

Beschrijvend Document
Europese openbare
aanbestedingsprocedure
4 Watertankwagens

2024MS/TenderNed 478068

Autorisatie

OPSTELLERS:

Maarten Smelt
Harald Aarnink
Nick Averdijk
Hans Winkels
Rob Abbenhuis

BIJDRAGE IN DE WERKGROEP:

Projectleider / Strategisch Inkoper
Opdrachtgever / Budgethouder
Verantwoordelijke IB
Techniek, Onderhoud
Techniek, Onderhoud

Versiegegevens

VERSIE:

DATUM:

OMSCHRIJVING:

0.1	17-7-2024	Concept
0.2	3-10-2024	Werkdocument Projectgroep
1.0	24-10-2024	Definitieve versie publicatie

Enschede, 24-10-2024

Versie 1.0

©2024, Veiligheidsregio Twente, Enschede, auteursrechten voorbehouden.

Overname van dit rapport (of gedeelten daarvan) is toegestaan, mits de bron wordt vermeld.

Samenvatting

Voor u ligt het beschrijvend document inzake de Europese openbare aanbesteding '4 watertankwagens' (WT) voor Brandweer Twente.

Brandweer Twente is een integraal onderdeel van de Aanbestedende dienst Veiligheidsregio Twente.

In dit beschrijvend document vindt u de gehele procedure van de Europese openbare aanbesteding beschreven die gevolgd zal gaan worden om uiteindelijk te komen tot een Overeenkomst met één Opdrachtnemer, voor het leveren van een Overheidsopdracht, zijnde vier (4) WT's.

Voor een zoveel als mogelijk 'brandkraan onafhankelijk optreden' van de Brandweer in Twente is er de behoefte ontstaan aan vier watertankwagens met een capaciteit van ten minste 16.000 liter water.

De vier watertankwagens sluiten beheersmatig qua uitvoering, bediening, uniformiteit, uitwisselbaarheid, etc. zo goed mogelijk aan bij de in 2023 operationeel geworden vijftal schuimblusvoertuigen met watertankwagenfunctionaliteit.

De vier watertankwagens dienen allen uiterlijk te worden geleverd begin 2026.

Aanbestedende dienst wenst u succes bij het uitwerken van uw Inschrijving en ziet deze uiteraard graag tegemoet.

Inhoudsopgave

1	Begrippenlijst	5
2	VRT, voorwerp van de opdracht en doel offerteprocedure	6
3	Omschrijving van de opdracht.....	8
4	Aanbestedingsprocedure	10
5	Mogelijkheden om in te schrijven	17
6	Uitsluitingsgronden	19
7	Geschiktheidseisen.....	20
8	Minimumeisen.....	24
9	Gunningscriteria en beoordeling	25
10	Vakbekwaam worden en Onderhoud	33
	Bijlage 1 Checklist inschrijving	35
	Bijlage 2 Concept overeenkomst.....	36
	Bijlage 3 Algemene Rijks Inkoopvoorwaarden – 2018 (ARIV-2018)	37
	Bijlage 4-A Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA).....	38
	Bijlage 4-B Verklaring geen Russische betrokkenheid	39
	Bijlage 5 Formulier referentieopdracht	40
	Bijlage 6-A Programma van Eisen	41
	Bijlage 6-B Testprotocol Optische- en Akoestische signalen Brandweer Twente	42
	Bijlage 7 Conformiteitenlijst minimumeisen	43
	Bijlage 8 Procedure klachtenafhandeling bij (EU) aanbestedingen door de VRT	44
	Bijlage 9 Klachtenformulier aanbestedingen	45
	Bijlage 10 Prijzenblad	46
	Bijlage 11 Stappenplan digitaal inschrijven op overheidsopdrachten via TenderNed	47
	Bijlage X Verklaring Samenwerkingsverband.....	48
	Bijlage Y Verklaring middelen derde	49

1 Begrippenlijst

Termen die in dit Beschrijvend Document met een hoofdletter beginnen, hebben de volgende betekenis:

Aanbestedingswet - Aanbestedingswet 2012, zijnde de Wet van 1 november 2012, houdende nieuwe regels omtrent aanbestedingen, Stbl. 2012 542, per 1 juli 2016 gewijzigd bij Wet van 22 juni 2016 tot wijziging van de Aanbestedingswet 2012 in verband met de implementatie van aanbestedingsrichtlijnen 2014/23/EU, 2014/24/EU en 2014/25/EU, ook wel afgekort als "Aanbestedingswet" of "Aw". De Aanbestedingswet kan worden geraadpleegd op wetten.overheid.nl.

Aanbestedende Dienst – De Veiligheidsregio Twente, zoals omschreven in paragraaf 2.1, die voor haar eigen organisatie de aanbesteding uitvoert.

Beschrijvend Document - Het onderhavige document met inbegrip van de bijlagen.

Inkoopvoorwaarden - De Algemene Rijks Inkoop Voorwaarden 2018 (ARIV-2018) (bijlage 3).

Inschrijver - Een ondernemer die of een Samenwerkingsverband van ondernemers dat een Inschrijving indient om in aanmerking te komen voor het uitvoeren van de Opdracht.

Inschrijving - De offerte die is ingediend door een Inschrijver in het kader van de onderhavige aanbestedingsprocedure.

Nota(s) van Inlichtingen - Het document/de documenten met door potentiële Inschrijvers gestelde en door de Aanbestedende Dienst geanonimiseerde vragen over de aanbestedingsprocedure en de aanbestedingsstukken, inclusief de antwoorden van de Aanbestedende Dienst op deze vragen.

Opdracht - De opdracht tot het leveren van de 4 watertankwagens zoals beschreven in dit het Beschrijvend Document.

Opdrachtgever – Veiligheidsregio Twente, vertegenwoordigd door de heer S.J.M. Wevers MCDm, Commandant Brandweer.

Opdrachtnemer - De Inschrijver(s) aan wie de Opdracht gegund is en met wie Opdrachtgever de Overeenkomst heeft gesloten.

Overeenkomst - De overeenkomst die als resultaat van deze aanbestedingsprocedure met één Opdrachtnemer zal worden gesloten voor onderhavige Opdracht, met inbegrip van eventuele bijlagen.

Programma van Eisen - Het programma van eisen, waarin de minimumeisen zijn opgenomen die van toepassing zijn op de Opdracht (bijlage 6-A) en dat integraal onderdeel uitmaakt van het Beschrijvend Document.

Samenwerkingsverband - Twee of meer ondernemers die gezamenlijk als Inschrijver een Inschrijving indienen, waarbij elk lid van het samenwerkingsverband hoofdelijk aansprakelijk is voor de uitvoering van de Overeenkomst.

TenderNed - Het digitale online aanbestedingsplatform, waarvan voor de gehele aanbestedingsprocedure gebruik wordt gemaakt, vanaf de aankondiging tot en met de gunning van de Opdracht zoals nader beschreven in dit Beschrijvend Document.

UEA - Het Uniform Europees Aanbestedingsdocument, is opgenomen als Bijlage 4 bij het Beschrijvend Document.

Veiligheidsregio's - Nederland is ingedeeld in 25 veiligheidsregio's. Een veiligheidsregio is een openbaar lichaam gebaseerd op een gemeenschappelijke regeling van de gemeenten, die met elkaar die veiligheidsregio vormen. De regionale brandweer en de geneeskundige hulpverlening bij ongevallen en rampen zijn erin geïntegreerd om de crisisbeheersing en rampenbestrijding te verzorgen. In de Wet veiligheidsregio's is beschreven welke wettelijke taken de 25 veiligheidsregio's hebben.

2 VRT, voorwerp van de opdracht en doel offerteprocedure

2.1 VRT Opdrachtgever Veiligheidsregio Twente

De Opdrachtgever in onderhavige aanbesteding is de Veiligheidsregio Twente; Veiligheidsregio Twente is een samenwerkingsverband van 14 gemeenten, gebaseerd op de Wet Gemeenschappelijke Regelingen en geeft uitvoering aan de taken en bevoegdheden van de Wet Veiligheidsregio's. De samenwerking betreft de gemeenten Almelo, Borne, Dinkelland, Enschede, Haaksbergen, Hellendoorn, Hengelo, Hof van Twente, Losser, Oldenzaal, Rijssen-Holten, Tubbergen, Twenterand en Wierden. De regio heeft circa 635.000 inwoners.

De bestuurlijke organisatie van Veiligheidsregio Twente bestaat uit het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur en de voorzitter. In het algemeen bestuur zijn de burgemeesters van alle 14 deelnemende gemeenten vertegenwoordigd; het dagelijks bestuur wordt gevormd door vijf burgemeesters, inclusief de voorzitter. Veiligheidsregio Twente wordt ambtelijk aangestuurd door de Veiligheidsdirectie, bestaande uit de secretaris (voorzitter), de commandant van de brandweer, de directeur Publieke Gezondheid, de korpschef politie en de coördinerend gemeentesecretaris.

De Veiligheidsregio Twente heeft primair tot doel de Wet veiligheidsregio's uit te voeren, meer in het bijzonder de taken zoals genoemd in artikel 10 van de Wet Veiligheidsregio's.

Voor meer informatie over VRT wordt verwezen naar de website www.vrtwente.nl.

2.1.1 Brandweer Twente

Brandweer Twente is een integraal onderdeel van de VRT. Alle 14 Twentse gemeenten maken deel uit van Brandweer Twente. De brandweer ziet samen met andere hulpdiensten toe op uw veiligheid. We houden ons bezig met het voorkomen en bestrijden van brand, en het beperken van de gevolgen van brand. We proberen incidenten te voorkomen, maar als het mis gaat kunt u op ons rekenen.

Daadkrachtig, deskundig en behulpzaam

De organisatie die 24 uur per dag, 7 dagen per week en 365 dagen per jaar klaar staat om de Twentse burgers te helpen. De brandweermensen in Twente bestrijden jaarlijks een kleine 5.000 incidenten. Hierbij gaat het om onder meer het blussen van branden, het bestrijden van ongevallen met gevaarlijke stoffen en het bevrijden van verkeersslachtoffers. Ook bij uitval van stroomvoorziening of noodweer zijn we bezig met het verlenen van hulp.

Bij Brandweer Twente werken ongeveer 700 vrijwillige brandweermensen en 300 beroepsmedewerkers. Zij zetten zich met hun passie in voor veiligheid en hulpverlening. Dit doen we vanuit 29 brandweerkazernes.

Voor meer informatie over Brandweer Twente wordt verwezen naar de website www.brandweer.nl/twente

2.2 Meer informatie

Kijk voor uitgebreide informatie over onze organisatie en taken op www.vrtwente.nl.

2.3 Voorwerp (scope) van de opdracht

VRT is op zoek naar een opdrachtnemer die vier (4) Watertankwagens conform het gestelde PVE wil bouwen en leveren.

De opdracht zal worden verstrekt aan de aanbieder die de offerte met de "beste prijs-kwaliteitverhouding" heeft ingediend (zie hoofdstuk 5).

De aanbieder wordt uitgenodigd om op basis van deze offerteaanvraag een offerte in te dienen conform de voorwaarden die zijn vastgelegd in deze offerteaanvraag.

2.4 Huidige situatie

Brandweer Twente heeft voor de watervoorziening de beschikking over meerdere Watertankwagens, Natuurbrandwatertankwagens en Schuimblus-/Watertankwagens voertuigen. Inmiddels wordt in Twente gewerkt richting een uniforme werkwijze m.b.t. watertransportsystemen, waarin de watertankwagens gedurende de inzet, maar met name in het eerste uur een cruciale rol vervullen. Daarnaast zijn medio 2023 vijf nieuwe SB's operationeel geworden, die naast een rol als schuimblusvoertuig ook ingezet worden als waterwatertankwagens.

2.5 Gewenste situatie

Voor het op operationele sterkte brengen van de watertransportsystemen is er de behoefte ontstaan aan een viertal watertankwagens met een capaciteit van *minimaal* 16.000 liter water per stuk.

In onderhavige aanbesteding worden vier eenvoudige en doelmatige watertankwagens uitgevraagd.

De watertankwagens zijn inzetbaar op openbare verharde wegen en industrieterreinen.

De bemanning bestaat uit twee personen.

De watertankwagen heeft een waterreservoir van ten minste 16.000 liter en is inzetbaar als watertransport / pomp voertuig.

De bluspomp heeft een capaciteit van ten minste 3.000 liter/minuut bij 10 bar, bij voorkeur 4.000 liter/minuut bij 10 bar.

Voorop het voertuig is een bumper blusmonitor geplaatst die vanuit de cabine bediend kan worden.

Rijdend blussen is niet mogelijk.

Capaciteit van deze blusmonitor komt overeen met de pompcapaciteit.

Als waterwinning kan de watertankwagen via openwater ingezet worden, als alternatief heeft de watertankwagen rechtsachter een opbergmogelijkheid met luik waaruit 7 lengtes 4" watertransportslangen van 30 meter (210 meter) uitgereden kunnen worden om zo via een andere bron onder druk gevoed te kunnen worden.

Wegens behoefte aan een zekere uniformiteit, functionaliteit, bediengemak, identieke onderhoudsprocessen (bekendheid onderhoudspersoneel, voorraad service-onderdelen), onderlinge uitwisselbaarheid, gelijkende capaciteiten, vergelijkbare prestaties, vakbekwaamheid van het bedienend personeel, etc. dienen de vier hierbij uitgevraagde watertankwagens bij voorkeur zo goed mogelijk (gelijkwaardig) functioneel aan te sluiten bij de sinds medio 2023, vijftal operationele Schuimblusvoertuigen met watertankwagenfunctionaliteit;

Let op! Het is vanuit de Aanbestedende dienst allerm minst de bedoeling om hier een specifiek merk of product uit te vragen. De hieronder volgende kenmerken zijn puur bedoeld ter inspiratie voor Inschrijvers om een soortgelijk / functioneel gelijkend product aan te kunnen bieden;

de kenmerken van deze 5 Schuimblusvoertuigen zijn als volgt:

Afmetingen en gewicht:

GVW	:	37.000 kg.
Inzet gereed gewicht	:	32.000 kg.
Totale lengte	:	9.820 mm.
Totale breedte	:	2.550 mm.
Hoogte (belast)	:	3.140 mm.

Chassis

Merk	:	VOLVO
Model	:	FM420 HP 8x4-4 RIGID TAG TRIDEM.
Versnellingsbak	:	I-Shift AT2612F.
PTO	:	PTR F7H - verhouding 1,566
Assen	:	4 assen, 2 aangedreven en 2 gestuurd (voorste en achterste), verdeling vooras – achterassen ca. 27% vs. 73%

Reservoir / Leidingwerk:

Waterreservoir	:	16.000 liter GVP (glasvezelversterkt polyesterhars), RVS / Rubber slang leidingwerk
----------------	---	---

Bluspomp:

Johstadt	:	Type NP4000S
Nominale vermogen	:	3.000 Liter/minuut, 10 bar bij 1.300 RPM.
Ontluchtingspomp	:	Optimale aanzuignelheid 1.200 RPM.

Bumpermonitor:

Akron frontmonitor	:	Streammaster II - 3482 met automatische nozzle Style 5177, max. 4.800 l/min
--------------------	---	---

2.6 Doel offerteprocedure

Het doel van deze offerteprocedure is om één overeenkomst voor een Overheidsopdracht voor totaal 4 identieke voertuigen te sluiten met één aanbieder. Deze overeenkomst bevat geen uitbreidings-opties en kan door de VRT niet worden verlengd.

3 Omschrijving van de opdracht

3.1 Aanleiding

Veiligheidsregio Twente heeft besloten een aanbestedingstraject te starten om een Overeenkomst voor een Overheidsopdracht te sluiten voor de levering van vier Watertankwagens.

