

Marktconsultatie: Integraal BOR systeem

Inleiding

Deze marktconsultatie bestaat uit twee onderdelen, een schriftelijke beantwoording en optioneel een interview indien er vragen zijn n.a.v. de beantwoording.

1. Vragenlijst

Deze marktconsultatie verkent de mogelijkheden en onmogelijkheden voor de inhoud en vorm van een nieuwe overeenkomst. De gemeente vraagt u hieraan mee te werken door het beantwoorden van onderstaande vragen.

- **Compatibiliteit IMBOR – CORE**
 - Met de aanbesteding wil de gemeente een slag maken in standaardisatie naar IMBOR, tegelijkertijd komt het IMBOR 2025 eraan. Wanneer de nieuwe versie van IMBOR beschikbaar is en de gemeente besluit hiernaar over te stappen, hoe snel kan de leverancier deze versie geïmplementeerd hebben?
 - Hoe is de governance georganiseerd om toekomstige versies van IMBOR 202x te implementeren? En licht dat toe.
- **Functionaliteiten basis beheersysteem**
 - Welke mogelijkheden zijn er voor de gemeente om de data te benaderen? En licht dit toe.
 - Welke functionaliteiten worden geboden ter ondersteuning van de standaard (CROW) beheersystematieken, zoals het uitvoeren van onderhoudsmanagement, het opstellen van plannen en begrotingen en het integraal programmeren van ingrepen en projecten (0-10 jaar)? En licht dit toe.
 - Hoe uitgebreid is de (standaard) inspectieomgeving en kan deze ten dienste te worden gesteld aan derde partijen die de inspecties voor de gemeenten uitvoeren? En licht dit toe.
 - Welke mogelijkheden biedt de toepassing in het presenteren van de inspectiegegevens, maatregeladviezen en het uitvoeren van de maatregeltoetsen? En licht dit toe.
 - De organisatie heeft en behoud haar eigen datawarehouse, hoe kan deze synchroniseren met een basis beheersysteem? En licht dat toe.
 - Welke mogelijkheden biedt de toepassing voor het verwerken van revisies? En licht dat toe.
 - Welke tekenfunctionaliteit zit standaard in het basis beheersysteem?
 - Is het mogelijk om een centrale objectenregistratie naast het basis beheersysteem te laten werken, waar het basis beheersysteem haar data mee synchroniseert? En licht dat toe.
 - Wat zijn de mogelijkheden voor gebruik van Qgis i.c.m. basis beheersysteem?
 - Wat zijn de mogelijkheden om standaardrapportages te maken/tonen over de operationele data?
 - Hoe ondersteunt het systeem de beheerder bij het uitvoeren van de maatregeltoets?
 - In hoeverre biedt het systeem mogelijkheden om naast maatregeladviezen en uitvoeringsprogramma's van andere domeinen, ook andere 'kaartlagen' als onderlegger te gebruiken?
- **Ondersteuning beheerproces**
 - Wat is jullie kijk op de leercurve van de gemiddelde medewerker om te leren omgaan met de applicatie?
 - Welke mogelijkheden biedt het systeem om door derden (vaste onderhoudspartners) standaard maatregeladviezen te koppelen aan de inspectie-, kwaliteits- of conditiescores? Kunnen deze dan ook (meerjarig) op tijd en geld worden gezet?

