

Nota van inlichtingen 1 – Inhuur Personeel – Stichting Carmel College

Begin nota van inlichtingen:

Nr.	Pag.	Par.	Perceel	Vraag	Antwoord																																																																						
Aanbestedingsleidraad																																																																											
1.	7	2.1	Perceel 1	Op pagina 7 is een afbeelding van de functiefamilies getoond en de bijhorende schalen. Dit lijkt exclusief onderwijzend personeel te zijn. Kunt u deze alsnog toevoegen/verstrekken?	Het gaat om onderstaande tabel: <table><tr><th>Functie / Schaal</th><th>LB</th><th>LC</th><th>LD</th><th>4</th><th>5</th><th>6</th><th>7</th><th>8</th><th>9</th></tr><tr><td>Docent LB</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Docent LC</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Docent LD</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Onderwijsassistent</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Onderwijsinstructeur</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Functie / Schaal	LB	LC	LD	4	5	6	7	8	9	Docent LB										Docent LC										Docent LD																				Onderwijsassistent										Onderwijsinstructeur									
Functie / Schaal	LB	LC	LD	4	5	6	7	8	9																																																																		
Docent LB																																																																											
Docent LC																																																																											
Docent LD																																																																											
Onderwijsassistent																																																																											
Onderwijsinstructeur																																																																											
2.	8	2.2	2	Kunt u aangeven hoeveel procent van de inhuur bestaat uit: • Beleidsondersteuners; • Administratief en secretariële medewerkers; • Facilitair medewerkers; • ICT-medewerkers?	Opdrachtgever beschikt niet over de procentuele verdeling van de inhuur van de benoemde functieprofielen. Er is sprake van een grote diversiteit binnen de instellingen, maar ook tussen de instellingen onderling.																																																																						
3.	8	2.3		U geeft bij 2.3 een totale waarde aan van € 20.000.000 per jaar voor het perceel Op en OOP. Wij gaan er vanuit dat u in plaats van ‘per jaar’ bedoelt ‘totale waarde contractperiode’. Klopt dit?	Dat is juist.																																																																						
4.	8	2.3	2	Kunt u aangeven wat u verwacht voor perceel 2 qua (nadruk op) functies die uitgevraagd gaan worden en in welke regio? En/of kunt u ervaringscijfers delen uit voorgaande jaren?	Perceel 2 kenmerkt zich door een brede, gevarieerde doelgroep en een grote diversiteit aan functieprofielen. Hierbij valt te denken aan inhuur van beleidsondersteuners, administratief en secretariële medewerkers, facilitair medewerkers en ICT-medewerkers. Zie verder beschrijving in par. 2.2 van de Leidraad. Verdere detailinformatie kan Aanbestedende Dienst niet geven.																																																																						
5.	10	3.1	1	In de planning is per abuis voor alle data het jaartal 2024 aangegeven, ook voor data die over het kalenderjaar heen gaan. Wij gaan ervan uit	Dat is juist.																																																																						

				dat alle data vanaf januari als 2025 moeten worden gelezen. Kunt u bevestigen dat dit correct is?	
6.	10	3.1	2	In de planning hanteert u voor inschrijvers de minimale termijnen van een aanbesteding. De planning daarna van versturen gunningsbeslissing op 14 februari t/m ingangsdatum contract 1 april 2025, is zeer ruim. Bent u bereid de planning voor inschrijvers te verruimen met nog een week (20 december)? Dit moet gezien de ruime tijd na deadline indienen offerte, met redelijke termijnen kunnen en draagt voor inschrijvers bij – ook in verband met de overige lopende aanbestedingen binnen de branche – om u een passende en kwalitatief onderscheidende offerte aan te bieden.	Nee, niet akkoord om de inschrijfdatum te verplaatsen naar 20 december, ook gezien de feestdagen en de presentaties medio januari. Na voorlopige gunning op 14 februari 2025 start de bezwaartermijn van twintig kalenderdagen. Vervolgens vindt op 8 maart, indien er in de genoemde periode geen bezwaar tegen het voorgenomen besluit wordt aangetekend, definitieve gunning plaats. De resterende periode tot aan de ingangsdatum van de overeenkomst op 1 april 2025 zal in het teken staan van de contractondertekening en mogelijk eerste stappen ten behoeve van de (verdere) implementatie. Daarmee is volgens Aanbestedende Dienst geen sprake van een zeer ruime planning. Aanbestedende Dienst handhaaft derhalve de gestelde planning.
7.	10	3.1	1 en 2	In de planning is aangegeven dat de definitieve gunningsbeslissing op 8-3-2025 wordt verstuurd en de overeenkomst op 1-4-2025 dient te starten. De implementatie periode start ook op 1-4-2025 tot 1-6-2025. Kunt u aangeven wat u op 1-4-2025 verwacht van een Opdrachtnemer? Het is niet realistisch om te verwachten dat een Opdrachtnemer pas kan starten met de implementatie op dezelfde dag dat de overeenkomst in moet gaan. Diverse systemen moeten ingericht worden, werkprocessen moeten worden afgestemd en operationeel betrokkenen van alle locaties van uw en onze organisatie dienen geïnformeerd te worden zodat iedereen weet wat gemaakte afspraken zijn en wat van hem/haar wordt verwacht.	Opdrachtgever verwacht van Opdrachtnemer dat deze aanvragen in behandeling kan nemen en daarvoor klaar is. Dit door onder meer maar niet limitatief het inrichten van de eigen systemen (zoals door Inschrijver zelf al aangegeven wordt) en het informeren en voorbereiden van de eigen interne organisatie op de samenwerking met Opdrachtgever en wat hierbij komt kijken c.q. voor nodig is. Mogelijk kunnen in de periode na definitieve gunning tot aan de start van de overeenkomst op 1 april de eerste (kennismakings-)gesprekken worden gepland/gevoerd en de eerste afstemming tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer over de (werk)processen plaatsvinden.
8.	14	5.3	2	Kunt u aangeven uit hoeveel personen de beoordelingscommissie bestaat?	De beoordelingscommissie bestaat uit 7 personen, conform paragraaf 5.3 wordt gesteld dat indien een beoordelaar door onvoorziene omstandigheden niet in de gelegenheid is om te beoordelen, Opdrachtgever zich het recht voorbehoudt deze beoordelaar al dan niet te vervangen. Opdrachtgever is daartoe niet op voorhand verplicht. De in paragraaf 5.3 genoemde inkoopadviseurs zullen niet inhoudelijk beoordelen.
9.	14	5.4		Is het voor het aantonen van de kerncompetenties toegestaan om meerdere referenties aan te leveren die gezamenlijk voldoen aan de totale gestelde waarden?	Nee dit is niet akkoord. In paragraaf 5.4 is aangegeven dat per kerncompetentie maximaal één referentie overlegd dient te worden. Het

					is toegestaan om middels één referentie beide kerncompetenties aan te tonen.
10.	14	5.4	2	In de referentie-eis voor perceel 2 vraagt u ervaring met het ter beschikking stellen van Uitvoerend Onderwijs Ondersteunend Personeel t/m schaal 9 binnen het voortgezet onderwijs. Inschrijver heeft ervaring met het leveren van deze profielen binnen mbo-onderwijs. Staat u een referent uit het mbo ook toe?	Niet akkoord. Aanbestedende Dienst wenst partijen te contracteren die beschikken over de benodigde specifieke kennis en ervaring met de inhuur van tijdelijke arbeidskrachten aan het Voortgezet Onderwijs. Dit vanwege het unieke karakter van Opdrachtgever als onderwijsinstelling voor VO met een groot aantal onderwijslocaties verspreid over Nederland. Opdrachtgever verwacht en verlangt van Opdrachtnemer(s) dat deze Opdrachtgever optimaal informeren en adviseren over de inhuur van personeel specifiek voor het VO. Inschrijver dient deze kennis en ervaring om die reden in huis te hebben en aan te tonen door middel van het indienen van minimaal een referentie(project).
11.	14	5.4	1	U vraagt om een referentie van 400.000 euro in 1 jaar. Kunt u bevestigen dat gezien de aard van de uitvraag dit moet gaan om personeel in loondienst van inschrijver en niet om zelfstandigen?	Inschrijver dient met de ingediende referentie aan te tonen dat deze beschikt over ervaring die Opdrachtgever noodzakelijk acht voor de uitvoering van de opdracht. Hierbij gaat het om het ter beschikking stellen van tijdelijk personeel binnen het voortgezet onderwijs. Inschrijver dient in het referentieformulier te beschrijven hoe en waarmee de gevraagde omvang is opgebouwd en behaald.
12.	14	5.4	1	Kunt u bevestigen dat wij opdrachtgever mogen opvoeren als referent?	Ja, dit is akkoord.
13.	14	5.4	1	Inschrijver heeft ervaring met het ter beschikking stellen van Onderwijzend personeel (OP) en Primair Onderwijs Ondersteunend Personeel (OOP) binnen het voortgezet onderwijs met een minimale waarde van € 400.000,- gerekend over een periode van twaalf aaneengesloten kalendermaanden. Dit kunnen wij aantonen middels 2 referenties. Gaat u akkoord dat inschrijver 2 referenties aanlevert om te voldoen aan de kerncompetentie van perceel 1?	Nee dit is niet akkoord, zie het antwoord op vraag 9.
14.	15	Overige geschiktheidseisen		In de door de aanbestedende dienst beschreven geschiktheidseisen staat dat de inschrijvers over een kwaliteitsmanagementsysteem dienen te beschikken en hiervoor een ISO-9001 certificaat of vergelijkbaar moeten aanleveren na gunning. De inschrijver beschikt over een eigen kwaliteitsmanagementsysteem die jaarlijks wordt geaudit door een gecertificeerde instantie. Inschrijver gaat ervan uit dat dit als vergelijkbaar wordt beoordeeld door de aanbestedende dienst. Zo niet, kunt u dan concreet maken wat u als vergelijkwaardig	Dit is niet akkoord. De informatie uit paragraaf 6.11 kunt u hierbij in overweging nemen. Uit de Aanbestedingswet 2012 volgt dat gelijkwaardige maatregelen nog slechts mogen worden geaccepteerd, voor zover de inschrijver geen verwijt valt te maken dat die op het moment van inschrijving niet beschikt over een certificaat.

