

Selectieleidraad Klavertje 4






Europese aanbesteding volgens de Concurrentiegerichte dialoog.

Het ontwerp, inrichting, beheer en onderhoud van de openbare ruimte binnen Klavertje 4, Greenport Venlo.

Document	
Titel	Selectieidraad Klavertje 4

rev.	Datum	omschrijving of belangrijkste wijziging
0	7 mei 2014	Definitief
a		
b		
c		

Autorisatie DCGV		
<p>Naam: E.J. van Langh</p> <p>Functie: Projectleider</p> <p>Datum: 7 mei 2014</p> <p>Paraaf </p>	<p>Naam: drs. T.A.M. Mineur</p> <p>Functie: Projectmanager</p> <p>Datum: 7 mei 2014</p> <p>Paraaf </p>	<p>Vrijgave</p> <p>Naam: ir. J.L. Postulart</p> <p>Functie: Algemeen directeur DCGV</p> <p>Datum: 7 mei 2014</p> <p>Paraaf </p> <p>C V WOM Klavertje 4 Voor deze: N V WOM Klavertje 4</p>

Ir. J.L. Postulart
Algemeen directeur

Managementsamenvatting

Development Company Greenport Venlo (DCGV) is gericht op de economische structuurversterking in de regio Venlo en hierbij specifiek in het Klavertje 4 gebied.

DCGV zoekt een hechte samenwerking in de vorm van een partnership met een marktpartij om het ontwerp, de realisatie en het beheer en onderhoud van het werklandschap en groenstructuur rond de klaverbladen binnen het Areaal uit te voeren. Hierbij dient het gebied duurzaam, mede geïnspireerd op het Cradle to Cradle (C2C) gedachtengoed, te worden ontwikkeld. DCGV verwacht van de partner dat zij samen met DCGV werkt aan en in ontwikkelingen in de toekomst.

DCGV wil in de werkzaamheden om het Areaal in te richten ontzorgd worden door de samenwerkende partner (Opdrachtnemer). Onder ontzorgen verstaat DCGV onder meer:

1. dat de Opdrachtnemer op basis van **just in time levering** de basisinfrastructuur en openbare ruimte aanlegt. Dit betekent pas aanleg wanneer gronduitgifte en vestiging van bedrijven plaatsvindt;
2. dat er in het ontwerp en realisatie zeker wordt gesteld dat de infrastructuur **duurzaam** wordt gerealiseerd;
3. dat de Opdrachtnemer garandeert dat de focus in het ontwerp ligt op zo laag mogelijke **Total Cost of Ownership**;
4. dat de Opdrachtnemer het **ontwerp**, de **realisatie** en het **beheer- en onderhoud optimaal** op elkaar afstemt;
5. dat DCGV er zeker van kan zijn dat de Opdrachtnemer streeft naar een maximaal gebruik van bewezen **innovatieve** oplossingen in de vier systeemonderdelen van het Areaal: de harde infrastructuur, het watersysteem, de groenstructuur en de ondergrondse infrastructuur.

De uiteindelijke werkzaamheden zijn dus sterk afhankelijk van de gronduitgifte en andere externe factoren. Er wordt van de Opdrachtnemer een hoge mate van flexibiliteit gevraagd om met de onzekere dynamiek om te kunnen gaan. Door de onzekere dynamiek is het wanneer en het waar van ontwikkelingen binnen het Areaal nu nog niet met zekerheid te plannen.

Deze aanbestedingsprocedure vindt plaats zoals omschreven in de ARW 2012. DCGV hanteert de Europese concurrentiegerichte dialoog.

Alle Gegadigden die op grond van de uitsluitingsgronden niet worden uitgesloten en op grond van de geschiktheidseisen geschikt worden geacht, worden uitgenodigd mee te doen met de dialoog. Dan wordt het beschrijvend document overlegd. Het beschrijvend document is een document op basis waarvan de concurrentiegerichte dialoog gevoerd gaat worden. Het document omschrijft de behoefte van DCGV en bevat de technische specificaties (vraagspecificatie).

DCGV volgt de procedure van de concurrentiegerichte dialoog om, in samenspraak met de marktpartijen, tot een weloverwogen opdracht te komen. Op basis van deze geformuleerde opdracht zullen de geselecteerde Gegadigden gevraagd worden in te schrijven.

De Inschrijver die uiteindelijk op basis van die inschrijving het hoogst aantal punten scoort wordt geacht de **Economisch Meest Voordelige Inschrijving** te hebben gedaan en wordt de voorkeurskandidaat aan wie DCGV de opdracht wil gunnen.

INHOUDSOPGAVE

1. INLEIDING.....	7
1.1 DE OPGAVE	7
1.2 DCGV EN OPDRACHTNEMER	7
1.3 PROCEDURE	8
1.4 DOEL VAN DEZE SELECTIELEIDRAAD	8
1.5 DEFINITIES	9
2. PROJECTOMSCHRIJVING.....	11
2.1 ALGEMEEN	11
2.2 SCOPE VAN HET WERK.....	12
2.2.1 <i>Indeling in percelen/clustering</i>	13
2.3 DOELSTELLINGEN DCGV	14
2.4 LOOPTIJD VAN DE OVEREENKOMST	14
3. PROCEDURE EN VOORWAARDEN.....	15
3.1 ALGEMEEN	15
3.2 PLANNING VAN DE AANBESTEDINGSPROCEDURE.....	15
3.2.1 <i>Nota van Inlichtingen aanmeldingsfase</i>	15
3.2.2 <i>Tijdpad</i>	16
3.3 AANBESTEDINGSVOORWAARDEN	16
3.3.1 <i>Instemming</i>	16
3.3.2 <i>Indienen van het verzoek tot inschrijving</i>	16
3.3.3 <i>Mondelinge informatie</i>	17
3.3.4 <i>Taal</i>	17
3.3.5 <i>Eenmaal aanmelden</i>	17
3.3.6 <i>Inschrijving in samenwerking</i>	17
3.3.7 <i>Concernverklaring</i>	18
3.3.8 <i>Terugtrekking door Gegadigde</i>	18
3.3.9 <i>Tussentijdse beëindiging</i>	18
3.3.10 <i>Geheimhouding</i>	19
3.3.11 <i>Inschrijvingsvergoeding</i>	19
3.3.12 <i>Blijvend voldoen aan eisen</i>	19
3.3.13 <i>Onvolkomenheden en waarschuwingsplicht</i>	19
3.3.14 <i>Geschillen</i>	19
3.3.15 <i>Verbod benaderen functionarissen</i>	19
4. UITSLUITINGSGRONDEN EN GESCHIKTHEIDSEISEN.....	20
4.1 INLEIDING	20
4.2 VERPLICHTE UITSLUITINGSGRONDEN	20
4.3 FACULTATIEVE UITSLUITINGSGRONDEN.....	20
4.4 BEWIJSMIDDELEN.....	21
4.5 FINANCIËLE EN ECONOMISCHE DRAAGKRACHT	21
4.6 TECHNISCHE BEKWAAMHEDEN	22
4.7 EISEN TEN AANZIEN VAN KWALITEITSBEWAKING	24

5. VASTSTELLEN DEELNEMERS DIALOOG	26
5.1 VASTSTELLEN UITSLUITINGSGRONDEN EN GESCHIKTHEIDSEISEN	26
5.2 UITNODIGING TOT DEELNAME AAN DE DIALOOG	26

Bijlagen

1. Tekening Structuurvisie Klavertje 4-gebied, d.d. 21 maart 2012
2. Uniforme Eigen Verklaring
3. Model vragenlijst

1. Inleiding

1.1 De opgave

Development Company Greenport Venlo (DCGV) is gericht op de economische structuurversterking in de regio Venlo en hierbij specifiek in het Klavertje 4 gebied, zoals weergegeven op de bijgesloten kaart (bijlage 1). In deze economische structuurversterking zijn er ook sociale- en kwaliteitsdoelen gesteld. Zo dient het gebied een hoogwaardige en leefbare uitstraling te krijgen en dient het gebied duurzaam te worden ontwikkeld. Daarnaast moet het betrekken van arbeidskrachten met een grotere afstand tot de arbeidsmarkt een integraal onderdeel zijn in het proces van de ontwikkeling van het gebied.

