

Bijlage 7 Concept overeenkomst na 1^e Nvl

EU-aanbesteding
Vervoercentrale Regio Midden-Brabant.



En

<Logo Opdrachtnemer>

Datum: 1 mei 2024 17 mei 2024

Kenmerk: BRMB/AANB/REGIE/2024

Tendernummer: TN 462142

Versie: 5.0 5.1

In opdracht van:

Gemeente Tilburg, namens de Stuurgroep Regiovervoer Midden-Brabant.

OVEREENKOMST UITVOERING VERVOERCENTRALE RMB

Ondergetekenden:

1. De Gemeente Dongen, gevestigd en kantoorhoudende te 5104 JJ Dongen, aan de Hoge Ham 62, hierna te noemen "Opdrachtgever", rechtens vertegenwoordigd door wethouder Onderwijs, Jeugd en WMO. Mevrouw D. Kunst;
 2. De Gemeente Gilze en Rijen, gevestigd en kantoorhoudende te 5121 JX Rijen, aan het Raadhuisplein 1, hierna te noemen "Opdrachtgever", rechtens vertegenwoordigd door wethouder Jeugd, Onderwijs en WMO. Mevrouw M. Doremalen;
 3. De Gemeente Goirle, gevestigd en kantoorhoudende te 5051 LT Goirle, aan Oranjeplein 1, hierna te noemen "Opdrachtgever", rechtens vertegenwoordigd door wethouder Jeugd, Onderwijs en Sport. De heer K. Krook;
 4. De Gemeente Hilvarenbeek, gevestigd en kantoorhoudende te 5081 CA Hilvarenbeek, aan Vrijthof 10, hierna te noemen "Opdrachtgever", rechtens vertegenwoordigd door wethouder Jeugd, WMO en LLV. De heer G. Overmans;
 5. De Gemeente Loon op Zand, gevestigd en kantoorhoudende te 5171 CV Kaatsheuvel, aan het Anton Pieckplein 1, hierna te noemen "Opdrachtgever", rechtens vertegenwoordigd door wethouder WMO. Mevrouw T. van de Wiel;
 6. De Gemeente Oisterwijk, gevestigd en kantoorhoudende te 5061 HX Oisterwijk, aan De Lind 44, hierna te noemen "Opdrachtgever", rechtens vertegenwoordigd door wethouder Onderwijs, Jeugd en WMO. De heer D. Dankers;
 7. De Gemeente Tilburg, gevestigd en kantoorhoudende te 5038 TC Tilburg, aan het Stadhuisplein 130, hierna te noemen "Opdrachtgever", rechtens vertegenwoordigd door wethouder Passende ondersteuning en Zorg. Mevrouw M. Hendrickx;
 8. De Gemeente Waalwijk, gevestigd en kantoorhoudende te 5141 PA Waalwijk, aan de Taxandriaweg 6, hierna te noemen "Opdrachtgever", rechtens vertegenwoordigd door wethouder Sociaal Domein. Mevrouw D. Odabasi;
 9. De Provincie Noord-Brabant; gevestigd en kantoorhoudende te 5216 TV 's-Hertogenbosch, aan de Brabantlaan 1, hierna te noemen "Opdrachtgever", rechtens vertegenwoordigd door programmamanager integraal mobiliteitsbeleid, de heer G. Mennen;
- Sub 1 t/m 9 hierna aan te duiden als "Opdrachtgever".

En

10. De {Naam} kantoorhoudende te {Plaats}, aan de {Adres + Postcode}. Ingevolge haar statuten rechtsgeldig vertegenwoordigd door {Naam + functie}, hierna te noemen: "Opdrachtnemer";

Hierna gezamenlijk aan te duiden als "Partijen"

Overwegende dat:

1. Opdrachtgever verantwoordelijk is voor diverse vormen van personenvervoer en diverse vervoerscontracten beheert en de regiewerkzaamheden ervan uitbesteed aan een vervoercentrale;
2. Opdrachtgever hiertoe een Europese aanbestedingsprocedure heeft georganiseerd;
3. Opdrachtnemer op {datum} een Inschrijving heeft ingediend;
4. deze Inschrijving van Opdrachtnemer als economisch meest voordelige inschrijving op basis van beste prijs kwaliteit verhouding is aangemerkt;
5. Opdrachtgever bij besluit van {datum definitieve gunning} de opdracht voor het uitvoeren van de regiewerkzaamheden aan Opdrachtnemer heeft gegund;
6. Partijen op basis van alle Aanbestedingsdocumenten en de ontvangen Inschrijving van de Opdrachtnemer, overeenstemming hebben bereikt over de wijze waarop de regiewerkzaamheden uitgevoerd gaat worden en dit vastleggen in een Overeenkomst, ;

