



Dienstverleningsovereenkomst ARVODI-2018

IUC-kenmerk: 202407205

De ondergetekenden:

1. De Staat der Nederlanden, waarvan de zetel is gevestigd te Den Haag, te dezen vertegenwoordigd door de Minister van Economische Zaken, namens deze, [functienaam en naam ondertekenaar], hierna te noemen: Opdrachtgever,

en

2. [volledige naam en rechtsvorm contractant],[statutair] gevestigd te ..., te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door ... (*en* ...) [naam ondertekenaar], hierna te noemen: Opdrachtnemer,

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever behoefte heeft aan ketenregie bij Ketendoorbraakproject Portionering;
- Een Europese aanbesteding voor de gunning van deze Overeenkomst heeft plaatsgevonden op basis van het Aanbestedingsdocument onder toepassing van de Aanbestedingswet 2012, gepubliceerd op [dag maand jaar];
- Opdrachtgever een Nota van Inlichtingen heeft vestrekt op [dag maand jaar];
- Opdrachtnemer op [dag maand jaar] een Inschrijving heeft ingediend;
- Opdrachtgever de Inschrijving van Opdrachtnemer heeft beoordeeld als Economisch meest voordelige Inschrijving op basis van beste prijs-kwaliteitverhouding;
- Opdrachtgever deze naar aanleiding van deze Inschrijving de opdracht aan Opdrachtnemer heeft gegund;
- Opdrachtnemer zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met de opdracht wil bereiken;
- Partijen de daaruit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in een overeenkomst.

KOMEN OVEREEN:

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2018 (ARVODI-2018).

1. Voorwerp van de Overeenkomst

- 1.1 Opdrachtgever verleent aan Opdrachtnemer opdracht tot het verrichten van ketenregie bij de ontwikkeling van een circulair ecosysteem voor portionering, overeenkomstig de op basis van de Europese aanbestedingsprocedure van Opdrachtgever d.d. [dag maand jaar], kenmerk kenmerk] (Bijlage [Bijlage]) door Opdrachtnemer ingediende inschrijving d.d. [dag maand jaar], kenmerk kenmerk] (Bijlage [Bijlage]), welke opdracht Opdrachtnemer aanvaardt, voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.
- 1.2 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:
1. dit document;
 2. de Nota van Inlichtingen d.d. [dag maand jaar];
 3. het aanbestedingsdocument d.d. [dag maand jaar], kenmerk [kenmerk];
 4. de ARVODI-2018;
 5. de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever ingediende Inschrijving, d.d. [dag maand jaar], kenmerk [kenmerk].
- 1.3 Omtrent de vorm waarin de eindrapportage zal plaatsvinden, vindt door Partijen nog nader overleg plaats. In het eindrapport wordt in ieder geval vermeld dat Opdrachtgever de auteursrechthebbende is.

2. Totstandkoming, tijdsplanning of duur van de Overeenkomst

- 2.1 Deze Overeenkomst gaat in op 1 januari 2025 en heeft een initiële looptijd van twaalf (12) maanden, met tweemaal een optie tot verlenging van elke keer één (1) jaar van deze Overeenkomst, eenzijdig uit te oefenen door Opdrachtgever, onder gelijkblijvende voorwaarden. De totale duur van de Overeenkomst is derhalve maximaal achtenveertig (48) maanden, inclusief verlengingsopties.

3. Prijs en overige financiële bepalingen

- 3.1 Opdrachtnemer verricht de Diensten tegen een vaste totaalprijs. Deze vaste totaalprijs bedraagt € [euro], exclusief stelpost ad. euro 80.000,- exclusief btw en inclusief reis-, verblijf- en eventuele overige kosten.
- 3.2 Uitdrukkelijk wordt bepaald dat indien Opdrachtnemer geen btw in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van btw blijkt te bestaan, deze niet ten laste komt van Opdrachtgever.
- 3.3 De prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van deze Overeenkomst te verrichten Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen.
- 3.4 De overeengekomen tarieven zijn in ieder geval vast tot 31 december 2025.

Indexeringsaanvragen kunnen slechts éénmaal per jaar, uitsluitende 3 maanden voorafgaand aan de maand waarin wordt geïndexeerd, worden aangevraagd. Voor en na deze maand worden indexeringsverzoeken voor het eerstkomende jaar niet (meer) in behandeling genomen. De indexeringsaanvragen dienen te worden gericht aan het volgende e-mailadres: contractmanagement@RVO.nl

De prijzen en tarieven kunnen worden bijgesteld overeenkomstig het CBS CAO-lonen per uur incl. bijzondere beloningen, Bedrijfstakken/branches: M-N Zakelijke dienstverlening. Hierbij wordt telkens het maandcijfer van de meest recente gepubliceerde maand gehanteerd, waarbij het indexcijfer van de maand van de ingangsdatum van het contract op 100% wordt gesteld.