3.2 Doel aanbestedingsprocedure

Het doel van deze aanbesteding is om een overeenkomst voor een vastgestelde Overheidsopdracht te sluiten met een Opdrachtnemer. De contractduur van de Overeenkomst loopt tot 1 april 2026, zijnde de uiterste leverdatum van de vier onderhavige voertuigen. Deze Overeenkomst kan door de VRT niet worden verlengd.

De VRT streeft ernaar de Opdracht op uiterlijk 3 maart 2025 (definitief) te hebben gegund. Ingangsdatum voor de Overeenkomst is voorzien op 3 maart 2025.

3.3 Voorwerp van de Opdracht (scope)

De VRT is op zoek naar een opdrachtnemer voor het ontwerpen, bouwen / samenstellen en leveren vier (4) identieke Watertankwagens. De aan te schaffen watertankwagens worden zowel gebruikt voor het blussen op afstand via een bumpermonitor (of 'handlines'), het voeden van een redvoertuig, als waterbuffer bij brandbestrijding. De watertankwagens hebben een waterinhoud van ten minste 16.000 liter.

3.3.1 Globale beschrijving Watertankwagen

De Watertankwagen die in deze aanbesteding worden uitgevraagd worden gebruikt voor het uitvoeren van de volgende taken en functies (niet limitatief):

- Brandbestrijding: Blussing met monitor vanuit cabine;
Voertuig derhalve voorzien van minimaal:
 - bumpermonitor: capaciteit 950 - 3.000 liter /min. water worplengte minimaal 60 meter;
- Voeden van een redvoertuig met voldoende water;
- Inzetbaar als watertankwagen / waterbuffer, derhalve voorzien van minimaal 16.000 liter waterinhoud en de nodige slangen en eigen pomp.
- Brandbestrijding: Blussing door voertuigbediener/manschap middels een 'snelle aanvalsstraal' ('handline') in de nabijheid van het voertuig.

De bediening van het voertuig wordt gedaan door twee personen; de chauffeur/voertuigbediener en een manschap. Bij een inzet wordt gebruik gemaakt van de in het voertuig aanwezige voorraad water. Bij een langdurige inzet of wanneer meer bluscapaciteit noodzakelijk is, kan het voertuig extern gevoed worden met bluswater vanuit een WTS-systeem; tevens dient het voertuig zelfstandig water te kunnen halen en oppompen vanuit hiertoe geschikt oppervlaktewater.

Het aanvullen van de interne watervoorraad kan door het voertuig zelfstandig water aan te laten zuigen.

De aanvul capaciteit dient minimaal gelijk te zijn aan het maximale gebruik van water met als doel dat er in theorie onbeperkt in de tijd kan worden opgetreden.

3.3.2 Omvang / Aantallen

Er zal door Opdrachtgever een Opdracht worden verstrekt voor het bouwen en leveren van vier identieke Watertankwagens.

De wens is dat alle vier voertuigen in één levering uiterlijk in het eerste kwartaal van 2026 worden geleverd.

Gunning van de Opdracht vindt plaats op basis van het gunningscriterium de beste prijs-kwaliteitverhouding.

De Inschrijver wordt uitgenodigd om op basis van dit Beschrijvend Document een Inschrijving in te dienen conform de voorwaarden die zijn vastgelegd in dit Beschrijvend Document.

De levering van de vier Watertankwagens dient uiterlijk te hebben plaatsgevonden op 1 april 2026.

3.3.3 Plafondbedrag / maximale budget

De VRT heeft voor onderhavige Overheidsopdracht van totaal vier Watertankwagens een maximaal budget beschikbaar. **Het plafondbedrag in onderhavige Aanbesteding is derhalve gesteld op €1.400.000,00 (excl. BTW) voor de gehele opdracht van vier watertankwagens.**

De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om inschrijvingen met een totaalprijs hoger dan dit plafondbedrag terzijde te leggen.

3.4 Samenvoegen onderdelen Opdracht

De VRT is van mening dat de Opdracht één overheidsopdracht betreft, omdat de verschillende onderdelen van de overheidsopdracht als zodanig één economische en één technische functie vervullen. Er is daarom geen sprake van samenvoeging van meerdere overheidsopdrachten in de zin van artikel 1.5 lid 1 Aanbestedingswet.

3.5 Percelen

De VRT vindt het niet passend om de Opdracht conform artikel 1.5 lid 3 Aanbestedingswet onder te verdelen in meerdere percelen. De redenen hiervoor zijn dezelfde als de redenen van de VRT om de verschillende overheidsopdrachten samen te voegen tot de Opdracht. Indien de (samengevoegde) Opdracht door de VRT zou worden opgedeeld in verschillende percelen, zouden immers de voordelen van samenvoeging tenietgedaan worden.

4 Aanbestedingsprocedure

4.1 Europese openbare aanbestedingsprocedure

Voor de aanbesteding van de Opdracht, hanteert de VRT de Europese openbare aanbestedingsprocedure. Op deze aanbestedingsprocedure is de Aanbestedingswet van toepassing.

De VRT acht het voor de aanbesteding van de onderhavige Opdracht geschikt en proportioneel om de Europese openbare aanbestedingsprocedure te hanteren. De VRT heeft voorafgaand aan zijn besluit om de Europese openbare procedure te hanteren een marktverkenning uitgevoerd. Uit deze marktverkenning is gebleken dat het aantal potentiële Inschrijvers dat geïnteresseerd kan zijn om deel te nemen aan deze aanbestedingsprocedure niet voldoende groot is om een Europese niet-openbare aanbestedingsprocedure te organiseren. Met een Europese openbare aanbestedingsprocedure wordt dan ook de meeste concurrentie voor de Opdracht gegenereerd. Daarnaast is de VRT van mening dat het opstellen van een Inschrijving voor deze aanbestedingsprocedure – met name nu gewerkt wordt met het UEA – niet een dermate grote inspanning voor de Inschrijvers oplevert, dat zij gehouden is om een Europese niet-openbare aanbestedingsprocedure te organiseren.

4.2 Contactpersoon VRT

Alle communicatie over de aanbestedingsprocedure dient via TenderNed te verlopen via de onderstaande contactpersoon van de VRT. Bij afwezigheid van deze contactpersoon dient alle communicatie over de aanbestedingsprocedure via TenderNed te verlopen met de plaatsvervanger van de contactpersoon.

Het is – op straffe van uitsluiting – niet toegestaan om in het kader van deze Aanbestedingsprocedure contact te zoeken met medewerkers van de Aanbestedende dienst en Ondersteunende inkooporganisatie of leden van de beoordelingscommissie, anders dan de hier genoemde personen, ter verkrijging van welke informatie dan ook.

Bij correspondentie met de VRT dient altijd de naam van de aanbestedingsprocedure te worden vermeld.

Contactgegevens	
Naam contactpersoon	Maarten Smelt
Functie	Strategisch Inkoper
E-mailadres	m.smelt@brandweertwente.nl
Naam plaatsvervanger	Madelon van der Helm
Functie	Medewerker inkoop
E-mailadres	m.vanderhelm@brandweertwente.nl

4.3 Beoogde planning

De volgende planning wordt beoogd:

Activiteit	Datum
Verzending aankondiging TenderNed* / Beschrijvend Document op TenderNed	25 oktober 2024
Uiterste datum indienen schriftelijke vragen t.b.v. Nota van Inlichtingen 1	15 november 2024 vóór 12:00 uur
Verzending Nota van Inlichtingen 1	27 november 2024
Uiterste datum indienen schriftelijke vragen t.b.v. Nota van Inlichtingen 2	6 december 2024 vóór 12:00 uur
Verzending Nota van Inlichtingen 2	13 december 2024
Uiterste termijn indienen Inschrijving	17 januari 2025 vóór 12:00 uur
Analyse Inschrijvingen	20 januari 2025 – 28 januari 2025
Verzending gunningsbeslissing	28 januari 2025
Einde vervaltermijn	17 februari 2025 op 17:00 uur
Definitieve gunning	18 februari 2025
Ingangsdatum Overeenkomst	3 maart 2025

De Inschrijvers kunnen geen rechten ontleen aan deze planning. De VRT is gerechtigd de planning van de aanbestedingsprocedure te wijzigen. De VRT zal Inschrijvers tijdig op de hoogte brengen van wijzigingen in de planning.

4.4 TenderNed

De aanbesteding verloopt digitaal via TenderNed. Dit houdt in dat alle aanbestedingsdocumenten door de VRT worden geplaatst op TenderNed en alle informatie tussen de VRT en de Inschrijvers wordt uitgewisseld via TenderNed. De Inschrijver is verantwoordelijk voor het tijdig kennisnemen van de handleidingen voor een juist gebruik van TenderNed (zie ook: <http://www.tenderned.nl/egids/ON>). De VRT is niet aansprakelijk voor onjuist gebruik van TenderNed. Voor hulp en ondersteuning kunt u contact opnemen met de Servicedesk van TenderNed:

- > telefoon: 0800 836 33 76.
- > e-mail servicedesk@tenderned.nl.

Let op: de VRT maakt Inschrijvers erop attent dat TenderNed gebruikmaakt van eHerkenning om als ondernemer te kunnen registreren en inloggen. U heeft hiervoor minimaal eHerkenning met betrouwbaarheidsniveau 2 nodig. De Inschrijver is verantwoordelijk voor de tijdige aanvraag van eHerkenning. De aanvraag van eHerkenning kan enkele werkdagen duren. Op de website <https://www.eherkenning.nl/> staat beschreven hoe de Inschrijver eHerkenning kan aanvragen.

4.5 Nota van Inlichtingen

Vragen over de aanbestedingsdocumenten en/of de aanbestedingsprocedure dienen uiterlijk op de datum en het tijdstip uit de planning (zie paragraaf 4.3) via de 'vraag en antwoord-module' in TenderNed bij de VRT te worden ingediend.

Gegadigden worden in de gelegenheid gesteld vragen te stellen en opmerkingen te maken over dit beschrijvend document en de onderhavige aanbestedingsprocedure.

Na het verstrekken van de eerste Nota van Inlichtingen krijgen Gegadigden de gelegenheid om middels een tweede ronde nieuwe, uitsluitend verdiepende vragen naar aanleiding van de antwoorden in de eerste Nota van Inlichtingen te stellen. Deze vragen zullen worden beantwoord in de tweede Nota van Inlichtingen. De vragen en antwoorden van beide Nota's van Inlichtingen vormen alsdan een integraal onderdeel van het beschrijvend document.

De VRT wenst met de winnende Inschrijver de Overeenkomst te sluiten die al in concept is opgesteld (bijlage 2). Op deze Overeenkomst zijn de Algemene Rijks Inkoopvoorwaarden – 2018 van toepassing (bijlage 3). De VRT biedt de Inschrijvers de gelegenheid om tot uiterlijk de datum en het tijdstip uit de planning (zie paragraaf 4.3) via TenderNed vragen te stellen over deze Overeenkomst in concept en de Inkoopvoorwaarden, dan wel wijzigingsvoorstellen in te dienen. De Inschrijvers zijn verplicht om hiervoor de 'vraag- / antwoord-module' binnen TenderNed te hanteren.

Vragen en wijzigingsvoorstellen die ná deze termijn door de VRT worden ontvangen, vragen en wijzigingsvoorstellen die niet via TenderNed bij de VRT zijn ingediend en vragen en wijzigingsvoorstellen waarvoor niet het standaardformulier vragen is gehanteerd, worden door de VRT niet in behandeling genomen, tenzij VRT de vragen en beantwoording daarvan van wezenlijk belang acht. Het komt voor rekening en risico van de Inschrijvers indien VRT deze vragen niet conform de planning (paragraaf 4.3) beantwoordt/kan beantwoorden.

Telefonisch en mondeling worden geen inlichtingen verstrekt. Indien Inschrijvers toch contact opnemen met medewerkers van de VRT, kunnen geen rechten worden ontleend aan mondeling gedane uitspraken van de VRT.

Alle tijdig en op de juiste wijze ingediende vragen en wijzigingsvoorstellen worden door de VRT geanonimiseerd beantwoord. Zowel de geanonimiseerde vragen en wijzigingsvoorstellen als de antwoorden worden door middel van een Nota van Inlichtingen op TenderNed gepubliceerd. Aan de Nota's van Inlichtingen wordt de definitieve Overeenkomst gehecht, die met de Inschrijver aan wie de Opdracht (definitief) wordt gegund, wordt gesloten. In de Overeenkomst zijn de eventuele wijzigingen van de Overeenkomst in concept en de Inkoopvoorwaarden opgenomen. Door het indienen van een Inschrijving verklaart een Inschrijver zich onvoorwaardelijk en zonder enig voorbehoud akkoord met alle bepalingen van de definitieve Overeenkomst en de van toepassing zijnde Inkoopvoorwaarden.

De Nota van Inlichtingen moet worden beschouwd als een integraal onderdeel van het Beschrijvend Document. In geval van strijdigheid met het Beschrijvend Document heeft de Nota van Inlichtingen voorrang. Een eventueel later uitgevaardigde Nota van Inlichtingen heeft voorrang op de eerder uitgevaardigde Nota van Inlichtingen.

Een Inschrijver kan de VRT verzoeken bepaalde informatie niet in de Nota van Inlichtingen op te nemen, indien openbaarmaking van deze informatie schade zou toebrengen aan de gerechtvaardigde economische belangen van de Inschrijver. In dat geval kan de VRT aan deze Inschrijver individueel inlichtingen verstrekken.

4.6 Indienen Inschrijving

De Inschrijving dient uiterlijk op de datum en het tijdstip uit de planning (paragraaf 4.3) via TenderNed te zijn ingediend.

De Inschrijvingen worden na de datum en het tijdstip uit de planning door twee medewerkers van de VRT digitaal door middel van de aanbestedingskluis van TenderNed geopend. De aanbestedingskluis wordt vervolgens rechtsgeldig ondertekend en de Inschrijver ontvangt via TenderNed een e-mailbevestiging.

Inschrijvers moeten er rekening mee houden dat de datum en het tijdstip uit de planning een fatale termijn vormen, waarna het - technisch gezien - niet meer mogelijk is om via TenderNed een Inschrijving in te dienen. Om deze reden adviseert de VRT alle Inschrijvers om niet tot het laatste moment te wachten met het indienen van de Inschrijving via TenderNed.

(Onderdelen van) Inschrijvingen die ingediend worden ná de datum en het tijdstip uit de planning worden door de VRT niet in behandeling genomen en worden uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure. De bewijslast voor en het risico van tijdige indiening van (alle onderdelen van) de Inschrijving liggen bij de Inschrijver.

De VRT verwijst naar het document *Stappenplan digitaal Inschrijven op overheidsopdrachten via TenderNed* (bijlage 11).

4.7 Inhoud Inschrijving

De Inschrijving dient te bestaan uit alle documenten die zijn opgenomen in de checklist Inschrijving (bijlage 1) en waarvan is aangegeven dat deze bij Inschrijving moeten worden ingediend.

Op alle tot de Inschrijving behorende documenten moeten de naam van de Inschrijver en de naam van de aanbesteding worden vermeld.

De voorgeschreven bijlagen, verklaringen, formulieren, et cetera mogen door de Inschrijver uitsluitend worden ingevuld en mogen door de Inschrijver niet inhoudelijk worden gewijzigd. Het is niet toegestaan wijzigingen en/of verwijderingen en/of toevoegingen in vaste teksten van de bijlagen aan te brengen. Het wijzigen en/of verwijderen van vaste teksten en/of toevoegen van tekst leidt tot uitsluiting van de aanbesteding, tenzij uitsluiting disproportioneel zou zijn.