				certificaat beoordeeld en hoe dit in lijn loopt met de aanbestedingswet (aanbestedingswet 2012 - hoofdstuk 2.3 Regels inzake aankondiging, uitsluiting, selectie en gunning - artikel 2.96 – lid 2)?	
15.	15	5.4 overige geschikth eidseisen	1	Wij constateren dat voor de eis rondom kwaliteitsmanagement en het ISO 9001-certificaat momenteel niet volledig aan de gestelde eis kan worden voldaan, aangezien wij op de rol staan om de ISO 9001-certificering in het tweede kwartaal van 2025 te behalen. Ter onderbouwing van onze kwaliteitsstandaard kunnen wij aantonen dat alle overige bedrijven in ons label reeds ISO-gecertificeerd zijn en wij reeds gebruikmaken van aanvullende kwaliteitscertificaten om processen te borgen en klanttevredenheid te verhogen. Daarnaast overleggen wij als bewijsstuk een plan van aanpak met concrete stappen en tijdslijnen richting onze certificering in 2025. Gaat u akkoord gaan met deze aanvullende bewijsvoering als voorlopige invulling van de eis.	Zie het antwoord op vraag 14.
16.	15	5.4		Bent u akkoord met een wijziging in de geschiktheidseisen en dat inschrijver in ieder geval moet voldoen aan de lidmaatschap ABU/NBBU en in het bezit moet zijn van een SNA-keurmerk/NEN4400-1? En dat ISO 9001 of vergelijkbaar een pré kan zijn.	De geschiktheidseis met betrekking tot het lidmaatschap van de ABU/NBBU is komen te vervallen en de aanbesteding is gerectificeerd. Inschrijver dient te voldoen aan alle overige geschiktheidseisen zoals gesteld in paragraaf 5.4 van de Aanbestedingsleidraad.
17.	15	5.4	2	Wij zijn in het bezit van een intentieverklaring certificatie ISO 9001 & ISO 14001 vanuit de organisatie die ons begeleidt richting onze certificeringen. Mogen we op basis van deze intentieverklaring meedoen met deze aanbesteding? De externe audits staan gepland in april 2025.	Niet akkoord. Inschrijver moet op het moment dat deze een inschrijving indient in het bezit zijn van een geldig ISO-9001 certificaat of vergelijkbaar. Zie ook het antwoord op vraag 14.
18.	16	5.5	1	In gunningcriterium 1a heeft u het over 'regiogebonden vraag' en 'regionale arbeidsmarkt'. Aangezien Stichting Carmel College een landelijke organisatie is, is het voor ons niet duidelijk over welke regio u het heeft. Zou u de regio willen specificeren?	Met regio gebonden vraag en regionale arbeidsmarkt verwijst Aanbestedende Dienst naar de diverse locaties van Opdrachtgever verspreid over het land (zie par. 1.2. van de Aanbestedingsleidraad). Inschrijver dient te beschrijven op welke wijze hij de specifieke vraag/behoefte vanuit deze regio's/locaties en het aanbod in de betreffende regionale arbeidsmarkt bij elkaar gaat brengen. Zo heeft Opdrachtgever een locatie in Gouda maar ook locaties in Emmen, Enschede en Oss. Deze locaties verschillen op diverse punten van elkaar.

					Bijvoorbeeld qua omvang (aantal medewerkers/leerlingen), karakter van de school, inhuurbehoefte en wensen, aanbod aan kandidaten in de regionale arbeidsmarkt, etc.
19.	17	5.5 vraag 2. samenwerking	1	Zijn er specifieke systemen of tools waar Opdrachtgever voorkeur voor heeft bij het automatiseren van het inhuurproces, of staat men open voor alternatieven?	Zie ook het antwoord op vraag 43. Uitgangspunt is uniformiteit en aansluiten bij eigen systemen van Opdrachtgever en processen.
20.	17	5.5 - 4	1 en 2	Onder het implementatieplan vraagt u naar risico's en uitdagingen die wij voorzien. Wenst u hierbij ook dat inschrijver per risico/uitdagingen mitigerende maatregelen benoemt?	Dit laat Aanbestedende Dienst aan Inschrijver over.
21.	17	5.5 - 4	1 en 2	Inschrijver neemt aan dat de bijlage implementatieplanning op A3-formaat buiten het maximaal aantal pagina's van 8 A4 valt. Klopt dat?	Dat is juist.
22.	18	5.5 vraag 4	1	Welke specifieke uitdagingen of knelpunten voorziet Opdrachtgever binnen de eigen organisatie bij de implementatie die buiten onze invloed liggen, en hoe kunnen wij hierop inspelen?	In deze fase hoort Opdrachtgever graag de expertise en ervaringen van de inschrijvers. Na gunning zal het implementatieplan verder worden geconcretiseerd.
23.	18	5.5 vraag 4	1	Wat verstaat Opdrachtgever onder een 'volledige en succesvolle implementatie', en zijn er concrete KPI's of succesfactoren waar wij rekening mee dienen te houden?	U beschrijft in de vraagonderdelen a, b, c hoe de implementatie wordt vormgegeven en in subvraag 4d geeft u aan hoe dit aantoonbaar wordt gemaakt. De wijze waarop is aan inschrijver.
24.	18	5.5	1	Om de open vragen gedegen te kunnen onderbouwen, verzoeken wij om het maximale aantal pagina's voor de beantwoording te verhogen naar 10 pagina's. Gezien de omvangrijke en gedetailleerde aard van de gevraagde onderwerpen achten wij dit noodzakelijk om onze antwoorden helder en volledig weer te geven. Gaat u hiermee akkoord?	Dit is niet akkoord, zie het antwoord op vraag 25.
25.	18	5.5		Voor het beantwoorden van de open vraag geeft u aan dat het totaal mag bestaan uit 8 A4-pagina's. Bent u akkoord met een totaal aantal van negen pagina's voor de beantwoording van de eerste 3 open vragen?	Er zijn in totaal vier (4) open vragen die Inschrijver moet beantwoorden, niet drie (3). Buiten dat is Aanbestedende Dienst van mening dat acht (8) A4 toereikend is voor het kort en bondig beantwoorden van de geformuleerde (deel)vragen. Aanbestedende Dienst gaat niet akkoord.
26.	18	5.5		U geeft aan dat het implementatieplan beschreven moet zijn op 1 A3-formaat. Kunt u aangeven waarom dit op A3-formaat moet zijn en niet op bijvoorbeeld 2 A4-pagina's mag worden ingediend? U geeft nl. ook aan dat het totaal aantal pagina's voor het beantwoorden van de vier open vragen in totaal 8 pagina's mag zijn.	Aanbestedende Dienst kan zich voorstellen dat het voor Inschrijvers handiger is om een planning op A3 formaat te maken. Indien Inschrijver liever met een A4 formaat werkt, is dit eveneens toegestaan. De implementatieplanning dient op één A3 of A4 te worden weergegeven.

27.	18	5.5	1	Wij vinden werving & selectie, samenwerking, goed werkgeverschap en implementatie als aanbestedende dienst een belangrijk onderwerp binnen onze dienstverlening. Om een goed en concreet antwoord te geven op alle onderdelen willen wij u vragen om het maximaal toegestane A4 aan te passen naar 10 enkelzijdige A4. Gaat u hiermee akkoord?	Niet akkoord. Aanbestedende Dienst is van mening dat acht (8) A4 toereikend is voor het kort en bondig beantwoorden van de geformuleerde (deel)vragen.
28.	18 en 19	5.5	1 en 2	U aan dat de beantwoording van de subgunningcriteria maximaal 8 A4 mag zijn. Gezien de hoeveelheid subvragen en dat we ons graag kwalitatief willen onderscheiden, verzoeken we u om het aantal woorden uit te breiden naar 10 A4. Kunt u hiermee instemmen?	Niet akkoord, zie antwoord vraag 25.
29.	20	5.5	2	Kunt U aangeven welke lettergrootte (pt) u minimaal nodig acht?	Dit wordt niet voorgeschreven, het gaat om een leesbare tekst (op een geprint A4).
30.	22	Beoordeling casus	1	Worden naast de casus ook andere zaken beoordeeld of om extra verdieping gevraagd tijdens de presentatie? Zo ja kunt u aangeven welke?	De casus in de presentatie wordt beoordeeld aan de hand van het beoordelingskader.
Bijlage 1. Programma van eisen					
31.	1	Eis 5	1 en 2	In de zin van de AVG zijn zowel opdrachtgever als opdrachtnemer in het kader van de gevraagde dienstverlening aan te duiden als Verwerkingsverantwoordelijke. Zij hebben immers beide eigen verantwoordelijkheden en eigen wettelijke grondslagen om de persoonsgegevens van de flexwerkers te verwerken. Als Verwerkingsverantwoordelijke stellen zowel opdrachtnemer als opdrachtgever derhalve hun eigen doelen en middelen vast voor de gegevensverwerking. Opdrachtnemer kan dan ook niet worden gekwalificeerd als Verwerker in de zin van de AVG en een verwerkersovereenkomst is niet van toepassing voor de uitgevraagde dienstverlening. Kunt u dit bevestigen? Zo nee, kunt u motiveren waarom niet?	Aanbestedende Dienst volgt uw redenering en bevestigt dat een Verwerkersovereenkomst in deze situatie niet van toepassing is. Opdrachtnemer is wel verwerkingsverantwoordelijke en dient als verwerkingsverantwoordelijke aan zijn verplichtingen te voldoen, ook voor wat betreft de eigen (personeels)administratie.
32.	1	Eis 5	1 en 2	In het kader van de Algemene Verordening Persoonsgegevens zijn opdrachtnemer en opdrachtgever beide aan te merken als verwerkingsverantwoordelijk. Opdrachtnemer verwerkt geen persoonsgegevens voor dan wel namens opdrachtgever en vice versa. Inhuurkrachten die door de opdrachtgever worden ingeleend vallen onder opdrachtgever als verwerkingsverantwoordelijke. Op grond van	Zie antwoord vraag 31

