

Algemene informatie

Aanbesteding: Begeleiding Participatie en Jobcoaching "Open House" Kop van Noord-Holland
Aanbestedende Dienst: Gemeente Den Helder
Referentie: Begeleiding Participatie en Jobcoaching

Toelichting:

Vraag en antwoord

Ref.nr. **Onderwerp:**
1 Tarieven

Vraag:

In de tabel op pagina 9 van het Inkoopdocument staat een uurtarief van EUR 40,16 per uur. Uit bijlage 6 blijkt dat dat het uurloon is voor huishoudelijke ondersteuning. Voor begeleiding Participatie staat in de tabel op pagina 9 van bijlage 6 een uurtarief van EUR 66,51 per uur. Welke is nu de juiste ?

Antwoord:

Het juiste tarief is € 66,51. In de eerstvolgende te publiceren versie van het inkoopdocument zal dit worden aangepast.

Percelen: P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching
Beantwoord op: 30 mei 2024

Ref.nr. **Onderwerp:**
2 QXY-046 Individuele begeleiding, groepsbegeleiding en Participatie en Jobcoaching, Betreft onder aannemingen

Vraag:

Jullie geven aan dat de gemeente schriftelijk toestemming geeft voor de inzet van een onderaannemer bij de cliënt.

1. Is dit voor iedere cliënt afzonderlijk? Of kunnen wij er vanuit gaan dat als er eenmaal toestemming is gegeven voor een onderaannemer dat deze als geschikt wordt bevonden door de gemeente waardoor we deze vaker kunnen inzetten (zoals gebruikelijk in de WLZ).
2. Wat is het doel of de toegevoegde waarde van de eis dat onderaannemers worden getoetst door de regio, gezien het feit dat de hoofdaannemer verantwoordelijk is voor de zorg van de onderaannemer?
3. Welke criteria hanteert de regio om onderaannemers te weigeren? Wat zijn mogelijke redenen voor afwijzing?
4. Kan de regio een openbare lijst verstrekken van onderaannemers die zijn

geaccepteerd na de toetsing?

Antwoord:

1. Dit is niet voor iedere client afzonderlijk, maar geldt voor de uitvoering van de gehele overeenkomst.
2. Gemeente wil voorkomen dat hoofdaannemer onderaannemers inzet die niet voldoet aan de gestelde eisen.
3. De reden kan zijn dat onderaannemer niet voldoet of niet aangetoond kan worden dat de onderaannemer voldoet aan de gestelde eisen.
4. Nee, dit betreffen afspraken tussen de aanbieder en de Gemeente, een lijst wordt niet verstrekt.

Percelen: P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching

Beantwoord op: 20 jun. 2024

Ref.nr.

3

Onderwerp:

QXY-045 Participatie en Jobcoaching, Betreft inkoopdocument 2.5.5 declaratie

Vraag:

De regio geeft aan dat de declaratie van de geleverde zorg bij Participatie en Jobcoaching plaats vindt via een verzamelfactuur.

1. Waarom kiezen jullie ervoor om de declaratie op een andere manier te doen dan de declaratie van individuele begeleiding, groepsbegeleiding en jeugdhulp?

Door voor een andere manier declareren te kiezen moeten er extra administratieve handelingen worden verricht. Dit terwijl alle systemen zijn ingericht om te declaratie via het berichtenverkeer te laten verlopen conform het Standaard Administratieprotocol van het Ketenbureau i-Sociaal Domein. Dit is in tegenspraak met de regiovisie waarin wordt aangegeven de bureaucratie te willen verminderen (regiovisie blz 8).

2. Bent u bereid dit aan te passen naar de standaarden zoals hierboven omschreven?

Antwoord:

1. De administratieve module Participatie van de gemeenten ondersteunen het berichtenverkeer niet. Het berichtenverkeer maakt wel onderdeel van de administratieve module Jeugd en Wmo, daardoor kunnen de gegevens in de cliëntdossiers van de gemeenten vanuit het berichtenverkeer worden verwerkt. Bij Participatie is dit niet mogelijk.
2. De wijze van facturatie blijft ongewijzigd van toepassing.

Percelen: P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching

Beantwoord op: 20 jun. 2024

Ref.nr.

Onderwerp:

- 4 QXY-044 Individuele begeleiding, groepsbegeleiding en Participatie en Jobcoaching, Betreft inkoopdocument Eis Financiële en economische draagkracht

Vraag:

U stelt als eis dat zorgaanbieders een stabiele, financieel gezonde, onderneming zijn die aan zijn financiële verplichtingen voldoet en wiens continuïteit is gegarandeerd gedurende de gehele looptijd van de overeenkomst.

1. Bent u zich ervan bewust dat u als regio hier een aandeel in heeft?
2. Bent u zich bewust dat de huidige aanbesteding voor onze organisatie een verlieslatend contract kan betekenen ?

Antwoord:

1. De Gemeente zal haar financiële verplichtingen die voortvloeien uit de Overeenkomst uiteraard nakomen. 2. In het kostprijsonderzoek is rekening gehouden met alle aspecten van de dienstverlening en mede tot stand gekomen door betrokkenheid van meerdere marktpartijen. De vastgestelde tarieven zijn reële tarieven voor het uitvoeren van de gevraagde dienstverlening.

Percelen: P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching

Beantwoord op: 20 jun. 2024

Ref.nr.

5

Onderwerp:

QXY-042 Participatie en Jobcoaching, Betreft programma van eisen H6 rapportage

Vraag:

De regio eist de voortgangsrapportage met gegevens die bij henzelf ook bekend zijn via hun eigen systemen zoals het berichtverkeer. Als we samen willen bijdragen aan kostenbeheersing en vermindering van administratieve lasten dan is dit een eis die niets toevoegt dan enkel meer kosten voor zorgaanbieders.

1. Waarom moeten zorgaanbieders informatie aanleveren die zij zelf tot hun beschikking hebben? Welke meerwaarde heeft dit?
2. Hoe past dit binnen de regiovisie waarom gesteld wordt dat gemeenten de administratieve lasten willen verminderen?
3. Wat voegt het aanleveren van deze informatie toe aan de kwaliteit van zorg?
4. Graag zien wij dat deze eisen komen te vervallen. Is de regio daartoe bereid?

Antwoord:

De Gemeente beschikt zelf niet over deze gegevens en heeft deze gegevens nodig om goed contractmanagement te kunnen voeren en de door haar

verplichte verantwoording af te kunnen dragen.

Percelen: P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching

Beantwoord op: 20 jun. 2024

Ref.nr.

