

## Raamovereenkomst

Kenmerk: <<kenmerk>>  
Status: <<status>>  
Datum: <<datum>>

Raamovereenkomst tussen de gemeente Pekela en <<winnende inschrijver>> met betrekking tot adviesdiensten in het kader van stedenbouw en landschap.

### Ondergetekenden:

1. **GEMEENTE PEKELA**, statutair gevestigd en kantoorhoudende te Oude Pekela (9665 JDJ) aan de Raadhuislaan 8, ingeschreven in het handelsregister bij de Kamer van Koophandel onder nummer 50654993, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <<naam>> in de hoedanigheid van <<functie>>, hierna te noemen “**Gemeente**”;  
en
2. **<<WINNENDE INSCHRIJVER>>**, statutair gevestigd en kantoorhoudende te <<plaats>> (<<postcode>>) aan <<adres>>, ingeschreven in het handelsregister bij de Kamer van Koophandel onder nummer <<KVK-nummer>>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <<naam>> in de hoedanigheid van <<functie>>, hierna te noemen “**Opdrachtnemer**”;

De Gemeente en de Opdrachtnemer hierna gezamenlijk ook aan te duiden als “**Partijen**”.

### Overwegende dat:

- A. De Gemeente regelmatig gebruik maakt van stedenbouwkundige en landschapsadviezen voor diverse projecten op het gebied van stedenbouw en ruimtelijke ordening;
- B. De Gemeente een raamovereenkomst wil sluiten met een deskundig adviesbureau om op een efficiënte en transparante manier de benodigde stedenbouwkundige en landschapsadviezen in te huren voor verschillende projecten.
- C. de Gemeente op <<datum>> een Europese openbare aanbestedingsprocedure heeft aangekondigd.
- D. Opdrachtnemer op <<datum>> een Inschrijving heeft ingediend. Met de Inschrijving – deze bestond uit een ingevulde tarievenblad en een plan van aanpak – heeft Opdrachtnemer zich onvoorwaardelijk bereid verklaard met de gemeente, met inachtneming van de aanbestedingsdocumenten en de uitgangspunten van de winnende inschrijving, een raamovereenkomst aan te gaan;
- E. Opdrachtnemer een vaste stedenbouwkundig adviseur en een vaste landschapsadviseur beschikbaar stelt, die als vaste deskundigen en contactpersonen zullen optreden voor hun

respectieve disciplines, en die vaak aanwezig zullen zijn op het gemeentehuis van Pekela, teneinde de continuïteit en kwaliteit van de adviezen te waarborgen;

- F. Dat Partijen de voorwaarden, waaronder toekomstige opdrachten door De Gemeente worden verleend casu quo door de Opdrachtnemer worden uitgevoerd, contractueel wensen vast te leggen middels deze overeenkomst.

#### **Komen als volgt overeen:**

#### **Artikel 1. Definities**

De hieronder weergegeven begrippen, die in de Raamovereenkomst worden aangeduid met een hoofdletter, hebben de daarachter weergegeven betekenis:

- a. *Aanbestedingsdocumenten*: De Aanbestedingsleidraad 'Raamovereenkomst Stedenbouwkundig adviseur gemeente Pekela' de dato <<datum>>, inclusief bijlagen.
- b. *Algemene inkoopvoorwaarden*: de Algemene inkoopvoorwaarden gemeente Pekela, versie maart 2021.
- c. *Bijlage*: een in artikel 12 nader omschreven document, dat aan dit contract wordt gehecht.
- d. *Diensten*: Alle door of namens opdrachtnemer op basis van deze overeenkomst en bijbehorende Opdrachten te verlenen diensten, te verrichten werkzaamheden en in het kader daarvan te leveren prestaties met betrekking tot het leveren van stedenbouwkundig en landschappelijk advies, evenals het leveren van aanverwante diensten, in de breedste zin van het woord.
- e. *Opdracht*: de tussen de Gemeente en de Opdrachtnemer overeen te komen opdracht voor het uitvoeren van advieswerkzaamheden met inachtneming van het bepaalde in de Raamovereenkomst. De wijze waarop een opdracht door de Gemeente wordt verleend is vormvrij;
- f. *Raamovereenkomst*: de onderhavige overeenkomst.

