



Centraal Orgaan opvang asielzoekers

| **Gewijzigd Nav NvI 2 - Beschrijvend document**
Europese openbare aanbesteding
Levering Duurzame Elektriciteit en Gas

Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Versienummer

Definitief



Inhoudsopgave

Inleiding.....	6
1. Organisatie en aan te besteden Opdracht.....	7
1.1 Organisatie	7
1.2 Doelstelling van de Aanbestedingsprocedure	7
1.3 Perceelindeling.....	7
1.4 Duur Leveringsovereenkomst en algemene voorwaarden ..	9 7
1.5 Beschrijving van de Opdracht.....	10 8
1.6 Herzieningsclausules	12 11
1.7 Inkoopbeleidsdoelstellingen.....	15 13
1.7.1 Speerpunten COA	15 13
1.7.2 Internationale Sociale voorwaarden	16 13
2. Procedure	1715
2.1 Aanbestedingsprocedure	17 15
2.2 Globale planning	17 15
2.2.1 Indienen Inschrijvingen onderdeel kwaliteit en geschiktheidseisen	17 15
2.2.2 Indienen Inschrijvingen onderdeel prijs	18 16
2.3 Communicatie	18 16
2.4 Openingsprocedure.....	19 17
2.5 Melden (vermeende) onjuistheid, onrechtmatigheid of onregelmatigheid	19 17
2.6 Klachten	20 18
2.7 Uitgangspunten voor het indienen van een Inschrijving.	20 18
2.8 Indienen Inschrijving en rechtsgeldige ondertekening....	22 20
2.9 Artikel 2.81 Aw.....	23 21
2.10 Termijn voor aanleveren gegevens ter verduidelijking ...	24 22
3. Wijze van inschrijven, Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen	2523
3.1 Wijze van inschrijven, organisatievorm van Inschrijver ..	25 23
3.1.1 Zelfstandige Inschrijving.....	25 23
3.1.2 Inschrijven als Samenwerkingsverband.....	25 23
3.1.3 Onderaannemers.....	26 24
3.2 Inschrijver en een beroep op derde(n) voor aantonen geschiktheid	26 24



3.3	Uitsluitingsgronden	27 ²⁵
3.4	Geschiktheidseisen.....	28 ²⁶
3.4.1	Geschiktheidseisen inzake beroepsbevoegdheid	28 ²⁶
3.4.2	Geschiktheidseis inzake financiële en economische draagkracht van Inschrijver.....	29 ²⁷
3.4.3	Geschiktheidseisen inzake technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid van Inschrijver	30 ²⁸
3.4.4	Geschiktheidseis 4.....	32 ³⁰
3.4.5	Geschiktheidseis 5.....	32 ³⁰
3.5	Eigen verklaring sancties Rusland.....	32 ³⁰
4.	Beoordelings- en Gunningmodel.....	33 ³¹
4.1	Gunningscriterium	33 ³¹
4.1.1	Subgunningscriteria kwaliteit.....	33 ³¹
4.1.2	Subgunningscriterium prijs	35 ³³
5.	Gunning van de Opdracht	37 ³⁵
5.1	Definitieve gunningbeslissing.....	37 ³⁵



Begripsbepalingen

In de Aanbestedingsdocumenten hebben de navolgende begrippen, indien aangeduid met een beginhoofdletter, de volgende betekenis. Als het begrip in enkelvoud is gegeven wordt daaronder ook het meervoud begrepen. Als het begrip in meervoud is gegeven wordt daaronder ook het enkelvoud begrepen.

Begrip	Definitie
Aanbestedende dienst	Het COA die voor haar eigen organisatie onderhavige aanbesteding uitvoert.
Aanbestedingsdocumenten	Alle documenten die door de Aanbestedende dienst gedurende de Aanbestedingsprocedure zijn ingebracht
Aanbestedingsplatform	Platform waarop de Aanbestedingsdocumenten zijn geplaatst en waarop de communicatie tussen het COA en marktpartijen plaatsvindt.
Aanbestedingsprocedure	De onderhavige openbare Aanbestedingsprocedure. De openbare procedure houdt in dat de kwalificatie en gunning in één fase plaatsvindt, zij het dat er binnen deze procedure wel sprake is van verschillende verrichtingen (o.a. toetsen op het niet van toepassing zijn van Uitsluitingsgronden, het voldoen aan de Geschiktheidseisen en het beoordelen van de Inschrijvingen aan de hand van de gestelde eisen en Subgunningscriteria).
Aw	De aanbestedingswet van 22 juni 2016 tot wijziging van de Aanbestedingswet 2012 in verband met de implementatie van aanbestedingsrichtlijnen 2014/23/EU, 2014/24/EU en 2014/25/EU, Stbl. 2016/241. De Aanbestedingswet kan worden geraadpleegd op wetten.overheid.nl .
Azc	Asielzoekerscentrum
Beschrijvend document	Onderhavig document inclusief de Bijlagen, waarin de Aanbestedende dienst informatie heeft opgenomen die benodigd is voor het doen van een Inschrijving, bevattende minimaal maar niet uitsluitend een omschrijving van de Opdracht, de procedurele voorschriften, de voorwaarden voor deelneming, de Geschiktheids- en Gunningcriteria en de te hanteren beoordelingsmethodiek.
Bijlage(n)	Een document bijgevoegd bij dit Beschrijvend document. Een Bijlage maakt integraal deel uit van de Aanbestedingsdocumenten.
COA	Centraal Orgaan opvang asielzoekers, de Aanbestedende dienst.
Geschiktheidseisen	Eis(-en), criteria ten aanzien van draagkracht en bekwaamheden waaraan de Inschrijver moet voldoen om te bepalen of de Inschrijver in aanmerking komt voor gunning.
Gunningscriterium	Wijze waarop in de Aanbestedingsprocedure bepaald wordt welke Inschrijving de economisch meest voordelige Inschrijving is.
Inschrijver	De persoon, rechtspersoon of Samenwerkingsverband van natuurlijke (rechts) personen die op basis van de Aanbestedingsdocumenten een Inschrijving indient.
Inschrijving	De offerte die door Inschrijver is ingediend in het kader van onderhavige Aanbestedingsprocedure.



Levering	De door Opdrachtnemer te verrichten levering van producten en de bijkomende werkzaamheden voor het aanbrengen en/of installeren van de producten.
Leveringsovereenkomst	Leveringsovereenkomst zoals wordt meegezonden met de Aanbestedingsdocumenten als Conceptovereenkomst die tezamen met de eventuele aanpassingen op basis van de Nota van Inlichtingen de definitieve Leveringsovereenkomst vormt en na het gunningbesluit ondertekend zal worden door Opdrachtgever en Opdrachtnemer. De Leveringsovereenkomst waaronder Leveringen worden uitgevoerd voor Elektriciteit voor 2025 en 2026 en Elektriciteit en Gas voor 2027.
Locatie(s)	Vestiging(en) van het COA
Minimumeisen	Eisen waaraan de Inschrijver minimaal moet voldoen om voor gunning in aanmerking te komen.
Nota('s) van Inlichtingen	Het totaal overzicht van de door potentiële Inschrijvers gestelde en door Aanbestedende dienst geanonimiseerde vragen over de Aanbestedingsprocedure en de Aanbestedingsdocumenten, inclusief de antwoorden van de Aanbestedende dienst op deze vragen.
Opdracht	De Leveringen en/of Diensten en/of Werken van Opdrachtnemer, zoals gespecificeerd in de Aanbestedingsdocumentatie en waarbij de condities en voorwaarden contractueel worden vastgelegd in de Leveringsovereenkomst.
Opdrachtgever	Centraal Orgaan opvang asielzoekers.
Opdrachtnemer	De Inschrijver met wie Opdrachtgever de Leveringsovereenkomst heeft gesloten.
Programma van Eisen (PvE)	Overzicht van de eisen die van toepassing zijn op de Opdracht. Deze eisen maken integraal onderdeel uit van de Aanbestedingsdocumentatie en zijn opgenomen in Bijlage B.
Samenwerkingsverband	Twee of meer natuurlijke personen of rechtspersonen, die gezamenlijk (als combinatie) een Inschrijving indienen om in aanmerking te komen voor het uitvoeren van de Opdracht, waarbij elk lid van het Samenwerkingsverband hoofdelijk aansprakelijk is voor de uitvoering van de Leveringsovereenkomst.
Subgunningscriterium	Criterium op basis waarvan de Inschrijvingen worden beoordeeld
Uitsluitingsgronden	Omstandigheden die, indien Inschrijver daarin verkeert, kunnen leiden tot uitsluiting van verdere deelname aan de Aanbesteding.
UEA	Het Uniform Europees Aanbestedingsdocument



Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Inleiding

Voor u ligt het Beschrijvend document voor de Europese openbare aanbesteding Levering Duurzame Elektriciteit en Gas ten behoeve van het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA) dat op 23 mei 2024 is gepubliceerd op TenderNed. Het projectnummer van de aanbesteding is CDR-927043.

Het Beschrijvend document bevat een beschrijving van de Aanbestedingsprocedure, alsmede een beschrijving van de voorwaarden voor het indienen van een Inschrijving, de Minimumeisen, de Uitsluitingsgronden, de Geschiktheidseisen en de Subgunningscriteria aan de hand waarvan de 'economisch meest voordelige Inschrijving' wordt geselecteerd.

De ondernemer wordt verzocht zich te verdiepen in het Beschrijvend document en zich een goed beeld te vormen van de door de Aanbestedende dienst gewenste Leveringen, alvorens zich door middel van een Inschrijving in te schrijven op onderhavige Opdracht.



1. Organisatie en aan te besteden Opdracht

1.1 Organisatie

Het COA is een zelfstandig bestuursorgaan dat opereert onder de verantwoordelijkheid van het ministerie van Justitie en Veiligheid. Het COA organiseert de eerste opvang van sterk wisselende aantallen asielzoekers in Nederland. Tot het moment dat besloten is over de asielaanvraag worden asielzoekers gehuisvest in één van de azc's van het COA.

Het COA streeft ernaar om de asielzoekers tijdens hun verblijf in het centrum zo zelfstandig mogelijk te laten functioneren en hen zo goed mogelijk voor te bereiden op een eventueel langdurig verblijf in de Nederlandse samenleving. Het COA hecht grote waarde aan samenwerking met partners die bij het asielbeleid betrokken zijn. Samen met deze partners probeert het COA de komst van asielzoekers voor de overheid en samenleving hanteerbaar te houden.

Het COA is per definitie een zogenoemde **groei- en krimpprojectorganisatie**. De omvang van de Opdracht kan beïnvloed worden door (soms sterke) fluctuaties in de instroom van asielzoekers. Dit stelt extra eisen aan de flexibiliteit aan de organisatie van de Aanbestedende dienst, doch ook aan haar toeleveranciers.

1.2 Doelstelling van de Aanbestedingsprocedure

Het doel van deze Aanbestedingsprocedure is het sluiten van een Leveringsovereenkomst met één marktpartij voor het uitvoeren van de Levering van Duurzame Elektriciteit en Gas.

1.3 Perceelindeling

De aanbestedende dienst voegt in de onderhavige aanbestedingsprocedure de levering van elektriciteit en gas samen tot één opdracht. Van doorslaggevend belang hiervoor zijn de volgende aspecten:

- In relatie tot artikel 1.5 lid 1 sub a Aanbestedingswet 2012:
 - Voor een door Aanbestedende dienst openbaar aangekondigde marktconsultatie ter voorbereiding van de onderhavige aanbestedingsprocedure hebben diverse geïnteresseerden antwoord gegeven op door Aanbestedende dienst gestelde vragen. Op basis van de beantwoording meent Aanbestedende dienst dat de onderhavige Opdracht voor diverse leveranciers alleen interessant is wanneer de Opdracht betrekking heeft op de levering van een combinatie van elektriciteit en gas. Het betreft hierbij leveranciers die landelijk opereren en zodoende in staat geacht kunnen worden om aan te sluiten bij de behoefte van Opdrachtgever om met zo min mogelijk administratieve belasting te kunnen beschikken over een landelijk dekkend- en kwalitatief uniform aanbod van elektriciteit en gas. Door het maken van voornoemde combinatie van de levering van elektriciteit en gas is de Opdracht wellicht minder beheersbaar voor ondernemers uit het midden- en kleinbedrijf, zij het dat de feitelijke toegang tot de Opdracht noch deelname aan de onderhavige aanbestedingsprocedure door ondernemers uit het midden- en kleinbedrijf niet uitgesloten is. Aanbestedende dienst acht deelname door ondernemers uit het midden- en kleinbedrijf, al dan niet in de vorm van een samenwerkingsverband of in combinatie met derden, niet uitgesloten.
- In relatie tot artikel 1.5 lid 1 sub b Aanbestedingswet 2012:
 - Aanbestedende dienst is een organisatie die overal in Nederland actief is en derhalve dient te beschikken over een landelijk dekkend aanbod. Daarbij



komt dat het landelijk dekkende aanbod door het hele land bij voorkeur aan dezelfde (uniforme) kwaliteitseisen dient te voldoen. Voorts gelet op de reeds grote organisatorische belasting die op Aanbestedende Dienst rust gelet op haar specifieke wettelijke taken en onder meer de politieke- en maatschappelijke aandacht daarvoor, is het voor Aanbestedende dienst van belang zoveel mogelijk ontlast te worden. De combinatie van behoefte aan landelijke dekking, met een uniforme kwaliteit en zo groot mogelijke ontlasting van de organisatie van Aanbestedende dienst, acht Aanbestedende dienst het zeer wenselijk de opdrachten tot levering van elektriciteit en gas samen te voegen zodat geprofiteerd kan worden van organisatorische voordelen én risico's voor Opdrachtgever beperkt kunnen worden. Organisatorisch vergt dit van de te contracteren ondernemer een zekere omvang/capaciteit om landelijk te opereren en een zekere mate van risicobeheersing en belastbaarheid, welke minder eenvoudig te realiseren is voor ondernemers uit het midden- en kleinbedrijf, maar doordat inschrijven in samenwerkingsverband en/of combinatie toegestaan is, acht Aanbestedende dienst de samenvoeging niet onnodig en niet ontoelaatbaar.

