

## Algemene informatie

**Aanbesteding:** Projectmanagementtool  
**Aanbestedende Dienst:** gemeente Sittard-Geleen  
**Referentie:** Z/24/539628

## Toelichting:

## Vraag en antwoord

**Ref.nr.** 2  
**Onderwerp:** vragen tweede ronde

### Vraag:

1. Kan de gemeente Sittard-Geleen bevestigen dat leveranciers kunnen vertrouwen op de technische capaciteit van andere entiteiten, zoals bij het onderhoud en de levering van een SaaS-platform, terwijl de inschrijver de implementatie, services, licenties en ondersteuning levert
2. Kan de gemeente Sittard-Geleen bevestigen of er twee exemplaren van de UEA vereist zijn als inschrijvers vertrouwen op de capaciteit van andere entiteiten voor de technische capaciteit (bijv. levering van een SaaS-platform), maar niet voor de implementatie?
3. Kan de gemeente Sittard-Geleen een voorbeeld diagram/kaart op hoog abstractie niveau verstrekken van de huidige workflows/dag in het leven van de collega's die het platform moeten gebruiken, om leveranciers beter te begeleiden bij het reageren?
4. Kan de Gemeente Sittard-Geleen bevestigen dat de bestaande leverancier en service "End of Life" hebben bereikt en dat de aanbesteding niet zal leiden tot het opnieuw aanschaffen van het huidige systeem?
5. Kan de gemeente Sittard-Geleen meer gedetailleerd verduidelijken wat hun verwachtingen zijn voor leveranciers bij het opstellen van een reactie op het Programma van Eisen-document? Het is niet duidelijk of/waar een reactie op deze geschetste vereisten wordt verwacht, noch wordt de vorm van een dergelijke reactie geschetst.
6. Met betrekking tot 5.4.4.1 Kwaliteit, is het de bedoeling dat leveranciers een verhalende reactie op B. Wensen creëren, of wordt van leveranciers verwacht dat ze elke wens individueel beantwoorden in een gestructureerde aanpak?
7. Met betrekking tot 5.4.4.1 Kwaliteit, en in het bijzonder, mogen leveranciers één document indienen met duidelijk gedefinieerde secties, om alle aspecten te beantwoorden die moeten worden opgenomen in "Bijlage e. Plan van Aanpak"?
8. Met betrekking tot 5.4.4.1 Kwaliteit, en in het bijzonder B. Wensen, wordt van leveranciers verwacht dat hun reacties ook de vereisten bevatten en gebaseerd zijn op de vereisten die zijn uiteengezet in het Programma van Eisen-document?

9. Met betrekking tot 5.4.4.1 Kwaliteit, kan de Gemeente bevestigen dat er geen document/informatie vereist is voor "c. Demo", aangezien dit na indiening moet plaatsvinden?
10. Met betrekking tot 5.4.4.2. Prijs, kan de Gemeente Sittard-Geleen bevestigen dat leveranciers prijzen moeten verstrekken op het verwachte niveau van 100 gebruikers?
11. Met betrekking tot 5.4.4.2. Prijs, gaat de Gemeente Sittard-Geleen ermee akkoord dat leveranciers prijzen geven in stappen van 10 gebruikerslicenties, zodat de Gemeente een beter inzicht krijgt in de staffelprijzen?
12. Met betrekking tot 1.3.4.1. Opties, kan de gemeente bevestigen dat het indienen van de gevraagde Bijlage g. Opties in feite optioneel is?
13. In relatie tot 1.3.4.1. Opties, kan de gemeente bevestigen of zij de indieningen van leveranciers voor één maar niet beide van de geschetste opties zal accepteren?
14. We kunnen de Gemeente Sittard-Geleen een platform bieden dat snel kan worden geïmplementeerd met minimale inspanning en volgens gespecificeerde tijdlijnen, waarbij het aantal actieve gebruikerslicenties continu kan worden ingekocht in stappen van 10 gebruikerslicenties. Het platform biedt ook een onbeperkt aantal gratis 'view only'-licenties, waarmee de Gemeente snel belangrijke workflows met lees-en-schrijftoegang kan implementeren en er toch voor kan zorgen dat andere gebruikers toegang hebben tot de benodigde informatie en deze kunnen bekijken.  
Zou de Gemeente Sittard-Geleen, in het licht van het bovenstaande, willen overwegen om licenties en diensten rechtstreeks in te kopen, onder de Europese aanbestedingsdrempel waarde, oplopend in de tijd in plaats van via één grote aanbesteding?

