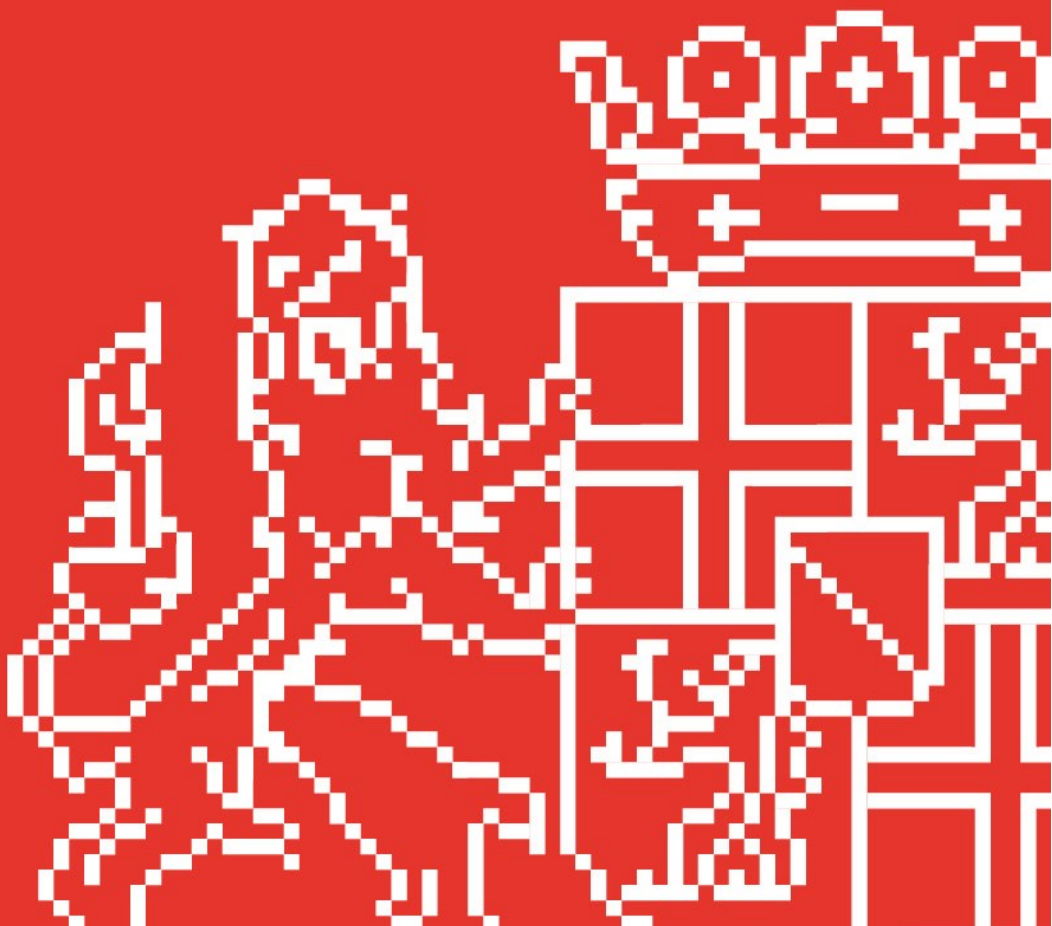




## **MARKTRAADPLEGING UITVOEREN VAN GRONDWATERANALYSES CONFORM KADERRICHTLIJN WATER VOOR DE PERIODE VAN 2015 TOT EN MET 2018**

Publicatiedatum 15 mei 2014  
Status Def. versie 1.0  
Referentienummer 5686



## **MARKTRAADPLEGING**

### **UITVOEREN VAN GRONDWATERANALYSES CONFORM KADERRICHTLIJN WATER VOOR DE PERIODE VAN 2015 TOT EN MET 2018**

Gehele of gedeeltelijke overneming of reproductie van de inhoud van dit document, op welke wijze dan ook, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de auteursrechthebbende is verboden, behoudens de beperkingen bij de wet gesteld. Het verbod betreft ook gehele of gedeeltelijke bewerking. Op haar beurt zal de Provincie Utrecht de door de Gegadigde verstrekte informatie vertrouwelijk behandelen.

