

1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam: Provincie Utrecht
Rechtsvorm van de koper: Regionale overheid
Activiteit van de aanbestedende dienst: Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel: Arbodienstverlening en vitaliteit

Beschrijving: In de kern is het doel van de aanbesteding om de samenwerking met een arbodienstverlener aan te gaan, die zich presenteert en kenmerkt als samenwerkingspartner op het gebied van bedrijfsgezondheidszorg en vitaliteit. In de basis dienstverlening ondersteunt de arbodienstverlener de provincie Utrecht met een ontzorgende vorm van geïntegreerde verzuimbegeleiding. Dit betekent, dat de insteek van de arbodienstverlener ondersteunend en activerend is richting de medewerker en leidinggevende. De leidinggevende blijft in de lead, en de arbodienstverlener is in een vroeg stadium actief betrokken. De arbodienstverlener biedt deskundigheid, advies en concrete handvatten waarmee medewerker en leidinggevende actiegericht kunnen handelen. Dit kan ook de mogelijkheid van (interne) specialistische bedrijfsgezondheidszorg zijn. De arbodienstverlener kijkt naar mogelijkheden, adviseert en stimuleert betrokkenen om deze mogelijkheden ook daadwerkelijk te benutten. Zie verder par. 2.3 en 2.4 van de leidra Het betreft voor deze opdracht arbodienstverlening voor een overheidsorganisatie met circa 1.100 medewerkers in vaste of tijdelijke dienst. Daarnaast zal op incidentele basis en na aanvraag door de provincie Utrecht ook de basis dienstverlening op het gebied van verzuimbegeleiding plaatsvinden voor leden van Gedeputeerde Staten en leden van Provinciale staten (samen ca. 55 mensen). Dit ter uitvoering van het Rechtspositiebesluit Decentrale Politieke Ambtsdragers. De provincie Utrecht is op zoek naar een samenwerkingspartner die de basis dienstverlening, zoals omschreven onder paragraaf 2.5 voor beide doelgroepen uitvoert. Tevens wordt projectmatige dienstverlening afgenomen na aanvraag door de provincie Utrecht zoals omschreven in paragraaf 2.6. In samenwerking tussen de provincie Utrecht en de arbodienstverlener wordt de advisering en inzet vanuit de providerboog op het gebied van vitaliteit ingezet; zie hiervoor paragraaf 2.5. De geschatte omvang van de totale Opdracht (basis dienstverlening en optionele dienstverlening) bedraagt 1.500.000 - 1.600.000 euro voor de gehele looptijd van de Raamovereenkomst (inclusief optionele verlengingsjaar). De maximale plafondwaarde van de Raamovereenkomst is gesteld op 1.600.000 euro. Bij het bereiken van deze plafondwaarde verliest de Raamovereenkomst haar effect en zal deze worden beëindigd. De omvang van het aantal medewerkers kan gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst wijzigen. De hiervoor genoemde geschatte omvang is slechts bedoeld als indicatie, Opdrachtnemer kan hier op geen enkele wijze rechten aan ontleen. De maximale plafondwaarde heeft een blokkerende werking op de Raamovereenkomst. Alle genoemde bedragen zijn exclusief BTW. De Aanbestedende dienst heeft geen afnameverplichting en geeft geen omzetgarantie.

Identificatiecode van de

procedure: e524eb55-d445-4333-b958-04c22c71405f
Interne identificatiecode : 20800
Type procedure: Openbaar

Belangrijkste kenmerken van de procedure: Op deze aanbesteding is de Aanbestedingswet 2012 van toepassing. De dienstverlening kwalificeert als zogenaamde Sociale en andere specifieke dienst en overschrijdt het Europese drempelbedrag voor decentrale overheden en leveringen en diensten (in 2024: € 750.000 excl. BTW). Voor deze opvolgende aanbestedingsprocedure is gekozen om niet de reguliere Europese openbare procedure, maar de sociale en andere specifieke diensten procedure (hierna: SAS-procedure) als bedoeld in artikel 2.38 en 2.39 Aanbestedingswet 2012 toe te passen. Deze keuze is hoofdzakelijk gebaseerd op de analyse dat de provincie per 1 september 2024 een arbodienstverlener wil hebben gecontracteerd. De SAS-procedure geeft hierin meer ruimte, waaronder dat geen wettelijke minimum inschrijftermijn geldt, waardoor de procedure een korte doorlooptijd heeft dan een reguliere Europese aanbestedingsprocedure. Vanwege het doorlopen van een Europese openbare procedure, die niet tot een gunning heeft geleid, is de provincie Utrecht geconfronteerd met een substantieel tijdsverlies om tijdig tot een rechtmatige opvolgende Raamovereenkomst te komen. Beste prijs-kwaliteit verhouding

