

Deel 1. Algemeen	2
01 OPDRACHTGEVER	3
02 DIRECTIE	3
03 LOCATIE	3
04 ALGEMENE BESCHRIJVING	3
05 TIJDSBEPALING	3
06 ONDERHOUDSTERMIJN	3
07 KWALITEITSBORGING	3
08 VERLENGINGSCRITERIA	3
09 TUSSENTIJDSE WIJZIGING	3
Deel 2.1. Algemene gegevens	4
01 TEKENINGEN	5
02 PEILEN EN HOOFDAFMETINGEN	5
03 KWALITEITSBORGING	5
04 BIJLAGEN	5
05 HOEVEELHEDEN	5
Deel 2.2. Nadere beschrijving	6
1 ONDERHOUD BEPLANTING	8
11 ONDERHOUD (SIER) HEESTERS OPEN BEPLANTING VOOR-NAJAAR	8
12 ONDERHOUD SIERHEESTERS GESLOTEN BEPLANTING VOOR-NAJAAR	9
13 ONDERHOUD LIJN HAGEN	9
14 ONDERHOUD BLOKHAGEN	10
15 ONDERHOUD BOSPLANTSOEN	11
16 ONDERHOUD GAZONS	11
17 ONDERHOUD PLANTENBAKKEN HERENSTRAAT VOORHOUT	12
1700 Betreft onderhoud plantenbakken Herenstraat	12
2 ONDERHOUD BOMEN	13
3 INZETTEN PERSONEEL EN MATERIAAL	15
9 STAARTPOSTEN	16
Deel 3. Bepalingen	17
01 ALGEMEEN EN ADMINISTRATIEF	18
01 01 ALGEMENE BEPALINGEN	18
01 06 BETALINGSREGELING EN INDEXERING	18
01 07 ZEKERHEIDSTELLING	19
01 08 BIJDRAGEN	19
01 11 VERBAND MET ANDERE WERKEN	19
01 13 KWALITEITSPLAN, ALGEMEEN, WERKTIJDEN	19
01 16 VERZEKERINGEN	20
01 17 VRIJGEKOMEN MATERIALEN	21
01 18 BESCHERMING TE HANDHAVEN VEGETATIE	21
01 23 COMMUNICATIE	21
01 24 ONDERAANNEMING	22
01 25 VAKOPLEIDING	22
01 27 RECLAME	22
01 29 WERKTERREIN	22
01 30 WETGEVING	22
01 31 INZET PERSONEN EN/OF ACTIVITEITEN IN HET KADER VAN SOCIAL RETURN	23
64 FLORA- EN FAUNAMAATREGELEN EN VOORZIENINGEN	27
64 01 FLORA- EN FAUNA	27

GROENONDERHOUD VOORHOUT

.....

1. ALGEMEEN

01 OPDRACHTGEVER

Gemeente Teylingen
College van Burgemeester en Wethouders
Dhr P. Wolvers Assetmanager Groen Team Beheer Buitenruimte
(Gemeente Teylingen)
Werkorganisatie HLT-Samen

Raadhuisplein 1
Postbus 149
2215 ZJ Voorhout

02 DIRECTIE

De directie U.A.V. zal worden gevoerd door een, door de opdrachtgever, nader aan te wijzen persoon of personen.

03 LOCATIE

De werkzaamheden zijn gelegen binnen de gemeente Teylingen (Voorhout)

04 ALGEMENE BESCHRIJVING

Het werk bestaat in hoofdzaak uit:

- a. Onderhoud van heesters opgaand
- b. Onderhoud van heesters bodembedekking
- c. Knotten van wilgen
- d. Onderhoud van boomspiegels
- e. Verwijderen van stamopschot bij bomen
- f. Verwijderen van zwerfvuil fijn en grof uit beplanting en van gazons

05 TIJDSBEPALING

Zie aanbestedingsleidraad

06 ONDERHOUDSTERMIJN

De onderhoudstermijn, als bedoeld in paragraaf 11 lid 1 van de UAV 2012, is niet van toepassing

07 KWALITEITSBORGING

Van de aannemer wordt verlangd dat de hij beschikt over een kwaliteitssysteem dat betrekking heeft op de aard van het werk overeenkomstig het bepaalde in artikel 01.13.01 van de Standaard.

08 VERLENGINGSCRITERIA

1. Verlenging van de overeenkomst is niet vanzelfsprekend en wordt uiterlijk 5 maanden voor het verstrijken van de looptijd door de opdrachtgever eenzijdig aan opdrachtnemer meegedeeld. De opdrachtnemer mag dit niet weigeren.
2. Het niet verlengen van de opdracht geeft de inschrijver geen recht tot enige compensatie.
3. Bij verlenging van de overeenkomst zijn dezelfde eenheidsprijzen van toepassing als bij inschrijving.

09 TUSSENTIJDSE WIJZIGING

1. Indien zich naar oordeel van een der partijen gedurende de looptijd van de overeenkomst omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat de andere partij naar maatstaf van redelijkheid en billijkheid ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst niet mag verwachten, zullen partijen in overleg treden over aanpassing van de overeenkomst.
2. Opdrachten tot uitvoering van werkzaamheden die niet in de overeenkomst zijn geregeld, dienen separaat schriftelijk overeengekomen te worden.
- 3 Veranderingen in de overeenkomst dienen te allen tijde schriftelijk te worden vastgelegd en ondertekend.

2. BESCHRIJVING

2.1. ALGEMENE GEGEVENS

01 TEKENINGEN

- Overzicht tekening Voorhout Groen en Boomonderhoud. De opdrachtnemer krijgt vanaf aanvang van het werk de beschikking over een inlees functie in de groenbeheer programma's Geo Visia Online alsmede Grib bomen
- Overzicht tekening groen wordt geleverd tijdens de 1e nota van inlichtingen. Op dit moment (23-10-2024) wordt het beheerprogramma overgezet

02 PEILEN EN HOOFDAFMETINGEN
.....**03 KWALITEITSBORGING**

Bij het opstellen van een kwaliteitsplan, zoals bedoeld in de artikelen 01.13.02 en 01.20.02 van de Standaard, rekening houden met de volgende stoppunten:

04 BIJLAGEN

De volgende bijlagen behoren tot het bestek:

- Handboek bomen 2022 (PDF)
- Overzichtskaart oude kern Voorhout bomen (PDF)
- Overzichtstekening oude kern Voorhout groen (bij NvI)
- Gedragscode Flora en Fauna Stadswerk (PDF)

05 HOEVEELHEDEN

De in dit bestek opgenomen hoeveelheden zijn de te bewerken hoeveelheden gerekend over periode van 1 jaar. Voor aanvang van een volgend contractjaar vindt er een overleg plaats tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer om de wijzigingen in het te onderhouden areaal overeen te komen.

De Opdrachtnemer ontvangt, indien er sprake is van wijzigingen in het areaal, een nieuw werkbestek inclusief een nieuwe tekening van het te onderhouden areaal.

De percentages voor de staartposten, zoals deze uit de ontleding van de aanneemsom te herleiden zijn, blijven gedurende de looptijd van het bestek en eventuele verlenging gehandhaafd, inclusief de korting die op de inschrijving wordt gegeven.

De opdrachtnemer kan de wijzigingen gedurende de looptijd van het contract bijhouden/inzien in het beheerprogramma Geo Visia online alsmede Grib.

2.2. NADERE BESCHRIJVING

01 VERKLARING VAN DE HIERNA VOLGENDE STAAT

In de hierna volgende staat is een nadere beschrijving van het uit te voeren werk opgenomen.

02 KENMERK RESULTAATSVERPLICHTING

Door een 'V' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid resultaatsverplichting een verrekenbare hoeveelheid betreft als bedoeld in paragraaf 38 lid 1 van de UAV 2012. Afwijkingen worden verrekend overeenkomstig paragraaf 39 van de UAV 2012 met inachtneming van paragraaf 01.03 van de Standaard.

Door een 'N' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid resultaatsverplichting een niet verrekenbare hoeveelheid betreft. Afwijkingen worden verrekend overeenkomstig paragraaf 38 lid 2 van de UAV 2012.

Door een 'A' is aangegeven dat de op de desbetreffende resultaatsverplichting betrekking hebbende hoeveelheden te accorderen hoeveelheden zijn als bedoeld in artikel 01.01.08 van de Standaard. Onder een te accorderen hoeveelheid wordt verstaan een hoeveelheid die nauwkeurig is te bepalen, door de aannemer is te controleren op basis van het bestek, de bij het bestek behorende documenten en eventueel door de opdrachtgever nader te verstrekken aanvullende gegevens en vervolgens in overleg tussen opdrachtgever en aannemer wordt vastgesteld.