Publicatiedatum: 15 mei 2014  
Status: definitief  
Versie: 1.0  
Referentienr. 5686

## Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	
Begripsbepalingen.....	
<b>1 Inleiding</b> .....	
1.1 Doelstelling RFI .....	
1.2 Over het uitvoeren van Grondwateranalyses conform de richtlijnen van de Kaderrichtlijn Water.....	
1.3 Aanleiding .....	
1.4 Beschrijving van de toekomstige opdracht.....	
<b>2 Procedure marktraadpleging</b> .....	
2.1 Algemeen .....	
2.2 Communicatie .....	
2.3 Planning.....	
2.4 Vragen over de RFI of de marktraadpleging.....	
2.5 Indienen van de antwoorden.....	
2.6 Resultaten van de marktraadpleging .....	
2.7 Vertrouwelijkheid en voorbehouden .....	
2.8 Aanvulling, toelichting en verificatie .....	
2.9 Kosten.....	
2.10 Rechtsverhouding .....	
<b>3 Vragen marktraadpleging</b> .....	
<b>Bijlagen</b>	
Bijlage A Standaardformulier Vragen Nota van Inlichtingen.....	
Bijlage B Factsheet [Concept Stoflijsten in percelen].....	

<b>Begripsbepalingen</b>	
Gegadigde	De belangstellende ondernemer of organisatie die deelneemt aan deze marktraadpleging.
Inlichtingenbijeenkomst	Door opdrachtgever georganiseerde bijeenkomst waarin aan aanwezige gegadigden een mondelinge toelichting wordt gegeven.
Marktraadpleging	De door opdrachtgever georganiseerde procedure tot informatie-uitwisseling, over de afstemming van wederzijdse behoefte en informatie bij de voorbereiding van een project.
Nota van Inlichtingen	Document waarin vragen van gegadigden geanonimiseerd zijn opgenomen inclusief de daarop door de opdrachtgever gegevens antwoorden, evenals eventuele (andere) wijzigingen van de RFI.
Opdrachtgever	De provincie Utrecht, namens de deelnemende provincies
Opdrachtnemer	De partij(en) met wie opdrachtgever de uiteindelijke raamovereenkomst sluit.
Request for information (RFI)	Onderhavig document waarin opdrachtgever vragen heeft opgenomen met als doel informatie over de markt te vergaren en vast te stellen in hoeverre verschillende ondernemers / organisaties in staat zijn een toekomstige opdracht tot het uitvoeren van grondwateranalyses conform de richtlijnen van de Kaderrichtlijn Water, hierna te noemen KRW. De RFI is onderdeel van de marktraadpleging.

# 1 Inleiding

## 1.1 Doelstelling RFI

Deze marktraadpleging, waarvan de Request for Information (RFI) een onderdeel is, is bedoeld als instrument om inzicht te krijgen in het marktsegment dat zich bezig houdt met het uitvoeren van grondwateranalyses conform de richtlijnen van de Kaderrichtlijn Water, hierna te noemen KRW en welke marktontwikkelingen zich thans afspelen. Met deze request for information (RFI) heeft opdrachtgever het doel inzicht in de markt en mogelijke kwaliteitscriteria (Europese ISO normering en nationale richtlijnen, NEN) voor stofgroepen grondwateranalyses KRW voor de periode 2015 t/m 2018 te verkrijgen. Aan de hand van de uitkomsten van de marktraadpleging bepaalt opdrachtgever welke stofgroepen voor grondwateranalyses KRW 2015-2018 onder welke kwaliteitseisen uitbesteed worden en wat daarbij de aanbestedingsstrategie is bij de uitbesteding en welke analysecriteria bij een toekomstige aanbesteding gebruikt kunnen worden zonder dat deze herleidbaar zijn tot de deelnemers van de marktraadpleging.

