

Bijlage H – Concept overeenkomst

NAVOLGENDE PARTIJEN:

1. de gemeente Noordenveld, op grond van artikel 171 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw J. Kalsbeek, manager van de afdeling Bedrijfsvoering, handelend ter uitvoering van een besluit van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Noordenveld van 7 februari 2023, verder te noemen: 'Opdrachtgever',

EN

2. <.....>, statutair gezeteld te <.....>, bij de Kamer van Koophandel geregistreerd onder nummer <.....> ten dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer/mevrouw <.....>, hierna te noemen: 'Opdrachtnemer',

TEZAMEN TE NOEMEN PARTIJEN, TEvens AFZONDERLIJK PARTIJ,

IN AANMERKING NEMEND DAT:

- I. Opdrachtgever een openbare Europese aanbestedingsprocedure is gestart voor de brokerfunctie standaardsoftware, deze heeft publiceerd op <.....> met referentienummer 441551;
- II. Opdrachtnemer op <.....> een inschrijving heeft ingediend;
- III. Opdrachtnemer voldoet aan alle door opdrachtgever gestelde eisen en zijn inschrijving op basis van het gehanteerde gunningscriterium als de inschrijving met de beste prijs-kwaliteitsverhouding is aangemerkt;
- IV. Partijen de randvoorwaarden waaronder de opdracht wordt uitgevoerd vast leggen in deze overeenkomst.

KOMEN ALS VOLGT OVEREEN:

Artikel 1. Onderwerp van de overeenkomst

- 1.1 Onderwerp van deze overeenkomst is het leveren van kwalitatief goede brokerdienstverlening.
- 1.2 De bijlagen zijn een volledig onderdeel van de overeenkomst. In geval van strijdigheid tussen deze overeenkomst en bepalingen van de bijlagen zijn te allen tijde de bepalingen van de overeenkomst leidend. In geval van strijdigheid tussen bepalingen van de bijlagen geldt de volgende rangorde, in afnemende volgorde van belangrijkheid:
 - I. Service level agreement;
 - II. Nota van inlichtingen 2 d.d. <.....>;
 - III. Nota van inlichtingen 1 d.d. <.....>;
 - IV. Het programma van eisen;
 - V. De offerteaanvraag Europees openbare aanbesteding voor de brokerfunctie standaardsoftware;
 - VI. GIBIT 2020;
 - VII. Inhoud inschrijving opdrachtnemer d.d. <.....>.

Artikel 2. Specificaties

- 2.1 Tot het overeengekomen gebruik behoort dat de ICT-prestatie voldoet aan hetgeen beschreven is in de in artikel 1.2 genoemde documenten.

Artikel 3. Duur van de overeenkomst

- 3.1 Deze overeenkomst is van kracht met ingang van 1 juni 2024 en heeft een looptijd van 2 jaar en eindigt derhalve op 1 juni 2026;
- 3.2 De overeenkomst kan maximaal 4 maal 1 jaar eenzijdig door opdrachtgever schriftelijk verlengd worden. Uiterlijk 3 maanden voor het einde van de dan geldende looptijd wordt schriftelijk mededeling gedaan aan opdrachtnemer of de overeenkomst wordt verlengd dan wel beëindigd.
- 3.3 Opdrachtnemer is gehouden om in geval van beëindiging, op welke grond dan ook, van de overeenkomst adequaat en onverwijld zijn medewerking te verlenen aan verzoeken van de aanbestedende dienst om alle relevante of noodzakelijke gegevens, materialen of inlichtingen te verschaffen.
- 3.4 Dit artikel laat het recht op ontbinding of vernietiging van deze overeenkomst onverlet.

Artikel 4. Exit-plan

- 4.1 Leverancier verplicht zich reeds nu uiterlijk vóór 1 november 2024 een exit-plan als bedoeld in artikel 22 GIBIT 2020 op te stellen. Het exit-plan wordt nader uitgewerkt in een na overleg op te stellen bijlage.