De Opdrachtnemer dient de aanvraag gespecificeerd met een uitdraai van CBS-Statline in te dienen en in de aanvraag een verwijzing te maken naar de betreffende Overeenkomst met Opdrachtgever. De aanvraag omvat een opgave van de oude versus de nieuwe prijzen en tarieven.

Na ontvangst van de aanvraag bevestigt Opdrachtgever aan Opdrachtnemer als deze aanvraag is goedgekeurd.

3.5 **E-factureren**

Op basis van de inkoopvoorwaarden van de Rijksoverheid bent u verplicht uw factuur als e-factuur te sturen. Een e-factuur kan elektronisch worden ontvangen en verwerkt. Een pdf/email is geen e-factuur.

Welke gegevens opnemen?

Richt uw e-factuur aan: RVO-Industrie Agro en Financiering óf organisatie-identificatienummer (OIN): 00000004000000165000

Dit is het digitale adres voor uw e-factuur. Het zorgt ervoor dat uw e-factuur goed aankomt.

Vermeld als ordernummer/referentie: << invullen BAS referentie >>

Neem dit nummer exact over, zonder toevoegingen of wijzigingen. Alleen dan kan uw e-factuur verwerkt worden.

Wilt u meer weten over hoe u kunt e-factureren? Meer informatie is te vinden in de Bijsluiter e-factureren aan de rijksoverheid en via de website van de Helpdesk e-factureren: helpdesk-efactureren.nl.

4. **Contactpersonen / Projectleiders**

4.1 Contactpersoon bij Opdrachtgever is:

Naam contactpersoon [\[naam contactpersoon\]](#)

E-mailadres [\[e-mailadres\]](#)

Telefoonnummer [\[telefoonnummer\]](#)

Contactpersoon bij Opdrachtnemer is

Naam contactpersoon [\[naam contactpersoon\]](#)

E-mailadres [\[e-mailadres\]](#)

Telefoonnummer [\[telefoonnummer\]](#)

4.2 In afwijking van het bepaalde in artikel 10.2 van de ARVODI-2018 binden de genoemde contactpersonen, en projectleiders, Partijen niet.

5. Tijden en plaats Diensten

- 5.1 De Diensten worden in beginsel verricht in het kantoor van Opdrachtnemer.
- 5.2 Indien de Diensten worden verricht ten kantore van Opdrachtgever verleent hij het Personeel van Opdrachtnemer toegang tot de plaats waar de Diensten worden verricht, en stelt hij dit Personeel in staat de Diensten onder de bij die Partij gebruikelijke arbeidsomstandigheden te verrichten gedurende de regulier geldende kantoortijden, met inachtneming van de daar geldende huisregels, veiligheids- en vertrouwelijkheidsvoor-
schriften.

6. Overige Voorwaarden

- 6.1 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de "Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2018 (ARVODI-2018)" (bijlage 2), voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.
- 6.2 Artikel 19 van de ARVODI-2018 is niet van toepassing.
- 6.3 In aanvulling op het bepaalde in artikel 22 ARVODI-2018 kan Opdrachtgever deze Overeenkomst zonder enige aanmaning of ingebrekestelling, met onmiddellijke ingang buiten rechte door middel van een aangetekend schrijven, ontbinden in de volgende gevallen:
- a. indien Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met 137g en art. 429 quater van het Wetboek van Strafrecht, of;
 - b. indien Personeel van Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met g en artikel 429 quater van het Wetboek van Strafrecht en de desbetreffende persoon lid is van een bestuurs-, leidinggevend of toezichhoudend orgaan van Opdrachtnemer of daarin vertegenwoordigings-, beslissings-, of controlebevoegdheid heeft.
- In de onder a. en b. genoemde gevallen vervalt het recht op ontbinding drie jaar nadat de desbetreffende veroordeling onherroepelijk is geworden.

7. Integriteitsverklaring

Opdrachtnemer verklaart dat hij ter verkrijging van de opdracht Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

8. Slotbepaling

- 8.1 Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 8.2 Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Diensten.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Den Haag,
datum: [dag maand jaar]

[Plaats],
datum: [dag maand jaar]

De Minister van Economische Zaken
namens deze,

[Organisatie Opdrachtnemer]
namens deze.

J. van Putten
Teammanager Inkoop Uitvoering Centrum EZ

[naam opdrachtnemer]
[functie opdrachtnemer]

Bijlagen: Reeds in bezit van partijen