7. Opdrachtnemer op basis van deze Overeenkomst gehouden is het uitvoeren van de regietaken voor het doelgroepenvervoer uit te voeren.
8. de vervoercentrale verantwoordelijk is voor het efficiënt plannen en laten uitvoeren van de ritten binnen de gegeven kaders en de zorgvuldige communicatie daarover met reizigers, ouders/verzorgers en gemeenten verzorgt zoals verder vastgelegd in de aanbestedingsdocumenten.

Verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

Artikel 1 Begripsbepalingen

Op deze Overeenkomst zijn van toepassing de navolgende definities:

1. Aanbestedingsdocumenten: de Europese aanbestedingsdocumenten inzake de Vervoercentrale Regio Midden-Brabant, inhoudende de aanbestedingsleidraad met de selectie- en gunningscriteria en de op TenderNed gepubliceerde bijlagen ten behoeve van de Europese openbare aanbesteding, d.d. 2 mei 2024 met Tendernummer 462142 en de Nota's van Inlichtingen van respectievelijk, {datum} de eerste en {datum} de tweede, etc. nota.
2. Diensten: de uit hoofde van deze Overeenkomst door de Opdrachtnemer uit te voeren werkzaamheden.
3. Inschrijving: de Inschrijving van Opdrachtnemer van {datum}, compleet, inclusief alle bij de Inschrijving aangeboden bijlagen.
4. Medewerkers: het personeel van de Opdrachtnemer en de eventueel door haar ingehuurd derden.
5. Tarieven: vergoedingen voor de Diensten zoals aangeboden en vastgesteld aan de hand van de Open calculatie en toegevoegd als bijlage bij de Overeenkomst.

Artikel 2 Doel van de Overeenkomst

1. Op grond van deze Overeenkomst wordt aan Opdrachtnemer de opdracht verstrekt om ten behoeve van Opdrachtgever de regietaken ten behoeve van het doelgroepvervoer Regio Midden-Brabant uit te voeren, tegen betaling en onder de in deze Overeenkomst gestelde voorwaarden.
2. Opdrachtnemer dient zich bij de uitvoering van deze opdracht te houden aan het bepaalde in de Aanbestedingsdocumenten.
3. Opdrachtnemer voert de regietaken uit overeenkomstig hetgeen beschreven is in zijn Inschrijving, op grond waarvan de opdracht is gegund.
4. Opdrachtnemer garandeert de juistheid van hetgeen in de Inschrijving is omschreven en aanvaardt daarbij volledige aansprakelijkheid voor de uitvoering daarvan.
5. Voor zover dit niet reeds voortvloeit uit andere voorwaarden van deze Overeenkomst, zijn de Partijen verplicht de bepalingen uit de Aanbestedingsdocumenten na te leven, waarbij die bepalingen worden geacht verplichtingen en rechten te zijn van de Partij die het aangaat en van de andere Partij die zich daarop kan beroepen.
6. Op deze Overeenkomst zijn, in volgorde van belangrijkheid, de volgende stukken van toepassing:
 - De Overeenkomst;
 - De Nota's van Inlichtingen, d.d. {datum}, {datum} en {datum};
 - De Aanbestedingsdocumenten gepubliceerd door de Opdrachtgever, d.d. 2 mei 2024;
 - De Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten gemeente Tilburg;
 - De Verwerkersovereenkomst;
 - De Inschrijving van de Opdrachtnemer, d.d. {datum}.
7. Bij de Overeenkomst geldt de bovenstaande rangorde. Indien sprake is van strijdigheid tussen bovenstaande documenten, prevaleert het document dat het hoogste in rangorde staat.
8. Wijzigingen in de opdracht, alsmede aanvullingen daarop, zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd.

9. Meerwerk kan uitsluitend plaatsvinden in goed overleg en na voorafgaande schriftelijke opdrachtverstrekking door de bevoegde contactpersoon van de Opdrachtgever.
10. De Aanbestedingsdocumenten en de Inschrijving, inclusief alle bijlagen, maken deel uit van deze Overeenkomst.
11. De Diensten wordt verricht in overeenstemming met de actuele Wet- en Regelgeving.

