

Marktconsultatieleidraad

Medische advisering WMO (e.d.)

21 Oktober 2024
Versie 1.0

bronversie Format A-004 v25052023

Inhoud

1	Inleiding	3
2	De marktconsultatie	4
2.1	Doel van de marktconsultatie	4
2.2	Inhoudelijke informatie	4
3	Procedure	5
3.1	Marktconsultatie	5
3.2	Verslaglegging	5
3.3	Planning	5
4	Resultaat en vervolg	6
5	Voorwaarden	7

1 Inleiding

Ter voorbereiding op een aanbesteding "medische advisering WMO ", nodigt de gemeente Utrecht (hierna: de gemeente) u uit om deel te nemen aan een marktverkenning.

Het doel van deze marktverkenning is om een goede indruk te krijgen van de markt en om te inventariseren welke marktpartijen in staat zijn om de opdracht uit te kunnen voeren en, of het wenselijk is de opdracht te verdelen in percelen en, of deze geïnteresseerd zijn om te participeren in een eventuele aanbesteding.

Met uw inzichten helpt u de gemeente om zo goed mogelijk de opdracht te beschrijven en om een juiste inkoopstrategie en aanbestedingsprocedure te kiezen.

Deze marktverkenning heeft niet tot doel om partijen te contracteren. Het is niet de bedoeling dat u een offerte indient.

2 De marktconsultatie

2.1 Doel van de marktconsultatie

Het doel van de marktconsultatie is om informatie op te halen uit de markt om

- Inzicht in de Markt: Het verkrijgen van een beter begrip van de markt, de beschikbare oplossingen en de innovaties die mogelijk zijn. Dit helpt om een goed geïnformeerde beslissing te nemen over de te volgen strategie en aanpak.
- Risico's en Haalbaarheid: Door in gesprek te gaan met marktpartijen kunnen potentiële risico's en de haalbaarheid van het project beter worden ingeschat. Dit zorgt ervoor dat mogelijke obstakels vroegtijdig worden geïdentificeerd en aangepakt.
- Verbeterde Specificaties: De feedback van de markt kan helpen om de specificaties van de aanbesteding scherper en realistischer te formuleren. Dit leidt tot een beter afgestemde vraag die aansluit bij wat de markt kan bieden.

2.2 Inhoudelijke informatie

De gemeente is van plan een aanbesteding te starten met betrekking tot de medische advisering ter uitvoering van de volgende wetten en regelingen:

- de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (Wmo);
- Participatie Wet (PW) en regels bijzondere bijstand Utrecht (RBBU) m.n. sociaal medische indicatie kinderopvangtoeslag (SMIK), studie toeslag (ST) en bijzondere bijstand (BB) medische kosten;
- Gehandicaptenparkeerkaart (GPK) en de Gehandicapten parkeerplaats (GPP);
- Verordening Leerlingenvervoer;
- Wet Inburgering
- De Jeugdwet

De medische adviezen worden aangevraagd door de verschillende afdelingen en buurtteams van de gemeente Utrecht, die belast zijn met de uitvoering van bovenvermelde wetten en regelingen. Ook de afdeling Juridische Zaken (hierna: JZ) kan in het kader van bezwaarschriftenprocedures, in sommige gevallen een nieuw medisch advies aanvragen.

Onder medisch advies wordt verstaan: een door een arts of indicatie-adviseur opgesteld advies, waarin na onderzoek wordt aangegeven of, en in welke mate, de inwoner op basis van medische beperkingen een aangevraagde voorziening nodig heeft en hier zelf niet in kan voorzien. Dit advies beantwoordt de vragen van de gemeente en is afhankelijk van het soort medisch advies.

3 Procedure

3.1 Marktconsultatie

Deze marktconsultatie bestaat uit twee rondes. De eerste ronde is een open, schriftelijke ronde. Bij deze marktconsultatieleidraad vindt u een invulformulier met vragen als bijlage. De gemeente nodigt u graag uit om deze vragenlijst in te vullen en om deze als (Word)bijlage via een bericht in het aanbestedingsplatform aan de gemeente toe te sturen.