- In relatie tot artikel 1.5 lid 1 sub c Aanbestedingswet 2012:
 - Aanbestedende dienst heeft de keuze om de opdrachten tot levering van elektriciteit en gas samen te voegen gebaseerd op reacties van deelnemers aan de marktconsultatie die Opdrachtgever middels openbare aankondiging bekend gemaakt heeft op TenderNed ter voorbereiding op de onderhavige aanbestedingsprocedure. Deelnemers aan de marktconsultatie hebben aangegeven dat beide opdrachten alleen in samenhang voldoende interessant zijn. Om de slagingskans van de onderhavige aanbestedingsprocedure positief te beïnvloeden heeft Opdrachtgever de opdrachten derhalve samengevoegd. Gelet op de reacties van geïnteresseerden op de marktconsultatie, acht Opdrachtgever de samenvoeging niet onnodig.
- In relatie tot artikel 1.5 lid 3 Aanbestedingswet 2012. Aanbestedende dienst acht het niet wenselijk de opdracht onder te verdelen in percelen omdat:
 - 1) Het COA is een organisatie met locaties verspreid door heel Nederland. Het COA wenst met één solide partner te werken die gelijke service en kwaliteit biedt op alle locaties van het COA en die eindverantwoordelijk is voor de leveringen/dienstverlening. Op basis hiervan is het niet wenselijk de Opdracht in meerdere percelen te verdelen;
 - 2) Het aanbesteden van één opdracht zorgt voor het beperken van de beheer last bij het COA. Het opsplitsen in meerdere percelen leidt tot de situatie dat het COA mogelijk te maken krijgt met meer contractpartners en meer coördinatiewerkzaamheden. De beheer last zal hierdoor toenemen; deze contractuele relaties moeten gemanaged worden, processen moeten op elkaar afgestemd worden, afspraken moeten worden gemonitord en worden gecoördineerd. Ook de uniformiteit in afspraken en naleving moet worden bewaakt. Om de beheer last in de uitvoering van de Leveringsovereenkomst tot een acceptabel niveau te beperken, is een opsplitsing van de aanbesteding in percelen onwenselijk.

De Aanbestedende dienst heeft na een weloverwogen afweging besloten om de volgende opdrachten samen te voegen in onderhavige aanbesteding en niet over te gaan tot opdeling van de Opdracht in meerdere Percelen. Van doorslaggevend belang hiervoor zijn de volgende aspecten geweest:

1) Het COA is een organisatie met locaties verspreid door heel Nederland. Het COA wenst met één solide partner te werken die gelijke service en kwaliteit biedt op alle locaties van het COA



en die eindverantwoordelijk is voor de leveringen/dienstverlening. Op basis hiervan is het niet wenselijk de Opdracht in meerdere percelen te verdelen;

2) Het aanbesteden van één opdracht zorgt voor het beperken van de beheer last bij het COA. Het opsplitsen in meerdere percelen leidt tot de situatie dat het COA mogelijk te maken krijgt met meer contractpartners en meer coördinatiewerkzaamheden. De beheer last zal hierdoor toenemen; deze contractuele relaties moeten gemanaged worden, processen moeten op elkaar afgestemd worden, afspraken moeten worden gemonitord en worden gecoördineerd. Ook de uniformiteit in afspraken en naleving moet worden bewaakt. Om de beheer last in de uitvoering van de Leveringsovereenkomst tot een acceptabel niveau te beperken, is een opsplitsing van de aanbesteding in percelen onwenselijk;

1.4 Duur Leveringsovereenkomst en algemene voorwaarden

De Leveringsovereenkomst wordt gesloten met de Inschrijver die de definitieve gunning heeft ontvangen. Dit aantal is gekozen omdat het COA één landelijk opererende leverancier wenst in verband met de uniformiteit en beheersbaarheid.

De ingangsdatum van de Leveringsovereenkomst is gepland op 1 januari 2025. De Leveringsovereenkomst bestaat vanaf de ingangsdatum al uit twee onderdelen, de levering van duurzame elektriciteit en de levering van duurzame elektriciteit in combinatie met gas. Gas wordt momenteel afgenomen via het Rijkscontract en loopt tot en met 2026.

- De Leveringsovereenkomst wordt gesloten voor een periode van 24 maanden voor de levering van duurzame elektriciteit. De ingangsdatum voor de levering van duurzame elektriciteit is gepland op 1 januari 2025;
- De levering van duurzame elektriciteit in combinatie met gas wordt gesloten voor een periode van 12 maanden. De ingangsdatum voor de levering van duurzame elektriciteit in combinatie met gas is gepland op 1 januari 2027;
- Er is een optie van verlenging met driemaal een periode van 12 maanden. De maximale looptijd van de Leveringsovereenkomst bedraagt derhalve 72 maanden.
- Dus de Leveringsovereenkomst betreft totaal twee jaar voor duurzame elektriciteit, één jaar voor duurzame elektriciteit in combinatie met gas en drie optie jaren voor duurzame elektriciteit en gas (2+1+1+1+1).

Indien het COA gebruik wenst te maken van de verlengingsoptie zal zij Opdrachtnemer hiervan uiterlijk 63 maanden voor het verstrijken van de contracttermijn schriftelijk in kennis stellen.

Zowel bij aanvang als aan het einde van de looptijd van de Leveringsovereenkomst is een implementatieperiode van 14 weken voorzien. Beoogd is dat in deze implementatie de huidige Opdrachtnemer zijn levering geleidelijk afbouwt en de nieuwe Opdrachtnemer zijn levering geleidelijk opbouwt. Van de huidige/zittende Opdrachtnemer en de nieuwe Opdrachtnemer wordt verwacht dat deze gedurende de implementatie, waar nodig, samenwerken en zorgdragen voor een onverstoorde dienstverlening aan de organisatieonderdelen van de Aanbestedende dienst.

De levering vindt plaats binnen de kaders en het gestelde van de Concept Leveringsovereenkomst, welke is bijgevoegd als Bijlage op het Aanbestedingsplatform. In de Concept Leveringsovereenkomst zijn de contractuele voorwaarden opgenomen, waaronder de Algemene Voorwaarden voor levering van Duurzame Elektriciteit en Gas COA. Geïnteresseerde ondernemers hebben in deze Aanbestedingsprocedure de mogelijkheid om vragen te stellen en eventuele wijzigingsverzoeken/voorstellen in te dienen over de Concept Leveringsovereenkomst, inclusief de Inkoopvoorwaarden. Het Programma van Eisen en overige uitvoeringsvoorwaarden van deze Opdracht maken eveneens onderdeel uit van de Concept Leveringsovereenkomst.



In dit Beschrijvend document staan de overige voorwaarden die aan de Aanbestedingsprocedure en de te sluiten Leveringsovereenkomst worden gesteld.

1.5 Beschrijving van de Opdracht

Achtergronden van de aanbesteding; huidige situatie

Het COA heeft de afgelopen jaren, na zelf verantwoordelijk te zijn geweest levering van elektra en gas via de categorie energie van het Rijk afgenomen. Door een gewijzigde markt heeft de categorie ervoor gekozen om vroegtijdig de levering van elektra aan te besteden. Met als doel om nieuwe Leveringsovereenkomst per 1 januari 2025 in te laten gaan. Het COA heeft ervoor gekozen om zelfstandig aan te besteden.

Marktconsultatie

Als onderdeel van deze aanbesteding heeft het COA een marktconsultatie uitgevoerd. Het marktconsultatieverslag is opgenomen in bijlage I. Verkregen inzichten zijn verwerkt in de Aanbestedingsdocumenten. Tijdens de marktconsultatie hebben marktpartijen aangegeven dat enkel het aanbieden van gas in de toekomst steeds minder zal voorkomen. Om deze reden heeft Aanbestedende dienst onderzoek gedaan naar de mogelijkheid om gas op te nemen in deze aanbesteding.

De Opdracht

Elektriciteit

Het COA heeft in de afgelopen jaren een groeiende behoefte aan elektriciteit. In 2023 werd +/- 46 GWh verbruikt.

Jaar	Volume Totaal PiekJ Absoluut	Volume Totaal Dal Absoluut	Volume Totaal Absoluut	Piek %	Dal %	Volume Groei in jaar Absoluut	Volume Groei in jaar %
2021	16.569.958	14.855.102	31.425.060	52,7%	47,3%		
2022	19.540.578	17.285.880	36.826.458	53,1%	46,9%	5.401.397	14,67%
2023	24.275.772	21.596.423	45.872.196	52,9%	47,1%	9.045.738	19,72%

Dit onderdeel van de opdracht betreft de inkoop van duurzame elektriciteit over de leveringsjaren 2025 en verder.

Prognose verbruik elektriciteit

Gemiddeld verbruik per opvangplek (van 65.000 naar 96.000)
46.000 MWh / 65.000 plekken = 710 kWh per opvangplek per jaar.

Gas

Het COA heeft in de afgelopen jaren een groei in gasaansluitingen, maar niet in cumulatief volume. Bij gas is de weersinvloed groot. In 2023 werd +/- 11 mio m3 verbruikt.

Jaar	Totaal Volume m³	Gemiddeld aantal aansluitingen	Groei t.o.v. jaar eerder	% Groei t.o.v. jaar eerder
2022	11.198.827	124		
2023	11.078.051	135	-120.776	-1%

**De data in de portal van Gas is niet beschikbaar voor 2021.*



Dit onderdeel van de opdracht betreft de inkoop van gas over de leveringsjaren 2027 en verder.

Prognose verbruik gas

Gemiddeld verbruik per opvangplek (van 65.000 naar 96.000)
11.000.000 m³ / 65.000 plekken = 170 m³ per opvangplek per jaar.

Binnen de scope van de Opdracht valt:

De scope van de opdracht betreft de inkoop van het betreffende volume incl. de levering van aanverwante diensten zoals onderstaand beschreven:

- Alle diensten nodig voor de levering van duurzame elektriciteit en gas aan alle Locaties, waar dit geen onderdeel is van een huurovereenkomst;
- Faciliteren van mutaties aansluitingenbestand;
- De overname van de programmaverantwoordelijkheid (PV)/Shipper en de kosten hiervan;
- Backoffice ondersteuning;
- Switchaanvraag van aansluitingen en informatieverstrekking hierover;
- Facturering;
- Reconciliatie;
- Onbalans;
- Managementinformatie (operationeel (verbruik en switch) als inkoop (handel en markt));
- Het toezien en faciliteren op de clickmomenten die Opdrachtgever uitvoert op de handelsmarkt(en);
- Advies met betrekking tot de energieprijzen en marktontwikkelingen;
- Advies met betrekking tot congestie.

Het COA wil de Levering van elektriciteit vergroenen met Garanties van Oorsprong van Nederlandse afkomst en daarover een verklaring ontvangen van de Opdrachtnemer. Dit dient Opdrachtnemer aan het einde van elk leveringsjaar aan te leveren aan Opdrachtgever. Het COA heeft een duidelijke ambitie om van het gas af te gaan, in combinatie met het verduurzamen van het gasverbruik en wil optimaal gebruik maken van de mogelijkheden die de leverancier aanbiedt op het leveren van duurzaam gas.

De omvang van de hierboven genoemde hoofdonderdelen, wordt hoofdzakelijk bepaald door het volume ervan gedurende operationele fase van de Leveringsovereenkomst. Dit komt tot uiting in de volgende volumecomponenten die in onderstaande kader zijn beschreven en in deze paragraaf verder worden toegelicht.

Doelstelling van de Opdracht

Het doel van de Opdracht is het ervoor zorgen dat alle locaties van het COA voorzien worden van duurzame elektriciteit en met ingang van jaar drie duurzame elektriciteit in combinatie met gas voor de bewoners en medewerkers van het COA.

Doelstelling van de Aanbesteding

Het COA heeft als doel van de Aanbesteding om passend bij de routekaart verduurzaming een contract met een groeiambitie in relatie tussen de inkoop van energie en de vergroening daarvan met Nederlandse Garanties van Oorsprong af te sluiten. Het COA streeft ernaar in Q3 van 2024 definitief te kunnen gunnen voor het vaststellen van een tarief. De ingangsdatum van de Leveringsovereenkomst is gepland op 1 januari 2025. De Leveringsovereenkomst bestaat vanaf de ingangsdatum al uit twee onderdelen, de Levering van duurzame elektriciteit en de Levering van duurzame elektriciteit in combinatie met gas.



Geraamde opdrachtwaarde in verbruik

In onderstaande tabellen zijn de uitgaven van de afgelopen drie jaar weergegeven. Deze opdrachtwaarden dient als indicatie en daar kunnen uitdrukkelijk geen rechten aan worden ontleend. De aantallen kunnen fluctueren in de toekomst en de Inschrijver dient er rekening mee te houden dat de aantallen naar boven of naar beneden kunnen worden bijgesteld onder gelijkblijvende voorwaarden.

Spend Elektriciteit

In onderstaande tabel is de spend exclusief btw, inclusief energiebelastingen, weergegeven over de afgelopen drie jaar.

Jaar	Totaal gefactureerd
2021	2.638.127
2022	3.925.767
2023	14.645.402
	21.209.296

Historische spend gegevens elektriciteit

Spend Gas

In onderstaande tabel is de spend exclusief btw, inclusief energiebelastingen, weergegeven over de afgelopen drie jaar.