2.1.1 Doel

Aard van het contract: Diensten
Belangrijkste classificatie(cpv): 85100000Gezondheidsdiensten
Aanvullende classificatie(cpv): 85147000Diensten voor bedrijfsgeneeskunde

2.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS): Utrecht(NL310)
Land: Nederland
Aanvullende informatie: Utrecht

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:
Richtlijn 2014/24/EU

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel:LOT-0000

Titel: Arbodienstverlening en vitaliteit

In de kern is het doel van de aanbesteding om de samenwerking met een arbodienstverlener aan te gaan, die zich presenteert en kenmerkt als samenwerkingspartner op het gebied van bedrijfsgezondheidszorg en vitaliteit. In de basis dienstverlening ondersteunt de arbodienstverlener de provincie Utrecht met een ontzorgende vorm van geïntegreerde verzuimbegeleiding. Dit betekent, dat de insteek van de arbodienstverlener ondersteunend en activerend is richting de medewerker en leidinggevende. De leidinggevende blijft in de lead, en de arbodienstverlener is in een vroeg stadium actief betrokken. De arbodienstverlener biedt deskundigheid, advies en concrete handvatten waarmee medewerker en leidinggevende actiegericht kunnen handelen. Dit kan ook de mogelijkheid van (interne) specialistische bedrijfsgezondheidszorg zijn. De arbodienstverlener kijkt naar mogelijkheden, adviseert en stimuleert

Beschrijving:

betrokkenen om deze mogelijkheden ook daadwerkelijk te benutten. Daarnaast komt de provincie Utrecht met het contracteren van een arbodienstverlener haar verplichtingen uit de Wet Verbetering Poortwachter, de Arbeidsomstandighedenwet en de Wet Werk en Inkomen (WIA) na. Een deel van de gewenste dienstverlening door de arbodienstverlener komt incidenteel voor; dit is de optionele dienstverlening, waarbij veelal sprake is van maatwerk. De arbodienstverlener is in staat en bereid deze dienstverlening op projectbasis aan te bieden. De arbodienstverlener beschikt daarnaast over expertise op het gebied van vitaliteit. Dit richt zich op het proactief meedenken over beleidslijnen en -thema's, en ook het kunnen uitvoeren van specifieke activiteiten in overleg met de provincie Utrecht. Het doel van de aanbesteding is het sluiten van één Raamovereenkomst met één samenwerkingspartner die op basis van heldere afspraken de gevraagde dienstverlening levert. De minimumeisen waaraan Opdrachtnemer gehouden is bij de uitvoering van de opdracht, zijn opgenomen in het programma van eisen (bijlage 12). In de te sluiten Raamovereenkomst worden de prestatie-indicatoren opgenomen, die worden vastgelegd in een nader overeen te komen servicelevel agreement (SLA). Daarbij wordt ook een specificatie van de dienstverlening qua uren en verrichtingen vastgelegd. De genoemde doelstellingen zijn door de Aanbestedende dienst in dit aanbestedingsdocument vertaald naar de afbakening van de Opdracht, de eisen die aan de uitvoering ervan gesteld worden, de eisen die aan Ondernemers worden gesteld om voor de Opdracht in aanmerking te komen en de wijze waarop de economisch meest voordelige Inschrijving wordt geselecteerd. Het betreft voor deze opdracht arbodienstverlening voor een overheidsorganisatie met circa 1.100 medewerkers in vaste of tijdelijke dienst. Daarnaast zal op incidentele basis en na uitvraag door de provincie Utrecht ook de basis dienstverlening op het gebied van verzuimbegeleiding plaatsvinden voor leden van Gedeputeerde Staten en leden van Provinciale staten (samen ca. 55 mensen). Dit ter uitvoering van het Rechtspositiebesluit Decentrale Politieke Ambtsdragers. De provincie Utrecht is op zoek naar een samenwerkingspartner die de basis dienstverlening, zoals omschreven onder paragraaf 2.5 voor beide doelgroepen uitvoert. Tevens wordt projectmatige dienstverlening afgenomen na uitvraag door de provincie Utrecht zoals omschreven in paragraaf 2.6. In samenwerking tussen de provincie Utrecht en de arbodienstverlener wordt de advisering en inzet vanuit de providerboog op het gebied van vitaliteit ingezet; zie hiervoor paragraaf 2.5. De geschatte omvang van de totale Opdracht (basis dienstverlening en optionele dienstverlening) bedraagt 1.500.000 - 1.600.000 euro voor de gehele looptijd van de Raamovereenkomst (inclusief optionele verlengingsjaar). De maximale plafondwaarde van de Raamovereenkomst is gesteld op 1.600.000 euro. Bij het bereiken van deze plafondwaarde verliest de Raamovereenkomst haar effect en zal deze worden beëindigd. De omvang van het aantal medewerkers kan gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst wijzigen. De hiervoor genoemde geschatte omvang is slechts bedoeld als indicatie, Opdrachtnemer kan hier op geen enkele wijze rechten aan ontleen. De maximale plafondwaarde heeft een blokkerende werking op de Raamovereenkomst. Alle genoemde bedragen zijn exclusief BTW. De Aanbestedende dienst heeft geen afnameverplichting en geeft geen omzetgarantie.

