Rijkswaterstaat
Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat

Bijlage A: Vraagspecificatie

Basisbestand Sociaal Economische Gegevens NRM 2023

Project: SEG Basisbestand 2023
Zaaknummer: 311xxxxxx

Datum 22 mei 2024

Colofon

Uitgegeven door	Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat Rijkswaterstaat WVL
Datum	22 mei 2024
Status	
Versienummer	01

Deze vraagspecificatie is gebaseerd op het standaardformat vraagspecificatie WVL versie 2.5 (dd. 31-07-2023)

Inhoud

1 Inleiding 4
1.1 Identificatie 4
1.2 De opdracht 4
1.2.1 Achtergrond van de opdracht 4
1.2.2 Opdrachtbeschrijving op hoofdlijnen 5
1.2.3 Doel van de opdracht 5
1.3 Inrichting offerte 5
1.4 Leeswijzer 5

2 Opdrachtomschrijving 6
2.1 Beschrijving van de opdracht 6
2.2 Scope basisbestand 2023 6
2.3 Beschrijving resultaat van de opdracht 6
2.4 Inhoudelijke specificaties van het Basisbestand 2023 7

3 Te leveren producten 9
3.1 Tussen- en eindproducten basisbestand 9
3.2 Becommentariëring van de producten 10
3.1 Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) 11

4 Eisen en Randvoorwaarden 12
4.1 Eisen aan te leveren producten 12
4.2 Eisen aan rapportages 12

5 Maatschappelijk Verantwoord Inkopen 13

6 Project management en beheersing 14
6.1 Interactie tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer 14
6.2 Overlegmomenten 14
6.3 Voortgangsrapportage 14

7 Kwaliteitsmanagement 16

8 Projectbeheersing 17
8.1 Planning 17
8.2 Risicomanagement 17
8.3 Betaling 18

Bijlage 1: Overzicht gevraagde producten 19

Bijlage 2 Attributen sociaal economische gegevens 20

1 Inleiding

1.1 Identificatie

Deze vraagspecificatie is een inkoop document en beschrijft de werkzaamheden die worden uitgevraagd aan een externe (markt)partij gericht op het produceren van een specifiek databestand met Sociaal Economische Gegevens (SEG) over het jaar 2023 conform vooraf vastgestelde specificaties. De werkzaamheden bestaan uit het verzamelen en ordenen van data, het opstellen van data bestanden in gespecificeerde formaten, het leveren van tussen-, eindproducten en rapportages.

Deze vraagspecificatie is als bijlage A opgenomen bij de offerteaanvraag voor het project "Basisbestand Sociaal economische gegevens NRM 2023"..

1.2 De opdracht

1.2.1 Achtergrond van de opdracht

Het Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat toetst haar beleidsvoornemens en -plannen voor aanleg en onderhoud van infrastructuur op de toekomstige situaties en gebruikt hiervoor onder andere prognose modellen voor het schatten van de groei van de mobiliteit. Deze modellen maken gebruik van uitgangspunten voor de toekomst over o.a. de demografische en economisch mogelijke verwachtingen. Deze verwachtingen zijn door de Nederlandse Planbureaus op hoofdlijnen vastgelegd in toekomst scenario's. Deze uitgangspunten worden specifiek voor het gebruik van mobiliteitsprognosemodellen nader ruimtelijk gedetailleerd uitgewerkt.

De werkzaamheden van het meerwerk op dit project vallen samen met de reguliere actualisatie van de invoerbestanden en uitgangspunten voor genoemde verkeersmodellen. In dit project gaat het specifiek om de actualisatie van de ruimtelijke data bestanden, de sociaal economische gegevens (SEG) voor het heden, het gerealiseerde jaar 2023.

Het actualiseren van SEG is zowel inhoudelijk als organisatorisch complex. Behalve data voor huisvesting van huishoudens, worden er diverse variabelen die het model als invoer nodig heeft uit statistieken verkregen dan wel afgeleid, zoals beroepsbevolking naar geslacht, werkzame beroepsbevolking, werkgelegenheid (banen), bedrijfsvestingen, bevolkingsopbouw naar leeftijdsklassen, gemiddeld huishoudinkomen, aantallen studenten en scholieren naar 3 niveaus, studenten OV kaarthouders, parkeertarieven etc. Deze worden vervolgens ruimtelijk gedesaggregeerd naar ruim 6800 kleine gebieden (modelzones) in Nederland en aangrenzende gebieden in het buitenland, die gekoppeld zijn aan de voor IenW gemaakte versie van het ruimtelijke prognose model PRIMOS. PRIMOS is het woningbehoefte model dat door BIZA en de meeste Nederlandse gemeenten wordt gebruikt en ook specifiek voor het genereren van ruimteloijke invoer data voor de modellen (NRM/LMS) van Rijkswaterstaat is doorontwikkeld.

