

Algemene informatie

Aanbesteding: Inhuur onderwijskundig personeel (OP) en
onderwijsondersteunend personeel (OOP)
Aanbestedende Dienst: Willibrord Stichting
Referentie: -

Toelichting:

Bij de vragen die zijn gesteld ten behoeve van een specifiek perceel, maar die betrekking hebben op de algemene documenten, eisen en bepalingen, kunt u ervan uitgaan dat deze voor alle percelen gelden.

Vraag en antwoord

Ref.nr. 93
Onderwerp: Bijlage 6 - Uitvoeringsverklaring onderaannemer

Vraag:

Inschrijver is zich bewust dat onderstaand niet direct een vervolgvraag is naar aanleiding van de eerste Nota van Inlichten, echter acht deze vraag kritisch voor het doen van een geldige inschrijving en hoopt daarom op uw beantwoording.

Onze organisatie is onderdeel van een internationale, beursgenoteerde holding. In verband met geschiktheidseis 3.5.2 (Accountantsverklaring) van de aanbestedingsleidraad dienen wij een beroep te doen op de financiële draagkracht van de holding. Wij willen benadrukken dat we geen beroep doen op de holding voor de uitvoering van de opdracht. Daarom achten wij "Bijlage 6 - Uitvoeringsverklaring onderaannemer" niet toereikend, aangezien er geen sprake is van 'onderaanneming' maar enkel van een beroep op de financiële draagkracht van een derde partij (de holding).

Wij verzoeken u vriendelijk te bevestigen dat het voldoende is om een rechtsgeldig ondertekend Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) van zowel onze organisatie als inschrijver, als van de holding in te dienen, en dat Bijlage 6 niet van toepassing is op onze situatie. "

Antwoord:

Opdrachtgever bevestigt dat het voldoende is om een rechtsgeldig UEA van zowel uw organisatie als van de holding in te dienen. De gevraagde bewijsmiddelen moeten wel aangeleverd worden. d

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend
personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 27 jun. 2024

Ref.nr.
94

Onderwerp:
Vraag tbv NVI2 / Ref.nr. 7

Vraag:
U geeft in uw beantwoording een opsomming van elementen aan van de werkgeverslasten. Is onze conclusie juist dat de Eindejaarsuitkering separaat gefactureerd mag worden?

Antwoord:
Dit is correct.

Percelen:
P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Primair Onderwijs (PO)
P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 27 jun. 2024

Ref.nr.
95

Onderwerp:
Vraag tbv NVI2 / Ref.nr. 3

Vraag:
U geeft aan dat er sprake is van een vrije overname na 1.200 (of 600) gewerkte uren. Vanuit meerdere marktpartijen is gevraagd om een vrije overname na 1.600 gewerkte uren. Wij willen u vragen om de marktpartijen hierin te volgen en de vrije overname aan te passen naar 1.600 en 800 gewerkte uren. Bent u hiermee akkoord?

Antwoord:
De overname voor ingehuurde medewerkers, welke 32 tot 40 uur per week werken, zal op 1200 gewerkte uren blijven. Opdrachtgever verhoogd het uren aantal voor functies waarbinnen onder de 32 uur per week gewerkt wordt, naar een aantal van 900 gewerkte uren.

Percelen:
P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Primair Onderwijs (PO)
P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)

Beantwoord op: 27 jun. 2024

Ref.nr.
96

Onderwerp:
Vraag tbv NVI2 / Ref.nr. 12 & 13

Vraag:

Uw beantwoording is niet geheel duidelijk. Wanneer verstrekt u het PNIL nummer en is het verplicht om deze op de factuur te vermelden. Of mag dit jaarlijks in een rapportage worden aangeleverd?

Antwoord:

De bureaus dienen de ingehuurde medewerker via de site PNIL Onboarding - Groots voor elkaar (<https://www.werkenbijpcouwillibrord.nl/portal-over-het-bedrijf/pnil>) onder de knop 'PNIL' zelf aan te melden. Daarna volgt een PNIL-nummer, welke op de factuur vermeldt dient te worden.