Jaar	Totaal gefactureerd
2021	5.843.389
2022	5.875.140
2023	9.796.791
	21.515.320

Historische spend gegevens gas

Het COA heeft een Groeiopgave die is vastgesteld op 96.000 opvangplekken. Op dit moment zijn er ongeveer 65.000 opvangplekken. Dit betekent een groei van 31.000 opvangplekken.

Zie voor een gedetailleerde indruk over de fluctuaties de website van het COA:

<https://www.coa.nl/nl/tijdslijn-25-jaar-coa> en <https://www.coa.nl/nl/lijst/capaciteit-en-bezetting>.

1.6 Herzieningsclausules

1. De omvang van de Opdracht kan jaarlijks fluctueren omdat dit afhankelijk is van de toestroom van het aantal asielzoekers en het aantal Locaties van het COA. Van de Opdrachtnemer wordt verwacht dat ze met de aangeboden dienstverlening flexibel – en soms ad hoc – op een groei of krimp van de omvang kunnen inspelen.

Wijziging van de omvang van de Opdracht in geval van een Leveringsovereenkomst

Het COA streeft ernaar de Opdracht zodanig vorm te geven dat de geraamde opdrachtwaarde, of in voorkomend geval de maximale contractwaarde, bereikt wordt tegen het einde van de looptijd van de Leveringsovereenkomst.



Omdat het COA een groei- en krimporganisatie is, kan het voorkomen dat de uitgaven van het COA aan de gevraagde dienstverlening groter zijn dan de geraamde waarde. Doordat het COA uitgaat van een maximale contractwaarde die groter is dan de geraamde opdrachtwaarde kan de invloed van (on)verwachte groei en/of krimp binnen de scope van deze opdracht opgevangen worden.

Maar het COA kan niet uitsluiten dat ook de maximale contractwaarde al eerder bereikt wordt dan de looptijd van de Leveringsovereenkomst (inclusief verlenging daarvan). Daarom behoudt het COA zich het volgende recht.

Herziening van de maximale contractwaarde bij het vroegtijdig bereiken daarvan

Indien de maximale waarde van de Leveringsovereenkomst eerder bereikt is dan de maximale looptijd van de Leveringsovereenkomst (initiële looptijd plus alle opties tot verlenging), het COA een verdere behoefte heeft aan de gevraagde dienstverlening en als gevolg daarvan een nieuwe Aanbestedingsprocedure zal uitvoeren, mag het COA, ter overbrugging, de maximale contractwaarde verhogen met een bedrag gelijk aan de gemiddelde maandelijkse uitgaven exclusief btw berekend aan de hand van de uitgaven gedurende de laatste 12 maanden, vermenigvuldigd met negen maanden.

Artikel 2.163d lid 2 tot en met 4 (AW 2012) zijn van overeenkomstige toepassing.

2. De omvang van de Opdracht tot levering van de combinatie van duurzame elektriciteit en gas wordt door Opdrachtgever bij aanvang van de Aanbestedingsprocedure geraamd op [710 kWh voor duurzame elektriciteit en 710 m3 gas per opvangplek]. Hierbij geldt dat Opdrachtgever een raming heeft gemaakt ten minste twee jaar voorafgaand aan het moment dat het volume gas door Opdrachtnemer geleverd dient te worden. Gelet op het feit dat de organisatie van Opdrachtgever, naar zijn aard, geconfronteerd kan worden met zowel sterke groei als -krimp van het aantal asielzoekers dat opgevangen dient te worden, en als gevolg daarvan te maken kan hebben met eveneens sterke groei en -krimp van het volume gas dat gebruikt wordt, behoudt Opdrachtgever zich het recht voor het af te nemen volume gas, te herzien als volgt:

Indien het door Opdrachtgever per 1 januari 2027 benodigde volume gas afwijkt van het door Opdrachtgever bij aanvang van de Aanbestedingsprocedure geraamde volume gas, ten gevolge van groei van het aantal aansluitingen en/of het gebruik van gas en/of het aantal asielzoekers waarvoor Opdrachtgever verantwoordelijk is gedurende de eerste twee contractjaren, is Opdrachtgever gerechtigd het geraamde volume gas zodanig bij te stellen dat het door Opdrachtnemer daadwerkelijk te leveren volume gas per 1 januari 2027 overeenstemt met het door Opdrachtgever per 1 januari 2027 benodigde volume gas. Het door Opdrachtnemer te leveren volume gas geldt vervolgens als basis voor de raming van het volume gas dat Opdrachtgever zal afnemen indien gebruik wordt gemaakt van verlenging van deze Overeenkomst.

3. De omvang van het aantal asielzoekers waarvoor Opdrachtgever verantwoordelijk is wordt bij aanvang van de Aanbestedingsprocedure geraamd op 65.000. Opdrachtgever houdt rekening met een toename van het aantal asielzoekers waarvoor Opdrachtgever verantwoordelijk is van 31.000 asielzoekers. Indien het totaal aantal asielzoekers waarvoor Opdrachtgever verantwoordelijk is, ten gevolge van politieke en/of bestuurlijke besluitvorming en/of groei van de instroom van asielzoekers wijzigt tot boven de door Opdrachtgever verwachte groei, behoudt Opdrachtgever zich het recht voor het volume van elektriciteit en/of gas dat Opdrachtgever afneemt op basis van deze Overeenkomst te herzien zodanig dat ten minste de initiële looptijd én het eerste jaar verlenging van deze Overeenkomst ten volle benut kunnen worden, dan wel het lopende verlengingsjaar en het eerstvolgende verlengingsjaar ten volle benut kunnen worden, mits er nog verlengingsjaren resteren. Deze bevoegdheid laat de bevoegdheid van punt 1 onverlet.



Herzieningsclausule opslagen

Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om na het verstrijken van de initiële looptijd van de Overeenkomst de opslagen die Opdrachtnemer in rekening brengt aan Opdrachtgever ter vergoeding van zijn dienstverlening aan Opdrachtgever te herzien aan de hand van een schriftelijk wijzigingsvoorstel. Opdrachtgever wenst deze bevoegdheid op te nemen in de Opdracht en de voorwaarden waaronder de Opdracht uitgevoerd dient te worden door Opdrachtnemer omdat bij gebrek aan een bevoegdheid de opslagen na het verstrijken van de initiële looptijd te herzien, leidt tot financiële risico's voor de Opdrachtnemer welke naar opvatting van Opdrachtgever, gelet op de aard van de wereldwijde energiemarkt en de (landelijke) energietransitie, niet in redelijkheid bij Opdrachtnemer neergelegd kunnen worden. Bovendien leidt een gebrek aan deze bevoegdheid tot een prijsopdrijvend effect gedurende de initiële looptijd van de Overeenkomst omdat in dat geval reeds bij aanvang van de Overeenkomst rekening moet worden gehouden met de prijsontwikkelingen gedurende de initiële looptijd zodat aan het einde van de looptijd een passende opslag betaald wordt die ook gedurende de eventuele verlenging(en) van de Overeenkomst nog voldoende rendabel zijn voor Opdrachtnemer. Om het financiële risico én het prijsopdrijvende effect weg te nemen, behoudt Opdrachtgever zich aldus het recht voor om de opslagen na het verstrijken van de initiële looptijd van de Overeenkomst te herzien. Opdrachtnemer is gerechtigd uiterlijk drie (3) maanden voor het verstrijken van de initiële looptijd schriftelijk gemotiveerd een wijzigingsvoorstel te doen. Opdrachtgever is gerechtigd het schriftelijk voorstel van Opdrachtnemer over te nemen en de opslagen in overeenstemming met dat voorstel te herzien, dan wel het voorstel van Opdrachtnemer met opgave van redenen geheel of gedeeltelijk af te wijzen. Opdrachtgever heeft de doorslaggevende stem bij het bepalen van de herziening van de opslagen.

Herzieningsclausule in verband met de stabiliteit van gaslevering

Opdrachtgever behoudt zich het recht voor de Overeenkomst te wijzigen op grond van artikel 2.163 e Aanbestedingswet 2012 indien de situatie in Oost-Europa zich zodanig ontwikkelt dat niet verzekerbare risico's zich verwezenlijken zoals oorlog of verdergaande acties en/of sancties van de Europese Unie en/of andere overheden, ten gevolge waarvan Opdrachtnemer een onderbreking, vermindering of beëindiging van de levering van gas door Opdrachtnemer voor Opdrachtgever ingekocht gas ondervindt. In dat geval sluit Opdrachtgever niet uit dat sprake is van een situatie waarin ongewijzigde voortzetting van de Overeenkomst jegens Opdrachtgever en/of Opdrachtnemer niet redelijk is en waarbinnen van Opdrachtnemer verwacht wordt dat deze schadebeperkende maatregelen treft ten gunste van Opdrachtgever en/of Opdrachtnemer zelf, bijvoorbeeld door het elders inkopen van gas. In voorkomend geval is Opdrachtnemer verplicht Opdrachtgever hiervan op de hoogte te stellen binnen een redelijke termijn, en uitleg te geven over de oorsprong en ontwikkeling van de zich verwezenlijkende situatie. In voorkomend geval verplichten Partijen zich - hetzij afzonderlijk, hetzij gezamenlijk - onderzoek te doen naar onder andere, maar niet beperkt tot besparing in het aardgasverbruik van ten hoogste 20% van het contractvolume, het bijstellen van bandbreedtes of het onderbreken van de bedrijfsvoering tegen vergoeding of aanpassing van tarieven tegen vergoeding. De dan beoogde wijziging van de Overeenkomst zullen op grond van artikel 2.163 e Aanbestedingswet 2012 worden voorbereid en worden overeengekomen.

Herzieningsclausule in verband met extreme marktomstandigheden

Opdrachtgever behoudt zich het recht voor de Overeenkomst te wijzigen op grond van artikel 2.163 e Aanbestedingswet 2012 indien sprake is van marktomstandigheden waarin politieke onrust en/of oliecrisis, ervoor zorgen dat er een zeer illiquide markt ontstaat. In welk geval Opdrachtnemer elk moment gerechtigd is om kliktransacties te beperken en/of op te schorten. De beperking en/of opschorting gaat in op het moment waarop

heeft opmaak toegepast: Lettertype: Vet

heeft opmaak toegepast: Lettertype: Vet



Opdrachtnemer hierover schriftelijk aan Opdrachtgever bekendmaakt van deze bevoegdheid gebruik te maken, dan wel op de datum of het tijdstip vermeld in een dergelijk schriftelijk bericht, met gelijktijdige verzending van een afschrift aan de door Opdrachtgever aangewezen contractmanager. Wanneer Opdrachtnemer van de in deze clause bedoelde bevoegdheid gebruik maakt, is Opdrachtnemer niet aansprakelijk voor eventueel hieruit voortvloeiende schade aan de zijde van Opdrachtgever, tenzij Opdrachtnemer bewust van deze bevoegdheid gebruik maakt om Opdrachtgever schade te berokkenen of roekeloos van deze bevoegdheid gebruik maakt. Bij het nemen van het besluit deze bevoegdheid te gebruiken is Opdrachtnemer verplicht om aantoonbaar het belang van Opdrachtgever mee te wegen, zodat de kans op schade zoveel als in redelijkheid mogelijk is beperkt blijft. De duur waarvoor kliktransacties beperkt en/of opgeschort worden is afhankelijk van hoe lang de markt naar objectieve maatstaven dicht blijft en wordt door Opdrachtnemer niet (kunstmatig) beïnvloed ten nadele van Opdrachtgever.

heeft opmaak toegepast: Nederlands (standaard)

1.7 Inkoopbeleidsdoelstellingen

1.7.1 Speerpunten COA

Het COA heeft voor deze Opdracht de volgende beleidsdoelstellingen van toepassing verklaard:

- Een duurzamere COA organisatie

Maatschappelijk Verantwoord Inkopen (MVI) betekent dat er bij de inkoop van diensten en goederen in alle fasen van het inkoopproces rekening wordt gehouden met de sociale, ecologische en economische dimensies van duurzaamheid.

In de aanbesteding nemen we het volgende mee om hieraan mee te werken:

- Het leveren van groene stroom wordt meegenomen als eis. Het verbruik van elektriciteit wordt vergoed middels certificaten uit duurzame Nederlandse energiebronnen;
- Om netcongestie (elektriciteitsnet is vol) tegen te gaan, wordt dit meegenomen in het onderdeel gunningscriteria. Er wordt uitgevraagd op welke wijze de leverancier de opdrachtgever hierbij kan ontzorgen;
- Het COA heeft een duidelijke ambitie om van het gas af te gaan, in combinatie met het verduurzamen van het gasverbruik en wil optimaal gebruik maken van de mogelijkheden die de leverancier aanbiedt op het leveren van duurzaam gas.

- Speerpunt 2: Het activeren van statushouders/bewoners

Het activeren van statushouders/bewoners is niet mogelijk bij deze aanbesteding. Om deze reden ziet het projectteam geen mogelijkheden om dit speerpunt mee te nemen.

- Vergroten van de lokale betrokkenheid

De aanbesteding betreft een Europese openbare procedure waarbij geen eisen gesteld worden ten aanzien van het vergroten van lokale betrokkenheid. De doelstelling is het contracteren van één Opdrachtnemer om uitvoering te geven aan de Opdracht. Het is marktpartijen toegestaan om door middel van hoofd- en onderaannemerschap of als een Combinatie als samenwerkingsvorm, de samenwerking te zoeken met lokale Partijen en gezamenlijk op te treden als Inschrijver (Opdrachtnemer).

