



Tweede Kamer

DER STATEN-GENERAAL

Selectieleidraad

Europese niet-openbare aanbestedingsprocedure,
conform de Aanbestedingswet op defensie- en veiligheidsgebied

Levering en onderhoud Security Scanners

Referentienummer: UTP/8000578

Inhoudsopgave

Begrippenlijst	4
1 Aanbestedende Dienst en opdracht	8
1.1 De Tweede Kamer	8
1.2 Contactpersoon	9
1.3 Aanleiding voor de Aanbestedingsprocedure	9
1.4 Doel van de Aanbestedingsprocedure	11
1.5 Korte beschrijving van de Opdracht	12
1.6 Percelen, aanmelden en inschrijven	14
2 Aanbestedingsprocedure	15
2.1 Beschrijving procedure op hoofdlijnen	16
2.2 Planning	17
2.3 Aanbestedingsvoorschriften	18
2.4 Inlichtingen	23
2.5 Geschillen	25
2.6 Indienen van de Aanmelding	26
3 Beoordeling van de Aanmeldingen	29
4 Tijdige indiening, vormvereisten en volledigheid	30
4.1 Tijdige indiening	30
4.2 Vormvereisten en compleetheid	30
5 Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen	31
5.1 Uitsluitingsgronden	31
5.2 Geschiktheidseisen	33
5.2.1. Technische bekwaamheid	33
Geschiktheidseis 1: Referentieopdrachten	33
Geschiktheidseis 2: Kwaliteitswaarborg informatiebeveiliging	38
Geschiktheidseis 3: Kwaliteitswaarborg klanttevredenheid en service	38
<u>UITSLUITEND VOOR PERCEEL 1 - Geschiktheidseis 4: ECAC-kwalificatie</u>	39
5.2.2. Geen Russische betrokkenheid/offensief cyberprogramma	41
6. Selectiecriteria	42
6.1. Beperking van het aantal Gegadigden tot maximaal drie	42
6.2. Aanvullende selectie	42
6.2.1. Selectie criterium 1: Innovatievermogen (Percelen 1 en 2)	43
6.2.2. Selectie criterium 2: Item-discriminatie (Perceel 2)	46
6.3. Beoordeling van de Selectiecriteria	50
6.4. Meer dan drie 'beste Gegadigden', gelijke eindposities	50
7. Indiening en beoordeling bewijsstukken en overige gegevens	52

1- Bijlagen voor indiening van de Aanmelding
Bijlage 1.1: Eigen Verklaring
Bijlage 1.2A: Referentieopdracht-formulier Perceel 1, kerncompetentie 1
Bijlage 1.2B: Referentieopdracht-formulier Perceel 1, kerncompetentie 2
Bijlage 1.2C: Referentieopdracht-formulier Perceel 1, kerncompetentie 3
Bijlage 1.3A: Referentieopdracht-formulier Perceel 2, kerncompetentie 1
Bijlage 1.3B: Referentieopdracht-formulier Perceel 2, kerncompetentie 2
Bijlage 1.3C: Referentieopdracht-formulier Perceel 2, kerncompetentie 3
Bijlage 1.4.1: Bewijsformulier Selectie criterium 1 (Perceel 1 en Perceel 2)
Bijlage 1.4.2: Bewijsformulier Selectie criterium 2 (Perceel 2)
2 - Bijlage voor gebruik voorafgaand aan aanmelding
Bijlage 2.1: Vragenformulier
3 - Bijlagen <i>uitsluitend bestemd voor de Gegadigden</i> die de Tweede Kamer beoogt toe te laten tot de gunningsfase
Bijlage 3.1: Derdenverklaring technische en beroepsbekwaamheid
Bijlage 3.2: Geheimhoudingsverklaring
Bijlage 3.3: Verklaring geen Russische betrokkenheid/offensief cyberprogramma
4 - Bijlage ter informatie
Bijlage 4.1: Marktconsultatiedocument

Begrippenlijst

In deze Selectieleidraad hebben de woorden die met een beginhoofdletter worden geschreven, zowel in enkelvoud als in meervoud, de hieronder vermelde betekenis. Termen die niet in deze begrippenlijst zijn vermeld, maar wel zijn gedefinieerd in de Aanbestedingswet op Defensie- en Veiligheidsgebied, hebben de betekenis zoals vermeld in die wet.

<u>Aanbestedende Dienst</u>	De Staat der Nederlanden, meer in het bijzonder de Tweede Kamer der Staten-Generaal, althans de Beveiligingsdienst van de Tweede Kamer. Zie ook paragraaf 1.1. In de Aanbestedingsstukken wordt de Aanbestedende Dienst ook aangeduid als " de Tweede Kamer ".
<u>Aanbestedingsprocedure</u>	De onderhavige Europese aanbestedingsprocedure waarmee het sluiten van de Overeenkomst wordt aanbesteed.
<u>Aanbestedingsstukken</u>	Alle stukken die door of namens de Tweede Kamer in de Aanbestedingsprocedure zijn gebracht, zoals de Aankondiging, de Selectieleidraad, de Nota('s) van Inlichtingen, etc.
<u>Aanbestedingswet</u>	Aanbestedingswet op defensie- en veiligheidsgebied, zijnde de wet van 28 januari 2013 inzake implementatie van richtlijn nr. 2009/81/EG, ook wel afgekort als " AwDV ".
<u>Aankondiging</u>	De aankondiging van de Aanbestedingsprocedure op www.tenderned.nl .
<u>Aanmelding</u>	Het verzoek van een Gegadigde om te worden toegelaten tot de Aanbestedingsprocedure.
<u>Bijlage(n)</u>	De bijlage(n) bij de Selectieleidraad (zie inhoudsopgave).
<u>Combinatie</u>	Een samenwerkingsverband van ondernemers die gezamenlijk een Aanmelding indienen als één Gegadigde.

<u>Derde(n)</u>	Natuurlijke personen en/of rechtspersonen, waarop de Gegadigde zich beroept om te kunnen voldoen aan de Geschiktheidseisen. Als derden worden ook aangemerkt entiteiten die niet rechtstreeks tot de onderneming van de Gegadigde behoren, wanneer daar een beroep op wordt gedaan.
<u>Eigen Verklaring</u>	De verklaring als bedoeld in artikel 2.74 lid 1 AwDV, ook wel Uniform Europees Aanbestedingsdocument genoemd (zie Bijlage 1.1).
<u>Gegadigde</u>	Een marktpartij die in de selectiefase van de Aanbestedingsprocedure heeft verzocht om te worden toegelaten tot de Aanbestedingsprocedure.
<u>Geschiktheidseisen</u>	De eisen die de Tweede Kamer stelt aan de Gegadigde die niet is uitgesloten op basis van de Uitsluitingsgronden, en waaraan de Gegadigde minimaal moet voldoen om in aanmerking te komen voor uitnodiging tot het indienen van een Inschrijving.
<u>Gunningsleidraad</u>	Het document waarin de gunningsfase van de Aanbestedingsprocedure is beschreven.
<u>Gunningscriterium</u>	Het criterium dat de Tweede Kamer hanteert om de Inschrijvingen te beoordelen en te rangschikken ten behoeve van de gunning van de opdracht. Het Gunningscriterium zal in de gunningsfase van de Aanbestedingsprocedure worden bekendgemaakt.
<u>Inschrijver</u>	Een Gegadigde die door de Tweede Kamer is toegelaten tot de Aanbestedingsprocedure en die deelneemt aan de gunningsfase van de Aanbestedingsprocedure.
<u>Inschrijving</u>	Een offerte die een Inschrijver indient in het kader van de Aanbestedingsprocedure.
<u>Nota van Inlichtingen</u>	Het document waarin de Tweede Kamer de vragen van Gegadigden geanonimiseerd weergeeft en beantwoordt, en dat nadere informatie bevat over de Aanbestedingsprocedure en/of de Aanbestedingsstukken.

<u>Opdracht(en)</u>	De opdracht voor de levering en het onderhoud van high-risk en/of low-risk Security Scanners, conform beschrijving in de Aanbestedingsstukken. De term 'Opdracht' in de Aanbestedingsstukken heeft niet per se betrekking op de opdracht voor uitsluitend high-risk of uitsluitend low-risk Security Scanners, tenzij dat blijkt uit de context.
<u>Opdrachtgever</u>	De Tweede Kamer der Staten-Generaal, namens deze de Beveiligingsdienst, vertegenwoordigd door de directeur Bedrijfsvoering/Huisvesting bij de Tweede Kamer.
<u>Opdrachtnemer(s)</u>	De Inschrijver(s) waarmee de Tweede Kamer de Overeenkomst(en) sluit.
<u>Overeenkomst(en)</u>	De overeenkomst(en) die de Tweede Kamer sluit met de Opdrachtnemer(s) op grond van de uitkomst van de Aanbestedingsprocedure.
<u>Perceel</u>	Een afgebakend deel van de scope van de aanbesteding waarop door de Inschrijver kan worden ingeschreven en waarvoor een afzonderlijke Overeenkomst wordt afgesloten.
<u>Security Scanner(s)</u>	De beveiligingsscaners die de Tweede Kamer beoogt in te kopen door middel van de Aanbestedingsprocedure en die worden beschreven in de Aanbestedingsstukken. Een summiere beschrijving is opgenomen in de Selectieleidraad. Een nauwkeurigere beschrijving volgt in de Aanbestedingsstukken behorende tot de gunningsfase.
<u>Selectie criterium</u>	Het kwalitatieve criterium dat de Tweede Kamer stelt aan de Gegadigden, die niet zijn uitgesloten van de Aanbestedingsprocedure, waarop geen Uitsluitingsgronden van toepassing zijn en die geschikt zijn op basis van de Geschiktheidseisen. Het doel van het Selectie criterium is om de Aanmeldingen te rangschikken teneinde een beperkt aantal Gegadigden toe te laten tot de Aanbestedingsprocedure.

Selectieleidraad

Het voorliggende document waarin de selectiefase van de Aanbestedingsprocedure is beschreven.

Uitsluitingsgronden

De gronden voor uitsluiting van de Gegadigde tot deelname aan de Aanbestedingsprocedure (zie ook paragraaf 5.1).

1 Aanbestedende Dienst en opdracht

1.1 De Tweede Kamer

De meeste mensen denken bij de Tweede Kamer aan de 150 Kamerleden en de debatten in de plenaire zaal.

Los van het feit dat het parlementaire werk meer omvat dan de debatten - namelijk bijvoorbeeld ook commissievergaderingen, hoorzittingen, rondetafelgesprekken en werkbezoeken - gaat achter de Kamerleden die het parlementaire werk verrichten, een organisatie schuil van ruim duizend mensen (ambtelijk personeel en ondersteunend personeel van de fracties). Die achterliggende organisatie zet zich dagelijks in voor een soepel, professioneel en veilig verloop van het parlementaire werk. De ondersteuning door de organisatie loopt uiteen van het inhoudelijk en organisatorisch voorbereiden van vergaderingen tot catering, beveiliging, huisvesting, administratie en informatievoorziening.

De Aanbestedingsprocedure wordt gevoerd door de ondersteunende ambtelijke organisatie van de Tweede Kamer der Staten-Generaal ten behoeve van de Beveiligingsdienst van de Tweede Kamer.

Beveiligingsdienst

De Beveiligingsdienst is verantwoordelijk voor de fysieke veiligheid binnen de Tweede Kamer, namelijk van Kamerleden, medewerkers, journalisten en bezoekers die zich in de gebouwen van de Tweede Kamer bevinden. De Tweede Kamer kent een hoog risicoprofiel, veiligheid staat dan ook hoog op de agenda van de Tweede Kamer. Kamerleden, fractiemedewerkers en ambtenaren moeten in alle vrijheid en veilig hun werk kunnen doen, en tegelijkertijd moet het voor iedereen (publiek) mogelijk zijn om veilig een vergadering bij te wonen of een rondleiding te volgen.

De adresgegevens van de Tweede Kamer zijn:
Prinses Irenepad 1, 2595 BG Den Haag.

Nadere informatie over de Tweede Kamer staat op de website: www.tweedekamer.nl.

1.2 Contactpersoon

Communicatie in het kader van de selectiefase van de Aanbestedingsprocedure dient – op straffe van uitsluiting – plaats te vinden via TenderNed. Rechtstreeks contact tussen de Gegadigde en de Tweede Kamer is evenwel toegestaan in (uitsluitend) de onderstaande gevallen:

- De Gegadigde ondervindt problemen bij het indienen van vragen ten behoeve van de Nota van Inlichtingen doordat er een storing is bij TenderNed. In dat geval dient de Gegadigde de instructies te volgen die genoemd staan in paragraaf 2.4;
- De Gegadigde ondervindt problemen bij het indienen van de Aanmelding doordat er een storing is bij TenderNed. In dat geval dient de Gegadigde de instructies te volgen die genoemd staan in paragraaf 2.6;
- De Gegadigde wenst formeel bezwaar te maken tegen de Aanbestedingsprocedure. In dat geval dient de Gegadigde de instructies te volgen die genoemd staan in paragraaf 2.5.

Rechtstreeks contact mag uitsluitend plaatsvinden met de contactpersoon, te weten:

Contactpersoon	
Naam	Christine van Goor
Functie	Senior Inkoopadviseur
Telefoon	(+31)629645088
E-mail	aanbestedingen-gk@tweedekamer.nl

1.3 Aanleiding voor de Aanbestedingsprocedure

Met het oog op de veiligheid maakt de Tweede Kamer onder meer gebruik van detectiepoorten voor het controleren van bezoekers bij binnenkomst van het Tweede Kamergebouwen. De controle is bedoeld om te voorkomen dat bezoekers items bij zich dragen, waarmee of waardoor schade kan worden toegebracht aan (het werk van) de Tweede Kamer en/of aanwezige personen.

Om de Tweede Kamer ook in de toekomst veilig te houden is het van belang dat de beveiligingsmaatregelen blijven voldoen aan de laatste standaarden. Om die reden heeft de Beveiligingsdienst van de Tweede Kamer deze Aanbestedingsprocedure voor de aanschaf van nieuwe scanapparatuur gestart.

