



**Marktconsultatie in verband met
voorgenomen Europese aanbestedingen**

**IWR2025 Laptops & Vaste ICT
Werkplekken**

IWR2025 Beeldschermen

Publicatiedatum: 18-10-2024
Status: Definitief

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding.....	3
1.1 Marktconsultatie	3
1.2 Organisatie.....	3
1.3 Scope aanbestedingen.....	3
1.3.1 Scope IWR2025 WpHW Laptops & vaste ICT-werkplekken (incl. optionele accessoires en diensten).....	3
1.3.2 Buiten scope IWR2025 WpHW Laptops & vaste ICT-werkplekken (incl. optionele accessoires en diensten	4
1.3.3 Scope IWR2025 WPHW Beeldschermen (inclusief optionele accessoires en diensten) 4	
1.3.4 Buiten scope IWR2025 WPHW Beeldschermen (inclusief optionele accessoires en diensten).....	5
2 Procedure marktconsultatie	6
2.1 Algemeen.....	6
2.2 Communicatie en indienen antwoorden marktconsultatie	6
2.3 Planning	6
2.4 Vragen over de marktconsultatie	6
2.5 Aanvullende voorstellen	6
2.6 Resultaten van de marktconsultatie	6
2.7 Rechtsverhouding.....	7
2.8 Bijlagen	7
Bijlage A: Overzicht gevraagde reacties.....	8
Bijlage B: Algemene functioneel technische specificaties van laptops&Vaste ICT-werkplekken	9
Bijlage C: Algemene functioneel technische specificaties van beeldschermen.....	10
Bijlage D: Algemene specificaties m.b.t. beheer en organisatie van de te verstrekken opdrachten	11
Bijlage E: Algemene specificaties m.b.t. huur van de devices	12
Bijlage F: Duurzaamheidsspecificaties.....	15

1 Inleiding

1.1 Marktconsultatie

Met deze marktconsultatie wil de categorie ICT Werkomgeving Rijk (IWR) van het Inkoop Uitvoering Centrum van het ministerie van Economische Zaken de voorgenomen specificaties toetsen die het IWR voornemens is te hanteren bij de voorgenomen volgende Europese aanbestedingen:

- * IWR2025|WpHW|Laptops & vaste ICT-werkplekken (incl. optionele accessoires en diensten en
- * IWR2025|WPHW| Beeldschermen (inclusief optionele accessoires en diensten).

1.2 Organisatie

Deze marktconsultatie wordt uitgevoerd door het Inkoop Uitvoering Centrum van het ministerie van Economische Zaken (IUC-EZ), ondergebracht bij de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland (RVO.nl). Het IUC-EZ doet dit ten behoeve van een groot aantal rijksorganisaties (de deelnemers). De potentiële deelnemers bestaan ten eerste uit de departementen en de onderliggende organisaties. Verder bestaan de deelnemers uit de Hoge colleges van Staat, Rechterlijke macht en Adviescolleges.

1.3 Scope aanbestedingen

Om de context waarin het te leveren product dient te werken weer te geven, volgt hier een beschrijving van de voorgenomen scope van de beide voorgenomen aanbestedingen.

1.3.1 Scope IWR2025|WpHW|Laptops & vaste ICT-werkplekken (incl. optionele accessoires en diensten

De reikwijdte van de aanbesteding betreft de volgende zaken, voor zover niet uitgesloten (zie par. 1.3.2 hieronder):

De verwerving van laptops en vaste ICT-werkplekken en daaraan gerelateerde diensten en bijbehorende accessoires. Meer in detail gaat het om de verwerving van:

1. De verwerving (koop en/of huur) van Laptops, tablets en hybride varianten (niet zijnde Producten (en/of Diensten) met MacOS, iOS, iPadOS, en Android);
2. De verwerving (koop en/of huur) van Vaste ICT werkplekken, dit betreft desktop pc's (fatclients), thinclients en zeroclients, all-in-one-pc's en hybride varianten van deze apparaten;
3. Direct aan de Producten van de werkplekhardware die binnen scope zijn van deze Raamovereenkomst gekoppelde Diensten (o.a. uitpakken, labelen en installeren);
4. Bij punt 1 t/m 2 behorende accessoires direct gekoppeld aan het Product en gelijktijdig besteld met het Product. Onder bijbehorende accessoires wordt o.a. verstaan: laptoptassen, hoesjes, muizen en toetsenborden zolang deze direct bij de verwerving/Koop of Huur worden besteld en gerelateerd zijn aan de Producten die vallen onder punt 1 t/m 2. Binnen scope van de Raamovereenkomst is Koop en Huur van deze Producten;
5. Software (inclusief support) die niet los van de Producten of Diensten kan worden afgenomen en software die niet van de afname van

Producten of Diensten kan worden uitgesloten (voorbeeld: firmware) en bijbehorend Gebruiksrechten zoals OEM-licenties.

1.3.2 Buiten scope IWR2025|WpHW|Laptops & vaste ICT-werkplekken (incl. optionele accessoires en diensten)

De inhoud van de volgende IWR aanbestedingen/Raamovereenkomsten is buiten scope van deze aanbesteding:

- IWR2025| Werkplekhardware |Beeldschermen (incl. optionele accessoires en Diensten);
- IWR2023| Werkplekhardware |iOS, iPadOS & MacOS (incl. optionele accessoires en Diensten);
- IWR2024| Werkplekhardware |Accessoires & Android devices (incl. optionele accessoires en Diensten). Dit betreft alle accessoires voor Android devices en accessoires voor beeldschermen, laptops, vaste ICT werkplekken, iOS, iPadOS & MacOS die niet direct aan de verwerving van de werkplekhardware gekoppeld zijn;
- IWR2021| Werkplekhardware |Diensten. Dit betreft de niet direct aan de verwerving van werkplekhardware gekoppelde diensten. Dit betreft onder meer contractoverstijgende diensten die gerelateerd zijn aan de andere IWR2021|Werkplekhardware aanbestedingen.
- IWR2023|AV-middelen (incl. optionele diensten)

De volgende werkplek gerelateerde ICT-infrastructuur middelen vallen niet onder scope van de Raamovereenkomst en zijn belegd bij andere IWR-aanbestedingen:

- afdrukdiensten (multifunctionele printers, software voor print- en scanmanagement, netwerkprinters, verbruiksartikelen en bijbehorende dienstverlening).

Bovengenoemde buiten scope IWR aanbestedingen/Raamovereenkomsten zijn inclusief diens opvolgende aanbestedingen/ Raamovereenkomsten.

1.3.3 Scope IWR2025|WPHW| Beeldschermen (inclusief optionele accessoires en diensten)

De scope van de Raamovereenkomst (ROK) betreft de verwerving van werkplek gerelateerde ICT-producten en daaraan gerelateerde Diensten en bijbehorende accessoires, voor zover niet uitgesloten (zie par. 1.3.4 hieronder).

Meer in detail gaat het om:

1. De verwerving/Koop van Beeldschermen voor ICT-werkplekken (zowel binnen als buiten de Rijkskantoren) en daarbij behorende accessoires en componenten;
2. De Huur van Beeldschermen voor ICT-werkplekken (zowel binnen als buiten de Rijkskantoren) en daarbij behorende accessoires en componenten;
3. Bij punt 1 en 2 behorende accessoires direct gekoppeld aan het Product en gelijktijdig besteld met het Product. Onder bijbehorende accessoires wordt o.a. verstaan schermbeugels, beveiligingskabels, toetsenborden, muizen etc. zolang deze direct bij de verwerving/Koop of Huur worden besteld en gerelateerd zijn aan de Producten die vallen onder punt 1 en 2. Binnen scope van de Raamovereenkomst is Koop en Huur van deze Producten;

4. Direct aan de Producten van de werkplekhardware die binnen scope zijn van deze Raamovereenkomst gekoppelde Diensten (o.a. uitpakken, labelen en installeren);
5. Software (inclusief support) die niet los van de hardware kan worden afgenomen en software die niet van de afname van hardware kan worden uitgesloten (voorbeeld: firmware) en bijbehorend Gebruiksrechten zoals OEM-licenties.

