

RAAMOVEREENKOMST

Renovatie en vergroening beweeg- en ontmoetingslocaties Heusden

Tussen

[NAAM CONTRACTANT]

En de

Gemeente Heusden

Ondergetekenden,

de publiekrechtelijke rechtspersoon gemeente Heusden, Julianastraat 34, 5251 ED te Vlijmen, rechtsgeldig vertegenwoordigd door [NAAM] in haar/zijn hoedanigheid als [FUNCTIE], hierna te noemen: “**Gemeente**”,

en

[NAAM ONDERNEMING], gevestigd en kantoorhoudende aan de [ADRES], ingeschreven bij het Handelsregister de Kamer van Koophandel onder dossiernummer [...], rechtsgeldig vertegenwoordigd door [NAAM] in zijn/haar hoedanigheid van [FUNCTIE], hierna te noemen: “**Contractant**”.

Gemeente en Contractant worden gezamenlijk nader aangeduid als: “**Partijen**”.

Overwegende dat:

- I. Gemeente een aanbesteding heeft doorlopen voor de opdracht “Renovatie en vergroening beweeg- en ontmoetlocaties Heusden” met publicatienummer [.....];
- Gemeente een Raamovereenkomst wenst te sluiten, hierna te noemen Overeenkomst, voor het op afroep leveren van Diensten, Werk en Leveringen (hierna: Werkzaamheden), zoals opgenomen in de Aanbestedingsleidraad bij- en in deze Overeenkomst;
- Contractant een inschrijving heeft gedaan en dat bij deze aanbestedingsprocedure is gebleken dat Contractant één van de twee Beste Inschrijvingen op basis van Kwaliteit heeft gedaan;
- Contractant in staat is om de gevraagde Werkzaamheden te leveren;
- Contractant bekend is met de centrale doelstelling en subdoelstellingen van de Aanbesteding en deze Overeenkomst. Daarmee het doel om de zorg op zich te nemen voor Renovatie en vergroening beweeg- en Ontmoetingslocaties gemeente Heusden op kan- en zal nemen, bestaande uit de volgende subdoelstellingen:
 - Het integraal (spelen, groen en beheer) oppakken van de opdracht met creatieve ontwerpen en uitvoering;
 - Samenwerken met een meedenkende, betrouwbare, rechtmatige, maar flexibele en creatieve partij;
 - De Beweeg- en ontmoetlocaties moeten onderhoudsvriendelijk zijn en er moet eenheid zijn in de toestellen.
- In deze Overeenkomst de voorwaarden zijn vastgelegd die van toepassing zijn op alle opdrachten tot het verrichten van de werkzaamheden die Gemeente voornemens is te gunnen gedurende de looptijd van deze Overeenkomst;
- Er twee Contractanten voor deze opdracht worden/zijn gecontracteerd en Contractanten geen aanspraak kunnen maken op exclusiviteit bij Nadere Opdrachten.

En komen het volgende overeen:

Artikel I Doel van de Overeenkomst

- I.1 Het doel van deze Overeenkomst is om een van de twee Partijen te contracteren voor de Werkzaamheden zoals aangegeven in (onder andere) Artikel 3 en 4. Met elk van de Partijen wordt een(zelfde) aparte Overeenkomst afgesloten. De artikelen vastgelegd in deze Overeenkomst zijn van toepassing op alle Nadere Opdrachten die uit de Overeenkomst voortvloeien en daarmee te leveren Werkzaamheden gedurende de looptijd van de Overeenkomst, tenzij anders schriftelijk overeengekomen tussen Partijen.

