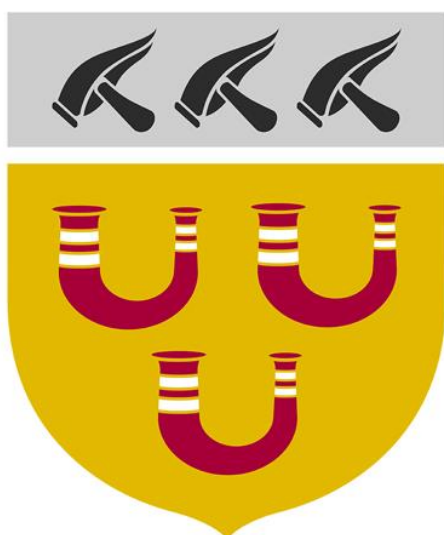


Beschrijvend document:

Aanschaf spuit- en zuigwagen

Complete levering voertuig, opbouwunit en autolaadkraan



gemeente
**Loon
op Zand**

Opstellers:

Gemeente Loon op Zand

Karel

Kenmerk: K010968

Datum: 2 oktober 2024



Inhoudsopgave

1. Aanbestedingskader	3
1.1. Introductie.....	3
1.2. Keuzes aanbestedingsprocedure.....	3
1.2.1 <i>Aanbestedingsprocedure</i>	3
1.2.2 <i>Klachtenregeling</i>	3
1.2.3 <i>Clusteren en percelen</i>	3
<i>Geclusterd en niet opgedeeld in percelen</i>	3
1.2.4 <i>Varianten</i>	3
1.2.5 <i>Gunningscriterium</i>	4
1.3. Voorwaarden aanbestedingsprocedure.....	4
1.4. Communicatie tijdens de aanbestedingsprocedure.....	4
1.5. Planning	5
2. De opdracht	6
2.1. Aanleiding en doel van de aanbesteding	6
2.2. Technische gegevens	6
2.2.1 <i>Technische gegevens te leveren voertuig</i>	6
2.2.2 <i>Technische gegevens Combi unit voor op het chassis te plaatsen</i>	6
2.2.2 <i>Technische gegevens Hydraulische kraan</i>	7
3. Contractuele voorwaarden	9
3.1. Vorm en duur van de overeenkomst.....	9
3.1.1. <i>Vorm van de overeenkomst</i>	9
3.1.2. <i>Duur van de overeenkomst</i>	9
3.1.3. <i>Wijzigingen van de overeenkomst</i>	9
3.2. Financiële bepalingen.....	10
3.2.1. <i>Tarieven</i>	10
3.2.2. <i>Indexering</i>	10
3.2.3. <i>Facturatie en betaling</i>	10
4. Aanbestedingsprocedure	11
4.1. Schouw	11
4.2. Nota van Inlichtingen	11
4.3. Indiening van de inschrijving	11
4.4. Uniform Europees Aanbestedingsdocument en mogelijkheden voor inschrijving	12
4.4.1. <i>Uniform Europees Aanbestedingsdocument</i>	12
4.4.2. <i>Mogelijkheden voor inschrijving</i>	12
4.5. Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	14
4.5.1. <i>Uitsluitingsgronden</i>	14

4.5.2. Uitsluiting Russische partijen.....	15
4.5.3. Geschiktheidseisen.....	16
4.5.4. Bewijsmiddelen.....	16
4.6. Eisen aan de inschrijving	17
4.6.1. Procedurele voorwaarden en compleetheid.....	17
4.6.2. Gestanddoeningstermijn	17
4.7. Beoordeling van de inschrijvingen	18
4.7.1. Gunningscriterium en subgunningscriteria.....	18
4.7.2. Beoordelingsmethodiek.....	19
4.8. Gunning van de opdracht.....	21
Bijlage 1 - Inschrijvingsbiljet.....	22
Bijlage 2 - Eigen verklaring sanctiepakket Rusland	24
Bijlage -3 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	25
Bijlage 4 -Algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten gemeente Loon op Zand ...	25
Bijlage 5 - Klachtenregeling.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.

Niets van deze uitgave mag worden veeleelvoudigd en / of openbaar gemaakt, op welke wijze dan ook zonder voorafgaande toestemming van zowel de aanbestedende dienst als Karel.

1. Aanbestedingskader

1.1. Introductie

Het College van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Loon op Zand, hierna te noemen aanbestedende dienst of opdrachtgever, is voornemens de opdracht voor de aanschaf van een complete spuit- en zuigwag en aan te besteden. De leverancier wordt hierna aangeduid als (potentiële) inschrijver of opdrachtnemer.

Dit beschrijvend document is bedoeld om partijen de mogelijkheid te bieden op een goede en juiste wijze mee te dingen naar de gunning van de opdracht.

1.2. Keuzes aanbestedingsprocedure

1.2.1 Aanbestedingsprocedure

De aanbesteding vindt plaats volgens de Aanbestedingswet 2012 en het inkoopbeleid van de aanbestedende dienst.

De aanbesteding vindt plaats middels een Europese procedure. De aanbestedende dienst hanteert de grondbeginselen transparantie, objectiviteit, non-discriminatie en proportionaliteit. Door in te schrijven conformeert de inschrijver zich aan de bepalingen zoals opgenomen in alle aanbestedingsdocumenten.

1.2.2 Klachtenregeling

Klachten betreffende deze aanbesteding dienen gemeld te worden via info@loonopzand.nl t.a.v. L. van der Net onder vermelding van 'klachtmelding aanschaf spuit- zuigwag en'. Voordat u een klacht indient, dient u eerst gebruik te maken van de termijn om vragen te stellen als bedoeld in paragraaf 4.2. De tabel in paragraaf 1.5 geeft de planning weer, hiervan kan worden afgeweken door Opdrachtgever. Alleen klachten die worden ingediend via het klachtenmeldpunt zullen door de Aanbestedende dienst in behandeling worden genomen.

1.2.3 Clusteren en percelen

Geclusterd en niet opgedeeld in percelen

De opdracht is geclusterd omdat de aanbestedende dienst van mening is dat er sprake is van zodanige samenhang van de werkzaamheden dat de opdracht kan worden gezien als één logisch geheel. Daarbij creëert deze samenhang geen onnodige beperkingen van de markt en behoudt het MKB toegang tot deelname aan de aanbestedingsprocedure. Het opsplitsen van de opdracht in meerdere aanbestedingen, dan wel percelen, zou tot kostenverhoging kunnen leiden en tot een onnodig grote belasting voor aanbestedende dienst en inschrijver. Aanbestedende dienst wenst één leverancier voor de gehele aflevering van spuit- zuigwag en.

De aanbestedende dienst is voornemens om met één inschrijver een overeenkomst af te sluiten.

1.2.4 Varianten

Het is niet toegestaan varianten in de inschrijving op te nemen. Aangeboden varianten worden door de aanbestedende dienst niet beoordeeld en uitgesloten van de aanbestedingsprocedure.

1.2.5 Gunningscriterium

De Economisch Meest Voordelige Inschrijving wordt voor deze opdracht vastgesteld op basis van het gunningscriterium beste prijs-kwaliteitverhouding. In hoofdstuk 4 staat het gunningscriterium verder uitgewerkt.