03 HOEVEELHEID TER INLICHTING

De in de kolom 'Hoeveelheid ter inlichting' vermelde hoeveelheden worden uitsluitend ter inlichting verstrekt. Wanneer deze hoeveelheden afwijken van die, af te leiden uit de resultaatsverplichting, zijn deze laatste bindend. Door een 'L' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de aannemer moet worden geleverd.

Door een 'T' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'I' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid ter inlichting betreft niet zijnde een bouwstof die door de aannemer moet worden geleverd dan wel door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'H' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die zonder verdere bewerking, met uitzondering van schoonmaken en sorteren, kan worden hergebruikt.

Door een 'R' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die na bewerking kan worden hergebruikt.

Tot een resultaatsverplichting behoort tevens, voor zover niet anders vermeld, het verwerken van de onder de desbetreffende bestekspost vermelde hoeveelheid ter inlichting.

04 GRENZEN VAN DE SITUERING

De in de hierna volgende staat aangegeven grenzen van de situering zijn globaal. De directie is bevoegd de voorgeschreven werkzaamheden op andere plaatsen te laten uitvoeren dan in de posten omschreven, doch wel binnen de grenzen van het werk, zonder dat hiervoor bijbetaling plaatsvindt. De verrekening geschiedt op de daarvoor in aanmerking komende posten, onverminderd het bepaalde in paragraaf 34 van de UAV 2012.

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
1								ONDERHOUD BEPLANTING Betreft onderhoud beplanting gemeente Teylingen. Beheergebied Voorhout Totaal areaal heesters 31.375 m2 Gerekend wordt met 25% open beplanting en 75 % gesloten beplanting 31,375 keer 25% is 7.844 m2 Gesloten beplanting 31.375 keer 75% is 23.531m2			
11								ONDERHOUD (SIER) HEESTERS OPEN BEPLANTING VOOR-NAJAAR Betreft voorjaarsronde en tweede rone in de zomer periode afhankelijk van het weer			
110010	514402							Onkruidvrij maken beplantingsvak, sierplantsoen. Totaal areaal heesters: 31.375m2 gerekend is met 25% open beplanting en 75% gesloten beplanting 31.375m2 keer 25% is 7.844 m2 per ronde 2 ronden is 15.688m2 Betreft: niet-gesloten opgaande heesters	m2	15.688,00 V	
			2					Onkruidvrij maken, bewerkingsdiepte ten hoogste 0,05 m Gerekend is met 2 onderhoudsbeurt(en) per jaar 1e ronde februari/maart en 2e ronde zomerperiode juni-september (afhankelijk van het weer)			
				1							
					2						
110020	514407							Verwerken materiaal vrijgekomen bij onkruidvrij maken beplantingsvak. Betreft verwerken vrijgekomen materiaal bij bestekpostnummer 110010 en 110030 Betreft: niet-gesloten opgaande heesters Gerekend is met 2 onderhoudsbeurt(en) per jaar 1e ronde februari/maart en 2e ronde zomerperiode juni-september (afhankelijk van het weer)	m2	15.688,00 V	
			2								
					2			1 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een erkende verwerkingsinrichting. Acceptatiekosten zijn voor rekening van de aannemer.			
110030	514402							Onkruidvrij maken beplantingsvak, sierplantsoen. Totaal per ronde 7.844 m2 keer 7 ronden is 54.908m2 Betreft: niet-gesloten opgaande heesters	m2	54.908,00 V	
			2					Onkruidvrij maken, bewerkingsdiepte ten hoogste 0,05 m Gerekend is met 7 onderhoudsbeurt(en) per jaar periode maart-oktober			
				1							
					2						
110040	501171							Verwijderen zwerfafval. Totaal areaal heesters: 31.375m2 gerekend is met 25% open beplanting en 75% gesloten beplanting 31.375m2 keer 25% is 7.844 m2 per ronde 9 ronden is 70.596 m2 (705,96 are) Betreft: onverhard terrein	are	705,96 V	
			2					Verwijderen grof en fijn zwerfafval			
				3				Woonwijk			
					1			Gerekend is met 9 onderhoudsbeurt(en) per jaar gecombineerd met d eonderhodusrondes aan beplanting			
					2			9 Vrijgekomen materialen verzamelen en vervoeren naar een erkende verwerkingsinrichting. Acceptatiekosten zijn voor rekening van de aannemer			

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
12								ONDERHOUD SIERHEESTERS GESLOTEN BEPLANTING VOOR-NAJAAR Betreft onderhoud beplanting gemeente Teylingen. Beheergebied Voorhout Totaal areaal heesters: 31.375m2 Gerekend wordt met 25% open beplanting en 75% gesloten beplanting areaal gesloten beplanting: 23.531m2 areaal open beplanting: 7.884m2			
120010	514402							Onkruidvrij maken beplantingsvak, sierplantsoen. Totaal areaal heesters 31.375 m2 Gerekend wordt met 25% open beplanting en 75 % gesloten beplanting 31,375 keer 25% is 7.844 m2 Gesloten beplanting 31.375 keer 75% is 23.531m2 2 ronden is 47.062m2	m2	47.062,00 V	
		2						Betreft: niet-gesloten opgaande heesters Onkruidvrij maken, bewerkingsdiepte ten hoogste 0,05 m Gerekend is met 2 onderhoudsbeurt(en) per jaar 1e ronde februari/maart en 2e ronde zomerperiode juni-september (afhankelijk van het weer)			
120020	514407							Verwerken materiaal vrijgekomen bij onkruidvrij maken beplantingsvak. Betreft verwerken vrijgekomen materiaal bij bestekpostnummer 120010 en 120030	m2	47.062,00 V	
		1						Betreft: gesloten opgaande heesters Gerekend is met 2 onderhoudsbeurt(en) per jaar			
						1		Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een erkende verwerkingsinrichting. Acceptatiekosten zijn voor rekening van de aannemer.			
120030	514402							Onkruidvrij maken beplantingsvak, sierplantsoen. Gesloten beplanting 31.375 keer 75% is 23.531m2 7 ronden is 164.717 m2	m2	164.717,00 V	
		1						Betreft: gesloten opgaande heesters Onkruidvrij maken, bewerkingsdiepte ten hoogste 0,05 m Gerekend is met 7 onderhoudsbeurt(en) per jaar			
120040	501171							Verwijderen zwerfafval. Betreft onderhoud beplanting gemeente Teylingen. Beheergebied Voorhout Totaal areaal heesters: 31.375m2 Gerekend wordt met 25% open beplanting en 75% gesloten beplanting areaal gesloten beplanting: 23.531m2 9 ronden is 211.779m2 (2117,79 are)	are	2.117,79 V	
		1						Betreft: verhard terrein Verwijderen grof zwerfafval			
						1		Woonwijk			
						2		Gerekend is met 9 onderhoudsbeurt(en) per jaar gecombineerd met het reguliere groenonderhoud			
						9		Vrijgekomen materialen verzamelen en vervoeren naar een erkende verwerkingsinrichting. Acceptatiekosten zijn voor rekening van de aannemer			
13								ONDERHOUD LIJN HAGEN Totaal areaal lijnhagen 1.563 m2			