- Welke mogelijkheden biedt het systeem om inspectiegegevens, kwaliteitsopname, toestandsbepalingen en conditiescores door derden voor de verschillende domeinen vast te laten leggen?
 - Hoe gaat het systeem om met het vastleggen van de maatregeltoets en een al dan niet afwijkend voorstel t.a.v. ingreep, tijd en geld?
 - Hoe ondersteunt het systeem de tactisch beheerders in de afstemming t.a.v. de programmering?
 - Op welke wijze ondersteunt het systeem het werken met en doorrekenen van scenario's?
 - Welke mogelijkheden biedt het systeem om de beoogde/voorgenomen ingreep (incl. tijd en geld) vast te klikken?
- Gegevensuitwisseling
 - Hoe vindt de gegevensuitwisseling tussen geo-voorziening en basis beheersysteem plaats? En licht dat toe (bv. door middel van horizontaal berichtenverkeer, api's, container, ...).
 - Zijn er mogelijkheden om een centrale objectenregistratie naast het basis beheersysteem te laten werken en waar het basis beheersysteem haar data mee synchroniseert? (voorbeeld Utrecht)
 - Hoe gaat de toepassing om met de opslag(locatie) van documenten in combinatie met het basis beheersysteem, vanuit de gedachte dat deze documenten altijd en overal beschikbaar moeten zijn?
- Aanvullende functionaliteiten waar het systeem in kan voorzien
 - Welke mogelijkheden worden geboden voor het registreren van non-BOR-asset data? En licht dit toe.
 - Basis beheersysteem vs expertsystemen: voor welke disciplines zijn aanvullende applicaties nodig? En licht toe hoe deze al dan niet aan het basis beheersysteem gekoppeld kunnen worden.
 - Welke functionaliteit heeft leverancier voor plannen en begroten en onderhoudsmanagement? (wel of geen aparte applicatie hiervoor nodig)
 - Welke mogelijkheden zijn er voor het registreren van non-asset data?
 - Behoudt het systeem de historie, van inspectie, maatregeladvies en maatregeltoets tot voorgenomen ingreep is gekomen?
 - Welke mogelijkheden biedt het systeem om te ondersteunen in en te komen tot een integrale opgave- en buurtgerichte programmering?
 - Wat zijn de mogelijkheden om andere programmeringen en of beleidsverrijking mee te nemen?
 - Kan het systeem vastleggen welke ingrepen/projecten in voorbereiding, uitvoering of gerealiseerd zijn?
 - Hoe gaat het systeem om met financiële bijstellingen/indexering ?
- Techniek
 - Zijn er mogelijkheden om FME toe te passen i.c.m. basis beheersysteem?
 - Op welke wijze kunnen derden (partners van de gemeenten) voor gebruik van eigen werkzaamheden gebruik maken van de beschikbare data uit het basisbeheersysteem en de centrale objecten registratie van de gemeente?
 - Hoe vindt vanuit de uitvoering door derden de terug levering van data plaats?
 - Hoeveel tijd heeft u nodig voor de implementatie van het systeem?
 - Welke mogelijkheden zijn er voor de gemeente om de data te benaderen?

- Inspectiemodule: hoe uitgebreid is de standaard inspectieomgeving en kan deze de applicaties van de inspectiebureaus vervangen?
- De organisatie heeft haar eigen datawarehouse, hoe kan deze synchroniseren met een basis beheersysteem?
- Welke mogelijkheden zijn er voor FME i.c.m. basis beheersysteem?
- Welke mogelijkheden zijn er voor ArcGIS of Qgis i.c.m. basis beheersysteem?

- Beveiliging
 - Voldoet de toepassing aan de beveiligingscertificering conform de ISO27001?
 - Over welke certificering(en) beschikt u? (Mate van beveiliging: status ISO27001 certificering)