**Antwoord:**

1. Ja, u doet dan een beroep op ervaring van andere entiteiten en zet deze entiteiten dan ook in tijdens de uitvoering van de overeenkomst. U dient van deze entiteiten dan ook het UEA te overleggen. Zie ook 4.1.1. en 4.1.3. van de aanbestedingsleidraad.
2. Ja, als de inschrijver een beroep doet op draagkracht van een andere entiteit, om te kunnen voldoen aan de eisen gesteld m.b.t. de geschiktheidseisen economische en financiële draagkracht en/of technische- en beroepsbekwaamheid en/of kwaliteitsborging, dan dient zowel het UEA van inschrijver als het UEA van de betreffende entiteit waarop een beroep wordt voldaan te worden ingediend bij inschrijving.
3. Er zijn momenteel 210 nog actuele (deel-)projecten geregistreerd. Er zijn een elftal portfolio's met daarvoor zelf aangemaakte eigen formats voor GANTT en projectinformatie.

Van portfoliomanagers en projectcontrollers wordt momenteel verwacht dat zij de volgende gegevens actualiseren:

- Portfolio Management:
  - o Projecten worden bij aanmaak geregistreerd in een portfolio.

- Issue management:
  - o Per project één maal in de zes weken vastleggen, in overleg met de projectmanager, van de GROTIK-issues die zich voordoen met eventuele daaraan verbonden acties

Van projectmanagers wordt momenteel verwacht dat zij de volgende gegevens actualiseren:

- Project Management
  - o De GANTT-planning, bestaande uit zes fasen met verschillende werkpakketen en producten.
  - o Projectgegevens, bestaande uit algemene gegevens, gegevens over de status en het verloop van het project, gegevens over de organisatie van het project.
- Resource beheer
  - o Het beheren van rollen, resources en het tijdschrijven
- Risicomanagement
  - o Het registreren en actualiseren van risico's en impact
- Documentbeheer
  - o Het (momenteel nog beperkt) publiceren van de belangrijkste documenten.

Van functioneel beheerders wordt momenteel verwacht dat zij het volgende actualiseren:

- Gebruikersbeheer
  - o Het toevoegen , autoriseren, verwijderen van gebruikers.
- Rapportage
  - o Het maken van rapporten voor alle projecten, voor alle projecten in een bepaalde portfolio of op maat voor individuele projecten.
  - o Het maken van rapporten over het tijdschrijven op algemeen of portfolioniveau, maar indien gewenst ook voor individuele projecten.
- Financiële import
  - o Het actualiseren van financiële categorieën per fase zodat een import vanuit het financiële systeem goed kan landen.
- Portfolioformats
  - o Formats voor GANTT-planningen en projectinformatie per portfolio actualiseren.

Van tijdschrijvers wordt momenteel verwacht:

- Tijdschrijven
  - o Het invullen en ter goedkeuring geven van de weekstaten met de bestede uren.

4. Het huidige contract loopt eind maart 2025 van rechtswege af. De aanbestedingsprocedure zal bepalen wie uiteindelijk de gegunde partij zal worden.

5. Er wordt geen reactie op het programma van eisen verwacht. Hier moet de leverancier aan voldoen. Wel is het mogelijk om bepaalde facetten toe te lichten bij de gunningscriteria indien van toepassing. Door inschrijving gaat

u akkoord met het programma van eisen en betekent het ook dat u voldoet aan de gestelde eisen op het moment van inschrijven en tijdens de looptijd van de overeenkomst inclusief optionele verlengingen.