Inschrijvingen die niet compleet zijn, worden door de VRT als ongeldig terzijde worden gelegd, tenzij sprake is van een herstelbare omissie.

Inschrijvingen die per post of per e-mail worden ingediend of persoonlijk worden overhandigd, worden niet in behandeling genomen.

De ontvangen Inschrijvingen en de daarbij behorende stukken worden na afloop niet geretourneerd.

4.8 Proces beoordeling Inschrijvingen

De Inschrijvingen worden beoordeeld conform onderstaande stappen:

- Stap 1: beoordeling voorschriften wijze van indiening
- Stap 2: beoordeling volledigheid en compleetheid
- Stap 3: beoordeling uitsluitingsgronden
- Stap 4: beoordeling geschiktheidseisen
- Stap 5: beoordeling minimum gunningeisen/programma van eisen
- Stap 6: beoordeling gunningscriteria
- Stap 7: verificatiefase

Het met goed gevolg doorlopen van stap 1 tot en met 5 is een voorwaarde om voor gunning in aanmerking te komen.

Toelichting stappen:

Stap 1: beoordeling voorschriften wijze van indiening Allereerst stelt de Opdrachtgever vast of een Inschrijving voldoet aan de voorschriften van paragraaf 4.7 met betrekking tot de wijze van indiening. Offertes die niet aan deze voorschriften

voldoen worden terzijde gelegd en verder niet in behandeling genomen. Alleen de Offertes die voldoen gaan voor verdere beoordeling door naar stap 2.

Stap 2: beoordeling volledigheid en compleetheid Vervolgens controleert de Opdrachtgever of een Inschrijving volledig en compleet conform de voorwaarden en bepalingen van paragraaf 4.7 van het Beschrijvend Document is opgesteld en ingevuld. Inschrijvingen die hier niet aan voldoen worden terzijde gelegd en verder niet in behandeling genomen. Alleen de Inschrijvingen die voldoen gaan voor verdere beoordeling door naar stap 3.

Stap 3: beoordeling uitsluitingsgronden De Opdrachtgever beoordeelt of de Inschrijver (de leden van het Samenwerkingsverband, onderaannemer, derde) niet onder een of meer van de genoemde uitsluitingsgronden uit hoofdstuk 5 van dit Beschrijvend Document valt. Indien een Inschrijver wordt uitgesloten van deelname aan het verdere aanbestedingstraject, wordt de Inschrijving van de betreffende Inschrijver terzijde gelegd en niet verder in behandeling genomen. Alleen de Inschrijvingen die niet worden uitgesloten gaan voor verdere beoordeling door naar stap 4.

Stap 4: beoordeling geschiktheidseisen Vervolgens beoordeelt de Opdrachtgever of een Inschrijver die niet is uitgesloten van de aanbesteding, voldoet aan de in hoofdstuk 7 van dit Beschrijvend Document gestelde geschiktheidseisen op het gebied van bevoegdheid om de beroepsactiviteiten uit te voeren, financiële en economische draagkracht, technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid. Inschrijvingen die niet aan de geschiktheidseisen voldoen worden terzijde gelegd en niet verder in behandeling genomen. Alleen de Inschrijvingen die aan de geschiktheidseisen voldoen gaan voor verdere beoordeling door naar stap 5.

Stap 5: beoordeling minimum gunningseisen/programma van eisen Vervolgens beoordeelt de Opdrachtgever of een Inschrijving voldoet aan de eisen, zoals genoemd in bijlage 6-A. Aan de eisen moet door de Inschrijver zonder voorbehoud of voorwaarden worden voldaan. De eisen gelden als knock-out criteria. Een Inschrijving die niet – of slechts voorwaardelijk voldoet aan de eisen wordt terzijde gelegd en komt niet voor verdere beoordeling in aanmerking. Alleen Inschrijving die voldoen aan de eisen, gaan voor verdere beoordeling door naar stap 6.

Stap 6: beoordeling gunningcriteria Tot slot beoordeelt de Opdrachtgever de overgebleven Inschrijvingen op grond van de gunningcriteria in paragraaf 9.1 en verder. Offertes worden beoordeeld op basis van de Beste Prijs-Kwaliteit Verhouding (BPKV).

4.9 Vergoeding kosten Inschrijving

Kosten die door de Inschrijver gemaakt (moeten) worden voor het opstellen van de Inschrijving worden door de VRT niet vergoed.

4.10 Varianten

Inschrijven met varianten / alternatieven is toegestaan, mits gelijkwaardig voldaan wordt aan PvE en de uiteindelijke gewenste functionaliteit. Het beoordelen van gelijkwaardigheid (vanuit de gevraagde functionaliteit) is altijd aan de Aanbestedende dienst.

4.11 Voorwaarden

Inschrijven onder voorwaarden is niet toegestaan. Inschrijvingen waaraan voorwaarden zijn verbonden, worden als ongeldig terzijde gelegd.

4.12 Rechtsgeldige ondertekening

Ondertekening van de in te dienen documenten ten behoeve van de Inschrijving dient te gebeuren door een functionaris die rechtsgeldig bevoegd is om namens de Inschrijver op te treden en in voorkomend geval door de rechtsgeldig vertegenwoordiger van de betreffende leden van het Samenwerkingsverband. Als in dit document de eis wordt gesteld dat een stuk moet worden ondertekend door een 'bevoegde vertegenwoordiger' dan moet de Inschrijver aan kunnen tonen dat de ondertekenaar bevoegd is de betreffende rechtspersoon te vertegenwoordigen. Wanneer in het Handelsregister is opgenomen dat twee of meer personen gezamenlijk vertegenwoordigingsbevoegd zijn, moeten de documenten ook door al deze personen worden ondertekend. Wanneer in het uittreksel beperkingen op de volmacht zijn geformuleerd dan moet daar rekening mee worden gehouden. Is een specifieke schriftelijke volmacht voor ondertekening van de aanbestedingsstukken afgegeven door de bevoegde vertegenwoordiger van de inschrijvende rechtspersoon, dan moet deze volmacht bij de Inschrijving worden gevoegd.

4.13 Toepasselijk recht en geschillenbeslechting

Op deze aanbestedingsprocedure en op de te sluiten Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. Tevens is van toepassing alle (dan) vigerende wet- en regelgeving die betrekking heeft op deze Opdracht. Wijzigingen in wet- en regelgeving dan wel beslissingen van toezichthouders of gerechtelijke instellingen leiden ten tijde van de looptijd van de Overeenkomst niet tot wijzigingen in de door Inschrijver geoffreerde prijzen of tarieven.

Door het indienen van een Inschrijving verklaart een Inschrijver zich onverkort en zonder enig voorbehoud akkoord met de inhoud van dit Beschrijvend Document (inclusief alle bijlagen).

Geschillen tussen de bij deze aanbesteding betrokkenen, die ontstaan naar aanleiding van deze aanbesteding, dienen te worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement van de Rechtbank Overijssel.

4.14 Rechtsbescherming

De mededeling van de gunningsbeslissing is geen definitieve aanvaarding van de Inschrijving van de winnende Inschrijver als bedoeld in artikel 6:217, lid 1 BW. Deze mededeling moet worden aangemerkt als een voornemen tot gunning. Aan deze mededeling kunnen door de Inschrijvers geen rechten worden ontleend ten aanzien van het daadwerkelijk verkrijgen van de Opdracht.

Indien een Inschrijver bezwaar heeft tegen de gunningsbeslissing van de VRT, dan dient deze Inschrijver binnen de vervalttermijn van 20 kalenderdagen na verzending van de gunningsbeslissing, door betekening van een dagvaarding een kort geding aanhangig te hebben gemaakt.

Inschrijver dient deze dagvaarding per e-mail te versturen aan de contactpersoon zoals vermeld in paragraaf 4.2.

Eventuele verzoeken om een nadere toelichting op de gunningsbeslissing en een daarop eventueel door de VRT verstrekte toelichting laten deze vervalttermijn onverlet. Indien binnen voornoemde vervalttermijn door betekening van een dagvaarding een kort geding aanhangig is gemaakt, geeft de VRT geen gevolg aan de gunningsbeslissing voordat in dit kort geding vonnis is gewezen. De uitspraak in het kort geding vormt vervolgens de basis voor verdere besluitvorming over de gunning.

De VRT stelt de winnende Inschrijver op de hoogte indien er een kort geding aanhangig is gemaakt. De winnende Inschrijver dient zich in deze kortgedingprocedure te voegen of tussen te komen, op straffe van verval van recht om - nadien - nog op te mogen komen tegen een eventueel gewijzigd gunningsvoornemen van de VRT.

Indien niet binnen de genoemde vervalttermijn daadwerkelijk een kort geding aanhangig is gemaakt, kunnen de afgewezen Inschrijvers geen bezwaar meer maken tegen de (uitkomst van de) aanbestedingsprocedure en hebben zij hun eventuele rechten ter zake daarvan verwerkt. De VRT is in dat geval dan ook vrij om gevolg te geven aan de gunningsbeslissing. De afgewezen Inschrijvers hebben in genoemd geval evenzeer hun rechten verwerkt om in een (bodem)procedure een vordering tot schadevergoeding in te stellen.

4.15 Taal

Alle bij deze aanbesteding te voeren correspondentie en in te dienen stukken dienen in de Nederlandse taal te worden opgesteld, dan wel voorzien te worden van een vertaling in de Nederlandse taal. Correspondentie en/of stukken opgesteld in een andere taal dan de Nederlandse taal of niet voorzien van een vertaling in de Nederlandse taal, worden geacht niet te zijn ontvangen door de VRT en worden door de VRT niet in aanmerking genomen.

4.16 Termijn van gestanddoening

De termijn van gestanddoening van de Inschrijving is 120 kalenderdagen na de dag waarop de Inschrijving heeft plaatsgevonden. In het geval een kort geding aanhangig is gemaakt, eindigt de termijn van gestanddoening 30 kalenderdagen na de dag waarop in eerste aanleg is beslist.

4.17 Valse verklaringen

De VRT behoudt zich het recht voor om alle verstrekte informatie op juistheid te controleren. De VRT wijst er met klem op dat verklaringen die achteraf onjuistheden blijken te bevatten of toezeggingen bevatten die niet (kunnen) worden waargemaakt, door de VRT worden aangemerkt als valse verklaringen in de zin van artikel 2.87 lid 1 sub h Aanbestedingswet. De gevraagde informatie dient om deze reden zeer zorgvuldig te worden aangeleverd.

De Aanbesteder behoudt zich het recht voor om de deugdelijkheid van alle verstrekte informatie te (laten) verifiëren, door middel van bijvoorbeeld een gesprek, bedrijfsbezoeken, het inwinnen van nadere informatie en/of het verkrijgen van inzicht in de te leveren producten en diensten. De Inschrijver is verplicht hieraan medewerking te verlenen. Deze verificatie kan zich ook uitstrekken tot de in de voorgaande fasen aangeleverde informatie. Van een verificatie(gesprek) wordt een verslag gemaakt dat deel uitmaakt van de overeenkomst.

4.18 Onduidelijkheden en onregelmatigheden

Het Beschrijvend Document (inclusief bijlagen) en de andere aanbestedingsdocumenten zijn met zorg samengesteld. Van Inschrijvers wordt dan ook een proactieve houding verwacht. Indien de Inschrijver desondanks onduidelijkheden, onvolkomenheden, fouten en/of tegenstrijdigheden in een van de aanbestedingsdocumenten opmerkt, dan dient hij de VRT hiervan vóór de uiterlijke datum waarop vragen kunnen worden gesteld (zie paragraaf 4.3), via TenderNed op de hoogte te stellen. Doet hij dat niet, dan heeft hij zijn recht verwerkt om hier in rechte tegen op te komen.

4.19 Vertrouwelijkheid

De Inschrijver dient dit Beschrijvend Document (inclusief bijlagen) en de overige aanbestedingsdocumenten vertrouwelijk te behandelen en slechts aan personen te verstrekken die voor het indienen van de Inschrijving daarvan kennis moeten nemen.

De door de Inschrijver verstrekte informatie wordt door de VRT vertrouwelijk behandeld en niet openbaar gemaakt aan derden, tenzij de VRT daartoe op grond van de wet is gehouden, daartoe in rechte wordt gedwongen en/of de VRT de gegevens in het kader van de motivering van de gunningsbeslissing dan wel voor een in rechte in te nemen standpunt nodig heeft.

De VRT is niet verplicht om interne documenten, zoals individuele beoordelingen en Inschrijvingsvergelijkingen, alsmede adviezen over de gunningsbeslissing aan Inschrijvers bekend te maken.

4.20 Algemene voorwaarden

Algemene voorwaarden van de Inschrijver zijn uitdrukkelijk niet van toepassing. Een Inschrijver die algemene voorwaarden van toepassing verklaart, wordt uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure. Op de te sluiten Overeenkomst zijn de Algemene Rijks Inkoop Voorwaarden - 2018 (ARIV-2018 zie bijlage 3) van toepassing.

4.21 Intrekken aanbestedingsprocedure

De VRT behoudt zich het recht voor om tot het moment van definitieve gunning de aanbestedingsprocedure tijdelijk op te schorten en geheel of gedeeltelijk in te trekken. Het geheel of gedeeltelijk intrekken van de aanbestedingsprocedure leidt niet tot enige aansprakelijkheid van de VRT jegens de Inschrijvers. De VRT zal de kosten die door de Inschrijvers (al) zijn gemaakt en/of geleden schade dan ook niet vergoeden.

De VRT behoudt zich het recht voor om (een deel van) de desbetreffende werkzaamheden in eigen beheer te (blijven) verrichten.

4.22 Klachtenprocedure aanbestedingen VRTwente

In het kader van het flankerend beleid bij de Aanbestedingswet heeft het Ministerie van Economische Zaken in samenwerking met PIANOo het advies *Klachtenafhandeling bij aanbesteden* opgesteld. Dit advies biedt ondernemers en de Aanbestedende Dienst een laagdrempelig instrument voor het oplossen van geschillen over aanbestedingsprocedures waarop de Aanbestedingswet van toepassing is.

In deel 1 van het advies *Klachtenafhandeling bij aanbesteden* is een standaard voor klachtenafhandeling bij aanbestedingen opgenomen. Deze standaard is door de VRT, samen met ander Veiligheidsregio's en het NIPV gebruikt voor het opstellen van een interne regeling voor de afhandeling van klachten over aanbestedingsprocedures van de VRT: *de Procedure klachtenafhandeling bij (EU) aanbestedingen door de VRT / NIPV* (bijlage 8).

Een Inschrijver die klachten heeft over de VRT in het kader van deze aanbestedingsprocedure, kan zijn klachten voorleggen aan het klachtenmeldpunt van de VRT via klachtenmeldpunt.aanbestedingen@nipv.nl.

De Inschrijver dient zijn klacht in een zo vroeg mogelijk stadium van de aanbestedingsprocedure schriftelijk per e-mail in te dienen bij het klachtenmeldpunt met het klachtenformulier aanbestedingen (bijlage 9). Voordat de Inschrijver zijn klacht

indient bij het klachtenmeldpunt dient hij de klacht kenbaar te maken aan de contactpersoon van deze aanbesteding (zie paragraaf 4.2), bijvoorbeeld door het opmerken van de klacht in de Nota van Inlichtingenfase (zie paragraaf 4.5).

Naar aanleiding van het advies van de klachtencommissie beslist de VRT of zij het advies van de klachtencommissie al dan niet opvolgt. Zie voor meer informatie over de klachtenprocedure van de VRT de *Procedure klachtenafhandeling bij (EU) aanbestedingen door de VRT* (bijlage 8).