1.2.2 Opdrachtbeschrijving op hoofdlijnen

De opdracht bestaat uit het uitvoeren van specifieke werkzaamheden, zoals het achterhalen vanuit openbare bronnen (CBS, DUO) en/of inkopen van commerciële data (LISA), inventariseren van informatie, het maken van data bestanden en het schrijven van rapporten en het leveren van tussen- en eindproducten, zijnde data bestanden en documenten.

In de lopende opdracht is sprake van verschillende type producten, waarvan een aantal jaarlijks en een aantal incidenteel moet worden gemaakt. Dit project betreft een toevoeging van 1 extra product, Basisbestand SEG 2023.

In hoofdstuk 2 is wordt nader ingegaan op de opdracht.

1.2.3 Doel van de opdracht

De doelstelling van de opdracht is het produceren en tijdig levering van het Basisbestand Sociaal Economische Gegevens (SEG) 2023 voor de verkeersmodellen NRM en LMS van Rijkswaterstaat conform vastgestelde specificaties.

1.3 Inrichting offerte

De aanbieder wordt verzocht in de offerte onderstaande zaken uit te werken:

1. Een gedetailleerde beschrijving van de aanpak, in die mate dat voor alle attributen in het te maken databestand wordt beschreven hoe de data wordt verworven, welke bronnen worden gehanteerd dan hoe de waarden zijn berekend.
2. Een beschrijving van het projectteam inclusief taken, verantwoordelijkheden, ervaringen en het tariefniveau.
3. Een beschrijving van de wijze waarop kwaliteit wordt bewaakt en getoetst
4. Risicobeheersing: inzicht in de belangrijkste voorziene risico's, de impact van hiervan, de beheersing van deze risico’s d met maatregelen de effectiviteit van de beheersmaatregel(en) dan wel de invloed op de planning en kwaliteit.

1.4 Leeswijzer

In hoofdstuk 2 is de opdracht alsmede het gevraagde resultaat nader omschreven, met een aantal inhoudelijke randwaarwaarden. Aansluitend is in hoofdstuk 3 aangeven welke producten concreet moeten worden geleverd; deze is samengevat in bijlage 1 met een lijst met de op te leveren producten. In hoofdstuk 4 worden inhoudelijke eisen verder geëxpliceerd. Hoofdstuk 5 gaat in op wat opdrachtgever verwacht met betrekking tot het maatschappelijk verantwoord ondernemen van opdrachtnemer. De voorwaarden voor de aansturing en het projectmanagement wordt beschreven in hoofdstuk 6. Hoofdstuk 7 gaat in op het gevraagde kwaliteitsmanagement. Projectbeheersing zoals planning en risicobeheersing komen in hoofdstuk 8 aan de orde.

In bijlage 2 staat de volledige lijst van attributen die in de SEG bestanden voorkomen. Tot slot is bij deze vraagspecificatie een voorbeeld Basisbestand met verantwoordingsrapportage bijgevoegd.

2 Opdrachtomschrijving

2.1 Beschrijving van de opdracht

In het voorjaar van 2027 wordt een volledig geactualiseerde versie van de verkeer- en vervoersmodellen in gebruik genomen. Deze modellen worden geschat op demografische economische en mobiliteitsdata van het jaar 2023. Zowel voor de modelschatting als de uiteindelijke werking van de nieuwe versie van deze modellen zijn ruimtelijk gedetailleerde sociaal economische gegevens (SEG) over 2023 nodig. Deze dataset wordt verzameld in het bestand dat wordt aangeduid als Basisbestand NRM 2023. In dit basisbestand is een groot aantal indicatoren opgenomen over 2023. In deze opdracht wordt dit SEG Basisbestand voor het jaar 2023 gemaakt en dat impliceert dat in dit bestand voor alle ca 6800 Nederlandse en Buitenlandse model-zones, attributen van waarden voor 2023 moeten worden voorzien.