DCGV wenst een hechte samenwerking aan te gaan, in de vorm van een partnership, met een marktpartij om haar taakstelling, het hoogwaardig inrichten van 600 hectare werklandschap (het Areaal) binnen Klavertje 4, te realiseren. Hierbij verwacht DCGV dat de partner samen met DCGV werkt aan en in ontwikkelingen in de toekomst.

De duurzaamheidsgedachte, hierbij geïnspireerd op het Cradle to Cradle (C2C) gedachtengoed, moet tot uitdrukking komen in onder meer (her)gebruik van gerecyclede materialen, duurzame energieopwekking en -levering, de reductie van CO₂-uitstoot en een integrale aanpak van alle watersystemen. DCGV heeft onderkend dat een duurzame benadering van het omgaan met grondstromen (streven naar een gesloten grondbalans) in het gebied een bijdrage kan leveren aan de duurzaamheidsgedachte en economisch rendement kan opleveren, omdat het ontwikkelingsproces (ontwerp en uitvoering) hierdoor effectiever en efficiënter wordt ingericht.

1.2 DCGV en Opdrachtnemer

Om deze opgave kwalitatief hoogwaardig en kostenefficiënt te doen zoekt DCGV een marktpartner (Opdrachtnemer) die samen met haar de gestelde opgave wil en kan volbrengen. De duur van de samenwerking betreft in deze uitvraag de looptijd de ontwikkeling van het Areaal en wordt nu ingeschat als een periode van 15 jaren. Deze inschatting is alleen ter indicatie. Er kunnen geen rechten aan worden ontleend.

Door de aard van het project vraagt DCGV aan haar Opdrachtnemer een hoge mate van flexibiliteit in de inzet van personeel en de uitvoering van werken. Voor de komende 5 jaren wordt ingeschat dat er ongeveer 75-120 hectare van de 600 hectare werklandschap binnen Klavertje 4 ingericht zal gaan worden. Ook dit is een indicatie waaraan geen rechten ontleend kunnen worden. Hoe de werkzaamheden zich na die 5 jaren zullen ontwikkelen is ook niet te voorspellen. De werkzaamheden die DCGV door haar marktpartner wil laten uitvoeren betreffen de werkzaamheden van het ontwerpen, het realiseren en beheren- en onderhouden van de openbare ruimte in het Areaal.

Klavertje 4 is een dynamisch gebied. Dit wil zeggen dat er continue ontwikkelingen in het gebied plaatsvinden. Ontwikkelingen die het uiterlijk van het gebied veranderen en objecten in het gebied toevoegen. Ook na deze aanbesteding zal het gebied voortdurend aan veranderingen onderhevig zijn.

Daarnaast is de voortgang in de realisatie van de inrichting van het Areaal direct gekoppeld aan de voortgang in de gronduitgifte. Deze koppeling houdt in dat enerzijds de uit te voeren werkzaamheden (ontwerp en realisatie) afhangen van de dynamiek van de gronduitgifte en anderzijds dat inrichtingsplannen mede bepaald worden door de wensen en eisen van de bedrijven die zich willen vestigen binnen het Areaal. Er wordt van de Opdrachtnemer een hoge mate van flexibiliteit gevraagd om met deze onzekere dynamiek om te kunnen gaan. Want door de onzekere dynamiek is het wanneer en het waar van ontwikkelingen binnen het Areaal niet met zekerheid te plannen.

Van de Opdrachtnemer wordt verlangd dat deze niet alleen kan realiseren maar ook kan ontwerpen, beheren en onderhouden. De Gegadigden dienen zich hierbij te realiseren dat de werkzaamheden divers zijn. Van het aanleggen van de boven- en ondergrondse infrastructuur, inclusief aanleg grondwallen, tot het onderhouden van groenvoorzieningen.

1.3 Procedure

De aanbesteding volgens de concurrentiegerichte dialoog is een aanbesteding die algemeen bekend wordt gemaakt, waaraan ondernemers mogen verzoeken deel te nemen en waarbij de aanbesteder een dialoog voert met de tot de procedure toegelaten ondernemers, ten einde een of meer oplossingen te zoeken die aan de behoeften van DCGV beantwoorden, waarna op grond hiervan deze ondernemers zullen worden uitgenodigd om in te schrijven.

Het is niet mogelijk door de toepassing van de openbare procedure of de niet-openbare procedure deze bijzonder complexe opdracht te verlenen. DCGV is immers niet in staat bij de uitvoering van dit omvangrijke, langdurige en gecompliceerde project de financiële en juridische onderbouwing vooraf voor te schrijven.

1.4 Doel van deze Selectieleidraad

Deze aanbesteding heeft tot doel het aanbesteden van het ontwerp, de realisatie en het beheer en onderhoud van het werklandschap en groenstructuur rond de klaverbladen binnen het Areaal.

Deze Selectieleidraad is bedoeld om informatie te bieden over het werk, de procedure en de voorwaarden, de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen.

1.5 Definities

In deze Selectieleidraad wordt gebruik gemaakt van de volgende definities:

Aanbestedingsprocedure:

Europese aanbestedingsprocedure, op basis van de concurrentiegerichte dialoog zoals omschreven in Hoofdstuk 4 van de ARW 2012.

Areaal:

Het gebied van 600 hectaren binnen Klavertje 4, waarbinnen de werkzaamheden dienen te worden uitgevoerd. Het gebied omvat concreet de klavers 1 tot en met 8.

ARW 2012:

Aanbestedingsreglement Werken 2012.

DCGV:

Als aanbestedende dienst en uiteindelijke opdrachtgever voor de opdracht waarvoor de onderhavige aanbestedingsprocedure is gestart zal gelden de naamloze vennootschap N.V. Werklandschapsontwikkelingsmaatschappij Klavertje 4, te dezen handelend als enig behorend vennoot van C.V. Werklandschapsontwikkelingsmaatschappij Klavertje 4, verder te noemen "DCGV" (dat staat voor Development Company Greenport Venlo), die deze aanbesteding organiseert mede namens de B.V. Trade Port Noord, gevestigd te Venlo aan de Sint Jansweg 15, in haar hoedanigheid van het zijn van behorend vennoot van de C.V. Trade Port Noord, gevestigd te Venlo aan de Sint Jansweg 15.

Naam: DCGV
Ter attentie van de heer drs. T. Mineur
Adres: Innovatoren 9
Sint Jansweg 15
5928 RC Venlo
Postadres: Postbus 3125
5902 RC Venlo

Eigen verklaring:

Verklaring van de Gegadigde zoals opgenomen in het document: 'Uniforme Eigen Verklaring', als bedoeld in artikel 2.84 van de Aanbestedingswet, waarin een Gegadigde aangeeft of uitsluitingsgronden op hem van toepassing zijn en of hij voldoet aan de geschiktheidseisen (zie bijlage 2).

