



Uitnodiging marktconsultatie – Mobiliteitskaart

Niets uit dit document mag zonder schriftelijke toestemming vooraf van de Sociale Verzekeringsbank worden verveelvoudigd openbaar gemaakt of voor andere doelstellingen gebruikt worden dan deze marktconsultatie.

Inhoudsopgave

1	Inleiding.....	2
1.1	Aanleiding marktconsultatie	2
1.2	Structuur van dit document	2
2	Introductie SVB.....	3
2.1	Wat is en wat doet de SVB?.....	3
3	Scope marktconsultatie.....	5
3.1	Scope	5
4	Procedure marktconsultatie.....	7
4.1	Proces	7
4.2	Wijze van informatieverstrekking	8
4.3	Voorwaarden	8

Bijlage A Vragenlijst marktconsultatie

1 Inleiding

1.1 Aanleiding marktconsultatie

De Sociale Verzekeringsbank (SVB) is voornemens om in december 2024 een Europese aanbesteding in de markt te zetten voor de Mobiliteitskaart. Het aanbestedingsteam is gestart met het inventariseren van het huidige proces en systemen en het opstellen van de noodzakelijke en gewenste specificaties. Om de verwerving succesvol uit te voeren zijn kennis en ervaring van marktpartijen van belang voor de SVB.

De response op de marktconsultatie zal worden gebruikt om de uiteindelijk aanbestedingsdocumenten te verbeteren. Een bijlage met het verslag van de consultatie zal worden bijgevoegd bij de aanbestedingsdocumenten, concurrentiegevoelige informatie wordt hierbij vertrouwelijk behandeld.

1.2 Structuur van dit document

Dit document kent verder de volgende structuur:

- Hoofdstuk 2: beschrijving van de SVB;
- Hoofdstuk 3: beschrijving huidige en gewenste situatie;
- Hoofdstuk 4: beschrijving procedure marktconsultatie incl. aanpak, planning, informatieverstrekking en voorwaarden.

2 Introductie SVB

2.1 Wat is en wat doet de SVB?

De SVB-organisatie

De SVB is de nationale en internationale dienstverlener van sociale zekerheid. De SVB is verantwoordelijk voor de uitvoering van de Algemene Ouderdomswet (AOW), de Algemene nabestaandenwet (ANW), de Algemene Kinderbijslagwet (AKW), het persoonsgebonden budget (PGB) en een aantal andere wetten en regelingen. Dat doet zij voor bijna zes (6) miljoen burgers in Nederland en in het buitenland. Op jaarbasis keert de SVB ruim 50 miljard euro uit aan burgers. Er werken circa 4.000 mensen bij de SVB.

De SVB draagt bij aan de bestaanszekerheid van burgers door ervoor te zorgen dat zij weten en krijgen waar zij recht op hebben als het gaat om persoonsgebonden regelingen in het publieke domein. Zowel in de sociale zekerheid als in de zorg. In onze dienstverlening moeten burgers kunnen rekenen op betrouwbaarheid, mensgerichtheid en voortvarendheid. Dat is wat voor de SVB werken vanuit de "bedoeling" inhoudt. Zo blijven we elkaar inspireren om het beste te doen voor de burger, iedere dag opnieuw

De SVB heeft onder meer de volgende gespecialiseerde onderdelen:

- Directie Dienstverlening Sociale Verzekeringen (DSV): betalingen en beheer van o.a. AOW, ANW en AKW.
- Directie Dienstverlening Zorg en Welzijn (DZW) betaling en beheer PGB en V&O.

De SVB valt onder de verantwoordelijkheid van het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid, maar werkt ook voor andere opdrachtgevers zoals het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport. Tegelijkertijd is de SVB een zelfstandig bestuursorgaan (ZBO) met eigen rechtspersoonlijkheid en is zij zelfstandig aanbesteding plichtig aangezien de SVB conform artikel 1.1 van de Aanbestedingswet 2012 als publiekrechtelijke instelling wordt gekwalificeerd.

2.1.1 Omvang

De SVB heeft circa 4.000 medewerkers verspreid over het land die werken voor één of meerdere locaties. De SVB heeft 11 Locaties verspreid over het land. Hieronder de adresgegevens van de huidige locaties van de SVB.