2.2 Scope basisbestand 2023

a) Alle attributen, bronnen en rekenregels blijven gehandhaafd conform het SEG basisbestand 2022[1], er is geen sprake van doorontwikkeling, noch enige aanpassing in methodieken en bronnen.

b) Voor het actualiseren van de ruimtelijke data van het buitenland volstaat een pragmatische aanpak, bijvoorbeeld het schalen van de buitenland SEG's van 2022 op basis van geaggregeerde waarden van Eurostatistieken.

c) Wijzigingen ten opzichte van vigerend basisbestand 2022 zijn beperkt tot:
   1. Aanpassen van zone-zwaartepunten van de modelzones in nieuwbouwgebieden voor specifieke zones waarin ten opzichte van 2018 veel is veranderd in de bebouwing. Hier dienen in dit project de coördinaten van de zonezwaartepunten opnieuw te worden bepaald op basis van de mest actuele bebouwingsdichtheden en actuele reeds in uitvoering zijnde bouwplannen.
   2. Corrigeren van de gemeentelijke indelingen en verschuivingen van gemeenten tussen provincies, evenals postcode gegevens worden gebaseerd op de situatie vigerend op 1 januari 2023, echter waar mogelijk zoveel mogelijk gelijk gehouden met 2022.
   3. Toevoegen van een extra attribuut, Distributie Banen, op basis van LISA en conform een nader te specificeren selectie van SBI Codes in overleg met Opdrachtgever.
   4. Het attribuut "Terminals" komt te vervallen

2.3 Beschrijving resultaat van de opdracht

Het beoogd eindresultaat van dit project is een basisbestand SEG NRM/LMS met 2023 als basisjaar. Dit bestand beschrijft de Sociaal Economische invoergegevens voor de Nederlandse en buitenlandse zones van het basisjaar van het NRM en LMS. De SEG bestaan uit een groot aantal variabelen, zoals aantal inwoners,

[1] Rapportage SEG Basisbestand 2022:

leeftijdsopbouw, huishoudens, banen, beroepsbevolking, studenten en gemiddeld huishoudinkomen per zone.

Het basisbestand SEG basisjaar 2023 bevat van alle ruim 6.800 NRM-zones de gegevens van 53 inhoudelijke en 20 identificerende attributen. Deze attributen zijn beschreven in het verantwoordingsdocument behorende bij het basisbestand SEG basisjaar 2022 van ABF Research en opgenomen in bijlage 2.

Voor het basisbestand 2023 geldt dat het dezelfde set aan attributen bevat, worden dezelfde definities en dezelfde bronnen gebruikt als voor het Basisbestand voor 2022.

Het concrete resultaat van de opdracht bestaat uit de navolgende deel- en eindproducten:

1. Concept SEG basisbestand 2023 (Nederland en Buitenland)
2. Definitief SEG basisbestand 2023
3. Rapportage
4. SEG bestanden 2023 voor 4 NRM percelen en het LMS

2.4 Inhoudelijke specificaties van het Basisbestand 2023

Voor het actualiseren van SEG naar het jaar 2023 dienen dezelfde methoden, definities en bronnen worden gebruikt als voor het basisjaar 2022. Deze methoden, definities en bronnen zijn vastgelegd in rapportages, welke ter beschikking komen voor de bouw van het Basisbestand 2023.

b) Specificaties/definities van de variabelen blijven conform de beschrijving in het technische achtergronddocument Basisbestand 2022. Vooraf dient eerst te worden onderzocht of deze bronnen wederom beschikbaar zijn en of in deze bronnen van dezelfde definities wordt uitgegaan. Wanneer een bron niet meer beschikbaar is of niet meer geschikt blijkt te zijn, wordt opdrachtnemer gevraagd een voorstel te doen voor een alternatieve bron. Als voorbeeld wordt het Basisbestand NRM 2022 inclusief Rapportage bij deze uitvraag als bijlage meegestuurd.

c) De waarden van de SEG attributen van de buitenlandse zones mogen globaal op basis van nationale openbare statistieke van de betreffende landen worden geschaald.

d) Idealiter, mits in formele openbare bronnen beschikbaar, zijn de variabelen gebaseerd op de gemiddelde waarden over het kalenderjaar 2023. Van de meeste variabelen zijn echter alleen de peildata 1 januari of 31 december beschikbaar. Voor het basisbestand 2023 wordt dan vastgehouden aan peildatum 1 januari 2023 dan wel medio 2023. Uitzondering hierop is het aantal studentenkaarthouders, hiervoor wordt in nader overleg de peildatum vastgesteld. Voorheen werd peildatum 1 oktober gebruikt, maar 1 januari lijkt voorkeur te hebben. Voor de databronnen die de gemiddelde waarden over een jaar beschrijven, geldt uiteraard dat het gemiddelde over het jaar 2023 wordt gehanteerd.