Interne identificatiecode
:

1

5.1.1 Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie(cpv): 85100000Gezondheidsdiensten
Aanvullende classificatie(cpv): 85147000Diensten voor bedrijfsgeneeskunde

5.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS): Utrecht(NL310)

Land: Nederland

Aanvullende informatie: Utrecht

5.1.3 Geraamde duur

Looptijd: 52Maand

5.1.6 Algemene informatie

Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd

5.1.7 Strategische aanbestedingen

Doel van strategische aanbestedingen: Geen strategische aanbesteding

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: Basis dienstverlening

Beschrijving: De arbodienst valt of staat met een goede dienstverlening (zie opdrachtomschrijving par. 2.5), die aansluit bij de visie en werkwijze van Opdrachtgever. Ook de medewerkers die worden ingezet spelen een zeer belangrijke rol in de dienstverlening. Deze personen en de werkwijze bepalen het succes ook in de samenwerking met Opdrachtgever. Inschrijver geeft bij dit gunningscriterium dan ook: • Een beschrijving van de visie van inschrijver op verzuim en een beschrijving van de aanpak van verzuimbegeleiding. Inschrijver maakt duidelijk hoe deze aansluit bij deze opdracht en bij provincie Utrecht. Inschrijver wordt gevraagd de visie op het partnerschap met de provincie Utrecht te beschrijven. Inschrijver beschrijft in ieder geval de eigen onderscheidende waarde ten opzichte van andere aanbieders. • Een beschrijving van de wijze waarop inschrijver omgaat met maatschappelijk verantwoord ondernemen op het gebied van diversiteit en inclusiviteit, hetzij in de uitvoering van de onderhavige opdracht, hetzij bij de inzet van professionals of in het contact met medewerkers van de provincie Utrecht. Daarnaast geeft de Inschrijver aan wat haar organisatie doet aan het bevorderen van duurzaamheid binnen de eigen organisatie en zijn bedrijfsvoering. Dit kan bijvoorbeeld door middel van periodieke CSR (Corporate Sustainability Reporting), aan de hand van een eigen duurzaamheidsbeleid of een duurzaamheidsparagraaf in de jaarstukken, en/of de inzet van duurzame bedrijfsmiddelen. • Een beschrijving van de rol van de sleutelfiguren, die voor de arbodienstverlening worden ingezet. De provincie Utrecht hecht aan vakbekwaamheid, zorgvuldigheid en deskundigheid binnen de werkwijze. De bedrijfsarts is primair verantwoordelijk voor de verzuimbegeleiding. De bedrijfsarts delegeert daar waar kan aan andere functionarissen binnen een model van taakdelegatie. Binnen een model van taakdelegatie draagt de bedrijfsarts eindverantwoordelijkheid en is betrokken bij de verzuimcasuïstiek. Als inschrijver gebruik maakt van een werkwijze met taakdelegatie, wordt gevraagd deze te omschrijven. Er wordt gevraagd expliciet te maken hoe het delegeren van taken door de bedrijfsarts wordt vormgegeven