1.3. Voorwaarden aanbestedingsprocedure

Voorwaarden

Deze aanbesteding vindt plaats onder de volgende voorwaarden:

- De door de inschrijver gemaakte en te maken kosten voor het doen van de inschrijving en de eventueel hieruit voortvloeiende contractbesprekingen worden niet vergoed;
- Aan de inschrijving kunnen op geen enkele wijze rechten worden ontleend. De aanbesteding is geen opdracht, impliceert het niet en kan ook niet als zodanig worden uitgelegd;
- Een inschrijving dient betrekking te hebben op de gehele opdracht. Het indienen van een inschrijving voor een deel van de opdracht is niet toegestaan en zal als zodanig niet worden meegenomen in de procedure;
- Door middel van een inschrijving verklaart de inschrijver zich akkoord met de voorwaarden van de aanbesteding en alle onderliggende documenten. Elk voorbehoud maakt de inschrijving ongeldig;
- De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om de aanbestedingsprocedure tijdelijk of definitief te stoppen.

Mogelijke onduidelijkheden en tegenstrijdigheden

De aanbestedende dienst heeft alle documenten met de grootst mogelijke zorgvuldigheid opgesteld. De potentiële inschrijvers zijn verplicht de aanbestedende dienst tijdig (vóór de inschrijvingsdatum) te waarschuwen, dan wel om opheldering te vragen in geval van (kennelijke) fouten of omissies in de documenten, tegenstrijdigheden en onduidelijkheden daaronder begrepen, met opgave van de eventuele consequenties en/of correctievoorstellen. Indien de potentiële inschrijver verzuimt hiervan melding te doen, verwerkt hij zijn rechten. Het bepaalde in deze alinea prevaleert boven de fatale termijn van 20 dagen vanaf de gunningsbeslissing.

Vertrouwelijkheid

Alle informatie voortvloeiend uit de aanbestedingsprocedure en de overeenkomst zal door alle partijen strikt vertrouwelijk worden behandeld. Ook indien de inschrijving niet leidt tot een overeenkomst dient vertrouwelijkheid bewaard te blijven.

Indien de inschrijver een derde partij wenst in te zetten, is de inschrijver gerechtigd de benodigde informatie aan deze te verstrekken, onder de voorwaarde dat deze partij(en) zich aan voorgenoemde houden.

De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om bij een eventueel geschil de ingediende inschrijvingen en aanbestedingsdocumenten of delen daarvan beschikbaar te stellen aan de rechter.

1.4. Communicatie tijdens de aanbestedingsprocedure

De opdracht wordt volledig digitaal via TenderNed aanbesteed.

Aanspreekpunt aanbestedende dienst

De aanbestedende dienst wordt bij deze aanbesteding begeleid door Karel.

De contactpersoon namens de aanbestedende dienst is:

Carlo Hopmans

Communicatie tijdens de aanbestedingsprocedure dient digitaal te verlopen via TenderNed.

Het benaderen van andere medewerkers van de aanbestedende dienst over deze aanbestedingsprocedure is niet toegestaan en leidt tot uitsluiting van de aanbestedingsprocedure.

Aanspreekpunt inschrijver

De inschrijver zal de contacten met de aanbestedende dienst na inschrijving via een vaste contactpersoon laten verlopen. Deze dient gemachtigd te zijn namens inschrijver te kunnen optreden. Deze contactpersoon dient te worden vermeld in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument, hierna te noemen UEA, deel II.

Voertaal

De voertaal tijdens de aanbestedingsprocedure is Nederlands. Alle informatie die door de inschrijver bij de inschrijving wordt gevoegd dient in de Nederlandse taal te zijn opgesteld. Met uitzondering van productspecificaties die in een andere taal zijn opgesteld. De aanbestedende dienst kan om een vertaling vragen indien gewenst.

1.5. Planning

De planning voor de aanbestedingsprocedure is in onderstaande tabel weergegeven:

Procedurestap	Datum	Toelichting
Publiceren aanbestedingsdocumenten	2 oktober 2024	Via TenderNed
Sluitingstermijn voor stellen van vragen	30 oktober 2024 tot 8:30 uur	Via de vragenmodule van TenderNed
Publiceren Nota van Inlichtingen	1 november 2024	Streefdatum
Sluitingstermijn indiening van de inschrijving	12 november 2024 vóór 9:30 uur	Via de digitale kluis van TenderNed
Praktijktest	Tussen 18 en 21 november 2024	Streefdatum
Gunningsbeslissing	28 november 2024	Streefdatum
Bezwaartermijn	20 dagen bezwaartermijn	
Definitieve gunning	19 december 2024	Streefdatum

Aan deze planning kunnen geen rechten worden ontleend. De aanbestedende dienst is gerechtigd de tijdsplanning aan te passen.

2. De opdracht

2.1. Aanleiding en doel van de aanbesteding

Gemeente is voornemens de huidige spuit- zuigwagen te vervangen. Deze is gezien de steeds hogere onderhoudskosten aan vervanging toe.

De spuit- zuigwagen, compleet voertuig bestaande uit hogedruk & vacuüm combinatie, autolaadkraan en opgebouwd op geschikt voertuig dient aan de volgende eisen minimaal te voldoen.

2.2. Technische gegevens

2.2.1 Technische gegevens te leveren voertuig

Het voertuig dat u opneemt bij uw inschrijving Het voertuig voldoet aan alle wettelijke eisen en aan de volgende Europese Richtlijnen. Het is aan de inschrijver om het meest geschikte voertuig/chassis aan te bieden voor de combi-unit en de autolaadkraan. Technische gegevens chassis waaraan deze minimaal dient te voldoen:

1	Voertuigsoort	Chassiscabine
2	Cabine	Dagcabine met minimaal twee zitplaatsen
3	Asconfiguratie	4x2
4	Kleur buitenzijde	Verkeersgeel RAL 1023
5	RDW keuringsklaar maken, de RDW keuring zelf, kentekening/tenaamstelling en kentekenplatenset	
6	Kogelkop-aanhangerwagen koppeling 3500 kg.	
7	Minimale tank inhoud 125 L, Minimale tank inhoud AdBlue 30 L	
8	Brandstofklasse EURO6	
9	Airconditioning, climatecontrol	
10	Hydraulische stuurbekrachtiging	
11	Comfortabele bestuurdersstoel, luchtgeveerd, met lendensteun en schouderaanpassing	

2.2.2 Technische gegevens Combi unit voor op het chassis te plaatsen

1	Zuigpersunit 4.000 liter op onderframe, opgebouwd op 4x2 chassis-cabine
2	Tank inhoud: 4.000 liter - 3.000 liter vuil water / 1.000 liter schoon water.
3	Hogedrukpomp: Speck P52 met droogloopbeveiliging incl. overbruggingsmogelijkheid.
4	HD-capaciteit: 200 bar / 72 lpm.
5	Drukregelaar: Speck ULH262, traploos instelbaar.
6	Vacuumpomp: GS SLS54V, luchtgekoelde en oliegesmeerde schoepenpomp, geschikt voor intensieve zuigwerkzaamheden.
7	Capaciteit: 5.000 liter per minuut / 0,8 bar zuigen en 0,50 bar persen; onder- en overdrukbeveiliging, vlotterbalsystemen binnen en buiten de vacuümtank en oliebadfilter/geluidsdemper.
8	Aandrijving pompen en hydraulische functies: op de af fabriek te bestellen versnellingsbak PTO voorziening van het mee te leveren voertuig, wordt o.a. een cardanas en een meervoudige hydraulische pompensysteem opgebouwd voor aandrijving van HD- en vacuümpomp en overige hydraulisch bediende functies.
9	HD-haspel: 180° zwenkbaar hogedrukhaspel op achterdeksel, incl. hydraulische bediening voorzien van snelheidsregeling en standaard vrijlooppompefunctie.