Artikel 2 Aard van de Overeenkomst

- 2.1 Deze Overeenkomst ziet toe op het uitvoeren van project 'Renovatie en vergroening beweeg- en ontmoetingslocaties voor de gemeente Heusden'. De Werkzaamheden vinden plaats overeenkomstig de naar aanleiding van de aanbestedingsdocumenten van Gemeente Heusden, opgestelde inschrijvingsdocumenten van Contractant d.d. [DATUM] en de voorwaarden en bepalingen van deze Overeenkomst inclusief bijlagen:
- Bijlage 1 Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten;
 - 2. Bijlage 2 de (te ondertekenen) verwerkersovereenkomst;
- 2.2 Voor zover de Overeenkomst, de Algemene Inkoopvoorwaarden (bijlage 1) en/of de overige documenten met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de volgende rangorde, waarbij de inhoud van het hoger in de onderstaande lijst genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:
- a) Raamovereenkomst; [versie, datum]
 - b) Algemene inkoopvoorwaarden voor goederen en/of diensten van de gemeente Heusden;
 - c) Nota van Inlichtingen d.d. [DATUM] Aanbestedingsdocumenten Gemeente met kenmerk [.....];
 - d) Inschrijving Contractant (Plan van Aanpak) [DATUM];
 - e) Overige Inschrijvingsdocumenten Contractant d.d. [DATUM];
- 2.3 De voorwaarden van deze Overeenkomst zijn van toepassing op alle Nadere Opdrachten die tijdens de looptijd van deze Overeenkomst tussen Gemeente enerzijds en Contractant anderzijds worden gesloten met betrekking tot de Werkzaamheden.

Artikel 3 Scope van de overeenkomst

- 3.1 De scope van de Overeenkomst is het ontwerpen en realiseren of renoveren van creatieve Beweeg- en Ontmoetlocaties waar sporten, spelen, ontmoeten, bewegen, groen en water samenkomen, voor alle inwoners, ook die met een beperking, binnen de gemeente Heusden. Hiermee heeft de gemeente vier ambities die behaald moeten worden en waaraan ook de Contractpartner aan bij dient te dragen, namelijk:
- 1. Aantrekkelijke en toegankelijke beweeg- en ontmoetingsplekken voor jong en oud;
 - 2. Grote centraal gelegen beweeg- en ontmoetingsplekken voor de wijk, onderwijs en zorginstellingen;
 - 3. Integratie speel- en beweegruimtelijke opgaven in de gemeente;
 - 4. Inwoners betrekken bij het (her)ontwikkelen van beweeg- en ontmoetingsplekken.
- Deze zijn verder uitgewerkt in het visiedocument en een uitvoeringsplan zoals bijgevoegd aan deze Overeenkomst (Bijlage x en y).
- 3.2 De Nadere Opdrachten zijn wijkgerichte werkzaamheden waar -per opdracht- de taken in worden beschreven die uitgevoerd moeten worden. De taken die verwacht worden zijn:
- 1. Communicatie en participatie werkzaamheden i.s.m. de gemeente (gemeente is in the lead en het gezicht naar de omgeving, markt ondersteunt);
 - 2. Ontwerpwerkzaamheden conform het stappenplan beschreven in het uitvoeringsplan;
 - 3. (Technische) Onderzoeken om de Realisatie mogelijk te maken en/of voor (aanvragen van) Vergunningen en/of Ontheffingen;
 - 4. Werkvoorbereiding (deels door gemeente, bv verwijderen van bodembedekking en/of toestellen) en diverse (GWV) realisatiewerkzaamheden;
 - 5. Leveren en plaatsen van speel- / beweegtoestellen;
 - 6. Leveren en plaatsen van groen (bomen en struiken).
- Daarnaast kunnen taken volgen uit het gekozen ontwerp, bijvoorbeeld leveren en plaatsen van verlichting, dit wordt dan nader overeengekomen.

- 3.3** Voor uitvoering van de werkzaamheden geldt Wet- en Regelgeving en Standaarden uit de sector, zoals van NEN, CROW of CUR die normaal gebruikelijk zijn. Aanvullend kan de Gemeente specifieke eisen en/of wensen stellen aan uitvoering van de werkzaamheden, die worden per NOK beschreven.
- 3.4** De Gemeente verwacht circa 15 Offerteaanvragen uit te doen binnen een begroting van +/- €350.000 per jaar, te verdelen onder de twee Contractanten binnen deze Overeenkomst. Hier kunnen geen rechten aan ontleend worden.
- 3.5** De Gemeente heeft het recht Toestellen in te kopen bij Derden tot maximaal 20% van het budget van toestellen (per Nadere Opdracht) en alleen indien het toestellen betreft die niet leverbaar zijn door de Raamcontractant, maar wél betere invulling geven van het Ontwerp.