De Tweede Kamer maakt gebruik van twee scanmethoden, namelijk:

1. de high-risk-methode, die in beginsel wordt toegepast op alle bezoekers, en
2. de low-risk-methode voor bijzondere bezoekers, zoals voor perscentrum Nieuwspoor.

De Aanbestedingsprocedure ziet op de aanschaf van apparatuur voor ieder van de genoemde scanmethoden.

Vorbereiding Aanbestedingsprocedure

In de aanloop naar de Aanbestedingsprocedure heeft de Beveiligingsdienst de markt verkend door middel van een marktconsultatie. Die heeft begin 2023 plaatsgevonden. De Tweede Kamer heeft daarmee beoogd breder bekend te geraken met het aanbod, alsmede de (on)mogelijkheden op het gebied van veiligheidsscans van personen. Aan de marktconsultatie hebben de volgende partijen deelgenomen:

1. Rohde & Schwarz
2. GELAN
3. LINEV Systems
4. Thruvision
5. Leidos
6. Abstec.

De Nederlandstalige versie van het marktconsultatiedocument dat naar de betreffende partijen is verzonden, is bij de Selectieleidraad opgenomen als Bijlage 4.1. Andere informatie dan in het betreffende document staat hebben de partijen die hebben deelgenomen aan de marktconsultatie niet ontvangen. Daarnaast heeft geen andere informatie-uitwisseling plaatsgevonden tussen de Tweede Kamer en de markt, dan alleen de verzending van het consultatiedocument en de beantwoording van de vragen door de benaderde partijen.

Uit de marktconsultatie is gebleken dat omgevingsfactoren, zoals plafondhoogte, ruimtelijkheid en luchtvochtigheid van invloed kunnen zijn op de werking van security scanners. Daarnaast heeft de marktconsultatie inzicht gegeven in de huidige stand van de techniek (scan-(on)mogelijkheden) en de kosten van moderne security scanners. Dat heeft geleid tot een haalbare en bevredigende behoeftestelling, die de basis is van deze Aanbestedingsprocedure.

1.4 Doel van de Aanbestedingsprocedure

De Tweede Kamer beoogt door middel van de Aanbestedingsprocedure twee overeenkomsten te sluiten ter zake van het navolgende, en zoals overigens nader gespecificeerd in de Aanbestedingsstukken:

1. een overeenkomst voor de levering en het onderhoud van high-risk Security Scanners
2. een overeenkomst voor de levering en het onderhoud van low-risk Security Scanners.

Percelen

Iedere Overeenkomst ziet op een afgebakende opdracht. Aangezien de Opdrachten voor de high-risk respectievelijk de low-risk Security Scanners naast onderscheiden kenmerken ook een zekere overlap hebben, heeft de Tweede Kamer ervoor gekozen de Opdrachten in de markt te zetten door middel van één aanbestedingsprocedure, die is verdeeld in twee Percelen (zie ook paragraaf 1.5).

De Opdrachten kunnen zowel los van elkaar worden gegund aan twee afzonderlijke Opdrachtnemers, alsook beide aan één Opdrachtnemer, afhankelijk van de gunningsuitslag. De Tweede Kamer is niet verplicht om één of beide Percelen te gunnen.

Duur van de Overeenkomsten

De beoogde ingangsdata van de Overeenkomsten zijn:

- Perceel 1: 30 juli 2025 en
- Perceel 2: 18 september 2025.

Zowel de Overeenkomst voor Perceel 1 als de Overeenkomst voor Perceel 2 hebben een initiële looptijd van vier jaar. Daarna kan Opdrachtgever de Overeenkomsten maximaal driemaal verlengen met een periode van maximaal 24 maanden per verlenging. Vanaf de (eventuele) tweede verlenging van de Overeenkomst(en) behoudt Opdrachtgever zich het recht voor om de levering van nieuwe security scanners niet meer te laten plaatsvinden onder de lopende Overeenkomst(en) en eventuele opdrachten daartoe opnieuw in concurrentie uit te zetten. Indien Opdrachtgever daartoe besluit en de lopende Overeenkomst(en) ook wordt/worden verlengd, dan ziet/zien de Overeenkomst(en) voor de resterende duur uitsluitend op de onderhoudscomponent, althans alles wat niet betreft de aanschaf van nieuwe Security Scanners.

1.5 Korte beschrijving van de Opdracht

De Overeenkomsten die de Tweede Kamer beoogt te sluiten hebben betrekking op het leveren, plaatsen en onderhouden (conform de KPI's¹) van de high-risk respectievelijk low-risk Security Scanners. In de Aanbestedingsstukken die behoren tot de gunningsfase van de Aanbestedingsprocedure wordt de Opdracht nader gespecificeerd aan de hand van eisen en wensen. Hieronder volgt een beschrijving van de Opdracht op hoofdlijnen.

Levering van de Security Scanners

De Tweede Kamer wenst (een) Opdrachtnemer(s) te contracteren die Security Scanners kan/kunnen leveren die optimaal voorzien in veilige en gastvrije toegangscontrole. Daaronder verstaat de Tweede Kamer in ieder geval:

- a. Security Scanners die geschikt zijn voor het detecteren van voorwerpen die personen (onzichtbaar) op het lichaam dragen;
- b. Security Scanners die zo min mogelijk belastend zijn voor bezoekers in termen van benodigde doorlooptijd, gemak en efficiëntie;
- c. Security Scanners die niet (uitsluitend) een metaaldetectiepoort zijn, en
- d. Security Scanners die scanresultaten juist, nauwkeurig en gedetailleerd in kaart brengen zonder invasief te zijn en die geen gezondheidsrisico's meebrengen.

De Tweede Kamer vindt het belangrijk om gedurende de Overeenkomst door de Opdrachtnemer te worden geïnformeerd over relevante innovaties die de detectieprestaties van de Security Scanners en de gastvrijheid van het scanproces verbeteren. In dat kader behoudt de Tweede Kamer zich op basis van de te sluiten Overeenkomst het recht voor om innovaties af te nemen.

Dienstverlening met betrekking tot de Security Scanners

Het in werking stellen, in werking houden en onderhouden van de Security Scanners, zoals:

- *in werking stellen*: monteren, installeren, plaatsen en gebruiksklaar opleveren van het geleverde op de door de Tweede Kamer aangewezen locatie, opleiden van het betrokken personeel van Opdrachtgever;
- *correctief onderhoud*: reparatie, herstel, vervanging van het geleverde en/of het leveren van hard-/software, indien en voor zover nodig (eventueel op basis van geldende garantie), in overleg en/of op aanwijzing van de Tweede Kamer, en
- *preventief onderhoud*: het periodiek updaten van de software van de Security Scanners, controle, reiniging en/of (preventieve) vervanging van de (onderdelen van de) Security Scanners.

¹ De Kritische Prestatie Indicatoren, KPI's, worden nader bekendgemaakt in de gunningsfase.

In aanvulling op vorenstaande beschrijving die voor beide typen Security Scanners gelijk is, volgt hieronder een korte schets per Perceel. Door middel van die beschrijvingen beoogt de Tweede Kamer het verschil per type Security Scanner nader te markeren.

Perceel 1: High-risk Security Scanners

Perceel 1 heeft kort samengevat betrekking op levering, plaatsing en onderhoud van high-risk Security Scanners. Daaronder verstaat de Tweede Kamer Security Scanners die personen in een statische positie kunnen scannen binnen maximaal 7 seconden. Binnen genoemde tijd moet de Security Scanner de gedetecteerde persoon als avatar volledig op beeldscherm tonen, waarop de dienstdoende beveiligiger de exacte plek kan zien waarop zich (vermoedelijk) onveilig materiaal bevindt – indien aan de orde. De high-risk Security Scanner moet geschikt zijn om op niet-invasieve wijze met een zeer hoge mate van precisie de voorwerpen te scannen zoals opgenomen in de actuele lijst van voorwerpen in Aanhangsel 4-C bij *Uitvoeringsverordening (EU) 2015/1998 van de Commissie van 5 november 2015 tot vaststelling van gedetailleerde maatregelen voor de tenuitvoerlegging van de gemeenschappelijke basisnormen op het gebied van de beveiliging van de luchtvaart*². Een overzicht van (het type) objecten/materialen dat de Security Scanner bij aanvang van de Overeenkomst minimaal moet kunnen onderscheiden, alsmede bijzondere veiligheidseisen ter zake van de Security Scanners worden in de gunningsfase van de Aanbestedingsprocedure bekendgemaakt.

Opdrachtomvang

Rekening houdend met de ontwikkelingen die de Beveiligingsdienst nu verwacht en die de afname in de komende jaren zouden kunnen beïnvloeden, verwacht de Tweede Kamer dat er bij aanvang van de Overeenkomst zes high-risk Security Scanners zullen worden afgenomen; de Tweede Kamer behoudt zich het recht voor om gedurende de Overeenkomst tot (zeer) beperkte bijbestelling van high-risk Security Scanners over te gaan. Levering van de Security Scanners vindt plaats binnen zes maanden gerekend vanaf de plaatsing van de order door de Tweede Kamer.

Met name politieke, budgettaire, bestuurlijke en/of organisatorische ontwikkelingen binnen de Tweede Kamer kunnen van invloed zijn op de (omvang van de) Opdracht.

Perceel 2: Low-risk Security Scanners

Perceel 2 heeft kort samengevat betrekking op levering, plaatsing en onderhoud van low-risk Security Scanners. Daaronder verstaat de Tweede Kamer Security Scanners die bewegende personen kunnen scannen in een tijd van maximaal 7 seconden, zonder dat die personen zich vooraf behoeven te hebben ontdaan van kleding (waaronder ook hoofddekseis), schoenen, telefoons, accessoires en dergelijke, kortom alles wat de

² Laatstelijk gewijzigd per 26 mei 2024. Indien en voor zover de lijst gedurende de Aanbestedingsprocedure en/of de Overeenkomst wordt geactualiseerd, geldt de geactualiseerde lijst.

betreffende personen om of aan het lichaam dragen. Binnen genoemde tijd moet de Security Scanner zodanig op beeldscherm tonen dat zich op een gescande passerende persoon (vermoedelijk) onveilig materiaal bevindt, dat de dienstdoende beveiligiger ter zake van de persoon in kwestie gealarmeerd wordt. De low-risk Security Scanner moet geschikt zijn om op niet-invasieve wijze wapens en/of explosieven te detecteren. Een overzicht van (het type) objecten/materialen dat de Security Scanner minimaal moet kunnen onderscheiden, alsmede bijzondere veiligheidseisen ter zake van de Security Scanners worden in de gunningsfase van de Aanbestedingsprocedure bekendgemaakt.

Opdrachtomvang

Rekening houdend met de ontwikkelingen die de Beveiligingsdienst nu verwacht, voorziet de Tweede Kamer dat er bij aanvang van de Overeenkomst drie low-risk Security Scanners zullen worden afgenomen; de Tweede Kamer behoudt zich het recht voor om gedurende de Overeenkomst tot (zeer) beperkte bijbestelling van high-risk Security Scanners over te gaan. Levering van de Security Scanners vindt plaats binnen drie maanden gerekend vanaf de plaatsing van de order door de Tweede Kamer.

Met name politieke, budgettaire, bestuurlijke en/of organisatorische ontwikkelingen binnen de Tweede Kamer kunnen van invloed zijn op de (omvang van de) Opdracht.

1.6 Percelen, aanmelden en inschrijven

De Gegadigde mag een Aanmelding indienen voor één of beide Percelen.

Gunningsfase

Voor het indienen van de Inschrijving in de gunningsfase, geldt dat combinatie-inschrijvingen *niet* zijn toegestaan. Een combinatie-Inschrijving is een Inschrijving die betrekking heeft op beide Percelen, en waaraan de Inschrijver de voorwaarde verbindt dat hetgeen hij daarin offreert uitsluitend geldt indien de Tweede Kamer beide Percelen aan hem gunt. De Inschrijving moet dus zodanig zijn dat de Tweede Kamer de Inschrijving voor ieder Perceel afzonderlijk, op eigen merites kan beoordelen.

2 Aanbestedingsprocedure

De Tweede Kamer merkt de Opdrachten aan als *gevoelige opdrachten* om de volgende redenen:

- a. Bureau Beveiligingsautoriteit³ van de Tweede Kamer heeft specifieke informatie ter zake van de nieuwe beveiligingsapparatuur opgenomen in de rubriceringsaanduidingslijst. Op grond daarvan moet die informatie worden behandeld als gerubriceerde informatie.
- b. Partijen uit landen die een actief offensief cyberprogramma voeren tegen onder andere Nederland en/of partijen die (anderszins) banden hebben met dergelijke landen, moeten op last van Bureau Beveiligingsautoriteit van de Tweede Kamer worden uitgesloten van deelname aan de Aanbestedingsprocedure. Die maatregel beoogt (het risico op) spionage, sabotage en het ontstaan van risicovolle strategische afhankelijkheden van dergelijke landen en/of partijen te voorkomen, althans te minimaliseren.
- c. Voor de uitvoering van de wettelijke taakstelling, die is verankerd in de Grondwet, is het voor de Tweede Kamer essentieel dat de continuïteit van haar functioneren en van de bijbehorende bedrijfsvoering is gewaarborgd. De Tweede Kamer is immers het instituut en de plek waar vertegenwoordigers van de Nederlandse bevolking transparant en veilig moeten kunnen werken ten behoeve van het functioneren van de democratie. In samenhang daarmee moet de Tweede Kamer voorkomen dat informatie over concrete beveiligingsmaatregelen in verkeerde handen terechtkomt. Dat zou immers vergaande risico's kunnen meebrengen voor de Te Beschermen Belangen van de Tweede Kamer en voor het functioneren van de democratie.
- d. De informatie over de beveiligingsmaatregelen van de Tweede Kamer dient te worden beschermd, omdat dergelijke informatie kan worden misbruikt en dergelijk misbruik de Tweede Kamer in gevaar kan brengen en/of ernstige schade kan toebrengen.