## 1.2 Aanleiding

De KRW heeft als doel kwaliteit van oppervlaktewater en grondwater te waarborgen. De onderliggende grondwaterrichtlijn RICHTLIJN 2006/118/EG VAN HET EUROPEES PARLEMENT EN DE RAAD werkt dit meer specifiek uit. Binnen Nederland zijn de provincies verantwoordelijk voor de monitoring van het grondwater conform de richtlijnen van het KRW.

De provincies in Nederland zijn verplicht conform de Europese KRW de grondwaterkwaliteit in beeld te brengen door periodieke veldmetingen en laboratoriumanalyses. Daartoe is een monitoringnetwerk opgesteld en geldt een verplichte stofgroepenlijst zie bijlage 1 'stoflijst\_provincies\_krw\_grondwater.XLS'. Deze lijst is verdeeld in 4 stofgroepen, waaronder twee verplichte stofgroepen:

- 1) zogenaamde drempelwaardestoffen, inclusief algemene stoffen
- 2) bestrijdingsmiddelen + per en tri

De provincies hebben naar aanleiding van resultaten van eerdere officiële KRW-monitoringmeettrondes deze stoflijsten in 2013 geëvalueerd op basis van nieuwe inzichten en recente meetresultaten. Voor de nieuwe KRW planperiode zijn meettrondes gepland in 2015 en 2018 daarvoor willen de provincies wederom stofgroepenlijsten voor grondwateranalyses aanbesteden. Daarbij wordt ook naar stofgroepen gekeken die tot dusver nog niet of slechts beperkt in beeld zijn, te weten:

- 3) geneesmiddelen en andere medische stoffen
- 4) overige verontreinigende stoffen

De provincies willen voor deze marktverkenning een aantal vragen stellen onder meer over de samenstelling en meetspecificaties van bovenstaande stofgroepen en inzicht krijgen in de prijsstelling/kosten.

## 1.2 Motivatie voor deze vorm van gezamenlijke aanbesteding door de provincies

Er zijn 2 redenen voor een gezamenlijke aanbesteding;

1) De KRW en bijgevolg de uitvoerende provincies, hechten grote waarde aan een vergelijkbare uitvoering van de analyses met uniforme gevalideerde chemisch-analytische meetinformatie. Daarom is de wens alle gelijksoortige analyses binnen een stofgroep (perceel) bij een zelfde laboratorium onder te brengen.

2) Een administratieve lastenverlichting te bereiken voor de provincies doordat de Provincie Utrecht de gehele fase van deze aanbesteding, van Marktraadpleging tot het eventueel contracteren van een of meerdere Leveranciers, als penvoerder optreedt. Na de eventuele gunning ondertekent elke provincie haar eigen overeenkomst met de Leverancier(s).

De gevraagde stoffen lopen nogal uiteen en de markt omtrent analyses is zeer specifiek. Daarom willen de provincies een efficiënte aanpak en maken een onderverdeling in stofgroepen. Zodat per stofgroep gebruik kan worden gemaakt van vergelijkbare analysemethoden. Tevens biedt dit de markt mogelijkheden om voor een specifieke stofgroep in te schrijven.

De 12 Provincies willen met deze aanbestedingsvorm bereiken dat er inzake de grondwateranalyses conform de KRW eenduidigheid ontstaat over:

- Betrouwbaarheid gegevens / zelfde mate van betrouwbaarheid
- Uniformiteit in analyse van gegevens
- Uitwisselbaarheid gegevens tussen alle provincies in NL
- Vergelijkbaarheid gegevens tussen alle provincies in NL
- Efficiëntie in verzamelen en verwerken gegevens
- Kostenreductie
- De KRW vraagt om bovenstaande en schrijft dit ook voor (NEN 17025)
- Raming per perceel \*

\* *Commerciële informatie zal zeer vertrouwelijk worden behandeld en is uitgesloten van bekendmaking.*

Om de markt voldoende kansen te geven is daarbij een verdeling gemaakt in percelen (een stofgroep staat voor een perceel, zie bijlage B).