en hoe de samenwerking tussen bedrijfsarts en taakgedelegeerde wordt geborgd. Er wordt bij de beoordeling expliciet gekeken naar de wijze waarop de rol en de inzet van de eindverantwoordelijke bedrijfsarts wordt vormgegeven. • Een beschrijving van de rol en toegevoegde waarde van inschrijver in de advisering aan een medewerker tijdens het preventief spreekuur. Geef daarbij ook aan op welke wijze om wordt gegaan met de terugkoppeling naar de leidinggevende als bij gelijkblijvende omstandigheden de kans op verzuim groot is. Beschrijf ook de wijze waarop de samenwerking met de gezondheidsadviseurs van Opdrachtgever op dit punt wordt vormgegeven. In de mondelinge presentatie wordt specifiek op dit punt toelichting gegeven door de eindverantwoordelijke bedrijfsarts. Het gunningscriterium ‘Basis dienstverlening’ omvat maximaal 10 A4 (enkelzijdig). Dit aantal is inclusief eventuele bijlagen en exclusief voorblad, inhoudsopgave en cv's van de beoogd bedrijfsarts en overige kerndeskundigen. Het aantal punten dat maximaal aan de Inschrijving kan worden toegekend voor dit onderdeel is weergegeven in de tabel hierboven onder 5.2.

Gewicht (punten, exact): 30

Criterium:

Type:

Kwaliteit

Naam:

Aanvullende diensten

Beschrijving:

Zoals in de opdrachtomschrijving is omschreven, is Opdrachtgever op zoek naar een arbodienstverlener die buiten de basisdienstverlening diverse aanvullende diensten kan aanbieden, zowel op het gebied van vitaliteit als ten aanzien van optionele dienstverlening. Om meer inzicht te krijgen in de mogelijkheden van de arbodienstverlener ten aanzien van deze aanvullende dienstverlening, ziet Opdrachtgever graag terug hoe de providerboog van inschrijver eruitziet. Hiertoe dient de inschrijver in de uitwerking van dit criterium minimaal de volgende zaken aan te leveren: • Een beschrijving van de visie van de inschrijver op het thema vitaliteit waarbij wordt aangegeven welke trends er te signaleren zijn en hoe deze worden omgezet door inschrijver in praktisch en concreet advies. Inschrijver laat daarbij zien wat de bijdrage van inschrijver is qua instrumenten/deskundigen, hoe partnership wordt vormgegeven en geeft haar onderscheidend vermogen ten opzichte van andere aanbieders aan. • Een beschrijving van de zorgschil/ providerboog van de arbodienstverlener. Geef hierbij de, voor de inschrijver, specifiek onderscheidende dienstverlening aan die relevant is voor de opdracht en Opdrachtgever. De inschrijver beschrijft hoe deze providerboog eruitziet en geeft aan welke wachttermijnen gelden voor het inzetten van experts, zoals een psycholoog of bedrijfsmaatschappelijk advies. • Een beschrijving van de mate waarin de Inschrijver beschikt over innovatief vermogen en een aantal eigen best practices, bij voorkeur binnen de overheidssector. Het gunningscriterium ‘Aanvullende diensten’ mag maximaal 6 A4 (enkelzijdig) zijn. Dit aantal is inclusief eventuele bijlagen en exclusief voorblad en inhoudsopgave. Het aantal punten dat maximaal aan de Inschrijving kan worden toegekend voor dit onderdeel is weergegeven in de tabel hierboven onder 5.2.

Gewicht (punten, exact): 20

Criterium:

Type:

Kwaliteit

Naam:

Implementatieplan

Het contract met de huidige leverancier eindigt per 1 januari 2025; de beoogde ingangsdatum van de opvolgende Raamovereenkomst is 1 september 2024