10	Toebehoren: Standaard RVS spuitkop met ½" aansluiting, 1x open / 1x blind. HD-Spuitpistool met 850mm lans en vlakstraalmondstuk.
11	Zuigslangen: 2 stuks Apollo Superplus, diameter 3", met Guillemin koppelingen, lengte ca. 2,5 mtr (beschikbare lengte in de slangenopbergbak).
12	Kleur: opbouwunit wordt in Gemeente Loon op Zand kleur, verkeersgeel, RAL nr. 1023 (of andere RAL kleur geel) gespoten. De binnenzijde van de schoon- en vuil water tank moet worden voorzien van een 2 componenten epoxycoating, die bestand is tegen een inhoud met een PH waarde van 4 tot 7 en een maximale temperatuur van de opgezogen massa van 25°C.
13	Extra voorziening: aanpassen onderframe vanwege opbouw door externe leverancier van een hydraulisch aangedreven laadkraan en steunpoot aan de rechterachterzijde. Leverancier dient hiervoor de noodzakelijke mechanische, hydraulische en elektrische voorbereidingen treffen.
14	Achteruitrijcamerasysteem monteren incl. 7" kleuren TFT LCD monitor
15	9 kanaals radiografische afstandsbediening, excl. kabelhaspel (motor starten/stoppen gasregeling – hogedrukpomp aan/uit zuigpomp aan/uit noodstop).
16	Radiografisch op- en afhaspelen 1e HD-haspel via afstandsbediening
17	Automatische slanggeleider op de grote HD-haspel incl. omloopkraan voor t.b.v. vrijlooppuntie
18	Vaste LED werklamp gemonteerd aan achterzijde, incl. aan/uitschakelaar.
19	LED waarschuwingslichten, amberkleurig, (2 stuks) vast gemonteerd aan de linker- en rechterachterzijde boven op de tank.
20	Hydraulische alu. zuighaspel incl. doorvoerlager en 30 mtr x 2" of 25 mtr x 2 1/2" zuigslang; positionering aan chauffeurszijde wegens opbouw laadkraan rechtsachter.
21	Niveau aanduiding achterzijde vuil watertank dmv stalen wijzer i.p.v. kijkglazen.
22	2 Gereedschapsbakken met slangenbak erboven aan de bijrijderszijde van de tank en aan de chauffeurszijde 1 gereedschapsbak met lage open bak
23	Aluminium rolluiken, geen kleppen.
24	2e HD haspel incl. ophanging en aansluiting, te monteren aan de achterzijde van het voertuig (tussen achterwielen en stootbalk) incl. 60 mtr NW10 (3/8") HD slang met 3/8" UW koppeling.
25	Mechanische vrijloopgrendel op HD haspel monteren
	Waar mogelijk een merk benoemd wordt, lees minimaal vergelijkbaar

2.2.2 Technische gegevens Hydraulische kraan

Hier wordt gevraagd een autolaadkraan welke gemonteerd dient te worden op de nieuw samen te stellen spuit-zuigwagen

1	Hefcapaciteit	22 kNm
2	Zwenkbereik	360 graden
3	Hoogte ingevouwen	Max 1500 mm
4	Eigen gewicht	Max 275 kg
5	Max. hydraulisch bereik	Max 4.20 mtr
6	Bediening	Hydraulische bediening d.m.v. handels, voor heffen, dalen, uitschuiven, inschuiven en zwenken + steunpoten.
7	Kleur	RAL 1023 (geel)
8	Minimale hefvermogen op maximale hydraulisch bereik	450kg

9	Electrische / hydraulische powerpack 12v	Optioneel (prijs separaat opgeven op inschrijfbiljet)
---	--	---

Inschrijver van de gevraagde spuit-zuigcombinatie is verantwoordelijk voor gehele opbouw.

3. Contractuele voorwaarden

De opdrachtnemer dient gedurende de opdracht te blijven voldoen aan de gestelde eisen.

3.1. Vorm en duur van de overeenkomst

3.1.1. Vorm van de overeenkomst

De opdracht betreft een eenmalige overeenkomst.

De opdracht wordt vastgelegd in een overeenkomst tussen de opdrachtgever en de opdrachtnemer.

Deze overeenkomst zal de vorm hebben van een opdrachtbrief.

Op deze opdracht zijn in volgorde van belangrijkheid van toepassing:

- De opdrachtbrief;
- De Nota('s) van inlichtingen d.d. <datum> inclusief bijlagen;
- Het beschrijvend document Levering spuit- zuigwagens met kenmerk K010968 d.d. 2 oktober 2024 inclusief bijlagen;
- De Algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten Gemeenten Loon op Zand;
- De inschrijving van de opdrachtnemer inclusief bijlagen.

Indien sprake is van strijdigheid tussen bovenstaande documenten, prevaleert het document dat het hoogste in rangorde staat. Alle hierboven genoemde documenten, inclusief bijlagen, maken onderdeel uit van de aanbestedingsdocumenten.

3.1.2. Duur van de overeenkomst

De looptijd van deze overeenkomst loopt tot en met het opleveren van het eindproduct, zijnde een spuit-zuigvoertuig zoals in hoofdstuk 2 is uitgevraagd.

3.1.3. Wijzigingen van de overeenkomst

Wijzigingen in de overeenkomst, zijnde niet wezenlijke wijzigingen, alsmede aanvullingen daarop, zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd.

3.1.4. Van toepassing zijnde voorwaarden

Op deze aanbesteding en de daaruit voortvloeiende overeenkomst zijn de 'Algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten gemeente Loon op Zand' van toepassing. Deze zijn te vinden in bijlage 4.

Eventuele verkoop- en/of leveringsvoorwaarden van de inschrijver of andersluidende voorwaarden worden nadrukkelijk van de hand gewezen, ongeacht het moment dat deze ter hand zijn gesteld.

Gebruik van standaard briefpapier in de inschrijving waarin een standaardbepaling is opgenomen over/voor toepasselijkheid van de algemene voorwaarden, zal de aanbestedende dienst opvatten als een kennelijke vergissing en dit ook als zodanig bij inschrijver verifiëren.

3.2. Financiële bepalingen

3.2.1. Tarieven

Alle tarieven dienen te worden ingediend in Euro's exclusief BTW. De prijsopgave dient te worden gedaan door het invullen, rechtsgeldig ondertekenen en indienen van het inschrijvingsbiljet, opgenomen in bijlage 1.