In de praktijk kunnen meerdere partijen bovenstaande wensen vervullen m.a.w. voor elk afzonderlijk perceel kan een andere marktpartij de analyses verzorgen.

#### **1.4 Beschrijving van de opdracht**

De hoofdopdracht Grondwateranalyses KRW wordt verdeeld in minimaal 4 percelen.

De uitvoering van de opdracht kan op diverse manieren worden bereikt. Opdrachtgever heeft daarom het voornemen de opdracht zo functioneel mogelijk te specificeren en in principe geen oplossingen, methoden of technieken voor te schrijven.

De volgende dienstverlening / productleveringen zijn onderdeel van de toekomstige opdracht:

- Het verrichten van- en leveren analyserapporten over grondwateranalyses voor 1 of meer van de volgende 4 percelen:
  - 1) zogenaamde drempelwaardestoffen, inclusief algemene stoffen
  - 2) bestrijdingsmiddelen + per en tri
  - 3) geneesmiddelen en andere medische stoffen
  - 4) overige verontreinigende stoffen

*Werkzaamheden die onder de opdracht vallen zijn:*

- projectmanagement
- leveren monstermateriaal
- ophalen/transport van de monsters vanaf 1 vaste locatie per provincie
- analyse conform kwaliteitskenmerken
- leveren analyserapporten
- leveren resultaten in Exceloverzicht in BRO format (bijlage)

Vooralsnog heeft opdrachtgever de intentie om één opdracht te verstrekken p er perceel aan  en opdrachtnemer. Dit betekent dat deze toekomstige opdrachtnemer (of samenwerkingsverband van opdrachtnemers) alle benodigde diensten/producten moet kunnen leveren, al dan niet met gebruikmaking van onderaannemers. Uit de eventuele aanbesteding kan het zijn dat  en opdrachtnemer winnaar wordt van meerdere percelen en daardoor meerdere percelen gegund krijgt.

Indien opdrachtgever overgaat tot het Europees aanbesteden van de opdracht, zal hij hiervoor een separate aankondiging van de opdracht publiceren op [www.tenderned.nl](http://www.tenderned.nl).

## 2 Procedure marktraadpleging

### 2.1 Algemeen

U bent als gegadigde uitgenodigd de in dit document gevraagde informatie zo volledig mogelijk te beantwoorden en deze informatie als complete set binnen de gestelde termijn te verstrekken. Opdrachtgever hanteert tot het moment van het verstrekken van deze request for information (RFI) tot en met de verspreiding van de resultaten van deze marktraadpleging de procedure zoals in dit hoofdstuk beschreven. U wordt verzocht deze procedurele voorschriften in acht te nemen.

### 2.2 Communicatie

Alle communicatie met betrekking tot deze procedure dient te verlopen via dhr. H.A. Pattiwaël, Tactisch Inkoper van de Provincie Utrecht. Vragen en antwoorden dienen schriftelijk, via e-mail, verstrekt te worden naar het onderstaande algemene e-mailadres,

<b>Contactpersoon:</b>
Provincie Utrecht
Afdeling Inkoop
t.a.v. de heer H.A. Pattiwaël
inkoop@provincie-utrecht.nl
Postadres: Postbus 80300 3508TH, Utrecht

U wordt verzocht niet met andere dan de hierboven genoemde functionaris met betrekking tot deze marktraadpleging rechtstreeks te benaderen.

### 2.3 Planning

Met betrekking tot deze marktraadpleging geldt het navolgende tijdschema:

Datum	Actie
14 mei 2014	Publicatie RFI via Tendered
5 juni 2014	Uiterste datum beantwoorden van vragen en stellen van vragen door marktpartijen
13 juni 2014	Beantwoording van vragen middels Nvl
17 juni 2014	Uiterste datum aanmelding bijwonen Marktontmoeting
19 juni 2014	Versturen van uitnodigingen aan geïnteresseerde marktpartijen inclusief agenda, locatie en tijdstip van de bijeenkomst op 24 juni 2014.
24 juni 2014	Marktontmoeting tijd 13.00-17.00

De resultaten van de marktraadpleging zal opdrachtgever gebruiken bij de voorbereiding van de aanbesteding. De publicatie van de aanbesteding is vooralsnog gepland voor september 2014. De opdracht zal in dat geval waarschijnlijk november/december 2014 verstrekt worden.