Artikel 4 Nadere Opdrachten

- 4.1** Gemeente is voornemens om, door middel van een Offerteaanvraag, Nadere Opdrachten uit te vragen. Deze aanvraag kan telefonisch of schriftelijk plaatsvinden.
- 4.2** Gemeente is gerechtigd Offerteaanvragen bij Contractant te plaatsen. Gemeente is daartoe niet verplicht.
- 4.3** Gemeente is gerechtigd, eventueel gelijktijdig, aan beide Contractanten, offerte aan te vragen.
- 4.4** Per Nadere Opdracht wordt in overleg tussen Gemeente en Contractant besloten welke eisen en wensen van toepassing zijn, voordat offerte wordt ingediend.
- 4.5** Contractant stelt een Offerte op, vanuit de Offerteaanvraag en dient deze in binnen de afgesproken termijn.
- 4.6** Gemeente verleent opdracht op basis van de ingediende Offerte en onder de Algemene Inkoopvoorwaarden goederen en/of diensten van de gemeente Heusden. Gemeente is Opdrachtgever bij een geaccepteerde Offerte van Contractant.
- 4.7** Het uitgangspunt voor offerteaanvragen bij Contractant is om deze gelijkmatig te verdelen, voor de duur van de Overeenkomst, onder beide Contractanten.
- 4.8** Alle handelingen die de Contractant verricht voorafgaand aan de totstandkoming van de Nadere Opdracht zijn voor rekening en risico van de Contractant.
- 4.9** Contractant dient een factuur in, conform artikel 13 Algemene Inkoopvoorwaarden, met daarbij een voorstel voor de betalingstermijnen voor de geleverde Werkzaamheden.
- 4.10** De verplichting tot betaling van de geleverde Werkzaamheden ontstaat na acceptatie van de geleverde Werkzaamheden uit de Offerte van Contractant.

Artikel 5 Algemene Inkoopvoorwaarden

- 5.1** Op de Overeenkomst, inclusief elk van de Nadere Opdrachten, gelden de Algemene Inkoopvoorwaarden leveringen en diensten van Gemeente (bijlage I). Door het indienen van de Offerte wijst de Contractant uitdrukkelijk de toepasselijkheid van zijn eigen algemene voorwaarden af.

Artikel 6 Nakoming

- 6.1** Contractant heeft zich voldoende op de hoogte gesteld van de doelstellingen van de Gemeente met betrekking tot de onderhavige Overeenkomst en de relevante organisatie van Gemeente. Gemeente heeft Contractant daartoe van voldoende en correcte informatie voorzien.
- 6.2** Contractant verplicht zich aan Gemeente de gevraagde Werkzaamheden te verrichten en zich hierbij te houden aan alle eisen en criteria zoals opgenomen in de Overeenkomst, de aanbestedingsleidraad, overige aanbestedingsdocumenten en de toezeggingen die Contractant in zijn Inschrijving heeft gedaan.
- 6.3** Contractant verplicht zich de geleverde Werkzaamheden op vakbekwame wijze ononderbroken uit te voeren, zodat de geleverde Werkzaamheden geschikt zijn voor het doel waarvoor Gemeente deze heeft bestemd en waarbij de continuïteit, de voortgang en kwaliteit gewaarborgd is.
- 6.4** Contractant zal de Werkzaamheden uitvoeren binnen de termijn en op de plaats zoals deze zijn opgenomen in de Offerte.
- 6.5** De Contractant stelt de Gemeente schriftelijk tijdig en met opgaaf van redenen in kennis van een eventuele vertraging en de maatregelen die de Contractant zal treffen om de vertraging zoveel mogelijk te beperken.
- 6.6** In het geval Contractant niet (meer) voldoet aan een of meer van de verplichtingen zoals in dit artikel genoemd, is Gemeente gerechtigd dit verzuim zelf of door derden te doen verhelpen. Voorwaarden hiervoor zijn dat Contractant, ook na schriftelijke aanmaning vanuit Gemeente en waarbij een redelijke termijn wordt gesteld, de verplichtingen niet tijdig nakomt en derhalve verzuimt.
De kosten samenhangend met het herstel van het verzuim zullen Contractant in rekening worden gebracht. Contractant is verplicht aan het herstel van het verzuim zijn medewerking te verlenen en indien gewenst, op eerste verzoek de daarvoor benodigde informatie te verstrekken.