Artikel 3 Onderwerp en duur van de Overeenkomst

1. De regietaken worden uitbesteed aan de Opdrachtnemer conform de Aanbestedingsdocumenten en de Nota's van Inlichtingen (zie voor data en kenmerk artikel 1) en de Inschrijving van Opdrachtnemer. Deze zijn als (digitale) bijlagen in TenderNed, gevoegd bij deze Overeenkomst.
2. De Overeenkomst treedt in werking op 1 februari 2025.
3. De Overeenkomst wordt aangegaan voor een periode van zeven (7) jaar en zes (6) maanden, van 1 februari 2025 tot en met 31 juli 2032.
4. De Overeenkomst is aansluitend te verlengen met 2 periodes van elk 2 jaren. Hierbij is geen sprake van een stilzwijgende verlenging. Partijen dienen hiertoe uiterlijk 12 maanden voor expiratedatum schriftelijk overeenstemming te hebben.
5. Na de "laatste" overeengekomen verlengingstermijn, is geen verlenging meer mogelijk en wordt de Overeenkomst van rechtswege beëindigd.

Artikel 4 Vergoeding en facturatie

1. De vergoeding aan de Opdrachtnemer is opgebouwd uit de volgende componenten:
 - Een vergoeding verband houdende met en ten behoeve van ritaanname en -boekingen.
 - Een vergoeding verband houdende met en ten behoeve van planning en regie.
 - Een vergoeding verband houdende met en ten behoeve van ontwikkeling en projecten.
 - Een vergoeding voor de afgegeven OV-adviezen.
2. De facturen dienen te worden verstuurd aan de deelnemer waarvoor de diensten zijn uitgevoerd.
3. De facturering door de Opdrachtnemer voor de Diensten geschiedt per maand achteraf aan de betreffende deelnemer.
4. Indien meerdere facturen per maand van toepassing zijn dienen deze eenmaal per maand als verzamelfactuur aangeleverd te worden.
5. Alle bedragen zijn exclusief BTW.
6. De betalingstermijn bedraagt 30 dagen na factuurdatum

Artikel 5 Prijsindexatie

1. De overeengekomen tarieven, vergoedingen en malussen zijn vast en onveranderlijk tot in ieder geval 1 januari 2025.
2. Ten hoogste éénmaal per jaar, voor het eerst op 1 januari 2025, kunnen de aangeboden tarieven worden herzien. Ook in het geval van een negatieve indexering moet de herziening van de tarieven worden doorgevoerd. De tarieven worden conform de CBS-prijsindexcijfer "alle huishoudens" (2015=100) Categorie 00000: 'totale bestedingen'. Dit voor het eerst per 1 januari 2025 op basis van peildatum oktober voorafgaande jaar.
3. Een voorstel tot wijziging van de tarieven dient uiterlijk 1 december kenbaar gemaakt te worden. Latere voorstellen worden NIET in behandeling genomen, waardoor de prijzen per 1 januari NIET worden geïndexeerd.
4. Indien in een jaar afgezien wordt van het herzien van prijzen en tarieven, dan vindt indexering in het daaropvolgende jaar slechts plaats over de periode van één jaar. Van indexering over meerdere jaren is derhalve nimmer sprake. Gewijzigde tarieven gaan pas in na schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever.
5. Indien van overheidswege de (uitvoering van) de opdracht gewijzigd dient te worden, zullen Partijen in overleg treden om te bepalen of en zo ja in welke vorm de prijzen moeten worden aangepast.

Artikel 6 Bonus- malus- en boeteregeling

1. Op deze Overeenkomst is een Bonus- malus- en boeteregeling van toepassing. Hiervoor wordt verwezen naar bijlage 16 van de Aanbestedingsdocumenten.

Artikel 7 Overleg en klachten

1. De eisen en voorwaarden voor overleg, klachten en evaluatie zijn in de Aanbestedingsdocumenten opgenomen.

Artikel 8 Contractbeheer Partijen

1. De contractevaluatie met betrekking tot deze Overeenkomst verloopt volgens onderstaand schema:
 - Strategisch niveau:
 - Jaarlijks wordt de dienstverlening geëvalueerd door de Partijen. Op dit niveau worden de diverse elementen van de relatie besproken en vindt besluitvorming plaats met betrekking tot de overkoepelende afspraken.
 - Voor dit overleg worden bij de contractondertekening de juiste contactpersonen namens de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer afgestemd.
 - Operationeel niveau:
 - Jaarlijks, in het 3e kwartaal van het lopende contractjaar wordt de dienstverlening geëvalueerd door de projectgroep van Opdrachtgever met de districtsmanager van Opdrachtnemer. Tijdens dit overleg vindt onder andere afstemming plaats om de samenwerking tussen Partijen te borgen.
 - Voor dit overleg worden bij de contractondertekening de juiste contactpersonen namens de Opdrachtgever, de regiecentrale en de Opdrachtnemer afgestemd.