De opgegeven prijzen dienen all-in tarieven te zijn, hetgeen betekent dat alle eventuele bijkomende kosten in de tarieven dienen te zijn verwerkt, zoals, maar niet uitsluitend, reis- en transportkosten, rapportagekosten, administratiekosten en andere logisch tot de opdracht behorende kosten.

3.2.2. Indexering

De ingediende tarieven zijn vast gedurende de overeenkomst.

3.2.3. Facturatie en betaling

Opdrachtnemer dient na goedkeuring opdrachtgever een factuur in te dienen. Op deze factuur dienen, naast de in de inkoopvoorwaarden genoemde gegevens, het volgende te worden vermeld:

- Omschrijving levering spuit-zuigvoertuig

Elke factuur dient digitaal te worden verzonden naar: facturen@loonopzand.nl

4. Aanbestedingsprocedure

4.1. Schouw

Er wordt tijdens de aanbestedingsprocedure een schouw georganiseerd om het optioneel in te ruilen voertuig op locatie te bezichtigen.

Om dit voertuig te bezichtigen dient u voorafgaand aan de nota van inlichtingen een afspraak te maken met de heer Tiny Kolsters. Hij is te bereiken via T.Kolsters@loonopzand.nl

Er mogen maximaal 2 personen van de potentiële inschrijver aanwezig zijn bij de schouw.

De schouw zal plaatsvinden op de volgende locatie:

Gemeentewerf Loon op Zand, Liechtensteinstraat 4 te Loon op Zand

Op vragen zal tijdens de schouw niet worden ingegaan. Voor het stellen van vragen naar aanleiding van de schouw wordt verwezen naar de alinea “Nota van Inlichtingen” van dit beschrijvend document.

Aanvullende informatie betreft het optioneel in te ruilen voertuig is als bijlage bijgevoegd. Gemeente besluit na gunning van de opdracht of men gebruik maakt van de optie om het voertuig in te ruilen.

4.2. Nota van Inlichtingen

Alle houders van dit beschrijvend document hebben de mogelijkheid om vragen te stellen. Vragen dienen digitaal via TenderNed middels de vragenmodule te worden ingediend tot uiterlijk **30 oktober 2024 tot 8:30 uur.**

Alle gestelde vragen met de bijbehorende antwoorden, evenals aanvullingen of wijzigingen van de aanbestedende dienst, worden geanonimiseerd op schrift gesteld in een Nota van Inlichtingen. Vragen kunnen doorlopend gesteld worden tot de deadline. Indien mogelijk zullen ontvangen vragen tussentijds (dus eerder) worden beantwoord via TenderNed, een en ander naar oordeel van de aanbestedende dienst. De Nota(s) van inlichtingen maakt/maken onlosmakelijk onderdeel uit van de aanbestedingsstukken.

Als u zwaarwegende redenen heeft om uw vraag (en het antwoord) niet voor alle betrokkenen van de aanbesteding inzichtelijk te maken, vink dan “individueel behandelen” aan in TenderNed. De aanbestedende diensten bepalen welke vragen wel of niet voor alle geïnteresseerden worden gepubliceerd. In sommige gevallen zullen de aanbestedende diensten uw vraag bewerken/aanpassen mochten zij de vraag openbaar publiceren. Dit zal echter niet altijd het geval zijn. U bent zelf verantwoordelijk voor de vragen die u stelt en welke informatie u hierbij geeft.

De aanbestedende dienst streeft ernaar de Nota van Inlichtingen op **1 november 2024** via TenderNed te publiceren.

4.3. Indiening van de inschrijving

De indiening van de inschrijving kan uitsluitend digitaal plaatsvinden via de digitale kluis van TenderNed tot **uiterlijk 12 november 2024 vóór 9:30 uur.** Dit is een fatale termijn.

De inschrijver is zelf verantwoordelijk voor het tijdig, juist en volledig indienen van de inschrijving. Het is niet mogelijk na het hierboven vermelde tijdstip een inschrijving in te dienen, daar de toegang tot de digitale kluis in TenderNed wordt geblokkeerd. De aanbestedende dienst adviseert u derhalve om tijdig documenten in te dienen en dus niet te wachten tot een half uur voor het sluiten van de digitale kluis. Technische problemen zoals het uitvallen van een internetverbinding of een storing van TenderNed vallen onder het risico van de inschrijver. Indien storingen zich voordoen dient dit tijdig gemeld te worden bij TenderNed en de contactpersoon van de aanbesteding. De aanbestedende dienst zal op dat moment overwegen of en welke maatregelen er genomen worden.

Let op: vergeet niet bij de inschrijving alle benodigde documenten te uploaden in de TenderNed omgeving!

Opening

De opening van de inschrijvingen is niet openbaar.

4.4. Uniform Europees Aanbestedingsdocument en mogelijkheden voor inschrijving

4.4.1. Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Bij deze aanbesteding wordt het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) gehanteerd.

De aanbestedende dienst plaatst de volgende opmerkingen over het UEA:

- De aanbestedende dienst vertrouwt erop dat de inschrijver dit UEA volledig en naar waarheid invult. Het UEA dient rechtsgeldig ondertekend te worden door een vertegenwoordiger van de inschrijver die vertegenwoordigingsbevoegd is;
- Wanneer inschrijvers in combinatie inschrijven, of van onderaanneming gebruik maken, wordt benadrukt dat onderdeel II volledig en juist ingevuld dient te worden;
- Bij onderdeel III A zijn de verplichte uitsluitingsgronden, welke van toepassing zijn op deze opdracht, aangevinkt. Dit onderdeel dient beantwoord te worden door de inschrijver;
- Bij onderdeel III B en III C zijn de facultatieve uitsluitingsgronden, welke van toepassing zijn op deze opdracht, aangevinkt. Deze onderdelen dienen beantwoord te worden door de inschrijver;
- Door onderdeel IV in te vullen geeft de inschrijver aan of hij voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen. Deze geschiktheidseisen heten in het UEA selectiecriteria;
- Onderdeel V van het UEA is niet van toepassing;
- Bij deel VI dient er rechtsgeldig ondertekend te worden. Een handtekening op het inschrijvingsbiljet geldt ook als een ondertekening van het UEA.

4.4.2. Mogelijkheden voor inschrijving

Een inschrijver kan zich op een van de volgende wijzen inschrijven op de opdracht:

Zelfstandig

De inschrijver voldoet aan de geschiktheidseisen en kan zelfstandig de opdracht uitvoeren.

Inschrijving in combinatie

Een combinatie van partijen dient zich aan te melden als één inschrijver. Bij inschrijving dient door de combinatie te worden aangegeven dat:

- a) de leden van de combinatie zich gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk stellen voor de volledige en juiste uitvoering van de overeenkomst in al zijn onderdelen, en;
- b) de naam van de combinant die als penvoerder namens de combinatie zal fungeren.

Indien er ingeschreven wordt in combinatie, dient dit te worden vermeld in deel II van het UEA. Wanneer er in combinatie wordt ingeschreven, is het afzonderlijk inschrijven door één van de combinanten, alleen of in combinatie met anderen, niet toegestaan.