6

Onderwerp:

QXY-041 Participatie en Jobcoaching, Betreft eis 27 instrumentengids Eva

Vraag:

De regio stelt steeds meer eisen. In het ene contract wordt geëist dat we bijvoorbeeld werken met de Beschikbaarheidswijzer en hier wordt Eva geëist. In de regiovisie schrijft met over het verminderen van administratieve lasten.

1. Welke vrijheid hebben zorgaanbieders nog om met hun eigen systemen te werken?
2. Kunt u voor 1 systeem kiezen zodat wij zorgaanbieders niet in allerlei systemen tegelijk moeten werken?
3. Hoe vindt u dit aansluiten bij de regiovisie?

Antwoord:

Instrumentengids Eva is landelijk de standaard voor Participatie, u kunt als aanbieder gevraagd worden om info aan te leveren zodat uw expertise scherp op het netvlies staat bij de consultants. Op deze manier kan de juiste zorg worden geleverd aan de inwoner.

Percelen: P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching

Beantwoord op: 20 jun. 2024

Ref.nr.

7

Onderwerp:

QXY-039 Participatie en Jobcoaching, groepsbegeleiding, individuele begeleiding, Betreft conversie

Vraag:

Wij hebben geen conversieplan kunnen ontdekken.

1. Kunt u het conversieplan met ons delen?

Antwoord:

Er wordt gewerkt met een sterfhuisconstructie voor de duur van één jaar. De toegang van de gemeenten stellen in die periode een nieuwe indicatie op.

Percelen: P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching

Beantwoord op: 20 jun. 2024

Ref.nr.

8

Onderwerp:

QXY-038 Participatie en Jobcoaching

Vraag:

De begrote uren voor zowel job coaching alsmede participatie zijn gestandaardiseerd. In welke mate kan hier geschakeld worden met de consulent en maatwerk geleverd worden?

Antwoord:

Participatie koop een maatwerkvoorziening in. De inwoner, consulent en aanbieder stellen gezamenlijk de doelen op. Het aantal in te zetten uren en de looptijd worden bepaald door de hoeveelheid doelen en de complexiteit ervan. De benoemde gestandaardiseerde uren zijn vastgesteld in de re-integratieverordening Participatie en geven richting aan het maximaal in te zetten uur, zowel voor het lichte als midden regime.

Percelen: P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching
Beantwoord op: 20 jun. 2024

Ref.nr.
9

Onderwerp:

QXY-037 Participatie en Jobcoaching, Betreft programma van eisen 80 en 81

Vraag:

U gaat bij het product Job coaching uit middels een tabel, waarin het 1e en 2e en in uitzonderlijke gevallen het 3e jaar wordt uitgewerkt, dit impliceert een traject en daarmee indicatiestelling van twee jaar. In eis 81 schrijft u dat job coaching max. voor 1 jaar wordt ingezet, kunt u dit verschil nader toelichten?

Antwoord:

Eis 81 geeft aan dat de afspraak mbt uren en looptijd van de maatwerkvoorziening maximaal voor de duur van 1 jaar kan worden afgegeven. Na deze termijn kan worden verlengt maar dienen wel nieuwe afspraken te worden gemaakt ten aanzien van de doelen, het aantal uur en looptijd. Het uitgangspunt is dat er sprake is van een afbouw van de begeleiding binnen een maximale looptijd van 3 jaar.

Percelen: P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching
Beantwoord op: 20 jun. 2024

Ref.nr.
10

Onderwerp:

QXY-036 Participatie en Jobcoaching, Betreft 2.5.3 van inkoopdocument

Vraag:

Het tarief participatie op 2.5.3 van inkoopdocument correspondeert niet met wat u binnen het kostprijsonderzoek hebt geïndiceerd. Het lijkt er op dat per ongeluk het tarief huishoudelijke ondersteuning is overgenomen in plaats

van het tarief participatie.

1. Klopt onze bevinding?
2. Indien onze bevinding niet klopt, kunt u het lage tarief verklaren en realiseert u zich dat de verwachte inspanning niet geleverd kan worden met dit tarief?

Antwoord:

Het juiste tarief van Begeleiding Participatie is € 66,51 per uur.

Percelen: P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching
Beantwoord op: 20 jun. 2024

Ref.nr.
11

Onderwerp:

QXY-028 Individuele begeleiding, groepsbegeleiding, Participatie en Jobcoaching ,Betreft eis neventaken medewerkers en vrijwilligers.

Vraag:

De regio eist dat medewerkers en vrijwilligers geen neventaken verricht die redelijkerwijs onverenigbaar zijn met zorg aan de cliënt. Daar zijn wij het mee eens, wij spreken dit ook af met medewerkers en vrijwilligers en proberen daar ook op te letten; controle daarop is echter lastig anders dan dat wij de privacy van medewerkers en vrijwilligers zouden schenden

1. Wat verwacht de regio exact van de zorgaanbieder op dit punt te organiseren?
2. Heeft de regio zich gerealiseerd dat de kosten van het controleren hoog zijn en het risico wellicht deze kosten niet rechtvaardigt?
3. Is het niet beter om aan de zorgaanbieders te vragen om medewerkers en vrijwilligers te vragen met de zorg onverenigbare activiteiten niet te verrichten en passende maatregelen te nemen als blijkt dat een medewerker of vrijwilliger zich niet aan deze afspraak heeft gehouden binnen de arbeidsrechtelijke en juridische mogelijkheden?

Antwoord:

U bevestigt dat u het eens bent met de eis en dit ook afspreken met medewerkers en vrijwilligers. Het is aan de Aanbieder om zijn bedrijfsvoering op een wijze te organiseren dat aan deze eis wordt en blijft worden voldaan.

