



RWS INFORMATIE -

Integraal Veiligheid Plan (IVP)

Project: Ierst

Datum	31 maart 2024
Status	Definitief 1.0

Coördinator Ontwerpfase	<i>Marco van Wieringen</i>
Coördinator Uitvoeringsfase	<i>n.t.b.</i>

Colofon

Documentinformatie

Uitgegeven door	<i>Ierst</i>
Technisch manager	<i>Jos Wiegers</i>
Telefoon	
Opgesteld door	<i>Casper Mintjes</i>
Versie	<i>1.0</i>
Status	<i>Definitief</i>

Acceptatie

Uitgegeven door:		Paraaf:	Datum:
Opsteller(s)	<i>C.M.W. Mintjes</i>		<i>31-3-2024</i>
Vrijgave	<i>Jos Wiegers</i>		<i>Datum</i>
Technisch manager:			
Vrijgave	<i>Marco van Wieringen</i>		<i>Datum</i>
V&G-Coördinator			
Vaststelling	<i>M van Nugteren</i>		<i>Datum</i>
Project Manager:			

Versiebeheer

Versie	Datum	Reden van uitgifte/wijzigingen
<i>Versie 0.3</i>	<i>21-3-2024</i>	<i>Revisie document</i>
<i>Definitief 1.0</i>	<i>31-3-2024</i>	<i>Definitief document</i>
Versienummer	Datum	Reden van uitgifte

1	Inleiding	5
2	Uitgangspunten en randvoorwaarden	6
2.1	Beleidsverklaring DG	6
2.2	Ambitie en doelen	7
2.3	Gedragsregels voor projectmedewerkers	7
2.4	Relevante veiligheidsdomeinen	7
3	Het project	8
3.1	Reikwijdte en grenzen project	8
3.2	Betrokken partijen	9
3.3	Coördinator Ontwerpfase, V&G-coördinator en Coördinator Uitvoeringsfase	9
3.4	Planning van de werkzaamheden	10
4	Maatregelen	11
4.1	Algemeen	11
4.2	Arbeidsveiligheid	12
4.3	Nautische veiligheid	12
4.4	Veiligheid tegen overstromen (waterveiligheid)	12
4.5	Integrale beveiliging	12
5	Afspraken	13
6	Wijze van toezicht	15
7	Verantwoording van BTO-keuzen	16
8	Voorlichting, instructie en trainingen	18
8.1	Introductie medewerker op locatie	18
8.2	Opleiding ON	18
8.3	Startwerkvergadering (aan begin (deel)project)	19
8.4	Dagstart (dagelijks)	19
8.5	Toolbox	19
8.6	Minimaal verplichte trainingen RWS medewerkers	20
9	PBM	21
	Bijlage A: Definities	22
	Bijlage B: Ontwerp RI&E	24
	Bijlage C: V&G toetskader	25

1

Inleiding

Dit IVP is de invulling van het wettelijk vereiste V&G plan voor arbeidsveiligheid, uitgebreid met de overige specifieke veiligheidsdomeinen voor Rijkswaterstaat. Als Opdrachtgever heeft Rijkswaterstaat de verantwoordelijkheid om tijdens de ontwerpfase dit IVP:

- Op te (laten) stellen en;
- Onderdeel te laten zijn van het contractdossier en;
- Beschikbaar te stellen op de bouwlocatie alvorens de uitvoeringswerkzaamheden van start gaan (= moment dat opdrachtnemers op de bouwlocatie komen”).

Als er fysieke werkzaamheden op de bouwlocatie worden uitgevoerd, is de opdrachtnemer vervolgens verantwoordelijk voor het uitvoeren van dit IVP en het actualiseren ervan zodra de uitvoeringswerkzaamheden daartoe aanleiding geven, bijvoorbeeld bij risicovolle werkzaamheden of als via een ander contract een nieuwe partij op de bouwlocatie werkzaamheden gaat verrichten. In deze gevallen zal de Coördinator Uitvoeringsfase namens de opdrachtnemer, in overleg met de Coördinator Ontwerpfase namens de opdrachtgever, moeten zorgen voor de noodzakelijke afstemming en coördinatie.

Dit IVP is als volgt opgebouwd:

- Hoofdstuk 1: een beschrijving van de RWS veiligheidsambitie alsmede de project specifieke veiligheidsdoelstellingen.
- Hoofdstuk 2: een beschrijving van het tot stand te brengen bouwwerk, een overzicht van de betrokken ondernemingen op de bouwlocatie, de naam van de coördinator Ontwerpfase en van de coördinator Uitvoeringsfase;
- Hoofdstuk 3: de maatregelen die volgen uit de risico-inventarisatie en -evaluatie, bedoeld in bijlage B;
- Hoofdstuk 4: de afspraken met betrekking tot de uitvoering van de maatregelen, bedoeld in hoofdstuk 3;
- Hoofdstuk 5: de wijze waarop toezicht op de maatregelen wordt uitgeoefend;
- Hoofdstuk 6: de bouwkundige, technische en organisatorische keuzen die in verband met de veiligheid en gezondheid van de werknemers en zelfstandigen in de uitvoeringsfase worden gemaakt alsmede de onderzoeken en rapporten die de onderbouwing van deze keuzen ondersteunen;
- Hoofdstuk 7: de wijze waarop voorlichting en instructie aan de werknemers op de bouwplaats wordt gegeven.

Dit IVP is een coördinatie document dat zal worden aangepast indien wijzigingen in de praktijk daar aanleiding toe geven. Zie hiervoor de tabel “versiebeheer” in de colofon. Voorbeeld: in het IVP voor een vijfjarig onderhoudscontract kan bij de voorbereiding nog niet worden voorzien welke partijen in het vijfde jaar ingeschakeld gaan worden. Zodra dat wel bekend is, zal het IVP hierop moeten worden aangepast. Indien volledig ingevuld en correct gebruikt voldoet dit IVP aan de wettelijk vereisten voor een V&G-plan; hierdoor is een separaat V&G-plan niet nodig.

2 Uitgangspunten en randvoorwaarden

2.1 Beleidsverklaring DG

Met deze beleidsverklaring beloven we dat we ons uiterste best gaan doen om onze maatschappelijke taken zo veilig mogelijk uit te voeren over de volle breedte van ons werkgebied.

Het is onze plicht en onze ambitie om ons land te beschermen tegen hoog water. De gebruikers moeten onze wegen en vaarwegen, oppervlaktewateren en objecten veilig kunnen gebruiken. Ook het werken aan de veiligheid van de omwonenden van ons werkgebied is onze zorg. Bovendien zorgen we ervoor dat iedereen die bij Rijkswaterstaat of in onze opdracht werkt, zijn of haar werk veilig kan doen.

We streven naar een proactief veiligheidsniveau op de veiligheidscultuurladder. Dit betekent dat we binnen Rijkswaterstaat continu gericht zijn op het voorkomen van veiligheidsrisico's en incidenten en dat blijven doen.