In geval van een combinatie van inschrijvers dient voldaan te worden aan de volgende voorwaarden:

- De gevraagde gegevens en bewijsstukken dienen overlegd te worden;
- Let op: Alle partijen dienen afzonderlijk een UEA in te vullen welke ondertekend dient te worden door de rechtsgeldige vertegenwoordiger van de betreffende onderneming;
- Ondernemingen die geacht worden te behoren tot hetzelfde concern en betrokken zijn bij meer dan één inschrijving dienen aan te tonen dat zij onafhankelijk van elkaar hun inschrijving opstellen en dat de inschrijving niet tot stand zal komen onder invloed van een overeenkomst, besluit of gedragingen in strijd met het Nederlandse of Europese mededingingsrecht. Voor toepassing van deze bepalingen worden rechtspersonen en vennootschappen die:
 - aan elkaar zijn gelieerd op een wijze als bedoeld in artikel 2:24a BW; of
 - met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 2.24b BW; of
 - aan elkaar zijn gelieerd in een aan voornoemde artikelen vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht;als één rechtspersoon of vennootschap beschouwd.

Indien men zich niet aan bovenstaande houdt, dan is de inschrijving ongeldig en wordt de inschrijver uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Inschrijving met onderaanneming

Inschrijvers mogen gebruik maken van onderaanneming. Indien van toepassing dient dit in het UEA ingevuld te worden.

De opdrachtnemer is en blijft te allen tijde verantwoordelijk voor dat deel van de dienstverlening dat in onderaanneming wordt gedaan.

Beroep op bekwaamheid van derden

Indien de inschrijver zich beroept op de technische bekwaamheid van andere natuurlijke of rechtspersonen dient de inschrijver:

- a) de aanbestedende dienst aan te tonen dat hij daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de natuurlijke of rechtspersonen;
- b) de natuurlijke of rechtspersonen ook daadwerkelijk en onherroepelijk in te zetten bij de uitvoering van de opdracht, voor zover het de onderdelen betreft waarop de technische bekwaamheid betrekking heeft. Indien de opdracht aan de inschrijver wordt gegund is hij tot deze inzet verplicht.

Indien de inschrijver zich beroept op bekwaamheid van derden dient de inschrijver dit in te vullen in het UEA en tevens hiervoor op eerste verzoek binnen de gestelde termijn bewijsstukken hiervoor te verstrekken. Let op: De partij waar een beroep op wordt gedaan dient afzonderlijk een UEA in te vullen welke ondertekend is door de rechtsgeldige vertegenwoordiger van de betreffende onderneming.

Als bewijsstuk kan onder meer dienen een ter zake gesloten (onderaannemings-) overeenkomst of een ter zake door de inschrijver en de natuurlijke of rechtspersoon opgestelde, gedateerde en rechtsgeldig ondertekende verklaring, dit ter beoordeling van de aanbestedende dienst.

4.5. Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

4.5.1. Uitsluitingsgronden

De aanbestedende dienst verklaart de volgende uitsluitingsgronden van toepassing:

Uitsluitingsgronden	Omschrijving	Bewijsmiddelen
Deel III A UEA	Gronden die verband houden met strafrechtelijke veroordeling, te weten: - Deelneming aan een criminele organisatie; - Omkoping; - Fraude; - Terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten; - Witwassen van geld of financiering van terrorisme; - Kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel.	Bewijsmiddel indienen bij inschrijving: Door middel van het invullen en indienen van deel III A van het UEA verklaart inschrijver dat op zijn onderneming de gestelde uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn. Bewijsmiddel indienen na gunningsbeslissing op eerste verzoek van aanbestedende dienst: Gedragsverklaring aanbesteden, die op het tijdstip van het indienen van de inschrijving niet ouder is dan 2 jaar.
Deel III B UEA	Gronden die verband houden met de betaling van belastingen of sociale premies	Bewijsmiddel indienen bij inschrijving: Door middel van het invullen en indienen van deel III B van het UEA verklaart inschrijver dat op zijn onderneming de gestelde uitsluitingsgrond niet van toepassing is. Bewijsmiddel indienen na gunningsbeslissing op eerste verzoek van aanbestedende dienst: Verklaring belastingdienst die op het tijdstip van indiening van de inschrijving niet ouder is dan zes (6) maanden.
Deel III C UEA	Gronden met betrekking tot insolventie, belangenconflicten of beroepsfouten, te weten: - Schending verplichtingen o.b.v. milieu- sociaal- of arbeidsrecht; - Faillissement, insolventie of gelijksoortig;	Bewijsmiddel indienen bij inschrijving: Door middel van het invullen en indienen van deel III C van het UEA verklaart inschrijver dat op zijn onderneming de gestelde uitsluitingsgrond niet van toepassing zijn. Bewijsmiddel indienen na gunningsbeslissing op eerste verzoek van aanbestedende dienst: Faillissement, insolventie of gelijksoortig: Uittreksel van het betreffende beroeps- en/of handelsregister, die op het tijdstip van indienen van de inschrijving niet ouder is dan zes (6) maanden.

Inschrijvingen van inschrijvers op wie één of meer van de uitsluitingsgronden zoals omschreven in het UEA van toepassing zijn, zijn ongeldig en worden uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure. De uitsluitingsgronden zijn van toepassing op iedere deelnemer in een samenwerkingsverband. Indien op één (1) of meerdere van de ondernemingen in een samenwerkingsverband een uitsluitingsgrond van toepassing is, zal het samenwerkingsverband worden uitgesloten van de aanbestedingsprocedure.

4.5.2. Uitsluiting Russische partijen

De Europese Unie heeft op 8 april 2022 sancties ingesteld tegen Rusland. Met dit vijfde sanctiepakket heeft de Europese Unie een verbod ingesteld op het (direct of indirect) gunnen en voortzetten van overheidsopdrachten aan een Russische partij.

Onder Russische partijen wordt verstaan:

- personen met een Russische nationaliteit en personen of rechtspersonen (bedrijven, entiteiten of organen) die gevestigd zijn in Rusland;
- rechtspersonen (ook wanneer in Nederland of een ander land dan Rusland gevestigd) die voor meer dan 50% eigendom zijn van een persoon of rechtspersoon zoals hierboven genoemd;
- personen of rechtspersonen (gevestigd in Rusland of een ander land) die handelen in belang van of op aanwijzing van een (rechts)persoon zoals hierboven genoemd;
- niet-Russische entiteiten, waarbij meer dan 10% van de contractwaarde geleverd wordt door onderaannemers, leveranciers of entiteiten die als Russische entiteit kunnen worden aangemerkt op basis van het bovenstaande.

Indien een inschrijver het vermoeden heeft van deelname aan deze aanbestedingsprocedure door een Russische partij, dan dient zij dit direct aan de aanbestedende dienst kenbaar te maken. De officiële of gepubliceerde EU-regelgeving is bindend als de bovenstaande weergave onvolledig of niet conform regelgeving is.

In verband met mogelijke deelname van Russische partijen verzoekt de aanbestedende dienst u om Bijlage 2 volledig in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen. Het niet of onvolledig invullen of niet bij inschrijving overleggen van de Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland (hierna: Eigen Verklaring) kan leiden tot uitsluiting van de aanbestedingsprocedure. Door middel van vorenstaande Eigen Verklaring verklaart inschrijver dat het vorenstaande niet op hem van toepassing is.