Indien de Inschrijver het niet eens is met de afwikkeling van de klacht door de VRT, dan kan de Inschrijver zijn klacht voorleggen aan de Commissie van Aanbestedingsexperts. Voor meer informatie over de Commissie van Aanbestedingsexperts en de wijze waarop een Inschrijver zijn klacht kan indienen, zie <http://www.commissievanaanbestedingsexperts.nl>.

Het indienen van een klacht bij de VRT of de Commissie van Aanbestedingsexperts schort de aanbestedingsprocedure niet automatisch op. De VRT is vrij om te besluiten of het naar aanleiding van de klacht de aanbestedingsprocedure al dan niet opschort.

4.23 Informatie over verplichtingen Opdrachtnemer

Informatie over de verplichtingen inzake belastingen, milieubescherming, arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden die gelden in Nederland en die gedurende de looptijd van de Overeenkomst op de verrichtingen van de Opdrachtnemer van toepassing zijn, zijn verkrijgbaar bij:

- > voor bepalingen inzake belastingen: de Belastingdienst www.belastingdienst.nl;
- > voor bepalingen inzake milieubescherming: het Ministerie van Infrastructuur en Milieu www.rijksoverheid.nl;
- > voor bepalingen inzake arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden: het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid www.rijksoverheid.nl.

Door het indienen van de Inschrijving verklaart de Inschrijver dat hij bij het opstellen van zijn Inschrijving rekening heeft gehouden met de verplichtingen op het gebied van milieu-, sociaal en arbeidsrecht op grond van het recht van de Europese Unie, het nationale recht of collectieve arbeidsovereenkomsten of op grond van de in bijlage X van Richtlijn 2014/24/EU vermelde bepalingen van internationaal milieu-, sociaal en arbeidsrecht.

De VRT merkt op dat niet-naleving van de toepasselijke verplichtingen op het gebied van arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden bij de uitvoering van de Opdracht bij de Inspectie van het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid wordt gemeld.

4.24 Rekenkameronderzoek

De deelnemers aan deze aanbesteding zijn een gemeenschappelijke regeling van de aangesloten gemeenten. De rekenkamer van een van deze aangesloten gemeenten kan besluiten een onderzoek in te stellen naar de doeltreffendheid, de doelmatigheid en de rechtmatigheid van het gemeentelijke beleid.

Indien bij een Aanbestedende Dienst een dergelijk rekenkameronderzoek wordt ingesteld en een Aanbestedende Dienst heeft hiervoor informatie nodig van de Inschrijver, dan dient de Inschrijver op verzoek van een Aanbestedende Dienst kosteloos alle informatie te verschaffen die de rekenkamer nodig heeft voor haar onderzoek.

5 Mogelijkheden om in te schrijven

5.1 Inleiding

In dit hoofdstuk zijn de verschillende mogelijkheden en voorwaarden opgenomen ten aanzien van de wijze waarop een Inschrijving kan worden ingediend.

Op de volgende manieren kan worden deelgenomen aan de aanbesteding, namelijk als:

- > zelfstandige Inschrijver, zonder onderaannemer
- > zelfstandige Inschrijver, met onderaannemer
- > Samenwerkingsverband, zonder onderaannemer
- > Samenwerkingsverband, met onderaannemer

Een onderneming mag slechts eenmaal betrokken zijn bij een Inschrijving [per perceel]: óf als zelfstandige Inschrijver, óf als lid van een Samenwerkingsverband óf als onderaannemer.

5.2 Zelfstandige Inschrijver

Een onderneming kan als zelfstandig Inschrijver, al dan niet met gebruikmaking van een onderaannemer, een Inschrijving indienen. De zelfstandig Inschrijver dient hiervoor bij zijn Inschrijving (onder meer) het UEA volledig, juist, onvoorwaardelijk en zonder enig voorbehoud in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen.

5.3 Samenwerkingsverband

Een Samenwerkingsverband kan, al dan niet met gebruikmaking van een onderaannemer, een Inschrijving indienen. Het Samenwerkingsverband dient bij zijn Inschrijving een door ieder lid volledig, juist, onvoorwaardelijk en zonder enig voorbehoud ingevuld UEA in te dienen.

Daarnaast dient het Samenwerkingsverband bij Inschrijving een ingevuld en ondertekende 'Verklaring Samenwerkingsverband' (bijlage X) in te dienen. Uit deze verklaring dient te blijken dat de leden van het Samenwerkingsverband gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk zijn voor de volledige en juiste uitvoering van de overeenkomst in al zijn onderdelen. Daarnaast dient in deze verklaring de naam van het lid van het Samenwerkingsverband te worden vermeld die als vertegenwoordiger (penvoerder) namens het Samenwerkingsverband zal optreden en bevoegd is het Samenwerkingsverband in alle opzichten te vertegenwoordigen en te binden en die als enig aanspreekpunt voor de VRT dient. Ook wenst de VRT uit deze verklaring op te maken waarom in Samenwerkingsverband wordt ingeschreven en welk lid van het Samenwerkingsverband welk deel van de Opdracht uitvoert.

5.4 Onderaanneming

Het is de Inschrijver toegestaan om voor de uitvoering van de Opdracht een of meerdere onderaannemers in te schakelen. De Inschrijver is de hoofdaannemer en aanspreekpunt voor de VRT tijdens de aanbestedingsprocedure en de uitvoering van de Opdracht. De Inschrijver is volledig aansprakelijk voor de naleving van alle uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen.

Indien een Inschrijver bij de uitvoering van de Opdracht onderaannemers betreft, dan wordt de Opdracht uitsluitend aan deze Inschrijver of dit Samenwerkingsverband gegund, indien de onderaannemer(s) niet onder een of meer van de gestelde uitsluitingsgronden (paragraaf 6.1) val(t)(len). De Inschrijver of het Samenwerkingsverband dienen in dat geval bij Inschrijving voor ieder van deze onderaannemers het UEA in te dienen. Ieder van deze onderaannemers dient in het UEA (onder meer) te verklaren dat hij niet onder een of meer van de gestelde uitsluitingsgronden (paragraaf 5.2) valt. De onderaannemer dient de volgende onderdelen van het UEA volledig in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen:

Deel II, onderdeel A en B (gegevens onderaannemer)

Deel III, onderdeel A, B, en C (uitsluitingsgronden)

Deel VI (ondertekening)

Indien een Inschrijver bij de uitvoering van de Opdracht een onderaannemer betreft waarop een grond voor uitsluiting als bedoeld in paragraaf 6.1 van dit Beschrijvend Document van toepassing is, dan draagt de Inschrijver ervoor zorg dat deze onderaannemer wordt vervangen.

Let op: van de Inschrijver aan wie de VRT de Opdracht voornemens is te gunnen, wordt in de voorlopige gunningsbrief de volgende bewijsmiddelen opgevraagd:

- > Een uittreksel uit het Handelsregister van de onderaannemer, dat op het tijdstip van het indienen van de Inschrijving niet ouder mag zijn dan zes maanden.
- > De namen van de wettelijke vertegenwoordigers van de onderaannemers, die bij de uitvoering van de Opdracht zijn betrokken.

De VRT verlangt van de Inschrijver aan wie de VRT de Opdracht gunt, dat hij de VRT in kennis stelt van alle wijzigingen in de voornoemde gegevens van de onderaannemer tijdens de uitvoering van de Opdracht.

De VRT verlangt daarnaast van de Inschrijver aan wie de VRT de Opdracht gunt, dat hij de VRT in kennis stelt van de voornoemde gegevens van nieuwe onderaannemers die deze Inschrijver bij de uitvoering van de Opdracht zal betrekken.

5.5 Beroep op derden in het kader van het voldoen aan de geschiktheidseisen

Een Inschrijver die niet zelfstandig aan de gestelde geschiktheidseisen van hoofdstuk 6 van dit Beschrijvend Document kan voldoen, kan een beroep doen op de financiële en economische draagkracht en/of technische bekwaamheid of beroepsbekwaamheid van een of meer derden. Een derde kan ieder ander natuurlijke persoon of rechtspersoon zijn, ongeacht de juridische aard van de banden van de Inschrijver (waaronder de leden van het Samenwerkingsverband) met die natuurlijke persoon of rechtspersoon.

Indien wordt ingeschreven met (een) derde(n), dan dient de Inschrijver bij de Inschrijving een door (ieder van) deze derde(n) afzonderlijk ingevuld UEA in te dienen.

Ieder van deze derden dient in het UEA (onder meer) te verklaren dat hij niet onder een of meer van de gestelde uitsluitingsgronden (paragraaf 6.1) valt. De derde dient de volgende onderdelen van het UEA volledig in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen:

- > Deel II, onderdeel A en B (gegevens derde)
- > Deel III, onderdeel A, B en C (uitsluitingsgronden)
- > Deel IV (geschiktheidseisen) voor zover relevant voor het beroep op de middelen van deze derde
- > Deel VI (ondertekening)

Daarnaast dient de Inschrijver bij zijn Inschrijving de door hemzelf en de derde ingevulde en ondertekende 'Verklaring middelen derde' (bijlage Y) in te dienen, op basis waarvan de derde verklaart dat de Inschrijver kan beschikken over de voor de uitvoering van de Opdracht noodzakelijke middelen van deze derde.

Indien een Inschrijver bij de uitvoering van de Opdracht een beroep doet op een derde waarop een grond voor uitsluiting als bedoeld in paragraaf 6.1 van dit Beschrijvend Document van toepassing is, wijst de VRT het beroep op de geschiktheid van de betreffende derde(n) af en draagt de Inschrijver ervoor zorg dat deze derde wordt vervangen.

Indien in het kader van de geschiktheidseis inzake de continuïteitsparagraaf (paragraaf 7.3) een beroep wordt gedaan op de middelen van een derde, dan wordt geëist dat deze derde zich garant stelt voor de Inschrijver. Uit deze garantie dient te volgen dat de derde zich bij gunning van de Opdracht aan de Inschrijver, volledig en zonder enig voorbehoud garant stelt voor de nakoming van alle verplichtingen die voortvloeien uit de voor de Opdracht te sluiten Overeenkomst(en). Indien deze derde een onderneming is die behoort tot het concern van de Inschrijver, dan kan Inschrijver volstaan met het overleggen van een zogenaamde 2:403-verklaring. Van de Inschrijver aan wie de Aanbestedende Dienst de Opdracht voornemens is te gunnen, wordt in de voorlopige gunningsbrief een kopie van de garantstelling opgevraagd. De Inschrijver moet binnen zeven kalenderdagen na verzending van het voornemen tot gunning dit bewijsmiddel aan de Aanbestedende Dienst verstrekken.

Indien in het kader van de verzekeringseis (paragraaf 7.3) een beroep wordt gedaan op de middelen van een derde, dan is zowel de Inschrijver als deze derde hoofdelijk aansprakelijk voor de uitvoering van de Opdracht.

Indien in het kader van de geschiktheidseisen over de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid - paragraaf 7.4 (referentie-eis) en paragraaf 7.5 (kwaliteitsmanagementsysteem) - een beroep wordt gedaan op de middelen van een derde, dan moet deze derde door de Inschrijver daadwerkelijk voor de uitvoering van de Opdracht als onderaannemer worden ingezet.

6 Uitsluitingsgronden

6.1 Uitsluitingsgronden

6.1.1 Uitsluitingsgronden

De Inschrijver wordt beoordeeld op de uitsluitingsgronden. De Inschrijver verklaart door middel van een rechtsgeldige ondertekening van het UEA of de uitsluitingsgronden al dan niet op hem van toepassing zijn. Indien één of meer van de uitsluitingsgronden op de Inschrijver van toepassing is/zijn, wordt de Inschrijver van deelneming aan de aanbestedingsprocedure uitgesloten, tenzij dat disproportioneel is.

Indien de Inschrijver een Samenwerkingsverband is en een uitsluitingsgrond van toepassing is op een van de leden van dat Samenwerkingsverband, zal het Samenwerkingsverband als geheel worden uitgesloten, tenzij dat disproportioneel is.

6.1.2 Bewijsmiddelen uitsluitingsgronden

Ten bewijze dat op de Inschrijver (waaronder de leden van het Samenwerkingsverband, onderaannemer en/of derde) geen van de voornoemde uitsluitingsgronden van toepassing is, kan bij Inschrijving worden volstaan met het indienen van het UEA.

Let op! De UEA kan alleen worden geopend als bewerkbare PDF, indien lokaal opgeslagen. Bij het indienen van de UEA is de Inschrijver er voor verantwoordelijk dat de gehele UEA, rechtsgeldig ondertekend en inclusief Deel II wordt aangeboden.

De VRT stelt een Inschrijver waarop een uitsluitingsgrond als bedoeld in artikel 2.86 lid 1 en 3 en 2.87 Aanbestedingswet van toepassing is in de gelegenheid te bewijzen dat hij voldoende maatregelen heeft getroffen om zijn betrouwbaarheid aan te tonen. Inschrijver dient aan te tonen dat hij de schade die voortvloeit uit veroordelingen voor strafbare feiten (artikel 2.86 Aanbestedingswet) of uit fouten (artikel 2.87 Aanbestedingswet) heeft vergoed of heeft toegezegd te vergoeden, dat hij heeft bijgedragen aan opheldering van feiten en omstandigheden door actief mee te werken met de onderzoekende autoriteiten en dat hij concrete technische, organisatorische en personeelsmaatregelen heeft genomen die geschikt zijn om verdere strafbare feiten of fouten te voorkomen. De VRT beoordeelt de door Inschrijver genomen maatregelen met inachtneming van de ernst en de bijzondere omstandigheden van de strafbare feiten en fouten. Indien de VRT de genomen maatregelen toereikend acht om de betrouwbaarheid van Inschrijver aan te tonen wordt de Inschrijver niet uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Van de Inschrijver aan wie de VRT de Opdracht voornemens is te gunnen, worden in de gunningsbeslissing de volgende (Nederlandse) bewijsmiddelen opgevraagd. Met deze bewijsmiddelen dient de Inschrijver binnen zeven kalenderdagen na verzending van de gunningsbeslissing aan te tonen dat de Inschrijver geen van de gestelde uitsluitingsgronden van toepassing zijn.

Uitsluitingsgrond	Nederlandse bewijsmiddelen
Artikelen 2.86 lid 2 en 3 en 2.87 lid 1 onderdelen c en d Aanbestedingswet	Een Gedragsverklaring Aanbesteden*, die op het tijdstip van het indienen van de Inschrijving 21 juni 2021 niet ouder is dan twee jaar.
Artikel 2.87, lid 1 onderdeel b Aanbestedingswet	Een uittreksel uit het Handelsregister, dat op het tijdstip van het indienen van de Inschrijving 21 juni 2021 niet ouder is dan zes maanden.
Artikelen 2.86 lid 4 en 2.87, lid 1 onderdeel j Aanbestedingswet	Een verklaring van de Belastingdienst, die op het tijdstip van het indienen van de Inschrijving 21 juni 2021 niet ouder is dan zes maanden.

*De Gedragsverklaring Aanbesteden kan worden aangevraagd bij het Centraal Orgaan Verklaring Omtrent het Gedrag (COVOG). Zie voor meer informatie: www.justis.nl, waarop ook het aanvraagformulier voor de Gedragsverklaring Aanbesteden kan worden gedownload.

Daarnaast aanvaardt de VRT ook bewijsmiddelen uit een andere lidstaat van de Europese Unie of uit het land van herkomst of vestiging van de Inschrijver (waaronder de leden van het Samenwerkingsverband, onderaannemer, derde). Uit deze bewijsmiddelen moet blijken dat de uitsluitingsgrond niet van toepassing is.

