

Selectieleidraad

ten behoeve van selectie in het kader van de
niet-openbare Europese aanbesteding voor
OV-knooppunt Haarlem Nieuw-Zuid





Sweco Nederland B.V.	30129769
Onderwerp	RID HRL OV-knooppunt Haarlem Nieuw-Zuid
Projectnummer	51014579
Klant	Gemeente Haarlem
Auteur	Nynke de Vette, Bart Dekker
Gecontroleerd door	Stephan Laaper
Vrijgegeven door	Ronald Koning
Datum	25-09-2024
Versie	D1.0
Documentnummer	51014579_W4101
Document referentie	Selectieleidraad Haarlem OV Knooppunt Nieuw-zuid 20240830

Inhoudsopgave

1	Informatie over de Opdracht.....	4
1.1	Algemeen	4
1.2	Opdrachtomschrijving	5
1.3	Contractvorm.....	6
1.4	Aanbesteder	6
1.5	Inlichtingen	6
1.6	Procedure	6
1.7	Planning	8
1.8	Motivering.....	8
2	Verzoek tot deelneming, uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	9
2.1	Indienen verzoek tot deelneming	9
2.2	In te dienen stukken bij verzoek tot deelneming	9
2.3	Uitsluitingsgronden.....	10
2.4	Geschiktheidseisen	10
2.4.1	Geschiktheidseisen financiële en economische draagkracht.....	10
2.4.2	Geschiktheidseisen technische bekwaamheid	11
2.5	Voldoen aan geschiktheidseisen met beroep op derde	13
2.6	Overige bepalingen selectie	14
3	Selectie	15
3.1	Selectieproces.....	15
3.2	Toets op volledigheid	15
3.3	Selectiecriterium.....	15
3.4	Voldoen aan selectiecriterium met beroep op derde	15
3.5	Toetsing bewijsmiddelen.....	15
3.6	Selectiebeslissing.....	16
3.7	Uitnodiging tot inschrijving	16
4	Overige bepalingen	17
4.1	Vertrouwelijkheid	17
4.2	Tussentijdse beëindiging.....	17
4.3	Vergoeding	17
4.4	Tegenstrijdigheden en rechtsverwerking	18
4.5	Klachtenmeldpunt aanbesteder	18
4.6	Akkoordverklaring	19
4.7	Geschillenregeling.....	19
	Bijlage 1: Eigen verklaring	20
	Bijlage 2: Model referentieopdracht.....	21
	Bijlage 3: Verklaring beroep op derde	23
	Bijlage 4: Format aanvragen nadere inlichtingen	25