Dat doen we door actief en effectief samen te werken aan veiligheid en goed af te stemmen. Zowel binnen Rijkswaterstaat als met onze maatschappelijke partners en met behoud van ieders verantwoordelijkheid. Rijkswaterstaat heeft daarin een voorbeeldfunctie en neemt een voortrekkersrol.

Wij werken daaraan volgens een veiligheidsmanagementsysteem dat erop is gericht de veiligheidssituatie van onze objecten en infrastructuur continu te verbeteren. Over de voortgang en de resultaten daarvan leggen we verantwoording af.

Als het gaat om de arbeidsveiligheid streven we naar nul doden en nul ernstig gewonden. Als anderen werken op onze terreinen, zorgen we ervoor dat ook zij voldoen aan de veiligheidseisen en -normen die we aan onze eigen medewerkers stellen.

Wij kennen de belangrijkste veiligheidsrisico's op onze netwerken. We werken continu samen aan het beter beheersen ervan en ontwikkelen het leiderschap, de kennis en het vakmanschap dat daarvoor nodig is.

Bovendien investeren we in een open cultuur die erop gericht is samen continu te verbeteren, te leren en elkaar scherp te houden. Een cultuur waarin we open het gesprek aangaan over risico's, dilemma's, fouten en onveilig gedrag.

Als het nodig is, spelen we veerkrachtig, daadkrachtig en professioneel in op gevaarlijke situaties en incidenten. We communiceren hier eerlijk, open, tijdig en correct over en werken aan goede voorlichting over de veiligheid op en rond onze netwerken.

Tenslotte analyseren we incidenten om daarvan te leren. Opdat we maatregelen kunnen nemen om die incidenten in het vervolg te voorkomen. Daarmee krijgen we een steeds scherper oog voor nieuwe ontwikkelingen die de veiligheid in ons werkgebied bedreigen.

Januari 2021

*Michèle Blom
Directeur-generaal Rijkswaterstaat*

2.2 Ambitie en doelen

Rijkswaterstaat heeft zich gecommitteerd aan een proactieve en integrale aanpak van veiligheidszorg voor:

- Medewerkers en andere betrokkenen;
- Gebruikers van de wegen en de vaarwegen;
- Omwonenden.

Met als streven: nul doden en nul ernstig gewonden.

Deze algemene ambitie is door de opdrachtgever en het projectteam voor dit specifieke project vertaald in de volgende project specifieke doelen:

- veilige uitvoering van werkzaamheden voor werknemers en passanten
- beperking van hinder voor omwonenden
- voorkomen van bodem- en waterverontreiniging
- veilig vaar- en bouwverkeer
- voorkomen onnodige schade aan natuurlijke omgeving

2.3 Gedragsregels voor projectmedewerkers

Voor dit project gelden de volgende gedragsregels:

1. Ik heb een voorbeeldfunctie.
2. Ik neem veiligheid altijd mee in mijn werk.
3. Ik zorg voor een veilige werkomgeving.
4. Ik stop elke klus die niet veilig voelt.
5. Ik meld (bijna)ongevallen altijd via 0800-8002 en bespreek deze.
6. Ik zorg voor de juiste persoonlijke bescherming (PBM's).

2.4 Relevante veiligheidsdomeinen

Voor dit project zijn de volgende aangekruiste veiligheidsdomeinen relevant:

- | | |
|---|--|
| ☒ Arbeidsveiligheid (altijd relevant) | ☐ Elektrische veiligheid |
| ☐ Verkeersveiligheid | ☐ Tunnelveiligheid |
| ☒ Nautische veiligheid | ☒ Constructieve veiligheid |
| ☒ Veiligheid tegen overstromen | ☒ Sociale veiligheid |
| ☐ Externe veiligheid | ☐ Brandveiligheid |
| ☐ Machineveiligheid | ☒ Integrale beveiliging |

De aangekruiste veiligheidsdomeinen worden behandeld in dit IVP.

De definities van bovengenoemde veiligheidsdomeinen kun je terugvinden in Bijlage A.

3 Het project

3.1 Reikwijdte en grenzen project

3.1.1 Omschrijving van het project/bouwwerk

Het hoofddoel van de maatregel betreft mitigatie peilbeheer, door tegennatuurlijk peilbeheer zijn er weinig landwaterovergangen die nodig zijn voor het goed ecologisch functioneren van het systeem. Door de aanleg van een ondiepwaterzone door middel van verondieping met het ter plaatse aanwezige bodemmateriaal en bestendiging door de aanleg van rijshouten dammen verwachten we een verbetering van de ecologische waterkwaliteit te bereiken.



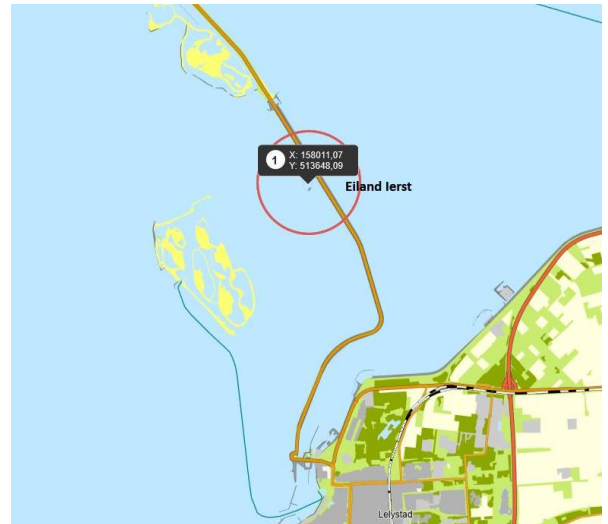
Aanleg en vernieuwing van het IERST door middel van het aanbrengen grond welke gestort wordt in een tijdelijk depot bij IERST van een baggeraannemer (die prestatie-onderhoudscontract heeft met RWS) en rijshouten dammen waardoor er een ondiepe waterzone en paaiplaats ontstaat. Omstandigheden worden zodanig gecreëerd waardoor de volgende waterplanten zich kunnen vestigen of uitbreiden (er wordt niet aangeplant):

- Ondergedoken waterplanten
- Emerse planten

Door aanleg van ondiepte en rijshouten dammen en de ontwikkeling van water en oeverplanten ontstaat habitat en paai en opgroeigebied voor macrofauna en vis.

3.1.2 Locatie van het bouwwerk (fysieke grenzen)

Onderstaande afbeelding geeft de locatie van IERST weer. Het markerwaddeneiland IERST is gelegen in het IJsselmeer, tussen Enkhuizen en Lelystad. Het eiland is opgebouwd met aan de buitenrand een Geotube die gevuld is met Holocene sediment en binnenin gevuld met slib. Het slib zelf is grotendeels uitgestroomd en is nu in de omgeving.



3.2 Betrokken partijen

Deze paragraaf bevat een overzicht van alle betrokken partijen, die belang hebben bij dit IVP.