- Vermindering van bureaucratie en vereenvoudiging van regels

Er wordt gekozen voor de openbare aanbestedingsprocedure om administratieve lasten te minimaliseren. Daarnaast is er gekozen voor één perceel waardoor vereenvoudiging van bureaucratie en regels wordt bevorderd en een beheersbaar contract ontstaat.



1.7.2 Internationale Sociale voorwaarden

De internationale sociale voorwaarden richten zich op het bevorderen van de internationale arbeidsnormen, zoals het tegengaan van dwangarbeid, slavernij, kinderarbeid en discriminatie. Het toepassen van de internationale sociale voorwaarden bij grote opdrachten voor leveringen, diensten en werken draagt bij aan het uitbannen van zulke misstanden in de inkoopketen. De internationale sociale voorwaarden vereisen namelijk dat leveranciers actie ondernemen om risico's voor de arbeidsnormen en mensenrechten in de keten te verkleinen. Omdat de overheid met haar inkopen ook deel van de keten is neemt zij hier ook haar verantwoordelijkheid. Het toepassen van de internationale sociale voorwaarden zorgt voor bewustwording en stimuleert leveranciers om omstandigheden in hun keten te verbeteren.

De internationale sociale voorwaarden zijn op deze Aanbestedingsprocedure **van toepassing** nu de aanbesteding namelijk valt binnen één van de acht risico-categorieën die door de Rijksoverheid zijn vastgesteld (Energie).

Van de Opdrachtnemer wordt verwacht dat deze due diligence doet. De Opdrachtnemer moet na gunning niet alleen een plan van aanpak voor zijn due diligence maken voor het voorkomen of verkleinen van de risico's, maar hier ook jaarlijks over rapporteren.

Na gunning gaat het COA met de Opdrachtnemer in gesprek over zijn due diligence-aanpak. Dit betekent dat de Opdrachtnemer bij gunning van het Leveringsovereenkomst een beleid moet kunnen laten zien en een keten- en risicoanalyse dient te overleggen waaruit blijkt dat de Opdrachtnemer mensenrechten respecteert. Een plan van aanpak om de risico's verder te onderzoeken en te mitigeren moet binnen drie maanden na sluiting van de Leveringsovereenkomst zijn ingeleverd.

Voor meer informatie zie <https://www.pianoo.nl/nl/themas/maatschappelijk-verantwoord-inkopen-duurzaam-inkopen/mvi-themas/internationale-sociale-1>.



2. Procedure

2.1 Aanbestedingsprocedure

De aanbesteding wordt uitgevoerd onder werking van de Aw 2012. De Opdracht wordt aanbesteed door middel van de Europese openbare procedure en betreft de CPV Codes:

- 09310000-5 Elektriciteit;
- 09123000-7 Aardgas.

2.2 Globale planning

De beoogde planning van deze Aanbestedingsprocedure is als volgt:

Activiteiten	Datum
Publicatie Beschrijvend document	Donderdag 23 mei 2024
Indienen van vragen Nota van Inlichtingen 1	Donderdag 30 mei 2024 voor 10.00 uur
Publiceren Nota van Inlichtingen 1	Donderdag 6 juni 2024
Indienen van vragen Nota van Inlichtingen 2	Donderdag 13 juni 2024 voor 10.00 uur
Publiceren Nota van Inlichtingen 2	Donderdag 20 juni 2024
Indienen Inschrijving voor het onderdeel Kwaliteit en Geschiktheidseisen (zie paragraaf 2.2.1)	Woensdag 3 juli 2024 voor 23.59 uur, via de berichten module van TenderNed
Opening Inschrijvingen Kwaliteit	Donderdag 4 juli 2024
Uiterste inleverdatum Inschrijvingen Prijs (zie paragraaf 2.2.2)	Maandag 22 juli 2024 voor 10.00 uur, via de kluis van TenderNed.
Opening Inschrijvingen Prijs	Maandag 22 juli 2024, 10.15 uur
Mededeling gunningbeslissing	Donderdag 25 juli 2024
Einde bezwaartermijn	Woensdag 14 augustus 2024
Beoogde ingangsdatum Leveringovereenkomst	Woensdag 1 januari 2025

Inschrijvers kunnen geen rechten ontleen aan bovenstaande planning. Aanbestedende dienst heeft bij deze planning de wettelijke minimumtermijnen zoals deze gelden in acht genomen. Aanbestedende dienst is gerechtigd de planning eenzijdig te wijzigen. Aanbestedende dienst zal Inschrijvers tijdig op de hoogte brengen van wijzigingen in de planning. De bezwaartermijn als bedoeld in artikel 2.127 van de Aanbestedingswet wordt in onderhavige aanbesteding tevens als vervaltermijn aangemerkt.

Het is mogelijk dat als gevolg van vertragingen in het verloop van de Aanbestedingsprocedure de genoemde data verschuiven, waarbij de genoemde termijnen uit bovenstaande planning in acht worden genomen.

2.2.1 Indienen Inschrijvingen onderdeel kwaliteit en geschiktheidseisen

Uiterlijk woensdag 3 juli voor 23.59 uur dient u uw Inschrijving onderdeel **kwaliteit**, inclusief **alle vereiste documenten**, door een daartoe bevoegd persoon te zijn ondertekend (mits gevraagd) en geüpload in de berichtenmodule van deze aanbesteding op TenderNed (www.tenderned.nl). Zie hiervoor bijlage A Checklist inschrijving. De



verantwoordelijkheid voor het juist en tijdig indienen conform de checklist bijlage A van de Inschrijving ligt bij Inschrijver.

Uw Inschrijving bestaat uit de volledig ingevulde en ondertekende documenten. Het indienen van een Inschrijving onderdeel kwaliteit en alle vereiste documenten na **woensdag 3 juli 23.59 uur**, worden niet in behandeling genomen.

2.2.2 Indienen Inschrijvingen onderdeel prijs

In verband met de korte gestanddoeningstermijn van het onderdeel prijs dient Inschrijver **het prijzenblad** (bijlage D) te uploaden in de digitale kluis van deze aanbesteding op **Tenderned voor uiterlijk maandag 22 juli voor 10:00 uur**.

Het prijzenblad (bijlage D) dient uiterlijk op de datum en tijdstip zoals opgenomen in paragraaf 2.2 te zijn ontvangen.

Het ingediende prijscomponent, zal na de deadline door de Aanbestedende dienst worden ingezien door middel van het openen van de kluis.

2.3 Communicatie

Communicatie met betrekking tot inhoudelijke aspecten en aspecten rond de Aanbestedingsprocedure dient te allen tijde elektronisch te geschieden via het Aanbestedingsplatform. Het is in beginsel niet toegestaan om werknemers van het COA over deze Aanbestedingsprocedure direct dan wel indirect te benaderen buiten het Aanbestedingsplatform om. Inschrijver kan uitgesloten worden indien Inschrijver buiten het Aanbestedingsplatform om contact heeft over de Aanbestedingsprocedure met het COA.

Nota van Inlichtingen

Ondernemers worden in de gelegenheid gesteld vragen te stellen en/of opmerkingen te maken over de Aanbestedingsdocumenten voor zover in de Aanbestedingsprocedure beschikbaar gesteld. Uitsluitend vragen c.q. opmerkingen die schriftelijk en tijdig zijn ingediend, worden in behandeling genomen. Ondernemer dient hiervoor Bijlage J - Format Nota van Inlichtingen te gebruiken.

Vragen en wijzigingsvoorstellen met betrekking tot de Aanbestedingsdocumenten (o.a. Beschrijvend document, Programma van eisen, Concept Leveringsovereenkomst) en de Aanbestedingsprocedure dienen uiterlijk op de datum en tijdstip uit de planning van paragraaf 2.2 te worden ingediend. Uitsluitend vragen, opmerkingen en wijzigingsvoorstellen die schriftelijk en tijdig zijn ingediend, worden in behandeling genomen.

Aanbestedende dienst wenst met de winnende Inschrijver de Leveringsovereenkomst te sluiten die in concept is opgesteld en toegevoegd is aan de Aanbestedingsdocumenten. Op deze Leveringsovereenkomst zijn de Algemene Voorwaarden voor de Levering van Elektriciteit en Gas COA (Bijlage E) van toepassing.

Aanbestedende dienst heeft in de planning een tweede Nota van inlichtingen opgenomen. Nadrukkelijk wordt vermeld dat deze tweede Nota van inlichtingen bedoeld is om vragen te stellen ter verduidelijking op de antwoorden uit de eerste Nota van inlichtingen. Nieuwe vragen die in de eerste ronde gesteld hadden moeten worden, hoeven niet door



Aanbestedende dienst in behandeling genomen te worden. Met de publicatie van de eerste Nota van inlichting publiceert Aanbestedende dienst tevens het format dat gehanteerd moet worden voor de tweede Nota van inlichtingen.

Alle tijdig en op de juiste wijze ingediende verzoeken tot nadere informatie zullen door de Aanbestedende dienst geanonimiseerd worden beantwoord en uiterlijk conform de datum genoemd in de planning in paragraaf 2.2 aan alle Inschrijvers beschikbaar worden gesteld door middel van een Nota van Inlichtingen, die wordt geplaatst in het Aanbestedingsplatform. Na de datum tot het indienen van vragen, genoemd in de planning in paragraaf 2.2, heeft de Inschrijver zijn recht ten aanzien van het inwinnen van informatie of het doen van voorstellen verwerkt. Vragen en wijzigingsvoorstellen die na deze termijn door het COA worden ontvangen en vragen en wijzigings- en afwijkingsvoorstellen die niet conform de in deze paragraaf vermelde procedure zijn ingediend, worden door het COA niet meer in behandeling genomen, tenzij de Aanbestedende dienst van mening is dat beantwoording van betreffende vragen noodzakelijk is voor het correct indienen van een Inschrijving.

In de concept Leveringsovereenkomst worden eventuele toegezegde wijzigingen die volgen uit de Nota's van inlichtingen verwerkt. Een nieuwe versie wordt bij een volgende Nota van inlichtingen verstrekt.

De tijdens de Aanbestedingsprocedure aan Inschrijver verstrekte informatie in de vorm van brieven, documenten, verslagen en Nota('s) van Inlichtingen maken integraal deel uit van dit Beschrijvend document. In geval van strijdigheid van de Nota van Inlichtingen met het Beschrijvend document heeft de Nota van Inlichtingen voorrang. Een later uitgevaardigde Nota van Inlichtingen heeft voorrang op een eerder uitgevaardigde Nota van Inlichtingen.

Een Inschrijver kan de Aanbestedende dienst verzoeken om bepaalde informatie niet in de Nota van Inlichtingen op te nemen, indien openbaarmaking van deze informatie schade zou toebrengen aan de gerechtvaardigde economische belangen van de Inschrijver. In dat geval kan de Aanbestedende dienst aan Inschrijver individuele inlichtingen verstrekken. De Inschrijver kan hier echter geen rechten aan ontlelen en het is aan het uitsluitend oordeel van het COA, om te bepalen of sprake is van een gerechtvaardigd economisch belang.

Inschrijver kan geen rechten ontlelen aan mondeling gedane uitspraken van de Aanbestedende dienst.

2.4 Openingsprocedure

De digitale Inschrijvingen onderdeel **kwaliteit**, inclusief **alle vereiste documenten** worden door twee inkopers van de Aanbestedende dienst geopend vanuit de berichtenmodule op **donderdag 4 juli 2024**. De digitale kluis met Inschrijvingen (het onderdeel prijs) wordt op **maandag 22 juli 10.15 uur** digitaal geopend door twee inkopers van Aanbestedende dienst. Het is voor Inschrijvers niet toegestaan om bij de opening aanwezig te zijn.

(Onderdelen van) Inschrijving die ingediend worden na de datum en tijdstip uit de planning worden niet in behandeling genomen en kunnen worden uitgesloten van deelname aan de Aanbestedingsprocedure. De bewijslast voor en het risico van tijdige indiening van (alle onderdelen van) de Inschrijving liggen bij Inschrijver.

2.5 Melden (vermeende) onjuistheid, onrechtmatigheid of onregelmatigheid

De Aanbestedingsdocumenten zijn met zorg samengesteld. Indien een Inschrijver meent dat informatie of een bepaling in de beschikbaar gestelde Aanbestedingsdocumenten onjuist,



onrechtmatig of op andere wijze onregelmatig is, dan dient die Inschrijver het COA zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk met de eerste Nota van inlichtingen conform de datum genoemd in de planning in paragraaf 2.2, schriftelijk te attenderen op die vermeende onjuistheid, onrechtmatigheid of onregelmatigheid.

Na deze datum kan de Inschrijver geen beroep meer doen op die onjuistheid, onrechtmatigheid of onregelmatigheid en heeft de Inschrijver zijn rechten verwerkt om daarop enige aanspraak te baseren. Het staat de Aanbestedende dienst in dat geval vrij om de voor hem meest voordelige uitleg van de tekst te hanteren.

2.6 Klachten

Klachten over de handelwijze van de Aanbestedende dienst in deze Aanbestedingsprocedure dienen bij de Aanbestedende dienst kenbaar te worden gemaakt via de berichtenservice van het Aanbestedingsplatform en kunnen onder meer in het kader van de Nota van Inlichtingen naar voren worden gebracht.

Als de Aanbestedende dienst deze klacht niet honoreert of niet naar tevredenheid van de klager afhandelt, dan kan de klacht worden voorgelegd aan het Klachtenmeldpunt van het COA. Klachten moeten per e-mail worden ingediend onder vermelding van:

- ☐ Datum van indiening;
- ☐ Naam, vestigingsplaats en handelsregisternummer van klager;
- ☐ Naam en adresgegevens (waaronder e-mail) van contactpersoon bij klager;
- ☐ Titel en TenderNed-nummer van de aanbesteding waarop de klacht betrekking heeft;
- ☐ Gemotiveerde omschrijving van de klacht;
- ☐ Omschrijving van de wijze waarop de klacht verholpen kan worden.