Locatie code	Adres	Postcode	Plaats
AV	Van Heuven Goedhartlaan 1	1181 KJ	Amstelveen
BR	Rat Verlegstraat 2	4815 NZ	Breda
DV	Snipperlingsdijk 2	7417 BJ	Deventer
GR	Cascadeplein 5	9726 AD	Groningen
LD	Stationsplein 1	2312 AJ	Leiden
NY	Takenhofplein 4	6538 SZ	Nijmegen
RM	Laurentiusplein 8	6043 CS	Roermond
RD	Posthumalaan 100	3072 AG	Rotterdam
UR	Graadt van Roggenweg 400	3531 AH	Utrecht
UR-DPGB/ DZW	Papendorpseweg 93	3528 BJ	Utrecht
ZS	Stationsstraat 112	1506 DK	Zaandam

In omvang variëren de dienstreizen en woon werk verkeer met het openbaar vervoer. In de historische uitgave wordt (met een omvang van 1.2 mln euro exclusief BTW) 2023 als representatief verbruiksjaar gezien. De verhouding in gebruik van het openbaar vervoer is :

- Trein vervoer 81%
- Bus/ tram / metro 12%
- Overig 1%

Deze verdeling betreft de huidige situatie zonder de ontbrekende markt informatie en de mogelijke scope uitbreiding en de trend van het hybride werkbeleid wat minimaal 2 dagen werken op kantoor voorschrijft.

3 Scope marktconsulatie

De SVB stimuleert groen en duurzaam vervoer en biedt haar medewerkers om die reden een mobiliteitskaart aan. Dit moet medewerkers stimuleren om voor het woon-werkverkeer met het openbaar vervoer te reizen. Om de wensen voor de nieuwe mobiliteitskaart te realiseren, starten we op korte termijn het traject voor de Europese aanbesteding.

3.1 Scope

Het beoogde doel

Het beoogde doel van de aanbesteding is het afsluiten van een dienstverleningsovereenkomst met één opdrachtnemer. Deze opdrachtnemer moet in staat zijn de binnenlandse (en eventueel buitenlandse) zakelijke reizen voor de medewerkers te organiseren en te faciliteren binnen de kaders van het SVB beleid en de van toepassing zijnde wet- en regelgeving. Opdrachtnemer voorziet in een altijd functionerende mobiliteitsoplossing via kaart en app die toegang biedt tot Openbaar Vervoer en Deelvervoer en die landelijke dekking heeft.

Ontzorgen en samenwerking

De SVB vindt samenwerking, heldere communicatie en ontzorgen van groot belang. Wij verwachten dat de dienstverlening van de opdrachtnemer zowel gebruiker (werknemer SVB) als de organisatie (HR administratie) ontzorgt.

Binnen de scope van de opdracht valt het voorzien van toegang tot Openbaar Vervoer en Deelvervoer waarbij duurzaam reizen centraal staat. Daarnaast de mogelijkheden om het gebruik optimaal te beheersen binnen de organisatie.

Binnen de scope van het gebruik van de Mobiliteitskaart en – app valt:

- Openbaar vervoer binnenland:
- Trein;
- Bus, tram, metro;
- Veerdiensten die met de OV-chipkaart toegankelijk zijn.
- Buitenlandse reizen, waarvan:
- Dienstreizen naar verschillende Europese steden, waaronder in ieder geval Antwerpen, Brussel, Parijs, Londen en Berlijn. Dit zijn bestemming waarbij de treinreis in ieder geval korter is dan 8 uur;
- Grensoverschrijdend Woon-werkverkeer naar België en Duitsland

Deelvervoer, waaronder:

- Deelfietsen;
- Deelscooters;
- Deelauto's
- Andere (duurzame) modaliteiten.

Aanvullende diensten:

- Stallen van een fiets in een fietsenstalling
- Parkeren

Mobiliteitsapp & beheer applicatie

Naast de Mobiliteitskaart wil de SVB gebruik maken van een Mobiliteitsapp. De Mobiliteitsapp biedt aanvullende functionaliteiten ten opzichte van de Mobiliteitskaart.