Percelen: P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching
Beantwoord op: 20 jun. 2024

Ref.nr.
12

Onderwerp:

QXY-024 Individuele begeleiding, groepsbegeleiding, Participatie en Jobcoaching, Betreft kwaliteit aanbesteding

Vraag:

Beste regio, wij zijn erg tevreden over onze samenwerking, e maar willen graag een korte feedback geven over de huidige aanbesteding van individuele begeleiding, groepsbegeleiding en Participatie & Jobcoaching. Tijdens de marktconsultaties hebben zorgaanbieders meerdere malen gevraagd om schappelijke termijnen i.v.m. overbelasting van onze ondersteunende diensten. Aanbesteden kost voor jullie veel tijd, maar dat geldt ook voor zorgaanbieders. Zo stelt u het openstellen van de aanbesteding uit omdat u meer tijd nodig heeft. Vervolgens gaat dit ten koste van de tijd die wij als zorgaanbieder krijgen om de grote hoeveelheid stukken te lezen en vragen te formuleren, omdat u uw deadlines wilt behalen. Zeker voor een grote zorgaanbieder die alle producten biedt, is het een onmogelijk opgave om binnen 1,5 week alle stukken goed door te nemen. Bent u zich ervan bewust dat de prestaties en eisen zodanig anders zijn geformuleerd, dat wij deze letter voor letter goed moeten doornemen. In feite vraagt u van ons het onmogelijke. Daarnaast zien wij jullie haast ook terug in stukken door bepaalde slordigheden en onduidelijkheden hetgeen ook weer tot extra vragen leidt. Wij, en ik denk ook andere zorgaanbieders, voelen ons niet gehoord en serieus genomen door de enorm tijdsdruk die u ons oplegt. Zelf heeft u de mogelijkheid tot uitstellen maar wij niet.

1. Bent u bereid om de termijn van inschrijven uit te stellen zodat wij zorgaanbieder de tijd en ruimte hebben om een goede aanbesteding te doen? Wij zouden dit erg op prijs stellen wat ook aansluit bij het door u geformuleerde partnerschap.

Antwoord:

De termijn tussen publicatie en het indienen van de aanmeldingen is 53 kalenderdagen. Dit is een termijn die langer is dan de gebruikelijke termijn. Voor deze inkoopprocedure worden door de potentiële aanbieders documenten ingediend, geen prijzenbijlagen of beantwoording van kwalitatieve gunningscriteria. De doorlooptijd past bij deze inkoopprocedure en wordt niet aangepast.

Percelen: P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching
Beantwoord op: 20 jun. 2024

Ref.nr.
13

Onderwerp:

QXY-018 Individuele begeleiding, groepsbegeleiding, participatie en jobcoaching, inkoopdocument , Betreft 3.4.2 Kwaliteitseisen

Vraag:

U omschrijft HKZ en ISO als kwaliteitskeurmerk. Kunnen wij ervan uitgaan dat het erkende kwaliteitssysteem Kwaliteitskompas Gehandicaptenzorg hier ook onder valt gegeven het feit dat dit in andere regio's sociaal domein en in de Wlz als kwaliteitssysteem erkend is?

Antwoord:

Potentiële aanbieder dient een in het bezit te zijn van een van de volgende

certificaten en een kopie van het certificaat te overleggen:

- ISO 9001:2015;

- HKZ. Het Kwaliteitskompas Gehandicaptenzorg wordt hier niet aan toegevoegd. Indien potentiële aanbieder niet in het bezit van een van deze certificaten is kan aan de eis voldaan worden wanneer uit het kwaliteitshandboek blijkt dat u beschikt over een eigen vergelijkbaar kwaliteitsmanagementsysteem. Het is aan de potentiële Aanbieder om dit op de juiste wijze aan te tonen.

Percelen: P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching

Beantwoord op: 20 jun. 2024

Ref.nr.
14

Onderwerp:

QXY-012 Individuele begeleiding, groepsbegeleiding, Participatie en Jobcoaching, Eis 48 taalbarrière

Vraag:

De regio eist dat zorgaanbieders de tolk zelf moeten financieren wanneer zij onvoldoende kunnen communiceren met de cliënt.

1. Is de regio bekend met de kosten van een tolk?

2. Hoe zijn deze kosten verwerkt in de tarieven? Graag zien we daar een gespecificeerde omschrijving van en geen verwijzing naar iets algemeen

Antwoord:

Ja, de Gemeente is bekend met de kosten van een tolk. Bij de uitvraag van kostprijsinformatie is duidelijk aangegeven dat alle kosten die relevant zijn voor het leveren van de zorgvormen in het model moeten zijn meegenomen door de zorgaanbieders bij het aanleveren van kostprijsinformatie. Wij gaan uit van de opgaven van zorgaanbieders voor dit onderzoek. In het kostprijsonderzoek is derhalve rekening gehouden met alle aspecten van de dienstverlening. De vastgestelde tarieven zijn reële tarieven voor het uitvoeren van de gevraagde dienstverlening. Het, indien nodig, inschakelen van een tolk maakt onderdeel uit van de uitvoering van de Overeenkomst.

Percelen: P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching

Beantwoord op: 20 jun. 2024

Ref.nr.
15

Onderwerp:

QXY-010 Individuele begeleiding en groepsbegeleiding, Eis 38 bureaucratie

Vraag:

De regio eist dat zorgaanbieders actief werken aan het verminderen van hun eigen bureaucratie. Wij ervaren dat gemeenten de toenemende bureaucratie bij zorgaanbieders juist veroorzaken; de bureaucratie binnen de Wlz is vele

malen minder ervaren wij al meer dan 8 jaar en de bureaucratie in het Sociaal domein neemt met iedere nieuwe aanbesteding toe. Ook in deze aanbesteding constateren wij dat sprake is van een enorme hoeveelheid eisen en voorwaarden waardoor zorgaanbieders steeds meer moeten verantwoorden op een specifieke manier waarbij iedere regio waarin wij werkzaam zijn andere eisen stelt die ook verschillen van de Wlz. Denk hierbij aan managementrapportages, kwartaalrapportages, jaarlijks cliënttevredenheid, beschikbaarheidswijzer, korter durende beschikkingen, periodieke evaluaties, intake door gemeenten én de zorgaanbieder, verschillende urendefinities, verschillende productcodes met verschillende productbeschrijvingen, etc.). Voor cliënten is het belastend dat zij veel vaker dan in de Wlz hun verhaal moeten vertellen aan steeds weer nieuwe medewerkers. Zorgaanbieders moeten zicht tot al deze verschillende eisen verhouden en processen anders organiseren. Het is voor zorgaanbieders eigenlijk onmogelijk om overal aan te voldoen. Helaas is ook sprake van eisen die niets toevoegen aan de kwaliteit van zorg of aan de kwaliteit van leven van cliënten. Ook moeten gegevens worden aangeleverd waar de gemeenten al over beschikken. Wij als aanbieder hebben hier de afgelopen jaren over in gesprek proberen te gaan maar voelen en zien helaas weinig ruimte.

1. Is de regio zich bewust dat zij zelf een heel groot aandeel in bureaucratie hebben?
2. Hoe pakt de regio haar eigen bureaucratie aan?
3. Hoe gaan wij dit in gezamenlijkheid met elkaar oppakken? We hebben immers beiden belang dat de bureaucratie vermindert.

