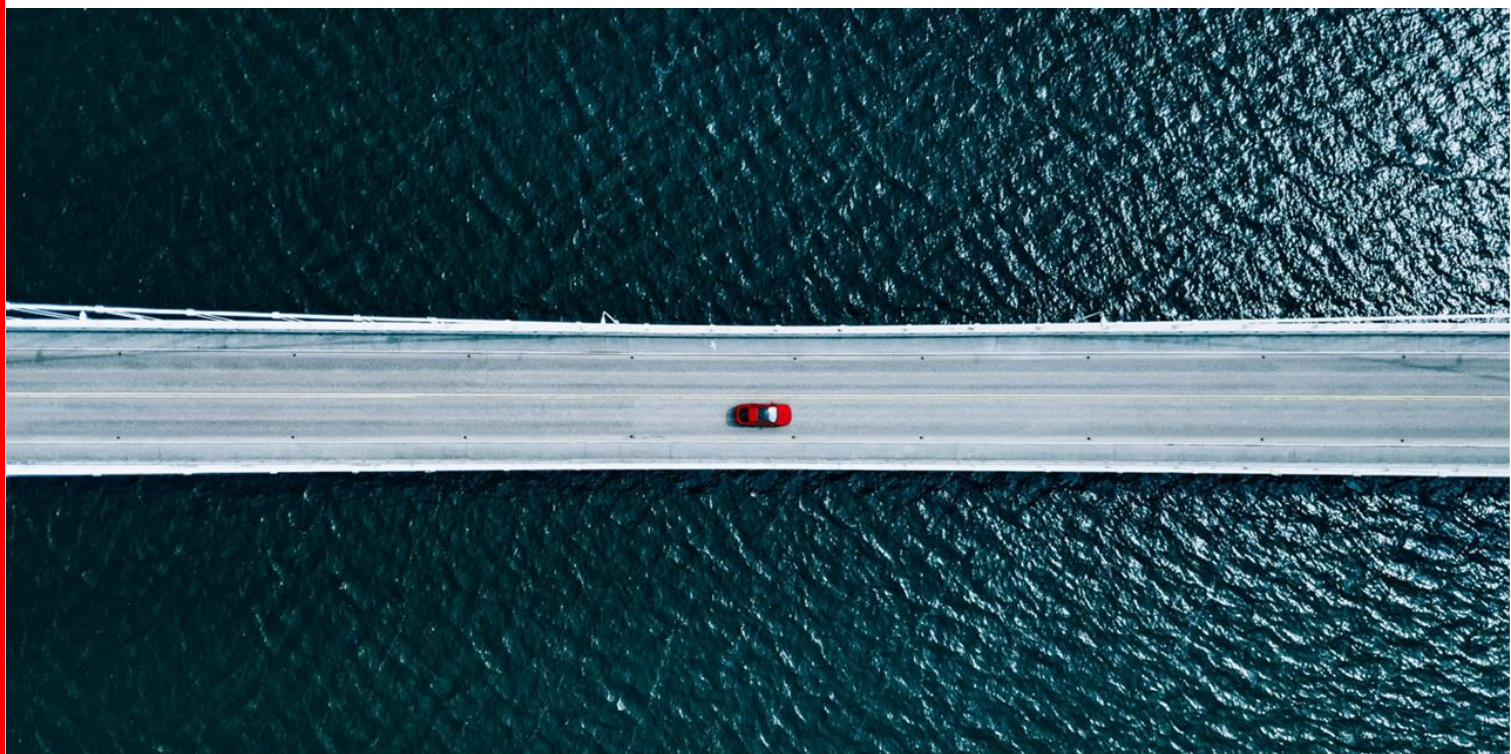




Bestek Europees Aanbesteden Collectieve Ongevallenverzekering

Openbare procedure

Centraal Bureau Rijvaardigheidsbewijzen



TenderNed-Kenmerk:
Datum:

472953
24-06-2024

Inhoudsopgave

1	Begrippen	4
2	Inleiding	5
2.1	Algemeen	5
2.2	Rechten Aanbestedende dienst	5
2.3	Percelen	5
2.4	Over de Aanbestedende dienst	5
2.5	Over de opdracht	6
2.6	Aon	8
3	De procedure	9
3.1	Planning	9
3.2	Contact tijdens de aanbestedingsprocedure	9
3.3	Vragen en opmerkingen	9
3.4	Klachtenmeldpunt	10
4	Eisen	11
4.1	Inleiding	11
4.2	Eisen aan Inschrijver	12
4.2.1	Wijze van Inschrijving	12
4.2.2	Terminologie	13
4.2.3	Combinatie (samenwerkingsverband)	13
4.2.4	Beroep op derden	14
4.2.5	Onderaanneming	14
4.2.6	Overzicht inschrijvingswijze	15
4.3	Uitsluitingsgronden	15
4.4	Geschiktheidseisen	16
4.5	Beheersing taal	16
4.6	Technische bekwaamheden	17
4.7	Verklaring Russische sancties Europese Unie	17
4.8	Programma van Eisen	18
4.9	ARVODI-2018	18
4.10	Verklaring Belastingdienst	18
4.11	Bewijsmiddelen	18
4.12	Prioriteitenbepaling	18
4.13	Bezwaartermijn	19
4.14	Definitieve gunning	19
5	Gunningscriteria en weging	20
5.1	Gunningscriterium 1: Premie (prijstelling)	20
5.2	Gunningscriterium 2: Contractstermijn en optionele verlengingen	21
5.3	Gunningscriterium 3: Polisvoorwaarden	21
6	De Inschrijving	23
6.1	Inhoud van de Inschrijving	23
6.2	Indieningsvoorschriften	23
7	Overige procedurele bepalingen	24
7.1	Beoordelen Offerteaanvragen	24
7.2	Fouten, contradicties en dergelijke	24
7.3	Vertrouwelijkheid	25
7.4	Intellectuele eigendommen	25
7.5	Valse verklaringen	25
7.6	Aanspraken door Inschrijvers	25
7.7	Beëindiging Offerteaanvraag	25
Bijlage 1 Programma van Eisen		26

Bijlage 2 Invulformulier gunningscriteria	29
Bijlage 3 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	30
Bijlage 4 ARVODI-2018	31
Bijlage 5 Schadecijfers	32
Bijlage 6 Verklaring Russische sancties Europese Unie.....	33
Bijlage 7 Verklaring Russische betrokkenheid	34
 Standaardformulier A: Checklist	 35
Standaardformulier B: Indienen vragen en opmerkingen	35
Standaardformulier C: Akkoordverklaring Programma van Eisen	35
Standaardformulier D: Beroepsbekwaamheidseis.....	35
Standaardformulier F: Volmachtverklaring	35
Standaardformulier G: Akkoordverklaring ARVODI- 2018.....	35

1 Begrippen

Aanbestedende dienst	: Centraal Bureau Rijvaardigheidsbewijzen
Aanbestedingsstukken	: Alle documenten in deze aanbestedingsprocedure die door de aanbestedende dienst in de procedure zijn gebracht.
Aanbestedingsdocument	: Het beschrijvend document waarin de opdracht, de noodzakelijke risico-informatie en de gunningscriteria worden beschreven en toegelicht.
Aanbestedingswet 2012	: Wet van 1 november 2012, houdende regels omtrent aanbestedingen (Aanbestedingswet).
Bestek	: Zie Aanbestedingsdocument.
Bijlage	: Een aanhangsel bij de aanbestedingsstukken, dat integraal deel uitmaakt van de aanbestedingsstukken.
Dienstverlener	: Een ieder die verzekeringsdiensten op de markt brengt.
Eisen	: De eisen waaraan de Inschrijver, op straffe van uitsluiting van de aanbestedingsprocedure, tenzij anders aangegeven, moet voldoen om in te kunnen schrijven, zoals opgenomen in hoofdstuk 4 van het Aanbestedingsdocument.
Geschiktheidseisen	: De criteria ten aanzien van draagkracht en bekwaamheden waaraan de Inschrijver moet voldoen om in te kunnen schrijven.
Inschrijver	: Een dienstverlener die een inschrijving heeft ingediend.
Inschrijving	: De door Inschrijver ingediende aanbieding (offerte).
Offerteaanvraag	: De aanvraag in het kader van deze aanbesteding.
Opdracht	: De aanbesteding.
Overeenkomst	: De verzekeringsovereenkomst die op basis van deze aanbesteding tot stand komt tussen de Aanbestedende dienst en de Verzekeraar
Perceel	: Een afzonderlijk te gunnen gedeelte van de opdracht dat gelijktijdig met andere percelen in een aanbestedingsprocedure wordt aanbesteed.
Verzekeraar	: Degene die zijn bedrijf maakt van het sluiten van schadeverzekeringen voor eigen rekening. Onder verzekeraar wordt ook assuradeur verstaan.

2 Inleiding

2.1 Algemeen

Het Centraal Bureau Rijvaardigheidsbewijzen, hierna te noemen CBR, nodigt u uit om op basis van deze offerteaanvraag een Inschrijving te doen in het kader van de Europese aanbestedingsprocedure inzake de Collectieve ongevallenverzekering.

Het doel van deze aanbestedingsprocedure is het op transparante wijze sluiten van een opdrachtverlening tussen CBR en één verzekeraar.

In dit aanbestedingsdocument treft u naast algemene informatie over deze aanbestedingsprocedure en de specifieke spelregels van de onderhavige aanbesteding ook de eisen (hoofdstuk 4) en de gunningscriteria (hoofdstuk 5) aan waaraan uw Inschrijving en de door Inschrijvers te leveren dienstverlening dienen te voldoen.