- Inkoop
 - Wat zijn de ervaringen van de leverancier met de laatste wijze van aanbesteden (op basis van de gebruikssituaties)?
 - Welke certificeringen zijn volgens u relevant voor deze aanbesteding(en)?
 - Welke certificering dient niet uitgevraagd te worden en waarom niet?
 - Hoeveel tijd heeft u nodig om een inschrijving te doen (gerekend vanaf publicatie tot sluiting inschrijftermijn)? De beoogde planning is als volgt: Publicatie medio januari. Is deze planning voor u haalbaar?
 - Zijn er ontwikkelingen waar gemeente Haarlem in de aanbesteding rekening mee moet houden? Zo ja, graag toelichten.
 - Welke prijscomponenten moet gemeente Haarlem opnemen in het tarievenblad en op welk detailniveau (gebruikers, modules, etc.)?
 - Welke gunningscriteria zou de gemeente Haarlem kunnen hanteren opdat inschrijvers zich op het gebied van kwaliteit kunnen onderscheiden? Oftewel hoe onderscheidt u zich van andere aanbieders?
 - Hoe kijkt u tegen een mogelijk prijsplafond aan?
 - Gemeente Haarlem wil graag voorafgaand aan de publicatie van de aanbesteding inventariseren waar aanpassingen op de GIBIT 2023 noodzakelijk zijn. Kunt u aangeven welke artikelen van de GIBIT 2023 aangepast dienen te worden, heeft u daar een voorstel voor en waarom wilt u deze aanpassing?
 - Wat zouden redenen kunnen zijn om wel / niet in te schrijven op de aanbesteding?
 - Welk informatie heeft u nodig om een goede inschrijving te kunnen doen?
 - Welke belangrijke randvoorwaarden vindt u toepasselijk om de voorgestelde tijdslijnen te halen?
 - Heeft u nog suggesties of opmerkingen met betrekking tot de aanbesteding?
 - Ervaringen met de laatste wijze van aanbesteden (op basis van de gebruikssituaties)

2. Interview

Gemeente Haarlem zal n.a.v. de beantwoording kijken of er aanvullende vragen zijn. Indien dit het geval is zal u worden uitgenodigd voor een digitaal interview om uw beantwoording nader toe te lichten.

3 Algemeen

Dit hoofdstuk beschrijft de procedure van de marktconsultatie.

3.1 Procedure

Dit marktconsultatiedocument wordt 25-10-2024 gepubliceerd op www.tenderned.nl.

Als u besluit te reageren op de marktconsultatie gelden de volgende voorwaarden:

- Voor het verstrekken van de informatie worden geen kosten vergoed.
- De door u verstrekte documenten worden na afloop niet standaard geretourneerd.
- Uw antwoorden en toelichting verstuurt u via de berichtenmodule op TenderNed.
- Indien naderhand blijkt dat er onvolkomenheden in dit document zitten, kan dit de gemeente niet worden aangerekend.
- Alle informatie die u indient, zal vertrouwelijk en anoniem behandeld worden.
- Aan de marktconsultatie kunnen geen rechten worden ontleend, omtrent de eventuele daaropvolgende aanbesteding of anderszins;
- Deze marktconsultatie dient uitdrukkelijk niet om een voorselectie te maken van marktpartijen in het kader van een eventuele aanbesteding;
- Marktpartijen die niet meedoen aan de marktconsultatie zijn daarmee niet uitgesloten van deelname aan een eventuele aanbesteding. Evenmin zijn marktpartijen die deelnemen aan de marktconsultatie op enige wijze uitgesloten van, of bevoorrecht in, een eventuele deelname aan de aanbesteding;
- Marktpartijen (inclusief marktpartijen die niet deelnemen aan de marktconsultatie) kunnen aan deze marktconsultatie geen (wederzijdse) verplichtingen of rechten jegens de gemeente Haarlem en Zandvoort ontleen;
- Deelnemende marktpartijen stemmen ermee in dat door hen aangeleverde informatie geanonimiseerd verwerkt kan worden in een door de gemeente Haarlem nader uit te werken business case en/of een eventueel programma van eisen en/of aanbestedingsdocumenten;
- De inbreng van marktpartijen zal zoveel mogelijk vertrouwelijk behandeld worden, waarbij in ieder geval rekening zal worden gehouden met de gerechtvaardigde (zakelijke) belangen van marktpartijen;
- De voertaal tijdens deze marktconsultatie is Nederlands;
- De gemeente Haarlem is op geen enkele wijze gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie of verplicht tot realisatie en/of verplicht tot een eventuele aanbesteding;
- De door deelnemende marktpartijen ingezonden documenten worden beschouwd als openbare documenten en vrij van auteursrechten. Indien auteursrechten van toepassing zijn dan wordt de gemeente Haarlem hiervan gevrijwaard door deze deelnemende marktpartij(en). Claims over het gebruik van informatie, vertrouwelijkheid of verzoeken om vergoedingen in verband hiermee worden niet gehonoreerd;
- De gemeente Haarlem behoudt zich het recht voor deze marktconsultatie tijdelijk of definitief te staken;
- Mocht in dit document een tekstpassage en/of vraag betrekking (lijken te) hebben op een bepaald fabricaat of bepaalde productie, waardoor ondernemingen op bepaalde producten worden bevoordeeld of benadeeld, dan dient hierbij te worden gelezen 'of gelijkwaardig';
- Door deelname aan deze marktconsultatie geven marktpartijen te kennen onvoorwaardelijk akkoord te gaan met de voorwaarden zoals vermeld in dit document.