#### **Artikel 2. Voorwerp van de overeenkomst**

1. De Gemeente is gerechtigd om gedurende de looptijd van deze overeenkomst, onder vigeur van de Raamovereenkomst, Opdrachten te verlenen aan Opdrachtnemer. Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen, is Opdrachtnemer verplicht zijn Diensten te verlenen onder de voorwaarden van de Raamovereenkomst.
2. Afwijkingen van en uitzonderingen op deze Raamovereenkomst en bijbehorende Opdrachten zijn slechts van toepassing indien deze schriftelijk door Partijen zijn geaccepteerd.
3. De Raamovereenkomst, met inbegrip van de considerans, de Aanbestedingsdocumenten, de in het kader van de inschrijving door de Opdrachtnemer aangedragen (rand)voorwaarden en uitgangspunten en de Bijlagen, bevat de volledige wilsovereenstemming tussen Partijen. Eerdere mondelinge of schriftelijke afspraken tussen Partijen worden geacht hierin te zijn opgenomen, en voor het overige te zijn geëindigd of gewijzigd.
4. De navolgende documenten maken deel uit van deze overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:

- a. De Opdracht;
- b. De Raamovereenkomst;
- c. De Algemene inkoopvoorwaarden;
- d. De aanbestedingsdocumenten;
- e. De inschrijving van de Opdrachtnemer. Wanneer echter de kwaliteit van het aangeboden uitgaat boven de kwaliteit in voornoemde documenten, dan prevaleert de kwaliteit van de inschrijving van de Opdrachtnemer.

### **Artikel 3. Toepasselijkheid algemene inkoopvoorwaarden**

1. Op de Raamovereenkomst en op Opdrachten zijn de Algemene inkoopvoorwaarden van toepassing. De Algemene inkoopvoorwaarden maken als **Bijlage 1** deel uit van deze overeenkomst.
2. Door ondertekening van deze Raamovereenkomst verklaart Opdrachtnemer deze voorwaarden te hebben ontvangen, dan wel bekend te zijn met de inhoud ervan.
3. Opdrachtnemer gaat ermee akkoord dat de normaal door haar onderneming gehanteerde voorwaarden, niet van toepassing zullen zijn op deze Raamovereenkomst of op de uit deze overeenkomst voortvloeiende Opdrachten.

### **Artikel 4. Omvang van de overeenkomst**

1. De omvang van de Raamovereenkomst is onbepaald. De Gemeente is niet verplicht om gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst Opdrachten te verlenen, maar is daartoe gerechtigd. De Opdrachtnemer kan daarom in geen geval het verkrijgen van een Opdracht afdwingen.
2. De voorwaarden van de Raamovereenkomst zijn integraal van toepassing op alle Opdrachten, die gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst tussen De Gemeente enerzijds en Opdrachtnemer anderzijds worden gesloten, tenzij in een Opdracht uitdrukkelijk en schriftelijk van de Raamovereenkomst wordt afgeweken.

### **Artikel 5. Duur van de overeenkomst**

1. De Raamovereenkomst treedt in werking op <<datum>>. De Raamovereenkomst is door Partijen aangegaan voor de duur van twee (2) jaar. De Raamovereenkomst eindigt van rechtswege aan het einde van de termijn of zoveel eerder als dat het maximaal beschikbare budget van € 300.000,- is bereikt.
2. De Gemeente is gerechtigd, voor zover het maximale beschikbare budget van € 300.000,- niet is bereikt, de duur van de Raamovereenkomst twee maal te verlengen voor de duur van één jaar. De maximale duur van deze Raamovereenkomst bedraagt derhalve vier jaar. De tweede volzin van lid 1 is van overeenkomstige toepassing.
3. De beëindiging van de Raamovereenkomst wijzigt niet de inhoud van de rechten en verplichtingen van de voor de datum van beëindiging verleende Opdrachten.

#### **Artikel 6. Beschikbaarheid en continuïteit**

1. Opdrachtnemer stelt een vaste stedenbouwkundig adviseur en een vaste landschapsadviseur beschikbaar gedurende de looptijd van de overeenkomst.
2. Deze adviseurs treden op als vaste contactpersonen voor hun respectieve disciplines en zijn regelmatig aanwezig op het gemeentehuis van Pekela.
3. Opdrachtnemer garandeert de beschikbaarheid van de adviseurs voor het beantwoorden van vragen en het uitvoeren van opdrachten binnen de overeengekomen termijnen.