				bovenstaande is het afsluiten van een verwerkersovereenkomst dan ook niet nodig, graag uw akkoord op deze zienswijze en indien niet akkoord een uitleg waarom opdrachtnemer kwalificeert op grond van de AVG als verwerker.	
33.	2	Eis 8	1	U vraagt bij Stap 5 persoonsgegevens uit die wij vanwege de Wet op de privacy niet mogen delen zoals BSN-nummer van de kandidaat. Wij kunnen alleen gegevens delen die conform de Wet op de Privacy ook gedeeld mogen worden, bent u zich hiervan bewust?	Dit is akkoord. Het aanleveren van het BSN-nummer vervalt.
34.	2	Eis 8	1	U geeft aan bij stap 4 dat er z.s.m. door u wordt gereageerd. Gezien het een schaarse kandidatenmarkt betreft is er teven een snelle reactie van u vereist op de voordrachten. Vandaar vragen wij u binnen maximaal 16 werkuren te reageren en aan te geven of u de kandidaat wilt uitnodigen. Gaat u hiermee akkoord? Zo nee wat stelt u voor?	Nee, dit is niet akkoord. Opdrachtgever streeft ernaar om zo spoedig mogelijk te reageren.
35.	2	Eis 8	1 en 2	We begrijpen dat u graag het BSN-nummer op de bevestiging wilt zien. Echter, vanwege de AVG-wetgeving mogen we dit nummer niet delen. Om de benodigde informatie te delen, kunnen we de volgende gegevens op de opdrachtbevestiging vermelden: Contactpersoon bevestiging in de aanhef Naam flexwerker & geboortedatum Legitimatietype (bijvoorbeeld paspoort, rijbewijs) Werklocatie (als die afwijkt van het officiële adres van het bedrijf) Start- en einddatum Werktijden, arbeidsomvang & functie Beloningsregeling(CAO) & inschaling Uurtarief (excl. btw) & ingangsdatum van dit tarief Kostenvergoedingen De overige gegevens die u wenste te zien, kunnen we helaas niet op de opdrachtbevestiging vermelden. Indien u specifieke vragen heeft over de flexwerker, kunt u contact met uw contactpersoon opnemen. Kunt u hiermee instemmen?	Zie het antwoord op vraag 33, verder houden we vast aan de gegevens die zijn uitgevraagd in de stap 5 van eis 8 en de Nadere afspraken inkoopopdracht.
36.	2	Eis 8	1 en 2	U geeft het volgende aan: De functionaris van Opdrachtgever – teamleider, schooldirecteur of HR medewerker - stelt een aanvraag op. Binnen de inhuuraanvraag worden alle elementen van de tijdelijke	Dit is correct, de aanvragen worden door de instellingen zelf uitgevraagd. Daarnaast vindt er contact plaats op centraal niveau met één vast contactpersoon. Zie ook eis 44 in het Programma van Eisen.

				opdracht omschreven (o.a. functie, bevoegdheid, looptijd opdracht, aantal klokuren per week incl. extra taakuren, functie-eisen in relatie tot de uit te voeren activiteiten). Begrijpen wij het juist dat iedere school zelf uitzendkrachten aanvraagt? Zijn er daarnaast contactpersonen uit de stichting waar wij contact mee hebben?	
37.	2	Eis 8	1 en 2	Het geboorteland en plaats mogen wij op grond van de AVG niet delen, kunt u dit verwijderen uit eis 8? Het delen van de nationaliteit is voldoende.	Dit is akkoord.
38.	2	Proces		Bij stap 2 van de procedure bij inhuuraanvragen geeft u aan Opdrachtnemers zsm een reactie moeten geven of en wanneer zij een kandidaat beschikbaar hebben. Is het mogelijk om deze reacties ook via het recruitmentsysteem te verwerken?	In het recruitmentsysteem van Opdrachtgever kan een reply door Opdrachtnemer worden gegeven in het systeem. Deze werkwijze is akkoord.
39.	2	PvE 8	2	Inhuurprocedure Hierin wordt de procedure van inhuuraanvragen voor perceel 1 weergegeven. We missen de procedure voor perceel 2. Zou u deze nog kunnen toevoegen?	De in eis 8 weergegeven procedure voor aanvragen geldt voor zowel perceel 1 als perceel 2.
40.	3	10	1 en 2	U spreekt over de minimale termijnen die in acht moeten worden genomen, zoals gesteld is eis i-p-1). Kunt u aangeven waar wij deze eis kunnen vinden?	Per abuis is i-p-1 vermeld. Hier dient u 'eis 8' te lezen.
41.	3	Eis 10	beide	Eis 10: Termijnen is als volgt: Op initiatief van Opdrachtgever kan de gestelde aanlevertermijn verlengd worden. Een eventuele verlenging geldt uniform voor alle Opdrachtnemers. Hierbij worden de minimale termijnen in acht genomen, zoals gesteld in eis i-p-1). Verwijst u naar hier naar eis 8?	Zie het antwoord op vraag 40.
42.	3	Proces		Wij willen u vragen om de eis van te laten vervallen dat kandidaten worden voorgesteld met achternaam en geboortedatum op het cv. Een geanonimiseerd cv bevordert een objectieve beoordeling van de kandidaat. Bent u hiermee akkoord? Indien niet, graag uitleg waarom u hiermee niet akkoord bent.	Dit is niet akkoord. Voor opdrachtgever is het in het kader van het kunnen uitvoeren van haar interne werkwijze- en procedureafspraken van belang dat de gevraagde gegevens door de opdrachtnemer worden aangeleverd. Uiteraard zullen wij deze gegevens vertrouwelijk behandelen en er voor zorgdragen dat deze niet bij niet-geautoriseerde interne medewerkers terecht komen.

					Opdrachtnemer is van mening dat de AVG hiervoor geen beperking vormt. Er is geen verplichting om sollicitanten anoniem aan te bieden op grond van de AVG, er zijn wel degelijk mogelijkheden voor uitzenders cq. detacheerders onder de AVG om bepaalde gegevens van sollicitanten met een mogelijke inlener te delen.
43.	3	Proces		Voor het formeel bevestigen van de plaatsing van een kandidaat hanteert partij een geautomatiseerd systeem die bevestigingen genereert met daarop gelijkwaardige aspecten zoals u vraagt. Bent u akkoord dat partij haar eigen digitale versie gebruikt voor het bevestigen van plaatsingen?	Dit is akkoord mits alle gegevens uit bijlage 6 Nadere afspraken inkoopopdracht zijn opgenomen en wordt voldaan aan eis 14 van het Programma van Eisen.
44.	3	Eis 10	2	In deze eis verwijst u naar eis i-p-1. Wat bedoelt u daarmee? Waar verwijst u naar?	Zie het antwoord op vraag 40.
45.	3	Eis 12	1	U geeft aan dat de drie gecontracteerde opdrachtnemers de mogelijkheid hebben om andere partijen in te schakelen via een makelaarsfunctie. Tevens behoudt u zich het recht voor om zelfstandig andere partijen te benaderen als de gecontracteerde opdrachtnemers binnen 72 uur niet kunnen leveren(eis 13). Aangezien deze partijen mogelijk dezelfde zijn als die in de makelaarsconstructie, rijst bij de inschrijver de vraag naar de meerwaarde van deze werkwijze. Kunt u verduidelijken wat het doel is van het afzonderlijk benaderen van partijen naast de makelaarsconstructie en hoe dit bijdraagt aan de effectiviteit en transparantie van de aanbesteding?	Doel is invulling van vacatures door Opdrachtnemers, mocht hieruit geen resultaat volgen dan behoudt Opdrachtgever zich het recht voor om het eigen netwerk te benaderen voor invulling van de vacature.
46.	3	Eis 12	2	Makelaarsfunctie Indien wij binnen ons eigen netwerk geen geschikte kandidaten kunnen vinden, dienen wij een beroep te doen op partners en andere marktpartijen, waarbij alle eisen uit het Programma van Eisen en de geoffreerde omrekenfactor van toepassing blijven op doorgeleende arbeidskrachten. Gezien de schaarste en de specifieke vereisten voor bepaalde specialistische profielen, verzoeken wij om een uitzondering op deze regel, waarbij we voor deze profielen in overleg kunnen afwijken van de eisen en omrekenfactor. Is het mogelijk om hierin een aanpassing door te voeren?	Dit is niet akkoord. De omrekenfactor dient te volstaan voor alle gevraagde profielen.

