



Belastingdienst

Bijlage 1 – Programma van Eisen

Behorende bij: Empty Package Survey (EPS) met Kenmerk: IUC23-681

INHOUDSOPGAVE

Hoofdstuk 1. Doel van dit document	3
1.1. Eisen.....	3
Hoofdstuk 2. Algemene eisen.....	4
2.1. Verplichtingen belastingen, milieubescherming, arbeidsvoorwaarden	4
2.2.1 Social return	4
Hoofdstuk 3. Financiële afspraken	5
3.1. Prijsstelling	5
3.2. Elektronisch bestellen en factureren (EBF)	6
Hoofdstuk 4. Specificatie van de opdracht.....	7
4.1. Eisen aan de raapgebieden	7
4.2. Eisen aan de te rapen lege sigarettenverpakkingen.....	8
4.3. Eisen aan de in te leveren lege sigarettenverpakkingen	8
4.4. Algemene en eisen aan personeel.....	8

Hoofdstuk 1. Doel van dit document

Dit document beschrijft de eisen die de aanbestedende dienst stelt in het kader van de openbare Europese aanbesteding Empty Package Survey met kenmerk IUC23-681. Dit document maakt integraal onderdeel uit van het Beschrijvend document.

1.1. Eisen

De aanbestedende dienst heeft geen voorkeur voor bepaalde inschrijvers, noch voor bepaalde merken, types, fabricaten, herkomst e.d. Als er wordt gerefereerd aan bepaalde fabricaten, merken, typen, specifieke standaarden en dergelijke, dan dient dit te worden gelezen met de toevoeging “of daaraan gelijkwaardig”.

Aan eisen moet worden voldaan.

Inschrijvers dienen te voldoen aan alle opgenomen eisen die de aanbestedende dienst heeft geformuleerd ten aanzien van de te leveren prestatie. Eisen worden als volgt weergegeven:

EIS 1	Gunningseisen Aan een gunningseis moet worden voldaan vanaf het moment van inschrijving. Het niet voldoen aan een gunningseis betekent uitsluiting van verdere beoordeling en niet meer in aanmerking komen voor gunning (knock-out criterium). Mocht ingeval van gunning, tijdens de uitvoering van de raamovereenkomst blijken dat opdrachtnemer toch niet aan de gunningseisen voldoet, dan is (achteraf) sprake van een ongeldige inschrijving en heeft opdrachtgever het recht de raamovereenkomst per direct, zonder ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden.
UE 1.	Uitvoeringseisen Voorwaarden waar opdrachtnemer zich bij de uitvoering van de opdracht aan dient te houden zijn uitvoeringseisen. De uitvoeringseisen zijn opgenomen in dit document. Door het indienen van een inschrijving gaat u onvoorwaardelijk akkoord met het voldoen aan de uitvoeringseisen gedurende de uitvoering van de raamovereenkomst. Mocht tijdens de uitvoering van de raamovereenkomst blijken dat opdrachtnemer niet aan de uitvoeringseisen voldoet, dan heeft opdrachtgever het recht de raamovereenkomst zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden indien opdrachtnemer ook na een ingebrekestelling en een redelijke hersteltermijn nog steeds niet aan de uitvoeringseisen voldoet en deswege in verzuim is.

Hoofdstuk 2. Algemene eisen

2.1. Verplichtingen belastingen, milieubescherming, arbeidsvoorwaarden

Eis 1.	Inschrijvers dienen bij het opstellen van hun inschrijving rekening te hebben gehouden met de verplichtingen uit de bepalingen van de arbeidsbescherming en de arbeidsvoorwaarden die gelden in het land waar de opdracht wordt uitgevoerd, zoals bedoeld is in artikel 2.81 lid 2 Aw. Kennis over die belastingen en milieubescherming, arbeidsvoorwaarden en arbeidsbescherming kunnen inschrijvers, als het gaat om uitvoering in Nederland, verkrijgen bij: - de Belastingdienst, www.belastingdienst.nl - het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat, https://www.rijksoverheid.nl/ministeries/ministerie-van-infrastructuur-en-waterstaat - het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid, www.rijksoverheid.nl/ministeries/szw.
--------	--

