden gemeten:

$$1 - \frac{\text{absolute waarde (aantal gemeten wielpassages ProRail - aantal gemeten wielpassages door Inschrijver)}}{\text{aantal gemeten wielpassages ProRail}}$$

De uitkomst van de slechts presterende sensor wordt niet meegenomen in de uitkomst. Dit betekent dat de kwaliteitspercentages van de 4 best presterende sensoren worden opgeteld en gedeeld door 4. In onderstaand voorbeeld in tabel 1 wordt de kwaliteit van sensor d niet meegenomen.

Inschrijver X	Sensor a	Sensor b	Sensor c	Sensor d	Sensor e
Kwaliteit per sensor	97,25%	99,45%	98,96%	96,23%	99,78

Tabel 1: Voorbeeld berekening

Kwaliteit totaal (over 4 sensoren) voorbeeld uit tabel 1:

$$\frac{XX,X\% \text{ (sensor a)} + XX,X\% \text{ (sensor b)} + XX,X\% \text{ (sensor c)} + XX,X\% \text{ (sensor e)}}{4} = 98,9\%$$

De uitkomst van deze kwaliteitstoets (kwaliteit totaal) wordt gemeten in procenten en afgerond op één decimaal en telt mee als kwalitatief gunningscriterium in de aanbesteding.

De punten voor gemeten kwaliteit per inschrijver wordt conform onderstaande staffel toegekend:

Procentuele afwijking	Punten	
0%	50	alle waarden tussen de staffeltredes worden lineair geïnterpoleerd
1%	30	
2%	15	
3%	5	
3,5%	0	

Tabel 2: staffel voor punten kwaliteitsmeting

In het voorbeeld hierboven is de gemeten kwaliteit 98,9%. Dat is dus een procentuele afwijking van 1,1%. Dat zou een score opleveren van 28,5 punten. (30 punten – 0,1 * 15 = 28,5).

Knock out:

Leveranciers met een procentuele absolute afwijking hoger dan 3,5% vallen af. Minimum kwaliteitspercentage tijdens de kwaliteitstoets ligt op 96,5%.

5.3.3 Subgunningscriterium 3 – Levertijd

ProRail heeft belang bij een korte levertijd van een deel van de sensoren per kavel. Dit is inclusief het door de leverancier beschikbaar stellen van gekwalificeerde medewerkers die de sensoren in het spoor kunnen plaatsen. De levertijd wordt gerekend in werkdagen vanaf de 1e werkdag na gunning tot en met de 1e werkdag dat de sensoren beschikbaar zijn om in het spoor gemonteerd te kunnen worden. De levertijd is exclusief de werkdagen die nodig zijn voor montage in het spoor.

Per kavel gaat het voor de levering van de eerste batch sensoren om:

kavel 1 (Houtrak & MVWWW):	40 stuks	(van in totaal 101)
kavel 2 (Moerdijk):	40 stuks	(van in totaal 89)
kavel 3 (Watergraafsmeer):	40 stuks	(van in totaal 122)

Levertijd 1^e deel per kavel:

binnen 20 werkdagen → 10 punten

binnen 40 werkdagen → 5 punten

binnen 60 werkdagen → 0 punten

de levertijden daar tussen de aantallen worden niet geïnterpoleerd

Knock out 1:

Als de leverancier niet binnen 60 werkdagen na gunning het 1e deel van de sensoren voor een kavel kan leveren dan valt deze af voor dit kavel.

Knock out 2:

Als de leverancier niet binnen 80 werkdagen na gunning alle sensoren voor een kavel kan leveren dan valt deze af voor dit kavel.

Gebruik voor de beantwoording van dit kwalitatieve subgunningscriterium het Inschrijvingsformulier (Bijlage 11).

5.3.4 Subgunningscriterium 4 – Levensduur batterij en overige onderdelen

De datalevering van de wielpassage sensoren vindt plaats conform omschrijving in het Programma van Eisen.

Gedurende de gevraagde looptijd van 3 jaar zijn batterij en overige onderdelen van de wielpassage sensor onderhoudsvrij en werkend conform eisen uit PVE voor onderstaande scenario's.