47.	3	Eis 13	2	In deze eis verwijst u naar eis 8. Is dit alleen van toepassing voor perceel 1?	Nee Eis 8 geldt voor beide percelen.
48.	3	Eis 14	1	Opdrachtnemer is verplicht om binnen 24 uur (tijdens werkdagen) het document 'Nadere afspraken inkoopopdracht' aan te leveren na akkoord op de kandidaat. Echter, de financiële verplichting gaat pas in wanneer Opdrachtnemer een definitieve inkoopopdracht met inkoopordernummer van de opdrachtgever heeft ontvangen. Om het proces efficiënt en voorspelbaar te houden, verzoeken wij de aanbestedende dienst om dezelfde reactietijd van 24 uur (tijdens werkdagen) te hanteren voor het verstrekken van de inkoopopdracht, zowel bij de initiële opdracht als bij wijzigingen. Hiermee wordt vertraging in de inzet van kandidaten voorkomen en blijft het proces consistent en transparant voor beide partijen. Gaat u hiermee akkoord, zo nee wat stelt u voor?	Nee, dit is niet akkoord. Opdrachtgever streeft ernaar om zo spoedig mogelijk te reageren.
49.	3	Eis 14	1	Kunt u een voorbeeld van de definitieve inkooporder verstrekken?	Dit volgt na gunning, bij de verdere concretisering van de implementatie.
50.	3	Eis 14	1	Begrijpt opdrachtnemer het goed dat er naast de ingevulde inkooporder geen contract gestuurd hoeft te worden naar opdrachtgever?	Het gaat om een inkooporder met bijgesloten de Nadere afspraken inkoopopdracht, zie eis 14
51.	3	Eis 14	1 en 2	Wat is de toegevoegde waarde om de geboortedatum te vermelden op een nadere opdracht? Deze gegevens wil inschrijver apart delen met opdrachtgever.	Dit is niet akkoord, dit zorgt voor een extra administratieve stroom.
52.	3	Eis 14	1 en 2	Opdrachtnemer hanteert een geautomatiseerd proces ten aanzien van het maken van een inleenovereenkomst/opdrachtbevestiging. Is het akkoord dat opdrachtnemer het format hanteert vanuit de opdrachtnemer?	Dit is akkoord mits alle gegevens uit bijlage 6 Nadere afspraken inkoopopdracht zijn opgenomen en wordt voldaan aan eis 14 van het Programma van Eisen.
53.	3	Eis 14	1 en 2	Op welk moment en van wie ontvangt opdrachtnemer de inkoopopdracht inclusief inkoopordernummer?	1. De voorgestelde kandidaat wordt intern voorgedragen en na akkoord vindt terugkoppeling plaats vanuit de betrokken HR medewerker. 2. Opdrachtnemer levert het document Nadere afspraken inkoopopdracht aan met alle benodigde informatie t.b.v. de inkoopopdracht. 3. Verantwoordelijke HR medewerker, of ander daartoe bevoegde medewerker, voert de inkoopopdracht in op basis van document nadere afspraken. Deze inkoopopdracht bevat de totale omvang van de inzet van de inhuurkracht op basis van overeengekomen

					tarief en het aantal uren. De nadere afspraken worden als bijlage toegevoegd. Na interne goedkeuring door bevoegd persoon wordt de inkoopopdracht vanuit Proactis automatisch verstuurd naar gewenst e-mailadres van Opdrachtnemer.
54.	3/4	Eis 14	2	In deze eis verwijst u naar een eigen format voor de Nadere afspraken inkoopopdracht, bijlage 6. Bestaat de mogelijkheid om ons eigen format van leverancier aan te houden met eventuele gewenste/noodzakelijke aanvullingen?	Zie antwoord vraag 43
55.	4	Eis 15	1 en 2	In PvE eis 15 vraagt u ons om (een kopie van) de VOG van elke starter te overhandigen. Door de Autoriteit Persoonsgegevens is bepaald dat de VOG niet door het uitzendbureau aan de opdrachtgever verstrekt mag worden. Alleen in geval van een ernstig incident heeft u het recht om de VOG bij opdrachtnemer op te vragen. Indien u de VOG toch structureel wenst te ontvangen, dan dient u de noodzaak hiervoor, zoals een wettelijke verplichting om dit echt in uw eigen administratie op te slaan, te motiveren. Als daar sprake van is dan kan de flexibele inhuurkracht zelf zijn/haar VOG overhandigen. Gaat u daarmee akkoord?	Volgens de wettelijke verplichting op grond van de Wet op het Voortgezet Onderwijs is Opdrachtgever verplicht om een VOG te registreren van elke medewerker/arbeidskracht in de administratie van Opdrachtgever. Opdrachtnemer dient deze informatie aan te leveren. De eis blijft gehandhaafd.
56.	4	Eis 15	1 en 2	In de stukken geeft u aan dat de kosten voor de VOG voor opdrachtnemer zijn, echter zijn dit kosten die onderdeel zijn van de dienstverlening. Kunt u akkoord gaan met het separaat factureren van de VOG kosten op een zelfde manier als bij de reiskosten? Indien u niet akkoord gaat, kunt u toelichten waarom niet?	Dit is niet akkoord. Deze kosten dienen inbegrepen te zijn in de omrekenfactor.
57.	4	Eis 15	2	VOG Is het toegestaan om de kosten voor de VOG zonder opslag direct door te belasten aan de opdrachtgever, aangezien dit gebruikelijk is in de markt? Indien dit niet toegestaan is, zullen wij genooddakt zijn deze kosten te verwerken in het uurtarief.	Zie het antwoord op notavraag 56.
58.	4	Eis 16	1	Kunt u bevestigen of de tijdelijke arbeidskrachten de geheimhoudingsverklaring van de opdrachtgever moeten ondertekenen, zoals in de eis wordt vermeld, of dat het ook mogelijk is onze eigen verklaring te gebruiken? Indien uitsluitend de verklaring van	Het gaat om een verklaring van Opdrachtgever. Deze volgt na gunning, bij de verdere concretisering van de implementatie.

				de opdrachtgever dient te worden ondertekend, wilt u deze dan als document beschikbaar stellen?	
59.	4	Eis 17	1	In verband met de AVG-vereisten mogen wij diploma's en certificeringen van kandidaten uitsluitend delen met schriftelijke toestemming van de kandidaat. Indien een kandidaat geen toestemming verleent, zal hij of zij het betreffende bewijsstuk zelf rechtstreeks aan u dienen te verstrekken. Gaat u akkoord met deze werkwijze?	Dit is niet akkoord. In geval dat dit op verzoek van Opdrachtgever noodzakelijk is, dan dient Opdrachtnemer hier inzage in te hebben, binnen de kaders van de AVG.
60.	5	Eis 19	1	Kunnen wij uitgaan van 60 vakantiedagen conform de CAO VO voor perceel 1 bij het opnemen van de reservering in het prijzenblad? Dit zorgt voor duidelijkheid en eenduidigheid voor alle inschrijvende partijen over de opgenomen voorzieningen.	Inschrijver dient alle vakanties die van toepassing zijn voor uw tijdelijke arbeidskracht (conform de vakantie binnen het VO) te verwerken binnen de omrekenfactor. Er mogen geen extra kosten voor vakantiedagen bij Aanbestedende Dienst in rekening worden gebracht.
61.	5	Eis 19	1 en 2	In eis 19 geeft u aan dat Opdrachtgever voor de secundaire arbeidsvoorwaarden de cao VO volgt. Kunt u nader specificeren welke secundaire arbeidsvoorwaarden u precies bedoelt?	Opdrachtgever volgt hierin volledig de cao VO.
62.	5	Eis 20	1	U rekent met 36,86 uur, mogen wij er daarmee ook vanuit gaan dat u werkt met inverdienen en de korte vakanties voor docenten worden doorbetaald?	Zie het antwoord op vraag 60 en 61. Inschrijver dient dit op te nemen in de omrekenfactor. Er wordt op basis van werkelijke uren afgerekend.
63.	5	Eis 21	1	Er lijken tegenstrijdigheden te zitten in de berekening van het bruto uurloon, waardoor het voor ons als inschrijver onduidelijk is welke methode gehanteerd moet worden. Kunt u bevestigen of wij het bruto fulltime maandsalaris conform de CAO VO mogen delen door 160 om het bruto uurloon te bepalen? Daarnaast, voor de urenvang, kunnen we dan uitgaan van een fulltime dienstverband op basis van 36,86 uur per week, of zou u hierin tevens meer duidelijkheid kunnen verschaffen?	Dit is correct, zowel voor bruto uurloon als fulltime dienstverband en dit is uitgewerkt in eis 21.
64.	5	Eis 23	1 en 2	Kunt u aangeven met hoeveel vakantiedagen wij rekening dienen te houden?	Zie het antwoord op vraag 60.
65.	5	Eisen arbeidskrachten		In beginsel volgend flexkrachten geen studiedagen die door SCC worden georganiseerd. Indien de flexkracht op verzoek van SCC wel deelneemt, zijn deze uren dan te factureren?	Dit is akkoord, mits op verzoek van SCC.(zie eis 24).
66.	6	Eis 26	1	Onze werkwijze is erop gericht om alleen te factureren na actieve goedkeuring van de inlener. Hierbij voert de kandidaat de gewerkte	U kunt ook voor deze extra uren (eis 26) aansluiten bij de werkwijze uit eis 37