### 2.4 Vragen over de RFI of de marktontmoeting

Indien u zich wilt aanmelden voor de marktontmoeting dan kan dit uitsluitend via par. 2.2 genoemd e-mailadres.

Wij verzoeken u uiterlijk 17 juni 2014 voor 12.00 uur aan te geven of u gebruik wilt maken van de marktontmoeting voor het 'Uitvoeren Grondwateranalyses conform de richtlijnen van het KRW'.

Op 19 juni 2014 zullen de uitnodigingen verstuurd worden aan de deelnemende partijen voor de marktontmoeting, samen met de agenda, de locatie en het tijdstip van de bijeenkomst.

De marktontmoeting zal gehouden worden op 24 juni 2014 op het Provinciehuis van de Provincie Utrecht.

#### Nota van Inlichtingen (Nvl)

Inhoudelijke vragen omtrent de RFI of de marktraadpleging dienen per e-mail te worden gericht aan de contactpersoon zoals die staat vermeld in paragraaf 2.2. Hiervoor gebruikt u bij voorkeur het in Bijlage A bijgevoegde vragenformulier. De uiterste datum voor het indienen van vragen is vermeld in de in paragraaf 2.3 opgenomen planning. Alle vragen, inclusief de bijbehorende antwoorden, zullen geanonimiseerd in een nota van inlichtingen worden opgenomen. Opdrachtgever zal de nota van inlichtingen via de e-mail versturen of op [www.TenderNet.nl](http://www.TenderNet.nl) ter beschikking stellen. Telefonische vragen zullen niet worden beantwoord. Vragen die na de genoemde uiterste data worden ingediend, zullen niet in de nota van inlichtingen worden opgenomen en zullen dus niet worden beantwoord.

#### **2.5 Indienen van de antwoorden**

De uiterste datum voor het indienen van antwoorden naar aanleiding van de gestelde vragen in deze RFI, is vermeld in de in paragraaf 2.3 opgenomen planning.

Uw antwoorden dient u digitaal, bij voorkeur per e-mail, te richten aan de contactpersoon zoals die staat vermeld in paragraaf 2.2. Indien u de antwoorden niet per e-mail verstuurt, wordt u verzocht deze op cd-rom via de post af te leveren. De digitale bestanden dienen in MS Word (.doc), MS Excel (.xls), Adobe Acrobat (.pdf) of Open Office (.odf) format te worden aangeleverd. Eventuele aanvullende informatie die niet digitaal aangeleverd kan worden, dient u per post (bij de CD-ROM) aan te leveren. U wordt verzocht deze aanvullende informatie zoveel mogelijk te beperken. Uw beantwoording dient overeen te komen met de nummering van de vragen gehanteerd in deze RFI.

Opdrachtgever zal de aangeleverde informatie niet retourneren. Opdrachtgever is gerechtigd om informatie die is aangeleverd na de uiterste indieningstermijn, direct ter zijde te leggen en niet te betrekken in de (analyse van de) resultaten van deze marktraadpleging.

#### **2.6 Resultaten van de marktraadpleging**

Opdrachtgever zal de informatie die verzameld is naar aanleiding van deze RFI gebruiken bij de besluitvorming over het vervolgtraject. Om partijen die geen deel hadden aan de marktraadpleging toch een gelijk uitgangspunt te geven bij de toekomstige aanbesteding, zal opdrachtgever de tijdens de marktraadpleging verzamelde informatie verwerken in de vorm van een geanonimiseerde rapportage. Opdrachtgever zal in deze rapportage zijn analyse geven van de verzamelde informatie en desgewenst (geanonimiseerde) antwoorden van gegadigden verstrekken. Gegadigden dienen er dus rekening mee te houden dat informatie die zij in het kader van deze marktraadpleging verstrekken, openbaar kan worden gemaakt. Prijzen en/of tarieven zijn uitgesloten van bekendmaking.