De Mobiliteitsapp heeft in ieder geval de volgende functionaliteiten:

- Toegang tot Openbaar Vervoer;

- Rittenadministratie, inclusief controle en validatie door Gebruiker, zodat de Mobiliteitsapp in de toekomst voor zowel zakelijk als privé reizen gebruikt kan worden
- het ontsluiten van Deelvervoer (zoals deelscooter, deelfiets, deelauto, of andere door u aangeboden Deelvervoer);
- betaling van de gebruikte modaliteiten en doorbelasting aan Opdrachtgever;
- een multimodale planner waarop Deelvervoer zichtbaar is;
- persoonlijke rapportage van o.a. reishistorie en CO₂-uitstoot;
- Koppeling naar apps van derden (bijvoorbeeld API of deeplink);
- Functionaliteiten ter bevordering vitaliteit (fietsen) of duurzaamheid;
- OV-drukke indicator
- Slimme manier om reizen in de spits te vermijden of het mobiliteitssysteem beter te benutten

3.1.1 **Compliance / Beveiliging**

De mobiliteitskaart werkt met werknemer informatie voor de SVB waarbij veel persoonsgegevens worden verwerkt. Informatiebeveiliging en privacybescherming worden geborgd met passende technische en organisatorische maatregelen in de aanbestedingsdocumenten. De maatregelen worden afgestemd op de geïdentificeerde risico's in overeenstemming met de eisen uit de Baseline Informatie Beveiliging Overheid (BIO) en de Algemene verordening gegevens bescherming (AVG).

4 Procedure marktconsultatie

4.1 Proces

4.1.1 Procedure

De SVB heeft gekozen voor een open marktconsultatie bestaande uit een schriftelijke ronde.

U wordt vriendelijk verzocht om de in de bijlage A 'Vragenlijst marktconsultatie mobiliteitskaart' geformuleerde vragen in korte maar heldere en concrete bewoordingen te beantwoorden op maximaal 8 A4 pagina's en deze bijlage te uploaden in de Berichtenbox van TenderNed, conform onderstaande planning.

Het kan zijn dat de SVB u naderhand telefonisch benaderd voor een mondelinge toelichting wanneer er iets niet duidelijk is of als de SVB nog aanvullende vragen heeft.

Van deze marktconsultatie krijgen de deelnemers geen aparte terugkoppeling. In de uiteindelijke aanbesteding zal wel een verslag worden opgenomen waarin de algemene conclusies (anoniem) met de markt worden gedeeld.

4.1.2 Planning

Voorgenomen planning	
Publicatie Marktconsultatie document (inclusief bijlagen)	3-10-2024 Het publiceren van het marktconsultatiedocument met daarin de vragen van de SVB op TenderNed.
Nadere inlichtingen	10-10-2024 Mogelijkheid om vragen te stellen via TenderNed over de consultatie vragen.
Indienen van antwoorden op de gestelde vragen	23-10-2024 Indienen van antwoorden op de gestelde vragen via TenderNed door iedere geïnteresseerde marktpartij die van mening is dat zij een bijdrage kan leveren aan deze marktconsultatie.
Publicatie aanbesteding	12-2024 Verwachte publicatie van een eventuele Europese aanbesteding.

4.2 Wijze van informatieverstrekking

4.2.1 Fouten en tegenstrijdigheden

Alle documenten met bijbehorende bijlagen naar aanleiding van de onderhavige marktconsultatie, zijn door de SVB met de grootst mogelijke zorg samengesteld en opgesteld. In het geval een deelnemer fouten, onrechtmatigheden, onregelmatigheden, tegenstrijdigheden of onduidelijkheden ontdekt, dan verzoeken wij u vriendelijk de SVB hiervan zo spoedig mogelijk in kennis te stellen.

4.2.2 Contactpersoon

De SVB-contactpersoon voor deze marktconsultatie is Barry Kerssens (inkoopadviseur). Bij afwezigheid heeft Barry Kerssens als vervanger Pascale Story. U kunt de contactpersoon bereiken door het versturen van een bericht via de berichtenfunctie van TenderNed. Het is niet toegestaan om met een andere persoon dan de hierboven genoemde contactpersoon in contact te treden over het onderwerp van deze marktconsultatie.