6. Voor de inschrijvende partijen is het belangrijk om elke wens afzonderlijk te beantwoorden met concrete en relevante informatie. Hoewel de antwoorden afzonderlijk worden gegeven, vormen zij samen de basis voor een gezamenlijke beoordeling. De samenhang en toegevoegde waarde van alle antwoorden zijn van belang,

7. Ja, waarbij dit ene document bestaat uit de onderdelen: implementatie (max. 5 A4), migratie (max 4 A4) en exit strategie (max 2 A4)

8. De gevraagde reacties dienen in te gaan op de wensen. Deze kunnen mogelijk toelichten hoe er aan gestelde eisen wordt voldaan, maar mogen daarmee niet in strijd zijn. Aan de eisen moet voldaan worden.

9. Correct

10. De vragen 10 t/m 14 worden via aparte vragen en antwoorden beantwoord.

**Percelen:** P1 Projectmanagementtool  
**Beantwoord op:** 1 nov. 2024

**Ref.nr.**  
3

**Onderwerp:**  
WEN.02

**Vraag:**

Wat zijn de specifieke wensen rondom de koppeling met het Zaaksysteem? Technisch en functioneel, data uitwisseling, ...

**Antwoord:**

Zie bijlage "Bijlage A. Programma van Eisen Projectmanagement 2024 V1.0. pdf" en dan paragraaf 1.5 Informatie beheer en dan subparagraaf "TSA sluit aan op zaaksysteem".

**Percelen:** P1 Projectmanagementtool  
**Beantwoord op:** 1 nov. 2024

**Ref.nr.**  
4

**Onderwerp:**  
SE.CLD.01.50

**Vraag:**

Is het hebben van een OTAP straat ondanks dat het een SaaS applicatie betreft (waarbij ontwikkeling en testing door leverancier plaatsvindt)

benodigd?

**Antwoord:**

Acceptatie- en productieomgeving zijn voldoende.

**Percelen:** P1 Projectmanagementtool

**Beantwoord op:** 1 nov. 2024

**Ref.nr.**

5

**Onderwerp:**

WEN.04

**Vraag:**

We kennen naast een user licentie model een site licentie model. Dit is een voordelig model waarin medewerkers binnen de gemeente gebruik kunnen maken van de software voor een vaste prijs. Hiermee kan er dus kosteloos uitgebreid worden, zonder dat er verrekend moet worden qua licenties. Is dat iets wat we mee kunnen nemen in de pricing? Of is een user licenties model vereist?

**Antwoord:**

Nee, dit omdat iedere leverancier zijn eigen pricingmethodiek heeft. Zie ook de beantwoording van de vragen m.b.t. het aantal gebruikers en staffelprijzen.

**Percelen:** P1 Projectmanagementtool

**Beantwoord op:** 1 nov. 2024

**Ref.nr.**

6

**Onderwerp:**

SE.CLD.01.32

**Vraag:**

Is de TPM verklaring aanvullend nodig als de organisatie ISO 27001 gecertificeerd is.

**Antwoord:**

Ja, dit kan in de vorm van een VVT (verklaring van toepasselijkheid) op basis van de ISO27001 of ISAE3402 type 2 verklaringen. Dit is benodigd voor de wettelijke audits als het een SAAS-dienst gaat. Als publieke sector zijn wij verplicht BIO ( Baseline Informatiebeveiliging Overheid) compliant te zijn. En al onze gebruikte toepassingen, diensten en services horen hierbij. Genoemde onderdelen zoals hierboven beschreven zijn benodigd om dit vast te stellen.

**Percelen:** P1 Projectmanagementtool

**Beantwoord op:** 1 nov. 2024

**Ref.nr.**

7

**Onderwerp:**

Implementatie

**Vraag:**

Welke soort gegevens moeten worden gemigreerd vanuit de in gebruik zijnde projectmanagementtool? Kunt u svp een inschatting geven van de omvang van deze data? In welke format zullen de te migreren gegevens beschikbaar worden gesteld?

