



Veiligheidsregio Rotterdam-Rijnmond

Gunningscriteria

Europese Openbare Aanbesteding

“Multifunctionals”

Veiligheidsregio Rotterdam-Rijnmond

Rotterdam, 9-4-2024

Kenmerk : 127405

Status : definitief

Versie : 1.0

1. Algemeen

De gunningscriteria worden door de individuele beoordelaars beoordeeld volgens onderstaande tabel.

Beoordeling	Beoordelingscijfer
Uitmuntend (maximale meerwaarde)	10
Zeer Goed (zeer aanzienlijke meerwaarde)	9
Goed (aanzienlijke meerwaarde)	8
Ruim voldoende (redelijke meerwaarde)	7
Voldoende (geen meerwaarde)	6
Net geen voldoende (geen meerwaarde, meer lastig)	5
Onvoldoende (niet in de wens voorzien)	4
Geen antwoord gegeven	0

Na de individuele beoordelingen worden alle beoordelingen besproken en wordt een consensus beoordeling overeengekomen.

Beschrijf uw antwoorden in maximaal 8 pagina's A4, met lettertype arial 10 pts

Voorblad en inhoudsopgave zijn niet vereist en worden geteld als pagina indien ze toch worden toegevoegd. Wanneer meer dan 8 pagina's worden ingediend dan worden alleen de eerste drie pagina's beoordeeld. De extra pagina's worden terzijde gelegd.

2. Gunningscriteria

Wij verzoeken u de volgende vragen te beantwoorden.

1. Maak een invulling van de machines met eventuele opties naar aanleiding van de behoefte die is aangegeven in bijlage 12 (welke machine met welke specs wordt geplaatst op welke locatie).
2. Functioneel & Technisch ontwerp (maximaal 3 A4)
Omdat de oplossing een combinatie is van het leveren van hardware, gebruikmaken van een SaaS en het leveren van een dienst willen wij graag in een functioneel- en technisch ontwerp het volgende van u zien:
 - a. Technische tekening/schema van de oplossing – In deze tekening verwachten wij de verschillende (netwerk) componenten die ter zake zijn voor de geboden oplossing, de veronderstelde/geadviseerde netwerk segmenten en de dataverbindingen die lopen vanaf deze componenten naar de online print omgeving.
 - b. De wijze waarop de oplossing koppelt met de omgeving van Opdrachtgever (communicatielijnen); In dit schematische overzicht verwachten we ook de procesworkflow van de oplossing terug te zien vanuit de verschillende benaderingen/os types.
 - c. Welke functionele beheer taken rondom de componenten zijn voorzien voor de Opdrachtgever en hoe groot is de beheerlast?
3. De Veiligheidsregio Rotterdam Rijnmond is op zoek naar één platform voor het beheer van printen, kopiëren en scannen. De omgeving moet efficiënt en eenvoudig te beheren zijn. Rapportages moeten te maken zijn. Printen van documenten moeten te beheren zijn. Beschrijf datgene wat u te bieden heeft aan de Veiligheidsregio Rotterdam-Rijnmond.

4. De machines moeten ook de mogelijkheid hebben voor Mobile printing (voor tablets en smartphones). Beschrijf de oplossing voor eigen VRR-gebruikers en hoe gasten van de VRR hier gebruik van kunnen maken.
5. Wij willen graag van u zien hoe wij in staat zullen zijn een knop aan te maken om bepaalde specifieke functies te kunnen starten.
6. VRR heeft in het PVE de eis gesteld dat zij haar huidige scanworkflows wil behouden. Deze waren:
 - I) Scan to E-mail (persoonlijke E-mail)
 - II) Scan to OneDrive
 - III) Scan to Teams
 - IV) Scan to Mozard
 - V) Voor alle workflows geldt – o.a. doorzoekbare PDF (OCR)/JPEG, docx, Excel.

Geef per workflow een, uitgebreide, beschrijving hoe u deze workflows gaat implementeren. Indien mogelijk aangevuld met printscreens of voorbeeld plaatjes. Waaronder ook de invulling van de verschillende koppelingen.

7. Welk plan van aanpak/implementatieplan wordt door u voorgesteld voor de plaatsing van de nieuwe apparatuur en implementatie? Geef in het antwoord een duidelijk overzicht van werkwijze, vervanging huidige apparatuur, planning, instructie en afstemming met de huidige Aanbieder.
8. VRR vraagt aan de inschrijver minimaal per kwartaal managementinformatie aan te leveren. VRR heeft de voorkeur voor een management tool waarmee actuele managementinformatie kan worden ingezien. Beschrijf hoe de managementinformatie gebruikt wordt om de dienstverlening aan VRR te optimaliseren. Daarbij is van groot belang, dat uit de antwoorden blijkt, dat de gevraagde managementinformatie deel uitmaakt van een procesmatig opgezet plan, waarvan de uitvoering leidt tot een optimale dienstverlening aan VRR.
9. Inschrijver beschikt over een klantenservice en accountmanagement. Beschrijf hoe deze service en accountmanagement opereert en wat VRR als klant hiervan kan verwachten. Denk hierbij ook aan storingsmeldingen en bestellingen verbruiksmaterialen.
10. Vul de standaard SLA/DAP aan. Deze wordt beoordeeld op werkzaamheid en meerwaarde. De reeds door de VRR ingevulde parameters zijn eisen en mogen niet worden aangepast.
11. Duurzaamheid
 Wat zijn de duurzame kenmerken van de in de Inschrijving aangeboden multifunctionals? Hierbij denken wij b.v. aan:
 - a. Opwarmtijd
 Vanuit opstarten
 Vanuit stand-bymodus
 - b. Energieverbruik bij printen/scannen
 Bij stand-by
 - c. Tijd tussen operationeel modus naar stand-by en van stand-by naar uitschakelen
 - d. Toner:
 Aantal prints per toner inhoud
 Zwart-wit
 Kleur
 - e. % werkelijk leeg zijn van tonercartridge

Hoeveel mensen met afstand tot de arbeidsmarkt, in aantal en in percentage heeft u in uw bedrijf werken? Geef daarnaast uitleg wat uw beleid hierbij is.