Artikel 5. Vergoedingen

- 5.1 Het exit-plan maakt onderdeel uit van de dienstverlening en daarom is er geen aanvullende vergoeding verschuldigd.
- 5.2 De in GIBIT 2020 artikel 9.8 benoemde index J62, althans sectie J, conform CPA 2008, van het Centraal Bureau voor de Statistiek, wordt logisch opgevolgd door index J 6202.
- 5.3 Opdrachtnemer verzendt de factuur aan opdrachtgever elektronisch als PDF-bestand naar factuur@noordeveld.nl.

Artikel 6. Contactpersonen en bevoegdheden

- 6.1 Partijen wijzen de in een bijlage gespecificeerde personen aan als contactpersoon namens hun organisatie gedurende de looptijd van de overeenkomst.
- 6.2 Tenzij vooraf door de ene partij uitdrukkelijk schriftelijk aan de andere partij van het tegendeel mededeling wordt gedaan, zijn de bedoelde contactpersonen bevoegd de partij die hen heeft aangewezen, in het kader van de uitvoering van de overeenkomst en de nadere overeenkomsten te vertegenwoordigen, en in dat kader aanvullende of afwijkende afspraken te maken.
- 6.3 Een partij mag haar contactpersonen wijzigen middels schriftelijke mededeling aan de andere partij. De wijziging zal minimaal een week van te voren worden gemeld, behoudens in spoedgevallen.

Artikel 7. Niet-nakoming c.q. ontbinding van de overeenkomst

- 7.1 Indien een der partijen tekortschiet in de nakoming van een of meer van zijn verplichting(en) uit deze overeenkomst, zal de andere partij hem om die reden in gebreke stellen, tenzij nakoming van de betreffende verplichtingen reeds blijvend

onmogelijk is, in welk geval de wederpartij onmiddellijk in verzuim is. De ingebrekestelling zal schriftelijk geschieden waarbij aan de nalatige partij een redelijke termijn zal worden geboden om alsnog zijn verplichtingen na te komen. Deze termijn heeft het karakter van een fatale termijn.

- 7.2 De partij die zijn verplichting(en) voortvloeiend uit deze overeenkomst niet nakomt of verzuimd heeft om binnen de gestelde termijn hieraan te voldoen schiet toerekenbaar tekort in de nakoming van zijn verplichtingen. De andere partij is bevoegd de overeenkomst (per direct) zonder schadevergoedingsplicht zijnerzijds, te ontbinden.
- 7.3 Onverminderd alle andere rechten tot ontbinding heeft opdrachtgever het recht de overeenkomst met onmiddellijke ingang schriftelijk, zonder nadere ingebrekestelling, te ontbinden indien opdrachtnemer niet voldoet aan wettelijke vereisten ter zake van de uitoefening van de werkzaamheden die onderwerp zijn van deze overeenkomst.

Artikel 8. Aansprakelijkheid en verzekering

- 8.1 De Contractant is aansprakelijke voor alle schade die de Gemeente lijdt als gevolg van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming door de Contractant, zijn werknemers of andere door de Contractant bij de uitvoering van de opdracht ingeschakelde personen als bedoeld in de Overeenkomst en bijbehorende documenten, tot het bedrag waarvoor de contractant minimaal moet zijn verzekerd conform het bepaalde in lid 8.4, ongeacht of de Contractant daadwerkelijk voldoende verzekerd is conform het bepaalde in lid 8.4.
- 8.2 De beperking van de aansprakelijkheid als bedoel in lid 1 komt te vervallen;
- I. In geval van aanspraken van derden op schadevergoeding;
 - II. Indien sprake is van opzet of grove schuld (zowel verwijtbaar handelen als nalaten) aan de zijde van de Contractant, zijn werknemers of andere door de Contractant bij de uitvoering van de opdracht ingeschakelde personen;
 - III. In geval van schending van intellectuele eigendomsrechten;
- 8.3 De Contractant vrijwaart de gemeente voor aanspraken van derden, waarvoor de Contractant op grond van het bepaalde in de overeenkomst en bijbehorende documenten aansprakelijk is.
- 8.4 De Contractant dient adequaat verzekerd te zijn en zich adequaat verzekerd te houden tegen aansprakelijkheid zoals bedoeld in de overeenkomst en bijbehorende documenten, waar de dekking minimaal € 1250.000 per gebeurtenis is en minimaal twee gebeurtenissen/uitkeringen per kalenderjaar.
- 8.5 De Contractant zal het verzekerd bedrag en de polisvoorwaarden gedurende de uitvoering van de overeenkomst niet ten nadele van de gemeente wijzigen, tenzij de gemeente hiervoor expliciete en schriftelijke toestemming heeft gegeven.
- 8.6 Eventuele verzekeringen die noodzakelijk zijn in het kader van de uitvoering van de overeenkomst en waarover de Contractant nog niet beschikt, zal de Contractant afsluiten tenminste voor de periode van de uitvoering van de overeenkomst.