Na deze schriftelijke ronde wil de gemeente graag met een aantal partijen in gesprek gaan voor een verdere verdieping. Voor deze mondelinge ronde nodigt de gemeente partijen uit. We vragen in deze gesprekken vooral om nadere toelichting op de door u gegeven antwoorden.

3.2 Verslaglegging

De gemeente verwerkt alle opgehaalde informatie in een marktconsultatieverslag. In dit verslag nemen we een lijst op met de partijen die hebben deelgenomen aan de marktconsultatie. De antwoorden/informatie die u heeft verstrekt verwerken we in het verslag zonder hierbij specifiek aan te geven welke partij welke informatie heeft verstrekt. Na afloop van de marktconsultatie publiceert de gemeente dit verslag via het aanbestedingsplatform aan de partijen die hebben deelgenomen aan de marktconsultatie.

3.3 Planning

De gemeente hanteert voor deze marktconsultatie onderstaande planning. We kunnen deze termijnen aanpassen lopende de marktconsultatie. Als de termijnen in deze planning niet overeenkomen met de termijnen in het aanbestedingsplatform dan gelden de termijnen die in het aanbestedingsplatform staan.

Datum	Beschrijving/activiteit
21 oktober 2024	Publicatie marktconsultatie
4 november 2024	Sluitingsdatum voor het stellen van vragen
25 november 2024	Deadline voor het indienen van antwoorden
9 – 12 december 2024	Verdiepende gesprekken (optioneel)

4 Resultaat en vervolg

De informatie die de gemeente ophaalt in deze marktconsultatie wordt gebruikt om de toekomstige aanbestedingen beter vorm te geven en op de juiste manier uit te vragen.

5 Voorwaarden

Dit document en de overige bij deze marktconsultatie behorende documenten zijn met zorg samengesteld. Mocht u desondanks tegenstrijdigheden of onvolkomenheden constateren, dan dient u dit zo spoedig mogelijk schriftelijk kenbaar te maken aan de contactpersoon van deze marktconsultatie, middels het sturen van een email via Tendedred.

Indien na afronding van de marktconsultatie blijkt dat dit document, of de overige bij deze marktconsultatie behorende en door de gemeente Utrecht samengestelde documenten tegenstrijdigheden of onvolkomenheden bevatten, dan kan dit de deelnemende partijen niet worden aangerekend.

Bij deze marktconsultatie zullen de algemene principes van het Europees aanbestedingsrecht worden nageleefd. De beginselen transparantie, non-discriminatie en proportionaliteit zullen in acht worden genomen.

Uw deelname aan deze marktconsultatie is niet verplicht. Indien u deelneemt aan deze marktconsultatie, dan gelden de volgende voorwaarden:

- Uw deelname schept voor de gemeente geen verplichtingen jegens u.
- U kunt geen rechten ontlenen aan de informatie die tijdens de marktconsultatie door de gemeente beschikbaar gesteld wordt.
- Deelname aan deze marktconsultatie heeft geen invloed op de beoordeling van een eventuele aanmelding en/of inschrijving.
- De informatie die u verstrekt wordt eigendom van de gemeente Utrecht.
- Intellectuele eigendomsrechten blijven eigendom van de rechthebbenden.
- Door het indienen van een ingevuld document Vragen en invulformulier antwoorden gaat u akkoord dat de voorwaarden van deze marktconsultatie.
- De gemeente is niet verplicht om de verkregen informatie toe te passen.
- Voor het verstrekken van informatie worden geen kosten vergoed.
- Door u verstrekte documenten worden niet geretourneerd.
- U garandeert vertrouwelijk om te gaan met van de gemeente verkregen informatie die benoemd is als vertrouwelijk.
- Alle informatie die u indient als vertrouwelijk zal zodanig behandeld worden.
- Het invulformulier vragen en antwoorden dient via Tendedred ingediend te worden.

De gemeente Utrecht behoudt zich het recht voor om:

- De planning zoals is opgenomen op Tendedred te wijzigen.
- De marktconsultatie (tussentijds) tijdelijk te staken of definitief te beëindigen.