

## Verdieping voor marktconsultatie (ref: 23.OM.158)

### Wmo dagbesteding, begeleiding en huishoudelijke hulp

N.a.v. de marktconsultatie op 17 september en de interne sessie eerder dit jaar zijn er een aantal onderwerpen naar voren gekomen waarover we op 15 oktober verder willen door praten. Ook wordt er kort toegelicht waar de gemeente voor open staat in deze onderzoekende fase. Daarnaast geven de inkoopadviseurs een korte presentatie over het aanbestedingsproces en de bijbehorende documenten.

Hieronder ziet u een overzicht van de onderwerpen en vragen die wij graag met u per sessie behandelen op 15 oktober.

#### **Sessie 1 (09.00 - 11.00): Dagbesteding**

- Technologische toepassingen: Hoe wordt dit nu ingezet? Waar wordt tegenaan gelopen? Wat is er nog nodig? Hoe ziet online dagbesteding eruit en zijn hier ervaringen mee?
- Indicaties: Wat zijn de voordelen en nadelen van indicatieloze dagbesteding? Wat wordt daarin nu gemist of is er nodig? Ook als het gaat over dagdeel indicaties of tijdelijke indicaties?
- Samenwerking (ook met voorveld): Hoe werkt u nu samen? Hoe zou u willen samenwerken? Wat kunt u hierin zelf doen? En wat heeft u dan nog nodig?
- Op- en afschalen: Hoe gaat u hier nu mee om? Wat mist u hier in? Wat kunt u zelf doen? Wat is er nog nodig?
- Aantal aanbieders: Waar loopt u nu tegen aan? Hoe zou u willen dat het landschap van aanbieders eruit zou zien? Wat kunt u zelf doen en is hiervoor nodig?
- Resultaten: Hoe staat u erin als u vooraf resultaten hebt besproken die realistisch en haalbaar zijn maar uiteindelijk toch niet behaald worden, hoe kijkt u daar naar? Ziet u oplossingen?
- Leefstijl: Wordt hier op ingezet? Bijvoorbeeld bewegen en voeding, ook in het kader van preventie. Zijn er ervaringen met innovaties als powerfull ageing?

#### **Sessie 2 (12.00 – 14.00): Individuele begeleiding**

- Langere indicaties: Wat wordt verstaan onder langere indicaties? Waarom is daar behoefte aan? Waar draagt het aan bij? Wat heeft u nodig?
- Indicaties in kunnen zetten voor groepsbegeleiding/peer to peer: Wat is hier in mogelijk? Kunnen we dit in de aanbesteding opnemen? Wat zijn voor- en nadelen?
- Kortdurende begeleiding: Wat wordt hiermee bedoeld? Waar draagt het aan bij? Wat is er voor nodig?
- Technologische toepassingen: Hoe wordt dit nu ingezet? Waar wordt tegenaan gelopen? Wat is er nog nodig? Hoe ziet online begeleiding eruit en zijn hier ervaringen mee?
- Aantal aanbieders: Waar loopt u nu tegen aan? Hoe zou u willen dat het landschap van aanbieders eruit zou zien? Wat kunt u zelf doen en is hiervoor nodig?

- Samenwerking (ook met voorveld): Hoe werkt u nu samen? Hoe zou u willen samenwerken? Wat kunt u hierin zelf doen? En wat heeft u dan nog nodig?
- Overgang 18- naar 18+: Waar loopt u tegen aan? Wat ziet u liever anders? Wat kunt u hier zelf in doen? Wat heeft u nodig?
- Resultaten: Hoe staat u erin als je vooraf resultaten hebt besproken die realistisch en haalbaar zijn maar uiteindelijk toch niet behaald worden, hoe kijkt u daar naar? Ziet u oplossingen?
- 24-uurs bereikbaarheid: Wat kunt u hierin bieden? Wat ziet u dat werkt? Moeten we hiervoor ergens rekening mee houden? Hoe kunnen we hier mee omgaan binnen de aanbesteding?
- Housing First: Zijn hier ervaringen mee? Wat kunt u hierin bieden? Wat ziet u dat werkt? Moeten we hiervoor ergens rekening mee houden?
- Respijtzorg: Zijn hier ervaringen mee? Wat kunt u hierin bieden? Moeten we hiervoor ergens rekening mee houden?
- Leefstijl: Wordt hier op ingezet? Bijvoorbeeld bewegen en voeding, ook in het kader van preventie. Zijn er ervaringen met innovaties als powerfull ageing?