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	1	2	3	4	5					6
130010	514403						Onkruidvrij maken haagvoet. Totaal areaal lijnhagen 1.563 m2 Gerekend wordt met 2 ronden 2 keer 1.563 m2 is 3.126 m2 Totale breedte: ca. 0,5 tot ca. 1 m 2 1 2 Onkruidvrij maken, bewerkingsdiepte ten hoogste 0,05 m Gerekend is met 2 onderhoudsbeurt(en) per jaar 1e ronde februari/maart en 2e ronde zomerperiode juni-september (afhankelijk van het weer)	m	3.126,00 V	
130020	514410						Verwerken materiaal vrijgekomen bij onkruidvrij maken haagvoet. Betreft vrijgekomen materiaal vrijgekomen bij bestekpost 130010 2 2 Totale breedte: ca. 0,5 tot ca. 1 m Gerekend is met 1 onderhoudsbeurt(en) per jaar 1e ronde februari/maart en 2e ronde zomerperiode juni-september (afhankelijk van het weer) 1 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren erkende verwerkingsinrichting, acceptatiekosten zijn voor rekening van de aannemer	m	3.126,00 V	
130030	514403						Onkruidvrij maken haagvoet. Betreft onkruidvrijmaken haagvoet in de periode maart-oktober 1 1 2 Totaal areaal lijnhagen 1.563 m2 keer 7 ronden is 10.941 m2 Totale breedte: tot ca. 0,5 m Onkruidvrij maken, bewerkingsdiepte ten hoogste 0,05 m Gerekend is met 7 onderhoudsbeurt(en) per jaar maart-oktober	m	10.941,00 V	
130040	501171						Verwijderen zwerfafval. Betreft verwijderen zwerfvuil uit haagvoeten 2 3 1 2 Totaal areaal lijnhagen 1.563 m2 keer 9 ronden is 14.067 m2 (140,67 are) Betreft: onverhard terrein Verwijderen grof en fijn zwerfafval Woonwijk Gerekend is met 9 onderhoudsbeurt(en) per jaar gecombineerd met het reguliere onderhoud 9 Vrijgekomen materialen vervoeren naar een erkende verwerkingsinrichting. Acceptatiekosten zijn voor rekening van de aannemer	are	140,67 V	
14							ONDERHOUD BLOKHAGEN Totaal areaal blokhagen 354 m2			
140010	514404						Onkruidvrij maken haagvoet. Betreft voor- en najaarsronde Totaal areaal 354m2 keer 2 is 758 m2 Haagvoet van blokhagen; totaal 7 1 2 Onkruidvrij maken, bewerkingsdiepte ten hoogste 0,05 m Gerekend is met 2 onderhoudsbeurt(en) per jaar 1e ronde februari/maart en 2e ronde zomerperiode juni-september (afhankelijk van het weer)	m2	758,00 V	
140020	514411						Verwerken materiaal vrijgekomen bij onkruidvrij maken haagvoet. Betreft materiaal vrijgekomen bij bestekpost 140010 2 Gerekend is met 2 onderhoudsbeurt(en) per jaar 1e ronde februari/maart en 2e ronde zomerperiode juni-september (afhankelijk van het weer) 1 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een erkende verwerkingsinrichting. Acceptatiekosten zijn voor rekening van de aannemer	m2	758,00 V	

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
140030	514404			1				Onkruidvrij maken haagvoet. Totaal areaal blokhagen 354 m2 keer 7 ronden is Haagvoet van blokhagen; totaal 7 Onkruidvrij maken, bewerkingsdiepte ten hoogste 0,05 m Gerekend is met 7 onderhoudsbeurt(en) per jaar periode maart- oktober	m2	2.478,00 V	
140040	501171		2					Verwijderen zwerfafval. Totaal areaal blokhagen 354 m2 keer 9 ronden is 3.186 m2 (31,86 are Betreft: onverhard terrein Verwijderen grof en fijn zwerfafval Woonwijk Gerekend is met 9 onderhoudsbeurt(en) per jaar gecombineerd met het reguliere onderhoud 9 Vrijgekomen materialen verzamelen en vervoeren naar een erkende verwerkingsinrichting. Acceptatiekosten zijn voor rekening van de aannemer	are	31,86 V	
15			3	1				ONDERHOUD BOSPLANTSOEN TOTAAL OPP BOSPLANTSOEN 63.997 M2 M2 (640 ARE) TOTAAL AREAAL RANDEN MAAIEN 2000 M2 (20 ARE)			
150020	514422			1				Uitmaaieren rand beplantingsvak. Rand beplantingsvak 2000m2 per ronde. Gerekend wordt met 2 ronden per jaar (4000m) Gerekend is met 2 onderhoudsbeurt(en): per jaar juni en augustus-september Soort en leeftijd van de beplanting: gevarieerd, betreft 1e meter rand Perceel: horizontaal of met een talud flauwer dan 1 : 3 Afstand tussen de rijen: ca. 1 tot ca. 1,5 m Bewerkingsbreedte: ca. 1 m Tussen de rijen maaien 2 Maaisel verzamelen en vervoeren naar een erkende verwerkingsinrichting. Acceptatiekosten zijn voor rekening van de aannemer.	m	4.000,00 V	
150040	501171		2					Verwijderen zwerfafval. Totaal oppervlakte bosplantsoen (rand) 1000 m2(10 are keer 2 ronden is 20 are Betreft: onverhard terrein Verwijderen grof en fijn zwerfafval Woonwijk Gerekend is met 2 onderhoudsbeurt(en) per jaar per jaar juni en augustus-september voor uitvoer van de maaiwerkzaamheden 9 Vrijgekomen materialen vervoeren naar een erkende verwerkingsinrichting. Acceptatiekosten zijn voor rekening van de aannemer	are	20,00 V	
16			3	1				ONDERHOUD GAZONS Totaal areaal gazons: 43600 m2 (436 are)			
160010	501171			2				Verwijderen zwerfafval. Totaal areaal 43.600 m2 (436 are) Frequentie 9 keer is 436 are keer 9 ronden is 3.924 are Betreft: onverhard terrein	are	3.924,00 V	

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
160020	512531			3				Verwijderen grof en fijn zwerfafval Woonwijk Gerekend is met 9 onderhoudsbeurt(en) per jaar gecombineerd met het reguliere onderhoud. 9 Vrijgekomen materialen vervoeren naar een door het bevoegd gezag erkende verwerkingsinrichting. Acceptatiekosten voor rekening aannemer.	are	436,00	V
17			2					Grasveld ontdoen van blad. Totaal areaal gazons: 43600 m2 (436 are) Gerekend is met 1 onderhoudsbeurt(en) per jaar in de periode november -december in overleg met de directie Als meeste blad van de bomen is. 1 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een door het bevoegd gezag erkende verwerkingsinrichting. Acceptatiekosten voor rekening aannemer.			
1700								ONDERHOUD PLANTENBAKKEN HERENSTRAAT VOORHOUT			
170010	514406							<u>Betreft onderhoud plantenbakken Herenstraat</u> Onkruidvrij maken plantenbak/-schaal. Betreft onderhoud plantenbakken in Voorhout (Herenstraat in winkelgebied) Total 34 stuks afmeting 1,5 meter bij 1,5 meter 2,25 m2 per plantenbak 76,5 m2 per ronde keer 9 beurten 688,50 m2 Aantal bakken/schalen: 34 Plantenbak/-schaal met sierplantsoen Gerekend is met 9 onderhoudsbeurt(en) per jaar 1 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een erkend everwerkingsinrichting. Acceptatiekosten zijn voor rekening van de aannemer	m2	688,50	V
170020	514425							Snoeien rand beplantingsvak. Totaal aantal bakken 34 stuks Omtrek per bak 6m1 keer 34 stuks is 204m1 Gerekend wordt met 2 rondne per jaar juni en september. Totaal resultaatverplichting is 408m1 Betreft: bodembedekkende heesters 1 Hinderlijke takken tot op de stam of stobbe verwijderen 1 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar erkende verwerkingsinrichting. Acceptatiekosten zijn voor rekening van de aannemer	m	408,00	V
170030	501171							Verwijderen zwerfafval. 34 stuks bakken in winkelgebied. Total 34 stuks afmeting 1,5 meter bij 1,5 meter 2,25 m2 per plantenbak 76,5 m2 per ronde keer 9 beurten 688,50 m2 (6,88 are) Betreft: onverhard terrein Verwijderen grof en fijn zwerfafval Winkelcentrum Gerekend is met 9 onderhoudsbeurt(en) per jaar overeenkomstig met het reguliere groenonderhoud 9 Vrijgekomen materialen vervoeren naar een erkend e verwerkingsinrichting. Acceptatiekosten zijn voor rekening van de aannemer	are	6,88	V

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
2								ONDERHOUD BOMEN Totaal aantal bomen in verharding 692 stuks			
200010	514413							Onkruidvrij maken boomspiegel. Totaal aantal bomen in verharding 698 stuks 2 rondes is 1.396 stuks Grootte per boomspiegel: tot ca. 2,5 m2 Bomen in verharding met open boomspiegel	st	1.396,00	V
		1						Onkruidvrij maken, bewerkingsdiepte ten hoogste 0,05 m			
			1					Gerekend is met 2 onderhoudsbeurt(en) per jaar 1e en laatste ronde			
				2				Boomspiegel vlak afwerken			
					1			1 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een erkende verwerkingsinrichting. Acceptatiekosten zijn voor rekening van de aannemer.			
200020	514414							Verwerken materiaal vrijgekomen bij onkruidvrij maken boomspiegel. Totaal aantal bomen in verharding 698 stuks 2 rondes is 1.396 stuks	st	1.396,00	V
						1		Gerekend is met 2 onderhoudsbeurt(en) per jaar op aanwijs directie			
							1	1 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een erkende verwerkingsinrichting. Acceptatiekosten zijn voor rekening van de aannemer.			
200030	514413							Onkruidvrij maken boomspiegel. Totaal aantal bomen in verharding 698 stuks ronden is 698 keer 7 is 4886 stuks Grootte per boomspiegel: tot ca. 2,5 m2 Bomen in verharding met open boomspiegel	st	4.886,00	V
		1						Onkruidvrij maken, bewerkingsdiepte ten hoogste 0,05 m			
			1					Gerekend is met 7 onderhoudsbeurt(en) per jaar			
				1				Boomspiegel vlak afwerken			
					1			1 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een erkende verwerkingsinrichting. Acceptatiekosten zijn voor rekening van de aannemer.			
200040	515551							Verwijderen waterlot. Betreft alle boomsoorten behalve Tilia en Salix Totaal aantal bomen: 2.872 totaal (Waarvan 445 stuks Salix of Tilia) Totaal 2.872 - 445 is 2.427 stuks Totaal aantal beurten 1 keer per jaar in oktober - november	st	2.427,00	V
				2				Niet bereikbaar met hoogwerker			
					1			Verwijderen tot 3 m boven maaiveld			
						6		De aannemer wordt eigenaar van het vrijgekomen materiaal			
200050	515551							Verwijderen waterlot. Betreft Tilia en Salix Totaal aantal 445 Aantal beurten 2 keer per jaar in juni en september Niet bereikbaar met hoogwerker	st	890,00	V
				2				Verwijderen tot 3 m boven maaiveld			
					1			6 De aannemer wordt eigenaar van het vrijgekomen materiaal			
200070	515534							Knotten vormbomen.	st	78,00	V