e) Voor de demografische variabelen uit het Basisbestand geldt dat de waarden exact overeen moeten komen met de waarden zoals die in PRIMOS zijn opgenomen op de betreffende peildatum. Dit vanwege de latere vergelijkbaarheid met de SEG voor de toekomstjaren die met behulp van het

model PRIMOS worden geraamd. Dit betreffen de standaard demografische gegevens: inwoners, leeftijdsopbouw, huishoudens.

f) Voor alle attributen geldt dat de definities en bronnen overgenomen worden uit de basisjaar 2022. Voor werkgelegenheid mag worden overwogen om voor een stabieler bestand de LISA data van 2 jaar te middelen.

g) De zone-zwaarte punten coördinaten) worden gebaseerd op de bebouwingsdichtheden op 1 januari 2023. Hierbij voert opdrachtnemer een extra controle uit op logica van de exacte locatie van de zone-zwaartepunten en wordt ook al rekening gehouden met nieuwe uitleg gebieden in aanleg en gevorderd voorbereiding (bouwrijp).

3 Te leveren producten

3.1 Tussen- en eindproducten basisbestand

PR01 De Opdrachtnemer dient zijn opdracht uit te voeren, zodanig dat hieruit voortvloeiende producten, aantoonbaar en traceerbaar voldoen aan de eisen voortvloeiende uit de Overeenkomst.

PR02 De eindleveringen van de producten van de deelprojecten per perceel bestaan uit data bestanden en rapportages. Welke dat zijn en in welke bestandsformaten de databestanden dienen te worden uitgeleverd is beschreven bij de beschrijving van de werkzaamheden en te leveren producten in hoofdstuk 2.

PR03 Tussenproduct Concept Basisbestand
Ten behoeve van controles, eventuele afstemming met regionale overheden én voor het project "netwerken" levert opdrachtnemer op een nader te bepalen tijdstip (zie 8.1) een concept basisbestand met een beperkt aantal attributen:

i. Oppervlakte distributie centra (Ha)
ii. Aantal arbeidsplaatsen
iii. Aantal inwoners
iv. Aantal huishoudens
v. Woning voorraad
vi. Leerlingplaatsen MBO, HBO en WO
vii. Zone zwaartepunten op basis van bebouwing 1/12023

Dit conceptbestand wordt door opdrachtnemer ter beschikking gesteld op het detailniveau van Gemeenten en op NRM zones (moederbestand). Vanwege de timing mogen attributen gevuld worden met voorlopige cijfers indien definitieve waarden voor 2023 nog niet beschikbaar zijn.

PR04 Basisbestand 2023
Het basisbestand op het ruimtelijke detailniveau van NRM, dient in zowel DBF_5 als in Excel formaat te worden opgeleverd. Naast het zonale niveau is tevens vereist hierin de aggregaties per NRM-perceel en het LMS op te nemen (tot welke zone in het LMS of in de NRM-percelen behoort elke zone uit het basisbestand). Daarnaast dienen aggregaties naar COROP40, provincie en per gemeente opgenomen te worden. Een voorbeeld van dit bestand is onderdeel van de bij deze vraagspecificatie geleverde databestanden.

PR05 SEG invoerbestanden NRM en LMS
Betreft de feitelijke invoer bestanden voor de NRM en het LMS voor het Basisjaar 2023. Naast het moederbestand wordt voor het LMS en elk van de NRM-percelen een SEG-invoerbestand gevraagd in GIS-format (.shp) met afzonderlijke database file in DBase4 (.dbf). Deze dbf-bestanden vormen feitelijk de invoer bestanden voor de verschillende NRM's en LMS en dienen direct toepasbaar te zijn bij het uitvoeren van Groeimodel runs. De attribuutnamen zijn vooraf vastgesteld en mogen niet afwijken.

PR06 GIS-bestanden
Zowel het moederbestand als de definitieve SEG-bestanden dienen per NRM en LMS met een GIS-applicatie te kunnen worden gevisualiseerd.

PR07 Verantwoordingsrapportage
Er wordt gevraagd een verantwoordingsrapportage te leveren waarin per variabele gedetailleerd wordt beschreven:
1. welke bronnen zijn gehanteerd,
2. welke bewerkingslagen zijn gemaakt,
3. welke berekeningen zijn uitgevoerd,
4. hoe (indien van toepassing) eventueel de desagreatie naar het niveau van NRM-zones tot stand is gebracht,
5. welke controles uitgevoerd zijn en wat de uitkomsten daarvan zijn.