Teneinde de risico's te beheersen die de aanbesteding van de Opdrachten kan meebrengen, besteedt de Tweede Kamer de Opdrachten aan met toepassing van de Aanbestedingswet op Defensie en Veiligheidsgebied (AwDV). De Europese niet-openbare aanbestedingsprocedure is naar het oordeel van de Tweede Kamer de meest geschikte procedure. De procedure biedt namelijk voldoende waarborgen om geheime/gerubriceerde informatie met zo min mogelijk partijen te delen, onder geheimhoudingsvoorwaarden. Zodoende beperkt de Tweede Kamer het risico dat vertrouwelijke informatie uitlekt, en stelt zij tegelijk concurrentie op zodanige wijze dat geschikte marktpartijen een eerlijke kans maken op gunning van de Opdracht(en).

³ BVA is verantwoordelijk voor de inrichting van en het toezicht op de integrale beveiliging binnen de Tweede Kamer.

Daarnaast lenen de Opdrachten zich naar de mening van de Tweede Kamer voor een voldoende nauwkeurige beschrijving vooraf, wat maakt dat aanbesteding door middel van alleen een selectie- en gunningsfase als minst belastende optie conform de AwDV is aangewezen.

2.1 Beschrijving procedure op hoofdlijnen

De Aanbestedingsprocedure bestaat uit twee fasen, namelijk de selectiefase en de gunningsfase.

Selectiefase

In de selectiefase kunnen geïnteresseerde marktpartijen per Perceel één Aanmelding indienen.⁴ De Tweede Kamer beoordeelt of de Aanmelding geldig is.

Indien de Tweede Kamer meer dan drie⁵ geldige Aanmeldingen voor één Perceel ontvangt, maakt zij (voor het betreffende Perceel) een nadere selectie op basis van de Selectiecriteria. De drie Gegadigden met de hoogste score voor de Selectiecriteria nodigt de Tweede Kamer uit voor deelneming aan de gunningsfase; uitnodiging vindt plaats door middel van de selectiebeslissing. Voor ieder Perceel neemt de Tweede Kamer een afzonderlijke selectiebeslissing.

Voor definitieve toelating tot de gunningsfase van een Perceel is in ieder geval vereist dat de Gegadigden die op grond van de selectiebeslissing in aanmerking komen voor toelating:

- tijdig en adequaat bewijzen dat de Uitsluitingsgronden niet op hen van toepassing zijn en dat zij voldoen aan de Geschiktheidseisen;
- dat de Gegadigden de geheimhoudingsverklaring volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend, tijdig hebben ingediend bij de Tweede Kamer, en
- dat de selectiebeslissing op basis waarvan de Gegadigde is uitgenodigd tot deelname aan de gunningsfase, in stand blijft.

Indien uit de beoordeling van de bewijsstukken blijkt dat op een Gegadigde Uitsluitingsgronden van toepassing zijn en/of dat hij niet voldoet aan de Geschiktheidseisen, dan wordt de betreffende Gegadigde uitgesloten van verdere deelname aan de Aanbestedingsprocedure. In dat geval trekt de Tweede Kamer de selectiebeslissing in en neemt zij (in beginsel) een nieuwe selectiebeslissing voor het Perceel waarop de ingetrokken selectiebeslissing betrekking op heeft. De Tweede

⁴ Het is mogelijk dat een Gegadigde een Aanmelding indient voor slechts één van beide Percelen. Aanmelding voor beide Percelen moet plaatsvinden door het indienen van een Aanmelding voor ieder Perceel afzonderlijk, oftewel twee Aanmeldingen.

⁵ Vanwege een bug in TenderNed is in de Aankondiging vermeld dat het aantal toe te laten Gegadigden vijf is. Die vermelding in de Aankondiging is onjuist. Het aantal is beperkt tot drie zoals aangegeven in deze Selectieleidraad.

Kamer herhaalt in dat geval het selectie- en beoordelingsproces, zoals hiervoor beschreven, met de overgebleven Gegadigden voor het betreffende Perceel.

Gunningsfase

De Gegadigden die op grond van de selectiebeslissing worden toegelaten tot de gunningsfase voor een Perceel ontvangen de Gunningsleidraad inclusief bijbehorende Bijlagen. Daarin staan onder meer de eisen en wensen die de Tweede Kamer stelt aan de uitvoering van de Opdracht(en). Op basis van de Aanbestedingsstukken mogen de Inschrijvers (zoals de toegelaten Gegadigden worden genoemd) een Inschrijving indienen voor het/ieder Perceel waarvoor ze zijn toegelaten tot de gunningsfase.

De Tweede Kamer beoordeelt de Inschrijvingen op basis van de eisen en wensen en waardeert de Inschrijvingen op basis van het gunningscriterium de economisch meest voordelige Inschrijving op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding. In de Gunningsleidraad worden het gunningscriterium en de wijze van beoordeling en waardering ervan, nader toegelicht.

2.2 Planning

De beoogde planning van de Aanbestedingsprocedure is als volgt.⁶

SELECTIEFASE	
ONDERDEEL	DATUM
Publicatie Aankondiging via TenderNed	30 oktober 2024
Sluiting termijn voor het indienen van vragen, ronde 1	21 november 2024, 12:00 uur
Publicatie Nota van Inlichtingen I	12 december 2024
Sluiting termijn voor het indienen van vragen, ronde 2	6 januari 2025, 12:00 uur
Publicatie Nota van Inlichtingen II	20 januari 2025
Sluiting termijn voor het indienen van de Aanmelding	30 januari 2025, 12:00 uur
Mededeling selectiebeslissing	20 februari 2025
Sluiting termijn voor het indienen van bewijsstukken en de geheimhoudingsverklaring (zie ook paragraaf 7)	27 februari 2025
Uiterste bezwaardatum selectiefase	7 maart 2025
Definitieve selectiebeslissing, toezending Aanbestedingsstukken gunningsfase	10 maart 2025

⁶ Deze planning prevaleert boven de planning zoals vermeld in de Aankondiging op TenderNed.

GUNNINGSFASE	
ONDERDEEL	DATUM
Sluiting termijn voor het indienen van vragen, ronde 1	1 april 2025, 12:00 uur
Publicatie Nota van Inlichtingen 1	1 mei 2025
Sluiting termijn voor het indienen van vragen, ronde 2	13 mei 2025, 12:00 uur
Publicatie Nota van Inlichtingen 2	26 mei 2025
Sluiting termijn voor het indienen van de Inschrijving	16 juni 2025, 12:00 uur
Mededeling gunningsbeslissing	14 juli 2025
Sluiting termijn voor het indienen van bewijsstukken door de voorgenomen begunstigde	21 juli 2025
Uiterste bezwaardatum	29 juli 2025
Definitieve gunning Perceel 1	30 juli 2025
Proof of Concept Perceel 2	30 juli 2025 tot en met 17 september 2025
Definitieve gunning Perceel 2	18 september 2025

De genoemde data zijn indicatief. De Tweede Kamer behoudt zich het recht voor de data te wijzigen. Zo is bijvoorbeeld mogelijk dat de Tweede Kamer de termijn van publicatie van een Nota van Inlichtingen verkort of verlengt. De Tweede Kamer neemt te allen tijde de minimumtermijnen in acht die de Aanbestedingswet op Defensie- en Veiligheidsgebied voorschrijft. Een verkorting of verlenging van termijnen brengt mee dat opvolgende data in de planning navenant mee-verschuiven.

2.3 Aanbestedingsvoorschriften

a. Instemming

Door het indienen van de Aanmelding stemt de Gegadigde in met de voorschriften van de Aanbestedingsprocedure.

b. Formats

Voor het indienen van de Aanmelding moet de Gegadigde gebruikmaken van de formats in de Bijlagen bij de Selectieleidraad. Daartoe moet de Gegadigde de voorschriften volgen zoals vermeld in de Selectieleidraad. Het wijzigen van de formats is niet toegestaan.

c. Eigen Verklaring

De Gegadigde moet één of meer Eigen Verklaringen indienen (zie Bijlage 1.1), conform de instructies in de Eigen Verklaring en de Selectieleidraad.

Indien de Gegadigde een Aanmelding wenst in te dienen voor zowel Perceel 1 als Perceel 2 dient hij voor ieder afzonderlijk Perceel (een) Eigen Verklaring(en)

in te dienen. **Let op:** de Geschiktheidseisen verschillen enigszins per Perceel (zie ook paragraaf 5 Selectieleidraad).

d. Rangorde Aanbestedingsstukken

Indien de Aanbestedingsstukken met elkaar in strijd zijn, gaat het in de opsomming hierna als eerst genoemde document voor op het later genoemde document:

- Nota's van Inlichtingen in de selectiefase, in volgorde van meest naar minst recent;
- Selectieleidraad met Bijlagen;
- Aankondiging.

e. Schriftelijke informatie

Gegadigden kunnen zich uitsluitend beroepen op schriftelijke informatie in relatie tot de Aanbestedingsprocedure, die door of namens de Tweede Kamer in de Aanbestedingsprocedure is gebracht.

f. Taal

Communicatie in relatie tot de Aanbestedingsprocedure en (de uitvoering van) de Opdracht vinden plaats in het Nederlands.

Aanmeldingen in een andere taal dan het Nederlands legt de Tweede Kamer terzijde. Officiële documenten die niet in de Nederlandse taal kunnen worden aangeleverd mag de Gegadigde indienen in de taal van het land van herkomst van het document. Op verzoek van de Tweede Kamer moet de Gegadigde zorgdragen voor een vertaling in het Nederlands van het anderstalige document door een beëdigd tolk-vertaler.

g. Eenmaal aanmelden

Een onderneming kan per Perceel slechts één maal een Aanmelding indienen, namelijk ofwel als zelfstandige Gegadigde, of als hoofdaannemer, of als onderaannemer, of als combinant. Het doel van dit voorschrift is om te voorkomen dat marktpartijen kennis (kunnen) hebben van elkaars Aanmeldingen/Inschrijvingen of invloed (kunnen) uitoefenen op elkaars Aanmeldingen/Inschrijvingen.

h. Combinatie

Een Combinatie van ondernemingen kan een Aanmelding indienen. Een Combinatie geldt als één Gegadigde.

Een Combinatie moet een penvoerder aanwijzen, die namens de Combinatie optreedt naar de Tweede Kamer. De rechtsgeldig vertegenwoordiger ondertekent documenten die de Combinatie als geheel betreffen.

Iedere combinant (oftewel iedere onderneming die deelnemer is in de Combinatie) moet afzonderlijk een Eigen Verklaring volledig invullen en rechtsgeldig ondertekenen namens zijn eigen onderneming. De Eigen

Verklaringen van alle combinanten die deel uitmaken van de Combinatie moeten bij de Aanmelding van de Combinatie worden ingediend.

Met het indienen van de Aanmelding verklaren de combinanten dat alle deelnemers in de Combinatie gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk zijn voor de gestanddoening van de verplichtingen die voortvloeien uit de Aanbestedingsprocedure en uit de uitvoering van de (eventuele) Overeenkomst.

i. Onderaanneming

De Tweede Kamer onderscheidt twee vormen van onderaanneming, namelijk:

- de onderaannemer die de Gegadigde/hoofdaannemer nodig heeft om te voldoen aan de Geschiktheidseisen. Voor deze vorm van onderaanneming gelden de regels en instructies die genoemd staan in deze paragraaf 2.3 onder j "*Beroep op Derde(n)*", en
- de onderaannemer die de Inschrijver/hoofdaannemer inzet tijdens de uitvoering van de opdracht, bijvoorbeeld voor extra menskracht of voor het aanleveren van onderdelen van de Security Scanners. De Tweede Kamer stelt strikte regels ter zake van het inschakelen van onderaannemers voor de uitvoering van de Opdracht. Zo dient de Inschrijver/Opdrachtnemer iedere onderaannemer die hij wenst in te zetten voor de uitvoering vooraf bekend te maken aan de Tweede Kamer. Ook dient de Inschrijver/Opdrachtnemer vooraf kenbaar te maken voor welk onderdeel van de Opdracht hij de onderaannemer wenst in te schakelen en dient hij iedere wijziging met betrekking tot de onderaannemer en/of het onderdeel van de Opdracht waarvoor hij wordt ingezet vooraf te melden. Onderaannemers die de Inschrijver/Opdrachtnemer beoogt in te zetten voor de uitvoering van de Opdracht moeten voldoen aan dezelfde selectie-eisen⁷ als de hoofdaannemer (Inschrijver/Opdrachtnemer). Daarnaast moet de uitvoering van de Opdracht voldoen aan de Overeenkomst. Het inzetten van een onderaannemer is uitsluitend mogelijk na schriftelijke toestemming daarvoor van de Tweede Kamer. Aangezien deze vorm van onderaanneming de uitvoering van de Opdracht betreft, beschrijft de Gunningsleidraad hieromtrent de nadere regels.

⁷ Alle eisen in de selectiefase, waaronder Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen.

j. Beroep op Derde(n)

De Gegadigde kan zich beroepen op de bekwaamheid van een onderaannemer (Derde) om te voldoen aan de Geschiktheidseis technische bekwaamheid.

Indien de Gegadigde een beroep doet op de technische bekwaamheid van een Derde, moet de Gegadigde/Opdrachtnemer de Derde daadwerkelijk inzetten voor de uitvoering van de opdracht.

Voorschriften voor het inschrijven met beroep op (een) Derde(n)

- De Gegadigde (in geval van een Combinatie, iedere combinant), moet in de Eigen Verklaring, Deel II C volledig invullen, waarbij de Gegadigde in het vrije tekstvak zowel de naam van de Derde vermeldt als de bekwaamheid waarvoor de Gegadigde een beroep op hem doet.
- De Derde waarop de Gegadigde een beroep doet, moet ook zelf een Eigen Verklaring invullen (alleen de delen II A, II B en III) en rechtsgeldig ondertekenen. De Gegadigde moet de Eigen Verklaring van de Derde indienen bij zijn Aanmelding.