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
		1						Betreft knotten van Wilgen Knotregime 1 keer per 3 jaar Totaal aantal knotwilgen: 235 stuks aantal per jaar: 78 stuks Boomhoogteklasse: tot 6 m			
			2					Leeftijd afkomend hout: tot ca. 3 jaar			
				1				Betreft: knotten			
					2			Bereikbaar met hoogwerker Geen vrije takval mogelijk			
						9		Verwijderen van waterlot tot aan de knot			
							6	De aannemer wordt eigenaar van het vrijgekomen materiaal			

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
3								INZETTEN PERSONEEL EN MATERIAAL			
300010	100501							Inzetten van werknemer. Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de directie op te dragen werkzaamheden Medewerker groen, functiegroep 4 (ORBA-systeem overeenkomstig de cao voor het hoveniersbedrijf): Werknemers: t.b.v. groenonderhoud Voorhout	uur	40,00 V	
				4							
					1						
300020	100534							Inzetten van een bosmaaier. Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de directie op te dragen werkzaamheden Elektrische aandrijving Inclusief bediening (overeenkomstig artikel 10.07.01 van de Standaard RAW Bepalingen)	uur	20,00 V	
				1							
					1						
300030	100532							Inzetten van een motorkettingzaag. Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de directie op te dragen werkzaamheden Zaagbereik: ten minste 380 mm Elektrische aandrijving Inclusief bediening (overeenkomstig artikel 10.07.01 van de Standaard RAW Bepalingen)	uur	20,00 V	
				1							
					1						
						1					

3. BEPALINGEN

HFD PAR ART LID

01 ALGEMEEN EN ADMINISTRATIEF**01 01 ALGEMENE BEPALINGEN****01 01 01 VAN TOEPASSING ZIJNDE BEPALINGEN**

- 01 Op dit werk zijn van toepassing de Standaard RAW Bepalingen 2020, zoals laatstelijk gewijzigd in september 2023, hierna te noemen 'de Standaard' uitgegeven door de Stichting CROW.
Tot de Standaard behoort mede, als ware zij er letterlijk in opgenomen, de door de Stichting CROW uitgegeven Errata op de Standaard, zoals deze de dag voor de uiterste datum voor het indienen van de inschrijving luidt.
- 02 De Standaard is tegen betaling verkrijgbaar bij de Stichting CROW. Bestellingen uitsluitend via de RAW-website: www.raw.nl.
De Wijziging september 2023 is afzonderlijk in pdf gratis te downloaden van de RAW-website: www.raw.nl.
De Errata op de Standaard is in pdf gratis te downloaden van de RAW-website: www.raw.nl.
- 03 Alle in het bestek omschreven werkzaamheden rondom bomen dienen te worden uitgevoerd conform de eisen binnen het handboek bomen 2022. Hoofdstuk 2 van het handboek bomen gaat in op het werken rondom bomen.
- 04 Bij tegenstrijdigheden tussen lid 01 en het onder lid 07 genoemde handboek bomen 2022 prevaleert (voor zover niet specifiek anders voorgeschreven) het onder lid 07 genoemde handboek bomen 2022
- 05 Het handboek Bomen 2022 is tegen betaling van € 225,- verkrijgbaar bij het Norminstituut Bomen www.norminstituutbomen.nl

01 06 BETALINGSREGELING EN INDEXERING**01 06 01 INDIENEN DECLARATIES**

- 01 In aanvulling op het gestelde onder 01.05.01(Nazoeken!) van de Standaard 2020, dient bij de declaratie van een termijn, onder vermelding van het nummer van dit bestek, een door de directie en de aannemer ondertekende en gedateerde termijnstaat te worden gevoegd.

Een digitale factuur wordt ingediend via het mailadres: facturen@hltsamen.nl

In het onderwerp van de mail staan:

- De opdrachtgever (organisatie)
 - Een omschrijving van het geleverde werk, de verleende dienst of gedane levering.
- Kenmerken zoals ECL en FCL nummers zullen in de opdrachtbrief worden vermeld.

De factuur zelf wordt als bijlage aan de email gehangen. Een schriftelijke factuur wordt verstuurd naar het betreffende postadres (zie onder).

De declaratie uitschrijven ten name van:

Gemeente Teylingen
t.a.v. de heer M. Schenk
Raadhuisplein 1
Postbus 149
2215 ZJ Voorhout

- 02 Betaling van de eerste termijn zal niet eerder plaatsvinden dan nadat, conform artikel 01.08.01 lid 03 van de Standaard 2020, het originele betalingsbewijs van de Stichting CROW aan de directie is overhandigd.
- 03 Leverancier dient uiterlijk op 1 november voor het nieuwe kalenderjaar een onderbouwd indexeringsverzoek in bij de Opdrachtgever. Indien leverancier na deze datum een indexeringsverzoek indient zal dit verzoek niet meer in behandeling worden genomen.
- 04 Pas na goedkeuring van Opdrachtgever mag de indexering worden doorgevoerd.

HFD PAR ART LID

05 Indexering

Prijzen mogen geïndexeerd worden op basis van de prijsindex van het CBS. Hierbij geldt dat er jaarlijks wordt geïndexeerd ten opzichte van het voorgaande jaar. De eerstvolgende indexatiemoment is 1 januari 2026.

De gemeente hanteert hierbij de volgende methode tot indexering op basis van de CBSGWW index (laatste versie is 2015 = 100). Deze gegevens zijn openbaar toegankelijk via Statline van CBS:

<https://opendata.cbs.nl/statline/#/CBS/nl/dataset/84538NED/table?ts=1611240469772>

Rekenvoorbeeld

Verrekening van wijzigingen geschiedt volgens de formule:
 $((\text{Index B} - \text{Index A}) / \text{Index A}) \times \text{prijzen}$

Hierin is bij de eerste indexering het volgende van toepassing:

Index A = CBS prijsindexcijfer op datum van aanbesteding (februari 2025)

Index B = CBS prijsindexcijfer gemiddelde van jaar van uitvoering (februari 2026)

prijzen = de prijzen per hoofdpst

01 07 ZEKERHEIDSTELLING**01 07 01 WAARDE EN VORM VAN DE ZEKERHEIDSTELLING**

- 02 De opdrachtgever verlangt geen zekerheidstelling op de overeenkomst. Het bepaalde in artikel 01.07 van de Standaard 2020 is niet van toepassing.

01 08 BIJDRAGEN**01 08 01 BIJDRAGE RAW-SYSTEMATIEK**

- 01 Een 'bijdrage RAW-systematiek', als bedoeld in artikel 01.08.01 van de Standaard, wordt verlangd.

01 08 02 BIJDRAGE FONDS FYSIEKE LEEFOMGEVING

- 01 Een 'bijdrage Fonds Fysieke Leefomgeving', als bedoeld in artikel 01.08.02 van de Standaard, wordt niet verlangd.