3.2 Planning

Publicatie:

De marktconsultatie wordt op **25-10-2024** openbaar bekend gemaakt op TenderNed. Geïnteresseerde partijen kunnen zich aanmelden voor de marktconsultatie.

Datum indienen antwoorden vragenlijst: **08-11-2024**.

De bijgevoegde vragenlijst zien wij graag retour uiterlijk op **08-11-2024 voor 12:00 uur** door middel van het indienen van de beantwoording in de berichten box op TenderNed.

De planning van onderhavige procedure ziet er als volgt uit:

Actie	Data
- Versturen marktconsultatiedocument	25-10-2024
- Indienen reactie marktconsultatie	Uiterlijk voor 08-11-2024 12:00 uur
-interview	In overleg(nader te bepalen)
- Geanonimiseerde terugkoppeling resultaten op hoofdlijnen	Januari 2025

3.3 Vervolg

De door u, voor de gestelde datum van binnenkomst, ingezonden antwoorden zullen door het projectteam van de gemeente worden bestudeerd en dient als input voor de vormgeving van de komende aanbesteding. De antwoorden worden niet gescoord. Er zal dus ook geen waardeoordeel over de ingediende antwoorden worden uitgesproken.

Met het insturen van een reactie op deze marktconsultatie gaat u ermee akkoord dat deze marktconsultatie gebruikt wordt om informatie in te winnen uit de markt en om voor de gemeente te verduidelijken hoe haar inkooptraject ingestoken dient te worden.

3.4 Verslaglegging

Van de marktconsultatie wordt een algemeen verslag opgesteld, dat gedeeld wordt op TenderNed en als bijlage wordt meegestuurd in de nog te publiceren aanbesteding

Benadrukt wordt dat deze marktconsultatie **geen** onderdeel uitmaakt van de aanbesteding en er geen rechten aan kunnen worden ontleend. Verkregen inzichten uit de marktconsultatie gebruikt de gemeente (waar relevant) eventueel in de voorbereiding van de aanbesteding en de aanbestedingsstukken. De gemeente behoudt zich het recht voor om deze inzichten niet of niet volledig te gebruiken. De gemeente probeert zo transparant mogelijk te werk te gaan, door een verslag van de marktconsultatie bij de aanbestedingsstukken te voegen.

Afronding van de marktconsultatie vindt plaats op de in de planning genoemde datum. De gemeente zal de marktconsultatie afronden door een verslag van de marktconsultatie toe te zenden aan alle deelnemers aan de marktconsultatie. In het verslag zullen de, naar oordeel van de gemeente, belangrijkste conclusies van de marktconsultatie opgenomen worden. In verband met dit verslag wijst de gemeente marktpartijen uitdrukkelijk op het volgende:

1. Het verslag wordt openbaar gepubliceerd. Voordat de gemeente het verslag zal publiceren zal zij marktpartijen om toestemming vragen voor datgene wat de gemeente voor publicatie wil gebruiken wat afkomstig is uit hun beantwoording en andere door hen verstrekte informatie en/of gegevens;
2. De beantwoording en andere informatie en/of gegevens zal/zullen geanonimiseerd in het verslag worden opgenomen;
3. Het verslag bevat de conclusies zoals deze door de gemeente zijn verwoord. (De inhoud van) het verslag zal in concept worden afgestemd met deelnemende marktpartijen. In het verslag zal wel gemeld worden dat het verslag de weergave van de gemeente behelst en dat dit niet noodzakelijkerwijs gedeeld is door de deelnemende partijen.