Percelen: P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Primair Onderwijs (PO)
P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)

Beantwoord op: 27 jun. 2024

Ref.nr.
97

Onderwerp:
Vraag tbv NVI2 / Ref.nr. 35

Vraag:

U geeft aan dat in er in de factor rekening is gehouden met invredden.
Kunt u aangeven op welke manier u dit heeft gedaan?

Antwoord:

"

Zie ook het antwoord op vraag 7, hierin wordt gesteld dat de opslagfactor de kosten bevat voor de dienstverlening van opdrachtnemer en het totaal van werkgeverslasten.

Met invredden wordt bedoeld het terugvredden van gemaakte onkosten en voorschotten door opdrachtnemer. Dit valt onder het totaal van de kosten van de dienstverlening en het totaal van werkgeverslasten en dient daarom onderdeel te zijn van de factor zoals wordt aangegeven in het prijzenblad. "

Percelen: P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Primair Onderwijs (PO)
P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)

Beantwoord op: 27 jun. 2024

Ref.nr.

Onderwerp:

98

Vraag tbv NVI2 / Ref.nr. 87

Vraag:

U heeft deze vraag niet beantwoord met een concreet antwoord op de vraag. Wij vragen u met klem om de bovengrens te verhogen naar de voorgestelde 2.95.

Antwoord:

Er is per abuis een fout opgenomen in de beantwoording van vraag 87. De bovengrens wordt verhoogd naar een maximum van 2.9. Dit wordt aangepast in het prijzenblad.

Percelen:

P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Primair Onderwijs (PO)
P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)

Beantwoord op:

27 jun. 2024

Ref.nr.

99

Onderwerp:

Vraag tbv NVI2 / Ref.nr. 90

Vraag:

Voor inschrijver is het antwoord op deze vraag onduidelijk. Wij begrijpen dat cao aanpassingen vanaf 1-1-2025 kunnen worden doorgevoerd. Is onze conclusie gerechtvaardigd dat de tarieven per 1-1-2025 ook op basis van de CBS Dienstprijzen, categorie 78 kunnen worden aangepast? Indien niet dan graag een duidelijke hoe indexering moet worden toegepast.

Antwoord:

Zie de indexering zoals opgenomen in de raamovereenkomst, artikel 5.3 en 5.4. Het hangt af van de soort inzet van het inhuurpersoneel welk artikel geldt.

Percelen:

P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Primair Onderwijs (PO)
P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)

Beantwoord op:

27 jun. 2024

Ref.nr.

100

Onderwerp:

NvI vraag 16

Vraag:

U geeft in het antwoord op vraag 16 aan dat de geldende gedragsregels worden toegevoegd bij de nota van inlichtingen. Echter heeft Inschrijver deze niet zien verschijnen als nieuw document op het aanbestedingsplatform. Kunt u dit document alsnog publiceren op het aanbestedingsplatform.

Antwoord:

Deze is gepubliceerd en staat onder 'Nota van Inlichtingen'.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 27 jun. 2024

Ref.nr.
101

Onderwerp:
ARVODI / NvI vraag 20,75

Vraag:

U geeft in het antwoord op vraag 20 en 75 aan dat de uitzondering op de beperking van de aansprakelijkheid zoals weergegeven in de laatste alinea van artikel 21.3 van de ARVODI onverminderd van toepassing blijft. Ondanks dat zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer beide verwerkingsverantwoordelijke zijn voor de uitgevraagde dienstverlening wenst Inschrijver wel afspraken te maken voor het geval de dienstverlening zou wijzigen en er sprake is van een verwerkingsrol. Zoals u wellicht weet is in de Corporate Governance Code beschreven dat het bestuur van een beursgenoteerde onderneming verantwoordelijk is voor de naleving van alle relevante wet- en regelgeving en het beheersen van de risico's verbonden aan de ondernemingsactiviteiten. Voor Inschrijver geldt dat de risicobeheersing onder andere gedaan moet worden door geen onbeperkte aansprakelijkheid en een onbeperkte vrijwaringsplicht te accepteren, maar hiervoor een beperking op te nemen. De Gids Proportionaliteit gaat hier ook van uit: in Voorschrift 3.9 D is opgenomen dat de aanbestedende dienst geen aansprakelijkheid verlangt die op geen enkele manier gelimiteerd is.