De VRT wijst Inschrijvers erop dat het verkrijgen van sommige bewijsmiddelen enkele weken kan duren. Inschrijvers wordt geadviseerd de bewijsmiddelen in een zo vroeg mogelijk stadium aan te vragen, opdat deze tijdig – na een eventueel verzoek daartoe door de VRT – kunnen worden verstrekt. Indien de Inschrijver – na daartoe door de VRT te zijn verzocht – de bewijsstukken niet tijdig indient, wordt de Inschrijver uitgesloten van de aanbestedingsprocedure.

7 Geschiktheidseisen

7.1 Inleiding

In onderhavige aanbesteding zijn voor de volgende onderwerpen geschiktheidseisen van toepassing:

- > bevoegdheid de beroepsactiviteiten uit te voeren
- > financiële en economische draagkracht
- > technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid

De Inschrijver dient te voldoen aan alle geschiktheidseisen die in onderstaande sub paragrafen zijn opgenomen.

In Deel IV van het UEA dient Inschrijver te verklaren dat wordt voldaan aan alle geschiktheidseisen (in het UEA 'selectiecriteria' genoemd). Inschrijver verklaart dat door in Deel IV van het UEA het antwoord 'ja' aan te kruisen.

Voor Samenwerkingsverbanden die als Inschrijver een Inschrijving indienen, geldt dat het Samenwerkingsverband als geheel moet voldoen aan alle geschiktheidseisen. Ieder van de leden van het Samenwerkingsverband dient in dat geval in Deel IV van het UEA het antwoord 'ja' aan te kruisen.

7.2 Bevoegdheid de beroepsactiviteiten uit te voeren

Geschiktheidseis 1: Inschrijving in nationaal Handelsregister

De Inschrijver dient op het moment van het indienen van de Inschrijving, op straffe van uitsluiting van de Inschrijver van de aanbestedingsprocedure, ingeschreven te staan in het in het land van herkomst geldende beroeps- of Handelsregister. Indien wordt ingeschreven als Samenwerkingsverband, dan dienen alle leden van het Samenwerkingsverband op het moment van het indienen van de Inschrijving, op straffe van uitsluiting van het Samenwerkingsverband van de aanbestedingsprocedure, ingeschreven te staan in het in het land van herkomst geldende beroeps- of Handelsregister. Indien wordt ingeschreven met een of meerdere onderaannemers, dan dienen ook de onderaannemers op het moment van het indienen van de Inschrijving, op straffe van uitsluiting van de Inschrijver, ingeschreven te staan in het in het land van herkomst geldende beroeps- of Handelsregister.

Bewijsmiddelen:

Ten bewijze dat de Inschrijver aan deze eis voldoet, kan bij Inschrijving worden volstaan met het indienen van het UEA (Deel IV, onderdeel α aankruisen).

Van de Inschrijver aan wie de VRT de Opdracht voornemens is te gunnen wordt in de gunningsbrief een uittreksel uit het beroeps- of Handelsregister opgevraagd. Dit uittreksel mag niet ouder zijn dan zes maanden voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van de Inschrijving. De Inschrijver moet binnen zeven kalenderdagen na verzending van dit voornemen tot gunning dit bewijsmiddel aan de VRT verstrekken (zie 6.1.2).

Geschiktheidseis 1A: Verklaring geen Russische betrokkenheid

Naar aanleiding van het gewapend conflict in Oekraïne heeft de Europese Unie sanctiepakketten afgekondigd. Uit het vijfde sanctiepakket volgt dat er geen Russische ondernemingen mogen deelnemen aan Europese aanbestedingen. De sancties gelden voor (nieuwe) aanbestedingen en lopende contracten van overheidsopdrachten boven de Europese drempelbedragen. Het gaat dan om aanbestedingen die onder de Aanbestedingswet 2012 en de Aanbestedingswet op defensie- en veiligheidsgebied vallen. De sancties gelden ook voor aanbestedingen die in beide Aanbestedingswetten zijn uitgezonderd van aanbestedingsregelgeving.

Meer informatie hierover is te lezen in de Circulaire Nieuw sanctiepakket Rusland heeft gevolgen voor overheidsaanbestedingen van het Ministerie van Economische zaken en Klimaat en op de website van Pianoo.

Bewijsmiddelen:

Ten bewijze dat de Inschrijver aan deze eis voldoet, kan bij Inschrijving worden volstaan met het indienen rechtsgeldig te ondertekenen en als bijlage van uw inschrijving in te dienen van de 'verklaring geen Russische betrokkenheid' (bijlage 4-B).

7.3 Financiële en economische draagkracht

Geschiktheidseis 2: Goedkeurende accountantsverklaring zonder continuïteitsparagraaf

De Inschrijver dient voldoende financieel en economisch draagkrachtig te zijn om de Opdracht met goed resultaat te kunnen uitvoeren. De Inschrijver dient daarom, op straffe van uitsluiting van de aanbestedingsprocedure, te beschikken over een goedkeurende accountantsverklaring betreffende de jaarrekening over het meest recent afgesloten boekjaar. Deze goedkeurende accountantsverklaring mag geen zogenaamde continuïteitsparagraaf (dat wil zeggen een verplichte toelichtende paragraaf wegens ernstige onzekerheid omtrent de continuïteit van de Inschrijver) bevatten.

Indien Inschrijver niet verplicht is om zijn jaarrekening te laten controleren door een externe accountant, omdat zijn onderneming als 'kleine rechtspersoon' of als 'micro-rechtspersoon' in de zin van afdeling 11 van titel 9 Burgerlijk Wetboek Boek 2 wordt aangemerkt, dan geldt het volgende.

De Inschrijver die een 'kleine rechtspersoon' of een 'micro-rechtspersoon' is, dient voldoende financieel en economisch draagkrachtig te zijn om de Opdracht met goed resultaat te kunnen uitvoeren. De Inschrijver die een 'kleine rechtspersoon' of een 'micro-rechtspersoon' is, dient daarom, op straffe van uitsluiting van de aanbestedingsprocedure, te beschikken over een jaarrekening over het meest recent afgesloten boekjaar, waarin geen zogenaamde continuïteitsparagraaf (dat wil zeggen een verplichte toelichtende paragraaf wegens ernstige onzekerheid omtrent de continuïteit van de Inschrijver) is opgenomen.

Indien een Samenwerkingsverband een Inschrijving indient dan wordt geëist dat één van de leden van het Samenwerkingsverband aan deze geschiktheidseis voldoet.

Bewijsmiddelen:

Ten bewijze dat de Inschrijver aan deze eis voldoet, kan bij Inschrijving worden volstaan met het indienen van het UEA (Deel IV, onderdeel α aankruisen).

Van de Inschrijver aan wie de VRT de Opdracht voornemens is te gunnen, wordt in de gunningsbeslissing een kopie van de goedkeurende accountantsverklaring (of kopie van de jaarrekening) opgevraagd. De Inschrijver moet binnen zeven kalenderdagen na verzending van het voornemen tot gunning dit bewijsmiddel aan de Aanbestedende Dienst verstrekken.

Geschiktheidseis 3: Verzekering

De Inschrijver dient, op straffe van uitsluiting van de aanbestedingsprocedure, te beschikken over een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering met een minimale dekking van €1.500.000,- per aanspraak gemaximeerd tot €3.000.000,- per verzekeringsjaar. Deze verzekering dient ten minste in te gaan op de dag dat de uitvoering van de Overeenkomst aanvangt. De verzekering dient te zijn afgesloten en geldig te zijn gedurende de gehele looptijd van de Overeenkomst.

In het geval een Samenwerkingsverband een Inschrijving indient, dient deze verzekering te zijn afgesloten door het Samenwerkingsverband als geheel of door ieder van de leden van het Samenwerkingsverband afzonderlijk.

Bewijsmiddelen:

Ten bewijze dat de Inschrijver aan deze eis voldoet, kan bij Inschrijving worden volstaan met het indienen van het UEA (Deel IV, onderdeel α aankruisen).

Van de Inschrijver aan wie de VRT de Opdracht voornemens is te gunnen, wordt in de gunningsbeslissing het bewijsmiddel opgevraagd, waaruit de verzekeringsdekking volgt. Dit bewijsmiddel kan bijvoorbeeld een kopie van het polisblad of een verklaring van de verzekeringsmaatschappij zijn. De Inschrijver moet binnen zeven kalenderdagen na verzending van het voornemen tot gunning dit bewijsmiddel aan de VRT verstrekken.

7.4 Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid

In deze aanbesteding zijn de volgende kerncompetenties met betrekking tot de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid relevant:

Het (seriematig) ontwerpen, opbouwen en bedrijfsklaar leveren van een Watertankwagen met een minimale tankinhoud van 12.000 liter, geschikt voor professionele brandbestrijding.

Ter toetsing van het voldoen aan deze kerncompetenties worden de volgende geschiktheidseisen gesteld.

Geschiktheidseis 4: Referentie

Referentie-eis 1:

De Inschrijver dient, op straffe van uitsluiting van de aanbestedingsprocedure, ten minste een Opdracht te hebben verricht waarbij de Inschrijver als Opdrachtnemer een tankwagen (met minimaal 12.000 liter tankinhoud en een eigen pomp met minimale capaciteit van 2.000 liter per minuut) heeft ontworpen en opgebouwd (gebouwd en geleverd binnen de Europese Unie).

Referentie-eis 2:

De Inschrijver dient, op straffe van uitsluiting van de aanbestedingsprocedure, ten minste een Opdracht te hebben verricht waarbij Inschrijver seriematig minimaal drie (3) identieke (qua functionaliteit willekeurige) voertuigen heeft ontworpen en opgebouwd (zowel binnen- als buitenland, echter wel geleverd binnen de Europese unie).

De referentieopdrachten moet, op straffe van uitsluiting van de aanbestedingsprocedure, in de afgelopen drie jaar voorafgaande aan de datum van Inschrijving zijnde 17 januari 2025, zijn verricht. Referentieopdrachten die zijn afgerond in de afgelopen drie jaar voorafgaande aan de datum van Inschrijving vallen binnen deze periode.

Ook referentieopdrachten die nog in uitvoering zijn vallen binnen deze periode. Voor deze laatste referentieopdrachten geldt wel dat deze minimaal een jaar voorafgaande aan de datum van Inschrijving moeten zijn aangevangen.

Daarnaast moeten de referentieopdrachten conform de destijds overeengekomen voorwaarden, waaronder tijdig (verleend uitstel daarin begrepen), te zijn verricht. Om te controleren of dat het geval is, behoudt de VRT zich het recht voor om zonder tussenkomst van de Inschrijver contact op te nemen met de opdrachtgever van de referentieopdracht.

Voor de beoordeling of aan de ervaringseis wordt voldaan, worden alleen referentieopdrachten in aanmerking genomen die Inschrijver zelf heeft uitgevoerd (dus zonder tussenkomst van een onderaannemer). In het geval de Inschrijver de referentieopdracht heeft verricht in een Samenwerkingsverband, dan telt slechts zijn aandeel in de referentieopdracht mee bij de beoordeling of aan deze ervaringseis wordt voldaan. Ervaring van een onderaannemer wordt door de VRT uitsluitend in aanmerking genomen indien bij Inschrijving wordt vermeld dat een beroep wordt gedaan op de ervaring van deze derde en wordt voldaan aan de overige voorwaarden van paragraaf 5.3.

In geval wordt ingeschreven als een Samenwerkingsverband, wordt geëist dat de leden van het Samenwerkingsverband samen aan deze ervaringseis kunnen voldoen.

Bewijsmiddelen:

Ten bewijze van het feit dat de Inschrijver aan deze eis voldoet, dient Inschrijver per referentieopdracht bij zijn Inschrijving het formulier referentieopdracht (bijlage 5) in te dienen, waarin de volgende gegevens worden opgevraagd:

- > Korte omschrijving van de referentieopdracht, waaruit blijkt dat de referentieopdracht voldoet aan de referentie-eis.
- > Naam en contactgegevens opdrachtgever van de referentie.
- > Gefactureerd bedrag (in euro's exclusief btw).
- > Begin en einddatum referentieopdracht.
- > Indien verricht in Samenwerkingsverband: het percentage/aandeel in het Samenwerkingsverband.
- > Aard en inhoud van de eigen werkzaamheden verricht in Samenwerkingsverband.

Let op: ten bewijze dat de Inschrijver aan deze eis voldoet, kan bij Inschrijving dus niet worden volstaan met het indienen van het UEA Kwaliteitsmanagementsysteem.

Geschiktheidseis 5

Een Inschrijver dient, op straffe van uitsluiting van de aanbestedingsprocedure, te beschikken over een kwaliteitsmanagementsysteem conform de norm NEN-EN-ISO 9001: 2008 of NEN-EN-ISO 9001:2015. De Inschrijver dient dit aan te tonen door een van de volgende bewijsmiddelen:

- > Een geldig kwaliteitsmanagementsysteemcertificaat conform de norm NEN-EN-ISO 9001:2008 of NEN-EN-ISO 9001:2015 afgegeven door een certificerende instelling die is erkend door de Raad van Accreditatie.
- > Een geldig certificaat dat minimaal gelijkwaardig is aan de NEN-EN-ISO 9001:2008 of NEN-EN-ISO 9001:2015 norm en is afgegeven door een certificerende instelling die is erkend door de Raad van Accreditatie.
- > Een ander (eigen) kwaliteitsmanagementsysteem dat minimaal gelijkwaardig is aan de NEN-EN-ISO 9001:2008 of NEN-EN-ISO 9001:2015 norm. De VRT beschouwt het ander (eigen) kwaliteitsmanagementsysteem als

gelijkwaardig aan de NEN-EN-ISO 9001: 2008 of NEN-EN-ISO 9001:2015 norm, indien dit kwaliteitsmanagementsysteem minimaal de volgende aspecten omvat:

- > Een beleidsverklaring van het management, waaruit volgt dat het kwaliteitsbeleid bekend is bij alle medewerkers, dat het geschikt is voor de organisatie en dat het op regelmatige basis wordt beoordeeld.
- > SMART-geformuleerde doelstellingen om kwalitatief goede diensten/producten te leveren.
- > Functieomschrijvingen (bekwaamheidseisen, verantwoordelijkheden en bevoegdheden) voor personeel dat werkzaamheden uitvoert die van invloed zijn op de kwaliteit van de te leveren diensten/producten.
- > Een interne communicatiestructuur (management en de rest van de organisatie) en een externe communicatiestructuur (met de externe klant).
- > De beheerste omstandigheden, waaronder het productieproces plaatsvindt/de diensten worden verricht en de bijbehorende procedures en werkinstructies.
- > Criteria voor beoordeling, goedkeuring en oplevering van de producten/diensten.
- > Het inkoopproces met bijbehorende inkoopspecificaties en goedgekeurde leveranciers/dienstverleners.
- > Een klachtenprocedure die erop toeziet dat klachten op zo'n wijze worden opgelost, dat deze in de toekomst niet meer voorkomen.
- > De wijze waarop documenten bij de Inschrijver worden beheerd. In ieder geval dient hieruit te volgen dat de in gebruik zijnde documenten zijn voorzien van een revisiedatum en versienummer.

Voor een Samenwerkingsverband geldt dat de leden van het Samenwerkingsverband die daadwerkelijk de Opdracht gaat/gaan uitvoeren, aan bovengenoemde eis moet(en) voldoen.

Indien de Inschrijver voor de uitvoering van de Opdracht een onderaannemer inzet, dan dient deze onderaannemer, op straffe van uitsluiting van de Inschrijver van de aanbestedingsprocedure, aan bovengenoemde eis te voldoen.

Bewijsmiddelen:

Ten bewijze dat de Inschrijver aan deze eis voldoet, kan bij Inschrijving worden volstaan met het indienen van het UEA (Deel IV, onderdeel a aankruisen).