Een ondernemer die in combinatie met (een) andere ondernemer(s) - waaronder tijdelijke samenwerkingsverbanden - deelneemt aan een aanbestedingsprocedure, moet zowel zijn eigen Eigen Verklaring, alsook de afzonderlijke Eigen Verklaring van de combinant indienen. Als er meerdere combinanten zijn, moet voor elke combinant een afzonderlijke Eigen Verklaring te worden ingediend.

4.5.3. Geschiktheidseisen

De aanbestedende dienst stelt de volgende geschiktheidseis:

Geschiktheidseis	Omschrijving	Bewijsmiddelen
Beroepsbevoegdheid	De inschrijver dient ingeschreven te staan in een beroeps- en/of handelsregister.	Indienen bij inschrijving: Door middel van het invullen van Deel IV en het indienen van het UEA verklaart inschrijver dat de inschrijver voldoet aan de gestelde beroepsbevoegdheid. Op eerste verzoek in te dienen bewijsmiddel na gunningsbeslissing: Uittreksel van het betreffende beroeps- en/of handelsregister die op het tijdstip van indiening niet ouder is dan zes (6) maanden. Uit het uittreksel moet ook de tekenbevoegdheid te herleiden zijn.

Indien een inschrijver niet of niet voldoende kan aantonen dat hij over deze geschiktheidseisen beschikt, zal de inschrijving ongeldig worden verklaard en daarmee uitgesloten van de aanbestedingsprocedure.

Indien wordt ingeschreven in combinatie, dient gezamenlijk te worden voldaan aan de gestelde geschiktheidseis.

4.5.4. Bewijsmiddelen

De aanbestedende dienst vertrouwt erop dat de inschrijver het UEA volledig en naar waarheid invult. De aanbestedende dienst behoudt zich niettemin het recht voor om bij de inschrijver aan wie aanbestedende dienst voornemens is te gunnen, bewijsmiddelen op te vragen ter staving van het UEA. De inschrijver dient de opgevraagde bewijsmiddel(en) binnen 10 dagen na het daartoe gedane verzoek te overleggen aan de aanbestedende dienst.

In voorkomende gevallen dat één of meerdere van de beschreven bewijsstukken niet, niet tijdig of niet volledig kan worden overlegd, zal de inschrijving ongeldig worden verklaard en daarmee worden uitgesloten van de aanbestedingsprocedure.

Indien na de definitieve gunning zou blijken dat de inschrijver een inhoudelijk onjuiste verklaring zou hebben afgegeven en/of onjuiste of misleidende bewijsmiddelen zou hebben afgegeven, is de inschrijver aan de aanbestedende dienst onmiddellijk een direct opeisbare boete verschuldigd van € 20.000,-. Daarnaast geldt dat de aanbestedende dienst alsdan de definitieve gunning voor de betreffende inschrijver zal intrekken en de inschrijving van de desbetreffende inschrijver alsnog terzijde zal leggen.

4.6. Eisen aan de inschrijving

4.6.1. Procedurele voorwaarden en compleetheid

De inschrijving wordt allereerst getoetst op de procedurele voorwaarden en compleetheid. Indien niet wordt voldaan aan één of meer van de onderstaande voorwaarden en/of de inschrijving niet compleet is, wordt de inschrijving terzijde gelegd en wordt de inschrijver uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

De inschrijving dient aan alle onderstaande procedurele voorwaarden te voldoen:

- De inschrijving dient tijdig via de digitale kluis in TenderNed te worden geüpload en ingediend;
- De inschrijving dient te voldoen aan alle eisen in het beschrijvend document;
- De inschrijving dient op de gehele opdracht betrekking te hebben, zoals staat omschreven in het beschrijvend document inclusief alle bijlagen;
- Aan de inschrijving zijn geen voorwaarden verbonden;
- De inschrijving dient in de Nederlandse taal te zijn opgesteld.

De inschrijving dient alle onderstaande documenten te bevatten (compleetheid):

- Compleet ingevuld en rechtsgeldig ondertekend inschrijvingsbiljet; (bijlage 1);*
- Ingevuld en rechtsgeldig ondertekende Eigen verklaring sanctiepakket Rusland (bijlage 2);
- Ingevuld en rechtsgeldig ondertekend UEA (bijlage 3);*
- Kopie uittreksel Kamer van Koophandel en indien van toepassing een expliciete rechtsgeldig ondertekende verklaring van beslissingsbevoegdheid.
- Technische beschrijvingen in Nederlandse taal van het door u aangeboden voertuig, opbouwunit en hydraulische kraan.

* Een handtekening op het inschrijvingsbiljet geldt ook als een ondertekening van het UEA.

Alle gevraagde documenten dienen naar waarheid opgesteld en ingevuld te zijn. De rechtsgeldige ondertekening dient te herleiden te zijn uit een kopie van het uittreksel uit het beroepen- of handelsregister.

Indien een andere persoon dan de personen die volgens het uittreksel tekenbevoegd zijn, handelt namens de organisatie van de inschrijver, dan dient dit te worden vermeld in onderdeel IIB van het UEA én dient hiervan een expliciete rechtsgeldig ondertekende verklaring van beslissingsbevoegdheid (in de vorm van bijvoorbeeld een mandatering, een volmacht of een procuratiebesluit) te worden opgenomen bij de inschrijving.

Het is niet toegestaan om de in te vullen bijlagen inhoudelijk te wijzigen. Bij de bijlagen die benodigd zijn voor de inschrijving mogen enkel de 'invulvelden' ingevuld te worden. Indien hier niet aan wordt voldaan wordt de inschrijver uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

4.6.2. Gestanddoeningstermijn

De gestanddoeningstermijn bedraagt tenminste 90 na sluitingsdatum van de inschrijving / digitale kluis. Door in te schrijven conformeert inschrijver zich aan deze gestanddoeningstermijn.

4.7. Beoordeling van de inschrijvingen

4.7.1. Gunningscriterium en subgunningscriteria

Indien een inschrijving voldoet aan de procedurele voorwaarden en compleetheit, voldoet aan de eisen en er geen van de gestelde uitsluitingsgronden van toepassing zijn, vindt beoordeling van de inschrijving plaats op basis van het gunningscriterium de beste prijs-kwaliteitverhouding.

Indien tijdens de kwalitatieve beoordeling van de inschrijving blijkt dat inschrijving niet voldoet aan de gestelde minimumeisen in het beschrijvend document en / of de bijbehorende bijlage(n), wordt de inschrijving alsnog ongeldig verklaard en uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Subgunningscriteria:

De inschrijvingen worden op de volgende onderdelen beoordeeld:

- Prijs;
- Kwaliteitscriterium 1 - Bediening van de opbouw van de spuit- zuiginstallatie
- Kwaliteitscriterium 2 - Ergonomie en rijcomfort aangeboden type voertuig

Voor het bepalen van de beste prijs-kwaliteitverhouding wordt gebruik gemaakt van gunnen op waarde.

De subgunningscriteria worden in onderstaande tabel(len) toegelicht.