De beoordeling van de aanbesteding vindt plaats op basis van het gunningscriterium “**beste prijs-kwaliteitverhouding**” (BPKV). Dit criterium wordt nader omschreven in hoofdstuk 5 van dit aanbestedingsdocument. De te behalen punten kunnen uitsluitend op basis van de gunningscriteria, zoals benoemd in hoofdstuk 5.1 tot en met 5.3 behaald worden. Voor de goede orde wordt opgemerkt dat een Inschrijving alleen kan plaatsvinden conform de in dit aanbestedingsdocument gestelde voorwaarden.

2.2 Rechten Aanbestedende dienst

De Aanbestedende dienst heeft het recht om:

- a. de aanbesteding van de gehele opdracht in te trekken;
- b. de gehele opdracht niet te gunnen;
- c. de aanbestedingsprocedure aan te passen, waaronder een wijziging van de termijnen;
- d. de opdracht op detailniveau aan te passen.

De Aanbestedende dienst zal alle betrokken Inschrijvers via een Nota van Inlichtingen onverwijld in kennis stellen van wijzigingen/aanpassingen die betrekking hebben op de aanbestedingsprocedure.

2.3 Percelen

De opdracht dient als één geheel te worden beschouwd en leent zich niet voor splitsing in percelen waarop verschillende dienstverleners zouden worden betrokken. In verband hiermee is er voor gekozen de opdracht niet in percelen te verdelen.

2.4 Over de Aanbestedende dienst

Het Centraal Bureau Rijvaardigheidsbewijzen (CBR) is een publiekrechtelijk zelfstandig bestuursorgaan. Het CBR is door de minister van Infrastructuur en Waterstaat belast met een verkeersveiligheidsstaak: het beoordelen van de rijvaardigheid en medische geschiktheid van bestuurders en de vakbekwaamheid van professionals in transport en logistiek.

Het beleid van de organisatie staat in het teken van betaalbaarheid, transparantie en vernieuwing. Het CBR vernieuwt en verbetert zijn processen en producten om de samenleving het best mogelijke product te bieden tegen een maatschappelijk aanvaardbare prijs. Daarnaast worden nieuwe specialismen aan het pakket toegevoegd om van het CBR hét exameninstituut op mobiliteitsgebied te maken. Het CBR is opgedeeld in vier divisies: Theorie, Rijvaardigheid, Rijgeschiktheid en CCV.

Voor meer informatie over het CBR zie: www.cbr.nl.

2.5 Over de opdracht

Het betreft een Collectieve ongevallenverzekering ten behoeve van de diverse verzekerde groepen van CBR.

De overeenkomst dient in te gaan op 1 januari 2025. De Aanbestedende dienst heeft de voorkeur om een meerjarig contract (van 3 jaar) af te sluiten. Inschrijvers kunnen extra punten scoren als zij deze mogelijkheid bieden. Na de initiële verzekeringstermijn is er sprake van een doorlopende, wederzijdse verlengingsmogelijkheid van zesmaal één jaar, met inachtneming van het bepaalde in het Programma van Eisen. De gehanteerde opzegtermijnen zijn opgenomen in het Programma van Eisen. De maximale contractstermijn inclusief verlenging(en) is negen jaar.

Alle prijzen dienen in euro's te worden geoffreerd. De prijzen dienen netto (dus exclusief commissie) en inclusief schadebehandeling, polisopmaak en contractbeheer te zijn, doch exclusief eenmalige poliskosten en assurantiebelaasting.

2.5.1 Omschrijving Opdracht en uitgangspunten

Als verzekerden dienen de volgende groepen inclusief bijbehorende verzekerde bedragen, maximum verzekerde bedragen en dekking te worden opgenomen:

Groep 1

Verzekerden

Alle personen die voorkomen in de (salaris)administratie van verzekeringnemer, alsmede alle personen die deelnemen aan re-integratieprojecten en proefplaatsingen bij verzekeringnemer, mits zij woonachtig zijn in Nederland of het grensgebied in Duitsland of België.

Leeftijdsgrenzen

De verzekerde heeft de leeftijd van 80 jaar nog niet bereikt.

Verzekerde bedragen

Rubriek A: In geval van overlijden ten gevolge van een ongeval	€ 75.000,00
Rubriek B: In geval van algehele blijvende invaliditeit ten gevolge van een ongeval	€ 100.000,00

Verzekerde bedragen

Rubriek A: 1x het jaarsalaris in geval van overlijden ten gevolge van een ongeval
Rubriek B: 2x het jaarsalaris in geval van algehele blijvende invaliditeit ten gevolge van een ongeval

Loonsom

Loonsom 2024: € 97.000.000,00

Max. verzekerd bedrag

Rubriek A: € 300.000,00 per persoon bij overlijden
Rubriek B: € 600.000,00 per persoon bij blijvende invaliditeit

Minimum jaarsalaris

Ten aanzien van de werknemers met een bruto jaarloon < € 25.000,00 wordt als minimum verzekerd jaarsalaris € 25.000,00 aangehouden.

Dekking

24 uur, wereldwijd

Begunstiging

Bij overlijden	: aan de verzekeringnemer
Bij blijvende invaliditeit	: aan de verzekeringnemer

Begunstiging

Bij overlijden : aan de wettige erfgename van de verzekerde

Bij blijvende invaliditeit : aan de verzekerde

Aantal personen

Aantal : 1658

Verzoek met betrekking tot Groep 1

Verzekerde bedragen groep 1

De Inschrijver wordt verzocht in te schrijven zowel op basis van een vast verzekerd bedrag als op basis van loonsom. CBR zal later in het proces een beslissing nemen of er op basis van vaste verzekerde bedragen of loonsom de verzekering wordt afgesloten.

Begunstiging bij overlijden en bij blijvende invaliditeit

Aan de Inschrijver wordt verzocht de opties begunstiging aan de verzekeringnemer én begunstiging aan verzekerde te offeren. CBR zal later in het proces een beslissing nemen wie de begunstigde wordt.

Groep 2

Verzekerden

Alle freelancers, gedetacheerden en uitzendkrachten die in opdracht van verzekeringnemer werkzaamheden verrichten, mits zij woonachtig zijn in Nederland en voorkomen in de administratie van verzekeringnemer.

Leeftijdsgrenzen

De verzekerde heeft de leeftijd van 80 jaar nog niet bereikt.

Verzekerde bedragen

Rubriek A: In geval van overlijden ten gevolge van een ongeval € 75.000,00

Rubriek B: In geval van algehele blijvende invaliditeit ten gevolge van een ongeval € 100.000,00

Dekking

Functiedekking, inclusief komen en gaan.

Begunstiging

Bij overlijden : aan de verzekeringnemer

Bij blijvende invaliditeit : aan de verzekeringnemer

Begunstiging

Bij overlijden : aan de wettige erfgename van de verzekerde

Bij blijvende invaliditeit : aan de verzekerde

Aantal personen

Aantal : 506

Verzoek met betrekking tot Groep 2

Begunstiging bij overlijden en bij blijvende invaliditeit

Aan de Inschrijver wordt verzocht de opties begunstiging aan de verzekeringnemer én begunstiging aan verzekerde te offeren. CBR zal later in het proces een beslissing nemen wie de begunstigde wordt.

Groep 3

Verzekerden

Alle stagiaires, trainees en andere personen die een leertraject volgen, in opdracht van verzekeringnemer werkzaamheden verrichten en waarvan de namen voorkomen in een hiervoor bestemde administratie, mits zij woonachtig zijn in Nederland.

Leeftijdsgrenzen

De verzekerde heeft de leeftijd van 80 jaar nog niet bereikt.

Verzekerde bedragen

Rubriek A: In geval van overlijden ten gevolge van een ongeval	€ 20.000,00
Rubriek B: In geval van algehele blijvende invaliditeit ten gevolge van een ongeval	€ 40.000,00

Dekking

Functiedekking, inclusief komen en gaan.

Begunstiging

Bij overlijden : aan de verzekeringnemer
Bij blijvende invaliditeit : aan de verzekeringnemer

Begunstiging

Bij overlijden : aan de wettige erfgename van de verzekerde
Bij blijvende invaliditeit : aan de verzekerde

Aantal personen

Aantal : 12

Verzoek met betrekking tot Groep 3

Premie groep 3

Voor deze groep dient geen premie in rekening te worden gebracht.

Begunstiging bij overlijden en bij blijvende invaliditeit

Aan de Inschrijver wordt verzocht de opties begunstiging aan de verzekeringnemer én begunstiging aan verzekerde te offren. CBR zal later in het proces een beslissing nemen wie de begunstigde wordt.

Meeverzekering molest

Meeverzekerd ongevallen tijdens (tijdelijk) verblijf in buitenland ten gevolge van molest.

Maximum uitkering per gebeurtenis (cumulatielimiet)

EUR 50.000.000 per gebeurtenis

2.6 Aon

CBR heeft Aon aangesteld als haar begeleider en makelaar voor het te gunnen contract. De Inschrijver dient Aon op voorhand als makelaar te accepteren en respecteren.