Artikel 9 Onderaanneming en inschakeling derden

1. Opdrachtnemer heeft zichzelf, en/of met een of meerdere in de Inschrijving genoemde derde partij(en), gekwalificeerd voor de Overeenkomst. Schakelt Opdrachtnemer gedurende de duur van de Overeenkomst die derden in bij de verlening van de Diensten, dan wordt deze derden geaccepteerd door de Opdrachtgever.
2. Indien Opdrachtnemer andere derden wil inschakelen dan is hiervoor voorafgaande goedkeuring van Opdrachtgever vereist.
3. Opdrachtgever toetst, alvorens toestemming te verlenen, de onderaannemer overeenkomstig de eisen genoemd in de Aanbestedingsdocumenten en verzoekt daartoe, indien nodig, om bewijsstukken.
4. Voor aanvang van de werkzaamheden van de onderaannemers biedt de Opdrachtnemer het contract met die onderaannemer aan de Opdrachtgever aan ter goedkeuring.
5. Opdrachtnemer is te allen tijde jegens Opdrachtgever verantwoordelijk voor het doen en nalaten van derden bij de uitvoering van de opdracht. Daarnaast is Opdrachtnemer bij inschakeling van één of meer derden tegenover Opdrachtgever verantwoordelijk voor het jegens die derden houden van de dagelijkse regie bij de uitvoering van de opdracht.
6. Voor zover op Opdrachtnemer een verplichting rust ingevolge de Overeenkomst en Opdrachtnemer voor de nakoming van die verplichting afhankelijk is van de medewerking van één of meer derden, ontslaat dat Opdrachtnemer niet van de gehoudenheid tot het zelf nakomen van die verplichting noch van enige aansprakelijkheid voortvloeiende uit de Overeenkomst.
7. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever van alle aanspraken en claims van derden voortvloeiende uit of verband houdende met de inschakeling van derden door Opdrachtnemer.
8. Opdrachtnemer factureert vanuit één centraal punt. De eventuele door Opdrachtnemer ingezette derden mogen niet direct aan Opdrachtgever factureren.

Artikel 10 Aansprakelijkheid en verzekering

1. Opdrachtnemer garandeert dat de door of namens hem te verlenen Diensten, gemeten naar de voor dergelijke Diensten geldende criteria en standaarden, met de vereiste en gebruikelijke zorgvuldigheid en vakmanschap zullen worden uitgevoerd.
2. Op grond van boek 8 van het Burgerlijk Wetboek is de Opdrachtnemer aansprakelijk voor de uit het gebruik van het vervoersysteem voortvloeiende schade.
3. De Opdrachtnemer dient te beschikken over een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering voor schade die het gevolg is van de indirecte bedrijfsuitvoering. De verzekerde som dient minimaal 1 miljoen euro per aanspraak te zijn en 2 miljoen euro per jaar te bedragen.
4. De Opdrachtgever wordt door de Opdrachtnemer gevrijwaard van alle aanspraken van klanten en/of derden tot vergoeding van schade voor zover veroorzaakt door de Opdrachtnemer ter uitvoering van deze Overeenkomst, dan wel wordt de Opdrachtgever terzake door de Opdrachtnemer volledig schadeloos gesteld.
5. De Opdrachtnemer dient ervoor zorg te dragen dat bovengenoemde genoemde verzekeringen minimaal één maand voor de start van de uitvoering van de Overeenkomst afgesloten zijn. De verzekeringen moeten gedurende de gehele contractperiode in stand worden gehouden.

Artikel 11 Contactpersonen (projectleiders)

1. De contactpersoon voor de Opdrachtgever is {naam}, {functie}, {telefoonnummer}, {e-mail adres} of zijn/haar plaatsvervang(st)er en/of opvolg(st)er.
2. De contactpersoon voor de Opdrachtnemer is {naam}, {functie}, {telefoonnummer}, {e-mail adres}, of zijn/haar plaatsvervang(st)er en/of opvolg(st)er.

