

Bijlage – Begrippenlijst

Behorende bij aanbesteding VTH applicatie, zaaknummer Z-24-523413

Naast de begrippen uit de in deze aanbesteding gehanteerde inkoopvoorwaarden gebruiken we onderstaande begrippen. **Deel 1** betreft Algemene begrippen. **Deel 2** betreft het Programma van Eisen en Wensen.

Deel 1

	Begrip	Toelichting
	Gunningsbeslissing	Het 'voornemen tot gunning' van de aanbestedende dienst om de Opdracht te geven aan de beoogd Opdrachtnemer
	(sub)Gunningscriteria	Criteria op basis waarvan de Inschrijving van een Inschrijver wordt beoordeeld. De Inschrijver met de Inschrijving die als de beste wordt beoordeeld, krijgt de Opdracht gegund. De methode die wij gebruiken staat beschreven in de Inschrijfleidraad
	Inschrijver	Een onderneming die een Inschrijving heeft ingediend
	Inschrijving	Ook wel offerte genoemd. Een aanbieding van de Inschrijver uitgebracht aan de aanbestedende dienst, gebaseerd op de eisen en Gunningscriteria zoals beschreven in de aanbestedingsstukken. De Inschrijving geldt als een onherroepelijk (definitief) aanbod in de zin van het Burgerlijk Wetboek
	Inschrijfleidraad	Ook wel Offerteaanvraag genoemd. Een eenvoudige of meervoudige aanvraag van de aanbestedende dienst voor te verrichten prestaties of een (Europese) aanbesteding conform de Aanbestedingswet en de Europese aanbestedingsrichtlijn 2014/24/EU
	Klacht	Een tijdige en gemotiveerde uiting van ontevredenheid met een corrigerend of afwijzend karakter inzake onderhavige aanbesteding of een onderdeel daarvan
	Opdracht	De in de aanbestedingsstukken beschreven overheidsopdracht voor werken, leveringen en/of diensten die via een overeenkomst onder bezwarende titel of een raamovereenkomst met de beoogd Opdrachtnemer wordt aangegaan
	Opdrachtgever	Gemeente Medemblik
	Opdrachtnemer	De partij die de Opdracht gegund heeft gekregen en waarmee de Opdrachtgever een (raam)overeenkomst aangaat. Ook wel Contractant, Leverancier of Aannemer genoemd
	Percelen	Afzonderlijke onderdelen van de Opdracht waarop een Inschrijver kan inschrijven
	Programma van eisen en wensen	Een document waarin alle eisen staan beschreven die samenhangen met de uitvoering van de Opdracht. Het Programma van Eisen kan minimeisen bevatten waaraan de Inschrijver al in de aanbestedingsfase moet voldoen en kan ook eisen bevatten die gaan over de fase van uitvoering van de Opdracht (de zogenaamde uitvoeringseisen)

Deel 2		
H	Begrip	Toelichting
1.1	Locatiedossier	Een verzameling van alle relevante informatie over een specifieke locatie, zoals welke zaken en vergunningen er van toepassing zijn op die locatie.
1.3	Geoviewer	Een tool binnen de oplossing die geografische informatie weergeeft, zoals kaarten en coördinaten. Hiermee kunnen gebruikers locatie specifieke gegevens bekijken en bewerken.
1.3	Web Map Services (WMS) en Web Feature Services (WFS)	Standaarden voor het delen van geografische gegevens via webdiensten, waarmee kaartlagen en geografische functies toegankelijk en combineerbaar zijn.
1.4	ImZTC en RGBZ	Standaarden voor de inrichting en registratie van zaken en objecten binnen overheidsprocessen.
1.4	Zaaktypecatalogus Omgevingswet	Een overzicht waarin alle verschillende zaaktypen die onder de Omgevingswet vallen zijn gecategoriseerd en beschreven. https://vng.nl/catalogus-omgevingswet/zaaktypecatalogus-omgevingswet
1.5	Zaak- en Documentservices 1.1	Een set van standaarden en specificaties voor het uitwisselen van informatie over zaken en documenten binnen overheidsorganisaties.
1.6	DSO	Digitaal Stelsel Omgevingswet. Een digitaal platform dat ondersteuning biedt bij de uitvoering van de Omgevingswet. Het systeem is bedoeld om de samenwerking tussen burgers, bedrijven en overheden te verbeteren.
1.6	OLO	Omgevingsloket Online. Het OLO ondersteunt de processen rondom de aanvraag en afhandeling van omgevingsvergunningen en biedt toegang tot relevante wet- en regelgeving.
1.6	StUF-FIN	Een standaard voor gegevensuitwisseling tussen verschillende systemen, specifiek gericht op financiële gegevens.
1.8	Mobiel toezicht	Het uitvoeren van controles op locatie met behulp van mobiele apparaten, waarbij gegevens direct in de oplossing ingevoerd kunnen worden.
1.9	Ketenportaal	Een portaal voor samenwerking met externe partijen, zoals veiligheidsregio's en waterschappen, waarbij object- en zaakgegevens veilig gedeeld kunnen worden.
1.9	DSO-LV (VTH008), DSO-LV (VTH009), DSO-LV (VTH013).	Uitgangspunten die onderdeel zijn van de projectarchitectuur Omgevingswet. Dit omvat een beschrijving van systemen, processen, en interfaces die nodig zijn om de wet effectief te ondersteunen. Zie GEMMA
1.10	Zero-coding	Het creëren van rapportages zonder dat er programmeerkennis voor nodig is.
1.10	BI Tools	Business Intelligence (BI) tools, software applicaties die gebruikt kunnen worden om bedrijfsgegevens te analyseren en te visualiseren.
1.12	Fuzzy search	Een zoekmethode die in staat is om resultaten te vinden die niet exact overeenkomen met de ingevoerde zoektermen, maar er wel sterk op lijken. Dit is nuttig voor het vinden van informatie wanneer er spelfouten, variaties in schrijfwijze of synoniemen zijn.