Antwoord:

De Gemeente stelt deze eisen aan potentiële aanbieders om op deze wijze te borgen dat alleen overeenkomsten worden gesloten met kwalitatief goede en integere aanbieders. Deze nieuwe inkoop stelt eisen aan de voorkant zodat tijdens de looptijd van de overeenkomst er minder werk is voor de Aanbieder.

Percelen: P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching
Beantwoord op: 20 jun. 2024

Ref.nr.
16

Onderwerp:
Clienttevredenheidsonderzoek

Vraag:

In artikel 31 van het programma staat de eis met betrekking tot een clienttevredenheidsonderzoek. We werken al een aantal jaren via de openhouse constructie en deze eis is nieuw. Volstaat het toevoegen van een clienttevredenheidsonderzoek dat we jaarlijks late uitvoeren door het UWV voor Jobcoaching en andere UWV percelen ?

Antwoord:

De Gemeente acht het van belang dat het cliënttevredenheidsonderzoek wordt uitgevoerd door een onafhankelijke organisatie niet zijnde uw eigen organisatie. Het UWV voldoet aan deze eis indien dit onderzoek cliënten van de Gemeente betreft.

Percelen: P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching
Beantwoord op: 20 jun. 2024

Ref.nr. 17
Onderwerp: Kwaliteitshandboek

Vraag:

In artikel 3.4.2 van het inkoopdocument staat de eis met betrekking tot een kwaliteitshandboek. We werken al een aantal jaren via de openhouse constructie en deze eis is nieuw. We beschikken niet over een ISO 9001 certificaat. Volstaat een kwaliteitshandboek voor VCU ?

Antwoord:

Indien potentiële aanbieder niet in het bezit van een van deze certificaten is kan aan de eis voldaan worden wanneer uit het kwaliteitshandboek blijkt dat u beschikt over een eigen vergelijkbaar kwaliteitsmanagementsysteem. Het is aan de aanbieder om dit aan te tonen.

Percelen: P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching
Beantwoord op: 20 jun. 2024

Ref.nr. 18
Onderwerp: Referentie

Vraag:

Inschrijver mag maximaal 1 referentie indienen. Moet dat een referentie zijn voor zowel Begeleiding Participatie als Jobcoaching ?

Antwoord:

Er hoeft geen referentie voor Jobcoaching ingediend te worden. Potentiële aanbieder moet één (niet meer) referentie opgeven van een opdracht die voldoet aan de volgende eisen:

- De opdracht betreft het, binnen één kalenderjaar, uitvoeren van Begeleiding Participatie voor minimaal 10 cliënten voor de duur van minimaal één maand.
- De opdracht is en gerealiseerd is door het leveren van Begeleiding zoals beschreven in de bijlage productomschrijving en het programma van eisen.
- De einddatum van de opdracht van de referentie mag niet ouder zijn dan drie jaar vanaf de sluitingsdatum voor het indienen van de Aanmeldingen.

Percelen: P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching
Beantwoord op: 20 jun. 2024

Ref.nr.
19

Onderwerp:
Eis G2 Kwaliteitseisen organisatie

Vraag:
Onze organisatie heeft het kwaliteitscertificaat ISO 900-2015.
Dienen wij dan ook nog het kwaliteitshandboek te uploaden bij indienen van onze offerte?

Antwoord:
Ja, dat is correct.

Percelen: P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching
Beantwoord op: 20 jun. 2024

Ref.nr.
20

Onderwerp:
Eis G2 Kwaliteitseisen organisatie

Vraag:
Wij hanteren het Kwaliteitscertificaat 9001-2015. Dienen wij dan ook nog het Kwaliteitshandboek te uploaden bij aanbidding van onze offerte.

Antwoord:
Ja, dat is correct.

Percelen: P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching
Beantwoord op: 20 jun. 2024

Ref.nr.
21

Onderwerp:
VOG

Vraag:
In artikel 3.4.2 Kwaliteitseisen staat de eis dat alle in te zetten medewerkers moeten beschikking over een VOG. Is dat van toepassing voor zowel de uitvoerende medewerkers als het management dat zich met deze opdracht zal bezig houden ?

Antwoord:
Ja, dat is ook van toepassing op het management.

Percelen: P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching
Beantwoord op: 20 jun. 2024

Ref.nr.

22

Onderwerp:

Productomschrijving Participatie

Vraag:

In de bijlage 2 treffen we een beschrijving voor de uitgangspunten van Begeleiding Individueel. Daar staat als resultaat omschrijving het vergroten van de zelfredzaamheid zodat hij/zij kan participeren en zo zelfstandig mogelijk kan deelnemen aan het maatschappelijk leven. In de omschrijving staat de begeleiding naar werk centraal, dat lijken twee verschillende doelstellingen ?

Antwoord:

Primair is het doel van Participatie om de inwoner zelfstandigen en duurzaam te kunnen laten voorzien in eigen levensonderhoud. Voor de begeleiding naar werk is het uitgangspunt dat de aanbieder (waar mogelijk) de zelfredzaamheid stimuleert. Dit vergroot later in het traject de mogelijkheid om de begeleiding af te bouwen.

Percelen:

P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching

Beantwoord op:

20 jun. 2024

Ref.nr.

23

Onderwerp:

Publicatie antwoorden NvI's

Vraag:

Wij lezen op pagina 23 tot wanneer de vragen voor de NvI gesteld kunnen worden. Wat wij niet terug lezen is wanneer u de antwoorden publiceert. Graag zouden wij van u horen wanneer u de antwoorden van zowel de eerste als de tweede NvI publiceert zodat wij daar in onze eigen planning rekening mee kunnen houden. Mogelijk kunt u dat ook in TenderNed bij het kopje "planning/details" verwerken.

Antwoord:

De vragen die tot 13 juni worden gesteld worden uiterlijk op 20 juni beantwoord. De vragen die tot 27 juni worden gesteld worden uiterlijk op 3 juli beantwoord.

Percelen:

P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching

Beantwoord op:

11 jun. 2024

Ref.nr.

24

Onderwerp:

Toekenning UWV

Vraag:

We hebben als organisatie van het UWV een toekenning voor het leveren van jobcoaching. Kunnen we dit bewijsstuk meeleveren?

Antwoord:

Het is niet nodig om dit document bij uw aanmelding te voegen. Wij kunnen dit controleren in het register.