Artikel 12 Algemene bepalingen

1. Op deze Overeenkomst zijn van toepassing de "Algemene inkoopvoorwaarden voor Leveringen en Diensten gemeente Tilburg", zoals toegevoegd aan TenderNed.
2. De algemene levering- en betalingsvoorwaarden van de opdrachtnemer, zijn slechts dan van toepassing, indien en voor zover de "Algemene Inkoopvoorwaarden voor Leveringen en Diensten gemeente Tilburg" niet in de betreffende bepalingen voorziet.
3. In geval van strijdigheid tussen de voorwaarden van de opdrachtgever en de opdrachtnemer zijn de algemene voorwaarden van de opdrachtgever van toepassing.
4. Afwijking t.o.v. "Algemene inkoopvoorwaarden voor Leveringen en Diensten gemeente Tilburg":
 - a. Artikel 15.1 een maximumboete van 10% van de totale prijs (inclusief BTW) die met de overeenkomst is gemoeid. Wordt voor deze overeenkomst een maximumboete van 10% van de totale jaarprijs (exclusief BTW) die met de overeenkomst is gemoeid.

Artikel 13 Overdracht rechten en plichten

1. De Opdrachtgever is gerechtigd alle rechten en verplichtingen uit deze Overeenkomst en/of nadere Overeenkomsten, zonder schriftelijke toestemming van de Opdrachtnemer, over te dragen aan een nader te bepalen overheidsorgaan.
2. Onverlet het bepaalde in lid 1 zijn Partijen niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit deze Overeenkomst, zonder schriftelijke toestemming van de andere Partij aan een derde over te dragen. Deze toestemming zal niet zonder redelijke grond worden geweigerd. De toestemming verlenende Partij is echter gerechtigd aan het verlenen van deze toestemming voorwaarden te verbinden.

Artikel 14 Geheimhouding

1. Partijen zijn over en weer gehouden tot geheimhouding van alle informatie, waarvan het vertrouwelijke karakter bekend is of redelijkerwijs bekend moet worden geacht, behoudens eventuele informatieverplichtingen die voortvloeien uit de provinciale en gemeentelijke verantwoordelijkheid, de Wet open overheid (Woo) dan wel overige wettelijke verplichtingen.

2. Opdrachtnemer verklaart ermee bekend te zijn dat de hem verstrekte gegevens over de reizigers persoonsgegevens zijn ingevolge de Algemene Verordening Gegevensbescherming en dat hij deze gegevens dient te behandelen met inachtneming van hetgeen bij en krachtens deze wet is bepaald.

Artikel 15 Doorkruising publiekrecht

1. Deze Overeenkomst beperkt de Opdrachtgever of het Rijk op geen enkele wijze in hun publiekrechtelijke bevoegdheden, waaronder de bevoegdheid om wetten of regels uit te vaardigen die verband houden met een publiek belang, die op deze Overeenkomst van invloed zouden kunnen zijn.
2. Indien één of meerdere van de in lid 1 genoemde overheden gebruik maakt van genoemde bevoegdheden en dit gevolgen heeft voor de rechten en verplichtingen zoals vervat in deze Overeenkomst, zullen Partijen met elkaar in overleg treden. De Opdrachtgever verplicht zich in te spannen om de gevolgen voor Opdrachtnemer zoveel als redelijkerwijs mogelijk te beperken.