De klacht kan worden gericht aan: Klachtenmeldpuntaanbesteding@coa.nl

Na ontvangst wordt de klacht zo spoedig mogelijk in behandeling genomen door het Klachtenmeldpunt en het onderzoek naar de klacht wordt voortvarend ter hand genomen. Het indienen van een klacht zet de Aanbestedingsprocedure niet stil, tenzij de Aanbestedende dienst expliciet besluit de procedure op te schorten.

Het Klachtenmeldpunt brengt advies uit aan de Aanbestedende dienst. In het advies wordt gemotiveerd aangegeven of het Klachtenmeldpunt de klacht gegrond, gedeeltelijk gegrond of ongegrond acht. Het is vervolgens aan de Aanbestedende dienst om – met inachtneming van het advies van het Klachtenmeldpunt – over de klacht te beslissen. Wijst het de klacht af dan wordt de klager door de Aanbestedende dienst hierover geïnformeerd. Wordt de klacht gegrond verklaard kan de Aanbestedende dienst preventieve of corrigerende maatregelen treffen.

Als een beslissing van de Aanbestedende dienst uitblijft of naar het oordeel van de klager daartoe aanleiding geeft dan kan de klacht aan de Commissie van Aanbestedingsexperts worden voorgelegd. Zie voor meer informatie www.commissievanaanbestedingsexperts.nl.

2.7 Uitgangspunten voor het indienen van een Inschrijving

De volgende overige uitgangspunten zijn van toepassing op het indienen van een Inschrijving:

Een Inschrijving die niet aan één van onderstaande uitgangspunten voldoet, kan door Aanbestedende dienst terzijde worden gelegd.



- a) Alleen digitale Inschrijvingen via het Aanbestedingsplatform (berichtenmodule en kluis) worden in behandeling genomen (zie voor extra toelichting paragraaf 2.2.1 en 2.2.2). Dit houdt in dat de beantwoording van alle vragen, en het indienen van alle in te dienen documenten en verklaringen via het Aanbestedingsplatform dient te geschieden;
- b) Met het indienen van een Inschrijving stemt Inschrijver onverkort in met de bepalingen, voorwaarden en procedure, zoals beschreven in de Aanbestedingsdocumenten;
- c) Inschrijver dient akkoord te gaan met het aanleveren van de gevraagde documenten en informatie zoals opgenomen is in de checklist Inschrijving dat als bijlage A is toegevoegd aan de Aanbestedingsdocumenten. Inschrijver voegt dit formulier checklist bijlage A ingevuld en rechtsgeldig ondertekend toe aan zijn Inschrijving.
- d) Het is niet toegestaan in de vaste (meegestuurde) teksten van Bijlagen die met de Inschrijving moeten worden ingediend op welke wijze dan ook wijzigingen aan te brengen. Het is evenmin toegestaan om voorbehouden of voorwaarden te stellen aan de Inschrijving;
- e) Een Inschrijver mag slechts één Inschrijving indienen. Een onderneming kan voor de Opdracht slechts éénmaal inschrijven: of zelfstandig of als onderdeel van een Samenwerkingsverband. Van één concern mogen slechts meerdere ondernemingen een Inschrijving doen, indien zij ieder de Inschrijving zelfstandig en onafhankelijk van de andere Inschrijvers die deel uitmaken van hetzelfde concern hebben opgesteld, daarbij de eerlijke mededinging volledig hebben geëerbiedigd en de vertrouwelijkheid hierbij in acht hebben genomen. Door het indienen van een Inschrijving verklaart Inschrijver zich akkoord met deze voorwaarde;
- f) Het indienen van varianten (als bedoeld in artikel 2.83 AW 2012) is **niet** toegestaan;
- g) De Inschrijver mag de gegevens, die de Aanbestedende dienst hem in deze Aanbestedingsprocedure ter beschikking stelt, alleen gebruiken voor het doel waarvoor ze zijn verstrekt. Inschrijver is aansprakelijk voor ongeoorloofd gebruik van de gegevens. De Aanbestedende dienst zal de informatie die zij van Inschrijvers ontvangt vertrouwelijk behandelen, tenzij wet- en regelgeving van de Aanbestedende dienst anders verlangen;
- h) De Inschrijving en alle correspondentie in deze Aanbestedingsprocedure dient in de Nederlandse taal gesteld te zijn.
- i) De Inschrijving dient alle in te dienen informatie/documenten/bijlagen te bevatten. Het risico op ontbreken van informatie en/of antwoorden door onjuiste of onvolledige overname van overzichten, gegevens en verklaringen, berust bij Inschrijver;
- j) Van Inschrijver wordt verlangd dat deze in de Inschrijving direct zijn 'best bid' doet;
- k) Correspondentie en ontvangen Inschrijvingen zullen na afloop niet aan de Inschrijvers worden geretourneerd;
- l) Door de Aanbestedende dienst wordt geen kostenvergoeding voor de Inschrijving verstrekt;
- m) De in dit Beschrijvend document genoemde aantallen zijn indicaties/schattingen waar geen rechten aan kunnen worden ontleend;
- ~~n)~~ De Locaties en organisatieonderdelen van de Aanbestedende dienst kunnen aan organisatorische wijzigingen onderhevig zijn. Ook kunnen samenwerkingsorganisaties ontstaan of kan worden aangesloten bij bestaande samenwerkingsorganisaties. Inschrijver kan derhalve geen rechten ontleen aan het in het Beschrijvend document genoemde aantal organisatieonderdelen/Locaties;
- ~~n)~~ De Inschrijving heeft een geldigheid van minimaal 90 kalenderdagen na de uiterste inleverdatum van de Inschrijving.
- ~~o)~~ Indien in kort geding wordt opgekomen tegen de gunningsbeslissing eindigt de gestanddoeningstermijn vijfendertig (35) kalenderdagen na de dag waarop door de

rechter in eerste aanleg uitspraak is gedaan, voor zover deze datum ligt na de datum zoals aan de orde in de eerste volzin. Tot deze momenten heeft de Inschrijving het karakter van een onherroepelijk aanbod. De opslagen dienen na gunning gedurende 20 kalenderdagen te worden gegarandeerd door de Inschrijvers. Bij een kort geding behoeft de Inschrijver de opslagen niet te garanderen na het verstrijken van voornoemde 20 kalenderdagen.

- p)o) Indien Inschrijver gedurende de Aanbestedingsprocedure aangeeft dat de Inschrijver zijn voor de aanbesteding relevante bedrijfsactiviteiten staakt, dan behoudt de Aanbestedende dienst zich eveneens het recht voor de Inschrijving van deze Inschrijver om die reden terzijde te leggen en niet verder in de procedure en beoordeling mee te nemen;
- q)p) De Aanbestedende dienst kan te allen tijde, op diens aangeven en motivatie, tot het moment van definitieve gunning de aanbesteding geheel of gedeeltelijk staken zonder dat Inschrijver recht heeft op vergoeding van enigerlei kosten, schade en/of anderszins;
- r)q) De Aanbestedende dienst gebruikt voor haar inkoop elektriciteit en gas de Algemene voorwaarden voor Levering van Duurzame Elektriciteit en Gas COA;
- s)r) Algemene verkoopvoorwaarden, branchevoorwaarden of andere voorwaarden van Inschrijver worden uitdrukkelijk uitgesloten;
- t)s) Met het indienen van een Inschrijving verklaren Inschrijvers dat zij bij het opstellen van hun Inschrijving rekening hebben gehouden met de verplichtingen uit hoofde van de bepalingen inzake de arbeidsbescherming en de arbeidsvoorwaarden die gelden op de plaats waar de verrichting wordt uitgevoerd;
- u)t) Inschrijver gaat met de Inschrijving akkoord met het accepteren van beide onderdelen van de Opdracht (elektriciteit en gas).

2.8 Indienen Inschrijving en rechtsgeldige ondertekening

De Inschrijving behelst volledige beantwoording van alle gevraagde in te dienen informatie/documenten/bijlagen conform Bijlage A 'Checklist Inschrijving'.

Inschrijvingen die niet compleet zijn, kunnen door Aanbestedende Dienst als ongeldig terzijde worden gelegd. Inschrijvingen die per post of per e-mail worden ingediend of persoonlijk worden overhandigd, worden niet in behandeling genomen. De Inschrijvingen en de daarbij behorende stukken worden na afloop niet geretourneerd.

De ondertekening van documenten die onderdeel zijn van de Inschrijving, dient te geschieden door een functionaris die rechtsgeldig bevoegd is om namens Inschrijver op te treden en in voorkomend geval door de rechtsgeldig vertegenwoordiger van de betreffende leden van het Samenwerkingsverband. Als in de Aanbestedingsprocedure de eis wordt gesteld dat een stuk moet worden ondertekend door een 'bevoegde vertegenwoordiger' dan moet Inschrijver aan kunnen tonen dat de ondertekenaar bevoegd is de betreffende rechtspersoon te vertegenwoordigen. Doorgaans zal uit het handelsregister blijken wie rechtsgeldig bevoegd is. Wanneer in het handelsregister is opgenomen dat twee of meer personen gezamenlijk vertegenwoordigingsbevoegd zijn, moeten de documenten ook door al deze personen worden ondertekend. Wanneer in het uittreksel beperkingen op de volmacht zijn geformuleerd dan moet daar rekening mee worden gehouden. Is een specifieke schriftelijke volmacht voor ondertekening van de aanbestedingsstukken afgegeven door de bevoegde vertegenwoordiger van de inschrijvende rechtspersoon, dan moet deze volmacht bij de Inschrijving worden gevoegd.

Toepasselijk recht en geschillenbeslechting

Op deze aanbestedingsprocedure en op de te sluiten Leveringsovereenkomst is Nederlands recht van toepassing. Tevens zijn alle (dan) vigerende wet- en regelgeving die betrekking



hebben op de uitvoering van onderhavige Opdracht van toepassing. Wijzigingen in wet- en regelgeving dan wel beslissingen van toezichthouders of gerechtelijke instellingen leiden ten tijde van de looptijd van de Leveringsovereenkomst niet tot wijzigingen in de door Inschrijver geoffreerde prijzen of tarieven.

Door het indienen van een Inschrijving verklaart een Inschrijver zich onverkort en zonder enig voorbehoud akkoord met de toepassing van de in de Aanbestedingsdocumenten genoemde administratieve, juridische en andere voorwaarden.

Geschillen tussen de bij deze Aanbestedingsprocedure betrokkenen, die ontstaan naar aanleiding van deze Aanbestedingsprocedure, dienen te worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement van de Rechtbank Den Haag.

Valse verklaringen

De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om alle verstrekte informatie op juistheid te controleren. Alvorens Aanbestedende dienst overgaat tot het definitief gunnen van de Opdracht aan de beoogd Opdrachtnemer wordt een verificatiegesprek gehouden. In dit verificatiegesprek volgt een verificatie van de Inschrijving op onder andere het subgunningscriterium prijs en op andere nader te bepalen onderdelen van de Inschrijving.

Aanbestedende dienst wijst er met klem op dat verklaringen die achteraf onjuistheden blijken te bevatten of toezeggingen bevatten die niet (kunnen) worden waargemaakt, door Aanbestedende dienst worden opgevat als valse verklaringen in de zin van artikel 2.87 lid 1 sub h Aanbestedingswet. Dit kan uitsluiting van onderhavige aanbesteding, maar ook van alle aanbestedingsprocedures van de Aanbestedende dienst tot gevolg hebben. De gevraagde informatie dient om deze reden zeer zorgvuldig te worden aangeleverd.

De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om de deugdelijkheid van alle verstrekte informatie te (laten) verifiëren, door middel van bijvoorbeeld een verificatiegesprek, bedrijfsbezoeken, het inwinnen van nadere informatie en/of het verkrijgen van inzicht in de te leveren producten en diensten. De Inschrijver is verplicht hieraan medewerking te verlenen. Deze verificatie kan zich ook uitstrekken tot de in de voorgaande fasen aangeleverde informatie.

Van het verificatie(gesprek) wordt een verslag gemaakt dat deel uitmaakt van de Leveringsovereenkomst.

2.9 Artikel 2.81 Aw

In geval er vragen zijn met betrekking tot de verplichtingen omtrent de in art. 2.81 Aw, lid 1 opgenomen bepalingen die gelden in Nederland of, indien de verrichtingen buiten Nederland worden uitgevoerd, die gelden in het gebied of de plaats waar de verrichtingen worden uitgevoerd en die gedurende de uitvoering van de overheidsopdracht op die verrichtingen van toepassing zullen zijn, dan kan informatie worden verkregen bij onderstaande organen. Bepalingen inzake:

- Belastingen: www.belastingdienst.nl;
- Milieubescherming: Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat (<https://www.rijksoverheid.nl/ministeries/ministerie-van-infrastructuur-en-waterstaat> en www.rvo.nl) en de gemeente waar de Opdracht wordt uitgevoerd;
- Arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden: Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid (www.rijksoverheid.nl/ministeries/szw), UWV



Centraal Orgaan opvang asielzoekers

(www.uvw.nl/werkgevers) en de gemeente waar de Opdracht wordt uitgevoerd.

2.10 Termijn voor aanleveren gegevens ter verduidelijking

Indien de Inschrijving onduidelijkheden bevat of vragen oproept kan het COA ter verduidelijking schriftelijk aanvullende/toelichtende informatie opvragen bij de Inschrijver. Het COA is hiertoe echter niet verplicht. Deze aanvullende c.q. toelichtende informatie dient binnen 24 uur (op werkdagen), of een langere door het COA afgegeven termijn, na aanvraag daarvan via de berichtenservice van het Aanbestedingsplatform te worden verstrekt en maakt deel uit van de Inschrijving.