1.3.4 Buiten scope IWR2025|WPHW| Beeldschermen (inclusief optionele accessoires en diensten)

De inhoud van de volgende IWR aanbestedingen/Raamovereenkomsten is buiten scope van deze aanbesteding:

- IWR2025| Werkplekhardware |Laptops en vaste ICT werkplekken (incl. optionele accessoires en Diensten);
- IWR2023| Werkplekhardware |iOS, iPadOS & MacOS (incl. optionele accessoires en Diensten);
- IWR2024| Werkplekhardware |Accessoires & Android devices (incl. optionele accessoires en Diensten). Dit betreft alle accessoires voor Android devices en accessoires voor beeldschermen, laptops, vaste ICT werkplekken, iOS, iPadOS & MacOS die niet direct aan de verwerving van de werkplekhardware gekoppeld zijn;
- IWR2021| Werkplekhardware |Diensten. Dit betreft de niet direct aan de verwerving van werkplekhardware gekoppelde diensten. Dit betreft onder meer contractoverstijgende diensten die gerelateerd zijn aan de andere IWR2021|Werkplekhardware aanbestedingen.
- IWR2023|AV-middelen (incl. optionele diensten)

De volgende werkplek gerelateerde ICT-infrastructuur middelen vallen niet onder scope van de Raamovereenkomst en zijn belegd bij andere IWR-aanbestedingen:

- afdrukdiensten (multifunctionele printers, software voor print- en scanmanagement, netwerkprinters, verbruiksartikelen en bijbehorende dienstverlening).

2 Procedure marktconsultatie

2.1 Algemeen

U wordt uitgenodigd een reactie te geven op de voorgenoemen specificaties. Deze vallen uiteen in vijf verschillende onderwerpen:

- a) Algemene functioneel technische specificaties van laptops & vaste ICT-werkplekken;
- b) Algemene functioneel technische specificaties van beeldschermen;
- c) Algemene specificaties m.b.t. beheer en organisatie van de te verstrekken opdrachten;
- d) Algemene specificaties m.b.t. huur van de devices;
- e) Duurzaamheidsspecificaties.

U wordt verzocht de in dit document gevraagde informatie zo volledig mogelijk aan te leveren. Deze marktconsultatie maakt uitdrukkelijk geen deel uit van een aanbestedingsprocedure.

Wat we specifiek van u vragen is opgenomen in Bijlage A.

2.2 Communicatie en indienen antwoorden marktconsultatie

De organisatie verzoekt u vriendelijk alle communicatie met betrekking tot deze procedure te laten verlopen via categorie.iwr@rvo.nl.

Contactpersoon is mr. drs. KF Muusse.

2.3 Planning

Met betrekking tot deze marktconsultatie geldt het navolgende tijdschema:

18-10-2024	Publicatie marktconsultatie
04-11-2024 15:00 uur	Uiterste datum van reacties door marktpartijen

2.4 Vragen over de marktconsultatie

Er is geen ruimte qua planning om inhoudelijke vragen omtrent de marktconsultatie te stellen. U wordt verzocht eventuele aannames bij uw antwoorden als zodanig te vermelden.

2.5 Aanvullende voorstellen

IWR is geïnteresseerd in uw antwoorden. Heeft u daarnaast nog andere nuttige opmerkingen die IWR kan gebruiken in de eventuele opdracht, dan zien wij deze graag tegemoet.

2.6 Resultaten van de marktconsultatie

IWR kan de informatie die verzameld is naar aanleiding van deze marktconsultatie gebruiken bij het opstellen van een eventuele aanbesteding. Hierbij wordt geen onderscheid gemaakt tussen geïnteresseerden die al dan niet hebben deelgenomen aan de Marktconsultatie. IWR zal de resultaten van de marktconsultatie niet openbaar publiceren. De in de eventuele aanbestedingen gehanteerde specificaties en/of voorwaarden kunnen afwijken van de in deze marktconsultatie gehanteerde specificaties en/of voorwaarden.