PR08 Het tussen- en/of eindrapport dient te voldoen aan de volgende eisen:
1. De technisch inhoudelijke rapportage is in de Nederlandse taal opgesteld.
2. De eindrapportage mag in de huisstijl van de opdrachtnemer worden opgesteld.
3. De rapportage dient een beschrijving te geven van de gebruikte databronnen, versies en gehanteerde methoden.
4. Rapportages hoeven slechts digitaal te worden verstrekt aan Opdrachtgever.

PR09 Documenten worden zowel in het Open Document Format (odt, ods, odp), Office formaten (docx, xslx, pptx, ppsx, doc, ppt, pps) als in PDF-formaatbestanden. NB. bestanden van Microsoft moeten voldoen aan het Tijdelijk besluit digitale toegankelijkheid overheid. Meer informatie kunt u vinden op: https://www.digitoegankelijk.nl

3.2 Becommentariëring van de producten

PR10 Alle te leveren producten dienen door de Opdrachtnemer als ‘concept’, ter toetsing, te worden voorgelegd aan de Opdrachtgever en eventuele andere reviewers. Er vindt per product één commentaarronde plaats, waarbij Opdrachtgever zorgt voor aanlevering van gebundeld commentaar. Na verwerking van het commentaar dienen de documenten door Opdrachtnemer ‘definitief’ te worden gemaakt.

3.1 Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

PR12 Op de opdracht is de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) van toepassing. In uw offerte dient te worden bevestigd dat met inachtneming van de bij de Overeenkomst gestelde eisen of specifieke omstandigheden, wordt voldaan aan de verplichtingen op het gebied van de verwerking van persoonsgegevens zoals aangegeven in de Algemene Verordening Gegevensbescherming, 2016/679 van 27 april 2016 (hierna te noemen 'AVG'). Mochten er over de gestelde eisen of specifieke omstandigheden nog vragen zijn, dan moeten die vragen voorafgaand aan de indiening van de offerte aan de Opdrachtgever worden gesteld. Bij de Overeenkomst worden persoonsgegevens verwerkt, zoals [INVULLEN; bijvoorbeeld 'een adressenlijst van personen' of 'een te actualiseren databestand']. Daarbij zijn in deze aanvraag het doel en de middelen van de verwerking van de persoonsgegevens aangegeven, alsmede de duur van de verwerking. Graag in uw offerte aangeven welke - en welke soort persoonsgegevens precies worden verwerkt, het doel daarvan, alsmede de in de AVG bedoelde betrokkenen en ontvangers. De verwerking van persoonsgegevens dient te geschieden onder de bescherming van passende technische en organisatorische maatregelen. Dat houdt voor deze Opdracht in dat, indien gegevens over internet worden verzameld, slechts gebruik kan worden gemaakt van versleutelde verbindingen (encryptie). Daaronder wordt mede verstaan 2 factor authenticatie. De uitvoering van de werkzaamheden, waarbij op digitale wijze persoonsgegevens worden verwerkt, dient plaats te vinden op een IT-omgeving, servers of opslagstations, waarbij maatregelen zijn getroffen op het gebied van beveiliging zodanig dat inbraak in beginsel uitgesloten is. Daaronder wordt mede verstaan de versleuteling van de verbinding met opslagstations. Opdrachtgever kan niet in elk geval beoordelen of de beveiliging afdoende is geregeld, Opdrachtnemer garandeert de beveiliging, mede gelet op het doel van hetgeen de Opdrachtgever met de Overeenkomst beoogt en de risico's voor betrokkenen.

In gevolge van Artikel 28 van de AVG dient ten behoeve van de gegevensverwerking tussen Opdrachtnemer (verwerker) en Opdrachtgever (verwerkingsverantwoordelijke) voor aanvang van de opdracht een verwerkingsovereenkomst te worden gesloten.
Het format verwerkingsovereenkomst is opgenomen als bijlage bij de offerteaanvraag.

4 Eisen en Randvoorwaarden

4.1 Eisen aan te leveren producten

PVE01 Alle attributen, bronnen en rekenregels blijven gehandhaafd conform het SEG basisbestand 2022, zoals beschreven in de rapportage NRM Basisbestand 2022, ABF Research.

PVE02 De databestanden worden geleverd volgens het standaard DBF_V met bijbehorende shapefiles.

PVE03 Alle databestande worden vergezeld van een beschrijving van attributen en een change log.

4.2 Eisen aan rapportages

PVE04 Het concept eindrapport en de definitieve versies zijn opgemaakt in de huisstijl van Opdrachtnemer.