				uren in via het systeem, waarna deze ter accordering direct aan de inlener worden voorgelegd. De inlener, die betrokken is bij de gemaakte afspraken over de inzet, heeft de mogelijkheid om de ingevoerde uren goed te keuren of af te keuren indien deze niet kloppen met de afspraken. Op deze manier zorgen we ervoor dat uitsluitend uren die volledig overeenkomen met de gemaakte afspraken worden gefactureerd. Kunt u bevestigen of deze werkwijze in lijn is met uw verwachtingen?	
67.	6	Eis 29	1 en 2	Ingevolge eis 29 dient opdrachtnemer de continuïteit van de bedrijfsvoering/het onderwijs te garanderen indien een reeds ingezette kracht vervangen moet worden. Voor het kunnen voldoen aan deze eis is het volgende van belang. Bij het vervullen van een vervangingsaanvraag is opdrachtnemer van vele externe factoren afhankelijk waarop zij geen invloed kan uitoefenen. Daarom kunnen wij slechts toezeggen dat wij ons volledig en zo goed mogelijk zullen inspannen om voor vervanging zorg te dragen. Kunt u hiermee instemmen? Zo nee, kunt u toelichten waarom niet?	Dit is akkoord. Opdrachtnemer zal zich zo volledig en goed mogelijk inspannen om voor vervanging zorg te dragen.
68.	6	Eis 29	2	In deze eis verwijst u naar eis 8 (al schrijft u eis 7). Is dit alleen van toepassing voor perceel 1?	Zie het antwoord op vraag 39
69.	6	Eis 30	1	1. Verzuim van de kandidaat: De bepaling om de nadere overeenkomst na vijf werkdagen verzuim onmiddellijk te beëindigen lijkt niet alleen in strijd met de wet, maar gaat ook in tegen het algemene ontslagverbod voor zieke werknemers. Daarnaast is er recentelijk door de Hoge Raad op 17 maart 2023 expliciet geoordeeld dat verzuim in fase A nooit kan leiden tot een direct einde van het dienstverband. Kunt u aangeven hoe deze bepaling zich verhoudt tot het ontslagverbod voor zieke werknemers en recente jurisprudentie, en of aanpassing mogelijk is? Wij vragen u deze eis te laten vervallen?	Het ontslagverbod etc. is een afspraak tussen Opdrachtnemer en de arbeidskracht. Er is geen sprake van een direct einde. Opdrachtgever hanteert een termijn van vijf werkdagen.
70.	6	Eis 30	1	2. Beëindiging wegens disfunctioneren: Begrijpen wij goed dat bij beëindiging wegens disfunctioneren altijd de wettelijke opzeg- en aanzegtermijnen worden gehanteerd? Daarnaast gaan wij ervan uit dat een dergelijke beëindiging alleen plaatsvindt na overleg en onderbouwing, en niet eenzijdig door de opdrachtgever wordt bepaald. Kunt u bevestigen dat de wettelijke termijnen en een	Nee dit is niet correct. Het betreft een onmiddellijke beëindiging. Uw aanname dat deze beëindiging met onderbouwing plaatsvindt is correct.

				gezamenlijke afstemming bij deze vorm van beëindiging worden aangehouden?	
71.	6	Eis 30	1	3. Indien een arbeidskracht één keer niet komt opdagen, ongeacht de reden, wordt dit beschouwd als onvoldoende grond om de overeenkomst te beëindigen. Kunt u daarom deze eis, die stelt dat de opdrachtgever bij een no-show de overeenkomst direct kan beëindigen zonder schadevergoeding, laten vervallen? Zo nee vanwaar niet?	Nee, Opdrachtgever gaat hier in redelijkheid en terughoudend mee om.
72.	6/7	Eis 30	2	Vervanging bij verzuim. In het programma van eisen staat dat de opdrachtgever binnen 5 werkdagen na de start het recht heeft om de overeenkomst met een kandidaat te beëindigen. Wij zien deze bepaling echter als onwenselijk, aangezien een kandidaat door omstandigheden buiten zijn of haar controle (zoals ziekte of een blessure) mogelijk direct zou worden beëindigd. Daarnaast heeft deze eis invloed op het tarief vanwege de extra risico's. Wij willen daarom voorstellen om de bepaling te laten vervallen of de evaluatieperiode te verlengen. A) Gaat u hiermee akkoord? B) Kunt u aangeven hoe vaak en om welke redenen deze bepaling in het afgelopen jaar is toegepast?	A. Dit is niet akkoord. Bij verzuim zal Opdrachtgever in overleg treden en waar mogelijk concrete afspraken maken, de mogelijkheid blijft bestaan voor Opdrachtgever om de overeenkomst te beëindigen. B. Deze gegevens zijn niet beschikbaar.
73.	7	Eis 31	1	U verwijst in deze eis voor de opzegtermijn per abuis weer naar eis 31. A. Kunt u aangeven waar u naar wilde verwijzen? B. Daarnaast kan een fase B overeenkomst niet wijzigen in uren indien dit lager is dan wat reeds is afgesproken, hier kan in overleg wel positief van afgeweken worden naar instemming van de kandidaat. Bent u zich hiervan bewust en gaat u akkoord?	A. Zie het antwoord op vraag 76. B. Zie het antwoord op vraag 75.
74.	7	Eis 31	1	Bij een fase B contract staan de uren vast en kunnen deze niet zomaar gewijzigd worden. Dit zou in de praktijk kunnen betekenen dat opdrachtnemer een overeenkomst sluit voor 1 jaar voor 40 uur per week en na 2 maanden te horen krijgt dat het aantal uren wordt teruggebracht naar 8 uur per week zonder dat opdrachtnemer hier enige invloed op kan uitoefenen. De inschatting voor het aantal uren en de duur wordt door opdrachtgever gedaan. Kunt u deze eis daarom laten vervallen?	Dit is niet akkoord, de eis blijft gehandhaafd. Zie het antwoord op vraag 75

75.	7	Eis 31	1 en 2	Inschrijver kan niet zomaar de uren wijzigingen van een detacheringskracht en verzoekt opdrachtgever om bij uitzondering een beroep te doen op deze eis aangezien dit een financieel risico kan zijn voor inschrijver. Een Inschrijver 'reserveert' namelijk specifiek voor opdrachtgever de professional en de werkuren van een professional.	Opdrachtgever zal hiervan alleen gebruikmaken in uitzonderingsgevallen en met opgaaf van redenen. Tevens zal Opdrachtgever hier in alle redelijkheid mee omgaan.
76.	7	Eis 31	1 en 2	In eis 31 wordt verwezen naar eis 31. Kunt u bevestigen dat dit eis 30 moet zijn?	Dit is correct.
77.	7	Operatie		Een arbeidskracht is volgens uw voorstel kosteloos over te nemen na 1.040 gewerkte uren. Een overname na 1.040 gewerkte uren is in deze krappe arbeidsmarkt niet realistisch. Gezien de ontwikkelingen op de arbeidsmarkt doet geïnteresseerde veel investeringen om in te spelen op de schaarste van onderwijsmedewerkers, zodat de continuïteit van het onderwijs blijft gewaarborgd. Het aantal gestelde uren staat dan ook niet verhouding tot de investering die opdrachtnemer moet verrichten. Wij verzoeken u dan ook om het aantal gewerkte uren voor vrije overname aan te passen naar 1.600 gewerkte uren. Bent u hiermee akkoord?	Dit is niet akkoord.
78.	7	Eis 31	2	U verwijst in eis 31 naar omschrijving in eis 31. Kunt u de juiste verwijzing en/of omschrijving toevoegen?	Zie het antwoord op notavraag 76
79.	7	Eis 33	1	Wij stellen een aangepaste, marktconforme berekening voor de overnamevergoeding voor die aansluit bij de inspanningen en gemaakte kosten van de opdrachtnemer. Dit voorstel houdt rekening met de bureaumarge die ook in het prijzenblad wordt gedefinieerd en hiermee volledig transparant en vastgelegd is. Berekening wordt dan als volgt: Resterende uren tot 1040×bureaumarge (zoals gedefinieerd in het prijzenblad). Gaat u hiermee akkoord?	Niet akkoord. Aanbestedende Dienst handhaaft de formule zoals gesteld in eis 33.
80.	7	Eis 33	1	U geeft aan in de berekening dat dit ook naar rato bij deeltijd inzet kan worden berekend. Dat is wat ons betreft niet redelijk en billijk en stellen voor dat de volgende berekening te allen tijde wordt gehanteerd: Resterende uren tot 1040×bureaumarge (zoals gedefinieerd in het prijzenblad). Gaat u hiermee akkoord?	Niet akkoord. Aanbestedende Dienst handhaaft de formule zoals gesteld in eis 33.