Gegadigde:

Het bedrijf (of een samenwerkingsverband van bedrijven) dat overweegt om op basis van deze Selectieleidraad een verzoek tot deelneming aan de concurrentiegerichte dialoog in te dienen.

Inschrijver:

Een geselecteerd Gegadigde die een inschrijving op de in de dialoofase geformuleerde opdracht heeft ingediend.

Nota van Inlichtingen:

Document waarin geanonimiseerd vragen en de antwoorden op vragen van Gegadigden zijn opgenomen, evenals eventuele wijzigingen in deze Selectieleidraad en/of andere aanbestedingsdocumenten.

Overeenkomst:

De tussen DCGV en Opdrachtnemer tot stand gekomen overeenkomst.

Opdrachtnemer:

De Inschrijver aan wie, door DCGV, de opdracht in het kader van deze aanbesteding wordt gegund.

Selectieleidraad:

Dit door DCGV opgesteld document inclusief alle bijlagen.

2. Projectomschrijving

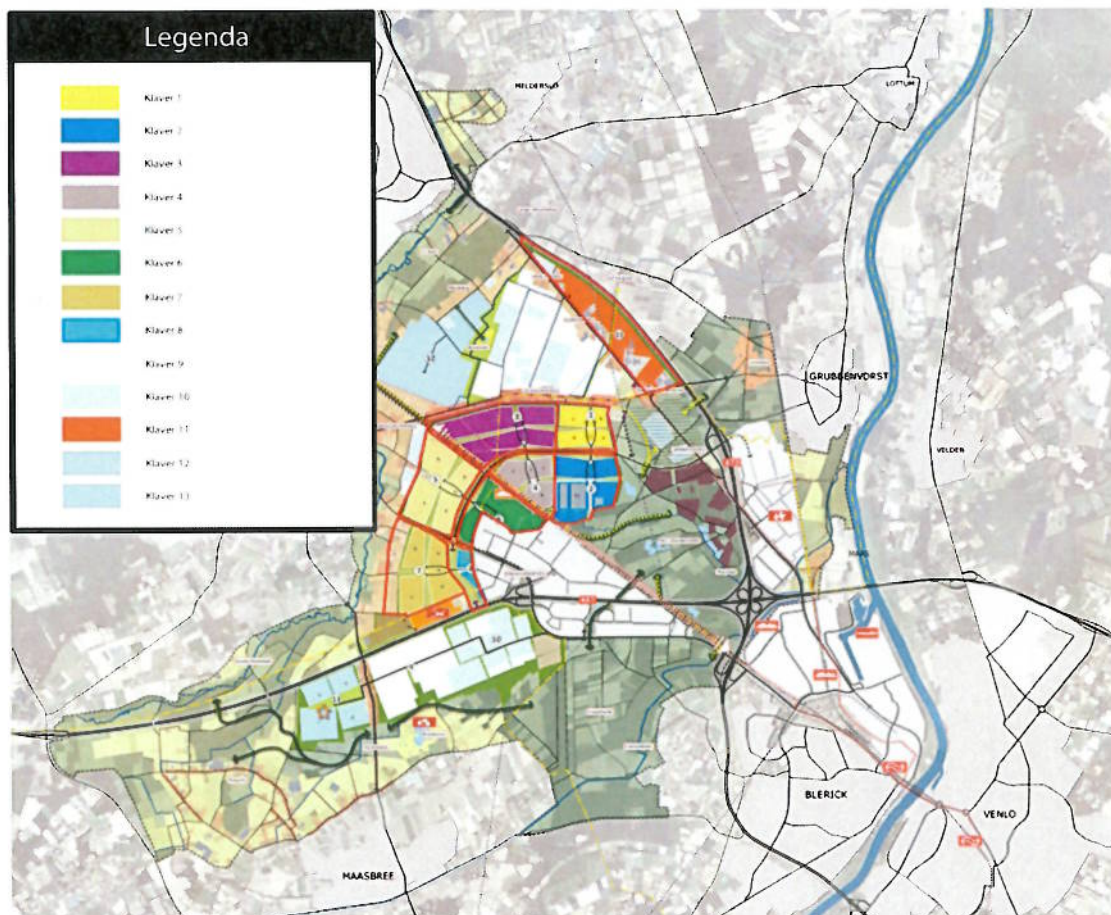
2.1 Algemeen

Klavertje 4, ook wel aangeduid als Greenport Venlo, is een gezamenlijke gebiedsontwikkeling van de Provincie Limburg, de Gemeente Venlo, Gemeente Horst aan de Maas en de Gemeente Peel aan de Maas.

Klavertje 4 wordt ontwikkeld als werklandschap (een gebied waar werk en landschap in elkaar overgaan) voor agribusiness, Fresh Food & Flowers, glastuinbouw, (vers)logistiek, bijpassende industrie en dienstverlening en onderzoeks- en onderwijsinstellingen.

Binnen de scope van deze opdracht valt de ontwikkeling van de klavers 1 t/m 8 en haar omgeving.

Trade Port Noord is een gebied dat deel uitmaakt van Klavertje 4. Trade Port Noord bestaat uit vijf Klavers: de Klavers 1 tot en met 4 en 6 (zie onderstaande figuur). Trade Port Noord heeft een, ten opzichte van de hiervoor omschreven doelstelling van Klavertje 4, binnen Klavertje 4 een minder ruime doelstelling. Binnen het gebied van Trade Port Noord wordt ruimte geboden specifiek aan logistieke bedrijvigheid en productiegerelateerde bedrijven in de sector Fresh, Food & Flowers.



De klavers zullen door middel van ovondes verbonden worden met de Provincialeweg N295, ook aangeduid als Greenportlane. Dit is de ontsluitingsweg richting A67 en A73.

Een tekening van de Structuurvisie Klavertje 4-gebied is aan deze Selectieleidraad als bijlage 1 toegevoegd.

Voor de gebiedsontwikkeling van Klavertje 4 wordt er naar gestreefd de principes van C2C te omarmen. Dat wil zeggen dat producten, productieprocessen en productiemiddelen zo worden ontworpen dat technische en biologische kringlopen (onder andere water en CO2) zoveel mogelijk worden gesloten en van elkaar worden gescheiden, bijvoorbeeld door afval af te breken en/of te hergebruiken als grondstof.

2.2 Scope van het werk

Deze Selectieleidraad heeft betrekking op het te ontwikkelen Areaal van circa 600 hectaren, dus een gedeelte van het gehele Klavertje 4-gebied. Voor de komende 5 jaren wordt geschat dat circa 75-120 hectaren bruto nieuw werklandschap wordt ingericht. DCGV benadrukt dat deze inschatting indicatief is, omdat deze nu eenmaal afhankelijk is van het tempo (of gebrek daaraan) waarmee de kavels kunnen worden uitgegeven. Indicaties in deze leidraad met betrekking tot de omvang van de te verrichten werkzaamheden en/of daaraan gerelateerde bedragen, alsook de looptijd van de overeenkomst, zijn indicatief en hieraan kunnen geen rechten worden ontleend.

Van de Opdrachtnemer wordt verwacht dat deze het ontwerp, de realisatie en het beheer van het werklandschap en groenstructuur rond de klaverbladen binnen het Areaal uitvoert.