Artikel 16 Ontbinding en (tussentijdse) beëindiging

1. Indien één van de Partijen al datgene wat bij deze Overeenkomst is overeengekomen niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomt en schriftelijk in gebreke is gesteld waarbij hem een redelijke termijn voor nakoming wordt gesteld en nakoming binnen die termijn uitblijft, is de andere Partij gerechtigd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden door middel van een aangetekende brief aan de nalatige Partij. Een en ander laat onverlet het bepaalde in artikel 6:83 BW. De Partij wier tekortkoming een grond voor ontbinding heeft opgeleverd, is schadeplichtig op de voet van artikel 6:277 BW.
2. Onverminderd het bepaalde in lid 1 heeft de Opdrachtgever het recht de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden, indien:
 - Opdrachtnemer (voorlopige) surseance van betaling of faillissement heeft aangevraagd;
 - Opdrachtnemer surseance van betaling wordt verleend of in staat van faillissement wordt verklaard;
 - de onderneming van de Opdrachtnemer wordt gestaakt en/of geliquideerd;
 - besloten wordt tot het ontbinden van de rechtspersoon van de Opdrachtnemer;
 - de Opdrachtnemer één of meer van zijn rechten en/of plichten uit deze Overeenkomst overdraagt aan derden, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever;
3. De Opdrachtgever besluit deze Overeenkomst per aangetekende brief met inachtneming van een opzegtermijn van zes maanden tussentijds te beëindigen indien sprake is van gewichtige redenen, waaronder onder meer zijn te begrijpen gewijzigde beleidsinzichten of politieke omstandigheden die aan de gehele of gedeeltelijke nakoming van deze Overeenkomst in de weg staan.
4. Verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na ontbinding **en (tussentijdse) beëindiging** van de Overeenkomst voort te duren, blijven na ontbinding van deze Overeenkomst bestaan.
5. De continuïteit van de uitvoering van het doelgroepenvervoer dient niet in gevaar te komen door beëindiging van de Overeenkomst. Daarom zijn beide Partijen verplicht te zorgen voor uitvoering van het doelgroepenvervoer na formele contractbeëindiging zoals nodig voor het doorlopen van een nieuwe aanbestedingsprocedure en reële voorbereidingstijd voor een nieuwe of hernieuwde start.
6. Deze bepaling in lid 5 is uitdrukkelijk niet van toepassing wanneer de Overeenkomst wordt beëindigd om één van de redenen genoemd in lid 1 en lid 2 van dit artikel.

7. De Overeenkomst wordt door Opdrachtgever, zonder enige gehoudenheid tot vergoeding van daaruit mogelijkerwijs voor de wederpartij voortvloeiende schade, ontbonden indien als gevolg van het aanspannen van een civiel of arbitraal kort geding tegen de gunning in dit geding door de rechter wordt geoordeeld dat de gunning onrechtmatig is. Opdrachtgever deelt Opdrachtnemer uiterlijk binnen eenentwintig dagen na de datum van uitspraak in civiel of arbitraal kort geding mede of hij overgaat tot ontbinding van de Overeenkomst.

Artikel 17 Toepasselijk recht

1. Op deze Overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.
2. In geval naar aanleiding van deze Overeenkomst, dan wel bij de uitvoering daarvan geschillen mochten ontstaan - met uitzondering van het bedoelde in artikel 2 lid 4 - treden Partijen onverwijld met elkaar in overleg om tot een oplossing daarvan te komen. Geschillen, die in onderling overleg niet worden opgelost, worden uitsluitend ter beslechting voorgelegd aan een bevoegde rechter.
3. Alle geschillen die tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever bestaan worden uitsluitend voorgelegd aan de bevoegde rechter van de rechtbank Zeeland-West-Brabant locatie Breda.

Artikel 18 Slotbepalingen

1. Voor zover de bepalingen van deze Overeenkomst afwijken van of verder strekken dan hetgeen in de Aanbestedingsdocumenten en in de Inschrijving van Opdrachtnemer is opgenomen, gelden tussen Partijen de bepalingen van deze Overeenkomst.
2. Mocht enige bepaling in de Overeenkomst nietig en/of niet (langer) geldig zijn, dan wordt de geldigheid en uitvoerbaarheid van de Overeenkomst niet aangetast voor zover deze andere bepalingen dan de ongeldige bepalingen betreft. In een dergelijk geval ondernemen Partijen alle noodzakelijke actie om vervangende bepalingen overeen te komen om de uitvoering van de Overeenkomst, zoveel mogelijk in de geest van wat Partijen beoogden met de ongeldige bepaling.
3. Door inwerkingtreding van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder tussen Partijen geldende Overeenkomsten voor zover daarin afspraken zijn gemaakt over Diensten en/of Werkzaamheden die vallen onder de reikwijdte van deze Overeenkomst.
4. Geen van Partijen is bevoegd personeelsleden van de andere Partij te bewegen tot prestaties, toezeggingen en dergelijke, tegen enige vorm van beloning of gift aan dat personeelslid, zonder welke beloning of gift de prestatie of toezegging niet, c.q. onder andere voorwaarden, tot stand zou zijn gekomen. Indien (het Personeel van) één der Partijen in strijd met het hier bepaalde handelt, zal de andere Partij zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling is vereist per overtreding in elk van deze gevallen een dadelijk opeisbare, niet voor compensatie vatbare boete verbeuren aan de andere Partij van € 10.000,00. Deze boete laat de overige rechten van de andere Partij, waaronder die op schadevergoeding, onverlet.

Omdat dit een concept betreft wordt deze Overeenkomst NIET ondertekend.