Artikel 7 Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen

- 7.1** De Gemeente vindt het belangrijk dat Contractant in zijn bedrijfsvoering rekening houdt met duurzaamheid en milieu als onderdeel van maatschappelijk verantwoord ondernemen. De Gemeente tracht bij inkopen, in deze van Nadere Opdrachten, zoveel mogelijk rekening te houden met aspecten van duurzaamheid. Duurzaamheid wordt hiermee onderdeel van de kwaliteit van de in te kopen dienst.

Artikel 8 Social Return On Investment (SROI)

- 8.1** Contractant vervult tijdens de uitvoering van de Nadere Opdrachten de SROI verplichting in op de volgende wijze:
- arbeidsparticipatie;
 - arbeidsontwikkeling;
 - kennis, middelen en expertise;
 - sociaal inkopen.
- De doelgroepen zijn nader benoemd in het bouwblokkenschema (bijlage 3).
- 8.2** Contractant is verplicht per Nadere Opdracht minimaal 2% van de opdrachtwaarde te besteden aan SROI.

- 8.3 De wijze waarop en de voorwaarden waaronder het vinden van personeel uit de doelgroep gebeurt binnen deze Raamovereenkomst, wordt in nader overleg tussen Contractant en de gemeente Heusden vastgesteld.
- 8.4 Uiterlijk 1 maand na de dag van gunning van de Raamovereenkomst treedt Contractant in overleg met Gemeente.
- 8.5 Contractant verstrekt per jaar in overleg met Gemeente een overzicht van de stand van zaken over de invulling van de SROI-verplichting.

Artikel 9 Duur van de Overeenkomst

- 9.1 Deze Overeenkomst gaat in op de datum van ondertekening door beide Partijen voor de duur van drie jaar. Onder gelijkblijvende voorwaarden is er een optie tot verlenging van deze Overeenkomst, met een periode van eenmaal twee jaar.
- 9.2 Deze verlenging van de Overeenkomst kan door beide Partijen en met wederzijds goedvinden worden verlengd. Verlenging vindt plaats uiterlijk, maar bij voorkeur eerder, 3 maanden voor het verstrijken van de dan geldende looptijd van de Overeenkomst door middel van een schriftelijk akkoord van beide Partijen.

Artikel 10 Tarieven en indexatie

- 10.1 De Contractant zal de Nadere Opdracht uitvoeren tegen de in zijn Inschrijving genoemde tarieven in Euro's (Tarievenlijst).
- 10.2 Binnen de Raamovereenkomst worden jaarlijks de tarieven per eenheid geïndexeerd, te starten in het derde kwartaal van het eerste jaar van de looptijd van de Overeenkomst. Er is geen recht op indexatie over de eerste twee kwartalen van het eerste contractjaar. Alle tarieven per eenheid worden geïndexeerd overeenkomstig het door het Centraal Bureau voor de Statistiek vastgestelde 'prijsindexcijfer categorie 71.12 voor ingenieurs en aanverwante technische adviseurs' (reeks Dienstenprijzen; commerciële dienstverlening en transport, index 2015=100).
- 10.3 De Tarieven worden per kwartaal gepubliceerd. De toe te passen indexatie op de Nadere Opdrachten wordt gebaseerd op de meest recente kwartaalcijfers en expliciet onderbouwd opgenomen in de Offerte per Nadere Opdracht. Achteraf kan geen indexatie verrekend worden, er is dan geen recht op aanvullende vergoeding. Indien de indexatie extreem hoog is (>5% ten opzichte van het vorige kwartaal) wordt in overleg met de Gemeente besloten welke indexatie mag worden toegepast. Hierbij zal de Gemeente zich constructief, redelijk en billijk opstellen en verwacht hetzelfde van Contractant.
- 10.4 De berekeningsmethode voor de toe te passen indexatie betreft een enkelvoudige indexering. Dit betekent dat binnen de Overeenkomst met één indexcijfer wordt geïndexeerd. Voor de berekening van mutatiepercentages wordt gebruik gemaakt van de berekeningsmethode: $\text{index } T / \text{index } T-1 \times 100 - 100 = \text{mutatiepercentage}$

T-1 is de index van één kwartaal voor T.

Artikel 11 Meerwerk en minderwerk

- 11.1 Niet redelijkerwijs in de Overeenkomst inbegrepen extra Werkzaamheden, zijn slechts meerwerk voor zover dit uitsluitend aan de Gemeente is toe te rekenen.