01 11 VERBAND MET ANDERE WERKEN**01 11 01 WERKEN DIE IN ELKANDER GRIJPEN**

- 01 In verband met het bepaalde in paragraaf 31 lid 1 van de UAV 2012 wordt de aannemer erop gewezen dat in het werk zowel door gemeentelijke diensten als door derden werkzaamheden of activiteiten uitgevoerd kunnen worden. Onder andere de navolgende werkzaamheden en of activiteiten kunnen in elkander grijpen:
- Maaien bermen en ruw gras;
 - Boomonderhoud;
 - Diverse renovatie en aanlegwerkzaamheden;
 - Evenementen, zoals Bloemencorso, feestweek
 - Onderhoud openbaar groen door eigen dienst gemeente;
 - Onderhoud openbaar groen door derden.
 - Aanleg van kabels, leidingen en andere boven- en ondergrondse infrastructuur
- 02 Bovengenoemde werken kunnen geheel of gedeeltelijk gelijktijdig met het werk worden uitgevoerd. Wijzigingen in data van door derden uit te voeren werken geven de aannemer geen aanspraak op verrekening, bijbetaling of schadevergoeding.
- 03 In verband met de door derden uit te voeren werken is de directie bevoegd, voor de uitvoering van bepaalde onderdelen van het werk een termijn te stellen of deze te doen uitstellen zonder dat dit de aannemer aanspraak geeft op verrekening, bijbetaling of schadevergoeding

01 13 KWALITEITSPAN, ALGEMEEN, WERKTIJDEN**01 13 01 ALGEMEEN**

HFD PAR ART LID

- 01 Van de aannemer wordt geen kwaliteitsplan voor het uit te voeren werk overeenkomstig het bepaalde in artikel 01.13.02 van de Standaard 2020 verlangd.
- 02 Binnen 2 weken na een daartoe door de directie gedaan verzoek, dient de aannemer een gedetailleerd werkplan als bedoeld in paragraaf 26 lid 6 van de UAV 2012 in bij de directie.
- 03 De periode planning aanpassen als dit vanwege terrein- en/of weersomstandigheden of de gedragscode flora- en faunawet noodzakelijk is en dit terstond melden aan de directie.

01 13 06 WERKTIJDEN

- 01 Werkzaamheden uitvoeren op werkdagen (maandag t/m vrijdag, behoudens feestdagen) tussen 07:00 uur en 18:00 uur
- 02 Indien de aannemer buiten de in lid 01 genoemde werktijden werkzaamheden wil verrichten dient hij tenminste 48 uur voor dit tijdstip een schriftelijk verzoek daartoe in bij de directie. De directie zal de aannemer per ommekeer haar besluit mededelen.
- 03 Voor het werk langs of nabij gemeentelijke hoofd ontsluitingswegen gelden werktijden van 9.30 tot 16.00

01 16 VERZEKERINGEN**01 16 01 VERZEKERINGEN DOOR DE OPDRACHTGEVER**

- 01
 - 1.1 De opdrachtgever zal bij Centraal Beheer Achmea voor zijn rekening en mede ten behoeve van de architect, adviseurs, constructeurs, aannemer(s) en onderaannemer(s), een bouwverzekering (CAR-verzekering) afsluiten. Op deze polis afgesloten door de gemeente, geldt een secundaire dekking voor aansprakelijkheid blijft de aannemer zelf verantwoordelijk voor schade aan derden, hij moet dan ook zelf zijn aansprakelijkheidsverzekering aanhouden/afsluiten.
 - 1.2 De dekking van de bouwverzekering loopt vanaf de datum waarop het werk op het werkterrein een aanvang neemt tot het einde van de onderhoudsperiode.
 - 1.3 Als verzekerde som voor het werk zal gelden het bedrag van de aanneemsom(men) verhoogd met leveranties van directie en/of opdrachtgever, alsmede honorarium van deskundigen, zoals architecten, adviseurs, inspecteurs, kosten van toezicht, directie kosten en indien mee verzekerd, de B.T.W.
 - 1.4 De polis ligt bij de opdrachtgever ter inzage. Op verzoek van de aannemer zal de opdrachtgever een kopie van de polis verstrekken. De aannemer wordt geacht met de inhoud van de polis bekend te zijn. De aannemer dient, als verzekerde, de in de polis gestelde verplichtingen na te komen.
 - 1.5 De aansprakelijkheid van de aannemer volgens de Wet of uit overeenkomst wordt niet beperkt, verminderd of gewijzigd door enige bepaling betreffende verzekering in dit artikel, waaronder mede verstaan wordt zijn verplichtingen alle schade volledig te herstellen en het werk volgens het bestek op te leveren. De aannemer is verplicht, ongeacht een opgenomen bepaling in deze verzekering, de door hem toegebrachte schade volledig te herstellen en het werk volgens het bestek op te leveren.
 - 1.6 Het eigen risico dat op de bouwverzekering van toepassing is, is voor rekening van de aannemer, evenals alle niet door de bouwverzekering gedekte schaden en/of vorderingen, waarvoor de aannemer volgens dit bestek aansprakelijk is.
 - 1.7 In geval van een schade, respectievelijk ontvangen aansprakelijkheidsstelling, dient de aannemer dit onmiddellijk te melden bij de (bouw) directie.
 - 1.8 De (bouw) directie beslist welke partij namens verzekerden de schade met de verzekeraar regelt.
 - 1.9 De uit hoofde van deze verzekering door de opdrachtgever ontvangen schade uitkeringen zullen aan de aannemer worden uitbetaald, al naar gelang de aannemer met het herstel van de schade is gevorderd.

HFD PAR ART LID

01 16 02 VERZEKERINGEN DOOR DE AANNEMER

- 01 2.1 Onverminderd de wettelijke en contractuele aansprakelijkheid van de aannemer dient deze primair te verzekeren en verzekerd te houden gedurende de looptijd van het werk, de aansprakelijkheid van de aannemer voor door derden geleden schade door, voortvloeiende uit en/of verband houden met de uitvoering van het in dit bestek omschreven werk en wel tot een bedrag van ten minste EUR 1.250.000,- per gebeurtenis, en 2,5 miljoen per jaar. Het eigen risico mag ten hoogste EUR 5.000,- per gebeurtenis bedragen.
- 2.2 De aannemer zal bij de uitvoering van een werk alleen gebruik maken van (gehuurd) materieel, waarvan de burgerrechtelijke aansprakelijkheid, waartoe dit materieel aanleiding kan geven, gedekt is door een verzekering (WAM). Indien gebruik wordt gemaakt van zodanig materieel dient tevens de aansprakelijkheid van de opdrachtgever, de (bouw) directie en de huurder te zijn meeverzekerd en mag de schade aan ondergrondse kabels en leidingen en dergelijke niet zijn uitgesloten.
- 2.3 Schade, welke niet door voornoemde verzekeringen zijn gedekt, alsmede het geldende eigen risico, zullen ten laste komen van de partij voor wiens risico de schade zijn.

01 17 VRIJGEKOMEN MATERIALEN**01 17 06 VERVOEREN VAN VRIJGEKOMEN MATERIALEN NAAR EEN INRICHTING**

- 01 In aanvulling op artikel 01.17.01 lid 01 van de Standaard verstrekt de aannemer een afschrift van het bewijs van ontvangst binnen vijf werkdagen aan de directie.

01 17 08 BEWIJS VAN ONTVANGST

- 04 Conform artikel 01.17.08 lid 01 van de Standaard verstrekt de aannemer aan de directie een bewijs van ontvangst van de ingevolge het bestek aan een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning afgegeven vrijgekomen materialen. Op het bewijs van ontvangst moeten de naam en het adres van de inrichting, de aard, de hoeveelheid, de herkomst en de vervoerder van de vrijgekomen materialen zijn vermeld.

01 18 BESCHERMING TE HANDHAVEN VEGETATIE**01 18 01 UITVOERING VAN WERKZAAMHEDEN**

- 01 In aanvulling op het bepaalde in paragraaf 01.18 van de Standaard bedraagt de schadevergoeding voor beschadiging toegebracht aan heesters, hagen, vaste planten of grassen en kruiden:
€ 50,- per heester of vaste plant;
€ 100,- per m1 haag;
€ 40,- per m2 gras of kruidenvegetatie.
De opgelegde schadevergoeding wordt aangewend om de schade te herstellen. De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de schade te laten herstellen door een derde partij.
- 02 In aanvulling op het bepaalde in paragraaf 01.18 van de standaard bedraagt de schadevergoeding bij lichte beschadiging aan bomen: € 500,- per boom per geval. Bij matige en zware schade wordt de schadevergoeding bepaald conform de richtlijnen van de NVTB. Het herstellen van de schade en de schadevergoeding komen voor rekening van de aannemer.