In het beschrijvend document dat wordt ontvangen door de geselecteerde Gegadigden staat de gehele uitvraag uitgesplitst op basis van de vier navolgende onderscheiden systeemonderdelen:

- **De harde infrastructuur**

Dit is het geheel aan objecten die samen de (basis)infrastructuur vormen met het doel om alle verkeersactiviteiten veilig en efficiënt en conform alle wet- en regelgeving op dit gebied mogelijk en beheersbaar te maken. De harde infrastructuur kan onder meer bestaan uit: wegen, voet- en fietspaden, belijningen, hekwerken, bebording, verlichting en parkeerterreinen.

- **Het watersysteem**

Is de structuur van de waterhuishouding in het gebied en gerelateerd en ingepast aan de directe omgeving van Klavertje 4. Het watersysteem wordt gevormd door alle objecten die noodzakelijk zijn om de kwaliteit en kwantiteit van het hemelwater, oppervlaktewater en het grondwater te beheersen waardoor er geen wateroverlast (en watertekort) ontstaat. De waterhuishouding moet voldoen aan alle wet- en regelgeving op dit gebied.

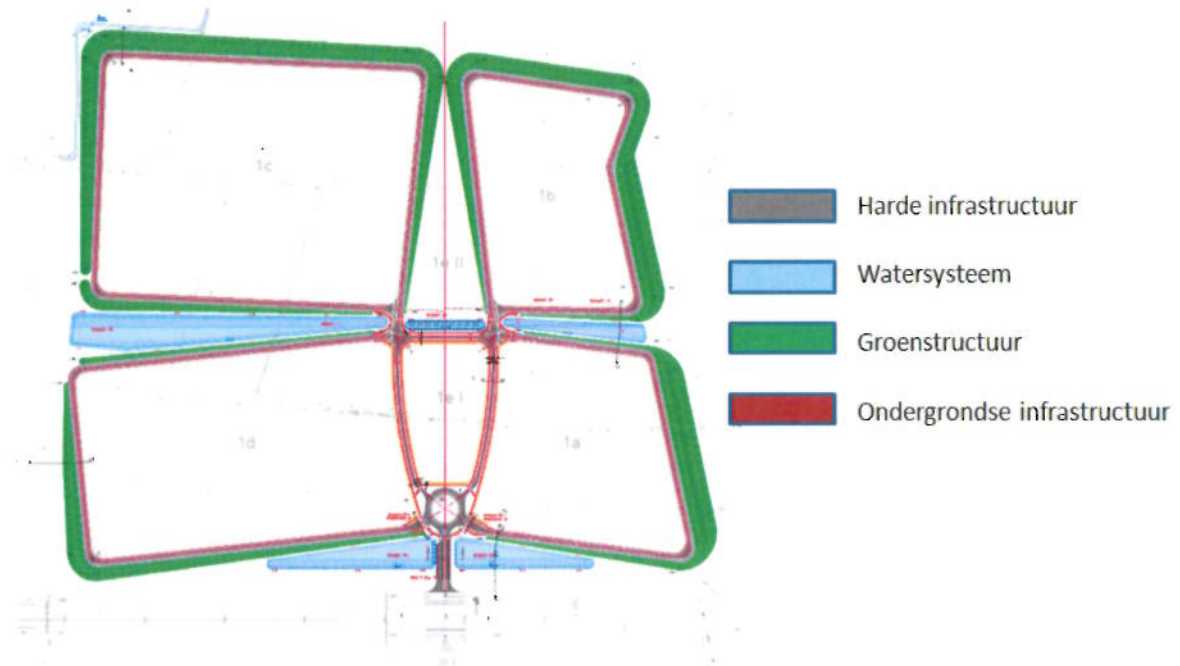
- **De groenstructuur**

Vormt een groot deel van de openbare ruimte en zorgt voor een goede aansluiting op de gebieden rondom Klavertje 4. De groenstructuur bestaat uit objecten die het gebied een groene en duurzame inrichting geeft. De groeninrichting wordt gebaseerd op het vigerende Landschapsplan.

- **De ondergrondse infrastructuur**

Tot deze infrastructuur worden alle objecten gerekend die in de grond worden aangebracht zoals bijvoorbeeld kabels en leidingen en mantelbuizen. Objecten die benodigd zijn voor het technisch functioneren van Klavertje 4.

De Opdrachtnemer dient in het belang van de werkpakketten zelf onderscheid te maken of de riolering behoort tot de ondergrondse infrastructuur of tot het watersysteem.



Voorbeeld van de 4 systeemonderdelen in een Klaver.

Een belangrijk onderdeel van de uitvraag betreft de proces- en projectbeheersing waarin ontwikkelingen binnen het Areeal vorm krijgen. DCGV wil in het ontwikkelingsproces worden ontzorgd. DCGV vraagt van de Opdrachtnemer een projectbureau in te stellen, waar DCGV met al haar vragen terecht kan. Dit projectbureau moet gedurende de hele looptijd van het project in stand blijven.

In het beschrijvende document wordt aangegeven welke diensten en producten DCGV op dit onderwerp vraagt aan de Opdrachtnemer.

2.2.1 Indeling in percelen/clustering

De keuze voor de omvang van het werk is als volgt te verklaren. De verschillende te ontwikkelen werklandschappen zijn samengevoegd omdat dit de mogelijkheid geeft DCGV zo veel mogelijk te ontzorgen en efficiëntievoordelen kunnen worden behaald. De looptijd van het project komt overeen met de periode waarin de werklandschappen binnen het Areeal worden ontwikkeld. De opdracht bestaat uit logisch samenhangende onlosmakelijk met elkaar verbonden onderdelen. Een opdeling in percelen of (nadere) clustering van de

opdracht is dus niet aan de orde. Ook heeft DCGV er voor gekozen om niet de ontwerpwerkzaamheden en de realisatieactiviteiten als separate percelen in de markt te zetten. De bedoeling van DCGV is namelijk dat zij wordt ontzorgd, omdat zij zelf een relatief kleine organisatie is en zij behoefte heeft aan één aanspreekpunt die 'alles regelt'.

2.3 Doelstellingen DCGV

DCGV heeft als hoofddoelstelling die aan de Opdrachtnemer wordt gesteld, geformuleerd dat de Opdrachtnemer DCGV **ontzorgt** voor de looptijd van het project Klavertje 4 bij het inrichten van de infrastructuur en openbare ruimte in het Areaal ten behoeve van de te verkopen kavels. Daarbij garandeert de Opdrachtnemer dat er wordt gewerkt volgens en conform alle wet- en regelgeving die relevant zijn voor alle onderdelen in de werkpakketten.

Onder ontzorgen verstaat DCGV:

1. dat de Opdrachtnemer op basis van **just in time levering** de basisinfrastructuur en openbare ruimte aanlegt. Dit betekent pas wanneer gronduitgifte en vestiging van bedrijven plaatsvindt;
2. dat er in het ontwerp en realisatie zeker wordt gesteld dat de infrastructuur **duurzaam** wordt gerealiseerd;
3. dat de Opdrachtnemer garandeert dat de focus in het ontwerp ligt op zo laag mogelijke **Total Cost of Ownership**;
4. dat de Opdrachtnemer het **ontwerp**, de **realisatie** en het **beheer- en onderhoud optimaal** op elkaar afstemt;
5. dat DCGV er zeker van kan zijn dat de Opdrachtnemer streeft naar een maximaal gebruik van bewezen **innovatieve** oplossingen in de vier hiervoor genoemde systeemonderdelen van het Areaal.