- 11.2 Meerwerk zal slechts in behandeling worden genomen nadat de Gemeente en contractant de inhoud en het budget van het meerwerk schriftelijk zijn overeengekomen.
- 11.3 Verrekening van meerwerk of minderwerk vindt plaats tegen maximaal de tarieven zoals opgenomen in de Nadere Overeenkomst, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 11.4 Voor zover prijzen en tarieven van meerwerk of minderwerk niet in de Offerte zijn opgenomen, verplicht de Contractant zich ertoe voor meerwerk en minderwerk uitsluitend marktconforme tarieven aan te bieden.

Artikel 12 Communicatie, rapportage & evaluatie

- 12.1 Contactpersoon voor Gemeente is Sanne de Bruyckere. Contactpersoon voor Contractant is [NAAM]
- 12.2 Contractant stelt tenminste elk half jaar een beknopte- en doelmatige managementrapportage op. De rapportage omvat minimaal: het aantal geleverde Werkzaamheden, Evaluaties van GROKIT factoren, eventuele klachten en klachtenafhandeling,etc. Contractant levert deze rapportage minimaal 5 werkdagen voorafgaand aan het voortgangsoverleg aan.
- 12.3 Er zal ten minste elk half jaar een regulier voortgangsoverleg plaatsvinden tussen Gemeente en Contractant over de wijze waarop deze Overeenkomst wordt uitgevoerd. In dit overleg zal in ieder geval de uitvoering van de Overeenkomst aan de orde komen. Afspraken, die in dit overleg door de contactpersonen van partijen zijn gemaakt, zullen schriftelijk worden vastgelegd door Gemeente. Partijen garanderen over en weer dat de personen die namens hen aan dit overleg deelnemen, bevoegd zijn om afspraken te maken.
- 12.4 Er vindt jaarlijks een evaluatie plaats tussen Contractant en Gemeente met als doel de samenwerking te blijven verbeteren. De onderwerpen van de evaluatie worden in overleg bepaald en afgestemd.
- 12.4 Communicatie tussen Gemeente en Contractant dient, zowel schriftelijk als mondeling, plaats te vinden in de Nederlandse Taal.

Artikel 13 Aansprakelijkheid en verzekering

- 13.1 De Contractant vrijwaart de Gemeente tegen eventuele aanspraken van derden terzake van schade door deze derden geleden ten gevolge van de uitvoering door de Contractant van de Overeenkomst en het gebruik of toepassing van de geleverde Werkzaamheden van de Contractant.
- 13.2 De Contractant zal, vanaf het aangaan van de Overeenkomst, adequaat verzekerd zijn voor het uitvoeren van de Nadere Opdrachten en zal zich adequaat verzekerd houden gedurende de uitvoering van de Overeenkomst. Er zal ten minste een beroepsaansprakelijkheidsverzekering- én een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering met voldoende dekking en looptijd moeten worden afgesloten en overlegd aan de Gemeente. Contractant dient zelf zijn werknemers te verzekeren tegen letselschade en arbeidsongeschiktheid en, naar eigen inzicht andere risico's.
- 13.3 De Contractant zal het verzekerd bedrag en de polisvoorwaarden gedurende de uitvoering van de Overeenkomst niet ten nadele van de Gemeente wijzigen, tenzij de Gemeente hiervoor haar expliciete en schriftelijke toestemming heeft gegeven.

- 13.4** Eventuele verzekeringen die noodzakelijk zijn in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst en waarover de Contractant nog niet beschikt, zal de Contractant afsluiten tenminste voor de periode van de uitvoering van de Overeenkomst.

Artikel 14 Arbeidsrechtelijke wet- en regelgeving

- 14.1** De Contractant houdt zich in de uitvoering van de Overeenkomst aan de geldende arbeidsrechtelijke wet- en regelgeving en een van toepassing zijnde cao. De Contractant vrijwaart de Gemeente tegen alle aanspraken ter zake, waaronder aanspraken op grond van de ketenaansprakelijkheid voor verschuldigd loon.
- 14.2** De Contractant legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast.
- 14.3** Contractant verschaft desgevraagd aan Gemeente en bevoegde instanties toegang tot de in lid 2 genoemde arbeidsvoorwaardelijke afspraken en werkt mee aan controles en audits.
- 14.4** De Contractant legt alle in lid 1 tot en met 3 genoemde verplichtingen, met uitzondering van de in lid 1 genoemde vrijwaring, onverkort op aan alle partijen waarmee Contractant overeenkomsten aangaat ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst.