PVE05 Alle rapportages zijn opgesteld in de Nederlandse taal.

PVE06 Namen van auteurs en onderzoekers die genoemd worden in het colofon van de eindrapporten worden door de opdrachtgever niet verwijderd bij publicatie. Indien het gewenst is dat de privé namen van auteurs en onderzoekers niet gepubliceerd worden, dient opdrachtnemer deze op voorhand te verwijderen uit het Colofon, dan wel te vervangen door de formele rechtspersoon die verantwoordelijk is voor het betreffende rapport.

PVE07 De integrale eindrapportage beschrijft per attribuut de definities, gehanteerde bronnen inclusief versies en of datum en beschrijft alle data bewerkingen in detail inclusief de toegepaste formules en berekeningen.

PVE08 Rapportages zijn compleet, leesbaar, éénduidig, vrij van fouten en omissies.

PVE09 Alle rapportages worden uitsluitend digitaal verstrekt aan Opdrachtgever.

PVE10 Concepten van documenten worden in het Open Document Format (odt, ods en odp) of bestanden van Microsoft Office (docx, xslx, pptx,) opgesteld.

5 Maatschappelijk Verantwoord Inkopen

MVI01 De Opdrachtnemer dient de opdracht te verrichten, zodanig dat deze en de resultaten hiervan op een duurzame wijze verricht en gerealiseerd worden.

MVI02 De Opdrachtnemer dient het volgende aan te tonen:

- Een aantoonbaar eigen duurzaamheidsbeleid en/of visie. Beschreven in ½ - 1 A4.
- Een uitleg hoe dit duurzaamheidsbeleid/visie doorwerkt in deze opdracht

MVI03 Voor overige eisen/wensen voorstellen: zie Handreiking MVI Ambitieweb

6 Project management en beheersing

PM01 De Opdrachtnemer dient de Opdracht zodanig voor te bereiden en uit te voeren dat deze op beheerste en controleerbare wijze verloopt, zodat het gewenste resultaat wordt behaald.

6.1 Interactie tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer

PM02 De Opdrachtnemer dient bij te dragen aan een effectieve informatie-uitwisseling met de Opdrachtgever, zodanig dat beide partijen juist en tijdig zijn geïnformeerd.

PM03 Opdrachtnemer beschrijft de leden van het uitvoerende projectteam, beschrijft taken en verantwoordelijkheden.

6.2 Overlegmomenten

PM04 De startbespreking wordt direct na gunning door de opdrachtnemer georganiseerd. De startbespreking is bedoeld om kennis te maken en de verwachtingen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer te bespreken.

PM05 Tijdens de startbespreking worden minimaal de volgende onderwerpen besproken:

1. Nadere toelichting door de Opdrachtgever op het project en achtergrondinformatie;
2. Offerte uitvraag en aanbieding;
3. Te leveren producten;
4. Geïdentificeerde actuele risico's en beheersmaatregelen;
5. Kwaliteitsborging door Opdrachtnemer;
6. Contractbeheersing door Opdrachtgever
7. Overlegmomenten.

6.3 Voortgangsrapportage

PM06 De opdrachtnemer dient 1x per 4 weken een korte voortgangsrapportage te verstrekken aan de Opdrachtgever.

PM07 De Opdrachtnemer dient de voortgangsrapportage ten minste twee werkdagen voorafgaand aan het betreffende voortgangsoverleg beschikbaar te stellen aan de projectleider van de Opdrachtgever.

PM08 De voortgangsrapportage dient minimaal de volgende onderdelen te zijn opgenomen:

1. Korte beschrijving van de voortgang van de werkzaamheden in de afgelopen periode,

2. een actuele planning met daarin opgenomen de weergave van de activiteiten in de tijd alsmede een duiding van het kritieke pad hierin.
3. beschrijven eventuele bijzonderheden, knelpunten, afwijkingen en wijzigingen over de periode waarop de voortgangsrapportage betrekking heeft.

PM09 Voortgangsrapportages hoeven slechts digitaal te worden verstrekt aan Opdrachtgever.

7 Kwaliteitsmanagement

KM01	De Opdrachtnemer dient de opdracht te beheersen en optimaliseren met als doel fouten en verspillingen zichtbaar te maken en diensten en/of producten continu te verbeteren.
KM02	De opdrachtnemer dient bij het plan te beschrijven hoe het kwaliteitsmanagement wordt ingevuld bij uitvoering van de opdracht.
KM03	De opdrachtnemer dient in het plan van aanpak de controles die worden uitgevoerd te beschrijven en bij de uitvoering de resultaten van de controles te rapporteren.