1. Bent u bereid om specifiek ten aanzien van sub d uit artikel 21 lid 3 de uitzondering op de beperking te laten vervallen en de aansprakelijkheid te beperken tot 300.000 per gebeurtenis en 500.000 per jaar. ? Zo niet, graag uw motivatie waarom niet.

2. Opdrachtnemer is bereid aansprakelijkheid te accepteren, maar alleen voor zover de boete die wordt opgelegd is toe te rekenen aan een tekortkoming van de verplichtingen door Opdrachtnemer. Kunt u dit bevestigen? Zo niet, graag uw motivatie waarom niet.

Antwoord:

Opdrachtgever is niet bereid om de uitzondering op de beperking te laten vallen. Opdrachtgever heeft namelijk geen invloed op de hoogte van de

boetes wanneer Opdrachtnemer zijn verplichtingen op dit gebied onjuist vervult. Wanneer de juiste maatregelen worden getroffen, hoeft opdrachtnemer deze boetes niet te vrezen. Opdrachtgever gaat akkoord om de aansprakelijkheid te accepteren voor zover de boete die wordt opgelegd is toe te rekenen aan een tekortkoming van de verplichtingen door Opdrachtnemer.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 27 jun. 2024

Ref.nr.

102

Onderwerp:

Raamovereenkomst / NvI vraag 23, 69, 70

Vraag:

In het antwoord op vraag 23 heeft u de definitie van ZZP'er opgenomen. Inschrijver merkt op dat u in de definitie heeft opgenomen dat de ZZP'er middels een Nadere overeenkomst tussen Opdrachtgever en raamcontractant wordt gecontracteerd. De Nadere overeenkomst is de overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer die afspraken bevat over een specifieke inzet van een ZZP'er. Deze staat volledig los van de ZZP'er. De ZZP'er sluit rechtstreeks met Opdrachtgever een modelovereenkomst. In deze modelovereenkomst worden afspraken gemaakt tussen de ZZP'er en de Opdrachtgever omtrent de voorwaarden en de waaronder de ZZP'er zijn opdracht verricht bij Opdrachtgever. Opdrachtgever sluit dus rechtstreeks met de ZZP'er een modelovereenkomst en Opdrachtgever sluit met Opdrachtnemer een Nadere overeenkomst. De definitie van ZZP'er zoals nu door Opdrachtgever voorgesteld is daarmee niet correct. Bent u bereid om de definitie aan te passen naar: ZZP'er: zelfstandig ondernemer, waaronder begrepen een directeur-grotaandeelhouder, die Werkzaamheden verricht voor rekening en risico van zijn/haar vennootschap en die in het kader van een Opdracht door Inschrijver aan Opdrachtgever wordt voorgesteld om middels een modelovereenkomst tussen Opdrachtgever en ZZP'er wordt gecontracteerd. Om vervolgens onder aanwijzingsbevoegdheid van Opdrachtgever de Werkzaamheden zoals omschreven in de modelovereenkomst zelfstandig, en onder eigen regie en verantwoordelijkheid, voor Opdrachtgever uit te voeren.

Antwoord:

Opdrachtgever is hier niet toe bereid en zal aan de eerder gegeven definitie vasthouden. Er zal geen rechtstreeks contract zijn tussen Opdrachtgever en de ZZP'er. Daarbij merkt Opdrachtgever op dat u niet verplicht bent om ZZP'ers aan te bieden.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 27 jun. 2024

Ref.nr.
103

Onderwerp:
Raamovereenkomst / NvI vraag 25

Vraag:

Conform het antwoord op vraag 25 heeft u artikel 5.03 aangepast. Echter is deze naar de mening van inschrijver niet correct aangepast. Het uurloon van een flexibele arbeidskracht (niet zijnde een ZZP-er) wordt bepaald aan de hand van de cao van Opdrachtgever. Opdrachtnemer is verplicht om conform de ABU cao de inlenersbeloning toe te passen en daaruit volgt dat de flexibele arbeidskracht recht heeft op het zelfde loon als een werknemer in vaste dienst van Opdrachtgever, en dus volgens de cao van Opdrachtgever. Zodra er wijzigingen plaatsvinden in de cao van Opdrachtgever, is Opdrachtgever daar als eerste van op de hoogte. Op grond van artikel 12a van de Waadi bent u als inlener verplicht om, voorafgaand aan de terbeschikkingstelling van een uitzendkracht, Opdrachtnemer te informeren over de inschaling en de elementen van de inlenersbeloning die gelden voor de werknemers die bij u in dienst zijn in gelijke of gelijkwaardige functies als de ter beschikking te stellen uitzendkrachten, zodat Opdrachtnemer de verplichtingen op grond van artikel 8 Waadi kan nakomen en de juiste inlenersbeloning kan toepassen. Kunt u artikel 5.03 aanpassen naar: " Het uurloon van een flexibele arbeidskracht (niet zijnde een ZZP-er) die is geplaatst bij Opdrachtgever, zal worden aangepast conform mogelijke veranderingen in de cao. Indien de cao lonen veranderen, zal Opdrachtgever dit schriftelijk kenbaar maken aan Opdrachtnemer en na schriftelijke goedkeuring kunnen de lonen en bijbehorende tarieven worden aangepast"? Zo niet, waarom niet?

Antwoord:

Opdrachtgever verwacht dat de bureaus die de inhuurkrachten leveren hier ook zelf hun verantwoordelijkheid in nemen en op de hoogte blijven van wijzigingen in de CAO. Het bureau stelt een kandidaat, met bijbehorende inschaling, voor. Opdrachtgever gaat er vanuit dat dit conform CAO door het bureau wordt toegepast. Ingeval Opdrachtgever eerder op de hoogte is van eventuele CAO-wijzigingen dan Opdrachtnemer, spant Opdrachtgever zich in om Opdrachtnemer hier spoedig van op de hoogte te brengen.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 27 jun. 2024

Ref.nr.
104

Onderwerp:
programma van eisen / NvI vraag 30, 51

Vraag:

In vraag 30 en 51 heeft u toegelicht wat u verstaat onder risico's. Ten aanzien

van de gedragsregels van de inleenkracht kunnen wij de uitzendkracht wel informeren over de door Opdrachtgever voorgeschreven gedragsregels, maar wij kunnen er niet voor zorgdragen dan wel ervoor instaan dat de uitzendkrachten deze gedragsregels ook daadwerkelijk naleven, omdat de uitzendkrachten onder leiding en toezicht van Opdrachtgever werken. Het is dan ook de verantwoordelijkheid van Opdrachtgever om toe te zien op de naleving van deze voorschriften. Deze verantwoordelijkheid kan niet bij Opdrachtnemer worden neergelegd noch kan Opdrachtnemer aansprakelijk worden gesteld voor schade als gevolg van het niet naleven van de gedragsregels door de uitzendkrachten. Opdrachtnemer heeft ten aanzien van de gedragsregels alleen een informatieplicht, onderschrijft u dit? Zo nee, kunt u motiveren waarom niet?

Antwoord:

Dit is correct. Opdrachtgever gaat vanuit dat Opdrachtnemer de inhuurkracht goed informeert en deze gedragsregels deelt. Wanneer uitzendkracht deze niet naleeft, zal er onderzoek gedaan worden of deze informering heeft plaatsgevonden door Opdrachtnemer.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 27 jun. 2024

Ref.nr.
105

Onderwerp:
prijzenblad / NvI vraag 35, 91

Vraag:

U geeft aan dat er met de factor rekening is gehouden met invorderen. Betekent dit dat een docent die op basis van detachering kan starten bij 1 vd scholen van PCOU Willibrord - met een werktijdfactor van 0.8 - ook in de kleine vakanties verloond kan worden door opdrachtnemer en er in de kleine vakanties gefactureerd kan worden aan opdrachtgever?
Zo ja, is het correct dat de deelfactor - zoals in antwoord 91 - een andere wordt?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 97.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 27 jun. 2024

Ref.nr.
106

Onderwerp:
programma van eisen / NvI vraag 3

Vraag:

In vraag 3 heeft u de overname termijn als volgt veranderd: Het is PCOU Willibrord toegestaan om ingehuurde medewerkers in eigen dienst te nemen. Zodra een ingehuurde medewerker, welke 32 tot 40 uur per week werkt, 1200 uur heeft gewerkt is er geen sprake van een overname vergoeding. Voor medewerkers die onder de 32 uur per week werken, geldt een aantal van 600 gewerkte uren. Een parttime medewerker werven, selecteren en begeleiden kost ons evenveel inspanning als een fulltime medewerker. Bent u bereid de overnametermijn voor fulltimers en parttimers gelijk te trekken, tw 1200 uur?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 95.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 27 jun. 2024

Ref.nr.
107

Onderwerp:
NvI 1, vraag 77

Vraag:

Opdrachtnemer kan hier niet mee akkoord. Dit ligt in het feit dat opdrachtgever altijd een eigen risico behoudt wat ziet op het eigen handelen van opdrachtgever. Het is de taak van opdrachtnemer om de inhuurrisico's voor opdrachtgever zoveel mogelijk te migreren wat onder andere inhoudt dat opdrachtnemer voorafgaand de opdracht toets aan de wet DBA en de criteria die belastingdienst aanhoudt en het voeren van een ondernemerscheck. Deze toetsingen vinden ook tussentijds plaats bij een langdurige opdracht of verlenging. Echter zoals ook aangegeven blijft het de verantwoordelijkheid van opdrachtgever om zich te onthouden van leiding en toezicht en het onthouden van werkgeverschap. Voor dit risico kan opdrachtnemer opdrachtgever niet vrijwaren nu het beheersen van dit risico in de handen van opdrachtgever zelf ligt. Vriendelijk het verzoek om uw antwoord te herzien.

Antwoord:

Opdrachtgever blijft bij het gegeven antwoord. Wij verwachten dat de bureaus die de inhuurkrachten leveren hier zelf ook hun verantwoordelijk in nemen. Naar redelijkheid en billijkheid zal in het geval van een ontstane situatie samen met het bureau gekeken worden naar de juiste werkwijze.

Percelen: P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Primair Onderwijs (PO)
P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)

Beantwoord op: 27 jun. 2024

Ref.nr.
108

Onderwerp:
NvI 1, vraag 17

Vraag:

“Opdrachtgever streeft ernaar om 10 kalenderdagen te geven voor het aanbieden van een kandidaat”. In de huidige krappe arbeidsmarkt is het bijna onmogelijk om kandidaten 10 kalenderdagen "vast te houden". Wij stellen dan ook het volgende voor: Zelfde werkdag van de aanvraag een reactie met verwachting vanuit Opdrachtnemer, binnen 3 werkdagen voorstellen van een geschikte kandidaat aan Opdrachtgever en binnen 5 werkdagen een sollicitatiegesprek bij Opdrachtgever. Kunt u hiermee akkoord gaan? Graag uw onderbouwende toelichting.

Antwoord:

Gezien de krapte op de arbeidsmarkt beoogd Opdrachtgever met dit streven de bureaus voldoende ruimte te geven om geschikte kandidaten te kunnen werven en spreken. Echter heeft Opdrachtgever ook begrip voor uw argumentatie. Opdrachtgever zal bij de minicompetitie een keuze maken voor een geschikte doorlooptijd, waarbij zowel de benodigde tijd voor bureaus om een geschikte kandidaat te leveren, alswel als het te lang moeten vasthouden van de kandidaat, meegenomen wordt.

Percelen: P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Primair Onderwijs (PO)
P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)

Beantwoord op: 27 jun. 2024

Ref.nr.
109

Onderwerp:
NvI 1, vraag 90

Vraag:

In uw Antwoord op vraag 90 over indexatie, cao en wettelijke wijzigingen geeft u aan dat alleen de wettelijke indexatie en cao betreft. Het is marktconform, zeker gezien de duur van het contract dat de kostprijs en marge jaarlijks geïndexeerd mogen worden. Indexatie vindt plaats op de opslagfactor (inclusief kostprijs en marge). Daarnaast kunnen cao en wettelijke wijzigingen impact hebben op de kostprijs, gezien de lengte van het contract willen we om deze reden voorstellen om ook deze verhogingen in overleg mee te nemen. Alle wijzigingen zullen in overleg met u doorgevoerd worden. Graag uw akkoord.

