

Betreft: **Aanbesteding Blusmiddelen**
Onderwerp: **Memo naamgeving documenten**
Datum: **28 maart 2024**
Versie: **01**

De gemeente Utrecht is bezig om de documenten welke zij van allerlei partijen krijgen op een andere manier te archiveren. Om het intern zoeken naar deze documenten eenvoudiger te maken dient de naamgeving van de rapportages/documenten voorzien te zijn van een naam conform de structuur van de gemeente Utrecht.

Deze memo geeft een nadere toelichting over de naamgeving van “**pandspecifieke**” documenten en van documenten wat over meerdere panden gaat, te weten “**pandoverstijgende**” documenten.

De te naam stelling moet plaatsvinden met een vaste methodiek. De naamgeving luistert nauw en dient exact overgenomen te worden.

NAAMGEVING

De tenaamstelling bestaat uit 3 delen gescheiden door een “underscore”. De naam mag nooit meer dan 2 “underscores” bevatten.

De delen bestaan uit het:

- Onderwerp; achter het onderwerp kan gescheiden door spaties nadere informatie worden toegevoegd zoals hieronder staat aangegeven.
- Documenttype;
- jaar

Uitleg naamgeving pandspecifieke documenten:

De naam dient als volgt te zijn opgebouwd: Onderwerp **spatie** adres **spatie** huisnummer **spatie** bedrijf **spatie** onderdeel van de werkzaamheden **underscore** documenttype **underscore** jaar uitvoering.

Onderwerp

- Blusmiddelen; deze naam geldt voor alle werkzaamheden die u als onderhoudspartij van blusmiddelen uitvoert
- Adres; het adres.
- Huisnummer; het huisnummer.
- Bedrijf; de naam van uw bedrijf.
- Onderdeel van de werkzaamheden; u bent relatief vrij wat u hier invult, wel dient duidelijk te worden wat er “onderhouden”. Dit deel mag niet meer dan 40 karakters bevatten.

Documenttype

- Hier kunt u kiezen uit “onderhoudsrapport”, “keuringsrapport” of “inspectierapport” (uitgangspunt is dat een inspectie geldt voor een onderzoek of een installatie nog veilig te gebruiken is, en een keuring is een onderzoek met de beoordeling of de installatie aan de voorschriften voldoet)

Jaar

- Hier geeft u het jaar van uitvoering aan.

Voorbeelden pandspecifieke documenten

Blusmiddelen Stadsplateau 1 naam bedrijf brandslanghaspels_Onderhoudsrapport_ 2025

Blusmiddelen Stadsplateau 1 naam bedrijf draagbareblustoestellen_Onderhoudsrapport_ 2025

Blusmiddelen Stadsplateau 1 naam bedrijf drogeblusleiding_Onderhoudsrapport_ 2025

Blusmiddelen Stadsplateau 1 naam bedrijf blusdeken_Onderhoudsrapport_ 2025

Uitleg naamgeving pandoverstijgende documenten:

De naam dient als volgt te zijn opgebouwd: Onderwerp **spatie** bedrijf **spatie** type rapport cq document **underscore** documenttype **underscore** jaar uitvoering.

Onderwerp

- Blusmiddelen; deze naam geldt voor alle werkzaamheden die u als onderhoudspartij van blusmiddelen uitvoert
- Bedrijf; de naam van uw bedrijf.
- Type rapport; u bent relatief vrij wat u hier invult, wel dient duidelijk te worden waar het rapport over gaat. Dit deel mag niet meer dan 40 karakters bevatten.

Documenttype

- Bij pandoverstijgende documenten dient u "rapport" te gebruiken.

Jaar

- Hier geeft u het jaar van uitvoering aan.

Voorbeelden pandoverstijgende documenten

Blusmiddelen naam bedrijf kwartaal Q1_rapport_2025

Blusmiddelen naam bedrijf kwartaal Q1bijlage wet®elgeving_rapport_2025

Blusmiddelen naam bedrijf maandoverzicht maart_rapport_2025

Blusmiddelen naam bedrijf kwartaalverslag Q1_rapport_2025

Overig

Het indienen van documenten met de aangegeven naamgeving dient vanaf nu plaats te vinden.

Als u twijfelt over de juiste naamgeving neemt u contact op met uw contactpersoon.