Artikel 15 Toepasselijk recht en geschillenoplossing

- 15.1** Op deze Overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 15.2** Indien tussen Partijen sprake is van een geschil, zullen Partijen zich allereerst inspannen om dit geschil in onderling overleg op te lossen. Wanneer een Partij meent dat er sprake is van een geschil, zal zij dat aan de andere Partij mededelen. Onderdeel van deze mededeling is een summiere opgave van hetgeen naar het oordeel van de eerste Partij het onderwerp van het geschil is, én een voorstel tot oplossing van het geschil.
- 15.3** In de situatie dat beide partijen geen overeenstemming vinden in de oplossing van het geschil kan I) Gemeente en/of Contractant de Overeenkomst ontbinden (zie artikel 17), en (onverlet ontbinding) II) het geschil voorleggen aan de bevoegde rechter e in Bouwgeschillen.

Artikel 16 Ontbinding van de Overeenkomst

- 16.1** Gemeente en Contractant zijn beide gerechtigd deze Overeenkomst, buiten rechte, te ontbinden indien er geen overeenstemming in de oplossing van het geschil is.
- 16.2** Gemeente en/of Contractant dient met vooraankondiging en door middel van een aangetekend schrijven de ontbinding te communiceren.
- 16.3** Indien Contractant, na in gebreke te zijn gesteld met een redelijke termijn, de opdracht niet conform de gestelde eisen uitvoert, kan Gemeente de Overeenkomst beëindigen.
- 16.4** Indien de overeenkomst met een van beide Contractanten ontbonden wordt treedt de wachtkamerovereenkomst inwerking met de Gegadigde die als derde in de rangorde geëindigd is.

Artikel 17 Nietigheid

- 17.1** Indien een of meer bepalingen van deze Overeenkomst nietig zijn of vernietigd worden, zullen de overige bepalingen van deze Overeenkomst van kracht blijven. Partijen zullen over de bepalingen welke nietig zijn of vernietigd worden overleg plegen, en zo een vervangende bepaling overeenkomen. Het doel is dat de strekking van deze Overeenkomst zoveel mogelijk behouden blijft.
- 17.2** Aanpassingen van de Overeenkomst op grond van het gestelde in dit artikel en op grond van regelgeving zullen over en weer nooit tot schadeplechtigheid kunnen leiden voor Partijen.

Artikel 18 Modelkorting

- 18.1** Indien een (sub)criterium op enig moment tijdens de uitvoeringsfase niet wordt gehaald, wordt dit schriftelijk vastgelegd en wordt de Opdrachtnemer gemaand tot verbetering.
- 18.2** Bij blijvend tekortkomen wordt de Opdrachtnemer conform par. 46 van de UAV 2012 schriftelijk in gebreke gesteld; indien dit nog steeds niet tot voldoende resultaat leidt kan de opdrachtgever de opdrachtnemer een Modelkorting opleggen.
Opgemerkt, Niet de UAV 2012 is integraal van toepassing, maar de criteria conform de Raamovereenkomst (ROK), uitgezonderd de genoemde paragraaf 46 "In gebreke blijven, onvermogen of overlijden van de aannemer". Waar in de UAV gesproken wordt over aannemer moet dit gelezen worden als opdrachtnemer (van de ROK) en waar 'directie' staat moet dit gelezen worden als opdrachtgever.
- 18.3** De hoogte van de korting bedraagt het verschil in meerwaarde (gehanteerd bij de BPKV-beoordeling tijdens de aanbesteding) van het bij inschrijving aangeboden en het in de contractfase behaalde, vermenigvuldigd met een factor 1,5.
- 18.4** Indien geconstateerd wordt dat de aangeboden meerwaarde blijvend niet gerealiseerd is, wordt de sanctie als volgt toegepast:
1. De (meer)waarde van de uitgevoerde opdracht wordt opnieuw beoordeeld; het beoordelingsteam kent opnieuw een cijfer toe, maar deze keer voor de daadwerkelijk geleverde prestatie;
 2. Indien het toegekende cijfer lager is dan het cijfer dat door de opdrachtnemer voor dit kwaliteitscriterium bij de inschrijving werd behaald, wordt de BPKV-sanctie als volgt berekend:
 - a. Het verschil in punten tussen de bij inschrijving aangeboden kwaliteitswaarde en de gerealiseerde kwaliteitswaarde wordt vastgesteld aan de hand van en vergeleek tussen de bij inschrijving beoordeelde puntentotaal minus de nieuw vastgestelde punten van de geleverde prestatie (uit stap 1), dit is het verschilsaldo;
 - b. De sanctie wordt berekend met de volgende formule: $(budget/1000) \times (100/\text{maximale waarde criterium}) \times \text{verschilsaldo}$. Het budget in deze berekening is een constante waarde van €2.800.000.
Als voorbeeld: Er wordt een verschilsaldo vastgesteld op criterium G1 van 1,7 punt.
De sanctiewaarde is dan $€2.800.000 - 1000) \times (\frac{100}{40}) \times 1,7 = € 11.900,00$.
 - c. Het aldus vastgestelde bedrag wordt – als éénmalige sanctie - op de eindafrekening in mindering gebracht.