Beschrijving:

zodat gestart kan worden met een implementatieperiode in het geval sprake is van een overdracht naar een nieuwe opdrachtnemer. De daadwerkelijke arbodienstverlening start per 1 januari 2025. Voor de implementatie verwacht provincie Utrecht een tijdig, zorgvuldig en proactief proces van de opdrachtnemer, waarbij opdrachtnemer zich proactief opstelt en het welzijn van de medewerkers van provincie Utrecht vooropstelt. Hiertoe stelt inschrijver een implementatieplan voor inclusief data en te nemen stappen, voor de implementatieperiode van 1 september 2024 tot 1 januari 2025. Wij willen graag meer inzicht in de wijze waarop dit wordt vormgegeven. Hiertoe dient inschrijver in de uitwerking van dit criterium minimaal in te gaan op de volgende aspecten: Inschrijver levert een planning en procesbeschrijving aan voor de implementatie, waarin de volgende aspecten terugkomen: Planning: • De overname van werkzaamheden van de huidige dienstverlener waarbij een warme overdracht plaatsvindt van lopende verzuimdossiers en sprake is van continuïteit in de verzuimbegeleiding. Beschrijf daarbij hoe een soepele overdracht van medische dossiers wordt gewaarborgd, ook rekening houdend met de privacywetgeving hieromtrent. • De keuze van inschrijver in het werken in Afas rechtstreeks of het maken van een koppeling: o Indien werken in Afas rechtstreeks: welke ervaring heeft inschrijver met het verwerken van gegevens in het personeelsadministratiesysteem (Afas) en welke implementatie acties zijn nodig? (minimaal: ervaring, technische en functionele acties en tijdsplan); o Indien koppeling: welke ervaring heeft inschrijver met het maken van een koppeling met het personeelsadministratiesysteem (AFAS) en op welke wijze zal zorggedragen worden voor het realiseren van de koppeling (minimaal: ervaring, technische en functionele acties en tijdsplan); Organisatie • Inschrijver beschrijft wat er verwacht of gevraagd wordt van provincie Utrecht voor de implementatie. • Inschrijver beschrijft hoe er wordt gezorgd voor een soepele overgang in de samenwerking met de stakeholders in de organisatie en hoe zij zich bekendmaken en presenteren aan de organisatie. • Inschrijver beschrijft op welke wijze medewerkers en leidinggevendenden worden meegenomen in de overgang naar de nieuwe dienstverlener. Overig • Beschrijf ook hoe inschrijver op haar beurt zorgt voor een soepele overgang van dienstverlening naar een nieuwe opvolgende dienstverlener nadat de onderhavige raamovereenkomst is beëindigd (exitplan). • Onderdeel van de implementatie is dat de nieuwe werkwijze zoals uitgevoerd door inschrijver, bijvoorbeeld rond taakdelegatie, wordt verwerkt in het verzuimprotocol en -proces, ook in samenwerking met de OR. De streefdatum voor het komen tot een nieuw verzuimprotocol en -proces is 1 januari 2025. Inschrijver wordt gevraagd actief input te leveren en te adviseren over de benodigde wijzigingen en beschrijft in de procesbeschrijving de zienswijze op het proces om te komen tot benodigde wijzigingen. Het gunningscriterium 'Implementatieplan' mag maximaal 6 A4 (enkelzijdig) zijn, exclusief planningsschema, voorblad en inhoudsopgave. Het aantal punten dat maximaal aan de Inschrijving kan worden toegekend voor dit onderdeel is weergegeven in de tabel hierboven onder 5.2.

Gewicht (punten, exact): 20

Criterium:

Type:

Prijs

Naam:

Totale fictieve inschrijfsom

Inschrijvers dienen het bijgevoegde Bijlage 13 Format Prijzenblad volledig in te vullen en in TenderNed te uploaden als .xls(x)- en .pdf-bestand. Het niet volledig invullen of wijzigen van de Bijlage 13 Format Prijzenblad leidt tot uitsluiting van de Inschrijving. Het is enkel toegestaan positieve bedragen in te

Beschrijving: vullen. De prijsopgave dient in Euro's (€) (op 2 decimalen) en exclusief BTW te geschieden. In het prijzenblad worden prijzen ingevuld op de gevraagde eenheden. Tenzij uitdrukkelijk anders bepaald in de Aanbestedingsstukken zijn prijzen all-in en exclusief BTW. Indexering van aangeboden prijzen is wel mogelijk conform het bepaalde in de concept Overeenkomst. De inschrijver met de laagste inschrijfsom behaalt het maximaal aantal te behalen punten, namelijk 300 punten op het gunningscriterium Prijs. De score van de overige inschrijvers wordt als volgt berekend: De punten op het subgunningscriterium Prijs worden als volgt toegekend: Laagste totale fictieve inschrijfsom
----- x 300 (afgerond op 2 decimalen) Ingediende totale fictieve inschrijfsom

Gewicht (punten, exact): 30

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Raamovereenkomst, zonder hernieuwde oproep tot mededinging