De Gegadigde die een beroep doet op de technische bekwaamheid van (een) Derde(n) en die de Tweede Kamer op basis van de selectiebeslissing beoogt uit te nodigen voor de gunningsfase moet daarnaast het volgende indienen binnen de termijn die genoemd staat in paragraaf 7:

- Een verklaring waaruit blijkt dat de Gegadigde daadwerkelijk kan beschikken over de middelen van de Derde(n) waarop hij zich beroept. Daarvoor dient de Gegadigde gebruik te maken van het format in Bijlage 3.1 (Derdenverklaring in verband met beroep op de technische en beroepsbekwaamheid).
- Een uittreksel uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel van de onderneming van de Derde. Daaruit moet de tekeningsbevoegdheid blijken van degene die de Eigen Verklaring van de Derde heeft ondertekend.
- Alle bewijsstukken waarmee de Derde aantoont dat de Uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn (zie in dit kader de opsomming van bewijsstukken in paragraaf 5.1 (Uitsluitingsgronden). Indien een Uitsluitingsgrond van toepassing is op de Derde dan is de Aanmelding ongeldig. Ongeldige Aanmeldingen legt de Tweede Kamer terzijde.
- Alle bewijsstukken waarmee de Derde aantoont dat hij voldoet aan de Geschiktheidseisen waarvoor de Gegadigde een beroep op hem doet (zie in dit kader paragraaf 5.2 (Geschiktheidseisen en bijbehorende subparagrafen). Indien de Derde niet voldoet aan de Geschiktheidseis waarvoor de Gegadigde een beroep doet op de Derde dan is de Aanmelding ongeldig. Ongeldige Aanmeldingen legt de Tweede Kamer terzijde.

k. Vergoeding van kosten

Voor het opstellen en indienen van de Aanmelding/Inschrijving vergoedt de Tweede Kamer geen kosten aan de Gegadigde/Inschrijver.

I. Voorbehouden Tweede Kamer

1. De Tweede Kamer behoudt zich het recht voor om de Aanbestedingsprocedure voor één of beide Percelen tijdelijk of definitief te stoppen, dan wel één of beide Overeenkomsten niet te gunnen. Gegadigden/Inschrijvers kunnen in dat geval geen aanspraak maken op enige vergoeding van schade, direct of indirect het gevolg van dat besluit. Gegadigden/Inschrijvers hebben in dat geval evenmin recht op vergoeding van kosten die gemaakt zijn in het kader van de (aanmelding/inschrijving op de) Aanbestedingsprocedure. De Tweede Kamer heeft de Aanbestedingsprocedure immers met de grootst mogelijke zorgvuldigheid opgezet en vraagt van de Gegadigden/Inschrijvers geen meer dan normale inspanning.
2. De Tweede Kamer behoudt zich het recht voor om de gegevens en verklaringen die de Gegadigde verstrekt aan een nader onderzoek te onderwerpen en op juistheid te controleren.

m. Geheimhouding en vertrouwelijkheid

De Gegadigde neemt strikte vertrouwelijkheid in acht ter zake van alle informatie die hem bekend is of wordt van de Tweede Kamer, de Aanbestedingsprocedure en/of de Opdracht. De Gegadigde gebruikt alle gegevens die de Tweede Kamer in verband met de Aanbestedingsprocedure verstrekt, uitsluitend voor het doel waarvoor de informatie is verstrekt, en stelt de gegevens niet ter beschikking aan derden.

De Aanbestedingsprocedure/Opdracht behelst vertrouwelijke aspecten die bekend worden gemaakt in de gunningsfase van de Aanbestedingsprocedure. De Gegadigden/alle combinanten die de Tweede Kamer op basis van de selectiebeslissing beoogt toe te laten tot de gunningsfase, dienen in verband met de vertrouwelijke aspecten van de opdracht een geheimhoudingsverklaring (Bijlage 3.2) in te vullen, rechtsgeldig te (laten) ondertekenen en in te dienen op de wijze als beschreven in paragraaf 7. De Tweede Kamer verstrekt de Aanbestedingsstukken ten behoeve van de gunningsfase uitsluitend aan de Gegadigden die definitief zijn toegelaten tot de gunningsfase en die de geheimhoudingsverklaring conform de voorschriften en tijdig hebben ingediend bij de Tweede Kamer.

De Tweede Kamer erkent de vertrouwelijkheid van de Aanmelding van de Gegadigde en zal de informatie in de Aanmelding dan ook vertrouwelijk behandelen. Daarop gelden de volgende uitzonderingen:

- o De Tweede Kamer stelt het handelen conform wet- en regelgeving boven het handhaven van de vertrouwelijkheid van de Aanmelding;
- o De Tweede Kamer is gerechtigd om informatie die zij van de Aanmelding heeft ontvangen in een gerechtelijke procedure te gebruiken, teneinde zich in rechte te kunnen verweren;

- De Tweede Kamer maakt informatie uit de Aanmelding bekend, indien en voor zover dat wettelijk geoorloofd is en noodzakelijk is voor het motiveren van de selectiebeslissing.

n. Terugtrekking door Gegadigde

Een Gegadigde die een Aanmelding heeft ingediend, kan zich terugtrekken uit de Aanbestedingsprocedure.

o. Rechtsgeldige ondertekening

De documenten die de Gegadigde indient ten behoeve van de Aanmelding moeten zijn ondertekend door een persoon die rechtsgeldig bevoegd is te ondertekenen namens de onderneming waarvoor hij ondertekent. De tekeningsbevoegdheid moet blijken uit het uittreksel uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel van de onderneming waarvoor de ondertekenaar tekent, of uit een toereikende volmacht. De volmacht moet zijn verstrekt door degene die blijkens het handelsregister bevoegd is de onderneming te vertegenwoordigen; de volmacht behoeft niet te zijn ingeschreven in het handelsregister.

Een rechtsgeldige handtekening mag zowel nat als digitaal zijn gezet:

1. Onder een 'natte handtekening' verstaat de Tweede Kamer een handtekening die met pen is gezet op het document dat vervolgens leesbaar is gescand en geüpload in TenderNed;
2. Onder een digitale handtekening verstaat de Tweede Kamer een verifieerbare, digitale handtekening (zoals bijvoorbeeld met behulp van DocuSign) die is aangebracht in het document dat is geüpload in TenderNed.

2.4 Inlichtingen

De Gegadigden kunnen inlichtingen vragen over de Aanbestedingsprocedure en/of de Aanbestedingsstukken. Inlichtingen dienen te worden gevraagd voor sluiting van de termijn voor het stellen van vragen (zie paragraaf 2.2). De inlichtingen kunnen bijvoorbeeld betreffen onduidelijkheden, dubbelzinnigheden of tegenstrijdigheden, maar kunnen ook opmerkingen zijn met daaraan gekoppelde wijzigingsvoorstellen.

Wijze van vragen stellen

Inlichtingen dienen te worden gevraagd op de wijze die in deze paragraaf staat beschreven.

Dat is in de eerste plaats door gebruikmaking van het vragenformulier (Bijlage 2.1). De Gegadigde dient het ingevulde vragenformulier in bewerkbaar format in te dienen via de berichtenmodule van TenderNed. Per vraag dient de Gegadigde alle gevraagde gegevens (zoals het onderdeel van de Aanbestedingsstukken waarop de vraag betrekking heeft) in te vullen. De Tweede Kamer attendeert de Gegadigden erop dat in

de Aanbestedingsprocedure geen gebruik wordt gemaakt van de 'Vraag en antwoordmodule' op TenderNed.

Daarnaast dienen vragen tijdig te worden gesteld. Zie ook 'Het belang van tijdig vragen stellen'.

Nota van Inlichtingen

De Tweede Kamer neemt de vragen van de Inschrijvers geanonimiseerd op in de Nota van Inlichtingen, alsook de antwoorden daarop. De Nota van Inlichtingen wordt gepubliceerd op TenderNed.

Het belang van tijdig vragen stellen

De Nota van Inlichtingen is bedoeld om alle Gegadigden op gelijke wijze te informeren. De Tweede Kamer hecht er belang aan om vragen vanuit de markt in een zo vroeg mogelijk stadium te beantwoorden, zodat zij tijdig duidelijkheid kan bieden over eventuele onduidelijkheden en/of onvolkomenheden. Van Gegadigden wordt in dat kader verwacht dat ze proactief en zorgvuldig omgaan met de mogelijkheden tot het stellen van vragen en dus vragen zoveel mogelijk in de eerste vragentermijn stellen.

De tweede ronde voor het stellen van vragen is in beginsel alleen bedoeld voor het stellen van vervolgvragen, dat wil zeggen vragen die betrekking hebben op de beantwoording van vragen in Nota van Inlichtingen I. Dat neemt niet weg dat de Tweede Kamer zich zal inspannen om altijd alle vragen te beantwoorden.

Indien de Gegadigde niet tijdig en/of niet op de voorgeschreven wijze inlichtingen vraagt dan verwerkt hij (in beginsel) zijn recht om in een later stadium tegen eventueel geconstateerde gebreken bezwaar te maken. Indien een Gegadigde vragen indient nadat de termijn voor het stellen van vragen is verstreken, zal de Tweede Kamer handelen naar bevind van zaken; de tijdige beantwoording van vragen kan in dat geval niet worden gegarandeerd.

Storing bij TenderNed

Indien de Gegadigde hinder ondervindt bij het stellen van vragen vanwege een storing bij TenderNed, dan dient hij direct contact op te nemen met TenderNed en met de contactpersoon van de Tweede Kamer (zie paragraaf 1.2). Indien daadwerkelijk sprake blijkt van een TenderNed-storing, zal de Tweede Kamer handelen naar bevind van zaken, met inachtneming van de Aanbestedingswet op Defensie- en Veiligheidsgebied.

2.5 Geschillen

De Gegadigde dient bezwaren tegen (aspecten die verband houden met) de Aanbestedingsprocedure en/of de Aanbestedingsstukken in een zo vroeg mogelijk stadium kenbaar te maken aan de contactpersoon van de Tweede Kamer (zie paragraaf 1.2).

De Gegadigde kan zijn bezwaren tegen de Aanbestedingsprocedure en/of de Aanbestedingsstukken voorleggen aan de rechter. Daarvoor geldt het volgende.

- Op de Aanbestedingsprocedure is Nederlands recht van toepassing.
- Uitsluitend de voorzieningenrechter van de rechtbank Den Haag, locatie Den Haag is bevoegd om geschillen te beslechten die verband houden met de Aanbestedingsprocedure.
- De termijn waarbinnen de Gegadigde door middel van een gerechtelijke procedure bezwaar kan maken tegen de selectiebeslissing en/of de Aanbestedingsprocedure, bedraagt vijftien kalenderdagen, te rekenen vanaf de dagtekening van de selectiebeslissing. Binnen die termijn moet een dagvaarding worden betekend aan het adres van de Tweede Kamer (zie paragraaf 1.1). Verstrekt de genoemde termijn zonder dat een juridische procedure is aangevangen door het laten betekenen van een kortgedingdagvaarding, dan vervalt het recht van de Gegadigde daartoe.
- De Gegadigde dient de contactpersoon (zie paragraaf 1.2) een kopie van de dagvaarding te sturen.

Het is voor alle partijen van belang om zo spoedig mogelijk duidelijkheid te krijgen en alle argumenten in het kortgeding in eerste aanleg op tafel te krijgen. Daarom dienen de Gegadigden die blijkens de selectiebeslissing in aanmerking komen voor toelating tot de gunningsfase te interveniëren in een eventueel kortgeding tegen de selectiebeslissing en/of de Aanbestedingsprocedure dat een (andere) Gegadigde tijdig en rechtsgeldig aanhangig heeft gemaakt. Intervenieren de betreffende Gegadigden niet, dan verspelen zij hun recht om een gerechtelijke procedure of derdenverzet in te stellen, in geval het vonnis in het kortgeding in eerste aanleg de Tweede Kamer dwingt tot wijziging of intrekking van de selectiebeslissing.

In geval een kortgeding aanhangig wordt gemaakt, dan informeert de Tweede Kamer alle Gegadigden daarover schriftelijk.

2.6 Indienen van de Aanmelding

De Gegadigde heeft drie aanmeldingsopties:

- a. aanmelding voor uitsluitend Perceel 1
- b. aanmelding voor uitsluitend Perceel 2
- c. aanmelding voor Perceel 1 + aanmelding voor Perceel 2.

Uit de Eigen Verklaring (pagina 3) moet blijken op welk Perceel een Aanmelding betrekking heeft. Indien de Gegadigde twee Aanmeldingen indient (voor ieder Perceel één), moet hij indienen:

- één Eigen Verklaring die op beide Percelen betrekking heeft, en
- per Perceel alle bewijsstukken die gevraagd worden voor dat Perceel.

Hieronder volgt een overzicht van de stukken die bestemd zijn voor de Aanmelding.

Aanmeldingsstukken & verwijzing naar de instructies daarvoor <i>voor alle Gegadigden</i>	
<ul style="list-style-type: none"> • Perceel 1, of • Perceel 2, of • voor Perceel 1 en 2 tezamen 	Eigen Verklaring Gegadigde/combinanten ⁸ (Bijlage 1.1, zie ook §2.3 sub c)
<i>Alleen indien de Gegadigde een beroep doet op (een) Derde(n)</i>	Eigen Verklaring van de Derde(n) ⁹ (Bijlage 1.1, zie ook §2.3 sub j)
<i>In geval van Aanmelding voor Perceel 1 (high-risk)</i>	Referentieproject Fysieke veiligheid en integriteit (Bijlage 1.2A en bewijsstuk, zie ook §5.2.1)
	Referentieproject Onderhoud en storingsopvolging (Bijlage 1.2B, zie ook §5.2.1)
	Referentieprojecten Innovatievermogen (Bijlage 1.2C, zie ook §5.2.1)
	Bewijsformulier Selectie criterium 1 (Bijlage 1.4.1, zie ook §6.2.1)
<i>In geval van Aanmelding voor Perceel 2 (low-risk)</i>	Referentieproject Fysieke veiligheid en integriteit (Bijlage 1.3A en bewijsstuk, zie ook §5.2.1)
	Referentieproject Onderhoud en storingsopvolging (Bijlage 1.3B, zie ook §5.2.1)
	Referentieproject Innovatievermogen (Bijlage 1.3C, zie ook §5.2.1)
	Bewijsformulier Selectie criterium 1 (Bijlage 1.4.1, zie ook §6.2.1)
	Bewijsformulier Selectie criterium 2 (Bijlage 1.4.2, zie ook §6.2.2)

⁸ Indien en voor zover bewijsstukken worden gevraagd bij de antwoorden die de Gegadigde/combinant geeft, dienen die tegelijk met de Eigen Verklaring te worden ingediend.