3.2.1 Opdrachtgever

Organisatie	Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat Rijkswaterstaat Dienst PPO Midden-Nederland
Naam	Naam
Bezoekadres	Griffioenlaan 2
Postcode en Plaats	3526 LA Utrecht
Telefoonnummer	Telefoonnummer
Emailadres	Emailadres

3.2.2 Opdrachtnemer(s)

Organisatie	Klik hier als u tekst wilt invoeren.
Naam	Naam
Bezoekadres	Adres
Postcode en Plaats	Postcode, Plaats
Telefoonnummer	Telefoonnummer
Emailadres	Emailadres

3.2.3 Overige partijen

Organisatie	Klik hier als u tekst wilt invoeren.
Naam	
Bezoekadres	
Postcode en Plaats	
Telefoonnummer	
Emailadres	

3.3 Coördinator Ontwerpfase, V&G-coördinator en Coördinator Uitvoeringsfase

3.3.1 Coördinator Ontwerpfase, namens de opdrachtgever

N.B. De wettelijke Ontwerpfase loopt totdat de schop de grond in gaat en eindigt dus niet na Contractgunning. In voorkomende gevallen kunnen Ontwerpfase en Uitvoeringsfase parallel lopen.

Coördinator Ontwerpfase

Organisatie	Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat Rijkswaterstaat Dienst PPO Midden-Nederland
Naam	Marco van Wieringen
Bezoekadres	Griffioenlaan 2
Postcode en Plaats	3526 LA Utrecht
Telefoonnummer	06-4635 2619
Emailadres	marco.van.wieringen@rws.nl

3.3.2 V&G-Coördinator Opdrachtgever

V&G-Coördinator Opdrachtgever

Organisatie	Naam
Naam	Naam
Bezoekadres	Adres
Postcode en Plaats	Postcode, Plaats
Telefoonnummer	Telefoonnummer
Emailadres	Emailadres

3.3.3 *Coördinator Uitvoeringsfase, namens de Opdrachtnemer*

N.B. de wettelijke Uitvoeringsfase begint als “de schop in de grond gaat”.

Coördinator Uitvoeringsfase

Organisatie	<i>Naam</i>
Naam	<i>Naam</i>
Bezoekadres	<i>Adres</i>
Postcode en Plaats	<i>Postcode, Plaats</i>
Telefoonnummer	<i>Telefoonnummer</i>
Emailadres	<i>Emailadres</i>

3.3.4 *Verdeling van overige taken en verantwoordelijkheden*

3.4 **Planning van de werkzaamheden**

Beoogde datum aanvang werkzaamheden op	<i>1-11-2024</i>
bouwlocatie/in areaal	
Beoogde datum einde werkzaamheden	<i>31-12-2025</i>
Beoogde uitvoeringsduur	<i>Uitvoeringsduur (optioneel)</i>
Beoogde meerjarige onderhoudsperiode	<i>Uitvoeringsduur (optioneel)</i>

4

Maatregelen

In dit hoofdstuk worden de maatregelen beschreven waarmee de geïdentificeerde risico's (bijlage B) worden gemitigeerd (gereduceerd). Hoewel het hele IVP een dynamisch document is, en geactualiseerd wordt zodra de werkzaamheden daartoe aanleiding geven, geldt dit zeker voor dit hoofdstuk.

De geïdentificeerde maatregelen worden voor een groot deel verwerkt als contracteis. Een belangrijke maatregel is het opstellen en laten accorderen van een Omgevingsplan. Alle risico's m.b.t. sociale veiligheid, nautische- en verkeersveiligheid kunnen hierin worden afgedekt. Risico's m.b.t. arbeidsveiligheid en integrale beveiliging dienen te worden afgedekt in contracteisen of in de vorm van beheermaatregelen van de ON. Een en andere is aangegeven in de Ontwerp RI&E Veiligheid, bijlage B.

4.1

Algemeen

V&G beoordelingskader

Ten behoeve van de beoordeling door Opdrachtgever, op de aangeboden veiligheidsdocumentatie (zie annex III van de VSP), wordt gebruik gemaakt van het V&G beoordelingskader. Het beoordelingskader is als bijlage C in dit document opgenomen, zodat Opdrachtnemer kennis kan nemen van de beoordelingscriteria die door Opdrachtgever worden toegepast. Omdat het hier gaat om een bewerkbaar document (excel-werkmap) is het document "20220801 RWS Beoordelingskader VG plan definitief V01" toegevoegd zodat ook Opdrachtnemer dit document optimaal kan benutten. Indien er gedurende de looptijd van het project een wijziging van versie zal plaatsvinden, wordt deze met Opdrachtnemer gedeeld.

Melden incidenten en (bijna)ongevallen

Het projectteam vindt het belangrijk om inzicht te hebben in incidenten en ongevallen. Er wordt verwacht dat er in samenspraak met de Opdrachtnemer een gedegen systeem wordt opgezet waarmee afdoende informatie overdracht en -vastlegging wordt gegenereerd voor een juiste beeldvorming. Vooral de aanleiding, oorzaak en gevolg hebben de interesse omdat hiermee inzicht gekregen kan worden in afwijkingen en waar mogelijk bijsturing kan/moet plaatsvinden.

Het is belangrijk om binnen het projectteam en de Opdrachtnemer(s) een gezonde cultuur te creëren waarbij veiligheid een normale gedachtegang is geworden en waar naar gehandeld wordt. Om hierover inzicht te verkrijgen wordt van de Opdrachtnemer verwacht inzicht te geven in het aantal ongevallen welke hebben geleid tot verzuim en het aantal gewerkte uren ten behoeve van de overeenkomst. Vanuit de Opdrachtgever zal er binnen 4 weken na gunning een overdracht van actuele veiligheidsinformatie plaatsvinden. Daarnaast zal ook een specifieke PSU Veiligheid worden gehouden om elkaars inzichten te delen en afstemming te krijgen over de invulling van het veiligheidskader in dit project. Tevens zal na gunning een gezamenlijke VeiligheidsCultuur Meting (VCM) worden gehouden om inzicht te krijgen in de veiligheidscultuur van zowel Opdrachtgever (en haar ketenpartners) als die van de Opdrachtnemer(s).

Objectinformatie

Het is voor de Opdrachtnemer van belang om bij de voorbereiding van werkzaamheden zowel de RWS huisregels als de object RI&E (zoals deze is toegevoegd aan het integraal Veiligheidsdossier) te betrekken.

Huisregels betreding objecten RWS binnen Midden Nederland

In gezamenlijkheid met objectbeheerder, projectteam en opdrachtnemer(s) dienen duidelijke afspraken gemaakt te worden voor aanvang van de werkzaamheden.

4.2 Arbeidsveiligheid

Rijkswaterstaat draagt in dit contract ontwerpwerkzaamheden als onderdeel van voorbereidingswerkzaamheden op aan de Opdrachtnemer(s). De Opdrachtnemer(s) zijn hierdoor in de zin van het Arbobesluit artikel 1.1, lid 2 onderdeel e, gedefinieerd als een ontwerpende partij.