3. Wijze van inschrijven, Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen

In de hierna volgende paragrafen wordt ingegaan op de wijze waarop Inschrijver een Inschrijving kan doen en welke Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen van toepassing zijn.

3.1 Wijze van inschrijven, organisatievorm van Inschrijver

Marktpartijen kunnen zelfstandig of in een Samenwerkingsverband een Inschrijving indienen. Op de volgende manieren kan worden deelgenomen aan de aanbesteding:

- Zelfstandige Inschrijver, zonder onderaannemer(s);
- Zelfstandige Inschrijver, met onderaannemer(s);
- Samenwerkingsverband als Inschrijver, zonder onderaannemer(s);
- Samenwerkingsverband als Inschrijver, met onderaannemer(s).

Het is ondernemers toegestaan om deelnemer te zijn van verschillende Inschrijvers zoals hierboven opgesomd, voor het doen van een Inschrijving. Van een concern mogen slechts meerdere ondernemingen zich inschrijven, indien zij ieder de Inschrijving zelfstandig en onafhankelijk van de andere Inschrijvers (waaronder de Inschrijvers die deel uitmaken van hetzelfde concern) hebben opgesteld, daarbij de eerlijke mededinging volledig hebben geëerbiedigd en hierbij volledige vertrouwelijkheid in acht hebben genomen. Door het indienen van een Inschrijving verklaart de Inschrijver zich akkoord met deze voorwaarde.

3.1.1 Zelfstandige Inschrijving

Een ondernemer kan als zelfstandige Inschrijver, al dan niet met gebruikmaking van één of meerdere onderaannemers, een Inschrijving indienen. De zelfstandige Inschrijver dient hiervoor bij zijn Inschrijving (onder meer) het UEA volledig, onvoorwaardelijk en zonder enig voorbehoud in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen.

3.1.2 Inschrijven als Samenwerkingsverband

Indien Inschrijver niet zelfstandig in het gevraagde kan of wil voorzien, is de mogelijkheid aanwezig om in te schrijven als Samenwerkingsverband. Van een Samenwerkingsverband is sprake wanneer een ondernemer met andere ondernemingen een Inschrijving indient. Het Samenwerkingsverband kan gezamenlijk als één Inschrijver één Inschrijving indienen. Elke deelnemer aan het Samenwerkingsverband verklaart door inschrijving op deze Aanbestedingsprocedure hoofdelijk aansprakelijk te zijn voor de gestanddoening van alle verplichtingen die voortvloeien uit de Inschrijving alsmede de eventuele uitvoering van de Leveringsovereenkomst. Bij Inschrijving als een Samenwerkingsverband dient één van de deelnemers als penvoerder op te treden. Alle contacten/correspondentie in het kader van de Aanbestedingsprocedure zal via deze penvoerder plaatsvinden.

Derhalve worden eisen gesteld aan de penvoering en worden daarbij minimaal de volgende taken en verantwoordelijkheden belegd:

1. De penvoerder treedt namens het Samenwerkingsverband op ten tijde van de Aanbestedingsprocedure en de looptijd van de Leveringsovereenkomst. De contacten en correspondentie in het kader van de Aanbestedingsprocedure verlopen derhalve via de penvoerder;
2. De penvoerder treedt op als strategisch aanspreekpunt namens het Samenwerkingsverband richting Aanbestedende dienst inzake de nakoming van verplichtingen rondom de uitvoering van de Leveringsovereenkomst;
3. Factureren verloopt via de penvoerder.



Het Samenwerkingsverband is vrij om uit zijn midden zelf een penvoerder te kiezen. Indien het Samenwerkingsverband voornemens is het penvoerderschap tijdens de looptijd van de Leveringsovereenkomst te wijzigingen, dient dit bij Inschrijving nadrukkelijk te worden aangegeven.

De penvoerder is bevoegd het Samenwerkingsverband (in rechte) te verbinden voor verplichtingen inzake de Aanbestedingsprocedure. Daartoe dient de penvoerder door alle leden van de Combinatie gemachtigd te worden. Indien een Inschrijving wordt ingediend door een Samenwerkingsverband dient iedere deelnemervan het Samenwerkingsverband de UEA volledig ingevuld en rechtsgeldig te ondertekenen, waarbij ieder lid door inschrijving de hoofdelijke aansprakelijkheid aanvraagt voor de gestanddoening van alle verplichtingen die voortvloeien uit de Inschrijving alsmede de uitvoering van de Leveringsovereenkomst in al zijn onderdelen. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor te eisen dat het Samenwerkingsverband zich, na gunning van de Opdracht, organiseert in één rechtspersoon.

3.1.3 Onderaannemers

Indien Inschrijver werkzaamheden en/of activiteiten in onderaanneming geeft of voornemens is te geven verklaart hij door Inschrijving, inclusief het vereiste UEA in te dienen dat; hij te allen tijde volledig verantwoordelijk is en aansprakelijk blijft voor de uitvoering van deze werkzaamheden en de daaruit voortvloeiende resultaten.

Deze onderaannemers dienen geen separate UEA in te vullen maar dienen wel door Inschrijvers te worden opgenomen in het UEA van Inschrijver.

Het is niet toegestaan om na aanmelding zonder uitdrukkelijke toestemming van de Aanbestedende dienst van onderaannemer te wisselen, extra onderaannemers in te zetten of van onderaanneming af te zien.

Indien een Inschrijver bij de uitvoering van de Opdracht een onderaannemer betreft waarop een Uitsluitingsgrond van toepassing is, dan draagt de Inschrijver ervoor zorg dat deze onderaannemer wordt vervangen.

Na Inschrijving en gedurende de looptijd van de Leveringsovereenkomst mag zonder toestemming van de Aanbestedende dienst c.q. Opdrachtgever de samenstelling van het Samenwerkingsverband en de inzet en samenstelling van onderaannemers niet wijzigen.

3.2 Inschrijver en een beroep op derde(n) voor aantonen geschiktheid

Een Inschrijver die niet zelfstandig aan de gestelde Geschiktheidseisen kan voldoen, kan een beroep doen op de financiële en economische draagkracht en/of technische bekwaamheid of beroepsbekwaamheid van een of meer derden. Een derde kan ieder ander natuurlijke persoon of rechtspersoon zijn, ongeacht de juridische aard van de banden van de Inschrijver met die natuurlijke persoon of rechtspersoon.

Essentieel is dat de Referent geen belanghebbende partij is bij de Inschrijving (dus geen rol vervult zoals combinatievorming, dochter/moedermaatschappij of onderaannemer en daarmee een belang heeft bij gunning aan de betreffende inschrijving)

Indien Inschrijver deel uitmaakt van een concern/holdingmaatschappij en zich met het oog op het voldoen aan de Geschiktheidseisen beroept op prestaties van concern/holdingmaatschappij, dan dient Inschrijver dit in de UEA deel IIC aan te geven.

Op verzoek van de Aanbestedende Dienst dient door Inschrijver en de holding, een holdingverklaring te worden overlegd, waaruit blijkt dat het concern of de holding zich



volledig en onvoorwaardelijk, kwalitatief en financieel garant stelt voor de nakoming van de verplichtingen die uit de af te sluiten Leveringsovereenkomst voortvloeien.

Indien wordt ingeschreven met (een) derde(n), dan dient de Inschrijver bij de Inschrijving voor (ieder van) deze derde(n) afzonderlijk het UEA in te vullen en in te dienen.

De Inschrijver dient bij de Inschrijving voor ieder van deze derden het UEA in te dienen. Ieder van deze derden dient in het UEA (onder meer) te verklaren dat hij niet onder een of meer van de gestelde Uitsluitingsgronden valt. De derde dient de volgende onderdelen van het UEA volledig in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen:

- Deel II, onderdeel A en B (gegevens derde)
- Deel III, onderdeel A, B en C (uitsluitingsgronden)
- Deel VI (ondertekening)

Door rechtsgeldige ondertekening van het UEA verklaart deze derde dat de Inschrijver kan beschikken over de voor de uitvoering van de Opdracht noodzakelijke middelen van deze derde.

Indien een Inschrijver bij de uitvoering van de Opdracht een beroep doet op een derde waarop een Uitsluitingsgrond van toepassing is, dan draagt de Inschrijver ervoor zorg dat deze derde wordt vervangen.

Indien er een beroep wordt gedaan op de middelen van een derde, dan wordt geëist dat deze derde zich garant stelt voor de Inschrijver. Uit deze garantie dient te volgen dat de derde zich bij gunning van de Opdracht aan de Inschrijver, volledig en zonder enig voorbehoud garant stelt voor de nakoming van alle verplichtingen die voortvloeien uit de voor de Opdracht te sluiten Leveringsovereenkomst. Indien deze derde een onderneming is die behoort tot het concern van de Inschrijver, dan kan Inschrijver volstaan met het overleggen van een zogenaamde 2:403-verklaring. Van de Inschrijver aan wie de Aanbestedende dienst de Opdracht voornemens is te gunnen, wordt in de voorlopige gunningsbrief een kopie van de garantstelling opgevraagd. De Inschrijver moet binnen vijf kalenderdagen na verzending van het voornemen tot gunning dit bewijsmiddel aan de Aanbestedende dienst verstrekken.

Hiertoe dient Bijlage H gehanteerd te worden. Indien in het kader van de Geschiktheidseisen over de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid, een beroep wordt gedaan op de middelen van een derde, dan moet deze derde door de Inschrijver daadwerkelijk voor de uitvoering van de Opdracht (als onderaannemer) worden ingezet.

De Inschrijver blijft als hoofdaannemer te allen tijde aansprakelijk voor de gestanddoening van de verplichtingen voortvloeiend uit de Inschrijving alsmede de eventuele uitvoering van de Leveringsovereenkomst. De hoofdaannemer is ook aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen van de door hem ingeschakelde derden.

3.3 Uitsluitingsgronden

In de Aw staan in artikel 2.86 de verplichte en in artikel 2.87 de facultatieve Uitsluitingsgronden vermeld. In het UEA, verstrekt door de Aanbestedende dienst, zijn de verplichte Uitsluitingsgronden en de facultatieve Uitsluitingsgronden, zoals van toepassing verklaard op Inschrijver voor deze Aanbestedingsprocedure, aangevinkt.

Indien zich in de periode tussen de dag van Inschrijving tot en met de dag van opdrachtverlening een verandering in de situatie van Inschrijver voordoet, die van invloed is of kan zijn op het van toepassing zijn van één of meer van de Uitsluitingsgronden op Inschrijver, dient Inschrijver de Aanbestedende dienst zo spoedig mogelijk op de hoogte te stellen van deze verandering in de situatie. Voorgaande is eveneens van toepassing op iedere deelnemer van Inschrijver of een derde.



De Aanbestedende dienst verwijst voor de Uitsluitingsgronden naar deel III van het UEA. Inschrijver dient antwoord te geven op de vragen omtrent de Uitsluitingsgronden en verklaart hiermee of er Uitsluitingsgronden op Inschrijver van toepassing zijn.

Tijdens de bezwaartermijn wordt het gestelde in het UEA ten aanzien van de Uitsluitingsgronden van de winnende Inschrijver geverifieerd door het opvragen van de bewijsstukken. De winnende Inschrijver dient binnen een termijn van vijf (5) werkdagen na dagtekening van het daartoe strekkend verzoek de gevraagde bewijsstukken en overige informatie te verstrekken. Het niet tijdig kunnen verstrekken van de gevraagde bewijsstukken kan leiden tot uitsluiting. Het is Inschrijver daarom toegestaan om de hierna te noemen gevraagde bewijsstukken al in te dienen bij Inschrijving.

De winnende Inschrijver, beoogd Opdrachtnemer, (alle leden van een Samenwerkingsverband en derden) wordt verzocht de volgende recente officiële bewijsstukken te overleggen:

- Een gedragsverklaring aanbesteden (GVA). De GVA dient op het tijdstip van indienen Inschrijving niet ouder dan twee (2) jaar te zijn;
- Een verklaring van de belastingdienst dat de sociale zekerheidspremies en belastingen betaald zijn. De verklaring dient op het tijdstip van Inschrijving niet ouder dan zes (6) maanden te zijn;

Indien een geldigheidstermijn is aangegeven voor een bewijsstuk, is dat gerekend vanaf de datum waarop de Inschrijving is ingediend.

3.4 Geschiktheidseisen

Geschiktheidseisen zien toe op de:

- Beroepsbevoegdheid van Inschrijver;
- Financiële en economische draagkracht van Inschrijver;
- Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid van Inschrijver.

De Inschrijver dient te voldoen aan alle Geschiktheidseisen die in de volgende paragrafen zijn opgenomen. Het niet voldoen aan één of meer van de Geschiktheidseisen leidt ertoe dat desbetreffende Inschrijver wordt uitgesloten van verdere deelname aan de Aanbestedingsprocedure.

Zie voor de Geschiktheidseisen die in de onderhavige aanbesteding van toepassing zijn de paragrafen hieronder.

Door het aanvinken van 'Ja' in onderdeel α in hoofdstuk vier (IV) van het UEA ("Algemene aanwijzing voor alle selectiecriteria") verklaart de Inschrijver dat zijn onderneming voldoet aan de Geschiktheidseisen die in de onderhavige aanbesteding van toepassing zijn.

3.4.1 Geschiktheidseisen inzake beroepsbevoegdheid

Geschiktheidseis 1: Inschrijver staat ingeschreven in het beroeps- of handelsregister volgens de voorschriften van de lidstaat waar hij gevestigd is.