⁹ Idem.

Aanmeldingsstukken & verwijzing naar de instructies daarvoor <i>alleen voor de Gegadigde die op grond van de Selectiebeslissing in aanmerking komen voor toelating tot de gunningsfase</i>	
<i>Alleen indien de Gegadigde een beroep doet op een Derde</i>	Derdenverklaring technische en beroepsbekwaamheid (Bijlage 3.1, zie ook par. 2.3 sub j)
	KvK-uittreksel Derde (zie par. 2.3 sub j)
	Bewijsstukken dat de Uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn op de Derde (zie par. 2.3 sub j). Ingevolge par. 5.1 zijn dat de bewijsstukken: <ul style="list-style-type: none"> • KvK-uittreksel Derde • Gedragsverklaring aanbesteden Derde • Verklaring belastingdienst Derde
	Bewijsstukken dat de Derde voldoet aan de Geschiktheidseisen waarvoor de Gegadigde een beroep op hem doet (zie par. 2.3 sub j)
Geheimhoudingsverklaring (Bijlage 3.2, zie ook par. 2.3 sub m)	
KvK-uittreksel Gegadigde/combinanten (zie ook par. 5.1)	
Gedragsverklaring aanbesteden (zie ook par. 5.1)	
Verklaring Belastingdienst (zie ook par. 5.1)	
Bewijs dat de Gegadigde beschikt over de vereiste kwaliteitswaarborg informatiebeveiliging op basis van NEN-EN-ISO 27001:2015 of gelijkwaardig (zie 5.2.1, Geschiktheidseis 2, p. 38)	
Bewijs dat de Gegadigde of de Derde waarop hij zich beroept beschikt over de vereiste kwaliteitswaarborg klanttevredenheid en service op basis van NEN-EN-ISO 9001:2015 of gelijkwaardig (zie 5.2.1, Geschiktheidseis 3, p. 38-39)	
Alleen in geval van aanmelding voor Perceel 1	Een kopie van de slotbrief ("closing letter") die de Gegadigde heeft ontvangen van het ECAC-secretariaat waaruit blijkt dat de Gegadigde security scanners levert die voldoen aan de ECAC/EU-prestatienorm (zie 5.2.1, Geschiktheidseis 4, p. 39-40).
Verklaring geen Russische betrokkenheid/offensief cyberprogramma (zie 5.2.2, Geschiktheidseis 5, p. 41)	

De Gegadigde moet alle documenten die tot de Aanmelding behoren, uploaden in het tabblad 'Overige documenten' in TenderNed. Uiterlijk op de datum en het tijdstip van sluiting van de aanmeldingstermijn, zoals genoemd in het planningsschema (paragraaf 2.2), dient de Aanmelding te zijn geüpload in de digitale kluis van TenderNed.

Alleen de Aanmeldingen die de Tweede Kamer in de digitale kluis aantreft bij opening daarvan, komen voor beoordeling in aanmerking.

Gegadigden zijn zelf verantwoordelijk voor het op tijd en op de juiste wijze indienen van hun Aanmelding. De Tweede Kamer verwijst voor het gebruik van TenderNed in ieder geval naar het 'Stappenplan digitaal inschrijven op overheidsopdrachten via TenderNed' en de 'Handleiding voor ondernemers' (eGids) die vanaf de website www.tenderned.nl kunnen worden gedownload.

De Tweede Kamer adviseert Gegadigden tijdig te starten met het uploaden van de documenten. Ook wijst de Tweede Kamer de Gegadigden erop dat de snelheid waarmee de Aanmelding feitelijk wordt verzonden kan worden beïnvloed door factoren die buiten de invloedssfeer van de Gegadigde liggen, zoals internetsnelheid en de snelheid van ontvangst van de sms-transactiecode van TenderNed die nodig is om de Aanmelding te uploaden in de digitale kluis.

Indien een Gegadigde die kort voor het sluiten van de aanmeldingstermijn vanwege een storing van TenderNed hinder ondervindt bij het indienen van de Aanmelding, dient hij direct contact op te nemen met TenderNed en met de contactpersoon van de Tweede Kamer (paragraaf 1.2). Indien blijkt dat daadwerkelijk sprake is van een storing bij TenderNed, als gevolg waarvan de indiening van de Aanmelding kort voor het verstrijken van de uiterste termijn niet mogelijk is en de Tweede Kamer geen kennis heeft genomen van Aanmeldingen die ondanks de storing wel tijdig zijn geüpload in de digitale kluis van TenderNed, zal de Tweede Kamer de termijn voor indiening van de Aanmeldingen verlengen met inachtneming van artikel 2.100 AwDV.

3 Beoordeling van de Aanmeldingen

De procedure van beoordeling van de Aanmeldingen staat per achtereenvolgende beoordelingsfase beschreven in de hoofdstukken 4 tot en met 7, te weten:

- Hoofdstuk 4: Beoordeling op tijdige indiening, vormvereisten en volledigheid. Het niet voldoen aan één of meer van de aspecten in dit beoordelingsonderdeel leidt tot uitsluiting van verdere deelname aan de Aanbestedingsprocedure, tenzij sprake is van een geringe omissie die voor herstel in aanmerking komt.
- Hoofdstuk 5: Beoordeling op Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen. De toepasselijkheid van één of meer Uitsluitingsgronden en/of het niet voldoen aan Geschiktheidseisen leidt tot uitsluiting van verdere deelname aan de Aanbestedingsprocedure, tenzij sprake is van een geringe omissie die voor herstel in aanmerking komt.
- Hoofdstuk 6: Beoordeling aan de hand van de Selectiecriteria. Dit onderdeel van de beoordeling is bedoeld om tot een rangschikking van de Aanmeldingen te komen op basis van puntentoekenning. De beoordeling die in hoofdstuk 6 beschreven staat, is uitsluitend aan de orde indien meer dan drie Gegadigden een geldige Aanmelding hebben ingediend.
- Hoofdstuk 7: Verificatie van de Aanmelding van de Gegadigden die de Tweede Kamer beoogt uit te nodigen voor de gunningsfase. Aanmeldingen die al dan niet na verificatie onjuistheden blijken te bevatten of toezeggingen die niet (kunnen) worden waargemaakt, worden terzijde gelegd.

4 Tijdige indiening, vormvereisten en volledigheid

4.1 Tijdige indiening

De Gegadigde moet de Aanmelding tijdig indienen. Niet tijdig ingediende Aanmeldingen komen niet in aanmerking voor beoordeling.

4.2 Vormvereisten en compleetheid

De Aanmelding moet voldoen aan de vormvereisten zoals vermeld in de Aanbestedingsstukken. Bovendien dient de Aanmelding alle onderdelen te bevatten, zoals vereist op grond van de Aanbestedingsstukken.

Aanmeldingen die niet voldoen aan de vormvereisten (waaronder de aanbestedingsvoorschriften in paragraaf 2.3) en/of die niet alle onderdelen/documenten bevatten die vereist zijn op grond van de Aanbestedingsstukken zijn ongeldig. Ongeldige Aanmeldingen legt de Tweede Kamer terzijde, tenzij sprake is van een herstelbare omissie.

5 Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen

5.1 Uitsluitingsgronden

De Tweede Kamer beoordeelt of Uitsluitingsgronden van toepassing zijn op de Gegadigde. Indien één of meer Uitsluitingsgronden van toepassing zijn op de Gegadigde, wordt de Gegadigde uitgesloten van deelneming aan de Aanbestedingsprocedure.

Indien de Gegadigde een Combinatie is en een Uitsluitingsgrond van toepassing is op een combinant, dan wordt de Combinatie als geheel uitgesloten van de Aanbestedingsprocedure.

Indien de Gegadigde een beroep doet op de geschiktheid van een Derde en een Uitsluitingsgrond van toepassing is op de Derde, dan wijst de Tweede Kamer de Aanmelding af wegens ongeldigheid (zie in dit kader paragraaf 2.3 sub j).

Bewijs bij inschrijving

De Gegadigde verklaart in zijn Aanmelding of Uitsluitingsgronden al dan niet op hem van toepassing zijn. Die verklaring legt de Gegadigde af door een volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Eigen Verklaring (Bijlage 1.1) in te dienen als onderdeel van zijn Aanmelding. Indien sprake is van een Combinatie, dient de Combinatie een volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Eigen Verklaring in te dienen van iedere afzonderlijke combinant.

Indien de Gegadigde een beroep doet op de geschiktheid van (een) Derde(n), dient de Gegadigde tevens een volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Eigen Verklaring in van de Derde(n).

De Tweede Kamer beoordeelt (in eerste instantie) op basis van de Eigen Verklaring van de Gegadigde, dan wel de Eigen Verklaringen van iedere afzonderlijke combinant, of Uitsluitingsgronden op de Gegadigde van toepassing zijn. Op basis van de Eigen Verklaring(en) van de Derde(n) beoordeelt de Tweede Kamer of Uitsluitingsgronden van toepassing zijn op de Derde(n).

Bewijs door de Gegadigde die de Tweede Kamer beoogt toe te laten tot de gunningsfase

De Gegadigde die de Tweede Kamer beoogt toe te laten tot de gunningsfase, levert op verzoek van de Tweede Kamer bewijsstukken aan waarmee hij het verklaarde in de Eigen Verklaring(en) van de Gegadigde / de combinanten en –

indien van toepassing – de Derde(n) aantoont. De Gegadigde moet de bewijsstukken indienen binnen de termijn die wordt genoemd in hoofdstuk 7.

Het betreft in beginsel de volgende bewijsstukken¹⁰ van de Gegadigde / alle afzonderlijke combinanten en – indien van toepassing – de Derde(n):

- (een) uittreksel(s) uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel, dat/die op het moment van indiening van de Aanmelding niet ouder is/zijn dan zes maanden;
- (een) gedragsverklaring(en) aanbesteden, die op het moment van indiening van de Aanmelding niet ouder is/zijn dan twee jaar. De Gegadigde/combinanten/Derde(n) kunnen de gedragsverklaring aanbesteden aanvragen via de website van Justis (www.justis.nl);
- (een) verklaring(en) van de belastingdienst, waarmee wordt aangetoond dat de Gegadigde/combinanten/Derde(n) heeft/hebben voldaan aan zijn/hun verplichtingen op grond van de wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van sociale zekerheidspremies of belastingen. De verklaring(en) van de belastingdienst mag/mogen niet ouder zijn dan zes maanden vanaf het moment van indiening van de Aanmelding.

Het verkrijgen van sommige bewijsstukken kan soms enkele weken duren. Daarom adviseert de Tweede Kamer Gegadigden de genoemde bewijsstukken zo snel mogelijk aan te vragen. Overigens is de Gegadigde die een beroep doet op een Derde(n) zelf verantwoordelijk voor de tijdige indiening van de bewijsstukken van de Derde(n). Het niet of te laat indienen van de bewijsstukken waarom de Tweede Kamer de Gegadigde heeft verzocht, leidt tot uitsluiting van de Gegadigde van de Aanbestedingsprocedure.

¹⁰ De Tweede Kamer aanvaardt ook bewijsstukken uit andere landen die een gelijkwaardig doel dienen of waaruit blijkt dat de uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn op de Gegadigde/combinanten en/of Derde(n).

5.2 Geschiktheidseisen

De Tweede Kamer beoordeelt of de Gegadigde voldoet aan de Geschiktheidseisen. Indien de Gegadigde zelf niet voldoet aan (de) Geschiktheidseisen en daarvoor een beroep doet op (een) Derde(n), beoordeelt de Tweede Kamer of de Derde(n) voldoet/voldoen aan de Geschiktheidseisen. In geval van een beroep op (een) Derde(n) dient de Gegadigde te voldoen aan de eisen en instructies zoals genoemd in de paragraaf 2.3 sub j.

De Tweede Kamer stelt de volgende Geschiktheidseisen:

Paragraaf	Perceel	Geschiktheidseis
5.2.1 Technische bekwaamheid	1 + 2	1 Referentieopdrachten voor drie Kern Competenties: KC 1: Fysieke veiligheid en integriteit KC 2: Onderhoud en storingsopvolging KC 3: Innovatievermogen
		2 Kwaliteitswaarborg informatiebeveiliging
		3 Kwaliteitswaarborg klanttevredenheid en service
	1	4 ECAC-kwalificatie
5.2.2 Geen Russische betrokkenheid/ offensief cyberprogramma	1 + 2	5 Verklaring geen Russische betrokkenheid / offensief cyberprogramma

5.2.1. Technische bekwaamheid

Geschiktheidseis 1: Referentieopdrachten

De Inschrijver moet beschikken over relevante ervaring ter zake van de Opdracht. De ervaring die de Tweede Kamer relevant acht is vastgelegd in kerncompetenties. Om te beoordelen of de Gegadigde voldoet aan de relevante ervaring moet de Gegadigde referentieopdrachten indienen. Uit de (beschrijving van de) referentieopdrachten moet blijken dat de Gegadigde beschikt over de bekwaamheden die voortvloeien uit de kerncompetenties. Een enkele verwijzing naar het referentieproject levert geen/onvoldoende bewijs op dat de Gegadigde over de vereiste bekwaamheden beschikt; een nauwkeurige beschrijving van het referentieproject waarin alle gevraagde aspecten terugkomen is dus vereist. Indien de Gegadigde in zijn Aanmelding niet heeft aangetoond te beschikken over de vereiste ervaring met alle kerncompetenties, leidt dat tot ongeldigheid van de Aanmelding en uitsluiting van de Gegadigde van verdere deelname aan de Aanbestedingsprocedure. Hierna volgt een beschrijving van de kerncompetenties en de eisen die de Tweede Kamer stelt aan de referentieopdrachten per kerncompetentie.