Rijkswaterstaat heeft ten behoeve van de contractvoorbereidingsfase een Coördinator Ontwerpfase aangesteld, zie paragraaf 2.3.1 "Coördinator Ontwerpfase, namens de opdrachtgever". De Opdrachtnemer stelt een Coördinator voor de Ontwerpfase aan, die taken en verantwoordelijkheden van de Coördinator Ontwerpfase van Rijkswaterstaat overneemt en de juiste bevoegdheden heeft *om deze taak te kunnen uitvoeren*. Hiertoe vindt een overdrachtsbespreking plaats tussen beide coördinatoren. Tijdens de overdrachtsbespreking draagt de Coördinator Ontwerpfase vanuit Rijkswaterstaat de volgende documenten over aan de Coördinator voor de Ontwerpfase Opdrachtnemer:

- De ontwerp RI&E gebaseerd op de contractvoorbereidingsfase en zoals opgenomen in bijlage B van dit document;
- Het Integraal Veiligheidsdossier van dit project conform het format dat is opgenomen in IVD Nvo Ierst.

4.3 Nautische veiligheid

Ten aanzien van de veiligheid voor de vaarweg gebruiker wordt er door middel van contacteisen voor het omgevingsplan duidelijk gemaakt aan welke eisen de onderaannemer moet voldoen. Zo wordt er verwacht dat wordt aangehouden aan de desbetreffende vaarroutes, rustig wordt gemanoeuvreerd en dat ruimte wordt bewaard van aangemeerde vaartuigen indien dit van toepassing is. Tevens dient er rekening gehouden te worden met mogelijk recreatie gebruik zoals zeilschepen en kite surfers.

4.4 Veiligheid tegen overstromen (waterveiligheid)

Er dient rekening gehouden te worden met uitstromen van het opnieuw toegebrachte bodemmateriaal en mogelijk schade aan de omgeving en risico van de werknemers op de locatie.

4.5 Integrale beveiliging

Security (beveiliging) is het geheel van maatregelen om een te beveiligen doel te beschermen tegen schadelijke invloeden. Die invloeden kunnen van buitenaf komen, zoals inbraak en criminaliteit, maar ook van binnenuit, bijvoorbeeld fraude en verduistering. Beveiliging is een manier om risico's te verminderen en beheersbaar te maken en de veiligheid te verhogen.

5

Afspraken

Organisatie rond incidentregistratie en –afhandeling

Ongevallen en incident registratie en analyse is een manier om inzicht te krijgen in ontbrekende delen van de veiligheidsaanpak, zowel in de eigen organisatie als bij de opdrachtnemer. Goede registratie en analyse zorgt voor effectieve maatregelen. Het draagt bovendien sterk bij aan het inzicht en daarmee aan het algemene veiligheidsbewustzijn. Een goede opvolging vanuit de opdrachtgever op de door de opdrachtnemer gemelde en geregistreerde (bijna)ongevallen toont daarnaast ook de betrokkenheid van de opdrachtgever met veiligheid aan. De ambitie van het project verplicht het project om te sturen op een zo veilig mogelijke uitvoering van de werkzaamheden.

Alle veiligheidsincidenten op het werk moeten direct door het eigen personeel en opdrachtnemer worden gemeld ter registratie. Tenminste de volgende classificatie van incidenten/ongevallen wordt hiervoor gehanteerd.

1. gevaarlijke handelingen/ -situaties
2. incidenten
3. (bijna)ongevallen (ernstige/dodelijke, met verzuim, zonder verzuim)

Naast de registratie zal de opdrachtnemer zo spoedig mogelijk een telefonische melding maken van ernstige (bijna) ongevallen en ernstige calamiteiten aan opdrachtgever. Naast deze directe melding dient de opdrachtnemer een schriftelijke verantwoording over alle geclassificeerde incidenten/ongevallen op te stellen.

De communicatie over incidenten, (bijna) ongevallen en ernstige calamiteiten verloopt in eerste instantie via het overleg 'voortgangsrapportage bespreking'. Opdrachtgever verwacht dat uiterlijk twee dagen voordat het overleg plaatsvindt door de opdrachtnemer een overzicht aan opdrachtgever is gezonden waarin de incidenten over een afgesproken periode staan vermeld. Tevens is het van belang dat opdrachtnemer in het overzicht aantoonde voor de verschillende incidenten te hebben gezocht naar een adequate beheers mogelijkheid.

Voor de 'urgente' informatie uitwisseling ten aanzien van incidenten-ongevallen zal in samenspraak tussen opdrachtgever en opdrachtnemer nadere afspraken worden gemaakt om een daadwerkelijke invulling aan deze procedure te geven. Doel is om gezamenlijk tot een efficiënte invulling van een gewenste procedure te komen.

Bij ongevallen wordt door Rijkswaterstaat onderzoek gedaan naar de oorzaken die hebben geleid tot een ongeval. Het kan hierbij gaan om de zogenaamde Simpele Incidentenanalyse Methode (SIM) voor eenvoudige ongevallen en de Tripod- Beta methode voor de meer complexere of ernstige ongevallen. Met beide methodes wordt gekeken naar het niet functioneren van barrières die mogelijk hebben geleid tot de oorzaak van het ongeval.

Ongevallen waarvoor een (uitgebreid) onderzoek noodzakelijk wordt geacht, worden door de technisch manager gemeld bij de adviseur veiligheidsmanagement om gezamenlijk vast te stellen of het ongevalsonderzoek daadwerkelijk in aanmerking komt om volgens een genoemde methode uit te voeren.

Tevens wordt er, om landelijk inzicht te krijgen in ongevallen, verwacht dat er een registratie plaatsvindt volgens de standaard (MIR) procedure voor incidentregistratie en –afhandeling. Dit kan door een directe invoer in het MIR-systeem of wanneer door ON aangeleverde periodieke informatie aan OG wordt aangeboden. Deze informatie opgenomen in het format wordt doorgezet naar het loket incidentmeldingen.

4.2 Calamiteitenplan

Ten behoeve van de uitvoering van de werkzaamheden dient het interne proces van calamiteitenmanagement te worden beschreven.

Afhankelijk van de bereikbaarheid van de werkzaamheden die uitgevoerd worden kan het raadzaam zijn om maatregelen te nemen om een goede bereikbaarheid voor de hulpdiensten (bereikbaarheidsplan) te garanderen. Denk tevens goed na over te verwachte activiteiten, bijvoorbeeld het werken in besloten ruimten zoals kelders en beschrijf deze. Afhankelijk van scenario's kan het namelijk noodzakelijk zijn om naast een algemeen calamiteitenplan 'aanvullende' documentatie op te stellen om tot een juiste informatieoverdracht te kunnen komen. Tevens is het van belang om duidelijk de coördinatie en communicatie rond calamiteitenmanagement te beschrijven en inzicht te geven in de uitwerking van het "oefenprogramma".

4.3 Escalatie

Escalatie van veiligheidsissues verloopt altijd in de lijn van:

Technisch Manager (TM) -> Projectmanager (PM) -> Portfoliomanager.