Percelen: P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching

Beantwoord op: 20 jun. 2024

Ref.nr.
25

Onderwerp:

Cliententevredenheidsonderzoek

Vraag:

Moeten we de uitkomsten van het clienttevredenheidsonderzoek nu reeds toevoegen?

Antwoord:

Ja, zie Programma van eise Clienttevredenheidsonderzoek. U dient bij deze eis het laatst uitgevoerde cliënttevredenheidsonderzoek toe te voegen. Indien u nog niet over een cliënttevredenheidsonderzoek beschikt dient u hier een document toe te voegen waarin u aangeeft waarom u hier nog niet over beschikt (bijvoorbeeld u bent een nieuwe organisatie of u levert voor het eerst in de regio.

Percelen: P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching

Beantwoord op: 20 jun. 2024

Ref.nr.
26

Onderwerp:

Kwaliteitshandboek

Vraag:

1) Wij hanteren het kwaliteitsmanagementsysteem ISO 9001-2015. Zoals wij het lezen hoeft het kwaliteitshandboek dan niet toegevoegd/geupload te worden. Klopt dit? Mocht u toch ons kwaliteitshandboek willen ontvangen dan vragen wij u waarom u dit uitvraagt aangezien wij in het bezit zijn van het ISO 9001-2015 certificaat en daarmee de kwaliteit van onze dienstverlening borgen.

Antwoord:

Ja, dit dient toegevoegd te worden. De Gemeente wenst de inhoud van het kwaliteitshandboek te kunnen inzien.

Percelen: P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching

Beantwoord op: 20 jun. 2024

Ref.nr.

27

Onderwerp:

Keurmerk Blik op Werk toevoegen

Vraag:

U geeft aan ISO 9001-2015 als kwaliteitskeurmerk te accepteren. Gebruikelijker bij Jobcoach en Participatie aanbestedingen is het hanteren van het Keurmerk Blik op Werk (<https://www.blikopwerk.nl/>) als ook het hanteren van het jobcoachprotocol van het UWV. Wij zien dat het UWV als veel gemeenten (bv Leidschendam Voorburg, BAR-gemeenten, Amersfoort, Breda, Zaanstad) die participatie en jobcoaching aanbesteden het keurmerk Blik op Werk hanteren. Ook het jobcoachprotocol wordt door het UWV gehanteerd bij aanbestedingen. Aan u het verzoek het keurmerk Blik op Werk en het Jobcoachprotocol toe te voegen aan bij eis G2 van uw inkoopleidraad. Volgens eis 85 kan dit ook worden.

Antwoord:

in de re-integratieverordening Participatiewet staan deze eisen conform eis 85 PVE opgenomen. Eis 85 luidt als volgt: "85. Om de kwaliteit te kunnen borgen, werken wij alleen met jobcoachorganisaties waarvan de individuele jobcoaches een actuele registratie hebben in het Register Loopbaancoach (voormalig Noloc Jobcoach) of het NVS-Beroepenregister voor jobcoaches. Daarnaast is het mogelijk om jobcoaching in te kopen bij organisaties die een Blik op werk of Oval Keurmerk hebben of een jobcoacherkenning van UWV hebben." De Geschiktheidseis in paragraaf 3.4.2 in het inkoopdocument wordt aangepast. Tevens is bijlage 7 n.a.v. de gehele bovenstaande tekst aangepast.

Percelen:

P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching

Beantwoord op:

20 jun. 2024

Ref.nr.

28

Onderwerp:

Kwaliteitshandboek

Vraag:

Onder het kwaliteitsmanagementsysteem wordt het geheel van beleidsmaatregelen verstaan, om de kwaliteit op de door u genoemde gebieden te borgen. Het kwaliteitsmanagementsysteem omvat alle beleidsvelden die omschreven worden in het kwaliteitshandboek. Ons is niet helder waarom opdrachtgever vraagt om een kwaliteitshandboek te uploaden. Wij lezen terug op pagina 17 dat dmv ondertekening UEA wij aangeven in het bezit te zijn van de 10 uitgevraagde onderdelen zoals methodisch werkenmax 2A4.

Graag horen we waarom u zowel het kwaliteitsmanagementsysteem als het kwaliteitshandboek uitvraagt.

Antwoord:

De Gemeente wenst de inhoud van het kwaliteitshandboek te kunnen inzien.

Percelen: P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching

Beantwoord op: 20 jun. 2024

Ref.nr.

29

Onderwerp:

Kwaliteitshandboek

Vraag:

Zien wij het goed dat bij het uploaden van het kwaliteitshandboek de 10 uitgevraagde onderdelen zoals Methodisch werken max 2A4; Geïmplementeerde meldcode HG en kindermishandeling; Medezeggenschap max 1 x A4; Calamiteitenprotocol; Incidentenprotocol; Incidentenregistratie Locatiebestemming ruimtelijke ordening; Privacybeleid; Klachtenregeling; Bewijs onafhankelijke klachtencommissie en RI&E locatie, niet geupload hoeven te worden bij aanmelding maar dat u deze uitvraagt als bewijsmiddel.

Antwoord:

Nee, het kwaliteitshandboek waaruit het volgende onderdeel van uitmaakt dient bij de aanmelding toegevoegd te worden.

Methodisch werken max 2A4;

Geïmplementeerde meldcode HG en kindermishandeling;

Medezeggenschap max 1 x A4;

Calamiteitenprotocol;

Incidentenprotocol;

Incidentenregistratie Locatiebestemming ruimtelijke ordening;

Privacybeleid;

Klachtenregeling;

Bewijs onafhankelijke klachtencommissie;

RI&E locatie.

Voor deze documenten geldt dat potentiële aanbieder bij zijn aanmelding kan volstaan met ondertekening van het Uniform Europees

Aanbestedingsdocument, waarmee hij verklaart dat hij over de documenten beschikt. Gemeente behoudt zich het recht voor ook deze documenten op te vragen. · Overzicht in te zetten medewerkers;

· Diploma's in te zetten medewerkers;

· Arbeidsovereenkomsten in te zetten medewerkers;

· Diploma's in te zetten medewerkers onderaannemer(s);

· Overeenkomst tot opdracht; tussen Aanbieder en onderaannemer(s);

· Controle VOG van in te zetten medewerkers en in te zetten medewerkers onderaannemer(s).

Percelen: P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching

Beantwoord op: 20 jun. 2024

Ref.nr.
30

Onderwerp:
Kwaliteitshandboek

Vraag:

Ons bedrijf hanteert protocollen en al deze protocollen te samen is het kwaliteitshandboek. Gaat u er mee akkoord dat wij een inhoudsopgaven maken van de door ons gehanteerde protocollen? En die inhoudsopgave wordt geupload. Alle genoemde protocollen uploaden is proportioneel gezien de hoeveelheid maar ook gezien het feit wij met ons kwaliteitsmanagementsysteem aantonen te werken volgens de protocollen.