2.2.1 Social return

UE 1.	Opdrachtnemer dient bij de uitvoering van de Opdracht aan social return bij te dragen door het creëren van extra leer- en/of werk(ervarings)plaatsen voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt. Voor deze Opdracht wordt uitgegaan dat minimaal 5% van de gefactureerde waarde (omzet) van de raamovereenkomst wordt ingezet voor de doelgroep. De werkzaamheden dienen gerelateerd te zijn aan de Opdracht. In bijlage 5 – Social return spelregels van het Beschrijvend document staan de randvoorwaarden en andere informatie over de invulling van social return. Met het indienen van een inschrijving is opdrachtnemer akkoord gegaan met bijlage 5.
UE 2.	Opdrachtnemer stuurt de contractmanager van de opdrachtgever iedere twaalf maanden een compleet ingevuld en ondertekend een periodiek verantwoordingsformulier social return, zoals hieronder beschreven: - totaal aantal ingezette social return medewerkers (persoon, geen naam vanwege AVG); - periode van inzet SR medewerkers; - indicatie ingezette medewerkers (bijv. WWB, WSW, WIA etc.); - wervingskanaal (bijv. gemeente, UWV etc.); - over deze periode gehaalde waarde van de Opdracht in euro's.
UE 3.	Aan de social return verplichting moet zijn voldaan voordat de raamovereenkomst wordt beëindigd. Als tijdens het jaarlijks leveranciersgesprek blijkt dat opdrachtnemer achterblijft op de invulling van de social return verplichting, dan zal de opdrachtgever in overleg treden met opdrachtnemer. Op basis van dit overleg: a) Stellen de opdrachtgever en de opdrachtnemer de oorzaken vast voor het niet behalen van het genoemde percentage door de opdrachtnemer. b) Stellen de opdrachtgever en de opdrachtnemer maatregelen vast voor het verbeterd nakomen van de verplichting tot social return door de opdrachtnemer.

Hoofdstuk 3. Financiële afspraken

3.1. Prijsstelling

Voor het doen van een prijsopgave in het prijzenblad in bijlage 9 van het Beschrijvend document gelden de volgende eisen:

Eis 2.	Alle aangeboden prijzen in het prijzenblad zijn in Euro's exclusief omzetbelasting (btw) .
Eis 3.	Alle met de dienstverlening gemoeide kosten zijn verwerkt in het betreffende tarief in het prijzenblad.
Eis 4.	Alleen de prijzen die zijn opgenomen in het prijzenblad worden beoordeeld. Prijzen die elders in de inschrijving genoemd worden, scheppen geen enkele rechten of verplichtingen tussen inschrijver en aanbestedende dienst.
Eis 5.	Het prijzenblad bevat uitsluitend op alle gevraagde onderdelen een prijs. Inschrijver biedt niet meer prijzen aan dan gevraagd en houdt zich dus uitsluitend aan de opmaak van het prijzenblad.
Eis 6.	De prijsopgave is gebaseerd op de laatste versie van het Beschrijvend document, daaronder mede verstaan alle bijlagen, inclusief alle (eventuele) rectificaties als genoemd in de Nota('s) van inlichtingen, zoals gepubliceerd op TenderNed.
Eis 7.	Alle werkzaamheden als beschreven in het Beschrijvend document en aangeboden door inschrijver in zijn inschrijving, ook ten aanzien van de wens, zijn verdisconteerd in de in het prijzenblad geoffreerde prijzen.
Eis 8.	Kosten die niet in de inschrijving genoemd worden en niet verdisconteerd zijn in de prijsstelling, maar toch noodzakelijk blijken te zijn voor een goed functioneren van de dienstverlening, conform de in het Beschrijvend document gestelde eisen, zijn voor rekening van inschrijver.
Eis 9.	Alle velden in het prijzenblad worden ingevuld met een prijs uitsluitend in cijfers. 0 (nul) euro bedragen, tekst als bijvoorbeeld 'nvt' en negatieve prijzen worden niet geaccepteerd.
UE 4.	De geoffreerde prijzen in het Prijzenblad (bijlage 9) staan vast tot en met 31 december 2025. De tarieven worden jaarlijks per 1 januari, en voor het eerst met ingang van het jaar 2026 aangepast op basis van de jaarmutatie DPI van de tabel "Dienstenprijzen; commerciële dienstverlening en transport, index 2015=100, 732 Markt- en opinieonderzoek" of diens opvolger. Hierbij wordt de jaarmutatie gehanteerd van het derde kwartaal in het jaar voorafgaand aan de datum van indexering. De tabel kunt u vinden op de volgende webpagina: https://www.cbs.nl/nl-nl/cijfers/detail/83760NED voorbeeld: Hierbij wordt de voorlopige jaarmutatie gehanteerd van de q4 van jaar voorafgaand aan de datum van indexering. Peildatum van de voorlopige jaarmutatie is de maand juni van het jaar dat geïndexeerd wordt. Voorbeeld: In november 2025 kijken we naar het indexcijfer van q2 2025 en dat cijfer wordt in januari 2026 gebruikt om te indexeren. De goedkeuring van opdrachtgever behelst een verificatie of de verzochte prijswijziging conform de overeengekomen indexering is.

