

Bijlage – CONCEPTOVEREENKOMST Vergunningsverlening, Toezicht en Handhaving (VTH) Applicatie

(ten behoeve van uitvoering Omgevingswet)

REFERENTIE: Z-24-523413

Ondergetekenden

De publiekrechtelijke rechtspersoon **Gemeente Medemblik**, gevestigd te Dick Ketlaan 21, 1687 CD Wognum Postbus 45, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 37159672 (vestigingsnummer 000009474870), rechtsgeldig vertegenwoordigd op grond van artikel 171, eerste lid van de Gemeentewet door haar burgemeester Michiel Pijl, welke volmacht tot contractering respectievelijk mandaat om haar te vertegenwoordigen verleend heeft aan Frank Schuitemaker, Teamleider Informatiemanagement hierna te noemen "**Opdrachtgever**";

en

- ("**NAAM_HIER**") met Kamer van Koophandel nummer ("**KvK_Hier**") gevestigd en kantoorhoudende te ("**PLAATS_HIER**") aan de ("**ADRES_HIER**") ("**POSTCODE_HIER**"), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door **de heer/mevrouw, naam, functie**, hierna te noemen "**Leverancier**";

tezamen hierna verder aan te duiden als "partijen" dan wel afzonderlijk als "partij",

overwegende dat:

- Opdrachtgever in het kader van de uitoefening van zijn taak behoefte heeft aan het beoogde gebruik van de ICT Prestatie zoals ten tijde van het sluiten van de Overeenkomst voor Leverancier (al dan niet op basis van de offerteaanvraag of andere aan de Overeenkomst voorafgaande documenten) bekend was of op grond van artikel 3 GIBIT 2023 voor Leverancier bekend behoorde te zijn, een en ander voor zover dat gebruik in onderhavige Overeenkomst niet uitdrukkelijk is uitgesloten of beperkt;
- Opdrachtgever in verband met hetgeen hiervoor is overwogen, tot Europese aanbesteding van de ICT Prestatie is overgegaan;
- Partijen de uit het bovenstaande voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen;

zijn als volgt overeengekomen:

Artikel 1. Voorwerp van de Overeenkomst

1.1. Leverancier verplicht zich tot het leveren van de ICT Prestatie zoals beschreven in:

- De Nota (s) van Inlichtingen d.d. **datum**;
- Inschrijfleidraad van deze aanbesteding inclusief de hierin benoemde en hieraan gerelateerde bijlagen d.d. **datum**;
- Service Level Agreement (nader afgestemd met Leverancier) d.d. **datum**;

- De Offerte van de Leverancier inclusief alle hierin benoemde en hieraan gerelateerde bijlagen d.d. [datum](#);

- 1.2. Bovengenoemde bijlagen zijn opgenomen als bijlage en reeds eerder verstrekt aan Leverancier (tijdens de aanbestedingsprocedure) en derhalve in diens bezit.
- 1.3. De in het eerste lid bedoelde activiteiten zullen plaatsvinden onder de voorwaarden als beschreven in het onderhavige document en de hierin genoemde bijlagen (hierna gezamenlijk: "de Overeenkomst");
- 1.4. Wijzigingen op de Overeenkomst zijn uitsluitend geldig indien Partijen deze schriftelijk zijn overeengekomen.

Artikel 2. Specificaties

- 2.1. Tot het Overeengekomen gebruik behoort dat de ICT Prestatie voldoet aan hetgeen beschreven is in de in artikel 1.1. genoemde documenten.

Artikel 3. Gemeentelijke ICT-Kwaliteitsnormen, Interoperabiliteitseisen, normen en standaarden

- 3.1. De ICT-Prestatie zal gedurende de looptijd van de Overeenkomst voor de volgende ICT-kwaliteitsgebieden blijven voldoen aan de Gemeentelijke ICT-Kwaliteitsnormen.
 - Architectuur;
 - Interoperabiliteit;
 - Informatiebeveiliging en privacy;
 - Dataportabiliteit;
 - Toegankelijkheid;
 - Archivering;
 - Infrastructuur;
 - Documentatie.
- 3.2. Voor een specificatie van de Gemeentelijke ICT-Kwaliteitsnormen wordt verwezen naar: https://vng.nl/sites/default/files/2024-07/gemeentelijke_ict_kwaliteitsnormen_2024.pdf

Artikel 4. Looptijd

- 4.1. De Overeenkomst treedt in werking op 1 april 2025.
- 4.2. De Overeenkomst heeft een initiële looptijd van vijf jaar (5) na inwerkingtreding overeenkomstig lid 1 van dit artikel.
- 4.3. Na afloop van de voornoemde looptijd wordt de overeenkomst slechts op verzoek van Opdrachtgever verlengd. Opdrachtgever geeft uiterlijk drie (3) maanden voor einde looptijd aan de Overeenkomst te verlengen.
- 4.4. De Overeenkomst kan maximaal vijfmaal worden verlengd. Na het maximale aantal verleningsperiodes eindigt de overeenkomst van rechtswege.
- 4.5. Bij verlenging wordt de Overeenkomst verlengd met een periode van één (1) jaar.