Antwoord:

De Gemeente wenst de inhoud van het kwaliteitshandboek te kunnen inzien.

Percelen: P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching

Beantwoord op: 20 jun. 2024

Ref.nr.
31

Onderwerp:
Kwaliteitshandboek

Vraag:

De werkzaamheden van jobcoach en participatie zijn flexibel en worden niet op/vanuit een vaste locatie gedaan (denk aan een afspraak op de werkvloer van de deelnemer). Wij snappen daarom uw eis, om het hebben van een "Incidentenregistratie locatiebestemming ruimtelijke ordening" niet. Graag horen we van u hoe zich dat verhoudt met de werkzaamheden van jobcoach en participatie die in flexibele locaties/werkruimtes/omgeving gedaan worden.

Antwoord:

Het klopt dat dit voor jobcoaching niet van toepassing is.

Percelen: P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching

Beantwoord op: 20 jun. 2024

Ref.nr.
32

Onderwerp:
2.5.3 Tarieven van het Inkoopdocument Participatie

Vraag:

In 2.5.3 Tarieven van het Inkoopdocument Participatie wordt een uurtarief van € 40,16 genoemd voor het product Begeleiding Participatie. Dit uurtarief is niet kostendekkend voor participatiebegeleiding. Het tarief staat echter bij het product Huishoudelijke ondersteuning in de tabel voor 2025 van Bijlage 6 PPRC Rapportage kostprijsonderzoek Wmo Kop van NoordHolland 15 mei 2024.pdf. Voor Participatie Licht-Midden is het uurtarief daar € 66,51.

Kunnen wij ervan uitgaan dat in het Inkoopdocument een verkeerd uurtarief genoemd is voor Begeleiding Participatie?

Antwoord:

Het juiste tarief van Begeleiding Participatie is € 66,51 per uur. Dit wordt aangepast in de volgende versie van de inkoopdocumenten.

Percelen: P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching

Beantwoord op: 20 jun. 2024

Ref.nr.
33

Onderwerp:

PvE 4 Eisen aan de communicatie

Vraag:

25. Aanbieder is op werkdagen, gedurende het hele jaar, minimaal van 9.00 tot 17.00 uur telefonisch bereikbaar, niet zijnde een 0900 nummer. Daarnaast is Aanbieder bereikbaar via een e-mailadres, niet zijnde een webformulier.

We begrijpen de wens dat we bereikbaar zijn. Omgekeerd zien we dat de gemeente ook regelmatig gebruik maakt van het webformulier en dat de telefonische bereikbaarheid beperkt is. Vanuit goed partnerschap lijkt het ons wenselijk dat de gemeente zelf ook zorgt op deze manier bereikbaar te zijn voor aanbieders. Kunt u een soort gelijk artikel opnemen voor de gemeente? En indien dit niet mogelijk is kunt u dan toelichten?

Antwoord:

Mede in het licht van de regiovisie is ons doel om in het kader van partnerschap de wederzijdse bereikbaarheid zo optimaal mogelijk te maken.

Percelen: P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching

Beantwoord op: 20 jun. 2024

Ref.nr.
34

Onderwerp:

Productomschrijving bijlage 2

Vraag:

Bent u zich bewust dat de product omschrijving maakt dat wij als in de ggz gespecialiseerde aanbieder alleen in aanmerking komen voor individuele begeleiding, waarbij het tarief niet passend is bij de specialistische medewerkers (allen post-hbo opgeleid en onderdeel van een ggz-team) die nodig zijn om deze groep deelnemers te laten participeren?

Dit maakt dat wij niet kunnen inschrijven, welke mogelijkheden ziet u om gebruik te blijven maken van ons aanbod?

Antwoord:

Het is alleen mogelijk om u aan te melden wanneer u zich middels bijlage 7 akkoordverklaring en checklist akkoord verklaart met de volledige opzet en inhoud van de inkoopprocedure, waar ook de tarieven onder vallen.

Percelen: P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching

Beantwoord op: 20 jun. 2024

Ref.nr.

35

Onderwerp:

PvE Ontwikkeling en innovatie

Vraag:

U schrijft bij 38. Aanbieder werkt actief aan het verminderen van bureaucratie binnen de eigen organisatie al dan niet in overleg met Gemeente.

Het actief verminderen van bureaucratie vraagt vaak samenwerking tussen aanbieders en gemeente.

- 1) Kunt u hier van maken 38. Aanbieder en gemeente werken actief aan het verminderen van bureaucratie binnen de eigen organisatie en in de samenwerking?
- 2) Indien u dit niet kunt aanpassen kunt u dit dan toelichten?

Antwoord:

1. De tekst blijft ongewijzigd van toepassing. 2. De Gemeente werkt ook aan het terugdringen van bureaucratie binnen de eigen organisaties.

Percelen: P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching

Beantwoord op: 20 jun. 2024

Ref.nr.

36

Onderwerp:

PvE Rapportage

Vraag:

35. Naast de managementrapportage komen in het contractmanagementoverleg de volgende zaken aan de orde:
Trends en ontwikkelingen ten aanzien van:

- Kwaliteit;
- In- en uitstroom;
- Zwaarte problematiek ;
- Klachten en wijze van afhandeling;
- Samenwerking met andere aanbieders, de lokale toegang en de regio.

Welke informatie wordt verwacht over de zwaarte van de problematiek? en hoe verhoudt dit zich tot het medisch beroepsgeheim?

Antwoord:

Het gaat hier nooit om individuele cliënten. Het gaat over trends en ontwikkelingen met betrekking tot de gehele populatie.

Percelen: P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching
Beantwoord op: 20 jun. 2024

Ref.nr.
37

Onderwerp:
PvE Uitvoering dienstverlening

Vraag:

U Schrijft 13. De regie op de ondersteuning ligt in eerste instantie bij de cliënt, tenzij dit in strijd is met de verplichtingen uit de Participatiewet en bij 15. Aanbieder werkt samen met hulpverleners en netwerkpartners die betrokken zijn bij de cliënt, waar nodig conform de werkwijze 1Gezin-1Plan-1Regisseur. Dit betekent afstemming met Gemeente over de aangeboden dienstverlening, terugkoppeling van bevindingen en resultaten en signaleren van knelpunten die mogelijk door andere partners moeten worden opgepakt .