	Een verzoek tot prijswijziging dient minimaal twee (2) maanden voor ingangsdatum, dus telkens vóór 1 november schriftelijk te worden ingediend bij de contractmanager van de opdrachtgever. De opdrachtgever geeft dan binnen 4 weken schriftelijk uitsluitsel op dit verzoek.
--	--

UE 5.	Alleen de prijzen die zijn opgenomen in het prijzenblad gelden tijdens de uitvoering van de raamovereenkomst.
-------	---

UE 6.	Indien de opdrachtgever het aantal postcodegebieden waarin de dienstverlening plaatsvindt wenst uit te breiden tijdens de looptijd van raamovereenkomst, zal de Opdrachtgever de Opdrachtnemer vragen hier een nadere offerte voor uit te brengen. De uurtarieven zoals geoffreerd in de nadere offerte moeten een logische samenhang hebben met de aangeboden tarieven in het bij inschrijving ingediende prijzenblad.
-------	---

UE 7.	De uurtarieven zoals geoffreerd in de nadere offerte moeten een logische samenhang hebben en mogen nooit hoger zijn dan de aangeboden tarieven in het bij inschrijving ingediende prijzenblad.
-------	--

3.2. Elektronisch bestellen en factureren (EBF)

UE 8.	De opdrachtnemer voldoet aan de vereisten van e-facturatie via het leveranciersportaal of een geautomatiseerde koppeling met de DigiPoort (toekomstig E-procurementpoort) of het Peppol netwerk met daarin de referentie naar de inkooporder en de inkooporderregel.
-------	--

UE 9.	Kosten die voortkomen uit het realiseren van de koppeling voor elektronische berichtenuitwisseling met de Rijksoverheid worden gedragen door de opdrachtnemer.
-------	--

UE 10.	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de implementatie van elektronisch bestellen en factureren aan haar zijde. Op verzoek van de Opdrachtgever kunnen wijzigingen in het implementatieplan en/of implementatie worden aangebracht die invloed hebben op het bestelproces. Hieronder valt in ieder geval het inzetten van extra expertise.
--------	---

UE 11.	Opdrachtnemer accepteert dat er gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst nieuwe-/verbeterde versies van de programmatuur in gebruik genomen kunnen worden.
--------	---

Hoofdstuk 4. Specificatie van de opdracht

Eis 10.	Inschrijver garandeert gedurende de looptijd van de raamovereenkomst de Opdracht uit te voeren conform het Beschrijvend document inclusief bijlagen en conform de invulling van de wens.
UE 12.	Het raapwerk van iedere EPS dient uitgevoerd te worden in de periode 1 oktober tot en met 31 december. De raapperiodes voor deze raamovereenkomst zien er als volgt uit: - 1 oktober t/m 31 december 2024; - <u>optioneel; 1 oktober t/m 31 december 2025;</u> - 1 oktober t/m 31 december 2026; - <u>optioneel; 1 oktober t/m 31 december 2027.</u>
UE 13.	De opdrachtnemer maakt gebruik van een onlinesysteem wat een realtime inzicht geeft in minimaal de volgende gegevens: - het aantal geraapte lege sigarettenverpakkingen én; - waar deze sigarettenverpakkingen geraapt zijn.
UE 14.	De opdrachtnemer zet vanaf de start van de raamovereenkomst tot en met de oplevering van het eindrapport een vaste projectleider in om de afstemming met de opdrachtgever goed te laten verlopen. De projectleider is verantwoordelijk voor het dagelijks sturen en aansturen van de veldonderzoekers en is eindverantwoordelijk voor het overzicht van de geraapte pakjes.
UE 15.	De opdrachtnemer garandeert dat de projectleider tijdens de uitvoering van de Opdracht minimaal om de 14 kalenderdagen overleg heeft met de contactpersoon van de opdrachtgever ten behoeve van de planning en voortgang.
UE 16.	De opdrachtnemer garandeert dat de projectleider op werkdagen tijdens kantooruren van 09.00-17.00 uur telefonisch bereikbaar is. De opdrachtnemer zorgt voor vervanging van de projectleider bij verzuim en verlof.
UE 17.	Opdrachtnemer handelt bij de uitvoering van deze Raamovereenkomst conform de wetten, verordeningen, besluiten, maatregelen en voorschriften die door de Rijksoverheid, de provinciale en gemeentelijke overheid dan wel door andere daartoe wettelijk aangewezen organen zijn vastgesteld ten aanzien van deze dienstverlening. Voor zover een activiteit niet (nog) niet valt onder een wettelijke regeling, handelt de opdrachtnemer met inachtneming van de vereiste zorg voor het milieu.
UE 18.	Minimaal één (1) keer per contractjaar vindt er een leveranciersgesprek plaats tussen de contractmanager van opdrachtgever en de contactpersoon van opdrachtnemer (kan meer op verzoek van Opdrachtgever en/of Opdrachtnemer als daar reden voor is). Tijdens dit gesprek wordt gesproken over de uitvoering van de raamovereenkomst (bijlage 2), rapportages, invulling van social-return en andere onderwerpen die zich daartoe lenen.