3 De procedure

3.1 Planning

Publicatie werkzaamheden	Datum
Publicatie TenderNed	Woensdag 26 juni 2024
Sluiting indienen vragen en opmerkingen naar aanleiding van de Aanbestedingsdocumenten, ronde 1	Maandag 8 juli 2024, uiterlijk 12:00 uur CET
Publicatie Nota van Inlichtingen, ronde 1	Maandag 15 juli 2024
Sluiting indienen vragen en opmerkingen naar aanleiding van de Aanbestedingsdocumenten, ronde 2	Woensdag 24 juli 2024, uiterlijk 12:00 uur CET
Publicatie Nota van Inlichtingen, ronde 2	Woensdag 31 juli 2024
Sluitingsdatum indienen Inschrijvingen	Maandag 2 september 2024, uiterlijk 12:00 uur CET
Streefdatum bekendmaking voorgenomen gunning	Maandag 30 september 2024
Deadline aanleveren bewijsstukken	Vrijdag 11 oktober 2024, uiterlijk 12:00 uur CET
Opschortende termijn (opschortende termijn + 20 kalenderdagen)	Maandag 21 oktober 2024, uiterlijk 12:00 uur CET
Streefdatum definitieve gunning (invullen aankondiging TenderNed)	Dinsdag 22 oktober 2024
Publicatie definitieve gunning TenderNed	Donderdag 24 oktober 2024
Ingangsdatum verzekering	Woensdag 1 januari 2025

3.2 Contact tijdens de aanbestedingsprocedure

Aon begeleidt deze Offerteaanvraag namens de Aanbestedende dienst. Alle communicatie in het kader van deze Offerteaanvraag dient via TenderNed plaats te vinden en vindt plaats met Aon en niet met de Aanbestedende dienst.

Namens Aon zullen als contactpersonen optreden:

Esengul Avci

Anette Bistervels

3.3 Vragen en opmerkingen

De Inschrijvers worden in de gelegenheid gesteld om vragen te stellen naar aanleiding van deze Offerteaanvraag en om eventuele opmerkingen kenbaar te maken. Vragen en opmerkingen kunnen gesteld worden tijdens de 1e en 2e ronde, maandag 8 juli 2024 tot 12:00 CET en respectievelijk woensdag 24 juli 2024 tot 12:00 CET. De vragen kunnen via TenderNed worden ingediend.

De gestelde vragen en eventuele opmerkingen zullen geanonimiseerd beantwoord worden in een Nota van Inlichtingen. De Nota van inlichtingen wordt gelijktijdig aan alle inschrijvers ter beschikking gesteld.

3.4 Klachtenmeldpunt

Het kan voorkomen dat ontevredenheid bestaat over hoe tijdens de procedure wordt of is geacteerd. Dit kan leiden tot een klacht. Iedere (potentiële) Inschrijver die belang heeft bij de Aanbesteding kan een gemotiveerde klacht indienen. Een Geïnteresseerde of Inschrijver doet er goed aan zijn klacht in een zo vroeg mogelijk stadium in te dienen.

- Klachten dienen schriftelijk te worden ingediend via het e-mailadres klachtenmeldpunt.aanbestedingen@cbr.nl met als onderwerp 'Klacht over aanbesteding verzekering collectieve ongevallenverzekering'.
- Het CBR streeft ernaar de behandeltermijn van de klacht zo kort mogelijk te houden. Na afloop van de klachtafhandeling ontvangt de klager een schriftelijk gemotiveerd resultaat van de klachtafhandeling.
- Het CBR behoudt zich het recht voor een klacht niet in behandeling te nemen; indien hiervan sprake is zal de klager hierover eveneens schriftelijk gemotiveerd worden geïnformeerd.
- Het staat de klager vrij om de klacht (eveneens) aan de Commissie van Aanbestedingsexperts voor te leggen.
- Het indienen van een klacht schort de Aanbesteding in de regel niet op. Het CBR is vrij om al dan niet te besluiten tot opschorting van de aanbestedingsprocedure.

4 Eisen

4.1 Inleiding

In dit hoofdstuk is aangegeven aan welke Eisen Inschrijver, op straffe van uitsluiting van de aanbestedingsprocedure, tenzij anders aangegeven, moet voldoen om in te kunnen schrijven. Tevens wordt in dit hoofdstuk aangegeven welke informatie een Inschrijver dient aan te leveren ten behoeve van de beoordeling op grond van de Eisen aan Inschrijver.

De Uitsluitingsgronden hebben een uitsluitend karakter. Dat houdt in dat als één of meer Uitsluitingsgronden van toepassing zijn op een Inschrijver, deze is uitgesloten van deelname aan de Aanbesteding. Ook de Geschiktheidseisen hebben een uitsluitend karakter. Dat houdt in dat het niet voldoen aan de Geschiktheidseisen leidt tot uitsluiting van deelname aan de verdere procedure.

Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

Om de administratieve belasting voor zowel Inschrijver als de Aanbestedende dienst te beperken, wordt gebruik gemaakt van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (verder: UEA) en een beperkt aantal bewijsstukken. Na de voorlopige gunning dient de Inschrijver, aan wie de voorlopige gunning wordt toegekend, binnen tien (10) kalenderdagen na het eerste verzoek de bewijsstukken te overleggen. De ondertekening van het UEA dient door een tekeningsbevoegde die in het beroeps-/ handelsregister vermeldt staat te worden ondertekend.

De Inschrijver mag op het UEA alleen gegevens invullen op de daartoe voor de Inschrijver bestemde invulvelden. Inschrijver mag geen wijzigingen aanbrengen. Maakt een Inschrijver wel wijzigingen in het UEA, dan kan zijn Inschrijving terzijde worden gelegd.

Uitsluitingsgronden zijn van toepassing op Inschrijvers die inschrijven met een enkelvoudige Inschrijving, alle leden van een combinatie en Inschrijvers die inschrijven als hoofdaannemer met onderaannemer(s). De Geschiktheidseisen gelden voor Inschrijvers die inschrijven met een enkelvoudige Inschrijving, de combinatie als geheel en Inschrijvers die inschrijven als hoofdaannemer met onderaannemer(s).

Indien wordt ingeschreven als een samenwerkingsverband, dienen de Inschrijvers uit het samenwerkingsverband ieder afzonderlijk het UEA in te vullen en in te dienen.

Voor Geschiktheidseisen mag een Inschrijver een beroep doen op de bekwaamheid of draagkracht van een derde. Als dit het geval is, dient dit aangegeven te worden op het UEA. Deze derde moet in dat geval voldoen aan de Geschiktheidseis in kwestie. Een Inschrijver die zich beroept op de bekwaamheid of draagkracht van een derde dient daadwerkelijk over de bekwaamheid of draagkracht van deze derde te kunnen beschikken voor de uitvoering van de opdracht.

4.2 Eisen aan Inschrijver

In de volgende paragrafen wordt aangegeven welke informatie een Inschrijver dient aan te leveren.

Inschrijver dient de in dit hoofdstuk genoemde informatie in te leveren, waarbij zij de volgorde van *Standaardformulier A: Checklist* moet aanhouden.

Er wordt gevraagd naar onderstaande informatie ten behoeve van de gestelde Uitsluitingsgronden (U) en Geschiktheidseisen (E):

	Omschrijving	Bij Inschrijving	Bij verificatie	§
	Aanbiedingsbrief	X		3.3
U	UEA	X		4.1
E	Akkoordverklaring Programma van Eisen	X		4.7
E	Beroepsbekwaamheidseis	X		4.6.2
E	Referenties	X		4.6.1
E	Volmachtverklaring	X		4.2.5
E	Inschrijving in het nationale beroeps-/handelsregister		X	4.4.1
E	Akkoordverklaring ARVODI-2018	X		4.8
E	Verklaring van de Belastingdienst		X	4.9
E	Verklaring Russische Sancties Europese Unie	X		4.7

Geldigheidsduur bewijsmiddelen

De gevraagde bewijsmiddelen mogen na sluiting van de Inschrijving niet ouder zijn dan in onderstaande tabel aangegeven periode.

Bewijsmiddel	Document	Geldigheidsduur
Inschrijving in het nationale beroeps-/handelsregister	Kopie uittreksel nationale beroeps-/handelsregister	Niet ouder dan 6 maanden
Verklaring van de Belastingdienst	Verklaring betalingsgedrag	Niet ouder dan 6 maanden

4.2.1 Wijze van Inschrijving

Inschrijvers kunnen in het kader van deze aanbestedingsprocedure op de volgende manier een Inschrijving indienen:

- een Inschrijver kan zelfstandig inschrijven op de Opdracht; of
- een Inschrijver laat zich vertegenwoordigen; of
- een Inschrijver gaat een samenwerking aan met een ander Inschrijver (van gelijk niveau) en gaat een samenwerkingsverband aan, dat verder in dit document als combinatie zal worden omschreven.

Een Inschrijver mag zich slechts éénmaal inschrijven op de Opdracht. In dit verband worden ondernemingen van hetzelfde concern als één en dezelfde onderneming beschouwd, tenzij zij naar het

oordeel van de Aanbestedende dienst voldoende kunnen aantonen dat de afzonderlijke Inschrijvingen van deze ondernemingen onafhankelijk van elkaar tot stand zijn gekomen en de mededinging hierdoor niet is geschaad.

4.2.2 Terminologie

De gehanteerde terminologie in de Aanbestedingswet 2012 sluit niet naadloos aan op de verzekeringsbranche. Daarom wordt in dit document exact aangegeven wat onder diverse begrippen wordt verstaan.