In het geval opdrachtgever besluit om naar aanleiding van de marktraadpleging over te gaan tot een (Europese) aanbesteding, zal de rapportage naar aanleiding van de RFI openbaar ter beschikking worden gesteld aan ondernemers die documenten ten behoeve van deelname aan deze aanbesteding willen opvragen. De rapportage zal dan te zijner tijd te downloaden zijn via de gepubliceerde aankondiging van de opdracht op [www.tenderned.nl](http://www.tenderned.nl). Als opdrachtgever besluit om géén aanbesteding te doen naar aanleiding van de marktraadpleging, zal opdrachtgever de rapportage op eigen initiatief naar alle partijen die hebben deelgenomen aan de marktraadpleging verzenden. Het is in beide gevallen dus niet nodig dat u een specifiek/individueel verzoek tot verzending van de rapportage bij opdrachtgever indient.

#### **2.7 Geen vertrouwelijkheid en voorbehouden**

Opdrachtgever wil bij de aanbesteding de partijen die niet deelnemen aan deze marktraadpleging een zelfde uitgangspunt geven als de partijen die wel deelnemen aan deze marktraadpleging. Dit betekent dat opdrachtgever alle informatie die in het kader van deze marktraadpleging is verstrekt en die van belang is voor een vervolgtraject (zoals een aanbesteding), openbaar toegankelijk en beschikbaar zullen maken, behoudens eventuele commercieel vertrouwelijke informatie. Opdrachtgever moet de door gegadigden verstrekte informatie dus zonder voorbehouden kunnen gebruiken. Om deze reden zal opdrachtgever eventuele claims/voorbehouden van gegadigden over het gebruik van informatie of vertrouwelijkheid, niet honoreren. Daarnaast is het van belang te weten dat de informatie uit deze marktconsultatie kan afwijken van de uiteindelijke informatie die later in het kader van de aanbesteding wordt verstrekt.

## 2.8 **Aanvulling, toelichting en verificatie**

Oprachtgever kan verlangen dat gegadigde zijn antwoorden nader toelicht en/of voorziet van ondersteunende bescheiden. Oprachtgever is gerechtigd doch niet gehouden om alle op basis van de vragen ingediende antwoorden op hun juistheid te controleren.

## 2.9 **Kosten**

De door de gegadigde gemaakte kosten met betrekking tot deze marktraadpleging komen geheel voor eigen rekening van de gegadigde.

## 2.10 **Rechtsverhouding**

De marktraadpleging is voor alle partijen vrijblijvend. De marktraadpleging houdt op geen enkele wijze de verplichting in om met gegadigden in een bepaalde rechtsverhouding te treden. Op basis van de uitkomsten van de marktraadpleging besluit opdrachtgever of hij overgaat tot het doen van een Europese aanbesteding of anderszins. Deelname aan deze marktraadpleging biedt geen enkel recht op het verkrijgen van een opdracht of het afsluiten van een (raam)overeenkomst. Deelname aan de marktraadpleging leidt ook niet tot uitsluiting in het kader van een mogelijke toekomstige aanbestedingsprocedure.

De marktraadpleging is bedoeld als dialoog zoals genoemd in de considerans 8 van Europese Richtlijn 2004/18/EG, waarbij het de bedoeling is dat de uitkomsten van de marktraadpleging door opdrachtgever (of een derde partij) gebruikt kunnen worden ten behoeve van het opstellen van documenten voor een nog uit te voeren aanbesteding. Informatie uit deze marktraadpleging kan echter afwijken van informatie die wordt verstrekt bij een toekomstige aanbesteding. Er kunnen geen rechten of privileges worden ontleend aan deelname aan de marktraadpleging of verstrekte informatie tijdens de marktraadpleging.