81.	7	Eis 33	1	Kunt u de maximale inhuurtermijn van 12 maanden laten vervallen in deze eis? Dit zou namelijk betekenen dat als een arbeidskracht 8 uur per week werkt hij/zij al naar 384 uur kan worden overgenomen, terwijl de inspanning voor opdrachtnemer gelijk is ongeacht de fte factor, maar de beloning is dermate lager bij een overname terwijl we wel continuïteit in levering dienen te waarborgen. Dat staat wat ons betreft niet in verhouding.	Niet akkoord. Opdrachtgever heeft de ervaring dat de beschreven gevallen (voor een duur van 12 maanden) zeer gering voorkomen.
82.	7	Eis 33	1	U geeft in eis 33 het volgende aan: Opdrachtgever is gerechtigd, zonder voorafgaande toestemming van opdrachtnemer, na een inzet van 1040 gefactureerde uren of een maximale inhuurtermijn van 12 maanden, de ingehuurd arbeidskracht in dienst te nemen zonder dat Opdrachtgever hiervoor een vergoeding aan Opdrachtnemer verschuldigd is. Kijkend naar de uitgevraagde functies in de huidige schaarse arbeidsmarkt, het sourcen en binden en begeleiden op maat, acht leverancier 1040 uur niet passend voor perceel 1. Normaal in de branche is een minimale inleentermijn van 1200 uur. Gaat u akkoord met een kosteloze overname na 1200 gewerkte uren?	Zie het antwoord op vraag 77.
83.	7	Eis 33	1 en 2	U eist een kosteloze overname termijn van 12 maanden maar geeft hierbij geen minimaal aantal gewerkte uren aan. Dit houdt in dat een uitzendkracht die b.v. 16 uur per week werkt al na 640 gewerkte uren kosteloos overgenomen kan worden. Dit is ongebruikelijk in de branche, omdat het voor partijen onmogelijk is om W&S kosten terug te verdienen. Dit kan er toe leiden dat het verlieslatend wordt voor partijen, met als gevolg dat het uurtarief in de offertes door bureaus naar rato verhoogd wordt. Wij stellen daarom voor om het laatste deel van de eis "of een maximale inhuurtermijn van 12 maanden" te laten vervallen. Gaat u hiermee akkoord?	Zie het antwoord op vraag 81.
84.	7	Eis 33	1 en 2	Kunt u aangeven hoe vaak u uitzendkrachten in vast dienstverband hebt overgenomen in 2022 en 2023?	Deze informatie is niet voor handen, het gaat om een relatief beperkt aantal in de huidige situatie.
85.	7	Eis 33	1 en 2	U geeft in eis 33 een formule te willen gebruiken wanneer de minimale inleentermijn nog niet is bereikt. Kijkend naar de uitgevraagde functies in de huidige schaarse arbeidsmarkt, het sourcen en binden en begeleiden op maat, acht leverancier de weergegeven formule niet passend. Wij willen u daarom verzoeken om het deel "of naar rato bij	Dit is niet akkoord.

				deeltijd inzet" uit de formule te halen en het percentage van 20% naar 25% te verhogen. Kunt u hiermee instemmen?	
86.	7	Eis 35	1	De voorgestelde overnametermijn van zes maanden na beëindiging van de overeenkomst lijkt onredelijk, vooral in situaties waarin een tijdelijke arbeidskracht slechts beperkt, bijvoorbeeld 8 uur per week, werkzaam is geweest. Het is voor ons als opdrachtnemer essentieel om gemaakte kosten voor werving, selectie en continuïteit van levering terug te verdienen, wat met de huidige overnametermijn niet haalbaar is. Wij vragen u daarom deze termijn te laten vervallen. Gaat u hiermee akkoord? Zo nee vanwaar niet? Daarnaast geldt ons verzoek ook voor de eis waarbij een werknemer via een andere partij weer kan worden ingehuurd zonder vergoeding aan de oorspronkelijke opdrachtnemer. Dit werkt een partnerschap niet in de hand, is onredelijk, en gaat voorbij aan de wens en keuzevrijheid van de kandidaat zelf. Daarbij is het vaker regel dan uitzondering dat deze kandidaat voor ons blijft werken maar dan voor een andere school. Graag ontvangen wij een nadere toelichting of overweging om deze bepalingen aan te passen.	Niet akkoord. Het tweede deel van de vraagstelling is onduidelijk, hoe eis 35 in verhouding staat tot het inhuren via een andere partij zonder vergoeding. De eis blijft gehandhaafd
87.	8	Eis 36	1 en 2	Gaat u akkoord met het separaat factureren van de bindingstoelage indien deze van toepassing is?	Dit is niet akkoord. Dit dient in de omrekenfactor verdisconteerd te zijn.
88.	8	Eis 37	1 en 2	In PvE 37 wordt aangegeven dat uren moeten worden goedgekeurd voordat er gefactureerd wordt. Wij maken echter gebruik van een portaal waarin u op elk gewenst moment de declaraties van inhuurkrachten kunt inzien, corrigeren of afkeuren, zelfs met terugwerkende kracht. Dit maakt een afzonderlijke goedkeuringsstap voorafgaand aan de factuur overbodig. Zou u akkoord kunnen gaan met deze werkwijze?	Dit is niet akkoord. De goedkeuring van de factuur (via de Procuratieregeling) is geregeld in het Inkoopstelsel van Opdrachtgever. Dit proces vervalt niet.
89.	8	Eis 37	1 en 2	U geeft aan dat alleen de daadwerkelijk gewerkte klokuren mogen worden gefactureerd. Als gevolg van de Wet arbeidsmarkt in balans (WAB) en sinds 1 augustus 2022 ook als gevolg van de Wet transparante en voorspelbare arbeidsvoorwaarden (Wet TVA) hebben flexkrachten in bepaalde situaties ook recht op loon over de uren, die - als gevolg van een oorzaak die niet binnen de invloedssfeer van Opdrachtnemer dan	Nee, deze uren kunnen niet worden doorbelast aan Opdrachtgever. Naar de mening van Opdrachtgever is er geen sprake van flexkrachten onder de CAO VO. Op grond van artikel 6.1 wordt een medewerker altijd benoemd in een normbetrekking of een deel daarvan. Opdrachtgever werkt niet met nulurencontracten of min/max-overeenkomsten (oproepovereenkomsten). Deze situatie is dus niet aan de orde.

				wel de flexkracht ligt - niet zijn gewerkt (denk aan wettelijke minimumduur van 3 uur per dienst, te laat afgezegde of gewijzigde diensten bij oproepkrachten en werknemers met grotendeels onvoorspelbare werktijden, garantie-uren en uren voor verplichte scholing). Inschrijver veronderstelt dat deze uren ook aan u kunnen worden doorbelast. Kunt u dit bevestigen? Zo nee, graag uw toelichting.	Tijdstippen waarop de arbeid moet worden verricht door de uitzendkracht worden aldus vastgelegd en zijn voorspelbaar. Opdrachtnemer zal alleen daadwerkelijk gewerkte klokuren mogen factureren en dit staat los van de genoemde wetgeving.
90.	8	Eis 37	1	U geeft aan dat alleen gewerkte uren mogen worden gedeclareerd, maar bij een fase B contract mag de arbeidskracht altijd de overeengekomen contracturen worden gedeclareerd tenzij deze ziek is of er vakantie is. Gaat u hiermee akkoord?	Zie het antwoord op vraag 75 en eis 31.
91.	9	Eis 38	1	Kunt u aangeven wat voor uw administratie gebruikt wordt om de kosten te boeken? Er wordt nu een orderreferentie gevraagd, een kostenplaats en een instelling en schoollocatie. Dit lijkt ons dubbel, kunt u aangeven of een kostenplaats en/of een orderreferentie op de factuur voldoende is?	Nee, dit is niet akkoord. Eis blijft gehandhaafd.
92.	9	Eis 38	1 en 2	U vraagt dat we bepaalde gegevens, zoals werkzaamheden op de factuur vermelden. Normaal doen wij dit niet, omdat deze informatie al bij het aangaan van de overeenkomst of de start van een opdracht met u wordt afgestemd. De meeste gegevens zijn ook te zien in het portaal van de opdrachtnemer. U ontvangt hiervan ook een opdrachtbevestiging zodat u vóór facturatie al op de hoogte bent van de werkzaamheden. Is dit akkoord voor u?	Opdrachtgever gaat akkoord met het laten vervallen van het vermelden van de werkzaamheden op de factuur. De functie dient wel vermeld te zijn.
93.	9	Eis 38	1 en 2	In PvE eis 38 geeft u aan dat u een factuur per periode wenst. Facturatie per periode van vier weken betekent gemiddeld een langere betalingstermijn dan onze organisatie standaard hanteert. Bent u bereid de wens voor vierwekelijkse facturatie aan te passen naar facturatie op wekelijkse basis?	Niet akkoord. Facturatie dient vierwekelijks plaats te vinden, conform eis 38.
94.	9	Eis 39	1	a. Kunt u bevestigen dat bij een cao verhoging het uurloon mag worden aangepast (ook met terugwerkende kracht) en b. dat eenmalige uitkeringen die in de cao zijn/ worden opgenomen inclusief werkgeverslasten mogen worden doorbelast aan opdrachtgever?	a. Terugwerkende kracht is alleen akkoord in geval de CAO VO met terugwerkende kracht is ingegaan. b. Dit is akkoord voor eenmalige uitkeringen, als gevolg van een aantoonbare CAO wijziging.
95.	10	Eis 40	1 en 2	U geeft aan dat de eerste mogelijkheid van indexeren op 31 maart 2026 zal plaatsvinden. De wettelijke en cao wijzigingen vinden veelal op de jaarovergang plaats. Kunt u overwegen het moment van indexeren te	Dit is akkoord, het moment van indexatie is maximaal eens per jaar. De eis wordt bijgesteld, naar eenmalig per jaar op 1 januari, voor het eerst in 2027.