2.7 Rechtsverhouding

De marktconsultatie is voor alle partijen (de organisatie en de geïnteresseerden) vrijblijvend en houdt op geen enkele wijze een verplichting in om met deelnemers in een bepaalde rechtsverhouding te treden. Er kunnen geen rechten worden ontleend aan deelname aan de marktconsultatie of tijdens de marktconsultatie verstrekte informatie.

2.8 Bijlagen

Dit document bevat de volgende bijlagen:

Bijlage A: Overzicht gevraagde reacties (*opgenomen in dit document*)

Bijlage B: Algemene functioneel technische specificaties van laptops & vaste ICT-werkplekken (*zie separaat word bestand*)

Bijlage C: Algemene functioneel technische specificaties van beeldschermen (*zie separaat word bestand*)

Bijlage D: Algemene specificaties m.b.t. beheer en organisatie van de te verstrekken opdrachten (*zie separaat word bestand*)

Bijlage E: Algemene specificaties m.b.t. huur van de devices (*opgenomen in dit document*)

Bijlage F1: Duurzaamheidsspecificaties Laptops & Vaste ICT-werkplekken (*zie separaat word bestand*)

Bijlage F2: Duurzaamheidsspecificaties Beeldschermen (*zie separaat word bestand*)

Bijlage A: Overzicht gevraagde reacties

U wordt verzocht de volgende documenten in te dienen:

Doc nr	Onderwerp	Uw reactie
Doc 1	Bijlage B: Algemene functioneel technische specificaties van laptops & vaste ICT- werkplekken.	Een reactie waarbij u per gestelde eis een reactie geeft op het document Dit door in de meest rechter kolom een opmerking per eis op te nemen. Dat kan zijn een 'OK' of een 'Niet OK'. Een 'OK' houdt in dat u geen bezwaar heeft als deze eis in de voorgenomen aanbesteding wordt gehanteerd. Een 'niet OK' betekent dat u wel een bezwaar heeft. In dat geval wordt u verzocht de reden daarvoor aan te geven en evt een alternatief voorstel voor de betreffende eis.
Doc 2	Bijlage C: Algemene functioneel technische specificaties van beeldschermen	Een reactie waarbij u per gestelde eis een reactie geeft op het document Dit door in de meest rechter kolom een opmerking per eis op te nemen. Dat kan zijn een 'OK' of een 'Niet OK'. Een 'OK' houdt in dat u geen bezwaar heeft als deze eis in de voorgenomen aanbesteding wordt gehanteerd. Een 'niet OK' betekent dat u wel een bezwaar heeft. In dat geval wordt u verzocht de reden daarvoor aan te geven en evt een alternatief voorstel voor de betreffende eis.
Doc 3	Bijlage D: Algemene specificaties m.b.t. beheer en organisatie van de te verstrekken opdrachten	Een algemene reactie waarin u in een overzicht aangeeft welke eis voor u 'Niet OK' zou zijn incl. de reden ervoor en evt een alternatief voorstel voor de betreffende eis.
Doc 4	Bijlage E: Algemene specificaties m.b.t. huur van de devices	Een antwoord op de gestelde vragen in deze Bijlage.
Doc 5	Bijlage F1: Duurzaamheidsspecificaties Laptops	Een algemene reactie waarin u in een overzicht aangeeft welke eis of wens voor u 'Niet OK' zou zijn incl. de reden ervoor en evt een alternatief voorstel voor de betreffende eis of wens.
Doc 6	Bijlage F2: Duurzaamheidsspecificaties Beeldschermen	Een algemene reactie waarin u in een overzicht aangeeft welke eis of wens voor u 'Niet OK' zou zijn incl. de reden ervoor en evt een alternatief voorstel voor de betreffende eis of wens.