Inschrijver dient ingeschreven te staan in het beroeps- of handelsregister volgens de voorschriften van de lidstaat waar hij gevestigd is. Dit geldt zowel ten tijde van indiening van de Inschrijving als tijdens de uitvoering van de Leveringsovereenkomst.



Als bewijs dat de Inschrijver aan deze eis voldoet, dient hij bij zijn Inschrijving de UEA rechtsgeldig in, waarmee Inschrijver verklaart ingeschreven te staan in het beroeps- of handelsregister volgens de voorschriften van de lidstaat waar hij is gevestigd.

Indien wordt ingeschreven als Samenwerkingsverband, dan dienen alle leden (combinanten) van het Samenwerkingsverband bij de Inschrijving een rechtsgeldig ondertekende UEA in, waarin zij verklaren te zijn ingeschreven in het beroeps- of handelsregister volgens de voorschriften van de lidstaat waar zij zijn gevestigd.

Indien een Inschrijver een beroep doet op een derde om aan de gestelde Geschiktheidseisen te voldoen en deze Derde als onderaannemer wordt ingezet voor de uitvoering van de Opdracht, dan dient de Inschrijver voor ieder van deze onderaannemers de UEA te overleggen, waarin zij verklaren te zijn ingeschreven in het beroeps- of handelsregister volgens de voorschriften van de lidstaat waar zij zijn gevestigd.

Door rechtsgeldige ondertekening van het UEA verklaart Inschrijver ten tijde van de Inschrijving te voldoen aan Geschiktheidseis 1.

De winnende Inschrijver dient binnen vijf (5) werkdagen na verzending van de gunningsbeslissing aan de Aanbestedende dienst de gewaarmerkte kopieën van het uittreksel handelsregister en/of Kamer van Koophandel te overleggen van alle deelnemers die onderdeel zijn Inschrijver.

Geschiktheidseis 1	Gevraagd bewijsstuk	Geldigheidstermijn
Beroepsbevoegdheid	Gewaarmerkt actueel uittreksel Kamer van Koophandel	Niet ouder dan zes (6) maanden dan de datum van indienen Inschrijving (Woensdag 3 juli 2024)

3.4.2 Geschiktheidseis inzake financiële en economische draagkracht van Inschrijver

Geschiktheidseis 2: Financieel en economisch draagkrachtig

Inschrijver dient financieel en economisch draagkrachtig te zijn om de Opdracht met goed resultaat en zonder financiële risico's voor het COA te kunnen uitvoeren. De Inschrijver dient daartoe aan te tonen dat er geen onzekerheid is omtrent de continuïteit van de onderneming.

Inschrijver dient zijn financiële- en economische draagkracht aan te tonen door middel van een controleverklaring met goedkeurende strekking van een accountant betreffende de jaarrekening over de twee meest recente afgesloten boekjaren. De controleverklaring met goedkeurende strekking betreffende de jaarrekening mag – met betrekking tot het meest recent afgesloten boekjaar - tevens géén zogenaamde continuïteitsparagraaf (d.w.z. een verplichte toelichtende paragraaf in de jaarrekening wegens ernstige onzekerheid omtrent de continuïteit) bevatten. Het is verder niet nodig om jaarrekeningen, jaarverslagen etc. als bewijsstukken toe te voegen.

Om aan bovengenoemde eis te kunnen voldoen, kan Inschrijver zich beroepen op de financiële draagkracht van een derde, ongeacht de juridische aard van zijn banden met die derde. Inschrijver dient in een dergelijke situatie de Bijlage H Garantieverklaring derden te overleggen.

Indien door Inschrijver een beroep wordt gedaan op de financiële draagkracht van een moedermaatschappij of concernmaatschappij, dan wordt – in plaats van de 'Garantieverklaring derden' – ook één van de volgende verklaringen geaccepteerd:

- Een 2:403-verklaring;
- Een concerngarantie.

Uit deze concerngarantie dient te volgen dat de moeder- of concernmaatschappij, op straffe van uitsluiting van de Inschrijver van de Aanbestedingsprocedure, zich hoofdelijk aansprakelijk stelt voor de uit de Leveringsovereenkomst voortvloeiende schulden.

De accountantsverklaring, 'Garantie verklaring derden', de 2:403-verklaring of de concerngarantie behoeft niet reeds te worden ingediend bij Inschrijving. De Aanbestedende dienst zal deze verklaringen/garantie opvragen van de winnende Inschrijver.

Indien Inschrijver niet verplicht is een accountantscontrole uit te laten voeren omdat zijn onderneming als 'kleine rechtspersoon (kleine onderneming)' of als 'micro-rechtspersoon (micro-onderneming)' in de zin van afdeling 11 van titel 9 Burgerlijk Wetboek Boek 2 wordt aangemerkt, dan geldt het navolgende. Om de financiële draagkracht van de Inschrijver die als 'kleine rechtspersoon' of als 'micro-rechtspersoon' wordt aangemerkt zo goed mogelijk te kunnen waarborgen volstaat een beoordelings- of samenstellingsverklaring van een accountant over het meest recent afgesloten boekjaar. De beoordelings- of samenstellingsverklaring mag – met betrekking tot het meest recent afgesloten boekjaar - tevens géén zogenaamde continuïteitsparagraaf (d.w.z. een verplichte toelichtende paragraaf in de jaarrekening wegens ernstige onzekerheid omtrent de continuïteit) bevatten.

Door rechtsgeldige ondertekening van het UEA verklaart Inschrijver ten tijde van de Inschrijving te voldoen aan Geschiktheidseis 2 met betrekking tot financiële en economische draagkracht.

Bewijsstukken die de winnende Inschrijver binnen vijf (5) werkdagen na verzending van de voorlopige gunningsbeslissing aan de Aanbestedende dienst dient te verstrekken:

Geschiktheidseis 2	Gevraagd bewijsstuk	Geldigheidstermijn
Financiële draagkracht	Kopie(ën) van de originele accountantsverklaring over de twee meest recent afgesloten boekjaren. Of, indien van toepassing aangevuld met een 'Garantie verklaring derden', een 2:403-verklaring of een concerngarantie of in het geval van 'kleine rechtspersoon' een beoordelings- of samenstellingsverklaring.	Van toepassing op de boekjaren 2022 en 2023 afgesloten boekjaren

3.4.3 *Geschiktheidseisen inzake technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid van Inschrijver*

Geschiktheidseis 3: Referenties

Aanbestedende dienst acht het van belang dat Inschrijver over de juiste kerncompetenties beschikt om de Opdracht op goede wijze te kunnen uitvoeren. De Aanbestedende dienst heeft de volgende kerncompetenties gedefinieerd;

In deze aanbesteding zijn de volgende kerncompetenties met betrekking tot de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid relevant:



1. Inschrijver dient in de periode van drie jaar voorgaande aan de uiterste datum voor ontvangst inschrijving (woensdag 3 juli voor 23.59 uur) minimaal 30.000 GvO's van Nederlandse afkomst te hebben geleverd;
2. Het organisatorisch vermogen om de facturatie ten behoeve van de levering van elektriciteit en gas aan een combinatie van meerdere klein- en grootverbruiksaansluitingen correct te kunnen uitvoeren;
 - Correcte en tijdige facturatie op basis van e-facturatie en gebaseerd op daadwerkelijk verbruik en/of voorschot facturen inclusief juiste inning van energibelasting voor tenminste 50 aansluitingen;
 - De referentieopdracht heeft betrekking op tenminste één (1) volledig afgesloten* kalenderjaar vanaf 2020.

*onder afgesloten wordt verstaan dat alle facturen die gerelateerd zijn aan de levering van het betreffende kalenderjaar correct en tijdig zijn ingediend.

Inschrijver dient aan de hand van minimaal één referentie aan te tonen dat voldaan wordt aan de hierboven gestelde ervaringsseisen met betrekking tot de referentie(s). Inschrijver dient hiervoor per referentie Standaardformulier Referentie-opdrachten (Bijlage G) te gebruiken. Bij Inschrijving dienen deze formulieren door Inschrijver te worden ondertekend, dan wel, indien van toepassing door de derde(n) waarop in dit kader een beroep wordt gedaan.

De referenties dienen in de afgelopen periode van ten hoogste drie jaar te zijn verricht/uitgevoerd, terug te rekenen vanaf de sluitingsdatum van indiening van de datum indienen Inschrijving – **woensdag 3 juli 2024**. Het is toegestaan dat de referentie-opdracht vóór deze periode is gestart. Een referentieopdracht behoeft niet per se afgerond te zijn als maar wel de gestelde minimale aantallen zijn behaald.

De Inschrijver dient per referentieopdracht een korte omschrijving te geven van de referentieopdracht waaruit duidelijk blijkt dat aan de gevraagde kerncompetentie (en de gevraagde (ervarings)seisen) wordt voldaan. Het is Inschrijver toegestaan de Aanbestedende dienst als referent op te voeren.

Voor alle referentieopdrachten geldt dat Inschrijver – dan wel een derde als bedoeld onder paragraaf 3.2.3, op wiens technische bekwaamheid Inschrijver zich in het kader van de Inschrijving beroept – als hoofdaannemer c.q. eindverantwoordelijke partij voor de totale opdracht moet hebben gefungeerd.

De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor de juistheid van de door Inschrijver verstrekte referenties te toetsen door telefonisch navraag te doen bij de betreffende referent. Onwaarheden, onjuistheden of onvolledigheden ten aanzien van de opgegeven referentie-opdracht(en) kunnen leiden tot uitsluiting van de Aanbestedingsprocedure.

Bewijsstukken die de Inschrijver **direct (woensdag 3 juli 2024 voor 23.59 uur, in de berichten module van TenderneD)** bij de Inschrijving dient te verstrekken:

Geschiktheidseis	Gevraagd bewijsstuk	Geldigheidstermijn
Referenties	Referentie-opdracht(en) inzake kerncompetentie middels het daartoe ontwikkelde Standaardformulier Referentie-opdrachten	Uitvoering heeft plaatsgevonden in de drie (3) jaren voorafgaand aan de sluitingsdatum van de Inschrijving woensdag 3 juli 2024 of de opdracht is nog in uitvoering en is minimaal (één) 1 jaar



	(Bijlage G)	voorafgaand aan de sluitingsdatum voor de Inschrijving woensdag 3 juli 2024 aangevangen.
--	-------------	--

3.4.4 Geschiktheidseis 4

Geschiktheidseis 4: Inschrijving BRP-register

Inschrijver beschikt over een geldige “volledige erkenning” als Programmamverantwoordelijke en is als zodanig ingeschreven in het BRP-register.

Van de Inschrijver aan wie de Aanbestedende dienst de Opdracht voornemens is te gunnen, wordt in de voorlopige gunningsbrief het bewijsmiddel, door middel van een certificaat, opgevraagd.

Geschiktheidseis 4	Gevraagd bewijsstuk	Geldigheidstermijn
Inschrijving BRP-register	Certificaat van de volledige erkenning	Geldig op termijn van Inschrijving (woensdag 3 juli 2024)

3.4.5 Geschiktheidseis 5

Geschiktheidseis 5: erkenning LB GasUnie Transport Services

Inschrijver is door GasUnie Transport Services (GTS) erkend als shipper /programmamverantwoordelijke met een “erkenning LB”.

Van de Inschrijver aan wie de Aanbestedende dienst de Opdracht voornemens is te gunnen, wordt in de voorlopige gunningsbrief het bewijsmiddel, middels een certificaat, opgevraagd.

Geschiktheidseis 5	Gevraagd bewijsstuk	Geldigheidstermijn
Erkenning LB GasUnie Transport Services	Certificaat van de volledige erkenning	Geldig op termijn van Inschrijving (woensdag 3 juli 2024)

3.5 Eigen verklaring sancties Rusland

De Europese Unie heeft op 8 april 2022 sancties ingesteld tegen Rusland:

- Aanbestedende diensten mogen geen nieuwe opdrachten of concessies meer gunnen aan Russische partijen.
- Aanbestedende diensten moeten lopende contracten met Russische partijen stopzetten.

Om bovenstaande reden neemt Aanbestedende dienst een document als bijlage (bijlage K) op waarbij de Inschrijver verklaart geen Russische partij te zijn of zaken te doen met een Russische partij. In het geval van Inschrijving door een combinatie, dient elke partij afzonderlijk deze verklaring in te dienen.

Een Inschrijver die zich bevindt in een van de in de sanctieverordening genoemde omstandigheden wordt van (verdere) deelname aan deze aanbestedingsprocedure uitgesloten. Dat geldt ook indien een of meerdere combinanten zich in een of meer van de genoemde omstandigheden bevindt. Bewijsstukken dienen **direct (woensdag 3 juli 2024 voor 23.59 uur, in de berichten module van Tendered)** aangeleverd te worden.



4. Beoordelings- en Gunningsmodel

In dit hoofdstuk zijn de gunningscriteria en beoordelingsprocedure beschreven die de Aanbestedende dienst voor deze aanbesteding aanhoudt.

4.1 Gunningscriterium

	Subgunningscriteria		Beoordeling
A	Subgunningscriteria Kwaliteit		
SG1	Energieprijs en marktontwikkelingen	Minimaal te behalen score	Ruim Voldoende
SG2	Congestie	Minimaal te behalen score	Voldoende
B	Subgunningscriterium Prijs		Laagste prijs

Het Gunningscriterium betreft de voor de Aanbestedende dienst de economisch meest voordelige Inschrijving (EMVI) en dit wordt vastgesteld op basis van het laagst acceptabele bod. Bij het laagst acceptabele bod wordt elke Inschrijving beoordeeld op het onderdeel kwaliteit (SG 1 en SG2) volgens de gewogenfactormethode.