**Antwoord:**

De volgende gegevens zijn aanwezig en moeten worden gemigreerd:

- Er zijn een elftal portfolio's met daarvoor zelf aangemaakte eigen formats voor GANTT en projectinformatie.
  - Er zijn 210 nog actuele (deel-)projecten geregistreerd.
  - Alle 73 gebruikers met bijhorende autorisaties
  - Projectgegevens, bestaande uit algemene gegevens, gegevens over de status en het verloop van het project, gegevens over de organisatie van het project.
  - Per project worden GROTIK-issues die zich voordoen geregistreerd met eventuele daaraan verbonden acties
  - Per project wordt een GANTT-planning gemaakt, bestaande uit zes fasen met verschillende werkpakketen en producten.
  - Per project worden rollen, tijdschrijvers en autorisaties bijgehouden
  - Goedgekeurde, niet goedgekeurde en concept weekstaten per tijdschrijver met daarop projecten en niet-projectgebonden activiteiten, ziekte en verlof.
  - Risico's met o.a. tegenmaatregelen en impact.
  - Documenten (momenteel nog beperkt, maar indien gemakkelijk te beheren in de toekomst uitgebreider).
  - Gebruikersbeheer
  - Financiële gegevens per project, per fase, per financiële categorie.
- Hoe deze gegevens beschikbaar worden gesteld dient overlegd te worden met de leverancier van de huidige oplossing, Fortes Solutions B.V.

**Percelen:** P1 Projectmanagementtool**Beantwoord op:** 1 nov. 2024**Ref.nr.**

8

**Onderwerp:**

Implementatie

**Vraag:**

Met welke systemen dient er een koppeling te worden gemaakt en middels welke soort interface (bijv. Rest-API, Tekstbestanden etc.) zal dat tot stand moeten worden gebracht?

**Antwoord:**

Active Directory, financieel systeem (Coda) en optioneel met het zaakstelsel (Join) FUN31(Bijlage A. Programma van Eisen

Projectmanagement 2024 V1.0.pdf), SE.CLD.01.4(Bijlage B. ICT & Security eisen.pdf), SE.CLD.01.40 (Bijlage B. ICT & Security eisen.pdf)

**Percelen:** P1 Projectmanagementtool  
**Beantwoord op:** 1 nov. 2024

**Ref.nr.** **Onderwerp:**  
9 Prijs

**Vraag:**

We begrijpen dat er al een projectmanagementtool in gebruik is bij de gemeente Sittard-Geleen. Indien de leverancier van deze tool ook participeert in deze aanbesteding, hoe wordt er dan voor gezorgd dat er een "level playing field" is ten aanzien van de prijs/kosten voor implementatie van de projectmanagementtool?

**Antwoord:**

De huidige leverancier moet ook de kosten opgeven voor zowel implementatie als migratie als ware hij een volledig nieuwe inschrijver /opdrachtnemer. Zie ook 5.4.4.1. Kwaliteit en 5.4.4.2. Prijs

**Percelen:** P1 Projectmanagementtool  
**Beantwoord op:** 1 nov. 2024

**Ref.nr.** **Onderwerp:**  
10 Aanbestedingsleidraad 5.4.4.2. Prijs

**Vraag:**

Met betrekking tot 5.4.4.2. Prijs, kan de Gemeente Sittard-Geleen bevestigen dat leveranciers prijzen moeten verstrekken op het verwachte niveau van 100 gebruikers?

**Antwoord:**

In de aanbestedingsleidraad staat: "Op het moment van het schrijven van deze aanbesteding telt de huidige projectmanagementapplicatie 73 gebruikers. Hoewel de aanbesteder ervan uitgaat dat dit het komende kalenderjaar kan uitgroeien naar 100 gebruikers, wordt gezien de onzekerheid van deze verwachting in deze aanbesteding nog steeds uitgegaan van de huidige situatie".

De leveranciers moeten de prijzen dus verstrekken op het huidige niveau van 73 gebruikers rekening houdende met:

De jaarlijkse kosten omvatten:

- Toegang voor 35 gebruikers tot alle functionaliteit
- Toegang voor 38 gebruikers met beperkte functionaliteit, zijnde lezen en/of tijdschrijven

- Toegang voor tenminste 7 gebruikers tot een permanente test-omgeving
- Verdere reguliere dienstverlening: hosting, onderhoud, updates en upgrades, helpdesk, etc.