Ook is het mogelijk dat tijdens de uitvoering, onvoorziene omstandigheden aanleiding zijn voor de V&G-coördinator in projecten RWS tot escalatie. Deze V&G-coördinator heeft naast de project escalatielijn ook eigen escalatie mogelijkheden direct naar de Portfoliomanager of via het afdelingshoofd van de afdeling veiligheid.

6 Wijze van toezicht

Middels waarnemingen, Safety Walk's, cultuurmetingen en systeem-, proces- en product-toetsen zal risico gestuurd toezicht worden gehouden op de uitvoering.

SCB

Veiligheid wordt door middel van diverse toetsen in het kader van SCB gemonitord.

Veiligheidsrondes

Periodiek zullen tijdens de werkzaamheden veiligheidsrondes worden uitgevoerd. De strategie en frequentie zullen nader worden bepaald in overleg met het IPM-team. De veiligheidsrondes worden in principe gezamenlijk met de opdrachtnemer / hoofduitvoerder uitgevoerd. Van de veiligheidsrondes worden conform een vastgesteld format de constatering(en) visueel vastgelegd, waarbij met een korte opmerking de kern van het issue wordt toegelicht. Afhankelijk van de aard van de constatering wordt verwacht dat direct aan een adequate verbetering wordt gewerkt.

Waarnemingen

Tijdens de gehele uitvoeringsperiode zullen waarnemingen plaatsvinden die op risico gestuurde basis worden uitgevoerd en daarmee onderdeel uitmaken van het SCB-proces.

Van de waarnemingen worden conform een vastgesteld format de waarnemingen visueel vastgelegd, waarbij met een korte opmerking de kern van het issue wordt toegelicht. Deze waarnemingen worden intern vastgelegd en geaccordeerd, waarna deze met de Opdrachtnemer worden gedeeld. Van de Opdrachtnemer wordt specifiek gevraagd om waarnemingen te verklaren dan wel nader toe te lichten.

Safety Walks

Tijdens de werkzaamheden kan het voorkomen dat er een Safety Walk in gezamenlijkheid met de opdrachtnemer georganiseerd wordt. Hierbij is het van belang dat op management niveau veiligheidsissues worden getoond en besproken. Op deze manier kunnen veiligheidsissues of dilemma's inzichtelijk worden gemaakt en kunnen er (mogelijk) passende vervolgacties genomen worden.

Overleggen

Naast de reguliere overleggen zal er ook periodiek een informeel veiligheidsoverleg met de opdrachtnemer plaatsvinden. Dit overleg is er vooral voor bedoeld om met elkaar veiligheidsissues te delen en - zonder daarbij direct in contractuele verplichtingen te vervallen - eventueel tot een pragmatisch advies/oplossingen/uitwerkingen te komen.

7 Verantwoording van BTO-keuzen

Tijdens de voorbereiding van projecten maakt Rijkswaterstaat allerlei keuzes die mogelijk invloed kunnen hebben op de veiligheid tijdens de uitvoeringsfase. Als zodanig heeft Rijkswaterstaat direct invloed op de randvoorwaarden voor veilig werken. Denk aan de beschikbare ruimte om te werken, tijdsdruk, hoeveelheid aannemers die tegelijkertijd aan het werk is op één locatie. De Arbowet noemt dit bouwkundige, technische en organisatorische keuzes (BTO-keuzes). Bovendien verlangt de Arbowet dat wij als opdrachtgever kunnen verantwoorden waarom we bepaalde keuzes maken, zeker als veiliger alternatieven voorhanden zijn. Een weg dichtgooien is bijvoorbeeld veiliger dan gedeeltelijk open houden.

Project : Natuurvriendelijke oever IERST (onderdeel van KNIERST)
 Type project : Natuurvriendelijke oever
 Projectfase : Ontwerpfase

Het gaat om BTO-keuzes met gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van werknemers en zelfstandigen in de uitvoerings- en gebruiksfase. Rijkswaterstaat maakt voor de uitvoering van werkzaamheden gebruik van Opdrachtnemers. Hoewel deze Opdrachtnemers op veel gebieden bewust vrij worden gelaten om hun eigen werkwijze te bepalen, worden vanuit Rijkswaterstaat toch ook een eisen en randvoorwaarden meegegeven. Het is niet ondenkbaar dat sommige van deze eisen een veilige uitvoering door de Opdrachtnemer onder druk zetten. Wanneer dit het geval is, spreek je over bouwkundige, technische en organisatorische keuzes (BTO-keuzes). Het Arbobesluit verplicht Opdrachtgevers om een dergelijke keuze inzichtelijk te maken en te verantwoorden.

Naast keuzes die al in de voorbereiding van de projectformulering zijn gemaakt worden er situaties gesignaleerd waarvoor een nadere afweging noodzakelijk is. Keuzes die in de voorbereiding gemaakt worden komen via het KES-proces in beeld en worden na afweging al dan niet opgenomen in contracteisen. Een van de afwegingen is of er afdoende normen en richtlijnen bestaan die een veilige werksituatie mogelijk maken. Indien normen en richtlijnen niet toereikend zijn om werkzaamheden veilig in uitvoering te nemen, zal er een nadere BTO-keuze gemaakt moeten worden.

In onderstaande tabellen zijn een aantal BTO-keuzes vastgelegd voor Ierst. In de huidige situatie is het uitvoeren van werkzaamheden mogelijk met de ter beschikking staande middelen. Vanuit het project Ierst onderstaande situaties gesignaleerd waarover in samenspraak met de beheerder een nadere invulling aan de uitvoering van de werkzaamheden kan worden gegeven. De bedoeling van deze BTO-keuzes is dat de werkzaamheden voor de Opdrachtnemer in een nog veiligere werkomgeving zal worden uitgevoerd.

Deze nadere uitwerking van de BTO-keuzes worden tenminste direct na gunning bij de veiligheidsdocumentoverdracht aan opdrachtnemer bekend gemaakt.