01 23 COMMUNICATIE**01 23 01 BOUWVERGADERING**

- 01 Indien de voortgang van het werk hiertoe aanleiding geeft, houdt de directie in overleg met de aannemer een bouwvergadering. In de bouwvergadering wordt de stand van zaken besproken.
- 02 De aannemer stelt een agenda op voor een bouwvergadering.
- 03 De aannemer maakt een verslag van de bouwvergadering. Het verslag wordt aangemerkt als onderdeel van het weekrapport in de zin van paragraaf 27 lid 01 van de UAV 2012.
- 04 Het verslag van de bouwvergadering, als bedoeld in lid 04, wordt ter goedkeuring aangeboden aan de directie

HFD PAR ART LID

01 24 ONDERAANNEMING**01 24 01 ALGEMEEN**

- 01 Als de aannemer bepaalde onderdelen van de dienst in onderaanneming laat uitvoeren moet hij, voor elke voor de dienst in te schakelen onderaannemer, aan de directie van de dienst een door deze onderaannemer ingevulde en ondertekende verklaring vertrekken inzake:
- Zijn inschrijving in het handelsregister;
 - Zijn inschrijving bij een bedrijfsvereniging;
 - Zijn vestigingsnummer of ontheffing, als voorgeschreven door desbetreffende bedrijfstak;
 - Zijn omzetbelastingnummer en loonbelastingnummer, alsmede verklaringen omtrent het betalingsgedrag van de onderaannemer, afgegeven door de ontvanger der belastingen respectievelijk door de bedrijfsvereniging.

In plaats van verklaringen omtrent het betalingsgedrag kan een bewijs van vrijwaring, afgegeven door een onderling waarborgfonds zoals die zijn opgericht door een aantal aannemers organisaties, worden verstrekt. Bovengenoemde bewijsstukken moeten binnen twee weken na opdracht aan de directie zijn overhandigd.

- 02 In verband met paragraaf 6 lid 26 van de U.A.V. 2012 geldt dat een onderaannemer kan worden afgewezen indien deze zich bevindt in één of meer van de omstandigheden zoals genoemd in de punten a tot en met g als bedoeld in artikel 2.7.4 in het ARW 2012.

01 25 VAKOPLEIDING**01 25 02 EISEN PERSONEEL**

- 01 Al het kaderpersoneel (zoals voorman, uitvoerder, e.d.) en iedere werknemer van de aannemer die individueel werkt moet de Nederlandse taal in woord en geschrift beheersen.
- 02 Leidinggevend/aansturend personeel dient minimaal een relevante MBO opleiding afgerond te hebben.
- 03 Alle bij de uitvoering van het werk betrokken personeel dient over het certificaat Basisveiligheid (VCA) te beschikken.
- 04 Het leidinggevend/aansturend personeel van de aannemer dient over het certificaat VOL-VCA te beschikken.

01 27 RECLAME**01 27 01 RECLAMEBORDEN**

- 01 Het plaatsen van reclameborden is niet toegestaan
- 02 Werknemers, machines en vervoermiddelen dienen herkenbaar te zijn als werkzaam voor de aannemer.
- 03 Werknemers, machines en vervoermiddelen van onderaannemers dienen herkenbaar te zijn met het logo van hoofdaannemer.

01 29 WERKTERREIN**01 29 01 OPRUIMEN WERKTERREIN**

- 01 De aannemer dient dagelijks het werkterrein opgeruimd achter te laten er voor zorg te dragen dat de werken zijn afgeschermd en zijn afgezet volgens de publicatieroom Werk in Uitvoering 96b.
- 02 Bij aanvang van de bouwvakantie en rond de jaarwisseling het werkterrein zo achterlaten dat in het openbaar gebied er geen los materiaal of materieel meer aanwezig is. In de aanloop niet meer materiaal afroepen dan voor de uitvoering noodzakelijk is. Materieel zoveel mogelijk afvoeren. Materiaal en materieel dat achterblijft plaatsen binnen een afgesloten opslagterrein.

01 30 WETGEVING**01 30 01 WET ARBEID VREEMDELINGEN & WET OP DE IDENTIFICATIEPLICHT**

- 01 De aannemer is onder verwijzing naar paragraaf 6 lid 1 van de UAV 2012 gehouden te voldoen aan alle

HFD PAR ART LID

verplichtingen die hij heeft op grond van de Wet arbeid vreemdelingen en de Wet op de identificatieplicht. Daaronder valt in het bijzonder, maar niet uitsluitend, het tijdig aanvragen van tewerkstellings- vergunningen. De aannemer verstrekt de directie, ter acceptatie, voor aanvang van de werkzaamheden -of tijdens de werkzaamheden indien en zodra zich wijzigingen voordoen in de bij de werkzaamheden ingezette personen- kopieën van de juiste en vereiste:

- a. documenten op grond van de Wet arbeid vreemdelingen, met inbegrip van de tewerkstellingsvergunningen;
- b. identificatie in de zin van de Wet op de identificatieplicht en de Wet arbeid vreemdelingen.

Zonder kopieën van de hiervoor genoemde documenten ter acceptatie te hebben verstrekt aan de directie is het tewerkstellen van vreemdelingen niet toegestaan.

- 02 De aannemer dient er voor te zorgen dat zijn Onderaannemer(s) en/of leverancier(s) op de bepalingen van de Wet arbeid vreemdelingen en de Wet op de identificatieplicht gewezen worden -waaronder de verplichtingen genoemd in 01 a. en 01 b.- en dat zij die bepalingen naleven.
- 03 De aannemer vrijwaart de opdrachtgever voor alle schade die de opdrachtgever lijdt of zal lijden als gevolg van eventuele boetes die hij op grond van het overtreden van de Wet arbeid vreemdelingen en/of de Wet op de identificatieplicht opgelegd mocht krijgen als gevolg van het tewerkstellen van vreemdelingen door aannemer. De aannemer vrijwaart de opdrachtgever voorts voor alle schade die de opdrachtgever lijdt of zal lijden als gevolg van eventuele boetes die hij op grond van het overtreden van de Wet arbeid vreemdelingen en/of de Wet op de identificatieplicht opgelegd mocht krijgen als gevolg van het tewerkstellen van vreemdelingen door de door deze ingeschakelde onderaannemer en/of leveranciers. De aannemer ontvangt van de opdrachtgever de boeteaanzegging (het voornemen een boete op te leggen) en het definitieve boetebesluit zo spoedig mogelijk na ontvangst ervan door de opdrachtgever en in ieder geval tijdig voor het maken van bezwaar. De aannemer draagt zorg voor tijdige betaling dan wel voldoening van de boetes aan opdrachtgever. Tijdig betekent het hebben voldaan van de boete binnen vijf weken na de dagtekening van het boetebesluit op het door de opdrachtgever aangewezen bankrekeningnummer, bij gebreke waarvan de aannemer een boete verbeurt van € 500,00 per dag dat de boete niet binnen voornoemde termijn wordt voldaan. Alle kosten die voortvloeien uit het niet tijdig voldoen van de boete zullen voorts voor rekening zijn van de aannemer en op eerste verzoek aan de opdrachtgever worden vergoed.
- 04 Indien de aannemer van mening is dat opdrachtgever met succes verweer kan voeren (zienswijze, bezwaar, beroep, voorlopige voorziening) tegen een boeteaanzegging of het uiteindelijke boetebesluit, dan treedt hij in overleg met opdrachtgever. Indien opdrachtgever eveneens van mening is dat verweer gevoerd dient te worden zal opdrachtgever dit in overleg met aannemer doen. De kosten van de procedures komen voor rekening en risico van de aannemer en worden op eerste verzoek (onderbouwd met facturen) aan opdrachtgever voldaan. Het verlopen van termijnen dan wel het anderszins niet tijdig opkomen tegen boeteaanzeggingen, boete besluiten etcetera, komt geheel voor rekening en risico van de aannemer. Het niet opkomen tegen een boetebesluit door de opdrachtgever kan hem niet worden tegengeworpen. In geval een boete geheel of gedeeltelijk wordt teruggedraaid en het daaraan ten grondslag liggende besluit formele rechtskracht heeft verkregen, zal de door de aannemer te veel op basis van het derde lid van dit artikel betaalde boete aan opdrachtgever door opdrachtgever aan hem worden voldaan.
- 05 De aannemer neemt tijdens de duur van het werk op eerste verzoek van de directie steekproeven ten aanzien van het aanwezig zijn van de in het eerste lid van dit artikel onder sub a en b genoemde documenten, waaronder mede te verstaan voornoemde documenten bij onderaannemers c.q. leveranciers.

01 31 INZET PERSONEN EN/OF ACTIVITEITEN IN HET KADER VAN SOCIAL RETURN

01 31 01 BEGRIPPEN

- 01 Te verstaan is onder:
 - a. Social Return on Investment (hierna te noemen SRoI): de verplichting van opdrachtnemer tot het aanwenden van een percentage van de opdrachtsom om mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt aan werk(ervaring) te helpen;
 - b. Opleidingsbedrijf: een opleidingsbedrijf of een samenwerkingsverband van opleidingsbedrijven;
 - c. Voorschakeltraject: een bijscholingstraject voorafgaand aan de inzet op het werk, gericht op technische kennis, vaardigheden en veiligheid op het werk.