Bij een verzekeringsopdracht, komt een Overeenkomst tot stand tussen een Verzekeraar en een Aanbestedende dienst. Dit houdt in, dat een Verzekeraar op een verzekeringsopdracht kan inschrijven. Een Verzekeraar kan zich laten vertegenwoordigen door een Gevolmachtigd Agent. Deze kan namens een Verzekeraar inschrijven op een verzekeringsopdracht. In die situatie is de Verzekeraar volgens het aanbestedingsrecht de hoofdaannemer en de Gevolmachtigd Agent de onderaannemer.

Hieronder worden deze begrippen nader toegelicht en worden de specifieke verzekeringsrechtelijke aspecten besproken.

4.2.3 Combinatie (samenwerkingsverband)

Het is toegestaan om een Inschrijving te doen als combinatie. Een combinatie van ondernemingen kan gezamenlijk als één Inschrijver een Inschrijving indienen. In dat geval is het elk der ondernemingen niet toegestaan afzonderlijk in te schrijven, alleen of in combinatie met anderen.

Bij Inschrijving zal door ieder lid van de combinatie een ondertekend UEA moeten worden ingediend. De leden van de combinatie zijn gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk (let op: hoofdelijke aansprakelijkheid geldt niet voor Verzekeraars, zie hierna) voor schade volgend uit of in relatie tot de aan te besteden Overeenkomst, bij niet nakoming van de Overeenkomst. De naam van het bedrijf dat als vertegenwoordiger namens de combinatie zal optreden en bevoegd is de combinatie in alle opzichten te vertegenwoordigen en te binden moet worden vermeld.

De in hoofdstuk 4 gestelde Eisen gelden voor elk van de bedrijven in een combinatie afzonderlijk. En indien van toepassing voor de combinatie als geheel. In het UEA dient dit te worden aangegeven bij Deel II A "Wijze van deelneming" (pagina 3).

Bijzonderheden in de verzekeringssituatie

Een combinatie is uitsluitend mogelijk als de combinatie uit gelijkwaardige partijen bestaat. Een combinatie van een Verzekeraar en een makelaar is daarom niet toegestaan. Ditzelfde geldt voor de combinatie Gevolmachtigd agent en makelaar/tussenpersoon.

Let op:

Een aanbestedingsrechtelijke combinatie is niet goed toepasbaar binnen het verzekeringsrecht. De Verzekeraar is uitsluitend verantwoordelijk voor de uitvoering van het percentage waarvoor hij het risico draagt en kan niet hoofdelijk aansprakelijk worden gesteld voor het gehele risico. Wel valt te denken aan de situatie dat een Verzekeraar voor een deel (bijvoorbeeld 50%) inschrijft en een andere Verzekeraar voor een ander deel. Mochten deze twee (of meer) Verzekeraars gezamenlijk willen inschrijven, dan kan dit bij combinatie worden ingevuld, met de kanttekening dat iedere Verzekeraar alleen verantwoordelijk/aansprakelijk is voor zijn eigen percentage.

4.2.4 Beroep op derden

Door een Inschrijver kan in het kader van de in deze aanbestedingsprocedure gestelde Geschiktheidseisen een beroep worden gedaan op de kwalificaties/middelen van derden. Als de Inschrijver niet zelfstandig aan de Geschiktheidseisen voldoet, kan een beroep worden gedaan op de kwalificaties en/of middelen van een derde om voor gunning in aanmerking te komen.

De Inschrijver garandeert dat de derde voldoet aan alle eisen die in deze aanbestedingsprocedure zijn gesteld ten aanzien van de door de betreffende derde uit te voeren onderdelen van de overeenkomst. De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor deze garantie op juistheid te toetsen. De Inschrijver is aansprakelijk voor het handelen en/of nalaten van de door hem in te zetten derden en draagt terzake de volledige verantwoordelijkheid.

Om aan te tonen dat een Inschrijver voldoet aan de Geschiktheidseisen kan een Inschrijver zich, naast de eigen bekwaamheid, uitsluitend beroepen op de bekwaamheden van een derde, als de Inschrijver aantoont dat deze derde zich onvoorwaardelijk jegens de Inschrijver heeft verbonden om de, voor de uitvoering van de Opdracht benodigde middelen (in de ruimste zin van het woord, daaronder mede te verstaan: kennis, menskracht en materieel) in te zetten.

De Inschrijver dient dit bij zijn aanmelding aan te tonen door overlegging van een schriftelijke en rechtsgeldig ondertekende overeenkomst tussen de Inschrijver en de derde. De derde dient bij de uitvoering van de Opdracht ook daadwerkelijk en dienovereenkomstig te worden ingezet.

Indien de Verzekeraar de Opdracht geheel of gedeeltelijk door een niet ten tijde van de selectie aangemelde derde wenst te laten uitvoeren dient hij dit voorafgaand aan de inzet van de derde ter goedkeuring voor te leggen aan de Aanbestedende dienst. De Aanbestedende dienst kan deze goedkeuring beargumenteerd weigeren. In het UEA dient dit te worden aangegeven bij Deel II C op pagina 5.

Bijzonderheden in de verzekeringssituatie

Wanneer een Gevolmachtigd agent voor de uitvoering van bepaalde werkzaamheden een beroep wil doen op een makelaar, dient dit bij beroep op derden te worden vermeld. Ook een Verzekeraar die bij een verzekeringsopdracht een makelaar als derde wenst in te schakelen, moet dit aangeven. De Inschrijver moet dit op het UEA vermelden. Daarnaast moet de onderneming waarop een beroep wordt gedaan, een UEA invullen.

4.2.5 Onderaanneming

In dit Bestek heeft onderaanneming betrekking op de Gevolmachtigd Agent en op overige onderaannemers.

Gevolmachtigd agent

Bij een Inschrijving van een Gevolmachtigde dient deze een UEA Aanbestedingsstukken in te vullen waaruit blijkt, dat de volmachtgevers ieder voor zich voldoen aan de eisen zoals deze in dit Bestek opgesteld zijn. Daarnaast dient de gevolmachtigde ten aanzien van zijn volmachtbedrijf:

- a. te verklaren dat er zich geen omstandigheid voordoet als vermeld in artikel 2.86 Aanbestedingswet 2012 door het UEA op de aangegeven wijze in te vullen;
- b. te verklaren dat er zich geen omstandigheid voordoet als vermeld in artikel 2.87 Aanbestedingswet 2012 door het UEA op de aangegeven wijze in te vullen;
- c. te voldoen aan het bepaalde in hoofdstuk 4 van dit Bestek;
- d. te verklaren dat hij lid is van de Nederlandse Vereniging van Gevolmachtigde Assurantiebedrijven (NVGA).

- Door ondertekening van het UEA, staat de Gevolmachtigde ervoor in dat zijn volmachtbedrijf en de volmachtgevers (als gespecificeerd in de Volmachtverklaring *Standaardformulier F: Volmachtverklaring*) voldoen aan de in dit Bestek gestelde eisen en dat hij bevoegd is om namens deze volmachtgevers te participeren in de onderhavige aanbesteding. Niet voldoen aan het voorgaande impliceert uitsluiting van de aanbesteding. In het UEA dient dit te worden ingevuld bij Deel II D.

Overige onderaannemers

Als een Verzekeraar of een Gevolmachtigde agent namens de Verzekeraar bijvoorbeeld bij schade een beroep doet op een schaderegelingsbureau of expertisebureau dient Deel II D te worden ingevuld. Ook een verzekeraar die voornemens is werkzaamheden aan derde in onderaanneming te geven, zoals Case Management en geen volmacht betreft, dient dit in Deel II D aan te geven.

Bijzonderheden in de verzekeringssituatie

De aanbestedingsrechtelijke bepalingen leiden ertoe dat de werkzaamheden van een Gevolmachtigd Agent worden gekwaliceerd als werkzaamheden die in onderaanneming worden uitgevoerd.

4.2.6 Overzicht inschrijvingswijze

Wijze van inschrijven	Instructie voor de Inschrijving
Inschrijven als combinatie.	Iedere combinant dient een ingevuld en rechtsgeldig ondertekend UEA in. Bij deel II A vult iedere combinant "ja" in en vermeldt hij de naam van de andere combinant(en).
Beroep doen op financieel economische draagkracht van een derde. Let op! Als een Inschrijver zich op een derde wilt/moet beroepen voor eisen waar pas later bewijsstukken voor moeten worden ingediend (zoals bijvoorbeeld certificaten) dan dient het UEA bij de inschrijving al ingevuld en rechtsgeldig ondertekend te worden ingediend.	Vink deel II C "ja" aan en vul de naam in van degene op wiens financieel draagkracht een beroep wordt gedaan.
	De derde op wie een beroep wordt gedaan dient een UEA in te vullen (in ieder geval de delen IIA, IIB en III) en rechtsgeldig ondertekenen en dient bij de Inschrijving te worden ingediend.
	De specifieke draagkracht waarop de ondernemer steunt dient voor elk van de betrokken entiteiten vermeld te worden.
Beroep doen op technische bekwaamheid of middelen van een derde (bijvoorbeeld: voldoen aan een gevraagde kerncompetentie, kwaliteitssysteem en/of certificering). Let op! Als een Inschrijver zich op een derde wilt/moet beroepen voor eisen waar pas later bewijsstukken voor moeten worden ingediend (zoals bijvoorbeeld certificaten) dan dient het UEA bij de inschrijving al ingevuld en rechtsgeldig ondertekend te worden ingediend.	Vink deel IIC "ja" aan en vul de naam in van degene op wiens technische bekwaamheid een beroep wordt gedaan.
	De derde op wie een beroep wordt gedaan, dient een UEA in te vullen (in ieder geval de delen II A, II B en III) en rechtsgeldig ondertekenen en in te dienen bij de Inschrijving.
	Vermeld de specifieke draagkracht waarop de ondernemer steunt voor elk van de betrokken entiteiten.
Inschrijven met inzet van een onderaannemer op wie geen beroep wordt gedaan voor financieel economisch draagkracht of technische bekwaamheid.	Vink op het UEA II D "ja" aan en vul de naam in van de onderaannemer in.