De Inschrijvers die op kwaliteit SG1 minimaal een Ruim voldoende behalen en op kwaliteit SG2 minimaal een Voldoende behalen worden beoordeeld op Sg 2 Prijs. De Inschrijver met minimaal een Ruim voldoende op kwaliteit SG1 en minimaal een Voldoende op kwaliteit SG2 en de laagste prijs eindigt op de eerste plaats in rangorde en is daarmee de winnende Inschrijver.

4.1.1 Subgunningscriteria kwaliteit

In deze paragraaf staan de Subgunningscriteria binnen het criterium kwaliteit uitgewerkt. De Inschrijver dient de beantwoording van de kwalitatieve Subgunningscriteria bij het indienen van de Inschrijving in Aanbestedingsplatform te overleggen.

4.2.2.1 Uitwerking Subgunningscriteria kwaliteit

Subgunningscriterium SG1: Energieprijs en marktontwikkelingen

Voor het uitvoeren van de inkoopstrategie hecht Opdrachtgever waarde aan het geïnformeerd worden over de energieprijs en marktontwikkelingen. **Het doel** van SG1 is dan ook om van Inschrijver inzicht te krijgen in de ondersteuning die Inschrijver biedt op het gebied van de energieprijs en marktontwikkelingen. Om deze reden dient Inschrijver voor SG1: Energieprijs en marktontwikkelingen een Plan van Aanpak in te dienen van maximaal twee pagina's met Arial 10, exclusief voorblad, waarin Inschrijver aangeeft hoe Inschrijver omgaat met:

- De wijze waarop Inschrijver inzicht geeft in de energieprijs en marktontwikkelingen;
- De wijze waarop Inschrijver ondersteuning biedt in het definiëren en evalueren van de inkoopstrategie;
- De wijze waarop Inschrijver ondersteuning biedt in het uitvoeren van de inkoopstrategie.

Beoordelingskader

Voor de beoordeling van dit Subgunningscriterium wordt gekeken naar de volgende aspecten:



- Hoe concreet en duidelijk de Inschrijver in het plan van aanpak beschrijft welke maatregelen worden genomen en op welke wijze de maatregelen een positief effect heeft op het informeren van de Opdrachtgever over de energieprijzen en marktontwikkelingen;
- Hoe concreet en duidelijk Inschrijver inzage geeft in de energieprijzen en de marktontwikkelingen en hoe zij Opdrachtgever aan de hand van advies ondersteuning biedt bij het inspelen op de energieprijzen en marktontwikkelingen;
- De wijze waarop de Inschrijver door middel van een onderbouwing aannemelijk maakt dat de aangeboden maatregelen een positief effect gaan hebben op het informeren van de Opdrachtgever.

Subgunningscriterium SG2: Congestie

Opdrachtgever ervaart op steeds meer locaties zowel afname als opwekcongestie. Opdrachtgever hecht waarde aan de ontzorging bij geen- of te weinig aansluitcapaciteit en bij vragen vanuit de netbeheerder op het gebied van capaciteitsbeperkende contracten.

Het doel van SG2 is dat Opdrachtgever inzicht krijgt in de wijze waarop Inschrijver omgaat met congestie op het elektriciteitsnet en de ontzorging bij capaciteitsbeperkende contracten. Inschrijver doet dat door middel van een feitelijke beschrijving van de wijze waarop hij omgaat met congestie specifiek gericht op een aantal onderwerpen. Om deze reden dient Inschrijver voor SG2: Congestie een Plan van Aanpak in te dienen van maximaal twee pagina's met Arial 10, exclusief voorblad, waarin Inschrijver aangeeft hoe Inschrijver omgaat met onderstaande onderwerpen:

- De wijze waarop Inschrijver ondersteuning biedt bij mogelijke oplossingen bij geen- of weinig aansluitcapaciteit;
- De wijze waarop Inschrijver ondersteuning biedt bij eisen- of vragen vanuit de netbeheerder over capaciteitsbeperkende contracten.

Beoordelingskader

Voor de beoordeling van dit Subgunningscriterium wordt gekeken naar de volgende aspecten:

- Hoe concreet en duidelijk de Inschrijver in het plan van aanpak beschrijft welke maatregelen worden genomen en op welke wijze de maatregelen een positief effect hebben voor Opdrachtgever op het onderwerp congestie;
- De wijze waarop de Inschrijver door middel van een onderbouwing aannemelijk maakt dat de aangeboden maatregelen een positief effect gaan hebben op het ontzorgen van de Opdrachtgever.

4.2.2.1 Beoordeling Subgunningscriteria kwaliteit

De beoordeling van de kwaliteit wordt uitgevoerd door beoordelaars die uit hoofde van hun functie beschikken over de benodigde materiedeskundigheid. Per Subgunningscriterium is een maximum aantal bladzijden A4 opgenomen. Het is niet toegestaan meer dan het maximum aantal A4 in te dienen. Indien meer dan het maximum aantal genoemde bladzijden A4 worden aangeleverd, dan worden alleen het benoemde maximum aantal bladzijden A4 beoordeeld. Het is niet toegestaan in de beantwoording bijlagen toe te voegen en/of naar bijlagen te verwijzen en/of naar internetpagina's te verwijzen.

Individuele beoordeling

Ieder lid van het beoordelingsteam beoordeelt de Subgunningscriteria individueel en kent per Subgunningscriterium individueel een score toe conform de tabel op de volgende pagina.

Bespreking beoordeling

Na de individuele beoordeling vindt een plenaire sessie met alle beoordelaars van het beoordelingsteam plaats, waarin de scoreresultaten worden geëvalueerd. De uiteindelijke

score per Subgunningscriterium vindt plaats volgens het consensusmodel, waarbij het beoordelingsteam met één stem spreekt en dus per Subgunningscriterium tot één gezamenlijk unaniem beoordelingscijfer komt.

Beoordelingskader

Voor de beoordeling van de beantwoording van de Subgunningscriteria wordt door het beoordelingsteam een meetinstrument gehanteerd dat gebruik maakt van beoordelingscijfers. Onderstaande tabel geeft een opsomming weer van de scoremethodiek. Deze opsomming is uitputtend – uitsluitend deze genoemde hele scores kunnen per Subgunningscriterium worden toegekend.

Waardering	Beoordeling
Uitstekend	De aangeboden maatregelen sluiten Uitstekend aan bij het beoordelingskader en bieden duidelijke meerwaarde ten opzichte van hetgeen dat Opdrachtgever vraagt voor het betreffende Subgunningscriterium. De maatregelen zijn uitstekend onderbouwd waardoor de doelstelling en de deelvragen van het Subgunningscriterium in hoge mate worden gerealiseerd en dragen uitstekend bij aan het behalen van de kwaliteit.
Goed	De aangeboden maatregelen sluiten Goed aan bij het beoordelingskader. De maatregelen zijn goed onderbouwd waardoor het voor het beoordelingsteam aannemelijk is dat de doelstelling en deelvragen van het Subgunningscriterium worden gerealiseerd en dragen goed bij aan het behalen van de kwaliteit.
Ruim voldoende	De aangeboden maatregelen sluiten Ruim voldoende aan bij het beoordelingskader. De maatregelen zijn ruim voldoende onderbouwd waardoor het voor het beoordelingsteam Ruim voldoende mate aannemelijk is dat de doelstellingen van het Subgunningscriterium worden gerealiseerd en bijdragen aan het behalen van de kwaliteit.
Voldoende	De aangeboden maatregelen sluiten Voldoende aan bij het beoordelingskader. De maatregelen zijn in beperkte mate onderbouwd waardoor het voor het beoordelingsteam in beperkte mate aannemelijk is dat de doelstellingen van het Subgunningscriterium worden gerealiseerd en bijdragen aan het behalen van de kwaliteit.
Onvoldoende	De uitwerking van de onderwerpen is onvoldoende en sluit onvoldoende aan bij het beoordelingskader.

Tabel 4.1.4 Rapportcijfers

4.1.2 Subgunningscriterium prijs

Het Subgunningscriterium prijs bestaat uit verschillende tarieven. Het Prijzenblad dient door de Inschrijver gebruikt te worden voor het opgeven van de gevraagde tarieven, waarbij Inschrijver in de vrije invoervelden (in het geel) zijn tarieven dient op te geven, exclusief btw. De fictieve totaalprijs wordt beoordeeld voor het onderdeel SG3 Prijs (cel B24 in het Prijzenblad). De Inschrijver met de laagste prijs en een minimale waardering van Ruim voldoende op SG1 en Voldoende op SG2 krijgt de Opdracht voorlopig gegund.

Bij het opgeven van de verschillende tarieven dient de Inschrijver zich te houden aan de volgende voorwaarden:

- De tarieven voldoen aan hetgeen is opgenomen in de Leveringsovereenkomst;
- De tarieven dienen zodanig van aard te zijn dat, de Opdrachtnemer gedurende de uitvoering van de Leveringsovereenkomst geen extra kosten in rekening kan/zal brengen. Alle met de Levering gemoeide kosten dienen verwerkt te zijn in de geoffreerde prijsstelling van de Inschrijver, tenzij anders vermeld in de Aanbestedingsdocumenten. Wanneer deze kosten niet zijn verdisconteerd in de geoffreerde prijsstelling, maar toch noodzakelijk blijken te zijn voor een goed functioneren van de Leveringen, conform de



- in de Aanbestedingsdocumenten gestelde eisen, zijn deze voor rekening en risico van Inschrijver;
- De tarieven voldoen aan de voorwaarden zoals opgenomen de Bijlage. Indien deze instructies niet worden gehanteerd/ of het Prijzenblad niet correct wordt ingevuld, wordt de Inschrijving van verdere beoordeling uitgesloten;
 - In het Programma van Eisen (hoofdstuk 2) worden nadere eisen gesteld aan onder meer de prijs en de onderliggende prijscomponenten. Indien de Inschrijving van Inschrijver hier niet aan voldoet, wordt de Inschrijving ter zijde gelegd en uitgesloten van verdere deelname;
 - De Inschrijver dient bij alle onderdelen tarieven op te geven die binnen de kaders van de Leveringsovereenkomst en het Programma van Eisen reëel zijn, daarnaast dienen de tarieven in relatie tot de door Inschrijver opgegeven werkwijze reëel te zijn.

De prijs exclusief btw wordt beoordeeld.

Het indienen van een irreële Inschrijving of van een manipulatieve Inschrijving is verboden. Dergelijke Inschrijvingen worden terzijde gelegd door de Aanbestedende dienst en komen niet in aanmerking voor gunning van de Opdracht. Van een manipulatieve Inschrijving kan sprake zijn wanneer - als gevolg van miskenning door de Inschrijver van bepaalde aannames van de Aanbestedende dienst - de beoordelingssystematiek zo wordt gemanipuleerd dat het daarmee beoogde doel, zoals het innemen van een realistische positie, wordt verstoord. Een Inschrijving is in ieder geval, doch niet uitsluitend, manipulatief en/of irreëel als:

- Een vaste aanneemsom / Opgegeven prijzen bewust fout wordt/worden aangeboden en die dus niet als realistisch wordt/worden beschouwd;
- Een abnormaal lage inschrijfprijs wordt ingediend;
- De gehanteerde gunningssystematiek wordt gefrustreerd;
- Negatieve of nultarieven worden niet geaccepteerd.



5. Gunning van de Opdracht

De Inschrijver met het laagste acceptabele bod wordt bepaald door van alle Inschrijvers die minimaal een **Ruim voldoende scoren op het SG1** Kwaliteit en minimaal een **Voldoende scoren op het SG2** Kwaliteit, de laagste fictieve inschrijfsom vast te stellen. De Inschrijver met minimaal een Ruim voldoende voor SG1 en een Voldoende op SG2 en de laagste fictieve prijs zal het voornemen tot gunnen ontvangen.

Indien er meerdere Inschrijvers zijn met dezelfde fictieve inschrijfprijs, dan zal de Inschrijver met de hoogste waardering op het SG1 het voornemen tot gunnen ontvangen.

Indien op SG1 een gelijke score is behaald, dan zal de Inschrijver met de hoogste waardering op SG2 het voornemen tot gunnen ontvangen. Indien dan een gelijke score is behaald, dan wordt de winnaar door middel van loting bepaald. De kosten van loting komen voor rekening van de Aanbestedende dienst. De desbetreffende Inschrijvers worden tijdig in kennis gesteld dat er een loting zal plaatsvinden. Ook zal worden medegedeeld waar, wanneer en door wie de loting zal worden gehouden.

5.1 Definitieve gunningbeslissing

Indien door geen van de Inschrijvers, binnen de daarvoor geldende bezwaartermijn van 20 kalenderdagen, tegen de gunningbeslissing een kort geding is aangespannen en de verificatie van de gegevens in het UEA geen onregelmatigheden oplevert, wordt de Aanbestedingsprocedure afgesloten en acht de Aanbestedende dienst zich vrij de Opdracht aan de winnende Inschrijver te gunnen en met deze Inschrijver een Leveringsovereenkomst aan te gaan.



Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Bijlagen

Bijlage A	Checklist Inschrijving
Bijlage B	Programma van Eisen
Bijlage C	Concept Leveringsovereenkomst
Bijlage D	Prijzenblad
Bijlage E	Algemene voorwaarden voor de levering van Elektriciteit en Gas COA
Bijlage F	UEA (gegeeneerd via Tendered)
Bijlage G	Standaardformulier Referentie-opdrachten
Bijlage H	Garantstelling derden
Bijlage I	Geanonimiseerd marktconsultatieverslag
Bijlage J	Format Nota van Inlichtingen te gebruiken
Bijlage K	Eigen Verklaring Sancties Rusland
Bijlage L	Elektriciteit aansluitingen
Bijlage M	Elektriciteit interval
Bijlage N	Gas aansluitingen
Bijlage O	Gas interval