Kerncompetentie 1: Fysieke veiligheid en integriteit

De Tweede Kamer hecht er groot belang aan dat de Security Scanners die zij gebruikt veilig en privacy-neutraal zijn. Daaronder verstaat de Tweede Kamer:

1. dat personen die worden gescand geen gezondheidsrisico's lopen;
2. dat personen die werken met of in de nabijheid van de Security Scanners evenmin gezondheidsrisico's lopen, en
3. dat de Security Scanners niet doordringen in de fysieke identiteit van een persoon. Zo mag de Security Scanner niet het geslacht van de gescande persoon openbaren, noch de constructie van zijn lichaam en/of (verborgen) fysieke eigenschappen van de gescande persoon.

Gevraagde referentieopdracht voor Aanmelding op Perceel 1 en/of 2 (high-/low-risk Security Scanners)

De Gegadigde dient in de afgelopen 5 jaar gerekend vanaf de datum van Aankondiging van de Aanbestedingsprocedure, een opdracht te hebben uitgevoerd voor het leveren van een security scanner die scant op niet invasieve wijze, die niet (uitsluitend) een metaaldetectiepoort is, en die veilig en privacy-neutraal werkt conform kerncompetentie 1.

De Gegadigde dient in/bij de beschrijving van de referentieopdracht in het referentieopdracht-formulier ook het volgende op te nemen:

- a. Bewijs dat de geleverde security scanner geen gezondheidsrisico's meebrengt voor de gescande persoon, noch voor de personen die werken met de security scanner of (anderszins) in de nabijheid daarvan verkeren. Als zodanig bewijs kan bijvoorbeeld dienen een officieel testrapport van de fabrikant van de betreffende security scanner.
- b. Een toelichting op de wijze waarop de geleverde security scanner werkt. Uit de toelichting dient te blijken of en zo ja in welke mate het scannen door de security scanner inmenging oplevert in de fysieke identiteit van de gescande persoon, zoals nader beschreven in punt 3 van kerncompetentie 1.

De Gegadigde toont vorenstaande aan door middel van het referentieopdracht-formulier:

- voor aanmelding op Perceel 1 (high-risk) is dat het formulier in Bijlage 1.2A;
- voor aanmelding op Perceel 2 (low-risk) is dat het formulier in Bijlage 1.3A.

Kerncompetentie 2: Onderhoud en storingsopvolging	
<p>De Tweede Kamer moet gedurende de Overeenkomst(en) te allen tijde kunnen vertrouwen op de adequate werking van de Security Scanners. Daarvoor is vereist dat de Opdrachtnemer in staat is tot het leveren van het juiste onderhoud, en tot het bieden van snelle en effectieve storingsopvolging. De Tweede Kamer verwacht dat de Gegadigde beschikt over ervaring met genoemde aspecten.</p>	
Gevraagde referentieopdracht voor Aanmelding op Perceel 1 (high-risk Security Scanners)	Gevraagde referentieopdracht voor Aanmelding op Perceel 2 (low-risk Security Scanners)
<p>De Gegadigde dient <u>in de afgelopen 5 jaar</u> gerekend vanaf de datum van Aankondiging van de Aanbestedingsprocedure, <u>één opdracht</u> te hebben uitgevoerd voor het operationeel houden van ten minste <u>twee security scanners</u> en het leveren van storingsonderhoud daarvoor. De opdracht moet zijn uitgevoerd ten behoeve van een <u>publiek toegankelijke hoog-risico-locatie</u>. Als zodanig worden aangemerkt locaties die bezocht kunnen worden door publiek en vanwege hun aard en/of maatschappelijke functie voortdurend in (zeer) hoge mate gevoelig zijn op aanslagen of het invoeren van contrabande. Bijvoorbeeld gerechtelijke instanties, penitentiaire inrichtingen en vliegvelden.</p> <p>In de opdracht moeten zowel het operationele onderhoud als de storingsopvolging zijn uitgevoerd:</p> <ul style="list-style-type: none"> • in een aaneengesloten periode van minimaal twee jaar (een prognose geldt niet als bewijs. De onderhoudsperiode moet op het moment van Aanmelding al hebben plaatsgevonden); • conform de overeengekomen voorwaarden, waaronder de onderhoudstermijnen en storingsopvolgingstijden. <p>De Gegadigde toont vorenstaande aan door middel van het referentieopdracht-formulier (Bijlage 1.2B).</p>	<p>De Gegadigde dient <u>in de afgelopen 5 jaar</u> gerekend vanaf de datum van Aankondiging van de Aanbestedingsprocedure, <u>één opdracht</u> te hebben uitgevoerd voor het operationeel houden van <u>één security scanner</u> en het leveren van storingsonderhoud daarvoor. De opdracht moet zijn uitgevoerd ten behoeve van een <u>permanente, publiek toegankelijke locatie</u>. Als zodanig wordt aangemerkt een <i>permanente</i> locatie die bezocht kan worden door publiek en vanwege zijn aard en/of maatschappelijke functie risico meebrengt op agressie en/of het invoeren van gevaarlijke objecten. Bijvoorbeeld <i>wel</i> scholen, musea of (voetbal)stadions, maar <i>niet</i> een incidentele locatie zoals een festivalterrein.</p> <p>In de opdracht moeten zowel het operationele onderhoud als de storingsopvolging zijn uitgevoerd:</p> <ul style="list-style-type: none"> • in een aaneengesloten periode van minimaal twee jaar (een prognose geldt niet als bewijs. De onderhoudsperiode moet op het moment van Aanmelding al hebben plaatsgevonden); • conform de overeengekomen voorwaarden, waaronder de onderhoudstermijnen en storingsopvolgingstijden. <p>De Gegadigde toont vorenstaande aan door middel van het referentieopdracht-formulier (Bijlage 1.3B).</p>

Kerncompetentie 3: Innovatievermogen
<p>Beveiligingstechnologie veroudert in hoog tempo als gevolg van onder andere de race tegen de (georganiseerde) criminaliteit en snel opkomende technologieën. Voor de Opdrachten acht de Tweede Kamer noodzakelijk dat de Gegadigde beschikt over het vermogen om snel en effectief in te spelen op veranderende dreigingen, opdat de functie van de Security Scanners voortdurend up-to-date is en, zo nodig, kan voldoen aan veranderende eisen van de Tweede Kamer. Dat vergt dat de Gegadigde zich actief bezighoudt met innovatie en over de capaciteit beschikt om de innovaties om te zetten in productie en levering, zonder dat bijvoorbeeld de werking van intellectuele eigendomsrechten daaraan in de weg staat.</p>
<p style="text-align: center;">Gevraagde referentieopdracht voor Aanmelding op Perceel 1 en/of 2 (high-/low-risk Security Scanners)</p>
<p>De Gegadigde dient in de afgelopen 5 jaar gerekend vanaf de datum van Aankondiging van de Aanbestedingsprocedure, een innovatie te hebben gerealiseerd waarmee hij een security scanner en/of het scanproces door middel van een security scanner heeft verbeterd op basis van een in eigen beheer gemaakte gedachtesprong en/of gerealiseerde ontwikkeling. De betreffende innovatie betreft een vernieuwing voor de markt van security scanners, dus niet alleen voor het bedrijf zelf. De innovatie is doorgevoerd in de productie. De security scanner waarvoor de innovatie is gerealiseerd moet scannen op niet-invasieve wijze en geschikt zijn voor het scannen van wapens en explosieven.</p> <p>De Gegadigde toont vorenstaande aan door middel van een referentieopdracht waarin de innovatie is doorgevoerd en de beschrijving van de innovatie.</p> <p>De Gegadigde toont vorenstaande aan door middel van het referentieopdracht-formulier:</p> <ul style="list-style-type: none"> • voor aanmelding op Perceel 1 (high-risk) is dat het formulier in Bijlage 1.2C; • voor aanmelding op Perceel 2 (low-risk) is dat het formulier in Bijlage 1.3C.

Bewijs voor het voldoen aan de kerncompetenties 1, 2 en 3 bij indiening van de Aanmelding

Om aan te tonen dat de Gegadigde beschikt over de relevante ervaring die wordt gevraagd in de kerncompetenties, moet hij de voorschriften in acht nemen die genoemd worden in onderstaande tabel. Het niet in acht nemen van de voorschriften leidt tot uitsluiting van de Aanbestedingsprocedure, tenzij naar het oordeel van de Tweede Kamer sprake is van een herstelbare omissie.

Voorschriften voor het aantonen van ervaring met de kerncompetenties	
1	<p>Voor iedere genoemde kerncompetentie dient de Gegadigde (per Perceel waarvoor hij een Aanmelding indient) één referentieopdracht in,¹¹ namelijk:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aanmelding voor Perceel 1, indienen: <ul style="list-style-type: none"> ○ Bijlage 1.2A (kerncompetentie 1) ○ Bijlage 1.2B (kerncompetentie 2) ○ Bijlage 1.2C (kerncompetentie 3) • Aanmelding voor Perceel 2: <ul style="list-style-type: none"> ○ Bijlage 1.3A (kerncompetentie 1) ○ Bijlage 1.3B (kerncompetentie 2) ○ Bijlage 1.3C (kerncompetentie 3).
2	<p>Voor de verschillende kerncompetenties mag de Gegadigde zich beroepen op eenzelfde referentieopdracht. Indien de Gegadigde dat doet, dient hij toch voor iedere kerncompetentie een afzonderlijk referentie-opdrachtformulier in te vullen en in te dienen.</p>
3	<p>De Gegadigde volgt telkens alle instructies op die vermeld staan in de beschrijving per kerncompetentie en de referentieopdracht-formulieren.</p>
4	<p><i>Het is de Gegadigde toegestaan om een beroep te doen op een Derde om te voldoen aan één of meer kerncompetenties.</i></p> <p>In geval van een beroep op (een) Derde(n) dient de Gegadigde:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. te voldoen aan de eisen/instructies in paragraaf 2.3 sub j, en b. per kerncompetentie waarvoor hij zich op de Derde beroept, een volledig door die Derde ingevuld en rechtsgeldig ondertekend referentieopdracht-formulier indienen (Bijlagen 1.2A t/m C voor Perceel 1, Bijlagen 1.3A t/m C voor Perceel 2), conform de instructies.
5	<p>De Tweede Kamer behoudt zich het recht voor om referenties na te trekken, zonder tussenkomst van de Gegadigde. De Tweede Kamer gaat ervan uit dat de Gegadigde de referenten daarvan op de hoogte heeft gebracht. Indien uit het natrekken van referentieopdrachten blijkt dat de (beschrijving van de) referentieopdracht onjuistheden bevat, leidt dat tot ongeldigheid van de Aanmelding en uitsluiting van de Gegadigde van verdere deelname aan de Aanbestedingsprocedure.</p>

¹¹ Indien de Gegadigde meer dan één referentie(formulier) indient voor een kerncompetentie, dan beoordeelt de Tweede Kamer er slechts één, namelijk het eerste in de ontvangstvolgorde van de documenten in de digitale kluis van TenderNed. Het meerdere wordt niet meegenomen in de beoordeling.

Geschiktheidseis 2: Kwaliteitswaarborg informatiebeveiliging

Voor het verrichten van de werkzaamheden in het kader van de Opdracht acht de Tweede Kamer noodzakelijk dat de Opdrachtnemer een gedegen informatiebeveiligingsproces hanteert en dat (digitale) gegevens goed beveiligd zijn.

Bewijs bij indiening van de Aanmelding

Door middel van de indiening van de Eigen Verklaring(en) (zie Bijlage 1.1) bewijst de Gegadigde bij het indienen van de Aanmelding dat hij voldoet aan deze eis.

Bewijs door Gegadigde die de Tweede Kamer beoogt uit te nodigen voor de gunningsfase

De Gegadigde die op grond van de beoordeling van de Aanmeldingen in aanmerking komt voor toelating tot de gunningsfase, moet op verzoek van de Tweede Kamer en volgens de voorschriften van hoofdstuk 7, bewijs leveren dat hij daadwerkelijk voldoet aan Geschiktheidseis 2. In dat kader dient de betreffende Inschrijver binnen de in de het zojuist genoemde hoofdstuk gestelde termijn een kopie van een geldig ISO-27001:2015-certificaat in te dienen of een vergelijkbaar certificaat dat is afgegeven door een instituut uit een ander land dan Nederland.

Het is de Inschrijver niet toegestaan om een beroep te doen op een Derde om te voldoen aan Geschiktheidseis 2.

Geschiktheidseis 3: Kwaliteitswaarborg klanttevredenheid en service

Toegangscontrole is een essentieel element voor het bewaken van de veiligheid binnen de Tweede Kamer. Security Scanners vormen daarvan een onderdeel en de Tweede Kamer moet doorlopend kunnen vertrouwen op het feilloos functioneren daarvan. Dat brengt bijvoorbeeld mee dat de Security Scanners die worden geleverd, voldoen aan de eisen van Opdrachtgever en de wet, dat er adequate zorg is voor klanttevredenheid met het oog op bijvoorbeeld snelle, doeltreffende en betrouwbare serviceverlening, en dat er processen zijn ingericht voor het continu monitoren en verbeteren daarvan.

De Gegadigde moet geschikt zijn om de opdracht gedurende de gehele looptijd uit te voeren conform maatstaven, die tegemoetkomen aan de kwaliteits- en servicebehoefte van de Tweede Kamer.

Bewijs bij indiening van de Aanmelding

Door middel van de indiening van de Eigen Verklaring(en) (Bijlage 1.1) bewijst de Gegadigde bij het indienen van de Aanmelding dat hij voldoet aan deze eis.