Prijs	
Omschrijving	Alle tarieven dienen te worden ingediend in Euro's exclusief BTW. De prijsopgave dient te worden gedaan door het invullen, rechtsgeldig ondertekenen en indienen van het inschrijvingsbiljet, opgenomen in bijlage 1. De opgegeven prijzen dienen all-in tarieven te zijn, hetgeen betekent dat alle eventuele bijkomende kosten in de tarieven dienen te zijn verwerkt, zoals, maar niet uitsluitend, reis- en transportkosten, rapportagekosten, administratiekosten en andere logisch tot de opdracht behorende kosten.
Benodigde informatie in de inschrijving	Dit criterium wordt beoordeeld aan de hand van: - Inschrijvingsbiljet inclusief een open calculatie van de gehele opbouw hoe uw inschrijfsom tot stand is gekomen.

Kwaliteitscriterium 1 - Gebruik en werking spuit-zuiginstallatie	
Omschrijving	Bediening van de aangeboden spuit-zuiginstallatie
Doel	Beoordelen hoe de geoffreerde installatie functioneert en wordt ervaren door de medewerkers van de aanbestedende dienst.
Maatstaf	Werking van de installatie
Benodigde informatie in de inschrijving	Dit criterium wordt beoordeeld aan de hand van een praktijktest op locatie: De praktijktest wordt gedaan door drie medewerkers van de gemeente. Zij vormen tezamen het beoordelingsteam.
Scores	<i>Bij maximale score ontvangt u € 60.000,00 fictieve korting</i>

Kwaliteitscriterium 2 – Ergonomie en rijcomfort	
Omschrijving	Tijdens de demodag wordt de ergonomie en het rijcomfort van het voertuig beoordeeld door het beoordelingsteam. Bij de beoordeling wordt het aangeboden demovoertuig getoetst aan de criteria zoals deze zijn beschreven in de scoringstabel.
Doel	De opdrachtgever vindt het welzijn van haar medewerkers belangrijk. Er wordt daarom veel waarde gehecht aan een goede ergonomische werkplek. Daarnaast draagt een kwalitatief hoogstaand en comfortabele werkplek bij aan het goed werkbeleving.
Maatstaf	Meerwaarde t.o.v. de eisen in hoofdstuk 2
Benodigde informatie in de inschrijving	Dit criterium wordt beoordeeld aan de hand van het demovoertuig dat door de opdrachtnemer ter beoordeling wordt aangeboden op de demodag.
Scores	<i>Bij maximale score ontvangt u € 40.000,00 fictieve korting</i>

4.7.2. Beoordelingsmethodiek

De beoordeling vindt plaats door een beoordelingsteam. Dit team bestaat uit 3 personen, werkzaam bij de aanbestedende dienst binnen openbare ruimte.

Indien één van de leden van het beoordelingsteam door omstandigheden niet aanwezig kan zijn bij de beoordeling, zal deze met gepaste deskundigheid vervangen worden.

De volgende stappen worden doorlopen:

- Individuele beoordeling per subgunningscriterium door de leden van het beoordelingsteam;
- Gezamenlijke beoordeling per subgunningscriterium in consensus;
- De inschrijfsommen worden kenbaar gemaakt aan het beoordelingsteam;
- Berekening van de eindscores.

De eindscore wordt als volgt berekend:

Per kwalitatief subgunningscriterium kan een meerwaarde worden aangeboden. Aan deze meerwaarde wordt een maximale fictieve financiële waarde toegekend. De door het beoordelingsteam gegeven score per subgunningscriterium bepaalt hoeveel van de maximale fictieve waarde als aftrek van de inschrijfsom wordt gehaald. Hierdoor ontstaat de fictieve inschrijfsom.

De inschrijver met de laagste fictieve inschrijfsom is de beoogd winnaar van de aanbesteding. Bij een gelijke fictieve inschrijfsom prevaleert de inschrijving met de kwalitatief hogere inschrijving boven de laagste inschrijfsom. Indien dit ook gelijk is, dan zal door de loting worden bepaald aan welke inschrijver uiteindelijk voorlopig gegund wordt.

In onderstaande tabel wordt de te behalen fictieve korting per subgunningscriterium weergegeven:

Kwaliteitscriterium 1 – Gebruik en werking spuit-zuiginstallatie

Scores	Omschrijving	Percentage van maximale kwaliteitsmeerwaarde
Onvoldoende	De spuit-zuiginstallatie voldoet niet aan de verwachtingen en vertoont meerdere problemen. Er zijn aanzienlijke verbeteringen nodig om aan de basisvereisten te voldoen.	0%
Voldoende	De spuit- zuiginstallatie voldoet aan de minimale vereisten, maar er is ruimte voor verbetering. De prestaties zijn acceptabel, maar niet indrukwekkend.	30%
Goed	De spuit- zuiginstallatie functioneert naar behoren en voldoet aan de meeste verwachtingen. Er zijn enkele kleine verbeterpunten, maar over het algemeen is de prestatie bevredigend.	60%
Uitstekend	De spuit- zuiginstallatie presteert boven verwachting en overtreft de gestelde eisen. Er zijn geen significante problemen en de efficiëntie is hoog.	100%

● **Kwaliteitscriterium 2 – Ergonomie en rijcomfort aangeboden type voertuig**

Scores	Omschrijving	Percentage van maximale kwaliteitsmeerwaarde
Onvoldoende	Het demovoertuig voldoet niet aan de verwachtingen. Enkele essentiële bedieningsinstrumenten zitten binnen handbereik. Het stuurgemak is niet prettig. De stoelen hebben geen mogelijkheden om een goede zitpositie in te stellen.	0%
Voldoende	De meest essentiële bedieningsinstrumenten zitten binnen handbereik. Het stuurgemak is voldoende. De stoelen hebben enkele mogelijkheden om een goede zitpositie in te stellen.	30%
Goed	De meeste bedieningsinstrumenten zitten op een prettige plek, maar niet allemaal binnen handbereik van de chauffeur. Het stuurgemak van het voertuig is goed. De stoelen hebben meerdere mogelijkheden om een goede zitpositie in te stellen.	60%
Uitstekend	Alle bedieningsinstrumenten zitten op een prettige plek en binnen handbereik van de chauffeur. Het voertuig ondervindt een zeer prettig stuurgemak. De stoelen bieden veel zitcomfort en hebben uitgebreide mogelijkheden om een goede zitpositie in te stellen.	100%

Criterium	Omschrijving	Maximaal te behalen fictieve aftrek
K1.	Gebruik en werking spuit-zuiginstallatie	€ 60.0000,00
K2.	Gebruik en werking spuit-zuiginstallatie	€ 40.000,00
	Totaal fictieve aftrek K1+ K2 =	€ 100.000,00

Per kwalitatief subgunningscriterium kan een meerwaarde worden aangeboden. Aan deze meerwaarde wordt een maximale fictieve financiële waarde toegekend. De door het beoordelingsteam gegeven score per subgunningscriterium bepaalt hoeveel van de maximale fictieve waarde als aftrek van de inschrijfsom wordt gehaald. Hierdoor ontstaat de fictieve inschrijfsom.

De uiteindelijke opdracht wordt bij gunning wel verstrekt op basis van de originele inschrijfsom van de winnende inschrijver.