2. (E41)	Metagegevens Duurzame Toegankelijke Overheidsinformatie (MDTO)	Standaarden voor metadata die zorgen dat overheidsinformatie duurzaam en toegankelijk blijft.
2 (W14)	Role-Based Access Control (RBAC)	Een methode om toegangsrechten toe te kennen op basis van een rol van een gebruiker binnen de organisatie.
2 (W14)	Attribute-Based Access Control (ABAC)	Een methode om toegang te beheren op basis van gebruikerskenmerken van een gebruiker binnen de organisatie.
3.1	Software as a Service (SaaS)	Een model waarbij software via internet wordt geleverd en beheerd door de leverancier. Hierdoor wordt de applicatie niet lokaal op een computer gedownload, maar kun je het benaderen via het internet.
3.1	Latency	De vertraging die optreedt bij het versturen van gegevens over een netwerk. Lage latency betekent dat gegevens snel worden verzonden en ontvangen.
3.1	API (Application Programming Interface)	Een set van regels waarmee softwareprogramma's met elkaar kunnen communiceren. Dit maakt het mogelijk voor verschillende systemen om gegevens met elkaar uit te wisselen.
3.1	StUF-ZKN 3.10	Een standaard binnen de Standaard UitwisselingsFormaat (StUF) voor het uitwisselen van zaakgericht werken gegevens.
3.1	StUF-BG 3.10	Een standaard binnen de Standaard UitwisselingsFormaat (StUF) voor de uitwisseling van basisgegevens.
3.1	Standaard Zaak- en Documentservices 1.1	Een set van richtlijnen en specificaties voor het beheren en uitwisselen van zaak- en documentinformatie binnen en tussen overheidsorganisaties.
3.1	Zaakgericht werken (ZGW) API's	API's die het integreren en uitwisselen van zaakinformatie tussen verschillende systemen ondersteunen, voor efficiënter beheer van zaken binnen overheidsorganisaties.
3.1	StUF-LVO 3.12	Een standaard binnen het Standaard UitwisselingsFormaat (StUF) voor de uitwisseling van gegevens met betrekking tot Landelijke Voorzieningen (LVO)
3.1	DSO LV	Het centrale digitale platform van het Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO) dat de uitwisseling van informatie en documenten ondersteunt voor vergunningsverlening, toezicht en handhaving.
3.1	STAM	Standaard Application Model. Een model dat de architectuur en standaarden beschrijft voor het ontwikkelen en integreren van applicaties binnen overheidsorganisaties.
3.1	REST API's	API's die gebruik maken van representational state transfer (REST) principes voor het uitwisselen van gegevens over het web.
3.1	Stelselcatalogus	Een overzicht van de definities, gegevens en relaties binnen een stelsel van basisregistraties.
3.1	Referentie Informatiemodel Handhaving (RiHa)	Een model dat de informatiestromen en gegevensstructuren beschrijft die nodig zijn voor de uitvoering van handhavingstaken.
3.1	The Transport Layer Security (TLS) Protocol	Cryptografisch protocol dat veilige communicatie tussen computernetwerken biedt.
3.1	Single Sign On (SSO)	Een authenticatiemethode waarmee een gebruiker met één set inloggegevens toegang krijgt tot meerdere applicaties en systemen.

3.1	ADFS	Active Directory Federation Services: Een softwarecomponent van microsoft waarbij gebruikers via Single Sign On (SSO) toegang krijgen tot applicaties in verschillende netwerken.
3.1	SAML 2.0	Een open standaard voor het uitwisselen van authenticatie- en autorisatiegegevens tussen partijen, vaak gebruikt voor SSO.
3.3	BRP	Basisregistratie Personen. Een centrale database waarin persoonsgegevens van alle inwoners van Nederland zijn geregistreerd.
3.3	GBA-V	Een systeem dat toegang biedt tot gegevens uit de Basisregistratie Personen (BRP) voor overheidsinstanties.
3.3	HR	Handelsregister. Een openbaar register waarin alle bedrijven en rechtspersonen in Nederland zijn geregistreerd.
3.3	BAG	Basisregistratie Adressen en Gebouwen. Een centrale registratie waarin alle adres- en gebouwgegevens van Nederland zijn vastgelegd.
3.3	BRK	Basisregistratie Kadaster. Een centrale registratie van alle vastgoedobjecten in Nederland, inclusief informatie over eigendom en rechten.
3.3	DROP	Decentrale Regelgeving en Omgevingsvergunningen Platform. Een platform voor het beheren en publiceren van decentrale regelgeving en omgevingsvergunningen.
3.4	LVBB	Landelijke Voorziening Bekendmaken en Beschikbaarstellen. Een centraal systeem voor het publiceren en beschikbaar stellen van officiële overheidsbesluiten en regelingen.
4.1	Proof of Concept (PoC)	Een pilotproject waarmee de opdrachtnemer aantoont dat de oplossing werkt zoals verwacht.
4.2	Service Level Agreement (SLA)	Een contract tussen de dienstverlener en een klant waarin afspraken worden vastgelegd over de kwaliteit en het niveau van de dienstverlening.