Bijlage B: Algemene functioneel technische specificaties van laptops&Vaste ICT-werkplekken

Zie separaat bestand

Bijlage C: Algemene functioneel technische specificaties van beeldschermen

Zie separaat bestand

Bijlage D: Algemene specificaties m.b.t. beheer en organisatie van de te verstrekken opdrachten

Zie separaat bestand

Bijlage E: Algemene specificaties m.b.t. huur van de devices

1) Inleiding

Binnen de nieuw te sluiten Raamovereenkomsten IWR2025 Laptops & Vaste ICT-werkplekken en IWR2025 Beeldschermen wensen de Deelnemers van IWR de mogelijkheid te hebben om, naast koop, de laptops, desktops (thin, fat en hybrid clients) en beeldschermen (hierna: de devices) ook te kunnen huren.

IWR heeft samen met de Deelnemers een huurconstructie opgesteld die, alvorens deze wordt meegenomen in de aanbestedingen, in deze marktconsultatie wordt getoetst. Door middel van het huren van devices wenst IWR onder meer:

- * Meer grip te krijgen op de devices binnen de organisatie;
- * Herinzet (na eerste gebruik) te stimuleren;
- * De totale (technische) levensduur van een device te benutten;
- * In te zetten op een tweede (en evt. derde) leven en hoogwaardige recycling;
- * Kosten beter te kunnen voorspellen.

2) Proces sluiten huurovereenkomsten

Het huren van devices geschiedt o.b.v. een vaste maandelijkse huurprijs (een *Netto prijs bij huur per maand*). Indien de wens bestaat om devices te huren, dient de Deelnemer, middels een Nadere Oproep tot Mededinging, een Nadere offerte van de drie gecontracteerde Opdrachtnemers te vragen en na selectie van de best passende Nadere offerte, een Nadere Overeenkomst (NOK) voor Huur met de betreffende Opdrachtnemer te sluiten. In de NOK worden de specificaties en nadere afspraken omtrent het huren van de devices overeengekomen en vastgelegd. De kaders voor de huurconstructie zijn vastgelegd in de te sluiten overkoepelende Raamovereenkomsten (ROK) IWR2025.

3) Berekening totale huurprijs

In de Inschrijving en/of in de Nadere offerte vermeldt de Opdrachtnemer:

- a) de Bruto Huurprijs (per maand) in euro en ex BTW;
- b) de totale Bruto Huurprijs over de gehele huurperiode in euro en ex BTW;
- c) het Restwaardebedrag van het gehuurde device na afloop van de huurperiode;
- d) Inkoopprijs in euro ex BTW per device;
- e) het Restwaardepercentage van het gehuurde device, per device;
- f) de Netto prijs bij huur (per maand en over de gehele huurperiode). Dit is de Bruto huurprijs minus het Restwaardebedrag.

4) Situatie aan het eind van de huurperiode

Aan het eind van de huurperiode zijn de volgende situaties mogelijk:

- a) de Deelnemer levert het device niet in en is het vermelde Restwaardebedrag verschuldigd aan Opdrachtnemer; of
- b) de Deelnemer levert het device wel in en is het vermelde Restwaardebedrag niet verschuldigd aan Opdrachtnemer, tenzij op basis

van de Grading methodiek wordt vastgesteld dat het Restwaardebedrag met het Gradingpercentage moet worden gereduceerd. In dat geval is de Opdrachtnemer het betreffende Restwaardebedrag (Restwaardebedrag verminderd met grading%) gerechtigd te factureren aan Deelnemer.

5) Grading methodiek

Grading	Vermindering van de restwaarde
Excellent (A)	0%
Good (B)	0%
Acceptable/Fair (C)	25%
Unacceptable	100%

Excellent (A): Scherm geen krassen, behuizing geen zichtbare cosmetische beschadigingen zoals krassen en deuken wanneer het product op 30 cm afstand wordt gehouden. Apparaat is volledig functioneel.

Good (B): Scherm geen krassen. Behuizing lichte krasjes moeilijk zichtbaar wanneer het product op 30 cm afstand wordt gehouden en niet voelbaar. Apparaat is volledig functioneel.