Bewijs door Gegadigde die de Tweede Kamer beoogt uit te nodigen voor de gunningsfase

De Gegadigde die op grond van de beoordeling van de Aanmeldingen in aanmerking komt voor toelating tot de gunningsfase, moet op verzoek van de Tweede Kamer en volgens de voorschriften van hoofdstuk 7, bewijs leveren dat hij daadwerkelijk voldoet aan Geschiktheidseis 3. In dat kader dient de betreffende Inschrijver binnen de in de het zojuist genoemde hoofdstuk gestelde termijn een kopie van een geldig NEN-EN-ISO 9001:2015-certificaat in te dienen of een vergelijkbaar certificaat dat is afgegeven door een instituut uit een ander land dan Nederland.

Het is de Gegadigde toegestaan om een beroep te doen op een Derde om te voldoen aan Geschiktheidseis 3. In geval van een beroep op (een) Derde(n) dient de Gegadigde te voldoen aan de eisen en instructies zoals genoemd in paragraaf 2.3 sub j.

Indien de Gegadigde voor het voldoen aan Geschiktheidseis 3 een beroep doet op een Derde, moet de Gegadigde die de Tweede Kamer beoogt toe te laten tot de gunningsfase aantonen dat de Derde waarop hij een beroep doet beschikt over het vereiste certificaat. Dat moet hij doen op de wijze en binnen de termijn als hiervoor beschreven.

UITSLUITEND VOOR PERCEEL 1 - Geschiktheidseis 4: ECAC-kwalificatie

De ongestoorde doorgang van het constitutionele proces is door Bureau Beveiligingsautoriteit (BVA) van de Tweede Kamer aangemerkt als kritisch proces. Als het constitutionele proces geen doorgang kan vinden, of verstoord wordt, dan raakt dat namelijk de kern van het functioneren van de Nederlandse staat en daarmee de nationale veiligheid.

Openheid van het parlement is onderdeel van de democratie. Publieke toegankelijkheid is voor de Tweede Kamer dan ook essentieel, maar brengt tegelijk risico's mee. De Security Scanners moeten bijdragen aan het verminderen van de risico's, opdat een veilige omgeving wordt gecreëerd in de Tweede Kamer. De Beveiligingsdienst en BVA van de Tweede Kamer hebben vastgesteld dat de lijst van verboden voorwerpen van de Tweede Kamer vergelijkbaar is met de lijst van verboden voorwerpen zoals gedefinieerd in Aanhangsel 4-C bij *Uitvoeringsverordening (EU) 2015/1998 van de Commissie van 5 november 2015 tot vaststelling van gedetailleerde maatregelen voor de tenuitvoerlegging van de gemeenschappelijke basisnormen op het gebied van de beveiliging van de luchtvaart*¹².

¹² Laatstelijk gewijzigd per 26 mei 2024. Indien en voor zover de lijst gedurende de Aanbestedingsprocedure en/of de Overeenkomst wordt geactualiseerd, geldt de geactualiseerde lijst.

Als relatief (zeer) kleine organisatie is de Tweede Kamer niet toegerust op het zelfstandig inrichten van controleprocedures (laboratoriumtesten) die nodig zijn om het functioneren van de Security Scanners periodiek te monitoren. De kosten voor het uithanden geven van dergelijke controleprocedures zou hoge additionele kosten meebrengen, wat feitelijk onnodig is. Aangezien het risicoprofiel van de Tweede Kamer aansluit op dat van de Europese burgerluchthavens en daarvoor al goede controleprocedures bestaan, biedt aansluiting daarop een wezenlijke besparing op. Daarom laat de Tweede Kamer uitsluitend partijen toe tot de Aanbestedingsprocedure die security scanners kunnen leveren die formeel voldoen aan de voorwaarden die de European Civil Aviation Conference ("ECAC").¹³

Bewijs bij indiening van de Aanmelding

Door middel van de indiening van de Eigen Verklaring(en) (Bijlage 1.1) bewijst de Gegadigde bij het indienen van de Aanmelding dat hij voldoet aan deze eis.

Bewijs door Gegadigde die de Tweede Kamer beoogt uit te nodigen voor de gunningsfase

De Gegadigde die op grond van de beoordeling van de Aanmeldingen in aanmerking komt voor toelating tot de gunningsfase, moet op verzoek van de Tweede Kamer en volgens de voorschriften van hoofdstuk 7 bewijs leveren dat hij daadwerkelijk voldoet aan Geschiktheidseis 4. In dat kader dient de betreffende Gegadigde een kopie in te dienen van de slotbrief ("closing letter"¹⁴) die de Gegadigde heeft ontvangen van het ECAC-secretariaat waaruit blijkt dat de Gegadigde security scanners levert die voldoen aan de ECAC/EU-prestatienorm.

Het is de Inschrijver niet toegestaan om een beroep te doen op een Derde om te voldoen aan Geschiktheidseis 4.

¹³ Het kwalificatieproces om aan die voorwaarden te voldoen staat beschreven op de ECAC-site in hoofdstuk 2 van de [FAQ](#).

¹⁴ Zie ook paragraaf 1.2 van de [FAQ](#).

5.2.2. Geen Russische betrokkenheid/offensief cyberprogramma

Geschiktheidseis 5: Geen Russische betrokkenheid/offensief cyberprogramma

De Europese Unie heeft op 8 april 2022 verschillende nieuwe sancties ingesteld tegen Rusland. Op basis van het sanctiepakket verbiedt de Europese Unie onder meer om overheidsopdrachten te gunnen aan een gegadigde/inschrijver waarbij sprake is van Russische betrokkenheid (artikel 5 duodecies Verordening 833/2014).

Daarnaast verbiedt Bureau Beveiligingsautoriteit van de Tweede Kamer om in verband met de Opdrachten partijen te contracteren of indirect zaken te doen met partijen waarvan het hoofdkantoor is gevestigd in een land met een actief offensief cyberprogramma tegen (onder meer) Nederland.

De Opdrachten mogen daarom uitsluitend worden uitgevoerd door een onderneming die geen Russische betrokkenheid heeft en waarvan het hoofdkantoor niet is gevestigd in een land met een actief offensief cyberprogramma tegen (onder meer) Nederland.

Bewijs bij indiening van de Aanmelding

Door middel van de indiening van de Eigen Verklaring(en) (Bijlage 1.1) bewijst de Gegadigde bij het indienen van de Aanmelding dat hij voldoet aan deze eis, indien de Tweede Kamer één of beide Opdrachten aan hem zou gunnen.

Bewijs door Gegadigde die de Tweede Kamer beoogt uit te nodigen voor de gunningsfase

De Gegadigde die op grond van de beoordeling van de Aanmeldingen in aanmerking komt voor toelating tot de gunningsfase, of – indien van toepassing – iedere afzonderlijke combinant, en/of de Derde(n) waarop de Gegadigde een beroep doet, moet op verzoek van de Tweede Kamer en volgens de voorschriften van hoofdstuk 7 bewijs leveren dat hij daadwerkelijk voldoet aan Geschiktheidseis 5. In dat kader dienen de genoemde partijen de ingevulde en rechtsgeldig ondertekende *Verklaring geen Russische betrokkenheid/offensief cyberprogramma* in te dienen, conform Bijlage 3.3. Daarbij dienen de betreffende Gegadigden op verzoek van de Tweede Kamer de in genoemde Bijlage genoemde bewijsstukken in te dienen.

Het is niet mogelijk om een beroep te doen op een Derde om te voldoen aan Geschiktheidseis 5.

6. Selectiecriteria

6.1. Beperking van het aantal Gegadigden tot maximaal drie

Alleen indien **meer dan drie** Gegadigden aan voldoen aan het vermelde in de voorafgaande hoofdstukken, selecteert de Tweede Kamer aan de hand van de hierna genoemde Selectiecriteria de drie best scorende Gegadigden; de Tweede Kamer voert dan dus een aanvullende selectie uit om te komen tot het gestelde maximum van drie Gegadigden.

6.2. Aanvullende selectie

Indien een aanvullende selectie conform voorgaande paragraaf is aangewezen, beoordeelt de Tweede Kamer welke van de geschikte Gegadigden de meest(e) relevante ervaring hebben ter zake van de Opdracht.

De Tweede Kamer beoordeelt de mate van ervaring conform de beschrijving in dit hoofdstuk. Naarmate Gegadigden beter tegemoetkomen aan de gevraagde ervaring, kent de Tweede Kamer meer punten toe aan hun Aanmelding. De drie Gegadigden met het de meeste punten voor het Selectie criterium worden uitgenodigd voor deelname aan de gunningsfase.

Hierna volgt:

- in paragraaf 6.2.1 de beschrijving van Selectie criterium 1 (voor Percelen 1 en 2)
- in paragraaf 6.2.2 de beschrijving van Selectie criterium 2 (alleen voor Perceel 2)
- in paragraaf 6.3 de beschrijving van de beoordelingsprocedure voor de Selectiecriteria, en
- in paragraaf 6.4 de beschrijving van de procedure indien het Selectie criterium / de Selectiecriteria niet tot de gewenste beperking van maximaal 3 Gegadigden leidt/leiden.

6.2.1. Selectie criterium 1: Innovatievermogen (Percelen 1 en 2)

Selectie criterium 1: Innovatievermogen

LET OP: Dit Selectie criterium geldt voor **PERCEEL 1** en **PERCEEL 2**.

In paragraaf 5.2.1 is onder meer als eis gesteld dat een Gegadigde zich actief moet bezighouden met innovatie (kerncompetentie 3). Indien het aankomt op nadere selectie van Gegadigden voor toelating tot de gunningsfase geeft de Tweede Kamer voorrang aan partijen die innovaties hebben doorgevoerd op security scanners met het oog op de verhoging van de gastvrijheid van de scanprocedure.

De Tweede Kamer vindt de procedure gastvrijer naarmate de belasting die de procedure meebrengt voor te scannen personen lager is. Een lagere belasting kan bijvoorbeeld worden gerealiseerd doordat het uittrekken van kleding en accessoires niet nodig is of doordat de scansnelheid zeer kort is.

Gewenste ervaring Selectie criterium 1

De Gegadigde heeft in de afgelopen 5 jaar gerekend vanaf de datum van Aankondiging van de Aanbestedingsprocedure, meerdere innovaties gerealiseerd waarmee hij een security scanner en/of (de gastvrijheid van) het scanproces door middel van een security scanner heeft verbeterd. De betreffende innovaties betreffen vernieuwingen in de *markt* van security scanners, dus niet alleen voor het bedrijf zelf. De innovaties dienen een minimaal Technology Readiness Level 9 (marktintroductie product/dienst/procedé) te hebben bereikt. De security scanner waarin de innovaties zijn gerealiseerd moeten scannen op niet-invasieve wijze en geschikt zijn voor het scannen van wapens en explosieven.

De Gegadigde toont vorenstaande aan door middel van het Bewijsformulier Selectie criterium (Bijlage 1.4.1). Daarin beschrijft hij de **twee belangrijkste innovaties**, zoals beoogd door dit Selectie criterium, die hij in de afgelopen 5 jaar heeft gerealiseerd. Minimaal één, doch bij voorkeur beide innovaties hebben de gastvrijheid van het scanproces verhoogd. Alle innovaties die de Gegadigde noemt mogen het detectievermogen van het scanproces in ieder geval niet negatief beïnvloeden.

Bewijs Selectie criterium 1

De Gegadigde die over de gewenste ervaring beschikt, moet daarvoor bewijs leveren bij het indienen van de Aanmelding, zodat de Tweede Kamer de mate van ervaring kan beoordelen.

Voor het invullen en indienen van het Bewijsformulier Selectie criterium (Bijlage 1.4.1) volgt de Gegadigde de volgende instructies:

- de instructies in het Bewijsformulier Selectie criterium zelf, en
- de instructies in de tabel “*Voorschriften voor het aantonen van ervaring met de kerncompetenties*” op pagina 37.

Het is toegestaan om voor het Selectie criterium eenzelfde innovatie te noemen als voor het aantonen van de ervaring die is vereist op grond van kerncompetentie 3. Ongeacht of de Gegadigde een beroep doet op eenzelfde innovatie, dient hij altijd zowel het *referentieopdracht-formulier* (Bijlage 1.2C / 1.3C) in te dienen als het *Bewijsformulier Selectie criterium* (Bijlage 1.4.1).

Indien de Gegadigde ten behoeve van het Selectie criterium een referentieopdracht indient van een Derde, dient de Gegadigde

- a. een volledig door die Derde ingevuld en rechtsgeldig ondertekend bewijsformulier Selectie criterium (Bijlage 1.4.1.) in te dienen, en
- b. de instructies in paragraaf 2.3 sub j te volgen, zoals vermeld onder het kopje ‘*Voorschriften voor het inschrijven met beroep op (een) Derde(n)*’.

De ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Bijlage 1.4.1 die de Gegadigde indient, wordt beoordeeld door de Tweede Kamer (zie paragraaf 6.3). De Tweede Kamer behoudt zich het recht voor om nadere bewijzen op te vragen van hetgeen de Gegadigde verklaart door middel van het Bewijsformulier Selectie criterium. De beoordeling leidt tot een waardering van de Aanmelding volgens het hierna genoemde waarderingsschema.

Waardering van de ervaring, Selectie criterium 1	
Beoordeling	Score
<p>De Gegadigde heeft in de afgelopen 5 jaar twee innovaties gerealiseerd die betrekking hebben op (het scanproces door) security scanners, zoals vermeld in Selectie criterium 1.</p> <p>De Gegadigde heeft in zijn Aanmelding aangetoond dat beide innovaties de gastvrijheid van het scanproces verhogen. Ook heeft de Gegadigde in zijn Aanmelding aangetoond dat de verhoging van de gastvrijheid in beide gevallen niet van negatieve invloed is op het detectievermogen van de scanners.</p>	50
<p>De Gegadigde heeft in de afgelopen 5 jaar twee innovaties gerealiseerd die betrekking hebben op (het scanproces door) security scanners, zoals vermeld in Selectie criterium 1.</p> <p>De Gegadigde heeft in zijn Aanmelding aangetoond:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dat één van de innovaties de gastvrijheid van het scanproces verhoogt en dat die verhoging van de gastvrijheid niet van negatieve invloed is op het detectievermogen van de scanners, en • dat de andere innovatie een ander aspect betreft van (het scanproces door) de security scanners, en dat die innovatie in ieder geval niet van negatieve invloed is op de gastvrije beleving van het scanproces. 	25
<p>De Gegadigde:</p> <ul style="list-style-type: none"> • heeft geen beschrijving ingediend ten behoeve van Selectie criterium 1, of • heeft een beschrijving ingediend die niet voldoet aan (één van) de voorwaarden/voorschriften van Selectie criterium 1 (bijvoorbeeld doordat hij slechts één innovatie heeft beschreven), of • heeft een beschrijving ingediend die al dan niet na verificatie (anderszins) onjuist of ontoereikend blijkt te zijn (bijvoorbeeld omdat de Gegadigde alleen innovaties heeft vermeld waarvoor hij de verhoging van de gastvrijheid van het scanproces niet (voldoende) heeft aangetoond). 	0

6.2.2. Selectie criterium 2: Item-discriminatie (Perceel 2)

Selectie criterium 2: Item-discriminatie

LET OP: Dit Selectie criterium geldt alleen voor **PERCEEL 2**.