4.8. Gunning van de opdracht

De beslissing aan welke inschrijver de aanbestedende dienst voornemens is de opdracht te gunnen, wordt schriftelijk medegedeeld aan alle inschrijvers.

In de mededeling van de gunningsbeslissing wordt de fictieve inschrijfsom van de winnende inschrijverschrijver met de behaalde score bekendgemaakt.

Vanaf het bekendmaken van de gunningsbeslissing start de opschortende termijn (bezwaartermijn) van 20 dagen waarin de aanbestedende dienst nog niet tot ondertekening van een overeenkomst zal overgaan. Afgewezen en/of uitgesloten inschrijvers kunnen bezwaar maken tegen de gunningsbeslissing en/of de uitsluiting. Zij dienen een civiel kort geding aanhangig te maken voor het verstrijken van deze termijn. Deze termijn is een fatale termijn. Het kort geding dient aanhangig gemaakt te worden bij de rechtbank Zeeland – West-Brabant te Breda. In het belang van een goede en snelle voortgang wordt een ieder die een rechtsmiddel aanwendt dringend verzocht om de aanbestedende dienst tijdig op de hoogte te stellen van het aanwenden van een rechtsmiddel, bij voorkeur door het opsturen van de kopie dagvaarding.

In verband met de mogelijkheid dat tegen de gunningsbeslissing kort geding wordt aangespannen dient de winnende inschrijver de inschrijving in ieder geval gestand te doen tot twee (2) weken na de uitspraak.

Indien gedurende de voornoemde termijn een kort geding wordt aangespannen met betrekking tot de gunningsbeslissing, wordt er in ieder geval niet eerder een overeenkomst gesloten, dan nadat de rechter uitspraak heeft gedaan.

Bijlage 1 - Inschrijvingsbiljet

Aanbesteding: Levering spuit- zuigwagen
Opdrachtgever: Gemeente Loon op Zand
Kenmerk: K010968

De totale all-in kosten zijn als volgt opgebouwd. Voeg een open calculatie bij hoe all-in prijs tot stand is gekomen:

Onderdeel	Toelichting	Prijs (excl. BTW)
A.	Voertuig / chassis. U dient een specificatie mee te sturen bij uw inschrijving	€

Onderdeel	Toelichting	Prijs (excl. BTW)
B.	Spuit-Zuigunit U dient een specificatie mee te sturen bij uw inschrijving	€

Onderdeel	Toelichting	Prijs (excl. BTW)
C.	Hydraulische kraan U dient een specificatie mee te sturen bij uw inschrijving	€

Onderdeel	Toelichting	Totale inschrijfsom (excl. BTW)
D.	Totale inschrijfsom levering voertuig (A) + spuit-zuigunit (B) + hydraulische kraan (C)	€

Optionele onderdelen

De kosten /opgegeven tarieven voor optionele onderdelen zijn als volgt.

Deze opties wegen niet mee voor de beoordeling.

Onderdeel	Toelichting	Prijs (excl. BTW)
Optie 1.	Bij Hydraulische kraan: Electrische / hydraulische powerpack 12v	€
Optie 2. *	Inruilwaarde voor de huidige spuit-zuigwagen BZ-FB-32	€

- Gemeente bepaalt na gunning of gebruik gemaakt wordt van inruil

** Alle bovenstaande tarieven zijn exclusief BTW*

Door middel van het invullen en ondertekenen van dit inschrijvingsbiljet verklaart de inschrijver het onderstaande:

1. *Dat de inschrijving voldoet aan alle voorwaarden zoals die zijn gesteld in het beschrijvend document met kenmerk K010968, bijbehorende bijlagen en de bijbehorende Nota('s) van inlichtingen.*
2. *De opgegeven prijzen dienen all-in tarieven te zijn, hetgeen betekent dat alle eventuele bijkomende kosten in de tarieven dienen te zijn verwerkt, zoals, maar niet uitsluitend, reis- en transportkosten, rapportagekosten, administratiekosten en andere logisch tot de opdracht behorende kosten.*
3. *Dat hij/zij borg staat voor een correcte uitvoering van de opdracht tegen de aangegeven kosten.*
4. *Dat hij/zij deze verklaring en het Uniform Europees Aanbestedingsdocument naar waarheid heeft ingevuld.*

Naam inschrijver:

Plaats:

Datum:

Naam vertegenwoordiger:

Functie:

Handtekening:

Bijlage 2 - Eigen verklaring sanctiepakket Rusland

Hierbij verklaar ik **<naam + functie invullen>** namens **<naam inschrijver>**, naar eer en geweten, dat er geen sprake is van Russische betrokkenheid bij de uitvoering van de overeenkomst met **<naam deelnemer>** daar bekend onder kenmerk **<kenmerk>**, die de drempels van artikel 5 duodecies van EU Verordening (EU) 833/2014 van 31 juli 2014 betreffende de betreffende beperkende maatregelen naar aanleiding van de acties van Rusland die de situatie in Oekraïne destabiliseren, zoals gewijzigd bij Verordening 2022/578 van 8 april 2022 overschrijdt.

Ik verklaar in het bijzonder dat:

a) de opdrachtnemer die ik vertegenwoordig (en de bedrijven die een onderdeel zijn van de combinatie) geen (rechts)personen zijn met een Russische nationaliteit en deze (rechts) personen (natuurlijke personen, bedrijven, entiteiten of organen) niet gevestigd zijn in Rusland;

b) de opdrachtnemer die ik vertegenwoordig (en de bedrijven die een onderdeel zijn van de combinatie) geen rechtspersonen zijn (gevestigd in Rusland of een ander land) die voor meer dan 50% eigendom zijn van een Russische partij zoals hierboven onder a) genoemd;

c) noch ik noch de onderneming die ik vertegenwoordig een (rechts)persoon (gevestigd in Rusland of een ander land) is die handelt in belang van of op aanwijzing van een Russische partij, zoals bedoeld onder a) en b);

d) er geen onderaannemers, leveranciers of ondernemingen deelnemen wier capaciteit wordt ingeroepen door de opdrachtnemer die ik vertegenwoordig én die een aandeel hebben van meer dan 10% van de contractwaarde waarbij een situatie als onder a) t/m c) zich voordoet.

Naam inschrijver:

Plaats:

Datum:

Naam vertegenwoordiger*:

Functie:

Handtekening:

**Deze Eigen Verklaring dient te worden ondertekend door een rechtsgeldig bevoegd vertegenwoordiger van de inschrijver. Deze vertegenwoordigingsbevoegdheid dient te worden aangetoond middels overlegging van een uittreksel uit het handelsregister. Bij sommige ondernemingen is er sprake van een gezamenlijke bevoegdheid van personen om de onderneming te mogen vertegenwoordigen. Als dat voor uw onderneming geldt dienen alle personen die gezamenlijk bevoegd zijn de onderneming te vertegenwoordigen deze verklaring te ondertekenen.*

Bijlage -3 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

- Via TenderNed

Bijlage 4 -Algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten gemeente Loon op Zand

- Separaat toegevoegd

Bijlage 5 – Foto's huidige spuit- zuigwagen

- Separaat toegevoegd