4.3 Uitsluitingsgronden

Als de Uitsluitingsgronden zoals gedefinieerd in de Aanbestedingswet van toepassing zijn op een Inschrijver, wordt deze Inschrijver uitgesloten van deelname aan deze aanbesteding. Inschrijver verklaart dat geen van de Uitsluitingsgronden opgesomd in het UEA op hem van toepassing zijn door het ondertekenen van het UEA almede het invullen van daartoe bestemde velden.

4.3.1 Uitsluitingsgronden artikel 2.86 Aanbestedingswet 2012

De Inschrijver wordt van (verdere) deelneming aan de aanbestedingsprocedure uitgesloten, indien hij op de dag van de aanbesteding of op de dag van de opdrachtverlening in één of meer van de in artikel 2.86 Aanbestedingswet 2012 (verplichte uitsluitingsgronden) genoemde omstandigheden verkeert, dit met inachtneming van het verder in de wet bepaalde.

4.3.2 Uitsluitingsgronden artikel 2.87 Aanbestedingswet 2012

De Inschrijver wordt van (verdere) deelneming aan de aanbestedingsprocedure uitgesloten indien hij op de dag van de aanbesteding of op de dag van de opdrachtverlening in één of meer van de in artikel 2.87 Aanbestedingswet 2012 (facultatieve uitsluitingsgronden) genoemde omstandigheden verkeert, dit met inachtneming van het verder in de wet bepaalde.

Als bewijs dat de onder paragraaf 4.3.1 en paragraaf 4.3.2 genoemde omstandigheden zich niet voordoen, dient de Inschrijver binnen tien (10) kalenderdagen na een verzoek hiertoe van de Aanbestedende dienst, de in artikel 2.89 Aanbestedingswet 2012 bedoelde bewijsmiddelen te overleggen.

4.4 Geschiktheidseisen

Hieronder treft u de geschiktheidseisen. Dit zijn criteria ten aanzien van draagkracht en bekwaamheden waaraan de Inschrijver moet voldoen.

4.4.1 Inschrijving in beroeps-/handelsregister

De Inschrijver dient te zijn ingeschreven in het beroeps-/handelsregister volgens de voorschriften van de lidstaat waar hij is gevestigd.

Deze eis geldt niet ten aanzien van Inschrijver die niet in een dergelijk register zijn ingeschreven en die kunnen aantonen dat dit volgens de wetgeving van het land van vestiging niet verplicht is. Indiening van een verklaring onder ede of een attest is in die gevallen vereist.

De Inschrijver dient bij zijn Inschrijving in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument te bevestigen dat hij aan deze eis voldoet.

Als bewijs hiervan dient hij binnen tien (10) kalenderdagen na een verzoek daartoe van de Aanbestedende dienst een uittreksel van de inschrijving in het beroeps-/ handelsregister te overleggen, dat niet ouder mag zijn dan zes (6) maanden op het moment van het gunningsbesluit.

4.4.2 Vergunning

De Inschrijver dient voor de uitvoering van de opdracht in het bezit te zijn van de benodigde vergunningen om het verzekeringsbedrijf in Nederland te mogen uitvoeren, zoals geregeld in de Wet op het financieel toezicht (Wft) of vergelijkbare wet- en regelgeving in het buitenland.

De Inschrijver dient bij zijn Inschrijving in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument te bevestigen dat hij over de benodigde vergunningen beschikt.

4.5 Beheersing taal

De door de Inschrijver in te zetten werknemers dienen de Nederlandse taal in woord en geschrift te beheersen.

De Inschrijver dient dit bij zijn Inschrijving in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument te bevestigen.

4.6 Technische bekwaamheden

4.6.1 Ervaringseis

De Inschrijver dient, op straffe van uitsluiting, in de afgelopen drie (3) jaar voorafgaande aan de beoogde ingangsdatum van de Collectieve ongevallenverzekering van de Aanbestedende dienst (1 januari 2025), voldoende aantoonbare ervaring te hebben opgedaan met de uitvoering van een Collectieve ongevallenverzekering.

De omschreven onderdelen van de dienstverlening kunnen worden aangemerkt als kerncompetenties. Door middel van één (1) of meerdere referentieprojecten bewijst de Inschrijver op genoemde punten over voldoende ervaring te beschikken.

Kerncompetentie 1 – Loonsom

Inschrijver dient aan de hand van één (1) referentieproject aan te tonen dat deze een organisatie verzekerd heeft met een loonsom van minimaal achteenvijftig miljoen (€ 58.000.000,-).

Kerncompetentie 2 – Administratief beheer

Inschrijver dient het administratieve beheer van de verzekering gevoerd voor een organisatie als genoemd bij Kerncompetentie 1 – Loonsom te hebben voor een periode van minimaal één (1) jaar. Hieronder wordt verstaan het opmaken van de polis, het in rekening brengen van de verschuldigde premie, het verwerken van mutaties en de jaarlijkse naverrekening, het aanmaken en versturen van polisbladen, etc.

Kerncompetentie 3 – schadeloosstelling

Inschrijver dient de organisatie zoals genoemd bij Kerncompetentie 1 – Loonsom schadeloos te hebben gesteld voor desbetreffende ongevalsuitkeringen die als gevolg van een ongeval van medewerkers zijn uitgekeerd.

Inschrijver dient bij inschrijving de genoemde ervaringseis van één (1) vergelijkbare referentieproject te overleggen in *Standaardformulier E: Referentie*.

4.6.2 Beroepsbekwaamheid

De Inschrijver beschikt zowel op de acceptatieafdeling als op de schadeafdeling over voldoende deskundig personeel. Inschrijver dient bij inschrijving de genoemde beroepsbekwaamheid te bevestigen door middel van het ondertekenen van *Standaardformulier D: Beroepsbekwaamheidseis*.

4.7 Verklaring Russische sancties Europese Unie

De Europese Unie heeft op 8 april 2022 verschillende nieuwe sancties tegen Rusland ingesteld. Deze hebben ook gevolgen voor overheidsopdrachten van aanbestedende diensten en speciale sectorbedrijven. De Europese Unie verbiedt aanbestedende diensten (in ruime zin) om overheidsopdrachten aan Russisch partijen te gunnen. Middels de “Verklaring Russische sancties Europese Unie” verklaart de inschrijver dat er geen Russische betrokkenheid is bij de uitvoering van de overeenkomst. Zie bijlagen 6 en 7 voor de verklaringen.

4.8 Programma van Eisen

De Inschrijver dient in te stemmen met de bepalingen in het *Programma van Eisen (bijlage 1)*. Het Programma van Eisen kan eventueel worden aangepast door een Nota van Inlichtingen. Inschrijver dient te verklaren akkoord te gaan met het Programma van Eisen door het invullen en ondertekenen van Standaardformulier C: Akkoordverklaring Programma van Eisen.

4.9 ARVODI-2018

Op de overeenkomst die bij eventuele gunning tot stand komt zijn de algemene inkoopvoorwaarden van de CBR van toepassing welke als separate Bijlage 4: ARVODI-2018 bij dit bestek zijn opgenomen. De algemene voorwaarden van Inschrijvers worden expliciet van de hand gewezen. Inschrijver dient bij zijn inschrijving zijn polisvoorwaarden kenbaar te maken en aan te geven via Standaardformulier G (indien van toepassing) of en hoe deze afwijken van de ARVODI-2018.

Vragen of suggesties met betrekking tot de algemene inkoopvoorwaarden kunnen in de vragenronde **(tot woensdag 24 juli 2024, 12 uur CET)** gesteld worden. Vragen en opmerkingen kunnen middels het 'Standaardformulier B: Indienen vragen en opmerkingen' worden ingediend via TenderNed.

4.10 Verklaring Belastingdienst

Indien Inschrijver wordt aangemerkt als winnende Inschrijver en derhalve in aanmerking komt voor voorlopige gunning van de Opdracht, dan wordt de winnende Inschrijver verzocht om een afschrift te overleggen van de *Verklaring van de Belastingdienst* (die niet ouder is dan zes (6) maanden), inzake betaling van sociale zekerheidspremies en/of belastingen, zoals bedoeld in lid 3 van artikel 2.89, van de Aanbestedingswet. Hiertoe dient Inschrijver binnen tien (10) werkdagen na het eerste verzoek de genoemde verklaring te overleggen.

4.11 Bewijsmiddelen

De Inschrijver aan wie de Aanbestedende dienst voornemens is de opdracht te gunnen, dient binnen tien (10) kalenderdagen na het verzoek van de Aanbestedende dienst hiertoe, bewijsmiddelen in te dienen met betrekking tot de in hoofdstuk 4 vermelde uitsluitingsgronden. De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor de juistheid van alle gegevens te controleren en de opgegeven referenties voorafgaand aan de gunning voor controle te benaderen.

4.12 Prioriteitenbepaling

Voor zover sprake mocht zijn van tegenstrijdigheden in de tekst van de Aanbestedingsstukken gelden de volgende voorrangsregels:

- de Nota('s) van Inlichtingen;
- de (Herziende) aanbestedingsstukken;
- de Offerteaanvraag inclusief haar bijlagen;
- de polisvoorwaarden inclusief bijlagen.