#### **Artikel 7. Prijzen**

1. De tarieven voor de Diensten van Opdrachtnemer zijn vastgelegd in deze Raamovereenkomst. Het prijsblad maakt als **Bijlage 2** deel uit van deze overeenkomst. Voor niet vastgelegde prijzen hanteert de Opdrachtnemer een marktconform tarief.
2. De in het prijsblad vastgelegde prijzen blijven ongewijzigd gedurende de eerste twee jaren van de Raamovereenkomst. Na die periode mag de Opdrachtnemer een redelijk voorstel doen tot indexering van de opgegeven tarieven.
3. De prijzen zijn vaste netto prijzen exclusief van overheidswege bepaalde heffingen.
4. Alle op te geven prijzen dienen 'all-in' te zijn. Dat wil zeggen: inclusief alle bijkomende kosten, zoals implementatie-, administratie-, film-, salaris-, overhead-, verwijderings-, verpakkings-, transport-, reis- en verblijf-, parkeer-, vervangingskosten, kosten voor overleg, rapportage-, gebruik van apparatuur en keuringen, certificaten, verzekeringen, milieuheffing/belasting, brandstof/ energie toeslag of anderszins.

#### **Artikel 8. Vertegenwoordiging van partijen**

1. De Opdrachtnemer zorgt voor één contactpersoon, bij voorkeur de verantwoordelijke projectleider, die namens hem als gemachtigde kan optreden in alle zaken voor de Raamovereenkomst. De Opdrachtnemer stelt de Gemeente schriftelijk op de hoogte van alle benodigde contactgegevens en exacte mandatering.
2. De Gemeente zorgt voor één contactpersoon, die namens hem als gemachtigde kan optreden in alle zaken voor de overeenkomst. De Gemeente stelt de Opdrachtnemer schriftelijk op de hoogte van alle benodigde contactgegevens en exacte machtiging.
3. Beide Partijen mogen hun contactpersoon vervangen en stellen de andere partij zo snel mogelijk schriftelijk op de hoogte van een dergelijke machtiging.

#### **Artikel 9. Beëindiging van de Overeenkomst**

1. De Gemeente kan de Raamovereenkomst met onmiddellijke ingang beëindigen indien de Opdrachtnemer toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen en na schriftelijke ingebrekestelling nalaat om binnen een redelijke termijn alsnog aan deze verplichtingen te voldoen.

2. De Gemeente kan de Raamovereenkomst met onmiddellijke ingang beëindigen indien de Opdrachtnemer niet langer kan voldoen aan de in artikel 6 genoemde verplichtingen.

#### **Artikel 10. Toepasselijk recht en geschillen**

1. Op de Raamovereenkomst en alle Opdrachten die uit de Raamovereenkomst voortvloeien is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die naar aanleiding van de Raamovereenkomst of daaruit voortvloeiende Opdrachten tussen partijen ontstaan worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Groningen.

#### **Artikel 11. Overige bepalingen**

1. De Opdrachtnemer dient gedurende de looptijd van de overeenkomst afdoende verzekerd te zijn inzake aansprakelijkheid door middel van een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering. Deze verzekering dient minimaal **€ 1.250.000** per gebeurtenis te dekken alsmede minimaal twee gebeurtenissen/uitkeringen per jaar.
2. Indien één of meer bepalingen van de Raamovereenkomst nietig blijken te zijn of door de rechter vernietigd worden, behouden de overige bepalingen hun rechtskracht. Partijen zullen over de nietige of vernietigde bepalingen overleg voeren teneinde een vervangende regeling te treffen. De vervangende regeling tast de strekking van de Raamovereenkomst niet aan.
3. (Tussentijdse) beëindiging van Raamovereenkomst ontslaat partijen niet van de bepalingen die naar hun aard voortduren na afloop van Raamovereenkomst.

#### **Artikel 12. Bijlagen**

Bij dit contract behoren de volgende Bijlagen:

- a. Bijlage 1 – Algemene inkoopvoorwaarden <<bijlage 6 Aanbestedingsleidaad>>
- b. Bijlage 2 – Prijsblad <<Bijlage 1 winnende inschrijving>>

Gemeente Pekela,

De Opdrachtnemer,

<<Onderneming>>

-----

-----

<<Naam rechtsgeldige vertegenwoordiger>>

<<Naam rechtsgeldige vertegenwoordiger>>