

Overeenkomst Diensten voor gemeente Heusden Hulp bij het huishouden

De Gemeente Heusden gevestigd en kantoorhoudend te 5251 ED, aan de Julianastraat 34 hierna te noemen "Opdrachtgever", rechtens vertegenwoordigd door de clustermanager KC handelend krachtens verleend mandaat, zoals opgenomen in het mandaatregister van de gemeente Heusden

en

....., gevestigd en kantoorhoudende te aan de, hierna te noemen "Opdrachtnemer", rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar

Hierna gezamenlijk ook aan te duiden als "Partijen"

Overwegende dat:

1. Opdrachtgever een procedure van een dialooggerichte aanbesteding Hulp bij het Huishouden heeft doorlopen;
2. Opdrachtgever voor de inkoop van deze Diensten een **selectieleidraad en inschrijfformulier** heeft opgesteld;
3. Opdrachtnemer in het kader van die procedure een aanbieding voor de uitvoering van Hulp bij het huishouden aan de Opdrachtgever heeft gedaan;
4. De Opdrachtgever gelet op de aanbieding van de Opdrachtnemer thans voornemens is de uitvoering op te dragen aan de Opdrachtnemer;
5. Opdrachtgever voornemens is de Hulp bij het huishouden te laten uitvoeren;
6. Het **inschrijfformulier en de aanbieding** deel uitmaken van deze Overeenkomst;

Definities:

In dit document worden gedefinieerde begrippen met een beginhoofdletter aangeduid en als volgt gedefinieerd:

Bijlagen bij de overeenkomst:	Bijlage 1 en 2 bij de Overeenkomst maken integraal deel uit van deze Overeenkomst;
Diensten:	Alle uit hoofde van deze Overeenkomst door de Opdrachtnemer uit te voeren Diensten, die in de ruimste zin des woords worden geleverd;
Medewerkers:	Het personeel van de Opdrachtnemer;
Overeenkomst:	Iedere Overeenkomst die tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer tot stand komt, elke aanvulling daarop, alsmede alle (rechts)handelingen ter voorbereiding van een Overeenkomst (waaronder mede begrepen een door de Opdrachtnemer uitgebrachte offerte);
Opdrachtgever:	De gemeente Heusden;
Opdrachtnemer:	Iedere natuurlijke of rechtspersoon met wie de Opdrachtgever in onderhandeling is over Opdrachten of over het sluiten van een Overeenkomst, en/of met wie de Opdrachtgever een Overeenkomst is aangegaan;
Partijen:	De Opdrachtgever en de Opdrachtnemer afzonderlijk dan wel gezamenlijk;
Tarieven:	De Vergoedingen voor de Diensten die zijn vastgesteld in deze Overeenkomst.

Verklaren te zijn overeengekomen:

Artikel 1: Omschrijving en Tarieven van de uit te voeren Diensten

- 1.1 De Opdrachtgever geeft hierbij aan de Opdrachtnemer opdracht, gelijk de Opdrachtnemer hierbij deze opdracht van Opdrachtgever aanvaardt, om voor de duur van de Overeenkomst, Diensten voor Opdrachtgever Hulp bij het huishouden te verrichten.
- 1.2 De organisatie van de Opdrachtnemer alsmede de door de Opdrachtnemer uit te voeren Diensten en kwalitatieve condities worden vastgelegd in **Bijlage 1** bij deze Overeenkomst.
- 1.3 Het door de Opdrachtgever voor de Diensten te betalen Tarief is € 40,51 per uur voor organisaties met >75% van het personeelsbestand in loondienst en €34,10 per uur voor organisaties met <75 % van het personeelsbestand in loondienst.
- 1.4 De Diensten worden steeds verricht in overeenstemming met actuele Wet- en Regelgeving.
- 1.5 Partijen kunnen ook na ondertekening van de Overeenkomst nog Diensten overeenkomen. Deze worden dan in een separate Overeenkomst schriftelijk vastgelegd.

Artikel 2: Voorwaarden

Van deze Overeenkomst maken deel uit de Algemene inkoopvoorwaarden voor goederen en/of diensten van de gemeente Heusden zie **Bijlage 3** bij deze Overeenkomst. De inhoud van deze Algemene inkoopvoorwaarden is Partijen bekend. De Opdrachtnemer heeft hiervan een exemplaar ontvangen. De Opdrachtgever wijst de toepasselijkheid van de Algemene inkoopvoorwaarden van de Opdrachtnemer uitdrukkelijk van de hand.