				vervroegen naar 1 januari 2026 zodat dit in lijn zal zijn met de grote wettelijke en CAO wijzigingen? Indien u niet akkoord gaat kunt u toelichten waarom niet?	
96.	10	Eis 41	1 en 2	U vraagt om elk kwartaal een verklaring van de Belastingdienst over de betaling van loonheffingen en omzetbelasting aan te leveren. Wij ontvangen deze verklaring echter alleen jaarlijks. Is het akkoord om deze jaarlijks aan te leveren?	Nee dit is niet akkoord. Het is mogelijk voor Opdrachtnemer om in de Aanvraag Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen van de Belastingdienst onder onderdeel 1e aan te geven dat elke drie maanden automatisch de verklaring kan worden aangevraagd.
97.	10	Eis 43	1 en 2	U geeft het volgende aan: Opdrachtnemer stelt één vast contactpersoon (met vaste vervanger) aan voor de invulling van aanvragen. Wilt u landelijk één contactpersoon of één contactpersoon per gebied?	Eis blijft dat centraal één contactpersoon door Opdrachtnemer wordt aangewezen. Elke instelling heeft daarnaast een vast contactpersoon van Opdrachtnemer.
98.	10	Eis 43	1 en 2	U geeft aan dat u 1 contactpersoon voor de invulling van de aanvragen wilt, kunt u aangeven welke operationele taken u verwacht van deze contactpersoon?	Opdrachtgever wenst contact met één contactpersoon namens Opdrachtnemer voor wat betreft de aanvragen en alle werkzaamheden die daarmee verband houden. Zie hiervoor het proces zoals beschreven in eis 44 .
99.	10	Eis 43	1 en 2	Staat u er voor open dat er per regio een contactpersoon is waar de instellingen mee kunnen schakelen over de aanvragen, zodat er geen onnodige schakels tussen dit contact zitten?	Zie het antwoord op vraag 97.
100.	11	Eis 45	2	Opdrachtnemer dient gerekend over een periode van twaalf aaneengesloten maanden nader over een te komen percentage van de ingediende inhuuraanvragen een gekwalificeerde kandidaat voor te stellen. Onder gekwalificeerd verstaat Opdrachtgever een kandidaat die voldoet aan de in de inhuuraanvraag gestelde (minimale) ervarings-, benoemings- en overige eisen. Kunt u aangeven welke percentages u in het verleden heeft gehanteerd? Of welke percentages u wenselijk acht?	Deze informatie is niet beschikbaar. Aanbestedende Dienst vraagt van inschrijver om een voorstel te doen.
Bijlage 2A. Overeenkomst					
101.		algemeen	1 en 2	In de aanbestedingstukken missen nog een aantal bepalingen die specifiek zien op de terbeschikkingstelling van flexibele arbeidskrachten (uitzendkrachten en gedetacheerden), zoals met betrekking tot leiding en toezicht, arbeidsomstandigheden en materieel werkgeverschap. Hierbij dient de strekking volgens inschrijver als volgt te zijn: flexibele arbeidskrachten verrichten hun	Niet akkoord. Overeenkomstig artikel 9 lid 7 sluit Opdrachtgever aan bij de wet-/regelgeving omtrent aansprakelijkheid in het Burgerlijk Wetboek, voor de gevallen waarbij Opdrachtgever, ten opzichte van de ingehuurd arbeidskracht, verantwoordelijk is voor het uitoefenen van 'leiding en toezicht'.

				werkzaamheden onder leiding en toezicht van opdrachtgever (aldus de wet). Omdat opdrachtgever (en niet inschrijver) invloed heeft op wat erop de werkvloer plaatsvindt, behoort opdrachtgever ook de verantwoordelijkheid te dragen richting de flexibele arbeidskrachten als er iets misgaat op die werkvloer. Juridisch geformuleerd betekent dit dat u richting de flexibele arbeidskrachten verantwoordelijk bent voor de nakoming van de uit artikel 7:658 BW, de Arbeidsomstandighedenwet en de daarmee samenhangende wet- en regelgeving voortvloeiende verplichtingen op het gebied van de veiligheid op de werkplek en goede arbeidsomstandigheden in het algemeen, alsmede dat u verantwoordelijk behoort te zijn voor schade veroorzaakt en/of geleden door de flexibele arbeidskrachten op de werkvloer. Wij stellen dan ook voor om de Raamovereenkomst aan te vullen met de volgende bepalingen: 1. Opdrachtgever gedraagt zich ten aanzien van de flexibele arbeidskrachten in overeenstemming met artikel 7:658, lid 4 BW bij het uitoefenen van toezicht en/of de leiding alsmede met betrekking tot het uitoefenen van het werk op dezelfde zorgvuldige wijze als waartoe hij ten opzichte van zijn eigen medewerkers gehouden is. 2. Opdrachtgever is ten aanzien van de flexibele arbeidskrachten aansprakelijk voor het nakomen van de regels op het gebied van veiligheid op de werkplek en goede arbeidsomstandigheden in het algemeen. 3. Opdrachtgever is op grond van artikel 6:170 BW aansprakelijk voor schade veroorzaakt door de flexibele arbeidskrachten, die Opdrachtnemer te werk stelt bij Opdrachtgever. Opdrachtgever kan de schade verhalen op de flexibele arbeidskracht, indien er sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de flexibele arbeidskracht. Bent u bereid om deze bepalingen op te nemen Raamovereenkomst? Zo nee, kunt u motiveren waarom niet?	
102.	3	1	1 en 2	Voor een correcte interpretatie van de voorwaarden ziet Inschrijver de definitie van 'Diensten' graag als volgt aangepast: "het door Opdrachtnemer op basis van een onder de Raamovereenkomst gesloten opdracht ten behoeve van Opdrachtgever ter beschikking stellen van tijdelijke arbeidskrachten voor het verrichten van	Niet akkoord. Aanbestedende Dienst ziet niet in waarom deze definitie overgenomen dient te worden. De uit te voeren opdracht is immers in detail uitgewerkt binnen de Aanbestedingsleidraad en daarbij behorende documenten zoals het Programma van Eisen. Daaruit blijkt

				werkzaamheden onder leiding en toezicht van Opdrachtgever, alsmede de hiermee samenhangende activiteiten en verrichtingen, waartoe Opdrachtnemer zich jegens Opdrachtgever verplicht, zoals nader omschreven in de inschrijvingsdocumentatie." Kunt u hiermee instemmen? Zo nee, graag uw toelichting.	onomstotelijk dat de onderhavige opdracht aangemerkt dient te worden als Diensten.
103.	4	4.6	1 en 2	U wenst een betalingstermijn van 30 dagen. Een betalingstermijn van 30 dagen betekent een langere voorfinanciering door opdrachtnemer. Gaat u akkoord met een betalingstermijn van 14 dagen?	Niet akkoord. Opdrachtgever wenst een betalingstermijn van 30 dagen.
104.	5	5	1 en 2	Inschrijver gaat er vanuit dat u met deze bepaling wil voorkomen dat de diensten door Opdrachtnemer zonder toestemming uit handen worden gegeven/aan derden worden overgelaten. Dat begrijpen wij uiteraard. Inschrijver maakt deel uit van een beursgenoteerde onderneming en in het kader van (interne) financiering kunnen de financiële vorderingen binnen de groep of aan een bank worden overgedragen. Inschrijver gaat er vanuit dat Opdrachtgever met deze bepaling niet beoogt om Inschrijver wat dat betreft te beperken, zeker niet nu u in het geval van een dergelijke overdracht in beginsel blijft betalen aan dezelfde partij op hetzelfde bankrekeningnummer en u derhalve geen hinder zult ondervinden van de overdracht. Kunt u hiermee instemmen? Zo niet, kunt u aangeven waarom niet?	Akkoord, zo lang Opdrachtgever hier zoals aangegeven geen hinder van ondervindt en dit wel meldt aan Opdrachtgever.
105.	6	9.4	1 en 2	Bent u bereid artikel 9.4 aan te vullen met onderstaande bepaling: Aansprakelijkheid van Partijen voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, boetes, imagoschade en schade door bedrijfsstagnatie, is in alle gevallen uitgesloten. Zo neen, graag uw gemotiveerde reactie.	Niet akkoord. Voor het verhalen van schade is vereist dat sprake is van toerekenbaarheid. Dat is afdoende geregeld. Opdrachtgever ziet geen reden om een begrip als indirecte schade, dat geen grondslag kent in het BW, separaat te regelen.
106.	7	9.4	1 en 2	Inschrijver heeft over artikel 9.4 de volgende vragen: Vraag 1: In artikel 9.4 staat dat de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is beperkt tot maximaal de in lid 2 genoemde verzekerde bedragen. Deze verzekerde bedragen staan echter niet in lid 2, maar in lid 3 van artikel 9. Inschrijver verzoekt u dan ook om 'lid 2' in artikel 9.4 te vervangen door 'lid 3'. Kunt u hiermee instemmen? Zo nee, graag uw toelichting.	Vraag 1: dit wordt aangepast in de definitieve overeenkomst. Vraag 2: Dat is correct, de in artikel 9.4 genoemde beperking geldt ook als beperking voor de vrijwaring zoals gesteld in artikel 9.2