HFD PAR ART LID

- d. Bouwblokkenschema; overzicht waarbij van elk van de SRoI-doelgroepen een inspanningswaarde is bepaald. Deze inspanningswaarde geeft een indicatie van de inspanning die een opdrachtnemer moet leveren om de betreffende doelgroep in te zetten op (betaald) werk. In het overzicht is ook voor alternatieve SRoI-invullingen een waarde geschetst.

01 31 02 DOELGROEP

- 01 Tot de doelgroep van SRoI worden personen gerekend die in het Bouwblokkenschema in de Uitvoeringsvoorwaarden SRoI van de opdrachtgever zijn weergegeven. Zie hiervoor bijlage A. Het betreft o.a. personen uit het doelgroepenregister van het UWV, personen met een uitkering op grond van WW, de Wajong of Wia, personen zonder arbeidsbeperking met een uitkering vanuit de Participatiewet, niet-uitkeringsgerechtigden die vallen onder de Participatiewet en leerlingen.

01 31 03 SOCIAL RETURN VERPLICHTING

- 01 De opdrachtnemer moet bij de uitvoering van de opdracht X (naam invullen) in totaal 5% van de totale opdrachtsom (inclusief eventuele verlengingen maar excl. BTW en excl. meer/minderwerk) inzetten voor SRoI. *Het is daarbij niet de bedoeling dat kosten voor SRoI in een bestek op voorhand worden opgevoerd als kosten. SRoI is een prestatie om niet en invulling + verrekening vinden na definitieve gunning plaats.*
- 02 De opdrachtnemer is eindverantwoordelijk voor de invulling van zijn SRoI-verplichting cq. de inzet van de genoemde doelgroepen, ook als hij met onderaannemers werkt. De opdrachtgever denkt daarbij via een constructieve dialoog graag mee. Het gaat de opdrachtgever om een proportionele, realistische en duurzame invulling van de SRoI-verplichting, die zinvol is voor alle betrokken partijen.
- 03 Het bedrag van de SRoI-verplichting kan door de opdrachtnemer worden ingevuld via één of meerdere bouwblokken uit het Bouwblokkenschema van de opdrachtgever, zie hiervoor de Uitvoeringsvoorwaarden SRoI in bijlage A.
- 04 De SRoI-inspanningswaarden die horen bij de bouwblokken in het eerder genoemde Bouwblokkenschema maken deel uit van de SRoI-verplichting.
- 05 Kosten voor opleiden of bijscholen en begeleiden van geselecteerde personen, al dan niet via een voorschakeltraject, of andere kosten kunnen alleen meetellen voor de SRoI-verplichting na voorafgaande goedkeuring van de SRoI-coördinator. Opdrachtnemers moeten schriftelijk kunnen bewijzen dat gerapporteerde kosten daadwerkelijk zijn gemaakt.
- 06 Het is de opdrachtnemer toegestaan in het kader van SRoI personen in dienst te nemen, in dienst te houden of op andere wijze aan zich te binden. Voorts geldt:
- Personen die aantoonbaar maximaal 6 maanden voorafgaand aan de overeenkomst in dienst zijn genomen bij opdrachtnemer en behoorden tot één van de doelgroepen van SRoI, mogen vanaf de contractdatum van het inkoopcontract worden opgevoerd voor de invulling van de SRoI. Dit geeft opdrachtnemers de mogelijkheid om personen voor langere tijd in dienst te nemen en op meerdere opdrachten te plaatsen.
 - SRoI mag niet leiden tot verdringing van bestaande arbeidsplaatsen, leerwerkplekken of stageplaatsen. Op verzoek moet de opdrachtnemer dit kunnen aantonen of aannemelijk maken.
- 07 Verloning/financiering en inzet van mensen uit de SRoI-doelgroep gebeurt door de opdrachtnemer en conform de geldende CAO / stagevergoedingen van het bedrijf zelf of - indien de kandidaat elders wordt geplaatst - van de onderaannemer.

01 31 04 KORTING

- 01 Bij het niet (volledig) nakomen van de SRoI-verplichting, kan de opdrachtgever overgaan tot het bij opdrachtnemer in rekening brengen van het resterende bedrag van de SRoI verplichting, vermeerderd met een direct opeisbare boete ter hoogte van maximaal 1,5 keer het bedrag van de SRoI-verplichting die niet is nagekomen

01 31 05 CERTIFICERING PRESTATIELADDER SOCIALER ONDERNEMEN % CODE SOCIAAL ONDERNEMEN

- 01 PSO: als een opdrachtnemer tijdens de looptijd van de opdracht in het bezit is van een geldig certificaat Prestatieladder Sociaal Ondernemen (PSO) van TNO, gelden kortingen op de SRoI verplichting, zie hiervoor de Uitvoeringsvoorwaarden SRoI in de bijlagen.

HFD PAR ART LID

Als de geldigheid van het PSO-certificaat verloopt tijdens de opdracht en niet wordt verlengd, of als certificering na startdatum inkoopcontract van de opdracht wordt behaald, moet de SRoI-verplichting alsnog naar rato ingevuld worden.

- 02 CSO: als een opdrachtnemer tijdens de looptijd van de opdracht aantoonbaar is opgenomen in het Register Sociale Ondernemingen (RSO), is de opdrachtnemer een Sociale Onderneming volgens de Code Sociaal Ondernemen (CSO). Dit geeft een ontheffing van de SRoI-verplichting

01 31 06 INVULLING VAN DE SOCIAL RETURN-VERPLICHTING

- 01 De primaire doelstelling bij de invulling van SRoI is mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt duurzaam werk(ervaring) verschaffen, zodat hun afstand tot de arbeidsmarkt verkleint en/of verdwijnt. Voorkeur heeft daarbij het in dienst nemen van kandidaten uit de doelgroep, maar mocht dit (deels) niet mogelijk zijn dan is in overleg met coördinator SRoI een alternatieve invulling mogelijk.
- 02 Voorbeelden van werk(ervaring) zijn onder andere:
 - a. een betaalde baan (direct bij de opdrachtnemer in de opdracht, of in de bedrijfsvoering van de opdrachtnemer, of bij toeleveranciers)
 - b. een tijdelijke werkervaringsplaats
 - c. een leer-werkplek of stage voor scholieren of studenten.
- 03 Als invulling via werk(ervaring) (deels) niet mogelijk is, kan na goedkeuring van de coördinator SRoI ook worden gekozen voor een alternatieve invulling van de SRoI-verplichting. Voorbeelden zijn:
 - a. een andere vorm van verkleining van afstand tot de arbeidsmarkt zoals (externe) scholing/competentie-ontwikkeling, bij voorkeur gerelateerd aan een reguliere baan
 - b. aangaan van een verbinding die langer doorloopt dan de opdracht zelf
 - c. door de opdrachtnemer uitvoeren van maatschappelijke activiteiten die beogen de afstand tot de arbeidsmarkt te verkleinen
 - d. door de opdrachtnemer inkopen van producten/diensten van sociaal ondernemers.

01 31 07 PROCES DIRECT NA DEFINITIEVE GUNNING

- 01 Opdrachtnemer verplicht zich om binnen maximaal 10 werkdagen na bekendmaking van definitieve gunning contact op te nemen met de coördinator SRoI van de opdrachtnemer via socialreturn@Provalu.nl
- 02 Opdrachtnemer gaat de dialoog aan met de SRoI-coördinator om de SRoI-verplichting te vertalen naar een invulling met realistische afspraken. De coördinator SRoI voert de aanbesteding na dit contact op in het registratiesysteem WIZZR en verschaft een inlogcode aan de opdrachtnemer.
- 03 Binnen maximaal 20 werkdagen na definitieve gunning maakt opdrachtnemer met de coördinator SRoI afspraken op hoofdlijnen over de invulling van de SRoI-verplichting. Uiteraard kan de opdrachtnemer hierbij eigen ideeën over de invulling aandragen
- 04 De opdrachtnemer voert de overeengekomen afspraken op in WIZZR en vraagt voorafgaand aan de uitvoering ervan via WIZZR definitieve goedkeuring van de coördinator SRoI.
- 05 De coördinator Social return beslist via WIZZR zsm. omtrent de goedkeuring van de invulling.
- 06 De in WIZZR opgenomen afspraken over de invulling van de SRoI-verplichting vormen een onderdeel van het totale contract van de betreffende opdracht.