Acceptable/Fair (C): Scherm met klein aantal ondiepe krasjes, onzichtbaar wanneer het scherm is ingeschakeld. Behuizing: lichte krasjes, duidelijk zichtbaar wanneer het product op 30 cm afstand wordt gehouden en mogelijk voelbaar. Apparaat is volledig functioneel.

Unacceptable: In geval het toestel defect is of meer beschadigd conform grading (C), dat wil zeggen (bijvoorbeeld) barsten in scherm of behuizing en waterschade, is de restwaarde nihil.

6) Rol en positie Financieringsmaatschappij

In het geval van huur zal Opdrachtnemer veelal gebruikmaken van derden, zoals een Financieringsmaatschappij. In geval van het inschakelen van een financieringsmaatschappij hanteren we de volgende spelregels:

- * de financieringsmaatschappij moet als onderaannemer zijn opgenomen in de inschrijving;
- * Opdrachtnemer is alsdan gerechtigd de Netto prijs bij Huur per maand inclusief BTW, voor een door Opdrachtnemer geleverd en door Deelnemer geaccepteerd device door de betreffende financieringsmaatschappij te laten factureren;
- * Het eigendom van door Opdrachtgever gehuurde devices ligt bij de Financieringsmaatschappij van Opdrachtnemer. Het feit dat het eigendom bij de Financieringsmaatschappij van Opdrachtnemer ligt, leidt niet tot overdracht van rechten en verplichtingen in de zin van art. 7:226 BW.
- * Opdrachtnemer is gerechtigd een met Opdrachtgever gesloten Nadere overeenkomst voor Huur van devices in zijn geheel dan wel Geclausuleerd partieel over te dragen aan de Financieringsmaatschappij. De keuze voor gehele of Geclausuleerd partieel heeft de Opdrachtnemer in de Inschrijving op de aanbesteding gemaakt.

In geval van een Geclausuleerde partiele overdracht worden uitsluitend de volgende rechten en/of plichten overgedragen aan de Financieringsmaatschappij:

- i) De eigendomsrechten, die Opdrachtnemer zou kunnen uitoefenen uit hoofde van het Burgerlijk Wetboek;
 - ii) De rechten en verplichtingen om het device aan Opdrachtgever ter beschikking te stellen gedurende de looptijd van de Nadere overeenkomst, inclusief een eventuele verlenging;
 - iii) De rechten tot de Vergoeding die tegenover de terbeschikkingstelling van het device, zoals beschreven in artikel 2.4, onder ii) van deze Nadere overeenkomst, staat;
 - iv) De rechten en verplichtingen tot factuurafhandeling van de Vergoeding conform hetgeen bij of krachtens deze Nadere overeenkomst is bepaald.
- * Overdracht (geheel dan wel Geclausuleerd partieel) aan de Financieringsmaatschappij is bij voorbaat toegestaan in geval deze beschikt over alle, op grond van Nederlandse en/of Europese regelgeving, noodzakelijke registraties en/of vergunningen.
- * Van de financieringsmaatschappij wordt een nakomingsgarantie verlangd die van toepassing is op de Raamovereenkomst.

7) Vragen

- a) Kunt u een vaste restwaarde garanderen gedurende de looptijd van de ROK?
Welke variabelen zijn (mogelijk) van invloed op de hoogte van het restwaardepercentage?
- b) Zie bovengenoemde percentages m.b.t. de Grading Methodiek. Acht u de bandbreedte 0 – 25% (en 100%) passend voor de categorie laptops/clients/beeldschermen? Motiveer uw antwoord.
- c) Acht u een maximale huurperiode van 48 maanden, in relatie tot de restwaarde van de devices, passend? Motiveer waarom wel of niet.
- d) Vind u de bepalingen m.b.t. inzet financieringsmaatschappij passend? Zo nee welke mist u?
- e) Welke onderwerpen mist u eventueel als het gaat om huren?

Bijlage F: Duurzaamheidsspecificaties

Zie separate bestanden