- 4.6. De verlengde Overeenkomst wordt slechts op verzoek van de Opdrachtgever verlengd. Opdrachtgever geeft uiterlijk drie (3) maanden voor einde looptijd aan de Overeenkomst te verlengen.
- 4.7. De looptijd van de Gebruiksrechten is gelijk aan artikel 20.3 GIBIT 2023.
- 4.8. De looptijd van de Dienstverlening op Afstand is gelijk aan de looptijd van de Overeenkomst.
- 4.9. De volgende onderdelen van de ICT Prestatie worden voor wat betreft looptijd in ieder geval als afzonderlijke Overeenkomsten beschouwd in de zin van artikel 24.3 GIBIT 2023:
- Verwerkersovereenkomst.

Artikel 5. Implementatie

- 5.1. De Implementatie geschiedt volgens een in nader overleg vast te stellen Implementatieplan.
- 5.2. De Implementatie dient uiterlijk op 31-12-2025 te zijn voltooid.

Artikel 6. Acceptatie

- 6.1. De Acceptatieprocedure verloopt conform het opgestelde testprotocol in het Implementatieplan.

Artikel 7. Onderhoud

- 7.1. Het Onderhoud is vastgesteld:
- In een service level agreement. Artikel 10 GIBIT 2023 vormt voor onvoorziene omstandigheden het vangnet.
- 7.2. Leverancier verzorgt de Implementatie van Updates en Upgrades zodra deze beschikbaar zijn, doch zonder nadere vergoeding. Bij Implementatie van een Update zal in beginsel geen Acceptatieprocedure plaatsvinden.

Artikel 8. Gebruiksrechten

- 8.1. Leverancier levert Gebruiksrechten zoals gespecificeerd in de in artikel 1.1 genoemde documenten.

Artikel 9. Dienstverlening op Afstand

- 9.1. Op de Dienstverlening op Afstand zijn de Service Levels van toepassing zoals omschreven in de service level agreement.
- 9.2. De continuïteitsafspraken zijn nader gespecificeerd in de service level agreement.
- 9.3. In navolging van artikel 35 GIBIT 2023 is de TPM-verklaring bijgesloten in de bijlage bij de Overeenkomst "Bijlage Programma van eisen en wensen".

Artikel 10. Exit-plan

- 10.1. Leverancier verplicht zich reeds nu uiterlijk binnen zes (6) maanden een exit-plan als bedoeld in artikel 26 GIBIT 2023 op te stellen. Hierbij wordt verwezen naar de eisen 78 en 102 van in bijlage "Programma van eisen en wensen".

Artikel 11. Verwerking van persoonsgegevens

- 11.1. Leverancier handelt als verwerker in de zin van de Algemene verordening gegevensbescherming.
- 11.2. De standaard Verwerkersovereenkomst is opgenomen in de bijlage als Concept verwerkersovereenkomst bij de aanbestedingsdocumenten.
- 11.3. De Leverancier zal, behoudens op haar rustende wettelijke (archief)verplichtingen, alle persoonsgegevens na beëindiging van de overeenkomst, per ommegaande kosteloos retourneren aan de Opdrachtgever en, indien de Opdrachtgever daartoe opdracht heeft gegeven, wissen en uit haar systemen (incl. back-ups) verwijderen dan wel vernietigen op de wijze als door de Opdrachtgever bepaald. De vernietiging moet, binnen nader overeen te komen termijn, uitgevoerd worden en hiervan wordt een verslag gemaakt.
- 11.4. De Leverancier zal alle subverwerkers die betrokken zijn bij de verwerking van de persoonsgegevens op de hoogte stellen van de beëindiging van de overeenkomst en zal waarborgen dat alle subverwerkers de persoonsgegevens retourneren, verwijderen dan wel (laten) vernietigen, zoals in het vorige lid bepaald.

Artikel 12.