Antwoord:

Zie ook het antwoord op vraag 99. Er is sprake van indexatie en ook op wijzigingen vanuit de CAO. Er zal geen verhoging van de eigen kostprijzen en marges van de bureaus zelf toegepast worden naast het gestelde in de raamovereenkomst.

Percelen:

P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Primair Onderwijs (PO)
P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)

Beantwoord op:

27 jun. 2024

Ref.nr.
110

Onderwerp:

NvI 1, vraag 82

Vraag:

De nadere overeenkomst wordt door de opdrachtgever opgeleverd, kunt u een concept delen met opdrachtnemer in de 2e NvI?

Antwoord:

Op dit moment is deze niet beschikbaar. De reden hiervoor is dat we deze nadere overeenkomst zo simpel mogelijk willen houden. De nadere overeenkomst wordt in gang gezet via mail. Hierin staat het vereiste aantal uren, de nodige bevoegdheden, de school en de startdatum. Denk hiernaast bijvoorbeeld aan specificaties van de functie en de betreffende school/klas. Verder wordt verwezen naar de voorwaarden zoals opgenomen in de raamovereenkomst.

Percelen:

P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Primair Onderwijs (PO)
P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)

Beantwoord op:

27 jun. 2024

Ref.nr.
111

Onderwerp:

nvi 1, vraag 86

Vraag:

" zzp geworven opdrachtnemer plafond wordt 12, 00 euro en zzp aangedrgen door opdrachtgever blijft gelijk". Inschrijver mag zelf de prijzenbladen niet aanpassen. Kunt u hiervoor een aangepast prijzenblad meesturen in de 2e

NvI met deze wijziging?

Antwoord:

Er wordt bij deze nota een nieuw prijzenblad gepubliceerd.

Percelen:

P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Primair Onderwijs (PO)
P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)

Beantwoord op:

27 jun. 2024

Ref.nr.
112

Onderwerp:

nvi 1, vraag 87

Vraag:

U lijkt geen antwoord te geven op deze vraag. Graag alsnog uw reactie met de 2e NvI op deze vraag: De genoemde plafondfactor van 2.85 voor Onderwijskundig personeel is niet marktconform. Inschrijver ziet dit graag aangepast naar een bovengrens van 2.95. Graag uw instemming hiervoor.

Antwoord:

Binnen dit antwoord is per abuis een omissie opgenomen. De plafondfactor voor Onderwijskundig personeel zal worden aangepast naar 2.9. Dit zal worden gewijzigd in het prijsinvulformulier.

Percelen:

P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Primair Onderwijs (PO)
P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)

Beantwoord op:

27 jun. 2024

Ref.nr.
113

Onderwerp:

vraag n.a.v. antwoord 1

Vraag:

Ippon/ de flexpool valt buiten de scope van de opdracht. Waar wordt IPPON de komende jaren wel voor ingezet?

Antwoord:

Ippon blijft alles doen rondom de planning van diensten en onze medewerkers van de flexpool en staat los van deze aanbesteding,

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)

Beantwoord op: 27 jun. 2024

Ref.nr.
114

Onderwerp:
Referenties

Vraag:

Wij voeren graag een referentie op waar wij binnen een schooljaar meerdere plaatsingen hebben verricht. Voor de zekerheid: nemen wij bij 'omzet per jaar' het bedrag van beide kalenderjaren op of van 1 schooljaar?

Antwoord:

Dit onderdeel is gesteld om een beeld te krijgen van de omvang van de opdracht. U mag hier dus zelf een keuze in maken indien u de aangehouden data aangeeft in het formulier. Ook zien wij in dat in de gevraagde kerncompetentie, geen eisen worden gesteld aan de omzet per jaar. Wanneer u hier dus liever geen antwoord op geeft, kunt u dit onderdeel leeg laten. Let er wel op dat u bij het invullen van het referentieformulier de informatie meegeeft die wordt gevraagd in de kerncompetentie. Hierbij gaat u in op alle gevraagde punten zoals omschreven in de leidraad.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)

Beantwoord op: 27 jun. 2024

Ref.nr.
115

Onderwerp:
referentie

Vraag:

U geeft aan 'is het hele proces van uitvraag tot minimaal 1 maand plaatsing afgerond'. Kunt u aangeven wat u hier precies mee bedoeld?