Artikel 3: Overige verplichtingen Opdrachtnemer

- 3.1 De Opdrachtnemer verklaart dat hij, en de door hem ingeschakelde derden, in het bezit zijn van de noodzakelijke expertise voor het verrichten van de Diensten, zoals in deze Overeenkomst is vastgelegd.
- 3.2 De Opdrachtnemer, en de door hem ingeschakelde derden, voldoen aan alle wettelijke bepalingen en voorschriften, beschikken over alle vereiste vergunningen, beschikkingen en verklaringen, terzake van de Diensten.
- 3.3 De Opdrachtnemer verplicht zich het kennisniveau van zijn Medewerkers op peil te houden.
- 3.4 De Opdrachtnemer streeft naar optimale samenwerking en overleg met de Opdrachtgever.
- 3.5 De Opdrachtnemer draagt zorg voor een adequate klachtenbehandeling.
- 3.6 De Opdrachtnemer zal zich houden aan de in de Algemene inkoopvoorwaarden onder artikel XVII vermelde geheimhoudingsomschrijving.

Artikel 4: Duur en beëindiging van de Overeenkomst

- 4.1 Deze Overeenkomst treedt in werking op **1 januari 2025** en wordt aangegaan voor een periode die van rechtswege eindigt op **31 december 2026**, met een optionele eenzijdige verlenging door de Opdrachtgever van 2 keer 1 jaar. De opdrachtgever zal uiterlijk 3 maanden voor de einddatum van de Overeenkomst aan opdrachtnemer berichten of zij de Overeenkomst wenst voort te zetten.
- 4.2 Opdrachtnemer en Opdrachtgever kunnen deze Overeenkomst onmiddellijk en terstond doen eindigen door schriftelijke opzegging, zonder opzegtermijn indien:
- a. een van beide Partijen in staat van faillissement komt te verkeren;
 - b. een van beide Partijen surseance van betaling aanvraagt;
 - c. een van beide Partijen anderszins de belangen van de wederpartij of de goede naam van haar dienstverlening ernstig schaadt;
 - d. sprake is van een ernstige toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst, die ook nadat de wederpartij schriftelijk in gebreke is gesteld niet binnen een redelijke termijn is hersteld.
- 4.3 De continuïteit van de uitvoering van de dienstverlening mag niet in gevaar komen door beëindiging van de Overeenkomst. Daarom zijn beide Partijen verplicht te zorgen voor uitvoering van de dienstverlening na formele contractbeëindiging zoals nodig voor het doorlopen van een nieuwe aanbestedingsprocedure en reële voorbereidingstijd voor een nieuwe of hernieuwde start. Deze bepaling is uitdrukkelijk niet van toepassing wanneer de Overeenkomst wordt beëindigd om één van de redenen genoemd in 4.2 van dit artikel.

Artikel 5: Facturering, indexering en betalingsvoorwaarden

- 5.1 Het in deze Overeenkomst opgenomen Tarief geldt voor het **kalenderjaar 2025**. Binnen de looptijd van deze Overeenkomst wordt het tarief jaarlijks geïndexeerd op basis van de **OVA**.
- 5.2 Opdrachtnemer is verplicht om de aanwijzingen zoals opgenomen in het declaratieprotocol te volgen,

Artikel 6: Overdracht van verplichtingen

- 6.1 De Opdrachtnemer zal slechts na voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever het recht hebben zijn verplichtingen uit deze Overeenkomst te cederen of over te dragen aan een derde.
- 6.2 De Opdrachtnemer is verplicht de gemeente tijdig in kennis te stellen van een voornemen tot vervreemding of overdracht van de onderneming van de Opdrachtnemer, ongeacht de vorm waarin die vervreemding gestalte krijgt, en/of van een voornemen om op aanmerkelijke wijze de zeggenschap over die onderneming te wijzigen. Bij zijn mededeling informeert de Opdrachtnemer de gemeente over de eventuele meerwaarde van een wijziging als bedoeld in de eerste volzin voor de Cliënten.

Artikel 7: Vertrouwelijke behandeling van informatie

- 7.1 Partijen bij deze Overeenkomst zullen alle informatie, die zij van elkander ontvangen, inclusief deze Overeenkomst, vertrouwelijk behandelen en niet aan derden ter beschikking

stellen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere Partij.