2.4 Looptijd van de overeenkomst

De Overeenkomst zal een looptijd hebben van de gehele ontwikkeling van het Klavertje 4 gebied. De inschatting is dat dit ongeveer 15 jaar is. Deze inschatting is indicatief, er kunnen geen rechten aan worden ontleend. De te sluiten Overeenkomst zal voorzien zijn van een ontbindingsregeling.

3. Procedure en voorwaarden

3.1 Algemeen

DCGV hanteert een concurrentiegerichte dialoog zoals omschreven in de ARW 2012. Alle Gegadigden die niet worden uitgesloten en die aan de geschiktheidseisen voldoen, worden uitgenodigd tot deelneming aan de dialoog.

Op basis van het beschrijvend document wordt de concurrentiegerichte dialoog gevoerd. Op het resultaat van de dialoog zullen de deelnemers aan de dialoog worden uitgenodigd in te schrijven.

De inschrijving zal in ieder geval bestaan uit een prijsopgave en een plan van aanpak. Het plan van aanpak zal worden beoordeeld op projectmanagement (projectbureau), civieltechnisch vakmanschap, een kansen- en risicodossier, duurzaamheid, Social Return en CO2-prestatie. DCGV houdt zich het recht voor een interviewronde te houden.

De Overeenkomst wordt gesloten met de Inschrijver die de Economisch Meest Voordelige Inschrijving heeft gedaan.

Deze aanbesteding wordt gepubliceerd op TenderNed. Via elektronische weg (TenderNed) hebben Gegadigden kosteloze toegang tot de voor de inschrijving relevante stukken. Alle communicatie aangaande deze aanbestedingsprocedure zal langs elektronische weg verlopen.

3.2 Planning van de Aanbestedingsprocedure

De beoogde planning van de Aanbestedingsprocedure is in onderstaand tabel, in paragraaf 3.2.2, op hoofdlijnen weergegeven. Deze data zijn indicatief en DCGV behoudt het recht deze data te wijzigen. Een en ander met inachtneming van de minimumtermijnen op grond van de ARW 2012. Indien data wijzigen, informeert DCGV de Gegadigden/Inschrijvers hierover zo spoedig mogelijk.

3.2.1 Nota van Inlichtingen aanmeldingsfase

Er is in deze eerste aanmeldingsfase van de aanbesteding, waarin Gegadigden een verzoek tot deelneming kunnen indienen, een schriftelijke vragenronde opgenomen. Na sluiting van de termijn tot het stellen van vragen zullen dan ingekomen vragen niet meer in behandeling genomen worden. Alle vragen dienen te worden gesteld met verwijzing naar het document en de exacte paragraaf waar de vraag betrekking op heeft conform het toegevoegde format in bijlage 3. Alle vragen van de Gegadigden zullen, samen met de beantwoording van DCGV, in geanonimiseerde Nota van Inlichtingen aan alle Gegadigden via TenderNed ter beschikking worden gesteld.

Door DCGV verstrekte inlichtingen zijn alleen bindend voor zover zij schriftelijk zijn vastgelegd in de Selectieleidraad of in Nota van Inlichtingen. Deze Nota van Inlichtingen maakt deel uit van de aanbestedingsstukken. In geval van strijdigheid met de Selectieleidraad heeft de Nota van Inlichtingen voorrang.

3.2.2 Tijdpad

DCGV hanteert onderstaand tijdpad in haar aanbesteding:

	Omschrijving	Datum/tijd in 2014
1.	Publicatie Selectieleidraad	Maandag 12 mei 2014
2.	Sluiting termijn indiening van vragen	Donderdag 22 mei, 12:00 uur
3.	Publicatie Nota van Inlichtingen aanmeldingsfase	Donderdag 29 mei
4.	Uiterste datum en tijdstip voor ontvangst van het verzoek tot deelneming	Donderdag 12 juni, 12:00 uur
5.	Bekendmaking selectie	Woensdag 25 juni

DCGV behoudt zich het recht voor bovenstaande data te wijzigen indien dit noodzakelijk is of indien dit het aanbestedingsproces ten goede komt.

Het streven van DCGV is om in het vierde kwartaal 2014 te komen tot een (voorlopige) gunningsbeslissing.

3.3 Aanbestedingsvoorwaarden

3.3.1 Instemming

Door indiening van het verzoek tot deelneming committeert de Gegadigde zich aan de in de aanbestedingsdocumenten, waaronder deze Selectieleidraad Klavertje 4, omschreven procedures, aan de gestelde voorwaarden en bepalingen en aan de in de aanbestedingsdocumenten weergegeven planning van de aanbestedingsprocedure en de projectplanning.

3.3.2 Indienen van het verzoek tot inschrijving

De volgende fysieke eisen gelden voor de indien van het verzoek tot deelneming:

- de Eigen Verklaring dient te worden ingevuld zoals in deze Selectieleidraad is aangegeven;
- de beschrijving van de referentieprojecten, zoals in paragraaf 4.6 beschreven, dienen als bijlage bij de Eigen Verklaring te worden meegezonden. Per referentieproject dient op één A4 te worden aangegeven hoe en waarom met dit project wordt voldaan aan de eis. Naast de beschrijving dient deze A4 ook contactgegevens te bevatten, zodat de referentie gecheckt kan worden.

Niet voldoen aan bovengenoemde eisen kan leiden tot uitsluiting van deelname aan de aanbesteding, volgens de procedure zoals beschreven in hoofdstuk 5.

De Gegadigden kunnen het verzoek tot deelname en alle daarbij behorende documenten uitsluitend digitaal indienen (uploaden) via TenderNed. Dit dient uiterlijk gedaan te zijn voor vrijdag 6 juni te 12:00 uur.

3.3.3 Mondelinge informatie

Gegadigden kunnen geen rechten ontlenen aan mondelinge uitspraken, toezeggingen en suggesties van medewerkers en adviseurs van DCGV. Gegadigden kunnen zich slechts beroepen op schriftelijke informatie verstrekt door DCGV.

3.3.4 Taal

De voertaal en de taal waarin de documenten die in het kader van de Aanbestedingsprocedure moeten worden ingediend is de Nederlandse taal. Aanmeldingen in andere talen dan de Nederlandse taal worden van deelname uitgesloten. Bewijsstukken die oorspronkelijk in een andere taal zijn opgesteld mogen ingediend worden. De Gegadigde verplicht zich desgevraagd een (formele) vertaling te verstrekken.

3.3.5 Eenmaal aanmelden

Een Gegadigde kan slechts één verzoek tot deelneming indienen: of zelfstandig of in samenwerking. Het tijdens of na de aanbestedingsprocedure vormen van combinaties anders dan waarvoor aanmelding heeft plaatsgevonden is niet toegestaan en zal alsnog leiden tot uitsluiting.

3.3.6 Inschrijving in samenwerking

Indien een Gegadigde niet zelfstandig (alle) in deze Selectieleidraad gevraagde werkzaamheden kan of wenst uit te voeren, is het mogelijk om zich aan te melden in samenwerking.

Aanmelden in samenwerking kan op twee manieren:

1. In combinatie

Aanmelding door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) is toegestaan. Door DCGV worden geen bijzondere eisen gesteld met betrekking tot de rechtsvorm (na opdracht) van de combinatie.