De implementatie- en migratiekosten omvatten:

- Inrichten portfolio's
- Inrichten projecten
- Inrichten resource management
- Inrichten tijdregistratie
- Opstellen rapportages
- Koppeling met financieel systeem
- Training Functioneel beheer en gebruikers
- Migratie van bestaande projectgegevens

**Percelen:** P1 Projectmanagementtool

**Beantwoord op:** 1 nov. 2024

**Ref.nr.**

11

**Onderwerp:**

Aanbestedingsleidraad 5.4.4.2. Prijs

**Vraag:**

Met betrekking tot 5.4.4.2. Prijs, gaat de Gemeente Sittard-Geleen ermee akkoord dat leveranciers prijzen geven in stappen van 10 gebruikerslicenties, zodat de Gemeente een beter inzicht krijgt in de staffelprijzen?

**Antwoord:**

Nee, zie ook vraag 11. De gemeente vraagt echter wel een onderbouwing. Omdat de pricingsystematiek van leveranciers verschillend kan zijn, dient u in de onderbouwing aan te geven hoe u tot de kosten komt zoals deze vermeld worden in cel D16. Omdat de verwachting is dat het aantal gebruikers zal toenemen, dient u ook in de onderbouwing aan te geven hoe de prijs zich zal ontwikkelen bij eventuele toekomstige uitbreidingen of inkrimpingen. Ook voor de overige in te vullen cellen, dient u een gespecificeerde onderbouwing te geven. Op verzoek kan gemeente nog een verdere verduidelijking vragen op de onderbouwing.

**Percelen:** P1 Projectmanagementtool

**Beantwoord op:** 1 nov. 2024

**Ref.nr.**

12

**Onderwerp:**

Aanbestedingsleidraad 1.3.4.1. Opties

**Vraag:**

Met betrekking tot 1.3.4.1. Opties, kan de gemeente bevestigen dat het indienen van de gevraagde Bijlage g. Opties in feite optioneel is?

**Antwoord:**

Nee, beide opties vallen binnen de scope van de opdracht en de inschrijver dient dus voor beide opties een separaat voorstel bij te voegen. Deze zullen echter niet worden meegewogen in de beoordeling. Opdrachtgever behoudt zich het exclusieve recht voor om al dan niet gebruik te maken van deze optie (s).

**Percelen:** P1 Projectmanagementtool

**Beantwoord op:** 1 nov. 2024

**Ref.nr.**

13

**Onderwerp:**

Aanbestedingsleidraad 1.3.4.1. Opties

**Vraag:**

In relatie tot 1.3.4.1. Opties, kan de gemeente bevestigen of zij de indieningen van leveranciers voor één maar niet beide van de geschetste opties zal accepteren?

**Antwoord:**

Nee, beide opties vallen binnen de scope van de opdracht en de inschrijver dient dus voor beide opties een separaat voorstel bij te voegen. Deze zullen echter niet worden meegewogen in de beoordeling. Opdrachtgever behoudt zich het exclusieve recht voor om al dan niet gebruik te maken van deze optie (s).

**Percelen:** P1 Projectmanagementtool

**Beantwoord op:** 1 nov. 2024

**Ref.nr.**

14

**Onderwerp:**

Scope aanbesteding

**Vraag:**

We kunnen de Gemeente Sittard-Geleen een platform bieden dat snel kan worden geïmplementeerd met minimale inspanning en volgens gespecificeerde tijdlijnen, waarbij het aantal actieve gebruikerslicenties continu kan worden ingekocht in stappen van 10 gebruikerslicenties. Het platform biedt ook een onbeperkt aantal gratis 'view only'-licenties, waarmee de Gemeente snel belangrijke workflows met lees-en-schrijftoegang kan implementeren en er toch voor kan zorgen dat andere gebruikers toegang hebben tot de benodigde informatie en deze kunnen bekijken. Zou de Gemeente Sittard-Geleen, in het licht van het bovenstaande, willen overwegen om licenties en diensten rechtstreeks in te kopen, onder de Europese aanbestedingsdrempel waarde, oplopend in de tijd in plaats van via één grote aanbesteding?