8 Projectbeheersing

PB01 De Opdrachtnemer dient zijn Werkzaamheden te beheersen op de aspecten, planning en risico management, zodanig dat de opdracht wordt gerealiseerd conform de uit de overeenkomst voortvloeiende eisen.

8.1 Planning

PB02 De Opdrachtnemer dient de opdracht zodanig te verrichten dat de opdracht en afstemming daarover met de Opdrachtgever in de tijd worden beheerst en dat de hieruit voortkomende diensten en/of producten uiterlijk op de gestelde opleverdatum en eventueel gestelde mijlpaaldata zijn gerealiseerd.

PB03 De Opdrachtnemer dient te de opdracht uit te voeren, waarbij het resultaat hiervan in de vorm van de producten, gereed dient te zijn op de navolgende momenten:

Nr	**Product**	**Opleverdatum**
01	Concept Basisbestand moederbestand Nederland en Buitenland	11 oktober 2024
02	Definitief Basisbestand alle percelen compleet	8 november 2024
03	Concept Rapportage	8 november 2024
04	Definitief Eindrapportage	15 november 2024

PB04 De Opdrachtnemer dient een globale planning op te stellen en deze, tenminste als onderdeel van zijn inschrijving en voorafgaand aan een voortgangsoverleg, ter kennis te brengen van de Opdrachtgever.

PB05 De planning dient tenminste:

- De voor de opdracht te ondernemen activiteiten zichtbaar te maken, waarbij deze reëel zijn uitgezet in de tijd;
- Relevante afstemming met de Opdrachtgever zichtbaar te maken (bijvoorbeeld acceptatietermijnen, communicatietermijnen);
- De begin- en einddatum van (eventuele) betaalposten zichtbaar te maken.

8.2 Risicomanagement

PB06 De Opdrachtnemer dient gedurende het project risico’s te identificeren, analyseren en beheersen, zodanig dat de kans van

optreden dan wel het gevolg van ongewenste gebeurtenissen voor de Opdrachtnemer en waar mogelijk de Opdrachtgever wordt geminimaliseerd.

PB07 De Opdrachtnemer en de Opdrachtgever stemmen samen, op daartoe geëigende momenten, risico's en beheersmaatregelen af, met daarbij aandacht voor het treffen van beheersmaatregelen in relatie tot elkaars risico's.

PB08 Het risicomanagement dient minimaal de volgende aspecten te bevatten:

1. Beschrijving van het risico;
2. Oorzaak van het risico;
3. De gevolgen van het risico;
4. De kans van optreden van het risico;
5. Beheersmaatregelen om het risico te ondervangen;
6. Maatregelen die er voor zorgen dat opdrachtgever maximaal wort ontlast van de gevolgen van risico's

8.3 Betaling

PB09 De betaling van de opdrachtsom per deelproduct en eindproduct geschiedt op basis van vaste prijs. Betaling van de opdrachtsom kan plaats vinden na schriftelijk akkoord van de opdrachtgever; facturering vindt plaats na oplevering van de definitieve versies van het deel- en of eindproduct en schriftelijk akkoord gegeven door opdrachtgever.

PB10 Indexering van de prijs van de te leveren diensten en/of producten door de Opdrachtnemer is niet op opdrachtsom, noch op eventueel meerwerk, van toepassing.

PB11 Betaling van de opdrachtsom vindt plaats conform navolgend betalingsschema.

Betaalpost	**Te leveren producten**	**Datum**	**Financiële waarde (excl. BTW)**
POS 01	Concept Basisbestand	1 oktober 2024	p.m.
POS 02	Definitief Basisbestand en Definitieve eindrapportage	15 november 2024	p.m.

Bijlage 1: Overzicht gevraagde producten

Nr.	Op te leveren producten
01	Concept Basisbestand moederbestand Nederland + Buitenland Formaat: MS_Excel met draaitabellen en controles Formaat DBF met shape NRM moederzones
02	Definitief Basisbestand alle percelen compleet Formaat: MS_Excel met draaitabellen en controles en Formaat: DBF met shape NRM moederzones, versies Moeder, LMS,
03	Concept Rapportage, formaat MS_WORD
04	Definitief Eindrapportage, formaat PDF