# 3 **Vragen marktraadpleging**

## **Algemeen**

U wordt hierbij als gegadigde uitgenodigd alle in dit hoofdstuk gestelde vragen zo volledig mogelijk te beantwoorden. Wij verzoeken u de antwoorden beknopt te houden (richtlijn van maximaal ½ A4 antwoord per open vraag). Indien u echter in verband met tijdsgebrek niet alle vragen kunt beantwoorden, verzoeken wij u om de volgende prioritering aan te brengen bij het beantwoorden van vragen:

Prioriteit hoog: vragen 1,2,3,7,8,9,14

Prioriteit middel: alle overige vragen.

## **Gegevens gegadigde**

U wordt verzocht de volgende algemene informatie over uw organisatie te verstrekken:

- officiële naam gegadigde;
- bezoekadres;
- postadres;
- naam contactpersoon en functie;
- e-mailadres contactpersoon;
- telefoonnummer contactpersoon;
- KvK-nummer;

## CONCEPT VRAGEN AAN DE GEGADIGDEN

1. Aan welke certificeringeisen voldoet uw bedrijf (aan welke nationale of internationale certificaten of normen)
2. Voor welke parameters bent u aantoonbaar gecertificeerd?  
Noem hierbij kort waarop de certificaten betrekking hebben.
3. Ziet u problemen of bezwaren bij indeling van de stofgroepen in de percelen zoals deze nu onderverdeeld zijn in bijlage 1? Indien ja, welke problemen of bezwaren zijn dat en welk voorstel doet u om dit te ondervangen?
4. Zou u eventueel een voorstel hebben voor een andere indeling/verdeling van de stofgroepen?
5. Zijn alle in bijlage 1 genoemde stoffen bekend en kloppen de CAS-nummers?
6. Er bestaan tegenwoordig screenings en specifieke analysebepalingen. Maakt u gebruik van deze screenings? Zo ja, kunt u aangeven wat hier het verschil tussen is en wat dit voor gevolgen kan hebben voor deze stoflijsten?
7. Zijn de in de bijlage 1 aangegeven minimum rapportagegrenzen voor u haalbaar, of stelt u andere voor? Voeg dan s.v.p. een lijst toe met de alternatieve rapportagegrenzen. Geef ook de daarbij geldende kwaliteitseisen/condities aan en de motivering van het waarom van de alternatieve rapportagegrenzen.
8. Zijn er specifieke stoffen in de percelen die m.b.t. lab-analyse volgens u kostenverhogend zijn. M.a.w. zijn er stoffen bij die een eigen afzonderlijke methode vragen?  
Zo ja, geef dan aan welke stoffen dit volgens u betreft en waarom een aparte methode nodig is? Geef daarnaast aan wat de kostenverhoging is.
9. De metingen vinden onder meer ook plaats in zout grondwater (gehalten > 500 mg/l Cl). Zijn er bezwaren voor deze monsters of vereisen deze een aparte procedure? Moeten hier eventueel aparte percelen voor worden aangemaakt?
10. In geval u voor 1 of meerdere stoffen niet over een accreditatie beschikt, hoe lang is dan de periode voor erkenning via een accreditatieprocedure in geval u deze alsnog wilt verkrijgen?
11. Voor de analyse van welke stoffen is volgens u filtratie en / of conservering noodzakelijk in het veld?
12. Kunt u per perceel aangeven welke monstervolumes genomen moeten worden? Geef dit aan door het aantal te vullen flessen en de hoeveelheid (ml) voor 1 analyse uit het perceel te noemen.
13. Kunt u een indicatie geven van de prijzen c.q. tarieven per perceel, zodat de aanbestedende diensten (= 12 provincies) een raming kunnen maken van de te verwachten kosten. Prijzen en tarieven worden uitgesloten van bekendmaking en zijn alleen ter indicatie.

## Markt

Welke overige punten, die niet in deze RFI zijn behandeld, zijn volgens u van belang voor de opdrachtgever bij de voorbereiding van deze aanbesteding voor Grondwateranalyses KRW?