4.1. Eisen aan de raapgebieden

UE 19.	De opdrachtnemer raapt de lege sigarettenverpakkingen enkel in de vooraf opgegeven postcodegebieden. De volgende plekken binnen een postcodegebied zijn niet toegestaan als raapgebied: - Internationale evenementen; - Asielzoekerscentra (AZC's); - Centraal Station grote steden; - Universiteiten; - Parkeerplaatsen waar internationale chauffeurs overnachten.
UE 20.	De opdrachtnemer raapt de lege sigarettenverpakkingen enkel in de vooraf opgegeven postcodegebieden. De volgende plekken binnen een postcodegebied zijn wel toegestaan als raapgebied:

	- Braderie en/of markt; - Parkeerplaatsen sportparken/stadion waar geen internationale wedstrijden worden gespeeld; - Woonwijken; - Parkeerplaatsen dorpshuis/cultureel centrum; - Busstation; - ROC's; - Voortgezet onderwijs; - Plaatselijke winkelcentra.
--	---

UE 21.	De opdrachtnemer houdt zich aan het uitsluitend aan het opgegeven postcode- en raadgebieden zoals beschreven in bijlage 6 en UE19 en UE20.
--------	--

UE 22.	De opdrachtnemer raapt enkel van de grond (of waar dat mogelijk is) van afvalbakken.
--------	--

4.2. Eisen aan de te rapen lege sigarettenverpakkingen

UE 23.	De volgende pakjes worden niet toegestaan of worden als onbruikbaar gezien (en tellen dus niet mee): - Verpakkingen van shag - Verpakkingen van sigaren en cigarillo's; - Verpakkingen van andere tabaksproducten dan sigarettenverpakkingen; - Natte verpakkingen.
--------	---

UE 24.	Indien de opdrachtnemer de sigarettenverpakkingen raapt en deze blijken vochtig of nat te zijn dan dienen deze gedroogd te worden. De opdrachtgever accepteert uitsluitend droge sigarettenverpakkingen.
--------	--

4.3. Eisen aan de in te leveren lege sigarettenverpakkingen

UE 25.	De bruikbare droge en lege sigarettenverpakkingen worden door de opdrachtnemer verzameld en bij de opdrachtgever ingeleverd in zakken van gerecycled materiaal.
--------	---

UE 26.	De bruikbare lege sigarettenverpakkingen worden door de opdrachtnemer fysiek overgedragen aan een medewerker van het Douane Laboratorium op het Douane Laboratorium in Amsterdam. Het is niet toegestaan om deze lege sigarettenverpakkingen te versturen via pakketservice of koerier.
--------	--

UE 27.	Opdrachtnemer verpakt de bruikbare lege sigarettenverpakkingen per postcodegebied in een aparte zak.
--------	--

UE 28.	De zakken met bruikbare lege sigarettenverpakkingen worden door de opdrachtnemer voorzien van een overzicht met de volgende gegevens: - Hoeveel lege sigarettenverpakkingen de zak bevat; - Waar zijn de lege sigarettenverpakkingen geraapt (postcodegebied); - Wanneer de lege sigarettenverpakkingen geraapt zijn.
--------	---

UE 29.	De opdrachtnemer levert de bruikbare lege sigarettenverpakkingen volgens vooraf afgesproken momenten in op het Douane Laboratorium in Amsterdam.
--------	--

4.4. Algemene en eisen aan personeel

UE 30.	Communicatie tussen opdrachtgever en opdrachtnemer, gedurende de uitvoering van de raamovereenkomst, vindt plaats in het Nederlands.
--------	--

UE 31.	Alle veldonderzoekers en overige persoonsleden van opdrachtnemer welke bijdragen aan de uitvoering van opdracht dienen tijdens de uitvoering hiervan een geldig Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) met screeningsprofiel 01 (informatie) te kunnen overleggen. Deze VOG mag opp het moment van aanlevering
--------	---

door opdrachtnemer bij opdrachtgever maximaal 2 jaar oud zijn . Deze dienen voor aanvang van de Opdracht te worden overlegd met de Opdrachtgever.