Inschrijver wordt verzocht middels het Inschrijvingsformulier (Bijlage 11) aan te geven welk scenario van toepassing is:

	Garantie levensduur batterij en overige onderdelen	Punten
Scenario Laag (minimale eis conform PVE)	Bij gevraagde datalevering (conform PVE) is de levensduur van de batterij en de overige onderdelen van de sensor toereikend voor scenario laag (35.000 databerichten; 225.000 wiel passages) gedurende de gevraagde looptijd (3 jaar)	0
Scenario Midden	Bij gevraagde datalevering is de levensduur van de batterij en de overige onderdelen van de sensor toereikend voor scenario midden (50.000 databerichten; 325.000 wiel passages) gedurende de gevraagde looptijd (3 jaar).	5
Scenario hoog	Bij gevraagde datalevering is de levensduur van de batterij en de overige onderdelen van de sensor toereikend voor scenario hoog (70.000 databerichten; 450.000 wiel passages) gedurende de gevraagde looptijd (3 jaar).	10

Tabel 3: datalevering o.b.v. scenario's

Knock out 1:

Knock out: Bij gevraagde datalevering (conform PVE) is de batterijduur niet toereikend voor scenario 0: 35.000 databerichten en 225.000 wielpassages.

5.3.5 Beoordeling subgunningscriteria

De punten voor de Inschrijfprijs worden toegekend op basis van de formule als genoemd in paragraaf 5.3.1.

De punten voor subgunningscriterium 2 worden toegekend op de wijze als omschreven in 5.3.2.

De antwoorden op de subgunningscriteria 3 en 4 (in te dienen middels het Inschrijvingsformulier Bijlage 11) worden gecontroleerd en indien akkoord worden de punten vastgesteld.

De som van de punten op de vier subgunningscriteria levert de totaalscore per inschrijving op.

6 Beoordelingsproces

Onderstaand een indicatie van de volgorde van beoordelen van de inschrijving. ProRail is gerechtigd om hiervan af te wijken. Nadat de inschrijvingen zijn ontvangen en de kluis in TenderNed is geopend worden de volgende stappen doorlopen:

Stap 1: Verstrekken Proces Verbaal van Aanbesteding

Stap 2: Controle ingediende stukken en herstel van gebreken

Stap 3: Beoordeling

a) UEA en aanverwante documenten

b) Kwaliteitscriteria

c) Prijs

d) Verzoek tot opheldering

Stap 4: Bepalen rangorde

Stap 5: Mededeling gunningsbeslissing

6.1 Stap 1: Verstrekken Proces Verbaal van Aanbesteding

In afwijking van artikel 16 lid 1 van het ARN²⁰¹⁶ zal na opening van de kluis met inschrijvingen geen Proces-verbaal van aanbesteding aan de inschrijvers worden verstrekt.

6.2 Stap 2: Controle ingediende stukken en herstel van gebreken

ProRail zal na inschrijving controleren of alle vereiste documenten bij de inschrijving zijn gevoegd en of die documenten aan de gestelde eisen voldoen. Mede op grond van de uitkomst van de toetsing van de bewijsstukken wordt vastgesteld of de inschrijving geldig is of niet.

In onderstaand schema is opgenomen welke gebreken voor herstel in aanmerking komen en welke gebreken niet voor herstel in aanmerking komen. Herstel van gebreken dient binnen 48 uur (weekend- en nationale feestdagen daarin niet meegerekend) na het verzoek van ProRail daartoe plaats te vinden. Indien het gebrek niet door het antwoord is hersteld, wordt inschrijver een nieuwe termijn van 24 uur geboden om alsnog volledig aan het reparatieverzoek te voldoen. Indien ook na deze tweede termijn het gebrek niet door het antwoord is hersteld, verklaart ProRail de inschrijving ongeldig.

Ten aanzien van gebreken die niet in onderstaand schema zijn opgenomen geldt dat die gebreken conform artikel 17 lid 1 ARN²⁰¹⁶ op verzoek van ProRail mogen worden hersteld, mits dit herstel er niet toe leidt dat in werkelijkheid een nieuwe inschrijving wordt voorgesteld.

Omschrijving gebrek	Toelichting
Het inschrijfformulier ontbreekt of is te laat ingediend	Niet voor herstel vatbaar
Het inschrijfformulier is niet (of niet rechtsgeldig) ondertekend	Niet voor herstel vatbaar
Het UEA ontbreekt of is te laat ingediend	Niet voor herstel vatbaar