Wij begrijpen dat samenwerking wenselijk is echter zijn wij van mening dat ook bij punt 15 de cliënt eigen regie heeft en dat er niet kan worden afgestemd zonder (toestemming van) de cliënt. Kunt u dit aanpassen?

Antwoord:

Bij de inzet van de maatwerkvoorziening zijn ten allertijde de inwoner, de gemeente en de aanbieder betrokken. Echter, op een aantal onderdelen kent de uitvoering van de Participatiewet een verplicht karakter. Dit zorgt ervoor dat eigen regie niet altijd (volledig) mogelijk is, wel zal deze mogelijkheid altijd worden onderzocht. Waar mogelijk zal dit worden toegepast.

Percelen: P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching
Beantwoord op: 20 jun. 2024

Ref.nr.
38

Onderwerp:
PvE Eisen aan het dienstverleningsproces Uitvoering dienstverlening

Vraag:

U Schrijft bij 14. De consultant van de Gemeente voert procesregie in het traject van de cliënt. Aanbieder voert casusregie in het traject van de cliënt.

Kunt u toelichten wat valt onder procesregie en onder casusregie?
Kunt u toelichten wat procesregie inhoud in relatie tot casusregie?

Antwoord:

Procesregie is gericht op het proces van indiceren, inzetten van zorg,

beoordelen of doelen behaald worden en waar mogelijk het afschalen en beëindigen van zorg gezien vanuit de gemeentelijke verantwoordelijkheid. Casusregie is gericht op de individuele zorg en ondersteuning van de cliënt in de dagelijkse praktijk gezien vanuit de verantwoordelijkheid van de daadwerkelijke zorg geleverd door de aanbieder.

Percelen: P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching
Beantwoord op: 20 jun. 2024

Ref.nr. 39
Onderwerp: Tarieven Nvi vraag 1

Vraag:

In antwoord op vraag 1 geeft u aan dat het tarief voor begeleiding in het inkoopdocument zal worden aangepast. Kunt u die aanpassing ook in alle overige documenten(bijv. conceptovereenkomst) verwerken?

Antwoord:

Ja, het tarief wordt overal waar het voorkomt aangepast.

Percelen: P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching
Beantwoord op: 20 jun. 2024

Ref.nr. 40
Onderwerp: OVK Participatie

Vraag:

Artikel 14 Clienttevredenheidsonderzoek

14.1 De Aanbieder voert jaarlijks een cliënttevredenheidsonderzoek uit. Dit onderzoek moet uitgevoerd worden door een onafhankelijk bureau. Het gaat hierbij om alle facetten van ondersteuning, dus om meer dan de periodieke voortgangsgesprekken over het Plan van Aanpak. Er is geen standaardonderzoek of -methode voorgeschreven.

Gezien het geringe aantal deelnemers op jaarbasis zal dit in ons geval geen representatief resultaat opleveren, wat maakt dat het enkel een administratieve lasten verzwaring is. In andere gemeenten wordt dit vanuit de gemeente zelf georganiseerd, zodat er een representatief beeld ontstaat. Kunt u zich vinden in het volgende voorstel?

Gemeente voert jaarlijks een onafhankelijk cliënttevredenheidsonderzoek uit waarbij de gemeente in geval van een lage cliënttevredenheid de aanbieders verzoekt om een eigen onafhankelijk onderzoek in te stellen.

Indien u zich niet in bovenstaande kunt vinden, kunt u dit dan toelichten?

Antwoord:

De tekst blijft ongewijzigd van toepassing. Het is aan de aanbieder om te voldoen aan de gestelde eis.

Percelen: P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching

Beantwoord op: 20 jun. 2024

Ref.nr.

41

Onderwerp:

Strategisch partner

Vraag:

In bijlage 13 geven jullie aan dat jullie de komende periode met de partners, per opgave een programma wordt opgesteld waarin ook afspraken gemaakt worden over de projecten binnen die programma's en de indicatoren waarop wordt gemonitord voor regievoering. Wij denken graag mee. Langs welke weg kunnen wij ons aanmelden als een van de strategische partners die mee kunnen denken?

Antwoord:

De komende maanden worden de programma's vanuit de regiovisie voor de komende jaren ontwikkeld. Daarbij zal worden gekeken welke partners daarbij het beste betrokken kunnen worden en wij zullen uw verzoek daarbij in overweging houden.

Percelen: P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching

Beantwoord op: 20 jun. 2024

Ref.nr.

42

Onderwerp:

Thematafels

Vraag:

In Bijlage 13: plan regievoering en partnerschap KOP van NH wordt gesproken over thematafels. Hebben jullie al specifieke onderwerpen voor deze tafels en partners die hieraan deelnemen?

Antwoord:

De komende maanden worden de programma's vanuit de regiovisie voor de komende jaren ontwikkeld. Daarbij zal worden gekeken welke partners daarbij het beste betrokken kunnen worden en wij zullen uw verzoek daarbij in overweging houden.

Percelen: P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching

Beantwoord op: 20 jun. 2024

Ref.nr.

43

Onderwerp:

Ontwikkelopgaven

Vraag:

Een van de ontwikkelopgaves van het inkoopdocument betreft het bevorderen van vitaal thuis ouder worden. Valt hieronder ook sport en beweging als middel om de vitaliteit te versterken?

Antwoord:

Als u bedoelt of het element sport en bewegen ingezet mag worden bij de begeleiding en of jobcoaching dan is het antwoord ja, dat zou de aanbieder kunnen inzetten, mits hierbij geen extra kosten in rekening worden gebracht.

Percelen:

P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching

Beantwoord op:

20 jun. 2024

Ref.nr.

44

Onderwerp:

Tarieven 2025

Vraag:

Worden de tarieven voor 2025 nog geïndexeerd? Of zijn de tarieven zoals op pagina 9 weergegeven de definitieve tarieven voor 2025?

Antwoord:

De tarieven voor 2025 worden niet meer geïndexeerd omdat dit tijdens het kostprijsonderzoek al is gebeurd. Bij de indexering naar 2026 zal de Gemeente de tarieven eventueel corrigeren voor de definitieve OVA en PPC 2025.

Percelen:

P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching

Beantwoord op:

20 jun. 2024

Ref.nr.

45

Onderwerp:

Verschillende data

Vraag:

Er worden 2 data genoemd als uiterlijke datum van indienen 8 juli of 15 juli? Is de datum van 15 juli uit Tenderned hierin leidend?