Van de Verzekeraar wordt verwacht dat hij ten aanzien van de verscheidene van toepassing zijnde Aanbestedingsstukken instemt met de voorrangsregels, waarbij het hogere genoemde document prevaleert boven het lagere genoemde en dat als zodanig vastlegt in een clause, als onderdeel van de Verzekeringsovereenkomst.

4.13 Bezwaartermijn

Nadat is vastgesteld welke inschrijver de beste kwaliteit-/prijsverhouding heeft aangeleverd, worden alle inschrijvers gelijktijdig op de hoogte gebracht van de gunningsbeslissing. Indien een inschrijver bezwaren heeft tegen die beslissing, dient hij binnen een termijn van twintig (20) kalenderdagen na verzending van de mededeling van de gunningsbeslissing een kort geding aanhangig te hebben gemaakt tegen die beslissing bij de voorzieningenrechter van de Rechtbank Den Haag. De genoemde termijn van kalenderdagen is een vervaltermijn. Dat wil zeggen dat indien een inschrijver niet binnen twintig (20) kalenderdagen na verzending van de mededeling van de gunningsbeslissing daadwerkelijk een kort geding aanhangig heeft gemaakt, de betreffende inschrijver in kort geding geen bezwaar meer kan maken met betrekking tot die beslissing; zijn recht is dan verwerkt. CBR is in dat geval vrij om (verder) gevolg te geven aan de gunningsbeslissing.

4.14 Definitieve gunning

Bovenstaande betekent niet dat na automatisch verloop van de opschortende termijn het aanbod van de Inschrijver alsnog is aanvaard. Het CBR aanvaardt het aanbod van de Inschrijver pas na de verificatiefase. De gunning wordt pas definitief indien schriftelijk en expliciet door het CBR aan de Inschrijver is kenbaar gemaakt dat de opdracht definitief wordt gegund.

5 Gunningscriteria en weging

De ingediende Offertes worden beoordeeld op basis van het criterium “**beste prijs-kwaliteitverhouding**” (BPKV). Voor de bepaling welke Inschrijver de BPKV heeft gedaan, hanteert de Aanbestedende dienst onderstaande (sub)gunningscriteria:

Gunningscriteria		Punten
1.	Premie (prijsstelling)	Max. 600 punten
2.	Contractstermijn en optionele verlengingen	Max. 100 punten
3.	Polisvoorwaarden	Max. 300 punten
Maximaal aantal punten		Max. 1.000 punten

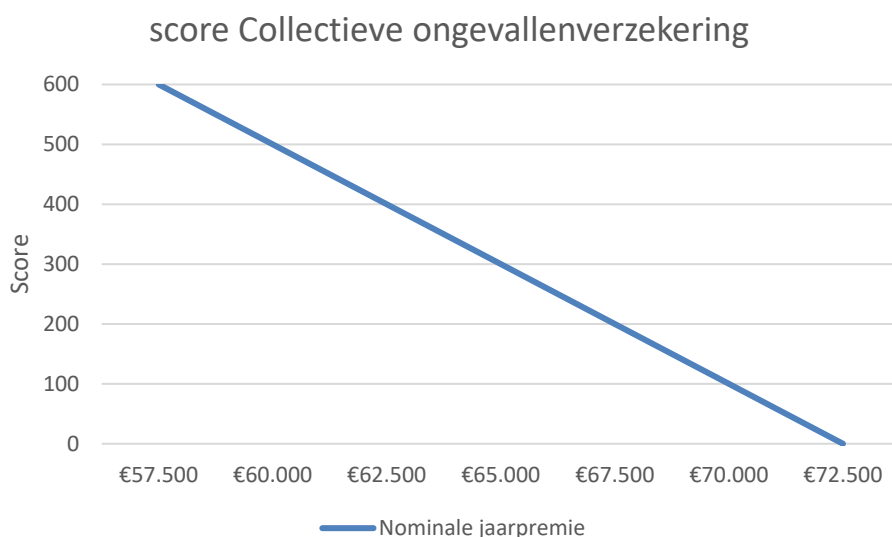
Voor het bepalen van de BPKV worden de toegekende punten van de bovengenoemde drie gunningscriteria bij elkaar opgeteld. Het maximaal aantal te behalen punten bedraagt 1.000. De Inschrijver met de hoogste score heeft de BPKV gedaan.

Daar waar punten berekend worden, zullen de uitkomsten van berekeningen afgerond worden op gehele getallen volgens de normale afrondingsregels van Excel (0 decimalen).

5.1 Gunningscriterium 1: Premie (prijsstelling)

De Inschrijvers ontvangen punten op basis van “Gewogen factor (lineair naar rato)”. Om de punten te beoordelen wordt gebruik gemaakt van de absolute beoordelingsmethodiek ‘gewogen factor’. Bij deze methode wordt de premie omgezet naar punten. Er wordt gebruik gemaakt van een bandbreedte van een nominale minimumpremie tot en met een nominale maximumpremie.

De Inschrijver met de laagste totale nominale jaarpremie voor alle genoemde groepen tezamen ontvangt het maximaal aantal te verkrijgen punten (600). Deze score is een cijfer, afgerond op twee (2) cijfers achter de komma. Onderstaand een visualisatie van de puntentoekenning:



De formule om de score te bepalen is als volgt: $\text{Score} = (0 - 600) / (72.500 - 57.500) * (\text{inschrijfpremie} - 72.500)$

Dit houdt in dat:

- bij een prijs van EUR 57.500 u 600 punten ontvangt
- bij een prijs van EUR 72.500 u 0 punten ontvangt

De door u opgegeven premie dient netto (dus exclusief commissie voor makelaarsdiensten) te zijn, doch inclusief poliskosten, schadebehandeling, polisopmaak en contractsbeheer.

De Inschrijver dient een inschrijving te doen op basis van loonsom én op basis van vaste verzekerde bedragen. De berekening van de score zal voor beide varianten hetzelfde zijn.

Inschrijver dient het “Invulformulier gunningscriteria” (bijlage 2) in te vullen.

5.2 Gunningscriterium 2: Contractstermijn en optionele verlengingen

De Inschrijver kan in de aanbieding een contractstermijn aanbieden voor een periode van één (1) jaar met de mogelijkheid tot stilzwijgende verlenging van achtmaal één (1) jaar, óf drie (3) jaar met de mogelijkheid tot een stilzwijgende verlenging van zesmaal één (1) jaar. De maximale verzekeringstermijn is 9 jaar.

- Als de Inschrijver voor de eerste contractperiode een termijn aanbiedt van 1 jaar en de mogelijkheid tot stilzwijgende verlenging van achtmaal één (1) jaar, krijgt de Inschrijver 0 punten toebedeelt;
- Als de Inschrijver voor de eerste contractperiode een termijn aanbiedt van 3 jaar op basis van premiegarantie (garantie van het premiepromillage dan wel vaste premie per persoon voor de diverse verzekerde groepen gedurende de verzekeringstermijn) en de mogelijkheid tot stilzwijgende verlenging van zesmaal één (1) jaar, krijgt de Inschrijver 100 punten toebedeelt.

Let op! De Inschrijver kan slechts 1 aanbieding uitbrengen: of een contract met een éénjarige looptijd, of een contract met een driejarige looptijd

Inschrijver dient het “Invulformulier gunningscriteria” (bijlage 2) in te vullen.

5.3 Gunningscriterium 3: Polisvoorwaarden

Aangezien Inschrijvers eigen polisvoorwaarden hanteren, wordt de Inschrijver verzocht bij de Offerte de eigen polisvoorwaarden mee te sturen.

De meegestuurde polisvoorwaarden, eventuele beperkingen in dekkingen of maximeringen op verzekerde bedragen en tenslotte aanvullende voorwaarden/ clausules zullen worden beoordeeld door een projectteam van Aon, die ruime ervaring heeft met de polisvoorwaarden van Verzekeraars. Aspecten waar op beoordeeld zal worden zijn, de hoogte van de percentages in de Gliedertaxe, de definitie van het begrip ongeval en eventuele uitbreidingen daarop, de rentevergoeding bij schade, de inhoud alsmede de aantallen aanvullende voorwaarden in de algemene polisvoorwaarden.

De puntenverdeling is als volgt:

0 = slecht

25 = onvoldoende

75 = voldoende

200 = goed

300 = uitstekend

De maximale score voor dit gunningscriterium bedraagt 300 punten.

Inschrijver dient het “Invulformulier gunningscriteria” (bijlage 2) in te vullen.

6 De Inschrijving

6.1 Inhoud van de Inschrijving

Uw Inschrijving omvat –limitatief- de navolgende documenten:

	Omschrijving	Bij Inschrijving	Bij verificatie
1.	Aanbiedingsbrief	X	
2.	De Offerte + polisvoorwaarden	X	
3.	Invulformulier gunningscriteria	X	
4.	UEA	X	
5.	Akkoordverklaring Programma van Eisen	X	
6.	Beroepsbekwaamheidseis	X	
7.	Referenties	X	
8.	Volmachtverklaring	X	
9.	Akkoordverklaring ARVODI-2018	X	
10.	Inschrijving in het nationale beroeps-/handelsregister		X
11.	Verklaring van de Belastingdienst		X
12.	Verklaring Russische Sancties Europese Unie	X	

6.2 Indieningsvoorschriften

Indiening van uw inschrijving dient conform de onderstaande voorschriften te geschieden:

1. De Inschrijving kan uitsluitend gedaan worden door het aanleveren van de in paragraaf 6.1 genoemde documenten (zie 'Bij Inschrijving');
2. De Inschrijving dient maandag 2 september 2024 uiterlijk 12:00 uur CET te zijn ingediend via TenderNed.
3. Het risico van te late indiening als gevolg van vertraging is voor rekening van de Inschrijver.
4. Inschrijvingen die na de sluitingstermijn worden ontvangen, zullen niet in behandeling worden genomen.
5. De Inschrijving dient onherroepelijk te zijn. De Inschrijver kan zijn inschrijving na het inleveren niet wijzigen en/of aanvullen.
6. De Inschrijving dient in de Nederlandse taal te zijn.