Artikel 19 Definities

Onder de volgende definities in deze Overeenkomst en bijlagen wordt verstaan:

Aanbesteding: de Europees openbare aanbesteding die op [DATUM] is gepubliceerd met als titel [TITEL] en is gepubliceerd onder publicatienummer [NUMMER].

Algemene inkoopvoorwaarden: De Algemene Inkoopvoorwaarden leveringen en diensten van de gemeente Heusden (bijlage I), gebaseerd op het VNG-model inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten.

Diensten: De door Contractant te verrichten werkzaamheden, niet zijnde werken of leveringen, op basis van deze Overeenkomst ten behoeve van de gemeente Heusden, zoals beschreven in de aanbestedingsdocumenten.

Werk: De door contractant te realiseren/tot stand te brengen bouw- dan wel wegebouwkundige werken, op basis van deze Overeenkomst ten behoeve van de gemeente Heusden, zoals beschreven in de aanbestedingsdocumenten.

Leveringen: De door contractant te leveren goederen, op basis van deze overeenkomst ten behoeve van de gemeente Heusden, zoals beschreven in de aanbestedingsdocumenten.

Gegadigde: organisatie die belangstelling heeft getoond en zich heeft ingeschreven op de Aanbesteding.

Inschrijving: de aanbieding van Contractant op de aanbesteding van Renovatie en vergroening beweeg- en ontmoetingslocaties gemeente Heusden met kenmerk [.....].

Nadere Opdracht: een afzonderlijke Overeenkomst, in de vorm van een schriftelijk goedgekeurde Offerte, door de Gemeente. Deze wordt in aanvulling op de Overeenkomst tussen Gemeente en Contractant afgesloten met betrekking tot de verrichting van de overeengekomen Werkzaamheden en overeengekomen duur in de Offerte.

Offerte: een aanbod van Contractant voor te verrichten Werkzaamheden in een Nadere Opdracht.

Offerteaanvraag: een enkelvoudige of meervoudige aanvraag van de Gemeente aan Contractant voor te verrichten Werkzaamheden in een Nadere Opdracht.

Overeenkomst: Onderhavige overeenkomst, inclusief bijlagen.

Partijen/Partij: de Gemeente en/of de Contractant.

Tarieven: prijzen voor de geleverde Werkzaamheden.

Artikel 20 Slotbepaling

Afwijkingen op deze Overeenkomst of een Offerte zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.

Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Werkzaamheden, al dan niet onder een Offerte.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt en ondertekend:

Datum XX-XX-2023

Namens Gemeente

Datum XX-XX-2023

Namens Contractant

Handtekening

Handtekening

Naam

Naam

Functie

Functie

Plaats

Plaats

Bijlagen:

1. Algemene inkoopvoorwaarden Gemeente Heusden
2. Concept Verwerkersovereenkomst
3. SROI bouwblokken 'Raamovereenkomst en vergroening beweeg- en ontmoetingslocaties gemeente Heusden
4. Visiedocument over beweeg- en ontmoetlocaties, juli 2022
5. Uitvoeringsplan Beweeg- en Ontmoetlocaties 2023-2025