Antwoord:

Hiermee wordt bedoeld dat van de twee geplaatste bevoegde leerkrachten op het moment van inschrijving minimaal 1 maand plaatsing op de betreffende school hebben afgerond.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)
27 jun. 2024

Ref.nr. 116
Onderwerp: Mededeling vanuit Opdrachtgever

Vraag:
Aanbestedingsleidraad 1.4.1.

De leidraad geeft aan: U beschikt over een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering bedrijven met een dekking van tenminste €300.000,- per gebeurtenis met een maximum van €500.000,- per jaar en een beroepsaansprakelijkheidsverzekering met een dekking van ten minste €300.000,- per gebeurtenis, met een maximum van €500.000,- per jaar. Met 'een maximum van €500.000,- per jaar wordt bedoeld: 'een maximum van tenminste €500.000,- per jaar.

Antwoord:
Met 'een maximum van €500.000,- per jaar wordt bedoeld: 'een maximum van tenminste €500.000,- per jaar.

Percelen: P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Primair Onderwijs (PO)
P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)
Beantwoord op: 27 jun. 2024

Ref.nr. 117
Onderwerp: Mededeling vanuit Opdrachtgever

Vraag:
Spelregels referenties:

Op pagina 11 van de leidraad, onder spelregels referenties, staat bij punt 4 'optioneel'. Dit woord is per abuis opgenomen. De regel geldt: U mag alleen geheel afgeronde opdrachten als referentie opgegeven of, indien u gebruik maakt van een nog niet (geheel) afgeronde opdracht, mag u alleen de werkelijk behaalde resultaten van de lopende opdracht opgeven en kunt u niet volstaan met een verwacht resultaat.

Antwoord:
Op pagina 11 van de leidraad, onder spelregels referenties, staat bij punt 4 'optioneel'. Dit woord is per abuis opgenomen. De regel geldt: U mag alleen

geheel afgeronde opdrachten als referentie opgegeven of, indien u gebruik maakt van een nog niet (geheel) afgeronde opdracht, mag u alleen de werkelijk behaalde resultaten van de lopende opdracht opgeven en kunt u niet volstaan met een verwacht resultaat.

Percelen: P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Primair Onderwijs (PO)
P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)

Beantwoord op: 27 jun. 2024

Ref.nr.
118

Onderwerp:
Mededeling vanuit Opdrachtgever

Vraag:
Aanbestedingsleidraad 4.1

Op pagina 12 van de leidraad is aangegeven dat in het geval van een gelijke totaalscore, geldt dat het gunningscriterium waarvan de meeste punten konden worden toegekend de doorslag zal geven. Aangezien beide gunningscriteria kwaliteit hetzelfde aantal totaalpunten hebben, zal hiervoor eerst gekeken worden naar de partij met de hoogste score voor gunningscriterium 1. Indien de partijen ook op gunningscriterium 1 een gelijke score hebben, wordt er gekeken naar de score op gunningscriterium 2.

Antwoord:
Op pagina 12 van de leidraad is aangegeven dat in het geval van een gelijke totaalscore, geldt dat het gunningscriterium waarvan de meeste punten konden worden toegekend de doorslag zal geven. Aangezien beide gunningscriteria kwaliteit hetzelfde aantal totaalpunten hebben, zal hiervoor eerst gekeken worden naar de partij met de hoogste score voor gunningscriterium 1. Indien de partijen ook op gunningscriterium 1 een gelijke score hebben, wordt er gekeken naar de score op gunningscriterium 2.

Percelen: P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Primair Onderwijs (PO)
P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)

Beantwoord op: 27 jun. 2024

Ref.nr.
119

Onderwerp:
Mededeling vanuit Opdrachtgever

Vraag:

Aanbestedingsleidraad 4.2

Beoordelaar 5, Vertegenwoordiger vanuit de schooldirectie, zal geen onderdeel meer uitmaken van het beoordelingsteam

Antwoord:

Beoordelaar 5, Vertegenwoordiger vanuit de schooldirectie, zal geen onderdeel meer uitmaken van het beoordelingsteam

Percelen:

P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Primair Onderwijs (PO)

P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)

Beantwoord op:

27 jun. 2024