Artikel 9. Evaluatie

- 9.1 Opdrachtgever evalueert minimaal één (1) maar per jaar de uitvoering van de opdracht en het resultaat van de ICT prestatie. De onderwerpen van evaluatie omvatten in ieder geval en indien van toepassing:
- 9.2 Verder worden tussen Partijen gesloten contractbijlagen minimaal, of op verzoek van de partijen , geëvalueerd. Partijen kunnen voorstellen doen om de betreffende deelovereenkomst aan te passen. Aanpassingen op de documenten worden door de leverancier verwerkt. Tijdens deze evaluatie wordt het document in ieder geval getoetst op de bruikbaarheid in achterliggende periode van het document, contactpersonen en hun functie, scope van de dienstverlening op de lopende procedures. Indien nodig, kunnen additionele onderwerpen voor de evaluatie uiterlijk twee (2) weken voor het evaluatieoverleg ingediend worden.

Artikel 10. Wijzigingen

- 10.1 Afspraken die in een overleg door contactpersonen van partijen worden gemaakt zullen niet gelden als aanvulling of wijziging van deze overeenkomst. Partijen garanderen over en weer dat de personen die namens hen aan overleg deelnemen bevoegd zijn afspraken te maken.
- 10.2 Wijzigingen van deze overeenkomst, alsmede aanvullingen daarop, zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk door daartoe bevoegde personen zijn overeengekomen, door beide partijen zijn goedgekeurd door middel van ondertekening en als addendum zijn toegevoegd aan deze overeenkomst.
- 10.3 Wijzigingen of aanvullingen van deze overeenkomst zullen geen wezenlijke wijzigingen op deze overeenkomst of bijbehorende bijlagen betreffen.

Artikel 11. Slotbepaling

- 11.1 Door ondertekening van deze overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door partijen gemaakte mondelinge, dan wel schriftelijke afspraken.
- 11.2 De voorwaarden van deze overeenkomst zijn, voor zover aan de orde, van toepassing op alle aanvullende en gelieerde overeenkomsten alsmede alle (overige) afspraken ter uitvoering van de overeenkomst die tijdens de looptijd van deze overeenkomst tussen opdrachtgever en opdrachtnemer worden gesloten.
- 11.3 Ongeacht het al het andere bepaalde in deze overeenkomst en de algemene Inkoopvoorwaarden zullen in ieder geval de volgende verplichtingen na het einde van de overeenkomst van toepassing blijven: geheimhouding, eigendomsrechten, aansprakelijkheid en geschilbeslechting, alsmede verplichtingen welke naar hun aard de duur van de overeenkomst overstijgen.
- 11.4 Indien er een geschil ontstaat met betrekking tot onderhavige overeenkomst, is elk der partijen gerechtigd om het geschil voor te leggen aan de rechtbank Noord-Nederland vestiging Assen.

Aldus in tweevoud opgemaakt en ondertekend op

J. Kalsbeek, afdelingsmanager Bedrijfsvoering	,
namens gemeente Noordenveld	namens