In een door alle combinanten te ondertekenen en in te dienen Eigen Verklaring verklaren de deelnemers aan de combinatie dat zij gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk zijn voor de nakoming van de verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst en geven zij aan wie van hen als gevolmachtigde van de combinatie zal optreden en als zodanig bevoegd is de combinatie ter zake van de te gunnen overeenkomst te vertegenwoordigen.

2. Als hoofdaannemer/onderaannemer

Indien een Gegadigde een samenwerkingsverband aangaat met één of meer onderaannemers om aan de gestelde technische bekwaamheidseisen te voldoen dient de Gegadigde een overzicht te verstrekken van de namen van de onderaannemers waar gebruik van zal worden gemaakt voor de uitvoering van de opdracht. De Gegadigde dient daarbij aan te geven voor welke werkzaamheden de betreffende onderaannemer zal worden ingezet.

Tevens moet elke onderaannemer de Eigen Verklaring invullen en deze rechtsgeldig ondertekend en bij aanmelding indienen.

3.3.7 Concernverklaring

Indien de Gegadigde deel uitmaakt van een concern én zich beroept op de financiële en economische draagkracht van de moedermaatschappij, dient de Gegadigde hiervoor een concernverklaring van de moedermaatschappij in te dienen. Met deze verklaring verklaart de moedermaatschappij zich, voor de gehele looptijd van de overeenkomst, volledig garant te stellen voor de uitvoering en de financiële draagkracht van het gehele project.

Indien de Gegadigde zich beroept op de technische bekwaamheid van de moeder- en/of zustermaatschappij dient de Gegadigde hiervoor een beschikkingsverklaring van de moeder- en/of zustermaatschappij toe te voegen. Hiermee verklaart de moeder- en/of zustermaatschappij expliciet dat de desbetreffende dochter beschikt over de kennis ervaring en capaciteit van de moeder- en/of zustermaatschappij.

3.3.8 Terugtrekking door Gegadigde

Een Gegadigde kan zijn verzoek tot deelneming terugtrekken. DCGV is niet verplicht het ingetrokken verzoek tot deelname te retourneren.

3.3.9 Tussentijdse beëindiging

DCGV behoudt zich het recht voor te besluiten de Aanbestedingsprocedure met onmiddellijke ingang te staken indien onder meer:

- er geen sprake is van daadwerkelijke mededinging;
- er hiervoor politieke of beleidsmatige redenen bestaan;
- er veranderingen in relevante wet- of regelgeving zijn.

Van daadwerkelijke mededinging is in ieder geval geen sprake indien er minder dan 3 (geschikte) Gegadigden zijn. DCGV is bovendien niet verplicht een overeenkomst in het kader van deze Aanbestedingsprocedure aan te gaan.

Gegadigden kunnen als gevolg van het besluit de Aanbestedingsprocedure te beëindigen geen aanspraak maken op enige vergoeding van gemaakte kosten of schade, direct of indirect, als het gevolg van dat besluit.

3.3.10 Geheimhouding

De door de Gegadigde/Inschrijver verstrekte informatie, documenten en andere opgevraagde en of verstrekte gegevens, worden door DCGV met uiterste zorgvuldigheid en vertrouwelijkheid behandeld. De verstrekte informatie wordt door DCGV na beoordeling op vertrouwelijke wijze gearchiveerd. De verstrekte informatie wordt niet retour gezonden aan de Gegadigde/Inschrijver.

3.3.11 Inschrijvingsvergoeding

Voor het deelnemen aan deze aanbestedingsprocedure, waaronder de dialoog, wordt door DCGV geen inschrijvingsvergoeding gegeven.

3.3.12 Blijvend voldoen aan eisen

Elke Gegadigde is verplicht DCGV tijdig in kennis te stellen van wijzigingen in zijn omstandigheden die uitsluiting op grond van de gestelde uitsluitingsgronden of geschiktheidseisen tot gevolg kunnen hebben. Indien op enig moment gedurende het verloop van de aanbestedingsprocedure niet meer aan deze eisen wordt voldaan, kan dit alsnog leiden tot uitsluiting van de betreffende Gegadigde van de aanbestedingsprocedure.

3.3.13 Onvolkomenheden en waarschuwingsplicht

Dit document is met zorg samengesteld. Mocht de Gegadigde desondanks tegenstrijdigheden of onvolkomenheden tegenkomen, dan dient Gegadigde deze zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen tien dagen vóór de datum van indiening van het verzoek tot deelneming aan DCGV schriftelijk kenbaar te maken. Indien naderhand blijkt dat er onvolkomenheden of tegenstrijdigheden in dit document zitten, kan dit DCGV niet worden tegengeworpen en zijn deze voor risico van de Gegadigde.

3.3.14 Geschillen

Op deze Aanbestedingsprocedure is Nederlands recht van toepassing. De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Limburg, locatie Roermond, is bij uitsluiting bevoegd om geschillen te beslechten die verband houden met de onderhavige aanbestedingsprocedure.

3.3.15 Verbod benaderen functionarissen

Het is, op straffe van uitsluiting, niet toegestaan functionarissen van DCGV, de overige leden van de beoordelingscommissie die de inschrijving gaan beoordelen en/of eventuele andere van de zijde van DCGV bij deze aanbesteding betrokken personen, rechtstreeks te benaderen over deze Selectieleidraad.

4. Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

4.1 Inleiding

De Eigen Verklaring (bijlage 2) moet door de Gegadigde worden ingevuld en ingestuurd. Door het insturen van de ingevulde Eigen Verklaring geeft de Gegadigde aan, of de uitsluitingsgronden op hem van toepassing zijn en of hij voldoet aan hieronder gestelde geschiktheidseisen.

4.2 Verplichte uitsluitingsgronden

Zoals blijkt uit de bijgevoegde Eigen Verklaring, zal DCGV iedere Gegadigde uitsluiten waarvan de onderneming, of een bestuurder daarvan, in de vier jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving bij een onherroepelijke rechterlijke uitspraak is veroordeeld wegens:

- deelname aan een criminele organisatie;
- omkoping;
- fraude;
- witwassen van geld.

4.3 Facultatieve uitsluitingsgronden

Zoals blijkt uit de bijgevoegde Eigen Verklaring zal DCGV tevens iedere Gegadigde uitsluiten indien:

- (a) zijn onderneming verkeert in staat van faillissement of liquidatie, diens werkzaamheden zijn gestaakt, jegens hem surseance van betaling of een (faillissements-)akkoord geldt, en zijn onderneming verkeert in een andere vergelijkbare toestand ingevolge een soortgelijke procedure die voorkomt in de op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving;
- (b) tegen zijn onderneming of een bestuurder ervan in de vier jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet een onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak is gedaan op grond van overtreding van op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving wegens overtreding van een voor hem relevante beroepsgedragsregel;
- (c) zijn onderneming, of een bestuurder ervan in de vier jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving in de uitoefening van zijn beroep een ernstige fout heeft begaan;
- (d) zijn onderneming niet heeft voldaan aan verplichtingen op grond van op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van sociale zekerheidspremies of belastingen;

- (e) zijn onderneming, bij het verstrekken van inlichtingen die door de aanbestedende dienst van hem waren verlangd in het kader van aanbestedingprocedures, zich niet in ernstige mate schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen of zijn onderneming deze inlichtingen niet, of niet volledig heeft verstrekt.