Antwoord:

De juiste datum is 15 juli. De tekst in het inkoopdocument zal worden aangepast.

Percelen:

P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching

Beantwoord op: 20 jun. 2024

Ref.nr.
47

Onderwerp:
inkoopdocument 3.4.5 G5

Vraag:

Deze vraag is aan de Gemeente gesteld in een andere inkoopprocedure en is naar onze mening relevant voor deze inkoopprocedure.
De eis omtrent de risicoanalyse biedt geen houvast omtrent de criteria die de Gemeente hanteert. Uit bijlage 11 blijkt evenmin wanneer sprake is van een (te) hoog risicoprofiel. Kunt u nader toelichten wanneer sprake is van een (te) hoog risicoprofiel?

Antwoord:

Er is een stuk van de tekst niet gepubliceerd. Wanneer op een potentiële aanbieder bij elkaar meer dan 10 situaties van toepassing zijn, is zijn risicoprofiel te hoog en voldoet hij niet aan de geschiktheidseis.

Percelen: P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching
Beantwoord op: 19 jun. 2024

Ref.nr.
48

Onderwerp:
Bijlage 9 risicoanalyse

Vraag:

Deze vraag is aan de Gemeente gesteld in een andere inkoopprocedure en is naar onze mening relevant voor deze inkoopprocedure. U vraagt in bijlage 9 risicoanalyse of uit de jaarrekening het winstpercentage hoger is dan 5%. Een winstpercentage van 5% is laag en er zit een groot verschil tussen 5,5% en bijvoorbeeld 46%. Is de regio bereid een marge van 5-8% (onvergelijkbaar) te stellen? Of is de regio bereid de vraag open te stellen en het winstpercentage op te geven?

Antwoord:

De vraag zal niet worden open gesteld. Het percentage wordt aangepast naar 7%.

Percelen: P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching
Beantwoord op: 19 jun. 2024

Ref.nr.
49

Onderwerp:
Bijlage 10 Integriteitsclausule en Beleid Integriteit Zorgovereenkomsten

Vraag:

Dit is een door de Gemeente toegevoegde vraag . De Gemeente heeft

geconstateerd dat niet de juiste versie van Bijlage 10 Integriteitsclausule is gepubliceerd. Tevens is per abuis het document Bijlage 15 Beleid Integriteit Zorgovereenkomsten Kop 4 niet geüpload.

Antwoord:

Beide documenten zijn aan de Inkoopdocumenten toegevoegd.

Percelen: P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching

Beantwoord op: 19 jun. 2024

Ref.nr.
50

Onderwerp:

Inkoopdocument onderaannemers

Vraag:

Deze vraag is aan de Gemeente gesteld in een andere inkoopprocedure en is naar onze mening relevant voor deze inkoopprocedure. In uw uitvraag staat "Onderaannemers die geen gedragsverklaring aanbesteden overleggen of een gedragsverklaring aanbesteden overleggen waaruit blijkt dat geen sprake is (geweest) van deelneming aan een criminele organisatie, corruptie, fraude, terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten, witwassen van geld of financiering van terrorisme en/of kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel, laat de Gemeente niet toe." Is Opdrachtgever zich ervan bewust dat met deze formulering (dubbele ontkenning) juist de 'schone' organisaties dienen te worden uitgesloten? Kunt u dit corrigeren?

Antwoord:

Uw constatering is juist. Dit dient te zijn: Onderaannemers die geen gedragsverklaring aanbesteden overleggen of een gedragsverklaring aanbesteden overleggen waaruit blijkt dat sprake is (geweest) van deelneming aan een criminele organisatie, corruptie, fraude, terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten, witwassen van geld of financiering van terrorisme en/of kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel, laat de Gemeente niet toe. Een nieuwe versie van het Inkoopdocument wordt aan de inkoopdocumenten toegevoegd.

Percelen: P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching

Beantwoord op: 19 jun. 2024

Ref.nr.
51

Onderwerp:

inkoopdocument 3.4.5 G5

Vraag:

Deze vraag is aan de Gemeente gesteld in een andere inkoopprocedure en is naar onze mening relevant voor deze inkoopprocedure. De eis omtrent de

risicoanalyse biedt geen houvast omtrent de criteria die de Gemeente hanteert. Uit bijlage 9 blijkt evenmin wanneer sprake is van een (te) hoog risicoprofiel. Kunt u nader toelichten wanneer sprake is van een (te) hoog risicoprofiel?

Antwoord:

Er is een stuk van de tekst niet gepubliceerd. Wanneer op een potentiële aanbieder bij elkaar meer dan 10 situaties van toepassing zijn, is zijn risicoprofiel te hoog en voldoet hij niet aan de geschiktheidseis.

Percelen: P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching
Beantwoord op: 19 jun. 2024

Ref.nr.
52

Onderwerp:
Gunningscriterium

Vraag:

In de aan te leveren stukken op TenderNed is het verzoek aan inchijsver om een prijs in te vullen. Maar de eenheidstarieven voor begeleiding en jobcoaching zijn toch vastgesteld door opdrachtgever ?

Antwoord:

U kunt overal waar een tarief wordt gevraagd € 1,- invullen.

Het moeten invullen van tarieven zijn standaard instellingen van TenderNed waar door ons niet omheen gewerkt kan worden.

Percelen: P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching
Beantwoord op: 20 jun. 2024

Ref.nr.
53

Onderwerp:
Antwoord vraag 13

Vraag:

De Gemeente heeft per abuis het antwoord op de vraag 13 niet aangepast naar aanleiding van het antwoord op vraag 27.

Ook voor het antwoord op vraag 17 verwijst de Gemeente naar de uitbreiding van de Geschiktheidseis 3.4.2.

Antwoord:

Het antwoord op vraag 13 dient te zijn:
Potentiële aanbieder dient een in het bezit te zijn van een
- ISO 9001-2015 certificaat of
- Blik op werk Keurmerk of

- of Oval keurmerk of
- Jobcoachingsprotocol UWV

en een kopie van het certificaat te overleggen.

Het Kwaliteitskompas Gehandicaptenzorg wordt hier niet aan toegevoegd. Indien potentiële aanbieder niet in het bezit van een van deze certificaten is kan aan de eis voldaan worden wanneer uit het kwaliteitshandboek blijkt dat u beschikt over een eigen vergelijkbaar kwaliteitsmanagementsysteem. Het is aan de potentiële Aanbieder om dit op de juiste wijze aan te tonen.

Percelen: P1 Begeleiding Participatie en Jobcoaching
Beantwoord op: 20 jun. 2024