BTO keuzes IERST

Projectfase	Bron	Stap 1: situatie omschrijving	Stap 2: Dilemma	Stap 3: Keuze	In IVP	Stap 4: Motivering
De projectfase waarin de BTO-keuze gemaakt is.	De herkomst van de BTO-keuze.	Omschrijf de situatie waarover een keuze gemaakt moet worden.	Omschrijf de keuze mogelijkheden.	Omschrijf welke keuze is gemaakt.		Omschrijf de afweging die tot de betreffende keuze hebben geleid.
Veiligheidsoverleg	Opdrachtformulering	Rond welke periode de werkzaamheden dienen te worden uitgevoerd	Optie 1: Werkzaamheden uitvoeren buiten het stormseizoen en mogelijk het broedseizoen verstoren Optie 2: Werkzaamheden uitvoeren in het stormseizoen en minimale verstoring van beschermde soorten.	<i>Werkzaamheden moeten waarschijnlijk in stormseizoen worden uitgevoerd ivm minimale verstoring beschermde soorten</i>		Om beschermde soorten niet te verstoren gedurende het broedseizoen moet er worden gewerkt tijdens het stormseizoen, echter kan rekening worden gehouden met het weer
Veiligheidsoverleg	Opdrachtformulering	Hoe het materiaal te transporten over de effluentleiding	Optie 1: Werkzaamheden uitvoeren waarbij het eiland onbeschut is Optie 2: Werkzaamheden niet uitvoeren	<i>De ligging van het eiland is onbeschut in het Markermeer</i>		Werkzaamheden dienen plaats te vinden en door het stormseizoen zijn er risico verhogende factoren met betrekking tot feit dat er geen beschutting is tegen windstoten om de werklocatie heen.
Veiligheidsoverleg	Opdrachtformulering	Aanleg en vernieuwing van het IERST	Optie 1: Nieuw bodemmateriaal aanbrengen voor Ierst Optie 2: Hergebruik uitgestroomd bodemmateriaal	<i>De ON krijgt grond gestort in een tijdelijk depot bij IERST.</i>		De ON krijgt grond gestort in een tijdelijk depot bij IERST van een baggeraannemer (die prestatie-onderhoudscontract heeft met RWS).
Veiligheidsoverleg	Opdrachtformulering	Klein werkvenster	Optie 1: Werken onder een ruimer werkvenster, tijdens o.a. het broedseizoen Optie 2: Werken onder een kleiner werkvenster, buiten o.a. het broedseizoen	<i>Werken onder een kleiner werkvenster, buiten o.a. het broedseizoen om</i>	werkvenster te werken	Om het broedseizoen niet te verstoren, is er besloten om met een kleiner werkvenster, buiten o.a. het broedseizoen.

8 Voorlichting, instructie en trainingen

8.1 Introductie medewerker op locatie

Iedere RWS medewerker en/of opdrachtnemers die werkzaamheden gaan verrichten op een bouw of onderhoudslocatie dient een algemene VGM-introductie te volgen. In deze introductie dient tenminste aandacht te worden geschonken aan de RWS-voorschriften Veiligheid op de bouwplaats.

Bezoeker en leverancier krijgen specifieke VGM-instructies van de contactpersoon van RWS of contactpersoon opdrachtnemer.

8.2 Opleiding ON

Het is aan de ON om een specifieke Werk-instructie op te stellen en voorlichting te geven aan de eigen werknemers, onderaannemers, personeel van de OG en bezoekers van de bouwplaats, waarin de risico's en de beheersmaatregelen worden toegelicht. Hiermee dient hij invulling te geven aan Afdeling 5. Bouwproces, Artikel 2.28. Veiligheids- en gezondheidsplan, lid g. De ON dient hierbij mee ook invulling te geven aan en te zorgen voor het naleven van artikel 8, Arbeidsomstandighedenwet. Afhankelijk van de voortgang in het bouwproces, worden in het Veiligheids- en Gezondheidsplan van de ON ten minste vermeld en opgenomen conform lid g, de wijze waarop voorlichting en instructie aan de werknemers op de bouwplaats wordt gegeven.

Minimale eisen gesteld aan een goede voorlichting:

- De voorlichting en instructie afstemmen op de kennis, kunde en taal van de werknemer;
- De voorlichting en instructie in woord en schrift ter beschikking te stellen in een voor de werknemer begrijpelijke taal;
- De voorlichting en instructie afstemmen op de resultaten en beheersmaatregelen zoals beschreven in de RI&E;
- Aantoonbaar te maken dat de voorlichting en instructie heeft plaats gevonden;
- De voorlichting en instructie aanpassen als gewijzigde omstandigheden hiertoe aanleiding geven;
- Werknemers jonger dan 18 jaar daarbij extra aandacht geven;
- Werknemers wijzen op een gebruiksaanwijzing van arbeids- of persoonlijke beschermingsmiddelen en toezien op het juiste gebruik ervan;
- Werknemers wijzen op het gevaar van machines in de directe omgeving, ook als ze van deze machines niet rechtstreeks gebruikmaken.

8.2.1 Inhoud van de voorlichting

De medewerkers dienen ten minste voorlichting te ontvangen over:

- De wettelijke verplichtingen en het Waterschap Limburg beleid veiligheid;
- Toegang tot projectlocaties;
- De verkeersregels op de projectlocaties;
- De gedragsregels;
- De regels voor een veilige werkomgeving;
- Het gebruik van persoonlijke beschermingsmiddelen;
- Het aanspreken op onveilig gedrag;
- Het stilleggen van werkzaamheden;
- Hoe te handelen bij een ongeval;
- Het melden van incidenten.

8.2.2*Project specifieke instructie opdrachtnemer*

Naast de algemene introductie dient de Opdrachtnemer (V&G coördinator uitvoering) voorlichting & instructie te geven over de project specifieke aandachtspunten aan (nieuwe) medewerkers vóór aanvang van het werk.

- presentatie van het specifieke bouwproject;
- instructie voor het betreden van deze bouw- en onderhoudslocatie
- het veiligheidsprogramma van het project;
- Overleg en instructie m.b.t. V&G onderwerpen
- noodprocedures voor brand, evacuatie en EHBO;
- melden, registratie en onderzoek van incidenten melden;
- veilige werkmethoden en gebieden;
- de procedure voor werkvergunningen;
- dagstart;
- brandpreventie en -beveiliging;
- toezicht en handhaving

8.3 Startwerkvergadering (aan begin (deel)project)

Een startwerkvergadering voorafgaand aan de werkzaamheden is bedoeld om informatie over veilig werken (inclusief de inhoud van de werkplannen) aan de medewerkers te communiceren. Alle medewerkers die de betreffende werkzaamheden gaan uitvoeren, moeten ondertekenen dat ze zijn geïnformeerd over het beleid m.b.t. veilig werken en dat ze begrijpen wat hun taak inhoudt en welke risico's en veiligheidsmaatregelen er zijn. Tevens verklaren zij hiermee dat ze zich houden aan de afspraken. Van de startwerkvergadering vindt registratie plaats onder vermelding van datum, onderwerpen, besluiten en aanwezigen.

8.4 Dagstart (dagelijks)

Vóór het begin van het werk bij elke shift moet de uitvoerder de medewerkers informeren over het werk dat die dag moet worden uitgevoerd en over eventuele veranderingen. De dagelijkse startwerkvergadering is een interactieve briefing tussen een leidinggevende en de medewerkers op de bouw- en onderhoudsplaats, waarbij minimaal de volgende zaken worden besproken:

- herhaling van de briefing voorafgaand aan de taak (paragraaf § 3.6.1) en bespreking van eventuele problemen die tijdens de voorafgaande shift zijn vastgesteld;
- actuele risico's op de bouw- en onderhoudsplaats
- zijn de juiste beheersmaatregelen getroffen
- zijn het juiste goedgekeurde en veilige gereedschap en de juiste goedgekeurde en veilige uitrusting en apparatuur beschikbaar?
- zijn uw collega's veilig?
- eventuele belangrijke informatie uit de dagelijkse coördinatievergaderingen;
- Last Minute Risicoanalyse (LMRA) voor de geplande werkzaamheden in teamverband en/of individueel.