De low-risk Security Scanners moeten in ieder geval voldoen aan de kenmerken en voorzien in het doel als vermeld in paragraaf 1.5 Selectie leidraad, onder de kopjes "Levering van Security Scanners" en "Perceel 2: Low-risk Security Scanners". Daarnaast gaat de voorkeur van de Tweede Kamer uit naar Security Scanners:

- a. die zo nauwkeurig mogelijk informatie genereren over gedetecteerde wapens en explosieven (zoals type wapen en de plek op het lichaam waarop het zich bevindt), en
- b. die zo min mogelijk belastend zijn voor de te scannen personen.

Indien een nadere selectie moet worden uitgevoerd omdat er meer dan drie geschikte Gegadigden zijn die in aanmerking komen voor toelating tot de gunningsfase, geeft de Tweede Kamer voorrang aan partijen die ervaring hebben met het leveren van security scanners conform paragraaf 1.5, die bovendien zoveel mogelijk tegemoetkomen aan de in voorgaande alinea genoemde aspecten a en b.

Gewenste ervaring Selectie criterium 2

De Gegadigde heeft in de afgelopen 5 jaar gerekend vanaf de datum van Aankondiging van de Aanbestedingsprocedure, een opdracht uitgevoerd voor het leveren van één of meer security scanners die scannen conform de beschrijving in Selectie criterium 2. De geleverde security scanner(s) is/zijn gedurende minimaal een half jaar beproefd operationeel en functioneren naar behoren.

De Gegadigde toont de (mate van) ervaring die hij heeft opgedaan conform Selectie criterium 2 aan door daarvoor één referentieopdracht te beschrijven in Bewijsformulier Selectie criterium 2 (Bijlage 1.4.2).

Bewijs Selectiecriteria 2

De Gegadigde die over de gewenste ervaring beschikt, moet daarvoor bewijs leveren bij het indienen van de Aanmelding, zodat de Tweede Kamer de mate van ervaring kan beoordelen.

Voor het invullen en indienen van het Bewijsformulier Selectiecriteria (Bijlage 1.4.2) volgt de Gegadigde de volgende instructies:

- de instructies in het Bewijsformulier Selectiecriteria zelf, en
- de instructies in de tabel *“Voorschriften voor het aantonen van ervaring met de kerncompetenties”* op pagina 37.

Indien de Gegadigde ten behoeve van het Selectiecriteria een referentieopdracht indient van een Derde, dient de Gegadigde

- a. een volledig door die Derde ingevuld en rechtsgeldig ondertekend bewijsformulier Selectiecriteria (Bijlage 1.4.2) in te dienen, en
- b. de instructies in paragraaf 2.3 sub j te volgen, zoals vermeld onder het kopje *‘Voorschriften voor het inschrijven met beroep op (een) Derde(n)’*.

De ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Bijlage 1.4.2 die de Gegadigde indient, wordt beoordeeld door de Tweede Kamer. De Tweede Kamer behoudt zich het recht voor om nadere bewijzen op te vragen van hetgeen de Gegadigde verklaart door middel van het Bewijsformulier Selectiecriteria. De beoordeling leidt tot een waardering van de Aanmelding volgens het hierna genoemde waarderingsschema.

Waardering van de ervaring, Selectie criterium 2	
Beoordeling	Score
<p>De Gegadigde heeft in de afgelopen 5 jaar een opdracht uitgevoerd voor het leveren van één of meer security scanners, zoals vermeld in Selectie criterium 2, en die security scanner(s) is/zijn beproefd operationeel en functioneren naar behoren.</p> <p>De Gegadigde heeft in zijn Aanmelding aangetoond dat de betreffende security scanner(s):</p> <ol style="list-style-type: none"> a. gedetecteerde wapens en explosieven nauwkeurig duiden¹⁵, namelijk (overwegend) met vermelding van het type wapen/explosief en de exacte plek op het lichaam waar het zich bevindt, en b. niet belastend zijn voor te scannen personen, omdat de security scanner(s) juist en accuraat scannen <ul style="list-style-type: none"> • terwijl de personen de scanner lopend passeren, • zonder zich vooraf te moeten ontdoen van kleding, schoeisel, accessoires of bagage, en • ook indien er (eventueel) meerdere personen tegelijk de scanner passeren. 	50
<p>De Gegadigde heeft in de afgelopen 5 jaar een opdracht uitgevoerd voor het leveren van één of meer security scanners, zoals vermeld in Selectie criterium 2, en die security scanner(s) is/zijn beproefd operationeel en functioneren naar behoren.</p> <p>De Gegadigde heeft in zijn Aanmelding aangetoond dat de betreffende security scanner(s):</p> <ol style="list-style-type: none"> a. gedetecteerde wapens en explosieven nauwkeurig duiden, namelijk (overwegend) met vermelding van het type wapen/explosief en de exacte plek op het lichaam waar het zich bevindt, en b. niet belastend zijn voor te scannen personen, omdat de security scanner(s) juist en accuraat scannen <ul style="list-style-type: none"> • terwijl de personen de scanner lopend passeren, en • zonder zich vooraf te moeten ontdoen van kleding, schoeisel, accessoires of bagage. 	40

¹⁵ De term 'duiden' in dit schema heeft de betekenis zoals beschreven in het schema op pagina 46 sub a, namelijk: het zo nauwkeurig mogelijk informatie genereren over gedetecteerde (vermeend) onveilige items.

Waardering van de ervaring, Selectie criterium 2	
Beoordeling	Score
<p>De Gegadigde heeft in de afgelopen 5 jaar een opdracht uitgevoerd voor het leveren van één of meer security scanners, zoals vermeld in Selectie criterium 2, en die security scanner(s) is/zijn beproefd operationeel en functioneren naar behoren.</p> <p>De Gegadigde heeft in zijn Aanmelding aangetoond dat de betreffende security scanner(s):</p> <ol style="list-style-type: none"> a. gedetecteerde wapens en explosieven nauwkeurig duiden, namelijk (overwegend) met vermelding van het type wapen/explosief en de exacte plek op het lichaam waar het zich bevindt, of b. dat de scanner(s) niet belastend zijn voor te scannen personen, omdat de security scanner(s) juist en accuraat scannen <ul style="list-style-type: none"> • terwijl de personen de scanner lopend passeren, en • zonder zich vooraf te moeten ontdoen van kleding, schoeisel, accessoires of bagage. 	20
<p>De Gegadigde heeft in de afgelopen 5 jaar een opdracht uitgevoerd voor het leveren van één of meer security scanners, zoals vermeld in Selectie criterium 2, en die security scanner(s) is/zijn beproefd operationeel en functioneren naar behoren.</p> <p>De Gegadigde heeft in zijn Aanmelding aangetoond dat de betreffende security scanner(s):</p> <ol style="list-style-type: none"> a. wapens en explosieven, weliswaar detecteren maar niet (nauwkeurig) kunnen duiden, en/of b. dat de scanner(s) enigszins belastend zijn voor te scannen personen, (bijvoorbeeld) omdat de security scanner(s) bewegende personen alleen juist en accuraat scannen, indien ze zich vooraf ontdoen van hoog schoeisel en/of bagage. 	10
<p>De Gegadigde:</p> <ul style="list-style-type: none"> • heeft geen beschrijving ingediend ten behoeve van Selectie criterium 2, of • heeft een beschrijving ingediend die niet voldoet aan (één van) de voorwaarden/voorschriften van Selectie criterium 2, of • heeft een beschrijving ingediend die al dan niet na verificatie (anderszins) onjuist blijkt te zijn, dan wel niet voldoet aan één van de voorgaande beoordelingskwalificaties. 	0

6.3. Beoordeling van de Selectiecriteria

Indien de Selectiecriteria worden toegepast (zie ook paragraaf 6.1), dan vindt beoordeling plaats als volgt.

De beoordelingscommissie van de Tweede Kamer beoordeelt de Bewijsformulieren per Perceel, en kent daaraan scores toe die daaraan objectief toekomen conform de waarderingstabel per Selectie criterium.

6.3.1. Beoordelingsprocedure

De beoordelingscommissie bestaat uit drie personen. Alle drie zijn werkzaam voor de Beveiligingsdienst van de Tweede Kamer. Per Perceel voeren de leden van de beoordelingscommissie de volgende beoordeling uit:

- Perceel 1:
Beoordeling Aanmeldingen op basis van Selectie criterium 1. Dat levert één score op. De drie Gegadigden met de hoogste scores worden in beginsel toegelaten tot de gunningsfase voor Perceel 1.
- Perceel 2:
Beoordeling Aanmeldingen op basis van Selectie criterium 1 en Selectie criterium 2. Dat levert twee scores op die bij elkaar worden opgeteld. De drie Gegadigden met de hoogste som van de scores worden in beginsel toegelaten tot de gunningsfase voor Perceel 2.

6.4. Meer dan drie 'beste Gegadigden', gelijke eindposities

Indien na toepassing van het Selectie criterium voor Perceel 1 of de Selectie criteria voor Perceel 2 nog steeds meer dan drie Gegadigden eindigen op de eerste drie plaatsen in rang, dan wordt een selectie van slechts drie gegadigden geforceerd door middel van loting tussen de Gegadigden op de laatst mogelijke gelijke eindpositie. Hieronder volgen enkele voorbeeld-scenario's ter toelichting.

Voorbeeld I:

- Inschrijver A eindigt op de eerste plaats in rang.
- Inschrijver B eindigt op de tweede plaats in rang.
- Inschrijvers C en D eindigen op de derde plaats in rang, en
- Inschrijver E eindigt op de vierde plaats in rang.

Inschrijvers A en B komen in aanmerking voor toelating tot de gunningsfase. Inschrijver E komt daarvoor niet in aanmerking. Tussen inschrijvers C en D vindt loting plaats.

Voorbeeld II:

- Inschrijvers A en C eindigen op de eerste plaats in rang.
- Inschrijver B eindigt op de tweede plaats in rang, en
- Inschrijvers D en E eindigen op de derde plaats in rang.

Inschrijvers A, B en C komen in aanmerking voor toelating tot de gunningsfase. Inschrijver D en E komen daarvoor niet in aanmerking. Er vindt geen loting plaats.

Voorbeeld III:

- Inschrijver A eindigt op de eerste plaats in rang.
- Inschrijvers B, C en E eindigen op de tweede plaats in rang, en
- Inschrijver D eindigt op de derde plaats in rang.

Inschrijver A komt in aanmerking voor toelating tot de gunningsfase. Inschrijver D komt daarvoor niet in aanmerking. Tussen Inschrijvers B, C en E vindt loting plaats. Er wordt één lot getrokken; de Inschrijver in het getrokken lot komt niet in aanmerking voor toelating tot de gunningsfase.

De loting zal worden uitgevoerd door een medewerker van de Tweede Kamer die niet bekend is met de Aanbestedingsprocedure, noch met de Opdracht. De inkoopadviseur die de Aanbestedingsprocedure begeleidt is aanwezig bij de loting en ziet erop toe dat de loting eerlijk verloopt. De projectteamleden van het aanbestedingsteam zullen niet bij de loting worden betrokken noch daarbij aanwezig zijn.

7. Indiening en beoordeling bewijsstukken en overige gegevens

De Gegadigde die de Tweede Kamer beoogt uit te nodigen voor de gunningsfase, moet binnen zeven kalenderdagen na verzoek daartoe van de Tweede Kamer de bewijsstukken inzake de Eigen Verklaring indienen, en eventuele andere documenten en gegevens, zoals voortvloeiend uit de Aanbestedingsstukken. Het betreft in beginsel de stukken zoals vermeld in het kader op pagina 27 Selectieleidraad.

De Tweede Kamer beoordeelt de (bewijs)stukken die de Gegadigde indient op het volgende:

- Tijdsige indiening. Het niet tijdig indienen van de gevraagde (bewijs)stukken leidt tot uitsluiting van de Aanbestedingsprocedure.
- Compleetheid. Alle door de Tweede Kamer opgevraagde bewijsstukken moeten zijn ingediend en de ingediende bewijsstukken moeten compleet zijn. Het ontbreken van (een deel van of delen van) bewijsstukken en/of overige gegevens leidt tot uitsluiting indien geen sprake is van een herstelbare omissie;
- Voldoende bewijskracht. De Tweede Kamer beoordeelt in dit kader of de Gegadigde door middel van de ingediende bewijsstukken dat hij voldoet aan hetgeen hij heeft verklaard door middel van zijn Aanmelding. De Tweede Kamer legt Aanmeldingen terzijde, die (al dan niet na verificatie) onjuistheden blijken te bevatten of toezeggingen die niet (kunnen) worden waargemaakt.

De Tweede Kamer verstrekt Aanbestedingsstukken ten behoeve van de gunningsfase uitsluitend aan de Gegadigde die definitief is toegelaten tot de gunningsfase en op voorwaarde dat de betreffende Gegadigde de geheimhoudingsverklaring volledig heeft ingevuld en rechtsgeldig heeft ondertekend en heeft ingediend bij de Tweede Kamer. De Gegadigde is zelf verantwoordelijk voor de juiste en tijdige indiening van de bewijsstukken.