Van de Inschrijver aan wie de VRT de Opdracht voornemens is te gunnen wordt in de voorlopige gunningsbrief het volgende bewijsmiddel opgevraagd, waarmee de Inschrijver binnen zeven kalenderdagen na verzending van dit voornemen tot gunning moet aantonen dat de Inschrijver daadwerkelijk aan deze eis voldoet:

- > Een kopie van het geldige kwaliteitsmanagementsysteemcertificaat conform de NEN-EN-ISO 9001:2008 of NEN-EN-ISO 9001:2015 norm en afgegeven door een certificerende instelling die is erkend door de Raad van Accreditatie.
- > Een kopie van het geldige certificaat dat minimaal gelijkwaardig is aan de NEN-EN-ISO 9001:2008 of NEN-EN-ISO 9001:2015 norm en is afgegeven door een certificerende instelling die is erkend door de Raad van Accreditatie.
- > Een beschrijving van maximaal vijf A4 van een ander (eigen) kwaliteitsmanagementsysteem dat gelijkwaardig is aan de NEN-EN-ISO 9001:2008 of NEN-EN-ISO 9001:2015 norm en dat minimaal de genoemde aspecten bevat die onder punt drie zijn benoemd.

7.5 Bewijsmiddelen geschiktheidseisen en uitsluitingsgronden

Indien de VRT een bewijsmiddel rechtstreeks en kosteloos kan verkrijgen door raadpleging van een nationale databank of indien de VRT al over dit bewijsmiddel beschikt, dan behoeft de Inschrijver/het Samenwerkingsverband dit bewijsmiddel niet aan de VRT over te leggen.

In het geval de VRT een bewijsmiddel rechtstreeks kan verkrijgen door raadpleging van een nationale databank, dan behoeft de Inschrijver dit bewijsmiddel niet aan de VRT over te leggen. In dat geval kan Inschrijver volstaan met het vermelden in het UEA van de informatie (het internetadres van de databank en de identificatiegegevens en, in voorkomend geval, de benodigde verklaring van instemming) die de VRT nodig heeft om toegang te krijgen tot het bewijsmiddel.

In het geval de VRT al over een bewijsmiddel beschikt, dan verstrekt Inschrijver in het UEA de informatie in het kader van welke aanbestedingsprocedure de VRT dit bewijsmiddel reeds heeft verkregen.

8 Minimumeisen

In het Programma van Eisen (bijlage 6-A) zijn de minimumeisen opgenomen die van toepassing zijn op de Opdracht. De Inschrijving van de Inschrijver dient, op straffe van uitsluiting van de aanbestedingsprocedure, te voldoen aan alle minimumeisen die zijn opgenomen in het Programma van Eisen. Een Inschrijver die niet voldoet aan een of meer van de minimumeisen wordt uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

De Inschrijver dient hiertoe bij zijn Inschrijving de volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende conformiteitenlijst minimumeisen (bijlage 7) te voegen.

In deze conformiteitenlijst minimumeisen moet de Inschrijver door middel van ondertekening van deze bijlage verklaren dat zijn Inschrijving voldoet aan de gestelde minimumeisen. Een Inschrijver wordt uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure, indien zijn Inschrijving niet voldoet aan ieder van de gestelde minimumeisen.

Indien wordt ingeschreven in Samenwerkingsverband, dan kan worden volstaan met het indienen van een conformiteitenlijst minimumeisen, die voor het gehele Samenwerkingsverband geldt. Deze verklaring moet worden ondertekend door het lid van het Samenwerkingsverband dat als vertegenwoordiger (penvoerder) van het Samenwerkingsverband optreedt en bevoegd is het Samenwerkingsverband in alle opzichten te vertegenwoordigen en te binden.

Indien tijdens (tussen) afname of na levering van de vier watertankwagen blijkt dat de Inschrijver niet voldoet aan één of meerdere minimumeisen, terwijl de Inschrijver heeft verklaard dat hij aan alle minimumeisen voldoet, dan wordt dit als niet-nakoming van de Overeenkomst aangemerkt. In dat geval is de VRT gerechtigd de Overeenkomst te ontbinden.

9 Gunningscriteria en beoordeling

9.1 Gunningscriterium de beste prijs-kwaliteitverhouding

Alle Inschrijvingen die niet zijn uitgesloten van de aanbestedingsprocedure en die door de VRT geldig zijn bevonden, worden beoordeeld aan de hand van het gunningscriterium: de economisch meest voordelige inschrijving op basis van de beste prijs-kwaliteitsverhouding.

9.1.1 Voldoen aan gestelde eisen

Nadrukkelijk wordt gesteld dat aan de in dit beschrijvend document gestelde eisen aan de leveringen en diensten volledig moet worden voldaan. Het niet voldoen aan een eis betekent dat de inschrijver op basis van deze inschrijving niet in aanmerking komt voor gunning.

9.1.2 Gunnen op waarde: beoordeling op basis van de (sub)gunningscriteria

De beoordeling vindt plaats op basis van het principe 'gunnen op waarde'. De verschillende criteria voor kwaliteit krijgen een bepaalde waarde in Euro's. De waarde die per kwaliteitscriterium aan de inschrijving wordt toegekend, is de waarde die van de totale inschrijfprijs vermeld op het prijzenblad wordt afgetrokken. Hierdoor ontstaat er een vergelijkingsprijs.

$$\text{Totaalprijs in € vermeld op Prijzenblad} - \text{totale waarde in € op de kwaliteitscriteria kwaliteit} = \text{Vergelijkingsprijs}$$

De inschrijving die voldoet aan alle gestelde eisen en na de beoordeling de laagste vergelijkingsprijs heeft, wordt gekenmerkt als economisch meest voordelige inschrijving op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding en komt in aanmerking voor gunning.

Kwaliteit: te bepalen aan de hand van:

	Criteria met betrekking tot kwaliteit	Maximale waarde in €
K1.	Ontwerp / Werkverlichtingsplan / Gegarandeerde technische prestaties voertuig, opbouw en installatie (pomp, monitor)	€ 350.000,00
K2.	Plan van Aanpak / Planning 4 WT's	€ 140.000,00
K3.	Bediengemak voertuig en opbouw / pomp / installatie / verlichting	€ 350.000,00
Totale maximale waarde van de kwaliteitscriteria		€ 840.000,00

Prijs: te bepalen aan de hand van de inschrijfprijs conform ingevuld Prijzenblad:

	Prijs	Geboden Prijs
P1.	Totaalprijs vermeld op Prijzenblad (enkel de gevraagde informatie op het prijzenblad wordt gewaardeerd)	€

9.2 Toelichting op het subgunningscriterium kwaliteit

9.2.1 Gunningscriterium K1:

Ontwerp / Werkverlichtingsplan / Gegarandeerde technische prestaties

De Inschrijver dient bij zijn Inschrijving een Ontwerp met toelichting / onderbouwing in te dienen, waarin hij beschrijft hoe de vier identieke aangeboden watertankwagens er uit komen te zien, wat de eenvoud en het bediengemak is, wat de afmetingen en vrijloophoeken zijn, welk motorvermogen beschikbaar is, welke transmissie wordt toegepast, hoe de aslastverdeling er bij een vol beladen voertuig uit komt te zien en welk deel van het totale GVW wordt uitgenut, etcetera.

De Opdrachtgever vindt het van belang dat het aangeboden voertuig voldoet aan het Programma van Eisen en functioneel is in gebruik. Om dit te beoordelen, vraagt opdrachtgever u een beschrijving van het voertuig in te dienen. Deze beschrijving dient het mogelijk te maken voor opdrachtgever om een goed beeld te krijgen van het voertuig. De

beschrijving dient het ook mogelijk te maken te beoordelen of hetgeen aangeboden wordt voldoet aan het gestelde in het PvE.

De beschrijving dient minimaal het volgende te bevatten (meer is toegestaan):

- Algemene beschrijving van het voertuig en beschrijving van gemaakte ontwerpkeuzes;
- Beschrijving van technische specificaties;
- Tekeningen van de relevante onderdelen en van het totale voertuig.

U bent niet beperkt tot bijvoorbeeld tekstdocumenten en PDF, maar kan ook bijvoorbeeld posters, (3D)-tekeningen, fotomateriaal of andere visuele middelen indienen.

Het format voor K1 is vormvrij wat betreft omvang en documentformaat. De opdrachtgever verzoekt u wel voor een kantooromgeving gangbare bestandsformaten te hanteren (MS office, PDF, jpg) en geen extra foldermateriaal/brochures bij te voegen.

Alle aspecten met betrekking tot tank, cabine, pomp worden beoordeeld op:

- Functionaliteit, degelijkheid, afwerking, uitvoering, capaciteiten, etc.

Alle aspecten met betrekking tot de opbouw worden beoordeeld op:

- Functionaliteit, degelijkheid, afwerking, uitvoering, etc.

Alle aspecten m.b.t. uiterlijke kenmerken van de binnen en buitenzijde van de voertuigen worden beoordeeld op o.a. uniformiteit, materiaal gebruik, uitstraling etc.

Beoordeling:

Dit gunningscriterium is een functioneel gunningscriterium.

Ter beoordeling van hoe de aangeboden watertankwagens er uit komt te zien, wat de afmetingen en vrijloophoeken zijn, welk motorvermogen beschikbaar is, wat de diverse capaciteiten zijn, welke transmissie en PTO wordt toegepast, hoe de aslastverdeling er bij een vol beladen voertuig uit komt te zien en welk deel van het totale GVW wordt uitgenut, hoe de werkverlichting wordt voorgesteld, etcetera. wil de VRT daarom *in ieder geval* de bovengenoemde onderwerpen terugzien in het Ontwerp met toelichting.

De overige onderwerpen die de Inschrijver van belang acht om de VRT te laten zien hoe het voertuig eruit komt te zien en hoe het is samengesteld, laat de VRT over aan de eigen invulling en creativiteit van de Inschrijver. Dit houdt in dat deze onderwerpen nadrukkelijk geen afzonderlijke gunningscriteria zijn. De VRT beoordeelt het Ontwerp met toelichting integraal en beoordeelt aldus integraal hoe het aangeboden watertankwagens er uit komt te zien, wat de afmetingen en vrijloophoeken zijn, welk motorvermogen beschikbaar is, wat de diverse capaciteiten zijn, welke transmissie en PTO wordt toegepast, hoe de aslastverdeling er bij een vol beladen voertuig uit komt te zien en welk deel van het totale GVW wordt uitgenut, hoe de werkverlichting wordt voorgesteld, etcetera.

De VRT wenst in de technische specificatie in ieder geval de volgende onderwerpen te beoordelen:

NR	CRITERIUM	MAXIMALE WAARDE IN €
1	<p>Ontwerp</p> <p>Het ontwerp van de aangeboden watertankwagens is eenvoudig, doelmatig, efficiënt, zo compact mogelijk. Het algehele bediengemak is zo eenvoudig mogelijk. De watertankwagens hebben minimale afmetingen en maximale vrijloophoeken. Het beschikbare motorvermogen, de transmissie en de PTO zijn weloverwogen en sluiten goed bij elkaar aan. De aslastverdeling is zo gunstig mogelijk en sluit zo goed mogelijk aan bij de geadviseerde aslastverdeling van de chassis-leverancier. Het GVW wordt bij een vol beladen voertuig zo goed mogelijk uitgenut, et cetera.</p> <p>De VRT wenst in het Ontwerp met toelichting <i>in ieder geval</i> de volgende onderwerpen te beoordelen:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Hoe ziet het voertuig eruit (3D tekeningen bijvoegen); 2. Wat zijn de concrete afmetingen van het voertuig (lengte, breedte, doorrijhoogte); 3. Hoe wordt de cabine-indeling voorgesteld; 	€ 100.000,00

NR	CRITERIUM	MAXIMALE WAARDE IN €
	<ol style="list-style-type: none"> 4. Wat zijn de vrijloophoeken voor en achter van het voertuig; 5. Wat is de draaicirkel van het voertuig; 6. Wat is de maximale kantelhoek van het (volledig bepakt en beladen) voertuig; 7. Hoe ziet de aslastverdeling (inclusief een verduidelijkende berekening) eruit van het (volledig bepakt en beladen) voertuig; 8. Wat is de verwachte maximale snelheid; 9. Wat is de verwachte acceleratie van een volledig bepakt en beladen voertuig: 0- 65 km/h en 65-100 km/h; 10. Hoeveel assen heeft het voertuig en hoeveel assen worden aangedreven; 11. Welke bandenmaat en merk en type banden worden op de diverse assen voorgesteld; 12. Beschrijf een eventuele aanwezigheid van sperfuncties in de aandrijflijn; 13. Welk motorvermogen wordt voorgesteld en is beschikbaar; 14. Welke transmissie wordt voorgesteld; 15. Wat is het GVW en voor hoeveel procent wordt dit uitgenut bij een volledig bepakt en beladen voertuig; 16. Wat zijn de dynamische rijeigenschappen, weggedrag van het voertuig; 17. Wat zijn de afmetingen en uitvoeringen van de diverse opbergruimten; 18. Welke specifieke systemen o.a. camera systemen, ademlucht enz. worden geboden; 19. Welke PTO wordt toegepast, inclusief verduidelijkende berekening overbrenging richting pomp en uiteindelijke benodigde en beschikbare pompcapaciteit; 	
2	<p>Tank De constructie en materiaal van de tank en de bevestiging hiervan aan/op het chassis is dusdanig dat deze tijdens de inzet van het voertuig, met (deels) volle tank, de stabiliteit van het voertuig zo min mogelijk beïnvloed. Wat is de concrete inhoud van de watertank? Van welk materiaal is de tank vervaardigd, zijn er compartimenten / schotten toegepast, hoe is de tank binnen bereikbaar? Hoe is het verbindend leidingwerk gedimensioneerd en in welke materialen uitgevoerd, hoe zijn flenzen en doorvoeren geconstitueerd?</p>	€ 40.000,00
3	<p>Pompsysteem en bumpermonitor Het pompsysteem en de bumpermonitor is zeer eenvoudig in de bediening. Het in- en uitschakelen van alle functies is eenvoudig, overzichtelijk en logisch uitgevoerd.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Welk merk / type bumpermonitor wordt voorgesteld en wat zijn de gegarandeerde capaciteiten; (min. cap. 3.000 liter /min. water worplengte minimaal 60 meter); 2. Welk merk en type bluspomp wordt toegepast en wat zijn hiervan de gegarandeerde capaciteiten (Qh-kromme, m³/h, liters / minuut, uittrededruk, verliezen op leidingstelsel, enz.) gerelateerd aan het toegepaste motorvermogen, PTO en transmissie; 3. Welke PTO wordt toegepast, inclusief verduidelijkende berekening overbrenging richting pomp en uiteindelijke benodigde en beschikbare pompcapaciteit; 	€ 90.000,00

NR	CRITERIUM	MAXIMALE WAARDE IN €
4	<p>Toegankelijkheid materialen benodigd voor inzet en inbouw bepakking De inventariskasten zijn efficiënt en overzichtelijk uitgevoerd en ingericht. Alle bepakking en inventaris is goed bereikbaar en afzonderlijk op een ergonomische- en eenvoudige wijze uit te nemen voor personen met een lengte variërend van 1,65 tot 1,95 mtr, de bepakking en inventaris is op een verantwoorde wijze ingebouwd en opgeborgen, alle bevestigingsmiddelen zijn optimaal gekozen voor het daarvoor bestemde doel.</p>	€ 50.000,00
5	<p>Verlichting Er is rondom het voertuig voldoende (werk) verlichting aanwezig, logisch opgebouwd. De verlichting is zodanig aangebracht dat dit voldoende is om in nachtsituaties veilig en verantwoord alle taken rondom het voertuig uit te kunnen voeren, is functioneel opgebouwd en uitgevoerd. U dient in ieder geval een 'verlichtingsplan' uit te werken en in te dienen, waarin duidelijk is uitgewerkt op welke wijze de rondom werkverlichting wordt voorgesteld en waaruit blijkt wat de verlichte zones rondom het voertuig zijn en welke lichtopbrengsten worden voorgesteld en gegarandeerd.</p>	€ 70.000,00
	Totaal	€ 350.000,00

9.2.2 Gunningscriterium K2: Plan van Aanpak / Planning 4 WT's

De Inschrijver dient bij zijn Inschrijving een uitgewerkt realistisch Plan van Aanpak en haalbare planning / onderbouwing in te dienen van maximaal 3 A4, waarin hij beschrijft wat de diverse planningsmomenten, mijlpalen, afnamemomenten, etc. zijn, uitgaande van een concrete Opdrachtdatum van 3 maart 2025. De door u bij Inschrijving afgegeven Planning wordt een integraal onderdeel van de uiteindelijk te sluiten Overeenkomst tussen partijen.