Van de dagstart vindt registratie plaats onder vermelding van datum, onderwerpen, besluiten en aanwezigen. Als tijdens een dagstart en/of LMRA veranderingen worden vastgesteld aan de gebruikte werkmethoden, moeten de betrokken medewerkers de verantwoordelijke leidinggevende daarvan op de hoogte brengen.

De werkzaamheden mogen niet worden uitgevoerd voordat de TRA is aangepast en beoordeeld.

8.5 Toolbox

Naast de bovenstaande briefings krijgen alle medewerkers minimaal maandelijks een 'toolbox' van hun leidinggevende.

Het doel van een toolbox is het periodiek voorlichting & instructie geven en het verhogen van het veiligheidsbewustzijn over (project-)specifieke VGM-onderwerpen of -problemen. De V&G coördinator uitvoering van het project of VGM verantwoordelijke van de Opdrachtnemer bepalen het onderwerp van de maandelijkse Toolboxmeeting. Zo nodig kan de frequentie van de Toolbox worden verhoogd op basis van actuele aanleidingen.

Van de uitvoering van de Toolbox-meeting vindt registratie plaats onder vastlegging van datum, onderwerp en aanwezigen.

8.6 Minimaal verplichte trainingen RWS medewerkers

Alle projectmedewerkers van Rijkswaterstaat hebben de e-learning Integrale Veiligheid gevolgd op het Leerportaal van I&W.

Alle projectmedewerkers van Rijkswaterstaat die regelmatig op de bouwplaats komen zijn VCA-VOL gecertificeerd.

Alle projectmedewerkers van Rijkswaterstaat die op een bouwplaats komen van een aannemer, die aangesloten is bij de Governance Code Veiligheid in de Bouw, beschikken over een geldige GPI.

Alle projectmedewerkers van Rijkswaterstaat hanteren de Veiligheidshuisregels Rijkswaterstaat.

9 PBM

Persoonlijke beschermingsmiddelen zijn bedoeld om blootstelling aan gevaren te voorkomen of te verminderen. Medewerkers beschikken over middelen die persoonlijk zijn uitgereikt. De medewerker is zich er van bewust dat de beschermingsmiddelen nuttig en noodzakelijk zijn en zal die om deze reden gebruiken.

Projectspecifieke afspraken/draaglicht Persoonlijke Beschermings middelen	Pictogrammen
Op de werkplek is het verplicht minimaal de volgende Persoonlijke Beschermings Middelen te dragen; - Reflecterend vest/jas (conform EN20471); - Veiligheidsschoenen S3.	
In verband met bepaalde werkzaamheden en/of mogelijke gelijktijdige werkzaamheden door andere partijen dient op elke vestiging de onderstaande persoonlijke beschermingsmiddelen ter plaatse te zijn: - Hoofdbescherming; - Adembescherming; - Hoofdlamp (t.b.v. nachtwerk, werken in het donker); - Werkschoenen; - Veiligheidsbril; - Harnasgordel; - Overall (t.b.v. werken met accu's) - Reddingsvest; - Middelen voor persoonlijke hygiëne. <i>Deze lijst is niet uitputtend</i>	

Bijlage A: Definities

Algemene definities	
Veiligheid	Het wegnemen van en/of preventief beheersen van risico's die kunnen leiden tot letsel of economische of milieuschade.
Integrale veiligheid	Alle veiligheidsdomeinen van een systeem in samenhang beschouwd, gedurende de volledige lifecycle van een object of een netwerkschakel.
Risico	Een risico is een onzekere toekomstige gebeurtenis met negatieve consequenties, op het gebied van persoonlijk leed, economische en milieuschade en imagoschade. Onder veiligheidsrisico's worden met name de eerste twee verstaan. Een risico wordt veelal beschreven als product van kans van optreden en gevolg.
Beheersen van Risico's	Indien het risico niet kan worden weggenomen dient het op een voor RWS acceptabel niveau te worden gebracht. Acceptabel is een op basis van de risicomatrix afgewogen risico. Het restrisico moet expliciet afgewogen cf kader VM
Definities veiligheidsdomeinen	
NB Onderstaande veiligheidsdomeinen zijn van toepassing gedurende alle levensfasen van een object (kunstwerk, (vaar)wegvak, machine, installatie, etc.)	
Arbeidsveiligheid	Het wegnemen van en/of het preventief beheersen van risico's bij de uitvoering van werkzaamheden door medewerkers van Rijkswaterstaat en door diegenen die voor RWS werken.
Verkeersveiligheid	Het wegnemen van en/of preventief beheersen van risico's voor verkeersdeelnemers op de weg.
Nautische veiligheid	Het wegnemen van en/of preventief beheersen risico's voor verkeersdeelnemers op de vaarweg en op zee.
Waterveiligheid	Het wegnemen van en/of preventief beheersen van risico's van overstromen, wateroverlast en waterschaarste.
Externe veiligheid	Het wegnemen van en/of preventief beheersen van risico's van incidenten met gevaarlijke stoffen langs transportroutes (weg, water, spoor, buisleiding) of stationaire installatie.
Machineveiligheid	Het wegnemen van en/of preventief beheersen van risico's van machines.
Elektrische veiligheid	Het wegnemen van en/of preventief beheersen van risico's van elektrische installaties.
Tunnelveiligheid	Het wegnemen van en/of preventief beheersen van risico's voor verkeersdeelnemers in tunnels.
Constructieve veiligheid	Het wegnemen van en (proactief) beschermen tegen risico's van bezwijken van een constructie.
Sociale veiligheid	Het wegnemen van en/of preventief beheersen van risico's voor medewerkers van RWS en gebruikers van onze voorzieningen tegen gevaar dat veroorzaakt wordt door of dreigt van de kant van menselijk handelen in de openbare ruimte.
Brandveiligheid	Het wegnemen van en/of preventief beheersen van risico's van brand.
Integrale beveiliging	Het wegnemen van en/of preventief beheersen van risico's van menselijk gedrag (bewust en onbewust, bedoeld en onbedoeld, gewild en ongewild) die de staat, aard en functionaliteit van het areaal van Rijkswaterstaat kunnen aantasten.

Definities binnen Integrale beveiliging	
Fysieke beveiliging	Het wegnemen van en/of preventief beheersen van risico's van fysiek menselijk gedrag (bewust en onbewust, bedoeld en onbedoeld, gewild en ongewild) die de staat, aard en functionaliteit van het areaal van Rijkswaterstaat kunnen aantasten.
Informatiebeveiliging	Het wegnemen van en/of preventief beheersen van risico's van menselijk gedrag in de vorm van indringing in de informatiesystemen (bewust en onbewust, bedoeld en onbedoeld, gewild en ongewild) die de staat, aard en functionaliteit van het areaal van Rijkswaterstaat kunnen aantasten.
Bescherming persoonsgegevens	Het wegnemen van en/of preventief beheersen van risico's van onrechtmatig en/of onrechtvaardig gebruik van persoonsgegevens.

Bijlage B: Ontwerp RI&E

Deze bijlage bevat de concrete risico's verbonden aan werkzaamheden binnen de projectscope, te weten objectspecifieke risico's en samenlooprisico's. Deze vormen de basis voor de maatregelen, afspraken en wijze van toezicht zoals beschreven in dit IVP.