- 7.2 Na beëindiging van de Overeenkomst zullen Partijen de aan de wederpartij ter beschikking gestelde informatie op eerste verzoek retourneren of vernietigen.

Artikel 8: Aansprakelijkheid en vrijwaring

- 8.1 De Opdrachtnemer is jegens de Opdrachtgever aansprakelijk voor schade als gevolg van toerekenbare tekortkoming, voortvloeiende uit niet, niet-tijdige, niet volledige of onjuiste naleving door haar, of door haar ingeschakelde personen van deze Overeenkomst en zal de Opdrachtgever vrijwaren tegen vorderingen van derden voortvloeiende uit het feit dat de Opdrachtnemer, of door haar ingeschakelde personen deze Overeenkomst niet, niet tijdig, onvolledig of onjuist uitvoert.
- 8.2 Indien de Opdrachtnemer ter zake van enige schade, die voortvloeit uit haar Diensten en waarvoor zij krachtens deze Overeenkomst of de Algemene inkoopvoorwaarden niet aansprakelijk is, door derden mocht worden aangesproken, dan vrijwaart de Opdrachtgever de Opdrachtnemer.
- 8.3 De Opdrachtnemer is gehouden de door de Opdrachtgever geleden schade ter vergoeden indien de Opdrachtnemer toerekenbaar tekort schiet in de nakoming van een of meer van zijn verplichtingen uit hoofde van deze Overeenkomst. Onder schadevergoeding wordt verstaan: volledige schadevergoeding, indien de Opdrachtnemer toerekenbaar tekort schiet in de nakoming van zijn verplichtingen, waaronder begrepen gevolgschade zoals winstderving, bedrijfsschade en schade, hoe ook genaamd, die de Opdrachtgever aan derden moet betalen.

De hoogte van de schade wordt met in achtneming van artikel 8.4. van deze Overeenkomst gelimiteerd tot het maximaal verzekerbare bedrag.

- 8.4 De te vergoeden schade zal worden gematigd indien de omvang van de jaaromzet gering is in verhouding tot de omvang van de geleden schade.
- 8.5 De Opdrachtnemer verplicht zich voor schade als gevolg van toerekenbare tekortkoming in de nakoming van deze Overeenkomst, alsook voor schade door fouten van Medewerkers en door hem ingeschakelde derden een verzekering af te sluiten met een minimumdekking van € 2.500.000,-- per gebeurtenis of € 1.000.000,-- per gebeurtenis voor opdrachtnemers met een omzet kleiner dan € 125 000,-- conform de verzekeringspolis welke als Bijlage 1 bij deze Overeenkomst is gevoegd.
- 8.6 De Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor niet, onvolledige of onjuiste naleving van deze Overeenkomst indien en voor zover hij zich kan beroepen op overmacht. Tot overmacht wordt in dit kader in ieder geval niet gerekend ziekte van of gebrek aan Medewerkers. Een beroep op overmacht is slechts mogelijk indien de Opdrachtnemer de Opdrachtgever hiervan ten spoedigste, doch binnen vijf werkdagen, in kennis heeft gesteld. De Opdrachtnemer kan zich niet beroepen op overmacht ingeval de niet nakoming te wijten is aan een door hem ingeschakelde derde, tenzij deze derde zich kan beroepen op overmacht en de Opdrachtnemer zich heeft ingespannen de gevolgen van de overmachtssituatie voor de Opdrachtgever zoveel mogelijk te beperken.

Artikel 9: Contractbeheer Opdrachtgever / Opdrachtnemer

Jaarlijks vindt er tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer een evaluatie plaats omtrent de voortgang van het contract. Daarnaast is er op Operationeel niveau overleg waar nodig.

Artikel 10: Sanctiebeleid

In afwijking van hetgeen is opgenomen in de Algemene inkoopvoorwaarden voor goederen en/ of diensten van de gemeente Heusden is hetgeen hieronder opgenomen van toepassing op de uitvoering van de opdracht:

- 10.1 Indien Opdrachtnemer tekortschiet in de nakoming van één of meer verplichtingen uit deze Overeenkomst, doorloopt Opdrachtgever de volgende stappen, waarbij een volgende stap alleen aan de orde is als de daarvoor genomen stap geen of onvoldoende resultaat heeft opgeleverd:
 - a. in één of meerdere gesprekken tussen Partijen worden de tekortkomingen besproken en er worden verbeterafspraken gemaakt;
 - b. Opdrachtnemer wordt opgedragen een verbeterplan op te stellen en op basis hiervan te handelen, waarna de resultaten van het verbeterplan op een vooraf afgesproken moment worden geëvalueerd;
 - c. Opdrachtnemer wordt formeel schriftelijk in gebreke gesteld, waarbij aan Opdrachtnemer een redelijke termijn zal worden gegund om alsnog zijn verplichtingen na te komen. Deze termijn heeft het karakter van een fatale termijn.
- 10.2 De in het vorige lid genoemde stappen kunnen door Opdrachtgever achterwege worden gelaten als:
 - a. nakoming van de betreffende verplichting(en) reeds blijvend onmogelijk is, in welk geval Opdrachtnemer onmiddellijk in verzuim is; of
 - b. het in verband met een onverantwoorde situatie voor Cliënten, Medewerkers, medegebruikers van de voorziening of buurtbewoners noodzakelijk is dat Opdrachtgever direct maatregelen treft.
- 10.3 Indien Opdrachtgever na verloop van de fatale termijn, bedoeld in het eerste lid, onder c, constateert dat Opdrachtnemer nog steeds in gebreke is, dan wel in de situatie als bedoeld in het vorige lid, kan Opdrachtgever één of meerdere van de volgende maatregelen nemen, die naar zijn oordeel passend is/zijn in de gegeven situatie:
 - a. een boete opleggen van maximaal 5% van een redelijke inschatting van de waarde van de Overeenkomst;
 - b. een (tijdelijke) stop instellen op het verwijzen van Cliënten naar Opdrachtnemer, al dan niet in combinatie met het overplaatsen van Cliënten naar één of meerdere andere gecontracteerde aanbieders voor deze doelgroep;
 - c. de Overeenkomst opzeggen;
 - d. melding maken van de getroffen maatregel(en) op de gemeentelijke website.
- 10.4 Onverminderd het bepaalde in de voorgaande leden is Opdrachtnemer, indien deze toerekenbaar tekort schiet in de nakoming van één of meer verplichtingen uit deze Overeenkomst, aansprakelijk voor vergoeding van de door Opdrachtgever geleden c.q. te lijden schade, met dien verstande, dat Opdrachtgever alles dient te ondernemen wat redelijkerwijs van haar gevergd kan worden om de schade te beperken. Deze aansprakelijkheid doet niet af aan de plicht van Opdrachtnemer om de bepalingen uit deze Overeenkomst, voor zover (nog) van toepassing, naar behoren uit te voeren.

Artikel 11: Algemeen

- 11.1 De Opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd om de wijze van uitvoering van de Overeenkomst te controleren.

- 11.2 Op deze Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- 11.3 Wijzigingen van en aanvullingen op deze Overeenkomst zijn alleen geldig voor zover deze schriftelijk tussen Partijen zijn overeengekomen.
- 11.4 Bij geschillen over de uitleg van deze Overeenkomst gaat de inhoud van deze Overeenkomst boven de inhoud van de Algemene inkoopvoorwaarden van de Opdrachtgever en worden bij strijdigheid de betreffende bepalingen uit de Algemene inkoopvoorwaarden buiten beschouwing gelaten.
- 11.5 De Opdrachtgever is - in aanvulling op het bepaalde in de Algemene inkoopvoorwaarden - gerechtigd de overeenkomst tussentijds op te zeggen of te ontbinden, zonder schadeplichtig te zijn jegens de Opdrachtnemer, indien vast komt te staan dat de opdracht die voorwerp is van deze overeenkomst Europees aanbesteed moet of had moeten worden.

Artikel 12: Bijlagen bij deze Overeenkomst

Bij deze Overeenkomst behoren de volgende Bijlagen*):

Bijlage 1 bij de overeenkomst Verzekeringspolis opdrachtnemer

*) Bijlagen bij de Overeenkomst dienen geparafeerd te worden.

Artikel 13: Geschillen

Alle geschillen, welke mochten ontstaan naar aanleiding van deze Overeenkomst en die niet door minnelijk overleg kunnen worden opgelost, zullen worden voorgelegd aan de Rechtbank Oost-Brabant te 's-Hertogenbosch

Aldus overeengekomen, opgemaakt in tweevoud en ondertekend te Vlijmen.

Voor de Opdrachtgever:

Voor de Opdrachtnemer:

.....

.....

Clustermanager KC

.....

Datum ondertekening

.....

Datum ondertekening

Bijlage 1 bij de Overeenkomst: Verzekeringspolis opdrachtnemer