				Vraag 2: Inschrijver veronderstelt dat de vrijwaringsverplichting die is opgenomen in artikel 9.2, ook is beperkt tot maximaal de in lid 3 genoemde verzekerde bedragen. Kunt u dat bevestigen? Zo nee, kunt u toelichten waarom niet?	
107.	7	9.7	1 en 2	Inschrijver is van mening dat het bepaalde in artikel 9.7 niet alleen geldt in afwijking op het bepaalde in lid 1, maar ook in afwijking op het bepaalde in lid 6. Inschrijver verzoekt u dan ook om de eerste zinsnede van artikel 9.7 als volgt aan te passen: "In afwijking op het bepaalde in de leden 1 en 6 sluit Opdrachtgever aan bij". Kunt u hiermee instemmen? Zo nee, kunt u motiveren waarom niet?	Niet akkoord. Naar het oordeel van Aanbestedende Dienst volstaat de huidige formulering.
Bijlage 4. Prijzenblad					
108.			1	In het prijzenblad is de berekening voor de omrekeningsfactor inclusief marge niet correct. Kunt u deze berekening aanpassen naar ingevulde marge maal de kostprijs is omrekeningsfactor inclusief marge?	Aanbestedende Dienst heeft dit gecontroleerd en ziet geen onjuistheid in het prijzenblad.
109.			1 en 2	In het prijzenblad wordt zowel in de reserveringen van de dagen als bij wettelijke inhoudingen leegloop meegenomen. Volgens opdrachtnemer hoeft dit maar 1x te worden meegenomen onder de reserveringen van dagen. Wilt u dit aanpassen?	Het is aan Inschrijver om hierop te calculeren en al dan niet te reserveren voor (het risico op) leegloop. Het prijzenblad wordt niet aangepast, waarbij inschrijver naar eigen inzicht de reservering dient te splitsen.
110.			1 en 2	In het prijzenblad wordt zowel WHK als ZW premie meegenomen onder de wettelijke inhoudingen. De WHK bestaat uit de ZW-premie en de WGA. Wilt u dat opdrachtnemer zowel de ZW als WGA meeneemt onder het kopje WHK? Of dat dit gesplitst wordt naar ZW-premie en WGA? Kunt u dit aan de hand van de voorkeur tekstueel aanpassen in het prijzenblad?	U dient de volgorde van het prijzenblad aan te houden en de genoemde onderdelen (WHK, ZW-premie) daarin zoals aangegeven mee te nemen in uw omrekenfactor, waarbij Inschrijver de reservering voor WHK dient te splitsen tussen ZW-premie en WGA (onder WHK).
111.			2	In het prijzenblad voor perceel 2 staat een tabblad genaamt perceel 1. Kunt u dit aanpassen naar perceel 2?	Dit wordt aangepast. Zie Bijlage 4B Prijzenblad perceel 2 vs2. Inschrijvers dienen dit prijzenblad aan te houden en te gebruiken voor het doen van een inschrijving.
112.	1		2	Kunt u vanuit historisch perspectief aangeven voor perceel 2 hoeveel procent van de tijdelijke medewerkers in Fase A zit en hoeveel procent in Fase B en C?	Opdrachtgever beschikt niet over deze detailinformatie.
113.	20 / 21	5.5	2	Nu het bezitten van een lidmaatschap van de ABU of NBBU is komen te vervallen, vragen wij ons af of het prijzenblad nog van toepassing is. Wij zijn namelijk geen uitzendbureau.	Het prijzenblad verandert hierdoor niet en blijft gehandhaafd.

				Overige bijlagen	
114.				Kan opdrachtgever bevestigen dat onder tijdelijke arbeidskracht een gedetacheerde en/of uitzendkracht valt en geen zzp'er?	Het is aan inschrijver om te bepalen of een tijdelijke arbeidskracht op basis van een uitzend- dan wel detacheringsovereenkomst ter beschikking wordt gesteld aan Opdrachtgever. De tijdelijke arbeidskracht werkt onder leiding en toezicht van Opdrachtgever. Opdrachtgever wenst derhalve geen zzp'ers in te huren.
115.			2	Kunt U aangeven wat de historische verzuimpercentages zijn voor Uitvoerend OOP t/m schaal 9?	Opdrachtgever beschikt niet over deze gegevens.
116.			2	WAB oproep binnen 4 dagen wijzigen. Kunt U bevestigen dat opdrachtgever de kosten draagt als zij een oproep binnen 4 dagen intrekt of wijzigt?	Het is voor de Aanbestedende dienst niet duidelijk waar deze vraag op ziet omdat er niet gerefereerd wordt aan een pagina of paragraaf. Dit is derhalve niet akkoord.
117.			2	WAB vaste uren aanbod (na 12 maanden). Wie draagt de kosten als wij een vaste urenaanbod dienen te doen, maar medewerker niet alle uren werkt, de opdrachtgever?	Het is voor de Aanbestedende dienst niet duidelijk waar deze vraag op ziet omdat er niet gerefereerd wordt aan een pagina of paragraaf. Dit is niet akkoord. Opdrachtgever beoogt met deze overeenkomst flexibel te zijn in gevallen van met name piek en ziek.
118.			2	Kunt u bevestigen dat wij thuiswerkvergoedingen, eenmalige uitkeringen en loonsverhogingen met terugwerkende kracht separaat mogen factureren?	Nee, alle vergoedingen, uitkeringen, en overige beloningen aan de ingehuurd arbeidskracht dienen in de door opdrachtnemer aan te bieden omrekenfactor inbegrepen te zijn. Zie ook het antwoord op vraag 94.
119.			2	Wet transparante en voorspelbare arbeidsvoorwaarden. De nieuwe wet voorziet er in dat opleidingen en cursussen nodig zijn om werk te kunnen doen, door de werkgever betaald moeten worden. Het gaat dan niet alleen om de kosten van de opleiding zelf, maar ook om studiemateriaal, studietijd, de reiskosten. De kosten en uren moeten betaald worden door opdrachtgever. Kunt u bevestigen dat opdrachtgever deze kosten voor zijn rekening neemt en wij deze separaat mogen factureren?	Dit is niet akkoord. Opdrachtnemer is hiervoor verantwoordelijk. Uitgangspunt is de inzet van gekwalificeerd tijdelijk personeel, beschikkend over de benodigde kennis en competenties, geleverd door Opdrachtnemer.
120.	2	Bijlage 3 ARVODI 2018 - Artikel 4	1 en 2	Artikel 4 lijkt niet toe te zien op de gevraagde dienstverlening in het kader van deze aanbesteding. Wij verzoeken u derhalve om deze bepaling buiten toepassing te verklaren. Kunt u hiermee instemmen? Zo niet, kunt u uw beslissing nader toelichten?	Dit is deels akkoord, in artikel 4.1 staat opgenomen dat het gaat om een termijn van 30 dagen na dag van levering. Dit is niet van toepassing op de opdracht. De andere artikelen onderdelen over beoordeling van het geleverde en de acceptatie zijn wel degelijk relevant en vullen eis 37 uit het programma van eisen aan.

121.	7	Bijlage 3 ARVODI 2018 - Artikel 18.3	1 en 2	Inschrijver gaat er vanuit dat opdrachtgever alleen van haar controlerecht gebruik maakt in het geval van gerede twijfel aan de juistheid van facturen en nadat inschrijver in de gelegenheid is gesteld anderszins opheldering te verschaffen. Audit/controle geschiedt door een onafhankelijke organisatie, onder geheimhouding. A) Is die zienswijze juist? B) Zo nee, hoe ziet opdrachtgever dat?	Het is correct dat dit alleen in gevallen van gerede twijfel, naar oordeel van Opdrachtgever, wordt ingezet en het is akkoord dat inschrijver eerst in de gelegenheid wordt gesteld om opheldering te verschaffen. Opdrachtgever zal conform het artikel wel zelf de accountant aanwijzen.
122.	8	Bijlage 3 ARVODI 2018 - Artikel 21.1	1 en 2	Bent u bereid in de eerste zin voor het woord tekortschiet het woord “toerekenbaar” in te voegen? Zo neen, graag uw gemotiveerd antwoord.	Dit is akkoord, partij kan enkel in gebreke worden gesteld van zaken die hem toerekenbaar zijn. Met toerekenbaar wordt bedoeld, alle gevallen tenzij overmacht.
123.	9	Bijlage 3 ARVODI 2018 - Artikel 21.4/21.5	1 en 2	Kunt u bevestigen dat deze artikelen niet van toepassing zijn als het gaat om detacheringskrachten die werkzaam zijn onder leiding en toezicht van Opdrachtgever? Zo neen, graag uw gemotiveerde reactie.	Zie het antwoord op vraag 101.
124.	12	Bijlage 3 ARVODI 2018 - Artikel 27.3	1 en 2	Inschrijver stelt voor om daaraan toe te voegen 'indien vereist of toegestaan volgens privacy wet- en regelgeving'. Graag uw akkoord.	Dit is akkoord.

Bijlage:

- Herziene versie: Bijlage 6 nadere afspraken inkoopopdracht
- Herziene versie: Prijzenblad Perceel 2

Einde nota van inlichtingen