Informatie over het dynamische aankoopstelsel:

Geen dynamisch aankoopstelsel

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Bemiddelingsorganisatie
: Provincie Utrecht

Organisatie die nadere
inlichtingen over de
aanbestedingsprocedure
verstrekt: Provincie Utrecht

Organisatie die meer
informatie geeft over
beroepsprocedures: Provincie Utrecht

Organisatie die het
contract ondertekent: Provincie Utrecht

6. Resultaten

Maximumwaarde van
de
raamovereenkomsten in
deze procedure: 1 600 000Euro

6.1 ID resultaat perceel: LOT-0000

Er is ten minste één winnaar gekozen.

Raamovereenkomst:

Maximumwaarde van
de raamovereenkomst: 1 600 000Euro

6.1.2 Informatie over winnaars

Winnaar:

Officiële naam: Zorg van de Zaak NV

Inschrijving:

Identificatiecode van de
inschrijving: 1

Identificatiecode van
het perceel of de groep
percelen: LOT-0000

Waarde van de aanbesteding:	1 600 000Euro
De inschrijving is gerangschikt:	neen
De inschrijving is een variant:	neen
Onderaanneming:	Neen
Informatie over het contract:	
Identificatiecode van het contract:	CON-0001
Titel:	P1 Arbodienstverlening en vitaliteit
Datum waarop de winnaar is gekozen:	19/07/2024
Datum van sluiting van het contract:	17/09/2024
De opdracht wordt gegund in het kader van een raamovereenkomst:	neen
Organisatie die het contract ondertekent:	Provincie Utrecht

6.1.4 Statistische informatie

Ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:

Type van de ontvangen inschrijvingen:	Elektronisch ingediende inschrijvingen
---------------------------------------	--

Aantal ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:	5
--	---

Type van de ontvangen inschrijvingen:	Inschrijvingen van micro-, kleine en middelgrote inschrijvers
---------------------------------------	---

Aantal ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:	0
--	---

Type van de ontvangen inschrijvingen:	Inschrijvingen
---------------------------------------	----------------

Aantal ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:	5
--	---

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam:	Provincie Utrecht
Registratienummer:	59402109
Postadres:	Archimedeslaan 6
Stad:	Utrecht
Postcode:	3584 BA
Onderverdeling land (NUTS):	Utrecht(NL310)
Land:	Nederland

Contactpunt: Max de Vries
E-mail: inkoop@provincie-utrecht.nl
Telefoon: +31 302589111
Internetadres: <http://www.provincie-utrecht.nl>
Andere contactpunten:
Officiële naam: Klachtenmeldpunt provincie Utrecht
Stad: Utrecht
Postcode: 3584 BA
Onderverdeling land (NUTS): Utrecht(NL310)
Land: Nederland
E-mail: klachtenmeldpunt@provincie-utrecht.nl
Internetadres: <https://www.provincie-utrecht.nl/sites/default/files/2021-01/Klachtenregeling%20aanbesteden%20Flevoland%2C%20Noord-Holland%2C%20Zuid-Holland%2C%20Utrecht.pdf>

Rollen van deze organisatie:

Koper

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures

Bemiddelingsorganisatie

Organisatie die het contract ondertekent

8.1 ORG-0002

Officiële naam: Zorg van de Zaak NV
Omvang van de ondernemer: Groot
Registratienummer: 27145186
Postadres: Vivaldiplantsoen 200o.v.v. tenderteam
Stad: UTRECHT
Postcode: 3533JE
Onderverdeling land (NUTS): Utrecht(NL310)
Land: Nederland
E-mail: tenderteam@zorgvandezaak.nl
Telefoon: +31 302123600
Internetadres: <http://www.zorgvandezaak.nl>

Rollen van deze organisatie:

Inschrijver

Winnaar van deze percelen: LOT-0000

11. Informatie over een aankondiging

11.1 Informatie over een aankondiging

Identificatiecode/versie van de aankondiging: f7e1ebcc-3182-4928-9ce6-e058e7faeecf-01

Type formulier: Resultaat

Type aankondiging: Aankondiging van een gegunde opdracht of concessie – lichte regeling

Verzenddatum van de 16/10/2024 14:16 +02:00
aankondiging:

Talen waarin deze
aankondiging officieel Nederlands
beschikbaar is:

11.2 Informatie over de bekendmaking