Rijkswaterstaat heeft werkzaamheden verricht in de aanbestedingsfase van het bouwwerk als bedoeld in artikel 2.23, afdeling 5, hoofdstuk 2 van het Arbeidsomstandigheden-besluit. Het betrof werkzaamheden ten behoeve van de Voorbereiding Aanbestedingsfase.

Voor de uitwerking van de risico inventarisatie is gebruik gemaakt van een door RWS opgesteld format voor het opstellen van de Ontwerp RI&E. Bij de uitwerking van het format wordt aan de hand van de gemaakte invulling automatisch de veiligheidsscore vastgesteld. Deze is met de volgende kleurcode weergegeven:

Risicoscore	Risico	Te nemen maatregel
>400	Zeer Hoog	Activiteit niet starten / activiteit stopzetten
200-400	Hoog	Onmiddellijke maatregelen vereist
70-200	Substantieel	Maatregelen vereist
20-70	Mogelijk	Aandacht vereist
<20	Licht	Aanvaardbaar

Deze bijlage bevat op dit moment een overzicht van generieke (rest)risico's ten aanzien van integrale veiligheid voor de ontwerp- en uitvoeringsfase, onder andere voortvloeiende uit de Vraagspecificatie en/of de omgeving van het te realiseren Werk, die redelijkerwijs niet door Rijkswaterstaat konden worden geëlimineerd. De benoemde risico's worden in eerste instantie toegewezen aan de Opdrachtnemer, omdat het voornamelijk gaat om uitvoeringsrisico's die door de Opdrachtnemer ten behoeve van de uitvoering dienen te worden geëlimineerd. Indien bij de overdracht van de risico's door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer gezamenlijk wordt vastgesteld dat risico's slechts onder invloed van Opdrachtgever kunnen worden geëlimineerd, zal de risico-allocatie worden gemuteerd.

Let op: Ook in het project risicodossier zijn veiligheidsrisico's opgenomen. Dit zijn veelal de veiligheidsrisico's met een hoog potentieel risico die extra aandacht behoeven.

Bijlage C: V&G toetskader

Dit is slechts een 'screenshot' ter illustratie, het fysieke document (excel werkmap) beoordelingskader V&G wordt overgedragen tijdens de informatieoverdracht volgens VSP B-IN220

Beoordelingskader / checklist - RWS PPO / GPO

Beoordelen IVP, V&G- of deel- V&G-plan (inclusief TRA/Project-Ri&E)

Versie 0.1 - 1 juni 2022

Project: xx
Zaaknummer: xx
Titel activiteit/VTW: xx
Aanleiding beoordeling: Initieel IVP-U / Geactualiseerd IVP-U / V&G-deelplan
Soort beoordeling: Initieel beoordeling / Herbeoordeling
Beoordeeld document: [documentnaam/nr. en versienr.]
Naam beoordeelaar deel A (Adv. CM): xx
Naam beoordeelaar deel B t/m F (PIV): xx
Naam Coördinator Ontwerpfase OG: xx
Naam V&G coördinator OG: xx
Datum beoordeling: xx
Kenmerk HB: xx

Legenda

P = Positief
N = Negatief (werkzaamheden kunnen niet starten)
A = Aandachtspunt (verbeterkans, staat start werk niet direct in de weg)
NVT = niet van toepassing

Nr. Beoordelvragen

A Input Opdrachtgever

A1 Is de OG aantoonbaar betrokken bij de totstandkoming van de TRA / Project Ri&E? Bijv. door aanlevering van een IVP-O (incl. Ontwerp Ri&E) of actieve deelname van een objectdeskundige aan de risicosessie voor de specifieke werkzaamheden.

B Verificatie en validatie door ON

B1 Is het plan, incl onderliggende plannen van onderaannemers, aantoonbaar door een veiligheidskundige (NVK/HVK) van ON beoordeeld?

B2 Is het plan, incl onderliggende plannen van onderaannemers, aantoonbaar door de verantwoordelijke lijnfunctionaris(sen) van de ON goedgekeurd?

C Algemeen, projectomschrijving en -organisatie

2.28.2 lid a Omschrijving bouwwerk:

C1 Een beschrijving en omvang van de werkzaamheden/activiteiten van het tot stand te brengen bouwwerk.

C2 Uitgangspunten en randvoorwaarden, waaronder de van toepassing zijnde RWS standaarden.

C3 Van toepassing zijnde veiligheidsdomeinen RWS.

C4 omschrijving uit te voeren werkzaamheden, de volgorde en planning van de werkzaamheden (taken en deeltaken)

C5 Te gebruiken middelen, materialen, methoden en in te zetten materieel

C6 Gevaarlijke materialen en stoffen

C7 Afvalmanagement

C8 Organisatie structuur, taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden

C9 Een overzicht van de betrokken ondernemingen op de bouwplaats / werklocatie

C10 De naam van de coördinator voor de ontwerp- en uitvoeringsfase

C11 Overlegstructuur betrokken partijen

C12 Project Veiligheid en Gezondheidsdoelstellingen

C13 Inrichting hulpverlening en noodorganisatie, inclusief afspraken met hulpdiensten

C14 Meldten, registreren en onderzoeken van ongewenste gebeurtenissen

C15 Volledigheid : alle voor de uit te voeren werkzaamheden relevante informatie aanwezig in 1 document

C16 Indien gewerkt wordt met deel V&G plannen is vermeld welke deelplannen opgesteld gaan worden. Deze moeten voor de start, van de in deze plannen genoemde werkzaamheden, door OG geaccepteerd worden.

C17 Het V&G plan en de onderliggende Ri&E is een levend / dynamisch document. Het V&G-plan wordt naar aanleiding van incidenten, meldingen gevaarlijke situaties, nieuwe risico's, gewijzigde risico's andere methoden, stand der wetenschap / techniek geactualiseerd.

D Project en locatie specifieke Ri&E en BTO Keuzen

D1 De Ri&E bevat alle voor het bouw werk voorzienbare specifieke risico's, inclusief de achterliggende grondoorzaken.

D2 De Ri&E bevat een beschrijving van de gevaren en risico's, de grootte van de risico's (tenzij er sprake is van middelvoorschriften).

P N A NVT

Arbowet / Arbobesluit

Referentie

Bevinding

Artikel 2.28

Art. 2.28 lid 2a

Art. 2.28 lid 2a

Art. 2.28 lid 2a

Art. 2.28 lid 2a

Art. 2.28 lid 2a

Art. 2.28 lid 2a

Art. 2.28 lid 2a

Art. 2.28 lid 2a

Art. 2.28 lid 2a

Art. 2.28 lid 2a

Art. 2.28 lid 1

Art. 2.28 lid 1

Art. 2.28 lid 1

Art. 2.28 lid 1

Art. 2.28 lid 1

Art. 2.28 lid 2b

Art. 2.28 lid 2b en c

Pagina 25 van 25