01 31 08 PROCES TIJDENS DE LOOPTIJD VAN HET CONTRACT

- 01 De opdrachtnemer voert gedurende de looptijd van de opdracht de gemaakte afspraken uit.
- 02 De opdrachtnemer moet schriftelijk en of via WIZZR aantonen dat in te zetten kandidaten behoren tot de SRoI doelgroep
- 03 Bij tussentijdse wijzigingen neemt de opdrachtnemer contact op met de coördinator SRoI.
- 04 De opdrachtnemer rapporteert elk kwartaal of zo vaak als overeengekomen in WIZZR over de voortgang van de SRoI-verplichting.

HFD PAR ART LID

- 05 De opdrachtgever mag als deze inschat dat de opdrachtnemer niet aan de SRoI-verplichting zal voldoen, de opdrachtnemer acties laten ondernemen om alsnog te voldoen.

01 31 09 PROCES BIJ AFSLUITEN VAN DE SROI VERPLICHTING

- 01 Binnen maximaal 20 werkdagen na het einde van de opdracht legt de opdrachtnemer verantwoording af aan de coördinator SRoI over de SRoI-verplichting.
- 02 Mocht het nakomen van de SRoI-invulling langer doorlopen dan het einde van de opdracht, dan worden hierover separate afspraken gemaakt tussen opdrachtnemer- en de coördinator SRoI. Ook deze afspraken worden vastgelegd

HFD PAR ART LID

64 FLORA- EN FAUNAMAATREGELEN EN VOORZIENINGEN**64 01 FLORA- EN FAUNA****64 01 01 WET NATUURBESCHERMING**

- 01 Op dit werk is de gedragscode Bestendig Beheer en Onderhoud Groenvoorzieningen (Stadswerk en VHG, december 2023) van toepassing.

Behoort bij: 132025

Groenonderhoud Voorhout

I N S C H R I J V I N G S B I L J E T

De hierna te noemen inschrijver(s):

A)
gevestigd te:
KVK-nummer:B)
gevestigd te:
KVK-nummer:C)
gevestigd te:
KVK-nummer:

(Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam; bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats)

verklaart (verklaren) zich door ondertekening dezes bereid de opdracht voor: 132025

Gemeente Teylingen Groenonderhoud

(aanduiding van de opdracht volgens het bestek of het beschrijvend document)

Locatie Voorhout

(aanduiding van het perceel, de samengevoegde percelen of het geheel van de percelen waar het inschrijvingsbiljet betrekking op heeft)

uit te voeren voor een bedrag, de omzetbelasting daarin niet inbegrepen, van:

euro
(bedrag in cijfers)euro
(bedrag in letters)

Het ter zake van de omzetbelasting verschuldigde bedrag bedraagt:

euro
(bedrag in cijfers)euro
(bedrag in letters)

De inschrijver(s) verklaart (verklaren) dat de bij dit inschrijvingsbiljet gevoegde ontleding van de aannemingsom die is, als bedoeld in artikel 01.01.02 van de Standaard RAW Bepalingen (Standaard 2020).

In geval van een inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemers wijzen de inschrijvers de hierboven onder a. genoemde inschrijver aan als gemachtigde om hen in alle zaken in het kader van de aanbestedingsprocedure en de uitvoering van de opdracht te vertegenwoordigen.

De inschrijver(s) verklaart (verklaren) deze inschrijving te doen overeenkomstig de bepalingen van het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (van toepassing zijnde aanbestedingsreglement), en met inachtneming van de bepalingen en de gegevens zoals deze zijn omschreven in de voor de inschrijving relevante stukken.

Gedaan op (datum), te

De inschrijver(s)

A) (handtekening)

(naam)
(functie)

B) (handtekening)

(naam)

C)

(functie)

(handtekening)

(naam)

(functie)

Behoort bij: 132025

Groenonderhoud Voorhout

I N S C H R I J V I N G S S T A A T

Inschrijvingsstaat als bedoeld in artikel 01.01.03 van de Standaard RAW Bepalingen (Standaard 2020) behorende bij het inschrijvingsbiljet van de ondergetekende(n):

A)
gevestigd te:

B)
gevestigd te:

C)
gevestigd te:

(Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam; bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats)

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
1	ONDERHOUD BEPLANTING				
11	ONDERHOUD (SIER) HEESTERS OPEN BEPLANTING VOOR-NAJAAR				
110010	Onkruidvrij maken beplantingsvak, sierplantsoen.	m2	15.688,00	V	
110020	Verwerken vrijgekomen materiaal (uitruimen beplantingsvak).	m2	15.688,00	V	
110030	Onkruidvrij maken beplantingsvak, sierplantsoen.	m2	54.908,00	V	
110040	Verwijderen zwerfafval.	are	705,96	V	
12	ONDERHOUD SIERHEESTERS GESLOTEN BEPLANTING VOOR-NAJAAR				
120010	Onkruidvrij maken beplantingsvak, sierplantsoen.	m2	47.062,00	V	
120020	Verwerken vrijgekomen materiaal (beplantingsvak).	m2	47.062,00	V	
120030	Onkruidvrij maken beplantingsvak, sierplantsoen.	m2	164.717,00	V	
120040	Verwijderen zwerfafval.	are	2.117,79	V	
13	ONDERHOUD LIJN HAGEN				
130010	Onkruidvrij maken haagvoet.voor- en najaarsronde	m	3.126,00	V	
130020	Verwerken vrijgekomen materiaal (haagvoet).	m	3.126,00	V	
130030	Onkruidvrij maken haagvoet.	m	10.941,00	V	
130040	Verwijderen zwerfafval.	are	140,67	V	
14	ONDERHOUD BLOKHAGEN				
140010	Onkruidvrij maken haagvoet (blokhaag).voor-najaarsronde	m2	758,00	V	
140020	Verwerken vrijgekomen materiaal (blokhaag).	m2	758,00	V	
140030	Onkruidvrij maken haagvoet (blokhaag).	m2	2.478,00	V	
140040	Verwijderen zwerfafval.	are	31,86	V	
15	ONDERHOUD BOSPLANTSOEN				
150020	Uitmaaien rand beplantingsvak.	m	4.000,00	V	
150040	Verwijderen zwerfafval.	are	20,00	V	
16	ONDERHOUD GAZONS				
160010	Verwijderen zwerfafval gazons	are	3.924,00	V	
160020	Grasveld ontdoen van blad.	are	436,00	V	
17	ONDERHOUD PLANTENBAKKEN HERENSTRAAT VOORHOUT				
1700	<u>Betreft onderhoud plantenbakken Herenstraat</u>				
170010	Onkruidvrij maken plantenbak/-schaal.	m2	688,50	V	
170020	Snoeien rand beplantingsvak.	m	408,00	V	
170030	Verwijderen zwerfafval.	are	6,88	V	
2	ONDERHOUD BOMEN				
200010	Onkruidvrij maken boomspiegel.	st	1.396,00	V	
200020	Verwerken vrijgekomen materiaal (boomspiegel).	st	1.396,00	V	
200030	Onkruidvrij maken boomspiegel.	st	4.886,00	V	
200040	Verwijderen waterlot. Betreft alle soorten behalve Tilia en Salix	st	2.427,00	V	
200050	Verwijderen waterlot Betreft Tilia en Salix	st	890,00	V	
200070	Onderhoud knotbomen. (Knotwilgen bereikbaar met hoogwerker)	st	78,00	V	
3	INZETTEN PERSONEEL EN MATERIAAL				
300010	Inzetten werknemer.	uur	40,00	V	
300020	Inzetten bosmaaier inclusief bediening	uur	20,00	V	
300030	Inzetten motorkettingzaag inclusief bediening	uur	20,00	V	

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
	SUBTOTAAL				

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
	TRANSPORT SUBTOTAAL				
9	STAARTPOSTEN				
91	EENMALIGE KOSTEN				
910010	.....	EUR		N	
910020	.....	EUR		N	
910030	.....	EUR		N	
910040	.....	EUR		N	
910050	.....	EUR		N	
919980	Overige eenmalige kosten	EUR		N	
919990	Korting	EUR		N	
92	UITVOERINGSKOSTEN				
929990	Uitvoeringskosten	EUR		N	
93	ALGEMENE KOSTEN				
939990	Algemene kosten	EUR		N	
94	WINST EN RISICO				
949990	Winst en risico	EUR		N	
950000	Stelpost t.b.v. incidenteel uit te voeren groen werkzaamheden	EUR	3.000,00	V	
96	BIJDAGEN				
960010	Bijdrage RAW-systematiek (0,15%)	EUR		N	
	Inschrijvingsom, de omzetbelasting niet inbegrepen				
	Gedaan te				
	De				
	De inschrijver(s),				