Vergoedingen

- 12.1. De vergoeding van het Onderhoud is nader gespecificeerd in de Inschrijving van Leverancier.
- 12.2. De vergoeding voor de Gebruiksrechten is nader gespecificeerd in de Inschrijving van Leverancier.
- 12.3. Na ingebruikname voor productieve doeleinden wordt de vergoeding voor de Gebruiksrechten opeisbaar.
- 12.4. De vergoeding voor de Hosting-diensten is nader gespecificeerd in de Inschrijving van Leverancier.
- 12.5. Het exit-plan maakt onderdeel uit van de dienstverlening en daarom is er geen aanvullende vergoeding verschuldigd.
- 12.6. De vergoeding voor de Implementatie is als volgt:
- 30% bij acceptatie inrichtingsdocumentatie
 - 40% bij acceptatie go-live fase 1
 - 30% na Integrale eind-acceptatie

- 12.7. Leverancier verzendt de factuur (met routenummer: 321) aan Opdrachtgever elektronisch overeenkomstig de geldende eisen voor facturatie zoals opgenomen in de Gemeentelijke ICT-kwaliteitsnormen. De e-factuur wordt in ubl-formaat aangeleverd via het open PEPPOL netwerk van Simpler Invoicing. Het OIN nummer van de Opdrachtgever is 1001516826000. Kosten verband houdende met e-facturatie komen voor rekening van Leverancier.
- 12.8. Indexering gebeurt conform artikel 11.8 GIBIT. Indexeringsaankondigingen dienen te worden gezonden aan erik.muller@medemblik.nl

Artikel 13. Contactpersonen en bevoegdheden

- 13.1. Partijen wijzen de in een bijlage gespecificeerde personen aan als contactpersoon namens hun organisatie gedurende de looptijd van de Overeenkomst.
- 13.2. Tenzij vooraf door de ene partij uitdrukkelijk schriftelijk aan de andere partij van het tegendeel mededeling wordt gedaan, zijn de bedoelde contactpersonen bevoegd de partij die hen heeft aangewezen, in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst en de nadere overeenkomsten te vertegenwoordigen, en in dat kader aanvullende of afwijkende afspraken te maken.
- 13.3. Een partij mag haar contactpersonen wijzigen middels schriftelijke mededeling aan de andere partij. De wijziging zal minimaal een week van tevoren worden gemeld, behoudens in spoedgevallen.
- 13.4. Er is een stuurgroep ingesteld, waarvan de taken en bevoegdheden in nader overleg worden overeengekomen.

Artikel 14. Evaluatie

- 14.1. Opdrachtgever evalueert minimaal één (1) maal per jaar de uitvoering van de opdracht en het resultaat van de ICT Prestatie. De onderwerpen van evaluatie omvatten in ieder geval en indien van toepassing:
- de kwaliteit
 - oplevering en levertijd
 - nazorg
 - onderhoudstermijnen
 - garantie
 - algemene ervaringen met Leverancier
- 14.2. Verder worden de tussen Partijen gesloten contractbijlagen minimaal een (1) maal per jaar, of op verzoek van de Partijen, geëvalueerd. Partijen kunnen voorstellen doen om de betreffende overeenkomst aan te passen. Aanpassingen op de documenten worden door Leverancier verwerkt. Tijdens deze evaluatie wordt het document in ieder geval getoetst op de bruikbaarheid in achterliggende periode van het document, contactpersonen en hun functie, scope van de dienstverlening of de lopende procedures. Indien nodig, kunnen additionele onderwerpen voor de evaluatie uiterlijk één (1) week voor het evaluatieoverleg ingediend worden.

Artikel 15. Voorwaarden en overige afspraken

- 15.1. Op deze Overeenkomst zijn de Inkoopvoorwaarden GIBIT 2023 van toepassing, zoals bijgesloten als bijlage. Leverancier verklaart een exemplaar van de GIBIT 2023 te hebben ontvangen.
- 15.2. Eventuele leveringsvoorwaarden van Leverancier zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.
- 15.3. De navolgende stukken vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze stukken met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerdergenoemde stuk boven het later genoemde:
- Het onderhavige document;
 - De verwerkersovereenkomst;
 - De in artikel 1.1. genoemde documenten (in de daar genoemde volgorde).
- 15.4. In de Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan is gegeven in de GIBIT 2023.

Aangezien dit een conceptovereenkomst betreft kan deze derhalve niet ondertekend worden.

BIJLAGEN UITWERKING ASPECTEN ICT PRESTATIE

- De Nota (s) van Inlichtingen;
- Programma van eisen en wensen.
- De Inschrijfleidraad;
- De Offerte van de Leverancier;
- Contactpersonen.

Bijlage contactpersonen

Opdrachtgever

Naam Telefoon E-mail	Rolbeschrijving
Frank Schuitemaker Frank.schuitemaker@medemblik.nl	Contracteigenaar
Erik Muller	Budgetbeheerder en informatiearchitect
Bea Bos	Functioneel beheerder
Harald Scheper	Functioneel beheerder

Opdrachtnemer/leverancier

Naam Telefoon E-mail	Rolbeschrijving