### **Sessie 3 (14.30 - 16.30): Huishoudelijke hulp**

- Huishoudelijke hulp en begeleiding: Wat wordt verstaan onder begeleiding die ingezet zou kunnen worden bij HH? Wat kan men bieden? En tot welk niveau (zwaarte) mag deze begeleiding gaan? Zijn er ervaringen bij anderen gemeenten die het op deze wijze hebben uitgevraagd?
- Samenwerking: Hoe werkt u nu samen? Hoe zou u willen samenwerken? Wat kunt u hierin zelf doen? En wat heeft u dan nog nodig?
- Wachtlijsten: Wat is een wachtlijst? Wat is acceptabel? Waardoor ontstaan wachtlijsten? Wat heeft u nodig om dit te voorkomen of te verminderen? Wat kunt u hier zelf in doen en wat heeft u dan vervolgens nog nodig? Zijn er mogelijkheden om personeel tussen organisaties uit te wisselen?
- Krapte arbeidsmarkt: Wat doet u of kunt u zelf doen om dit op te vangen? Wat heeft u hier in nodig?
- Tijdelijke indicaties: Wat wordt verstaan onder tijdelijke indicaties? Waarvoor zou u dit aanbieden? Welk probleem lost dit op?
- Administratie: Waar loopt u nu tegen aan? Wat kan er anders? Wat is er nodig?
- Scholing: Wat biedt u nu aan? Hoe zorgt u dat medewerkers een stukje basis kennis hebben?
- Leefstijl: Wordt hier op ingezet? Bijvoorbeeld bewegen en voeding, ook in het kader van preventie. Zijn er ervaringen met innovaties als powerfull ageing?

### **Algemeen**

- Projectfinanciering voor technologische ontwikkelingen?
- Wilt u nog iets zeggen of bespreken aan het eind?

## Administratieve voorwaarden marktconsultatie

### Gelijke informatie

De gemeente hecht eraan dat alle marktpartijen toegang hebben tot dezelfde informatie. Dit is de reden dat de aankondiging van de marktconsultatie is gepubliceerd op TenderNed en TED.

### Voorbehouden

Dit document kan niet worden beschouwd als een uitnodiging om in te schrijven op de aanbesteding waarvoor de marktconsultatie als voorbereiding dient of op een andere aanbesteding. De gemeente behoudt zich het recht voor om:

- De planning van de marktconsultatie, zoals in dit document geschetst, aan te passen; en/of
- De betreffende aanbesteding(en) op andere wijze dan in dit document beschreven, uit te voeren of niet uit te voeren; en/of
- Het traject van marktconsultatie en/of de aanbestedingsprocedure tijdelijk of definitief te staken.

Door het deelnemen aan de marktconsultatie stemt de deelnemende marktpartij onvoorwaardelijk in met hetgeen bepaald is in het voorliggende marktconsultatiedocument.

### Intellectueel eigendom

Opdrachtgever heeft al het intellectueel eigendomsrecht (bijvoorbeeld het auteursrecht) op de door hem bij deze marktconsultatie verstrekte documenten. Het is uitdrukkelijk niet de bedoeling om zonder toestemming deze documenten te verveelvoudigen.

### Rechten

Er kan geen enkel recht worden ontleend aan de informatie die wordt verstrekt in de context van de marktconsultatie. Zowel de gesprekken als schriftelijke documentatie moeten worden gezien als algemene mogelijkheden/richtingen voor de procedure en de aanpak door de gemeente.

### Kostenvergoeding

De deelnemende marktpartijen aan deze marktconsultatie kunnen geen aanspraak maken op enige vergoeding voor gemaakte kosten.

### Status informatie

De informatie die is weergegeven in dit document is indicatief. De gemeente Ommen wijst iedere aansprakelijkheid voor onjuistheid en/of onvolledigheid van deze informatie van de hand. Deelnemende marktpartijen dienen zich, waar zij dit nodig of wenselijk achten, zelf en voor eigen rekening en risico op de hoogte te stellen van onder meer de technische aspecten, het publiekrechtelijk kader en al hetgeen zij overigens relevant achten in verband met hun deelname aan de marktconsultatie.

### Melding onregelmatigheden

Indien een deelnemende marktpartij meent dat informatie en/of een bepaling in het voorliggende marktconsultatiedocument en/of andere documenten onjuist, onrechtmatig of op andere wijze onregelmatig is, dan dient de deelnemende marktpartij opdrachtgever per omgaande te informeren. Hiervoor dient gebruik te worden gemaakt van de berichtenmodule op het aanbestedingsplatform TenderNed.

### Toepasselijk recht en geschillen

De verhouding tussen de gemeente Ommen en de deelnemende marktpartijen wordt uitsluitend beheerst door het Nederlandse recht.