4.2.3 Mondelinge informatie

Deelnemers aan de marktconsultatie kunnen geen rechten ontleen aan mondelinge uitspraken, toezeggingen en suggesties van medewerkers en/of adviseurs van de SVB, gedaan in het kader van deze marktconsultatie. Deelnemers kunnen zich slechts beroepen op schriftelijke informatie verstrekt door bevoegde de SVB-personen. Deze informatie wordt altijd via TenderNed ter beschikking gesteld.

4.3 Voorwaarden

4.3.1 Voertaal

De voertaal van de marktconsultatie is Nederlands. Tevens dienen de bijlage A in de Nederlandse taal te worden ingediend en ook de eventuele mondelinge toelichting is in het Nederlands.

4.3.2 Karakter marktconsultatie en kostenvergoeding

De SVB benadrukt dat de marktconsultatie zowel voor de SVB als voor alle deelnemers een vrijblijvend karakter heeft. De SVB gaat met dit marktverkenningstraject geen enkele verplichting aan ten aanzien van het door de SVB in de markt zetten van een dienst, het verlenen van een opdracht dan wel aanschaffen van producten.

Het meedoen aan de marktconsultatie door deelnemer geschiedt geheel op vrijwillige basis. Het al dan niet meedoen aan de marktconsultatie door deelnemer leidt niet tot enig voor- of nadeel in de eventueel door de SVB te starten aanbestedingsprocedure, omdat de SVB zorgvuldig zal omgaan met de informatie die uit de marktconsultatie naar voren komt en ook deze informatie, tenzij dat niet mogelijk is, zal delen in een geanonimiseerd verslag in de toekomstige aanbesteding, zodat alle gegadigden aan deze toekomstige aanbesteding zoveel als in redelijkheid mogelijk dezelfde informatie uit de marktconsultatie kunnen inzien.

De kosten van deelname aan deze marktconsultatie (waaronder onder meer het samenstellen en aanleveren van de respons en de mondelinge toelichting) zijn geheel voor rekening van de deelnemer.

De SVB behoudt zich het recht voor om de marktconsultatie geheel of gedeeltelijk op te schorten en/of te beëindigen. Deelnemende partijen hebben in een dergelijke situatie geen recht op enige vorm van (schade-)vergoeding.

4.3.3 Intellectueel eigendom

Alle intellectuele eigendomsrechten, waaronder het auteursrecht, die rusten op door de SVB verstrekte documenten en informatie in het kader van deze marktconsultatie, waaronder in ieder geval te begrijpen het marktconsultatie document (dit document) en verstrekte toelichtingen, berusten bij de SVB.

Behoudens uitzonderingen door de Auteurswet gesteld, mag zonder schriftelijke toestemming van de SVB niets uit de door de SVB verstrekte documenten evenals daarbij behorende bijlagen worden verveelvoudigd door middel van druk, fotokopie, microfilm of anderszins, behoudens indien en voor zover dit in redelijkheid noodzakelijk is voor het juist en volledig kunnen beantwoorden van de vragen.

4.3.4 Vertrouwelijkheid

De door de SVB verstrekte documenten in het kader van deze marktconsultatie dienen als vertrouwelijk te worden behandeld en slechts aan medewerk(st)ers te worden verstrekt of getoond die voor deelname aan de marktconsultatie daarvan kennis moeten nemen. Gebruik, reproductie en openbaar maken van informatie of delen daarvan buiten deze marktconsultatie of aan deze marktconsultatie gerelateerde mondelinge c.q. schriftelijke communicatie is niet toegestaan. Alle informatie die gedeeld wordt door gegadigden kan de SVB gebruiken bij een eventuele aanbesteding. Indien vertrouwelijke (bedrijfs-)informatie gedeeld wordt, vragen wij u dit expliciet te vermelden. De SVB zal hier vertrouwelijk mee omgaan en dit niet delen met derden.

4.3.5 Instemming voorwaarden

Deelnemers gaan door deelname aan de marktconsultatie onvoorwaardelijk akkoord met de voorwaarden zoals opgenomen in dit document, inclusief de bijbehorende bijlagen.