De VRT wenst in het kader van dit gunningscriterium te beoordelen:

1. Hoe realistisch en acceptabel is de planning van de bouw van de 4 voertuigen incl. planning van levering hoofdcomponenten (chassis, pomp, tank, opbouw etc.)
2. Wanneer worden Inspecties / tussenafnames door de aanbestedende dienst voorgesteld, waarbij de kritische momenten in het productieproces benoemd dienen te worden zodat de aanbestedende dienst hier rekening mee kan houden.
3. Wat is de gegarandeerde levertijd van de vier voertuigen concreet in maanden na datum ondertekenen van de overeenkomst (3 maart 2025). Hoe sneller de 4 voertuigen gezamenlijk afgeleverd kunnen worden, hoe beter dit wordt beoordeeld.

Beoordeling:

Dit gunningscriterium is een functioneel gunningscriterium. Ter beoordeling van wat de concrete planning t.a.v. het bouwproces en het opleveren van de vier aangeboden watertankwagens zijn wil de VRT daarom *in ieder geval* de bovengenoemde onderwerpen terugzien in de Planning. De overige onderwerpen die de Inschrijver van belang acht om de VRT te laten zien wat de diverse planning gerelateerde risico's en kansen van de vier aangeboden watertankwagens zijn, laat de VRT over aan de eigen invulling en creativiteit van de Inschrijver. Dit houdt in dat deze onderwerpen nadrukkelijk geen afzonderlijke gunningscriteria zijn. De VRT beoordeelt de planningspecificatie integraal en beoordeelt aldus integraal wat de planning voor bouw en oplevering van de vier aangeboden watertankwagens zijn.

9.2.3 Gunningscriterium K3. Bediengemak voertuig en opbouw / pomp / installatie / verlichting

De Inschrijver dient bij zijn Inschrijving een bedienings-toelichting / onderbouwing in te dienen, waarin hij beschrijft hoe de bediening van de diverse componenten (voertuig, opbouw, pomp, bumpermonitor, verlichting, etc.) van de watertankwagen er uit komt te zien, wat de eenvoud en het bediengemak is, etcetera.

Deze beschrijving dient het mogelijk te maken voor opdrachtgever om een goed beeld te krijgen van de bediening, de ergonomie, de eenvoud, het (intuïtieve) bediengemak van het voertuig en de diverse voertuigsystemen en componenten.

De beschrijving dient minimaal het volgende te bevatten (meer is toegestaan):

- Beschrijving voertuigbediening;
- Beschrijving bediening pomp en bumpermonitor;
- Beschrijving bediening optische- en geluidssignalen en werkverlichting.

U bent niet beperkt tot bijvoorbeeld tekstdocumenten en PDF, maar kan ook bijvoorbeeld posters, (3D)-tekeningen, fotomateriaal of andere visuele middelen indienen.

Het format voor K3 is vormvrij wat betreft omvang en documentformaat. De opdrachtgever verzoekt u wel voor een kantooromgeving gangbare bestandsformaten te hanteren (MS office, PDF, jpg) en geen extra foldermateriaal/brochures bij te voegen.

Alle aspecten met betrekking tot “bediening-toelichting” worden beoordeeld op:

- Functionaliteit, degelijkheid, afwerking, uitvoering, (intuïtieve) bediening, ergonomische aspecten (cabineruimte, zicht, cabineconcept, in- en uitstappen, bediening componenten, uitnemen kratten), etc.

Beoordeling:

Dit gunningscriterium is een functioneel gunningscriterium.

Ter beoordeling van de ‘bedienings-toelichting’ van het voertuig en de diverse (voertuig-) systemen van de aangeboden watertankwagens er uit komt te zien, wat de eenvoud en het (intuïtieve) bediengemak is, etcetera. wil de VRT daarom *in ieder geval* de bovengenoemde onderwerpen terugzien in de toelichting.

De overige onderwerpen die de Inschrijver van belang acht om de VRT te laten zien hoe de bediening van het voertuig en de (voertuig-) componenten eruit komt te zien en hoe het is samengesteld, laat de VRT over aan de eigen invulling en creativiteit van de Inschrijver. Dit houdt in dat deze onderwerpen nadrukkelijk geen afzonderlijke gunningscriteria zijn. De VRT beoordeelt de bedieningstoelichting integraal en beoordeelt aldus integraal hoe de bediening van de watertankwagens en de diverse componenten en systemen er uit komt te zien, wat de eenvoud en het bediengemak is, hoe de werkverlichting wordt voorgesteld, etcetera.

9.2.4 Beoordelingsmatrix (sub-)gunningscriteria

Op basis van de beoordeling zoals hiervoor beschreven en toegelicht per (sub-)gunningscriterium, vindt de hierna te noemen vermindering op de Totaalprijs zoals vermeld op Prijzenblad plaats om de vergelijkingsprijs te bepalen:

Waardering	Toelichting	Maximale waarde
<i>Uitstekend</i>	<ul style="list-style-type: none"> • De beantwoording gaat in op alle gevraagde onderdelen; • En de beantwoording sluit uitstekend aan bij het gevraagde en geeft blijk van uitstekend inzicht in de behoefte van de aanbestedende dienst; • En de beantwoording is zeer goed onderbouwd, concreet en realistisch; • En de beantwoording bevat elementen die in relatie tot het gevraagde een meerwaarde betekenen voor de aanbestedende dienst. 	100% van de maximale waarde
<i>Goed</i>	<ul style="list-style-type: none"> • De beantwoording gaat in op alle gevraagde onderdelen; • En de beantwoording sluit goed aan bij de behoefte van de aanbestedende dienst en geeft blijk van goed inzicht in 	80% van de maximale waarde

	<p>de behoefte van de aanbestedende dienst;</p> <ul style="list-style-type: none"> • En de beantwoording is goed onderbouwd, concreet en realistisch; • De beantwoording biedt voor de aanbestedende dienst niet of nauwelijks meerwaarde ten opzichte van het gevraagde. 	
Voldoende	<ul style="list-style-type: none"> • De beantwoording gaat in op een groot deel van de gevraagde onderdelen; • En de beantwoording sluit voldoende aan bij het gevraagde; • En de beantwoording is in voldoende mate onderbouwd, concreet en realistisch. 	60% van de maximale waarde
Matig	<ul style="list-style-type: none"> • De beantwoording gaat slechts in op een deel van de gevraagde onderdelen; • Of de beantwoording sluit slechts gedeeltelijk aan bij het gevraagde; • Of de beantwoording is in beperkte mate onderbouwd, concreet en realistisch. 	40% van de maximale waarde
Onvoldoende of geen inhoudelijke beantwoording	<ul style="list-style-type: none"> • De beantwoording gaat in op een beperkt deel van de gevraagde onderdelen; • Of de beantwoording sluit onvoldoende aan het gevraagde of er is geen inhoudelijke beantwoording gegeven; • Of de beantwoording is onvoldoende of niet onderbouwd, concreet en realistisch. 	0% van de maximale waarde

Let op!

Voor de VRT is het onacceptabel dat een Inschrijver op een gunningscriterium een vijf (onvoldoende) of lager scoort. Een Inschrijver die op een gunningscriterium een **'onvoldoende'** scoort, kan worden uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

9.2.1 Toelichting op het sub-gunningscriterium prijs

Alle vermelde prijzen en tarieven dienen gesteld te zijn in euro's, exclusief BTW. De door u aangeboden prijzen en tarieven dienen inclusief overige belastingen en/of heffingen te zijn. De prijzen worden aangeboden in twee decimalen.

Inschrijver geeft in bijlage 10 Prijzenblad de gevraagde prijzen op, ondertekent deze bijlage rechtsgeldig en voegt deze bij zijn inschrijving. Inschrijvers uploaden het volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende bijlage 10 Prijzenblad als .xls(x)- én .pdf-bestand. Naast het Prijzenblad levert inschrijver een prijslijst met netto prijzen van de reservedelen aan (zoals opgenomen in eis 112 van het Programma van Eisen).

Het indienen van een irreële of manipulatieve inschrijving kan leiden tot uitsluiting:

- Inschrijvers mogen (per item/eenheid) geen prijzen indienen die de gunningssystematiek manipuleren c.q. verstoren.

- Inschrijvers dienen per item/ eenheid een op zichzelf beschouwd realistische prijs aan te bieden. Ten aanzien van de volgende prijzen bestaat het vermoeden dat deze onrealistisch zijn:
 - negatieve prijzen;
 - prijzen van 0 euro;
 - abnormaal lage prijzen.

Inschrijver dient bij gebruik van prijzen die hierboven als onrealistisch zijn aangemerkt in de inschrijving uitvoerig te motiveren waarom er geen sprake is van onrealistische prijzen. Dit dient inschrijver te staven met bewijs. Indien deze motivatie naar het oordeel van de aanbestedende dienst onvoldoende is dan zal zij een verificatievraag hierover aan inschrijver stellen. Indien de aanbestedende dienst van mening blijft dat de prijzen onrealistisch zijn dan wordt de inschrijving als ongeldig aangemerkt.

Alle onderdelen van het Prijzenblad zijn "all-in" prijzen. Deze prijzen omvatten alle kosten voor de opdracht, inclusief de ICT-prestatie zoals beschreven in alle aanbestedingsdocumenten en de inschrijving van de inschrijver. Onderdeel I, II en III vormt samen de inschrijfprijs, waarvan de score voor de kwaliteitscriteria wordt afgetrokken om de vergelijkingsprijs vast te stellen.

Voor de totale inschrijfprijs (zie 'gele' cel C19 van bijlage 10 Prijzenblad) geldt een plafondbedrag van € 1.400.000,00. Als de inschrijfprijs boven dit plafondbedrag wordt aangeboden, wordt de inschrijving terzijde gelegd en verder niet beoordeeld.

De prijzen zoals door Inschrijver opgegeven op het Prijzenblad staan vast voor de te sluiten Overeenkomst voor het leveren van vier Watertankwagens.

Let op: zie voor het invullen van het prijzenblad ook paragraaf 9.4 van het Beschrijvend Document.

9.3 Beoordeling

De VRT heeft voor deze aanbesteding een beoordelingsteam samengesteld bestaande uit ten minste zes(6) beoordelaars van verschillende disciplines. Het beoordelingsteam heeft een voorzitter (Inkoopadviseur) die zelf niet meedoet in de beoordeling. De voorzitter kan de beoordelingstaken verdelen onder de leden van het beoordelingsteam. De beoordelaars en de voorzitter kunnen zich laten adviseren door deskundigen.

Indien door onvoorziene omstandigheden leden van het beoordelingsteam uitvallen behoudt de aanbestedende dienst zich het recht voor deze medewerker(s) te kunnen vervangen door een medewerker met een vergelijkbare expertise en rol; tevens kunnen ad hoc beoordelaars worden toegevoegd indien de aanbestedende dienst dit wenselijk acht.

Consensus

Allereerst wordt door de procesbegeleider getoetst of de inschrijfprijs het plafondbedrag niet overschrijdt. Daarna wordt de beantwoording van de kwaliteitscriteria per inschrijver beoordeeld. Elk teamlid beoordeelt de inschrijvingen zelfstandig en kent zonder overleg met andere teamleden op basis van de in dit hoofdstuk opgenomen beoordelingssystematiek per kwaliteitscriterium waarden toe aan de inschrijvingen.

In een plenair overleg van het beoordelingsteam worden de argumenten die hebben geleid tot de individuele waardering besproken.

Daarna komt het beoordelingsteam tot een unaniem oordeel op basis van consensus. Dit oordeel is de basis voor het verdere verloop van de gunningprocedure.

Per inschrijving worden de door het beoordelingsteam vastgestelde waarden van de kwaliteitscriteria opgeteld.

Vervolgens wordt voor de prijscomponent uitgegaan van de totaalprijs zoals opgenomen in bijlage 10 Prijzenblad, dit is de inschrijfprijs.

Om tot de vergelijkingsprijs te komen wordt de som van de waarden van de kwaliteitscriteria afgetrokken van de inschrijfprijs.

In het geval dat inschrijvingen een gelijke vergelijkingsprijs hebben, dan geldt het volgende:

Het kwaliteitscriterium met de grootste maximale waarde zal de doorslag geven, dus de inschrijving met de hoogste waarde op dat kwaliteitscriterium zal als de economisch meest voordelige inschrijving op basis van beste prijs-kwaliteitverhouding gelden. Indien de inschrijvingen ook op dat kwaliteitscriterium gelijk scoren, zal het kwaliteitscriterium met de daaropvolgende maximale waarde de doorslag geven. Wanneer er sprake is van kwaliteitscriteria met dezelfde maximale waarde van de vergelijkingsprijs, geldt de volgorde waarin de kwaliteitscriteria zijn benoemd in dit beschrijvend document. Wanneer uiteindelijk dit alles geen doorslag geeft, zal middels een loting worden bepaald welke inschrijving als economisch meest voordelige inschrijving op basis van beste prijs-kwaliteitverhouding zal gelden.

De Inschrijver met de laagste 'vergelijkingsprijs' (= meeste punten gescoord op gunningscriterium prijs en de kwalitatieve gunningscriteria tezamen) heeft de Inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding ingediend. De VRT is voornemens om de Opdracht aan deze Inschrijver (voorlopig) te gunnen.

9.4 Prijzenblad en anti-manipulatiebepaling

Bij het invullen van het prijzenblad en het bepalen van de te offeren prijzen, moet de Inschrijver de volgende uitgangspunten in acht nemen:

- > Alle prijzen moeten worden afgerond tot twee cijfers achter de komma.
- > Alle prijzen moeten worden opgegeven in euro's.
- > Alle prijzen moeten worden opgegeven exclusief omzetbelasting (btw).
- > Inschrijver dient voor alle prijzen aan te geven wat de bijbehorende btw-percentages zijn.
- > Alle prijzen zijn inclusief alle bijkomende kosten, zoals (maar niet uitsluitend) reis- en verblijfkosten. Dit betekent dat de VRT, behalve de door de Inschrijver geoffreerde tarieven, niets aan de Inschrijver verschuldigd is.
- > Het indienen van een irreële of manipulatieve Inschrijving is verboden. Van een manipulatieve Inschrijving kan sprake zijn wanneer - als gevolg van miskennen door de Inschrijver van bepaalde aannames van de Aanbestedende Dienst - de beoordelingssystematiek zo wordt gemanipuleerd dat het daarmee beoogde doel, zoals bijvoorbeeld het innemen van een realistische positie, wordt verstoord. Een Inschrijving is in ieder geval, doch niet uitsluitend, manipulatief en/of irreëel als:
 - > een of meer tarieven worden aangeboden die op zichzelf beschouwd niet marktconform en/of niet realistisch zijn;
 - > de tarieven niet een in de branche gebruikelijke opbouw/samenhang hebben;
 - > een of meerdere tarieven de gehanteerde formule frustreren;
 - > sprake is van negatieve of nultarieven;

Een irreële of manipulatieve Inschrijving is ongeldig en wordt terzijde gelegd. De Inschrijver verklaart zijn Inschrijving te hebben gedaan met in achtneming van het gestelde in deze eis ten aanzien van een irreële of manipulatieve Inschrijving.