Vanwege de omvang en de looptijd van de opdracht en de wens ontzorgt te worden, zijn deze uitsluitingsgronden relevant. Partijen dienen immers voor lange tijd samen te werken en is het dus van belang dat de Opdrachtnemer een partij is waar men "van op aan kan", zowel op het gebied van integriteit als in financiële zin.

4.4 Bewijsmiddelen

DCGV kan aan de Gegadigde verzoeken om, binnen zeven werkdagen na verzending van het daartoe gedane verzoek, bewijsmiddelen te overleggen waaruit blijkt dat hij niet verkeert in de hiervoor in paragraaf 4.3 genoemde omstandigheden:

- voor a, door middel van een uittreksel uit het handelsregister dat op het tijdstip van indienen het verzoek tot deelneming niet ouder is dan 6 maanden;
- voor b, door middel van een Gedragsverklaring aanbesteden, die op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming niet ouder is dan 2 jaar;
- voor c, voor zover het een onherroepelijke veroordeling of een onherroepelijke beschikking wegens overtreding van mededingingsregels betreft, door middel van een Gedragsverklaring aanbesteden, die op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming niet ouder is dan 2 jaar;
- voor d, een verklaring van de belastingdienst die op het tijdstip van het verzoek tot deelneming niet ouder is dan 6 maanden.

4.5 Financiële en economische draagkracht

De Gegadigde dient over voldoende financiële en economische draagkracht te beschikken om de opdracht zonder financiële risico's voor DCGV, in geval van gebrekkige of niet-tijdige uitvoering, tot een goed einde te brengen. Partijen dienen, op de hierna omschreven wijze, hun financiële en economische draagkracht aan te kunnen tonen.

DCGV heeft zwaarwegende redenen om daarnaast in deze aanbesteding een omzeteis als geschiktheids criterium te hanteren. Er zijn namelijk risico's voor wat betreft de beschikbare capaciteit aan personeel en materiaal ten behoeve van tijdige en correcte oplevering door Opdrachtnemer. Uitgaande van een totale opdrachtwaarde van circa € 30 miljoen over de komende 5 jaar (ook dit is dus slechts een aanname waar geen rechten aan ontleend kunnen worden, zie ook de opmerking in paragraaf 2.2), is de waarde van de opdracht per jaar dus globaal € 6 miljoen. DCGV hanteert een omzeteis van 150% en derhalve een jaaromzet van € 9 miljoen gemiddeld, in uitgevoerde civiele werken, over een periode van 3 jaar.

Een Gegadigde kan zich beroepen op de financiële en economische draagkracht van andere natuurlijke personen of rechtspersonen, ongeacht de juridische aard van zijn banden met die natuurlijke personen of rechtspersonen. Een Gegadigde toont in dat geval bij DCGV aan dat hij kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van die natuurlijke personen of rechtspersonen.

Indien DCGV voornemens is de Gegadigde uit te nodigen voor de dialoofase, dient de Gegadigde zijn financiële en economische draagkracht aan te tonen door, binnen zeven kalenderdagen na het daartoe gedane verzoek, de volgende stukken te overleggen:

- (geconsolideerde) balansen of een balansuittreksel over de boekjaren 2010, 2011 en 2012, indien de wetgeving van het land waar de ondernemer is gevestigd de bekendmaking van balansen voorschrijft.

Van de Inschrijver aan wie DCGV voornemens is te gunnen kan verlangd worden dat deze de jaarrekeningen van de drie meest recente jaren voorzien van een goedgekeurde accountantsverklaring en een passende bankverklaring overlegt. Bij de analyse wordt nagegaan of met aanvullende zekerheden van bijvoorbeeld een garantie of uitgestelde betalingstermijnen gewerkt zal moeten worden.

Om te bewijzen dat de Gegadigde voldoet aan de omzeteis, kan DCGV binnen zeven kalenderdagen na het daartoe gedane verzoek, afgifte verlangen van een een verklaring betreffende de totale omzet en de omzet van de bedrijfsactiviteit die het voorwerp van de opdracht is, over de jaren 2010, 2011 en 2012.

4.6 Technische bekwaamheden

De Gegadigde dient technisch en organisatorisch in staat te zijn de opdracht uit te voeren binnen de door de aanbestedende dienst te stellen randvoorwaarden ten aanzien van tijd, kwaliteit en kosten. Tevens dient de Gegadigde te beschikken over voldoende kennis, ervaring, organisatievermogen en adequate kwaliteitsborging om de opdracht uit te voeren. Om dit aan te tonen vraagt DCGV om de beschrijving van een zevental referentieprojecten, die met de Eigen Verklaring moeten worden meegezonden. In paragraaf 3.3.2 staat beschreven hoe het verzoek tot deelneming moet worden ingezonden.

1. De Gegadigde dient in de periode van vijf jaar voorafgaande aan de uiterste datum van indiening van het verzoek tot deelneming tot volle tevredenheid van de opdrachtgever tijdig, verleend uitstel daarbij inbegrepen, opgeleverd te hebben tenminste één op een vakkundig en regelmatige wijze uitgevoerd ontwerp met betrekking tot bovengronds en ondergrondse infrastructuur in een buitenstedelijke omgeving met een opdrachtsom of een gefactureerd bedrag, exclusief BTW, groter of gelijk aan € 60.000,-.

2. De Gegadigde dient in de periode van vijf jaar voorafgaande aan de uiterste datum van indiening van het verzoek tot deelneming tot volle tevredenheid van de opdrachtgever tijdig, verleend uitstel daarbij inbegrepen, gerealiseerd en opgeleverd te hebben tenminste één op een vakkundig en regelmatige wijze uitgevoerde geïntegreerde opdracht met betrekking tot bovengronds en ondergrondse infrastructuur in een buitenstedelijke omgeving met een opdrachtsom of een gefactureerd bedrag, exclusief BTW, groter of gelijk aan € 1.500.000,-.
3. De Gegadigde dient in de periode van vijf jaar voorafgaande aan de uiterste datum van indiening van het verzoek tot deelneming tot volle tevredenheid van de opdrachtgever beheer- en onderhoudswerkzaamheden gedurende een periode van minimaal die jaren uit te voeren of te hebben uitgevoerd. De beheer- en onderhoudswerkzaamheden dienen betrekking te hebben op alle objecten met betrekking tot bovengronds en ondergrondse infrastructuur in een buitenstedelijke omgeving met een opdrachtsom of een gefactureerd bedrag, exclusief BTW, groter of gelijk aan € 40.000 per jaar.
4. Gegadigde dient in de periode van vijf jaar voorafgaande aan de uiterste datum van indiening van het verzoek tot deelneming tot volle tevredenheid van de opdrachtgever een ontwerp te hebben gemaakt en dient deze te hebben uitgevoerd en opgeleverd ter zake van "harde infrastructuur" (een van de vier systeemonderdelen in een Klaver) voor een opdrachtsom of gefactureerd bedrag, exclusief BTW, groter of gelijk aan € 1.000.000,-.
5. Gegadigde dient in de periode van vijf jaar voorafgaande aan de uiterste datum van indiening van het verzoek tot deelneming tot volle tevredenheid van de opdrachtgever een ontwerp te hebben gemaakt en te hebben uitgevoerd en opgeleverd ter zake van een "Watersysteem" (een van de vier systeemonderdelen in een Klaver) voor een opdrachtsom of gefactureerd bedrag, exclusief BTW, groter of gelijk aan € 200.000,-.
6. Gegadigde dient in de periode van vijf jaar voorafgaande aan de uiterste datum van indiening van het verzoek tot deelneming tot volle tevredenheid van de opdrachtgever een ontwerp te hebben gemaakt en te hebben uitgevoerd en opgeleverd ter zake van een "Groenstructuur" (een van de vier systeemonderdelen in een Klaver) voor een opdrachtsom of gefactureerd bedrag, exclusief BTW, groter of gelijk aan € 200.000,-.