Inschrijvingen die op een andere wijze worden ingediend worden uitgesloten van deelneming.

7 Overige procedurele bepalingen

7.1 Beoordelen Offerteaanvragen

De Offerteaanvragen worden op de volgende wijze beoordeeld:

Stap 1

De door de Inschrijver bij de Offerteaanvraag verstrekte informatie wordt allereerst getoetst op volledigheid en rechtsgeldigheid. Als de gevraagde gegevens niet kunnen worden verstrekt, dan dient de Inschrijver de redenen daarvoor onderbouwd op te geven. De Aanbestedende dienst kan besluiten om de Inschrijver de betreffende onvolledigheid te laten herstellen of om de ingediende Offerte direct terzijde te leggen en daarmee de betreffende Inschrijver uit te sluiten van de aanbesteding.

Stap 2

Getoetst wordt of de Inschrijver voldoet aan de in hoofdstuk 4 gestelde eisen. Het niet voldoen aan deze eisen kan leiden tot uitsluiting.

Stap 3

De Inschrijvingen van de Inschrijvers die een Inschrijving hebben ingediend, worden beoordeeld op basis van de toepasselijke gunningscriteria. De Inschrijver met het hoogste aantal punten krijgt de opdracht gegund.

Procedure bij gelijke score

Indien twee (2) of meerdere Inschrijvers een gelijk aantal punten scoren, wordt de Verzekeraar aan wie de gunning zal worden gegeven bepaald aan de hand van de Inschrijving die bij het gunningscriterium 1: Premie (prijsstelling) het hoogste scoort.

Indien na het bovenstaande blijkt dat het aantal punten nog gelijk is, dan zal via loting worden bepaald welke Inschrijver de gunning krijgt.

Stap 4

De Inschrijver aan wie de Opdrachtgever op grond van het toepasselijke gunningscriterium voornemens is de opdracht te gunnen, zal op verzoek van de Opdrachtgever binnen tien (10) kalenderdagen de in hoofdstuk 4 bedoelde bewijsmiddelen overleggen. Wordt aan de in hoofdstuk 4 gestelde eisen voldaan, dan komt deze Inschrijver voor gunning in aanmerking. Indien de Inschrijver de genoemde bewijsmiddelen niet kan overleggen zal dit verzoek worden neergelegd bij de eerstvolgende Inschrijver die daarvoor op grond van het toepasselijke gunningscriterium in aanmerking komt.

7.2 Fouten, contradicties en dergelijke

Alle Aanbestedingsstukken zijn met de grootste zorg opgesteld. In het geval een uitgenodigde Inschrijver niettemin fouten, onvolledigheden, onrechtmatigheden, onregelmatigheden, tegenstrijdigheden of onduidelijkheden ontdekt, dan dient deze de contactpersonen, zoals benoemd in paragraaf 3.2 hiervan zo spoedig mogelijk van in kennis te stellen doch uiterlijk binnen 10 kalenderdagen na ontvangst van de betreffende aanbestedingsstukken. Indien de uitgenodigde Inschrijver niet tijdig heeft geattendeerd, is die Inschrijver niet ontvankelijk in enige (latere) vordering gericht tegen een vermeende fout, onvolledigheid, onrechtmatigheid, onregelmatigheid, tegenstrijdigheid, onduidelijkheid of anderszins.

Indien een uitgenodigde Inschrijver van mening is dat in de aanbestedingsstukken één of meerdere eisen zijn opgenomen waarvan - voor een ter zake ervaren, deskundige en goed geoutilleerde onderneming - in de uitvoering van de opdracht nakoming onmogelijk of onredelijk bezwarend is, zodat nakoming van deze eis(en) bij de uitvoering van de opdracht in redelijkheid niet gevergd kan worden, dient deze uitgenodigde Inschrijver dit terstond gemotiveerd schriftelijk te melden bij de contactpersonen, zoals

benoemd in paragraaf 3.2 . Deze melding dient uiterlijk te worden gedaan binnen 10 kalenderdagen na ontvangst van de aanbestedingsstukken. Indien de uitgenodigde Inschrijver niet tijdig en op de voorgeschreven wijze hierop heeft geattendeerd, is die Inschrijver niet- ontvankelijk in enige (latere) vordering gericht tegen de betreffende eisen.

7.3 Vertrouwelijkheid

De toegezonden Offerte en overige stukken zullen door de Aanbestedende dienst (en Aon) uiterst vertrouwelijk behandeld worden. De uitgenodigde Inschrijver zal dezelfde mate van vertrouwelijkheid toepassen voor de Offerteaanvraag.

7.4 Intellectuele eigendommen

De Offerte inclusief alle daartoe behorende Bijlagen die in het kader van deze Offerteaanvraag door de uitgenodigde Inschrijver wordt verstrekt, wordt op het moment van ontvangst door de Aanbestedende dienst haar eigendom. De uitgenodigde Inschrijver verleent de Aanbestedende dienst het recht om ideeën, suggesties, (tekst)voorstellen, tekeningen en andere verstrekte informatie en documenten in het kader van deze Offerteaanvraag te gebruiken, te bewerken, dan wel te modelleren, ook al wordt uiteindelijk de opdracht niet aan de Inschrijver gegund. Het gebruik, de bewerking of andersoortige modellering geeft de Inschrijver geen recht op enige vergoeding onder welke naam of titel dan ook.

7.5 Valse verklaringen

De Aanbestedende dienst wijst er nadrukkelijk op dat verklaringen die – al dan niet – achteraf onjuistheden blijken te bevatten of toezeggingen bevatten die niet (kunnen) worden waargemaakt, door haar worden aangemerkt als 'valse verklaringen'. Indien na gunning blijkt dat deze heeft plaatsgevonden op basis van 'valse verklaringen' kan de overeenkomst worden ontbonden, zonder dat men is gehouden tot het vergoeden van schade.

7.6 Aanspraken door Inschrijvers

De Inschrijvers kunnen aan hun Offerteaanvraag en het voornemen tot gunning geen recht ontleen ten aanzien van het daadwerkelijk verkrijgen van de opdracht. Kosten welke gemaakt moeten worden voor het opstellen van de Offerteaanvraag worden niet door de Aanbestedende dienst vergoed. De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om de Offerteaanvraag tijdelijk op te schorten, definitief te beëindigen of uiteindelijk niet te gunnen. Voor de goede orde wordt vermeld dat ook in dat geval de Aanbestedende dienst de door de Inschrijver gemaakte kosten c.q. geleden schade niet zal vergoeden.

7.7 Beëindiging Offerteaanvraag

De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om het gehele offertetraject tijdelijk of definitief te stoppen. Eveneens behoudt de Aanbestedende dienst zich het recht voor om de Verzekeringsovereenkomst niet te gunnen. Inschrijvers hebben in een dergelijke situatie geen recht op vergoeding van enigerlei kosten gemaakt in het kader van deze Offerteaanvraag. Door het uitbrengen van een Offerte verklaart de Inschrijver zich akkoord met deze voorwaarde.

Bijlage 1 Programma van Eisen

1 Verzekeringsdekking

De verzekering biedt dekking op basis van de in paragraaf 2.5.1 van dit Bestek opgenomen groepen en dekkingsuitgangspunten. Dit is inclusief:

- *Molestdekking*: De verzekering biedt dekking voor het molestisico voor ongevallen tijdens (tijdelijk) verblijf in het buitenland;
- Premievrij meeverzekeren van groep 3;
- *Minimum jaarsalaris*: Ten aanzien van de werknemers met een bruto jaarloon < € 25.000,00 wordt als minimum verzekerd jaarsalaris EUR 25.000,00 aangehouden.

2 NHT Excedent dekking

De NHT Excedent dekking is op de verzekering van toepassing. Dit houdt in dat het verschil tussen de uitkeringen waarop verzekerden volgens de polis recht hebben en de werkelijke uitkering zoals die vanuit de NHT wordt verkregen, vanuit de polis zal worden aangevuld tot het niveau van de uitkering waarop recht zou hebben bestaan indien de NHT clausule niet van toepassing zou zijn geweest. Uiteraard dient er wel rekening te worden gehouden met de in de polis opgenomen maxima.

3 Contractduur Verzekeringsovereenkomst

De Aanbestedende dienst wenst de Verzekeringsovereenkomst aan te gaan voor een periode van één (1) jaar met de mogelijkheid tot stilzwijgende verlenging van achtmaal één (1) jaar, of drie (3) jaar met de mogelijkheid tot een stilzwijgende verlenging van zesmaal één jaar.

Verzekeraars kunnen extra punten scoren indien zij de Verzekeringsovereenkomst aangaan voor een periode van drie (3) jaar op basis van premiegarantie met de mogelijkheid tot een stilzwijgende verlenging van zesmaal één (1) jaar.

