

## Bijlage L – Geschiktheidseisen

### 1.1 Geschiktheidseisen

---

Dit hoofdstuk bevat een uitwerking van de geschiktheidseisen en de bewijsmiddelen die na verzoek van de gemeente ingediend moeten worden. Na verzoeken dienen de bewijsmiddelen binnen zeven dagen ingediend te worden.

Een inschrijving die niet aan de geschiktheidseisen voldoet, is ongeldig en wordt uitgesloten van verdere deelneming aan de aanbestedingsprocedure.

### 1.2 Financiële en economische draagkracht

---

#### *Bankverklaring*

Een kopie (geen origineel, originelen zullen niet worden bewaard en/of geretourneerd!) dient te worden verstrekt van een verklaring van een in één der Lidstaten van de EU gerenommeerde bank met een vestiging in Nederland waaruit blijkt dat “de onderneming financieel in staat moet worden geacht om de werkzaamheden (diensten) zoals genoemd in deze Inschrijvingsleidraad naar behoren uit te voeren”. Met het indienen van een Inschrijving verklaart u financieel voldoende gezond te zijn om de opdracht uit te voeren. Op verzoek overlegt u deze bankverklaring binnen 10 werkdagen.

Naast een bankverklaring is het tevens toegestaan de verklaring van de accountant te overleggen met betrekking tot het laatste jaarverslag. In dit geval dient er geen zogeheten *continuïteitsparagraaf* aanwezig te zijn.

#### *Verzekering*

Inschrijver dient te beschikken over een aansprakelijkheidsverzekering bedrijven (AVB) met een dekking van tenminste € 1.250.000,- per gebeurtenis en een beroepsaansprakelijkheidsverzekering met een dekking van ten minste € 500.000,- per gebeurtenis.

Een kopie van een polis van de verzekering dient binnen 10 werkdagen na een verzoek daartoe te worden ingediend.

Bij combinaties:

Dit bewijs dient door iedere deelnemer in een combinatie na een verzoek daartoe te worden ingediend.

### 1.3 Technische bekwaamheid

---

U beschikt op de uiterste datum voor het indienen van de Inschrijving over de hieronder beschreven kerncompetenties. U toont aan dat u over deze kerncompetenties beschikt door het overleggen van één referentie per kerncompetentie. U gebruikt hiervoor bijlage C – Opgave referentieprojecten. De referentie dient minimaal aan de hieronder gegeven beschrijving van een referentieproject te voldoen en dient door de onderneming gedurende de afgelopen drie kalenderjaren uitgevoerd te zijn en succesvol conform afspraak te zijn geleverd of afgerond.

Het is toegestaan één referentie voor meerdere kerncompetenties toe te passen.

Hierbij vermeldt u:

- De naam van de publieke- of privaatrechtelijke instantie(s) waarvoor het project bestemd was en de contactpersoon;
- De naam en beschrijving van het project gebaseerd op de hieronder opgenomen minimumvereisten referentieprojecten;
- Het bedrag aan omzet van het project (excl. btw);
- De data van aanvang en afronding;
- De naam en adres van samenwerkingspartner(s);
- Een beschrijving van de inhoud en omvang van de uitgevoerde werkzaamheden inclusief de inhoud en de omvang van de in onderaanneming uitgevoerde werkzaamheden.

Uw beschrijving dient aan te tonen dat de referentie voldoet aan de gestelde eisen. U bent ermee bekend en gaat ermee akkoord dat de Aanbestedende dienst zich het recht voorbehoudt om zonder uw tussenkomst gegevens na te trekken bij de contactpersoon van de referent.

Bij alle gevraagde referenties is Inschrijver verplicht de gegevens met betrekking tot naam en adres van de na te trekken referentie alsmede de naam, telefoonnummer en e-mailadres van de contactpersoon te vermelden. Inschrijver wordt verzocht om de opgegeven referent op de hoogte te stellen van de (mogelijke) benadering door de Aanbestedende dienst. Het is Inschrijver niet toegestaan om bij de naam van de contactpersonen namen van eigen medewerkers in te vullen of aan te geven dat contactpersonen alleen via Inschrijver benaderd kunnen worden, tenzij uw referentie een eigen ontwikkeling betreft. Wanneer de referentie niet succesvol kan worden nagetrokken door de Aanbestedende dienst kan besloten worden de referentie buiten beschouwing te laten. Wanneer Inschrijver meer dan het gevraagde aantal referenties overlegt, worden uitsluitend de eerste aangetroffen referenties beoordeeld.

## Kerncompetentie 1: levering van end user hardware

Met deze eis beoogt de gemeente vast te stellen dat de Inschrijver de competentie bezit om op een goede wijze uitvoering te geven aan het leveren van merkonafhankelijke end user hardware. De Inschrijver voldoet aan de eis dat inschrijver tenminste één (1) vergelijkbare opdracht heeft uitgevoerd in de afgelopen drie (3) jaar teruggerekend vanaf het moment van inschrijving invulling heeft gegeven aan het leveren van onder andere: thin clients, fat clients, laptops, tablets, schermen en randapparatuur, zoals een toetsenbord, muis, docking station, USB hub en headset, inclusief de daaraan gerelateerde dienstverlening en die qua omvang tenminste 50% omvat van de aantallen als hieronder aangegeven.

| Desktop           | Aantallen |
|-------------------|-----------|
| Thin cliënts      | 1000      |
| Schermen          | 1000      |
| Toetsenbord, muis | 1000      |
| Laptops           | 600       |
| Tablets           | 300       |
| Fat clients       | 100       |