- > Het prijsformulier dient, op straffe van uitsluiting van de aanbestedingsprocedure, volledig te worden ingevuld. Wordt het prijsformulier niet volledig ingevuld, dan zijn de prijsformulieren onderling niet vergelijkbaar en is de VRT gehouden deze Inschrijver uit te sluiten van deelname aan de aanbestedingsprocedure.
- > Het is Inschrijver, op straffe van uitsluiting van de aanbestedingsprocedure, niet toegestaan de prijzen op een andere wijze aan te bieden dan door middel van het voorgeschreven prijzenblad van bijlage 10.
- > De VRT controleert niet of de prijzen juist zijn ingevuld en doorberekend.
- > De Inschrijver is zelf verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van de ingevulde gegevens.

9.4.1 Opties / wensen Prijzen

Op het prijzenblad en in het PvE worden ook enkele opties / wensen en netto prijzen voor reservedelen uitgevraagd. Deze opties / wensen worden niet beoordeeld, maar zijn puur informatief en optioneel ter overweging van de Opdrachtgever.

LET OP!

- Indien een optie of wens reeds onderdeel is van de standaard / initiële aanbieding van Inschrijver op onderhavige aanbesteding, dienen deze optie(s) / wens(en) op het Prijzenblad met een 'nultarief' te worden beprijsd; de optie / wens is immers dan al onderdeel van de 'standaard' prijs en zal derhalve niet leiden tot een meerprijs. Het is uitdrukkelijk enkel en alleen toegestaan om nultarieven op te geven onder de gevraagde optie(s) / wens(en).
- Indien optie(s) / wens(en) bij opdracht leiden tot een meerprijs, dient op het Prijzenblad deze meerprijs te worden opgegeven.
- Indien optie(s) / wens(en) geheel niet kunnen worden aangeboden en worden geleverd door de Inschrijver, dan dient op het prijzenblad te worden ingevuld: '**NIET LEVERBAAR**'.

10 Vakbekwaam worden en Onderhoud

10.1 Digitale documentatie

10.1.1 Digitale Nederlandstalige gebruikershandleiding

Er dient een Digitale Nederlandstalige handleiding meegeleverd te worden, welke is gericht op de eindgebruiker. Indien er een wijziging plaats vindt aan de voertuig serie wordt een aangepaste gebruikershandleiding geleverd. De handleiding voldoet minimaal aan het hierna genoemde:

- Het is een handleiding met praktische informatie voor de dagelijkse gebruiker, dus met zo min mogelijk (technische) ballast.
- Levering digitaal in hoge resolutie PDF-format.
- De handleiding heeft een toegankelijke 'look and feel' en is goed leesbaar voor de eindgebruiker met niveau VMBO 4.
- De handleiding is exact toegepast op het type voertuig dat geleverd wordt.

Het is dus uitgesloten dat er informatie ontbreekt in deze handleiding of dat er informatie in staat die op het geleverde type niet van toepassing is.

De handleiding bevat met name:

- goed leesbare afbeeldingen in kleur van alle displays en knoppen met bijbehorende uitleg.
- instructie 'dagelijks' eerstelijns onderhoud door de eindgebruiker.
- instructie verhelpen kleine storingen die de eindgebruiker zelf uit kan voeren.

Indien voor het chassis enkel een algemene fabriekshandleiding beschikbaar is dient, aanvullend hierop, een korte beschrijving van de functies, zoals aanwezig in het geleverde voertuig, meegeleverd te worden. Deze beschrijving dient te voldoen aan bovenstaande punten.

10.1.2 Digitale Nederlandstalige onderhoudshandleiding gericht op de technische dienst

Er wordt een Digitale Nederlandstalige handleiding (al dan niet op een USB-stick), welke is gericht op de **interne technische dienst**, meegeleverd. Indien er een wijziging plaats vindt aan de voertuig serie wordt een aangepaste handleiding geleverd.

De handleiding voldoet minimaal aan het hierna genoemde:

- Aan de hand van deze uitgebreide technische onderhoudshandleiding moet het volledig technisch onderhoud door eigen monteurs en in eigen beheer uitgevoerd kunnen worden.
- Levering digitaal in hoge resolutie PDF-format.
- In de technische onderhoudshandleiding zijn alle relevante elektrische- en pomp (leiding) schema's met legenda opgenomen.

Indien de handleiding voor het correctief onderhoud van het chassis niet in de Nederlandse taal leverbaar is wordt een handleiding in de Engelse- of Duitse taal geaccepteerd.

10.2 Trainingen

10.2.1 Train-de-trainer voor interne instructeurs

Er wordt door de fabrikant één train de trainer sessie aangeboden op een locatie die daarvoor wordt aangewezen door opdrachtgever. Dit is een locatie binnen de regio Twente.

Duur van sessie:

- optie 1: maximaal zes uur binnen één aaneengesloten werkdag exclusief pauzes of
- optie 2: twee keer maximaal drie uur exclusief pauzes op twee avonden binnen een periode van twee werkweken

U baseert uw aanbieding op optie 1, u geeft in uw aanbieding aan wat de meerkosten per sessie zijn als er sprake is van optie 2.

De opdrachtgever bepaald uiterlijk drie maanden voorafgaand aan de datum van aflevering welke optie van toepassing is en op welke dag of dagen de sessie plaats zal vinden.

- Het aantal deelnemers van de VRT is maximaal 10 personen.
- Als er een lunch van toepassing is, komt deze voor rekening van de VRT

10.2.2 Trainingen voor de onderhoudsmonteurs

Er wordt, direct na de levering, een training aangeboden aan de onderhoudsmonteurs van de VRT. Deze training vindt plaats op werklocatie aan Spaansland 20 te Enschede.

- Er zullen ca. 6 personen deel nemen aan de training.
- De training duurt maximaal 8 uur binnen één aaneengesloten werkdag exclusief pauzes.
- De lunch komt voor rekening van de VRT.

Bijlage 1 Checklist inschrijving

In het eerste deel van de onderstaande tabel zijn alle documenten opgenomen, die door Inschrijver, op straffe van uitsluiting van de aanbestedingsprocedure, bij Inschrijving moeten worden ingediend.

In het tweede deel van de tabel zijn alle documenten opgenomen, die door de Inschrijver aan wie de VRT voornemens is de Opdracht te gunnen binnen zeven kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van de VRT moeten worden ingediend.

Bij Inschrijving indienen:	
1	Uniform Europees Aanbestedingsdocument
2	Formulier referentieopdracht
3	Conformiteitenlijst minimumeisen
4	Uitwerking / onderbouwing gunningscriterium 1 Ontwerp / Werkverlichtingsplan / Gegarandeerde Prestaties
5	Uitwerking / onderbouwing gunningscriterium 2 Plan van Aanpak / Planning 4 WT's
6	Uitwerking / onderbouwing gunningscriterium 3 Bediengemak voertuig en opbouw / pomp / installatie / verlichting
7	Prijzenblad
8	Prijslijst netto prijzen diverse reserve- / vervangingsdelen
Na voorlopige gunning indienen:	
1	Gedragsverklaring Aanbesteden
2	Uittreksel Handelsregister
3	Verklaring Belastingdienst
4	Bewijs verzekering
5	Bewijs kwaliteitsmanagementsysteem

Bijlage 2 Concept overeenkomst

(Separaat te vinden op TenderNed.)

Bijlage 3 Algemene Rijks Inkoopvoorwaarden – 2018 (ARIV-2018)

(Separaat te vinden op TenderNed.)

Bijlage 4-A Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

De UEA behorende bij deze aanbesteding is separaat als invulbare PDF te vinden op TenderNed.

Bijlage 4-B Verklaring geen Russische betrokkenheid

Hierbij verklaar ik naar eer en geweten dat er geen sprake is van Russische betrokkenheid bij de uitvoering van deze overeenkomst die de drempels van artikel 5 duodecies van EU Verordening (EU) 833/2014 van 31 juli 2014 betreffende de betreffende beperkende maatregelen naar aanleiding van de acties van Rusland die de situatie in Oekraïne destabiliseren, zoals gewijzigd bij Verordening 2022/576 van 8 april 2022 overschrijdt.

Ik verklaar in het bijzonder dat:

- A. de opdrachtnemer die ik vertegenwoordig (en de bedrijven die een onderdeel zijn van de combinatie) geen (rechts)personen zijn met een Russische nationaliteit en deze (rechts) personen (natuurlijke personen, bedrijven, entiteiten of organen) niet gevestigd zijn in Rusland;
- B. de opdrachtnemer die ik vertegenwoordig (en de bedrijven die een onderdeel zijn van de combinatie) geen rechtspersonen zijn (gevestigd in Rusland of een ander land) die voor meer dan 50% eigendom zijn van een Russische partij zoals hierboven onder a) genoemd;
- C. noch ik noch de onderneming die ik vertegenwoordig een (rechts)persoon (gevestigd in Rusland of een ander land) is die handelt in belang van of op aanwijzing van een Russische partij, zoals bedoeld onder a) en b);
- D. er geen onderaannemers, leveranciers of ondernemingen deelnemen wier capaciteit wordt ingeroepen door de opdrachtnemer die ik vertegenwoordig én die een aandeel hebben van meer dan 10% van de contractwaarde waarbij een situatie als onder A) t/m C) zich voordoet.

Statutaire naam Inschrijver	
Naam ondertekenaar	
Functie ondertekenaar	
Handtekening	
Plaats en datum	

Bijlage 5 Formulier referentieopdracht

De Inschrijver dient per referentieopdracht een formulier referentieopdracht te hanteren.

Let op: om te controleren of de referentieopdracht conform de destijds overeengekomen voorwaarden, waaronder tijdig (verleend uitstel daarin begrepen) is uitgevoerd, behoudt de VRT zich het recht voor om zonder tussenkomst van de Inschrijver contact op te nemen met de opdrachtgever van de referentieopdracht.

Gegevens opdrachtgever		
1)	Naam opdrachtgever	
	Adres	
	Postcode en plaatsnaam	
2)	Naam contactpersoon opdrachtgever	
	Functie	
	Telefoonnummer	

Referentieopdracht		
3)	Datum start referentieopdracht	
	Datum eind referentieopdracht	
	Reden beëindiging referentieopdracht	
4)	Gefactureerd bedrag (in euro's exclusief btw)	
5)	Omschrijving van de Opdracht, waaruit in ieder geval blijkt dat de referentieopdracht voldoet aan de referentie-eis	
6)	Indien verricht in combinatie: het percentage/aandeel in de combinatie; aard en inhoud van de eigen werkzaamheden verricht in Samenwerkingsverband	

Statutaire naam Inschrijver	
Naam ondertekenaar	
Functie ondertekenaar	
Handtekening	
Plaats en datum	

Bijlage 6-A Programma van Eisen

(Separaat te vinden op TenderNed.)

Bijlage 6-B Testprotocol Optische- en Akoestische signalen Brandweer Twente

(Separaat te vinden op TenderNed.)

Bijlage 7 Conformiteitenlijst minimumeisen

Door het invullen en rechtsgeldig ondertekenen van deze bijlage 'Conformiteitenverklaring minimumeisen' verklaart de Inschrijver dat hij akkoord gaat met alle in bijlage 6 van de Offerteaanvraag gestelde eisen en verklaart hij dat hij gedurende de looptijd van de Overeenkomst aan deze eisen zal voldoen.

Statutaire naam van de Inschrijver	
Naam ondertekenaar	
Functie ondertekenaar	
Handtekening	
Plaats en datum	

Bijlage 8 Procedure klachtenafhandeling bij (EU) aanbestedingen door de VRT

(Separaat te vinden op TenderNed.)

Bijlage 9 Klachtenformulier aanbestedingen

(Separaat te vinden op TenderNed.)

Bijlage 10 Prijzenblad

(Separaat te vinden op TenderNed.)

Bijlage 11 Stappenplan digitaal inschrijven op overheidsopdrachten via TenderNed

(Separaat te vinden op TenderNed.)

Bijlage X Verklaring Samenwerkingsverband

Ondergetekenden verklaren dat de leden van het Samenwerkingsverband gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk zijn voor de volledige en juiste uitvoering van de Overeenkomst in al zijn onderdelen, en verklaren dat

.....zal optreden als vertegenwoordiger (penvoerder) van het Samenwerkingsverband en bevoegd is het Samenwerkingsverband in alle opzichten te vertegenwoordigen en te binden en als enig aanspreekpunt voor de VRT dient.

De reden dat in Samenwerkingsverband wordt ingeschreven is de volgende:

.....
.....

De VRT wenst te vernemen welke onderdelen van de Opdracht door welk lid van het Samenwerkingsverband worden vervuld:

.....
.....

Ondergetekenden verklaren dat zij deze verklaring naar waarheid hebben ondertekend en tevens dat zij daartoe, namens het betreffende lid van het Samenwerkingsverband, rechtens bevoegd zijn.

Statutaire naam lid van het Samenwerkingsverband	
Naam ondertekenaar	
Functie ondertekenaar	
Handtekening	
Plaats en datum	

Statutaire naam lid van het Samenwerkingsverband	
Naam ondertekenaar	
Functie ondertekenaar	
Handtekening	
Plaats en datum	

Bijlage Y Verklaring middelen derde

Ondergetekenden verklaren dat:

- > [Naam Inschrijver] zich met betrekking tot de geschiktheidseis zoals genoemd in het Beschrijvend Document beroept op de middelen van [naam derde];
 - > Contactgegevens derde:
 - > statutaire naam:
 - > vestigingsadres / postadres:
 - > telefoonnummer:
 - > e-mail:
 - > nummer van inschrijving in het handelsregister:
- > [naam derde] voldoet, zo blijkt uit bijgevoegd bewijsstuk, alleen of gezamenlijk met [naam Inschrijver] aan deze geschiktheidseis;
- > [naam Inschrijver] bij eventuele gunning van de Opdracht voor de uitvoering van de Opdracht op diens eerste verzoek daadwerkelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de Opdracht noodzakelijke middelen van [naam derde];
- > [naam Inschrijver] bij eventuele gunning van de Opdracht tezamen met [naam derde] hoofdelijk aansprakelijk is voor de uitvoering van de Opdracht (deze eis geldt uitsluitend indien in het kader van een geschiktheidseis met betrekking tot de financiële en economische draagkracht (paragraaf 7.3 (verzekeringseis) een beroep wordt gedaan op de middelen van een derde).
- > [Naam derde] daadwerkelijk zal worden ingezet als onderaannemer bij de uitvoering van de Opdracht (deze eis geldt uitsluitend indien in het kader van een geschiktheidseis met betrekking tot de technische en beroepsbekwaamheid een beroep wordt gedaan op de middelen van een derde).

Ondergetekende verklaart dat hij/zij deze verklaring naar waarheid heeft ondertekend en tevens dat hij/zij daartoe rechtens bevoegd is.

Naam derde	
Naam ondertekenaar	
Functie ondertekenaar	
Handtekening	
Plaats en datum	

Naam Inschrijver	
Naam ondertekenaar	
Functie ondertekenaar	
Handtekening	
Plaats en datum	