Omschrijving gebrek	Toelichting
De identiteit van de combinant/derde is niet vermeld op het UEA van inschrijver én het UEA van de combinant/derde niet is ingediend	Niet voor herstel vatbaar
Gedragsverklaring Aanbesteden ontbreekt	Voor herstel vatbaar.
Verklaring Belastingdienst ontbreekt	Voor herstel vatbaar.
Uittreksel handelsregister ontbreekt	Voor herstel vatbaar.
Volmacht bij uittreksel handelsregister ontbreekt (ondertekeningsgebrek)	Voor herstel vatbaar, mits datum op het document is van voor uiterste termijn inschrijving.
ISO of VCA certificaat ontbreekt	Voor herstel vatbaar, mits datum op het document is van voor uiterste termijn inschrijving.
Referentie m.b.t. geschiktheidseis ontbreekt of voldoet niet	Voor herstel vatbaar tenzij middels de nieuwe referentie een beroep wordt gedaan op een derde waar nog niet eerder een beroep op is gedaan.
Combinatieovereenkomst	Voor herstel vatbaar, mits datum op het document is van voor uiterste termijn inschrijving.
Stukken combinatie/onderaanneming: Verklaring hoofdelijke aansprakelijkheid	Voor herstel vatbaar, mits datum op het document is van voor uiterste termijn inschrijving.
Stukken combinatie/onderaanneming: Verklaring verdeling	Voor herstel vatbaar, mits datum op het document is van voor uiterste termijn inschrijving.

6.3 Stap 3: Beoordeling

a) Beoordelen UEA en aanverwante documenten

Het UEA en het inschrijvingsformulier worden getoetst op volledigheid en rechtsgeldige ondertekening. Tevens vindt een inhoudelijke toets plaats van het UEA aan de hand van de gestelde voorschriften, uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen. Zie aanvullend hoofdstuk 4.

b) Beoordelen kwaliteitscriteria

De ingediende stukken worden beoordeeld op basis van de gunningscriteria zoals vermeld in paragraaf 5.3. De kwaliteitsmeting wordt uitgevoerd en punten worden toegekend zoals beschreven in 5.3.2.

c) Beoordeling Prijs

De aanbiedingsbegroting wordt beoordeeld op basis van het gunningscriterium zoals vermeld in paragraaf 5.3.1.

d) Verzoek tot opheldering (VTO)

Indien ProRail onduidelijkheden aantreft in de inschrijving kan een verzoek tot opheldering (VTO) worden verstuurd aan de inschrijver. De inschrijver dient dit verzoek afdoende, en binnen de in het VTO gestelde termijn, te beantwoorden.

6.4 Stap 4: Bepalen rangorde

De rangorde per perceel wordt bepaald op basis van de gunningscriteria zoals beschreven in hoofdstuk 5.

6.5 Stap 5: Mededeling gunningsbeslissing

Na beoordeling van de inschrijvingen zal ProRail de resultaten daarvan kenbaar maken door middel van het versturen van een voorgenomen gunningsbeslissing. Tegen deze voorgenomen gunningsbeslissing staat conform artikel 18 van ARN²⁰¹⁶ bezwaar en beroep open.

Indien binnen de vastgestelde termijn geen bezwaar wordt gemaakt, kan ProRail over gaan tot definitieve gunning. ProRail is niet verplicht tot (definitieve) gunning over te gaan. Ter verduidelijking van artikel 2.3 van het ARN²⁰¹⁶ geldt dat indien de laatste dag van een in het ARN²⁰¹⁶ genoemde termijn op zaterdag of zondag valt, de betreffende termijn wordt verlengd tot en met de eerstvolgende dag die niet een zaterdag, zondag, nationale feestdag, vakantiedag of andere vrije dag is.

7 Na de aanbesteding

7.1 Hoe nu verder

Wanneer na beoordeling van de inschrijvingen kan worden overgegaan tot gunning van de opdracht, zal ProRail, indien zij wenst tot gunning over te gaan, op basis van de winnende inschrijving de Overeenkomst invullen en aan de winnende inschrijver verstrekken. In overleg met de contactpersoon van deze aanbesteding zal een afspraak gemaakt worden voor ondertekening van de Overeenkomst.

7.2 Evaluatie

ProRail wil graag leren van ervaringen van deelnemende partijen in het kader van een aanbestedingsprocedure. Daarom kan ProRail deze partijen benaderen voor een evaluatie. Met het oog op het verder kunnen verbeteren van haar aanbestedingen, hoopt ProRail op ieders medewerking. Uiteraard kan een Inschrijver ook om een evaluatie verzoeken.

8 Bijlagen aanbestedingsleidraad

Bijlage 1 - Checklist in te dienen documenten

Apart bijgevoegd

Bijlage 2 - Format voor algemene inlichtingen

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 3 - Format voor individuele inlichtingen

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 4 - UEA

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 5 - Referentieformulier

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 6 - Combinatieovereenkomst

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 7 - Verklaring beroep op derden

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 8 - Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 9 - Concept Overeenkomst

Apart bijgevoegd

Bijlage 10 - Aanbiedingsbegroting

Apart bijgevoegd

Bijlage 11 - Inschrijvingsformulier

Apart bijgevoegd

Bijlage 12 – Algemene Inkoopvoorwaarden ProRail

Apart bijgevoegd