Indien Verzekeraar een Verzekeringsovereenkomst voor drie (3) jaar aanbiedt, dan heeft Verzekeraar niet de mogelijkheid de verzekering gedurende de eerste contracttermijn van drie (3) jaar te beëindigen.

4 Wezenlijke wijziging tijdens de contractperiode

Indien tijdens de contractperiode een wezenlijke wijziging conform de Aanbestedingswet 2012 (artikel 2.163b) optreedt o.a. er sprake is dat de opdrachtsom van de opdracht meer dan 10% toeneemt bij leveringen en diensten, zal de Deelnemer instemmen met het verzoek van de Aanbestedende dienst om de Verzekeringsovereenkomst te beëindigen en de Aanbestedende dienst in staat te stellen om een nieuwe aanbestedingsprocedure te volgen.

5 Verlengingsvoorstel

Vanwege een mogelijk nieuw aanbestedingstraject van de Collectieve ongevallenverzekering, dient aan de Aanbestedende dienst en Intermediair minimaal vier (4) maanden voor de einddatum contract kenbaar te worden gemaakt, tegen welke premie, condities en voorwaarden de verzekering per 1 januari van het jaar daarop kan worden voortgezet. Wanneer Verzekeraar de Aanbestedende dienst en Intermediair niet tijdig informeert, is het voor Verzekeraar daarmee niet meer mogelijk de premie, condities en voorwaarden per genoemde datum aan te passen.

6 Opzegtermijn verzekeraar

Mocht Verzekeraar na afloop van de contracttermijn het contract op willen zeggen, dan dient hij dat minimaal vier (4) maanden voor de contractvervaldatum kenbaar te maken aan de Aanbestedende dienst en Intermediair, teneinde de Aanbestedende dienst in de gelegenheid te stellen de verzekering bij een andere maatschappij onder te brengen.

7 Opzegtermijn Aanbestedende dienst nieuwe verzekering

Om de Aanbestedende dienst in de gelegenheid te stellen de verzekering bij een andere maatschappij onder te brengen, behoudt de Aanbestedende dienst zich het recht voor de verzekering per de datum van de premie-, condities- en/of voorwaarden aanpassing respectievelijk per de contractvervaldatum op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van één (1) maand.

8 Beheersing van de Nederlandse taal

Verzekeraar verklaart dat zijn medewerkers de Nederlandse taal goed beheersen en dat Verzekeraar de inzet van de mensen zodanig organiseert dat hij alle communicatie in het Nederlands kan laten voeren.

9 Polisvoorwaarden

De Verzekeraar dient zijn eigen polisvoorwaarden te hanteren. Deze dienen bij de Inschrijving/offerte te worden ingesloten.

10 Aon als intermediair op de verzekering

De Aanbestedende dienst heeft Aon aangesteld als intermediair voor het te gunnen contract (de Collectieve ongevallenverzekering). De Verzekeraar dient Aon als intermediair te accepteren en te respecteren.

11 Geldigheidstermijn Offerte

De Offerte dient een geldigheidstermijn te hebben van minimaal 90 kalenderdagen, na definitieve gunning.

12 De Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)

Aanbestedende dienst eist dat Verzekeraar de verwerking van persoonsgegevens uitvoert conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

13 Prioriteitenbepaling algemeen

Van de verzekeraar wordt verwacht dat hij ten aanzien van de verscheidene van toepassing zijnde Aanbestedingstukken instemt met de navolgende rangorde, waarbij het hoger genoemde document prevaleert boven het lagere genoemde en dat als zodanig vastlegt in een clause, als onderdeel van de Verzekeringsovereenkomst:

- de Nota('s) van Inlichtingen;
- de (Herziene) aanbestedingsstukken;
- de Offerteaanvraag inclusief haar bijlagen;
- de polis voorwaarden inclusief bijlagen.

14. Clausule aanbesteding

Van de Opdrachtnemer wordt verwacht dat hij de volgende clausule in de Verzekeringsovereenkomst opneemt: "Deze verzekering is tot stand gekomen naar aanleiding van de Collectieve Ongevallenverzekering Europese aanbesteding d.d. 24 juni 2024 met TenderNed-kenmerk 472953. Hiermee zijn de in de aanbestedingsdocumenten inclusief behorende bijlagen en eventueel herziene documentatie opgenomen criteria leidend. In geval van strijdigheid tussen de verschillende aanbestedingsdocumenten en de verzekeringsdocumenten van Opdrachtnemer, geldt de in de aanbesteding opgenomen rangorde"

Bijlage 2 Invulformulier gunningscriteria

Deze bijlage is separaat bijgevoegd.

Bijlage 3 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

Deze bijlage kunt u vinden op TenderNed.

Bijlage 4 ARVODI-2018

Deze bijlage is separaat bijgevoegd

Bijlage 5 Schadecijfers

Tekenjaar	Premie	Schade	Schadereserve
2024	62.214,56	0,00	2.500,00
2023	62.214,56	1.094,60	21.000,00
2022	66.063,93	4.734,66	14.500,00
2021	49.170,99	11.646,61	0,00
2020	36.977,20	11.994,39	0,00
2019	28.439,00	210.727,05	0,00
2018	28.439,00	49.123,63	0,00
t/m 2017	81.424,00	54.813,56	0,00
Totaal	414.943,24	344.134,50	38.000,00

Bijlage 6 Verklaring Russische sancties Europese Unie

Hierbij verklaar ik naar eer en geweten dat er geen sprake is van Russische betrokkenheid bij de uitvoering van overeenkomst met kenmerk: _____ die de drempels van artikel 5 duodecies van EU Verordening (EU) 833/2014 van 31 juli 2014 betreffende de betreffende beperkende maatregelen naar aanleiding van de acties van Rusland die de situatie in Oekraïne destabiliseren, zoals gewijzigd bij Verordening 2022/578 van 8 april 2022 overschrijdt.

Ik verklaar in het bijzonder dat:

- a) de opdrachtnemer die ik vertegenwoordig (en de bedrijven die een onderdeel zijn van ons consortium) geen (rechts)personen zijn met een Russische nationaliteit en deze (rechts) personen (natuurlijke personen, bedrijven, entiteiten of organen) niet gevestigd zijn in Rusland;
- b) de opdrachtnemer die ik vertegenwoordig (en de bedrijven die een onderdeel zijn van ons consortium) geen rechtspersonen zijn (gevestigd in Rusland of een ander land) die voor meer dan 50% eigendom zijn van een Russische partij zoals hierboven onder a) genoemd;
- c) noch ik noch de onderneming die ik vertegenwoordig een (rechts)persoon (gevestigd in Rusland of een ander land) is die handelt in belang van of op aanwijzing van een Russische partij, zoals bedoeld onder a) en b);
- d) er geen onderaannemers, leveranciers of ondernemingen deelnemen wier capaciteit wordt ingeroepen door de opdrachtnemer die ik vertegenwoordig én die een aandeel hebben van meer dan 10% van de contractwaarde waarbij een situatie als onder a) t/m c) zich voordoet.

De opdrachtnemer verklaart met de ondertekening dat hij deze verklaring naar waarheid heeft ingevuld:

Opdrachtnemer: _____
Adres: _____
Postcode - plaats: _____
Naam: _____
Functie: _____
Datum: _____

Ondertekening: _____

Bijlage 7 Verklaring Russische betrokkenheid

Hierbij verklaar ik naar eer en geweten dat er geen sprake is van Russische betrokkenheid bij de uitvoering van deze overeenkomst die de drempels van artikel 5 duodecies van EU Verordening (EU) 833/2014 van 31 juli 2014 betreffende de betreffende beperkende maatregelen naar aanleiding van de acties van Rusland die de situatie in Oekraïne destabiliseren, zoals gewijzigd bij Verordening 2022/578 van 8 april 2022 overschrijdt.

Ik verklaar in het bijzonder dat:

- a) de opdrachtnemer die ik vertegenwoordig (en de bedrijven die een onderdeel zijn van ons consortium) geen (rechts)personen zijn met een Russische nationaliteit en deze (rechts) personen (natuurlijke personen, bedrijven, entiteiten of organen) niet gevestigd zijn in Rusland.
- b) de opdrachtnemer die ik vertegenwoordig (en de bedrijven die een onderdeel zijn van ons consortium) geen rechtspersonen zijn (gevestigd in Rusland of een ander land) die voor meer dan 50% eigendom zijn van een Russische partij zoals hierboven onder a) genoemd;
- c) noch ik noch de onderneming die ik vertegenwoordig een (rechts)persoon (gevestigd in Rusland of een ander land) is die handelt in belang van of op aanwijzing van een Russische partij, zoals bedoeld onder a) en b);
- d) er geen onderaannemers, leveranciers of ondernemingen deelnemen wier capaciteit wordt ingeroepen door de opdrachtnemer die ik vertegenwoordig én die een aandeel hebben van meer dan 10% van de contractwaarde waarbij een situatie als onder a) t/m c) zich voordoet.

Aldus, naar waarheid opgemaakt op
(datum) te (plaats)

Door, (naam en voorletters) , (functie)

Als rechtsgeldig vertegenwoordiger van (onderneming)

Handtekening:

De onderstaande standaardformulieren worden separaat bijgevoegd.

Standaardformulier A: Checklist

Standaardformulier B: Indienen vragen en opmerkingen

Standaardformulier C: Akkoordverklaring Programma van Eisen

Standaardformulier D: Beroepsbekwaamheidseis

Standaardformulier F: Volmachtverklaring

Standaardformulier G: Akkoordverklaring ARVODI- 2018