Verder geldt dat:

1. De Gegadigde kan zich beroepen op referentieprojecten die door hem zelf of in onderaanneming zijn uitgevoerd, mits de Gegadigde kan aantonen dat deze werken naar volle tevredenheid van de eerste opdrachtgever in rij (dus niet een hoofdaannemer) zijn uitgevoerd.

2. De Gegadigde kan voor een of meerdere referenties volstaan met één referentieproject indien die voldoet aan hetgeen is gevraagd via de meerdere referenties. De Gegadigde die hiervan gebruik maakt, dient wel voor iedere referentie opgave te doen en te voldoen aan de in paragraaf 3.3.2 omschreven formaliteiten. Er dient dus wel zeven maal een opgave ingediend te worden (waarbij één referentieproject meermalen kan worden opgevoerd). Per opgave dient wel aangegeven te worden hoe en waarom deze opgave voldoet aan de specifieke vraag die via de betreffende referentie is gesteld.
3. De Gegadigde mag refereren aan in combinatie uitgevoerde referentieprojecten. Deze ervaring telt bij de beoordeling alleen mee voor zover de Gegadigde kan aantonen dat hij het desbetreffende onderdeel zelf heeft uitgevoerd. Alleen het eigen aandeel in de combinatie telt dan mee.
4. De Gegadigde kan zich, om aan de geschiktheidseisen te voldoen, aanmelden met aanwijzing van ondernemingen, over welke ervaring de Gegadigde voor de uitvoering van de opdracht zal kunnen beschikken en die ook daadwerkelijk voor de opdracht zullen worden ingezet. In dit geval dient bij het verzoek tot deelneming door middel van een tweezijdige verklaring expliciet verklaard te worden dat de Gegadigde de ervaring van deze onderaannemer ten behoeve van de opdracht daadwerkelijk zal inzetten en dat deze onderaannemer de betreffende ervaring aan de Gegadigde op eerste verzoek van de Gegadigde beschikbaar zal stellen. De ervaring van deze onderaannemers waarop de Gegadigde zich wenst te beroepen, moet door de desbetreffende onderaannemer bij de opgegeven referentieprojecten zijn opgedaan.
5. De Gegadigde dient aan te tonen dat deze onderaannemer op overeenkomstige wijze aan de eisen ten aanzien van organisatie en kwaliteitsborging voldoet.

4.7 Eisen ten aanzien van kwaliteitsbewaking

Ten aanzien van de kwaliteitsbewaking gelden de volgende eisen:

1. De Gegadigde dient te beschikken over een werkend kwaliteitssysteem voor de eigen organisatie gebaseerd op of gelijkwaardig aan de ISO-9001:2000, op grond waarvan voor het project een projectspecifiek kwaliteitsplan kan worden opgesteld. De Gegadigde dient aantoonbaar ervaring te hebben met het werken conform een projectgericht kwaliteitsplan. De Gegadigde dient, indien DCGV daarom verzoekt, het certificaat NEN ISO-9001:2000, of gelijkwaardig, te overleggen.
2. Ingeval van aanmelding als combinatie dient de combinatie als geheel dan wel iedere combinant afzonderlijk te kunnen beschikken over een werkend kwaliteitssysteem gebaseerd op of gelijkwaardig aan de ISO-9001:2000, op grond waarvan voor de uitvoering van een projectspecifiek kwaliteitsplan kan worden opgesteld en dient iedere combinant aantoonbaar ervaring te hebben met het werken conform een projectgericht kwaliteitsplan.

3. De Gegadigde (althans de uitvoerende Opdrachtnemer indien wordt ingeschreven als combinatie of de uitvoerende in te schakelen onderaannemer) dient te beschikken over een VCA**-certificaat of een daaraan gelijkwaardig certificaat van in andere dan in Nederland gevestigde instanties (voor België en Duitsland het scc-certificaat en voor Frankrijk het MASE). De voor het project in te zetten werknemers van de Gegadigde (althans de uitvoerende Opdrachtnemer indien wordt ingeschreven als combinatie of de uitvoerende in te schakelen onderaannemer) op leidinggevende posities dienen te beschikken over een VOL-VCA certificaat of een daaraan gelijkwaardig certificaat van in andere dan in Nederland gevestigde instanties. De certificaten moeten geldig zijn op de uiterste datum van indiening van het verzoek tot deelneming. De Gegadigde wiens inschrijving voor Opdrachtverlening in aanmerking komt, kan worden gevraagd hun certificaat te overleggen.

5. Vaststellen deelnemers dialoog

5.1 Vaststellen uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

Zoals ook uit hoofdstuk 4 blijkt kan DCGV de juistheid nagaan van een of meer gegevens of inlichtingen in de Eigen Verklaring van de Gegadigde. DCGV kan verlangen dat de Gegadigden binnen zeven dagen na verzenddatum van het verzoek de overgelegde verklaringen en bescheiden die aantonen dat geen sprake is van uitsluitingsgrond (paragraaf 4.2 en 4.3), dat er wel is voldaan aan de eisen voor financiële en economische draagkracht is (paragraaf 4.5), eisen van technische bekwaamheid (paragraaf 4.6) en de eisen van kwaliteitsbewaking (paragraaf 4.7), aanvult of nader toelicht.

In het geval van een gebrek in de Eigen Verklaring of de bewijsmiddelen stelt DCGV de Gegadigden in de gelegenheid om het gebrek te herstellen binnen een termijn van 2 werkdagen, te rekenen vanaf de dag van verzending van een verzoek daartoe. DCGV verzendt dit bericht per fax of elektronisch. Indien DCGV het gevraagde niet binnen de daartoe gestelde termijn heeft ontvangen of indien het gebrek niet door het antwoord is hersteld, komt de ondernemer niet in aanmerking voor een uitnodiging tot deelname aan de dialoog.

5.2 Uitnodiging tot deelname aan de dialoog

DCGV deelt de uitsluiting of afwijzing van Gegadigden schriftelijk mee inclusief de redenen die er toe hebben geleid dat zij niet zijn uitgenodigd voor de dialoofase. DCGV doet deze mededeling zo spoedig mogelijk en in ieder geval niet later dan het moment waarop hij de uitnodiging tot deelneming aan de dialoog verzendt.

Indien een uitgesloten of afgewezen Gegadigde bezwaar heeft tegen de uitsluiting of afwijzing maakt hij dit bij DCGV gemotiveerd schriftelijk kenbaar binnen zeven dagen na de verzenddatum van de mededeling van uitsluiting of afwijzing. Door verloop van deze termijn vervalt zijn recht op bezwaar.

De Gegadigden die niet op basis van een uitsluitingsgrond zijn uitgesloten en die wel op grond van de geschiktheidseisen geschikt worden geacht, worden uitgenodigd deel te nemen aan de dialoofase.

Bij die uitnodiging ontvangen deze Gegadigden ook het beschrijvend document en alle overige voor de dialoog relevante stukken. Hierin zal de verdere gang van zaken worden beschreven.

-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-