**Antwoord:**

Nee

**Percelen:** P1 Projectmanagementtool**Beantwoord op:** 1 nov. 2024**Ref.nr.**

15

**Onderwerp:**

Bijlage A. Programma van Eisen

**Vraag:**

DIE.06 Nederlandstalig: wij kunnen niet alles in het Nederlands aanleveren en ook de interface zal veelal Engels zijn. Wel kunnen we specifieke proces en gebruikersdocumentatie uiteraard in het Nederlands opleveren. Heeft het zin om in te schrijven met deze disclaimer?

**Antwoord:**

Een incidentele Engels term is acceptabel, maar dit is opgenomen in het Programma van Eisen en de leverancier moet hier dus aan voldoen (DIE.01 en DIE.06 in Bijlage A. Programma van Eisen Projectmanagement 2024 V1.0.pdf).

De inschrijving moet in het Nederlands zijn.

**Percelen:** P1 Projectmanagementtool**Beantwoord op:** 1 nov. 2024**Ref.nr.**

16

**Onderwerp:**

Koppelingen

**Vraag:**

Wij kunnen uitgebreide koppelingen met andere systemen garanderen. Om in te schatten wat de werkzaamheden en complexiteiten zijn: Welke gegevens dienen uitgewisseld te worden met welke zaaksystemen?

**Antwoord:**

Active Directory, financieel systeem (Coda) en optioneel met het zaakstelsel (Join) Fun.09,FUN.10, FUN31 (Bijlage A. Programma van Eisen Projectmanagement 2024 V1.0.pdf), SE.CLD.01.4(Bijlage B. ICT & Security eisen.pdf), SE.CLD.01.40 (Bijlage B. ICT & Security eisen.pdf) en WEN.02 (Aanbestedingsleidraad versie 1.0.pdf)

**Percelen:** P1 Projectmanagementtool**Beantwoord op:** 1 nov. 2024**Ref.nr.****Onderwerp:**

17

ISO 27001

**Vraag:**

Wij zijn een kleine op PPM gespecialiseerde partij die zelf niet ISO27001 bezit. De oplossing zelf wel. Valt hier mee te werken?

**Antwoord:**

Nee, u kunt dan wel met een andere entiteit inschrijven die wel voldoet aan ISO 27001. U beroept zich dan voor ISO 27001 op deze entiteit, maar moet dan ook daadwerkelijk gebruik maken van deze entiteit tijdens de uitvoering van de overeenkomst. Zie ook 4.1.3.

Nadere toelichting ICT: Normenkader set rust ook veelal op werkwijze, processen en beleid van de inschrijvende partij. Een ISO-certificering en verklaring van de specifieke oplossing is niet toereikend voor aanbestedende dienst. De normenkaderset moet getoetst worden bij een verlener die ook de services/diensten levert. Vanuit auditing doeleinde moeten we een TPM /ISAE 3402 Type 2/VVT kunnen ontvangen van de verlener die aangeeft te voldoen aan de normenkaderset en niet een technische oplossing en de technische uitgever. Als publieke sector zijn wij verplicht BIO compliant te zijn. En al onze gebruikte toepassingen, diensten en services horen hierbij. Genoemde onderdelen zoals hierboven beschreven zijn benodigd om dit vast te stellen.

**Percelen:** P1 Projectmanagementtool**Beantwoord op:** 1 nov. 2024**Ref.nr.**  
18**Onderwerp:**  
Aanbestedingleidraad V1.1**Vraag:**

De aanbestedende dienst heeft een aantal tekstuele wijzigingen aangebracht in de aanbestedingsleidraad.

**Antwoord:**

Zie aangepaste aanbestedingsleidraad V1.1

**Percelen:** P1 Projectmanagementtool**Beantwoord op:** 1 nov. 2024