Bijlage 2 Attributen sociaal economische gegevens

Variabelen

Benaming	Omschrijving
ZONE_ID	gebiedsindeling
PC4	viercijferig postcodegebied
GEM2011	gemeentecode
GEM_NAAM	gemeentenaam
WOONPLAATS	woonplaats
NRMW	meest voorkomende ZONE_ID NRM West
GEB_CODEZ	indeling naar studiegebied en omringende gebieden
LMSSUB	meest voorkomende LMS-zone
LMSVAM	meest voorkomende LMS-VAM
VAM_LDL	meest voorkomende LMS-VAM_LDL
LAND	land
LANDSDEEL	landsdeel
PROV	provincie nummer
POVINCIE	provincie naam
NUTS2	NUTS2-code
COROP	COROP-nummer
XCOORD	zwaartepunt bebouwing (altijd in zone gelegen)
YCOORD	zwaartepunt bebouwing (altijd in zone gelegen)
OPP	oppervlakte zone in hectare
INTRA_DIST	intrazonale afstand in hectometer
M_00_05	mannen 0 t/m 5 jaar
M_06_11	mannen 6 t/m 11 jaar
M_12_14	mannen 12 t/m 14 jaar
M_15_17	mannen 15 t/m 17 jaar
M_18_34	mannen 18 t/m 34 jaar
M_35_54	mannen 35 t/m 54 jaar
M_55_64	mannen 55 t/m 64 jaar
M_65_74	mannen 65 t/m 74 jaar
M_75_EO	mannen 75 jaar en ouder
V_00_05	vrouwen 0 t/m 5 jaar
V_06_11	vrouwen 6 t/m 11 jaar
V_12_14	vrouwen 12 t/m 14 jaar
V_15_17	vrouwen 15 t/m 17 jaar
V_18_34	vrouwen 18 t/m 34 jaar
V_35_54	vrouwen 35 t/m 54 jaar
V_55_64	vrouwen 55 t/m 64 jaar
V_65_74	vrouwen 65 t/m 74 jaar
V_75_EO	vrouwen 75 jaar en ouder
INWONERS	totaal aantal inwoners
HUISH	totaal aantal particuliere huishoudens
WONING	totaal aantal woningen
WOONGRP	totaal vestigingen met groepshuishoudens
INST_BEV	Aantal inwoners woonachtig in groepshuishoudens
HOWEEK	studenten Hoger Onderwijs met OV-Weekkaart (woonlocatie)
MBOWEEK	studenten Middelbaar Beroepsonderwijs met OV-Weekkaart (woonlocatie)
HOWKND	studenten Hoger Onderwijs met OV-Weekendaart (woonlocatie)

MBOWKND	studenten Middelbaar Beroepsonderwijs met OV-Weekendkaart (woonlocatie)
LANDBOUW	totaal aantal banen in landbouw
INDUSTRIE	totaal aantal banen in industrie
DETAIL	totaal aantal banen in detailhandel
DIENSTEN	totaal aantal banen in dienstensector
OVERHEID	totaal aantal banen in overheidssector
HORECA+	totaal banen horeca, evenementen locaties, bioscopen
ZORG	totaal banen specialistische zorg
OVERIG	totaal aantal banen in overige sectoren
BANENTOT	totaal aantal banen (incl. eenmanszaken)
ZELFST	totaal aantal banen in eenmanszaken
BANENTOT2	totaal aantal banen exclusief banen in eenmanszaken
VESTIGING	aantal bedrijfsvestigingen
DISTRIBUTIE	vloeroppervlakte distributiecentra
DISTR_WERK	totaal aantal banen in distributie, opslag en logistiek
ACT_WAG	aantal personenauto’s actief
PT_KP	parkeertarieven kort parkeren
BASIS_OW	aantal leerlingenplaatsen in basisonderwijs
SPEC_OW	aantal leerlingenplaatsen in speciaal onderwijs
VOORTG_OW	aantal leerlingenplaatsen in voortgezet onderwijs
MBO	aantal leerlingenplaasten in middelbaar beroepsonderwijs
HBO_WO	aantal leerlingenplaatsen in hoger onderwijs
BBV_MAN	mannelijke beroepsbevolking
BBV_VROUW	vrouwelijke beroepsbevolking
WERKZ_M	mannelijke werkzame beroepsbevolking
WERKZ_V	vrouwelijke werkzame beroepsbevolking
PT_MAN	parttime mannelijke werkzame beroepsbevolking (minder dan 30 uur per week)
PT_VROUW	parttime vrouwelijke werkzame beroepsbevolking (minder dan 30 uur per week)
INK_GEM	gemiddeld besteedbaar huishoudinkomen
OPP_TERMI	oppervlakte terminals