1 Informatie over de Opdracht

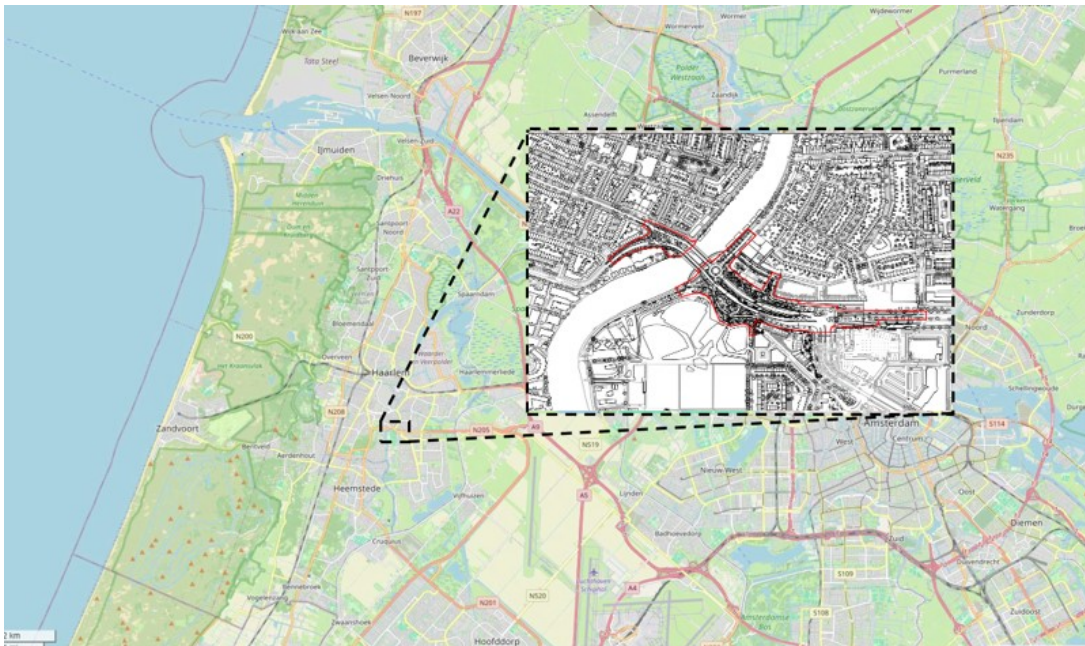
1.1 Algemeen

De aanleiding voor de Opdracht is dat het aantal busreizigers in Haarlem jaarlijks met 2% zal groeien. Deze groei kan niet worden opgevangen in de binnenstad en op het Stationsplein, dus moet dit elders in de stad worden opgelost. Het nieuwe OV-knooppunt zal niet alleen dienen als een overstaplocatie, maar ook als een aanvulling op het OV-netwerk.

Het OV-knooppunt bestaat uit een mobiliteitsknooppunt, een ondergrondse fietsenstalling, een onderdoorgang van de Schipholweg en een volledige herinrichting van de openbare ruimte van gevel tot gevel. Hierbij ligt de focus op de relatie tussen mobiliteit, bebouwing, openbare ruimte en de betekenis van de locatie. Het nieuwe OV-knooppunt wordt een belangrijke knooppunt voor reizigers uit Haarlem en omgeving richting Schiphol en Amsterdam Zuid. De komst van het knooppunt heeft aanzienlijke impact op de omgeving, met name op de drie ontwikkelingsprojecten aan de Toekanweg 7, Schipholweg 1 en Schipholpoort 40-100.

Gemeente Haarlem is de aanbestedende dienst voor dit project. Waarbij de gemeente in samenwerking met Provincie Noord-Holland, Vervoerregio Amsterdam, Gemeenschappelijke Regeling Zuid Kennemerland en het Rijk het project laat realiseren.

Het te realiseren OV-knooppunt bevindt zich aan de Schipholweg in Haarlem. In de onderstaande kaart wordt de locatie weergegeven.



Figuur 1 Projectlocatie met projectgrenzen Voor dit project is in het verleden al een aanbestedingsprocedure opgestart. Deze aanbesteding had als doelstelling om een bouwteampartner te selecteren waarmee gemeente Haarlem het project in bouwteamverband verder ging uitwerken en detailleren. Deze procedure is echter na de selectiefase afgebroken. Na het afbreken van afbreken van de selectiefase heeft de Opdrachtgever de Opdracht zelf nader uitgewerkt en systeemspecificaties opgesteld.

Door het afbreken van de eerdere aanbestedingsprocedure hebben marktpartijen die zich hiervoor hebben ingezet een (minieme) kennisvoorsprong ten aanzien van dit project. Dit is echter geen belemmering voor het gelijkheidsbeginsel.

Met het publiceren van de aanbestedingsstukken op TenderNed is er voldoende borging van het level playing field. Hiermee zijn alle partijen tegelijkertijd op de hoogte en kunnen voldoende tijd nemen voor de te doorlopen aanbestedingsfases, opdat alle partijen zich kunnen verdiepen in de projectaspecten.

1.2 Opdrachtschrijving

De beschrijving van de Opdracht in deze paragraaf dient om een globaal beeld te scheppen van het Werk in het kader van selectie. Een meer gedetailleerde omschrijving van de Opdracht zal verstrekt worden bij de inschrijvingsleidraad en het programma van eisen, als onderdeel van de volgende fase van deze aanbesteding

De Opdracht bestaat uit een overeenkomst t.b.v. de design en construct ten behoeve van de realisatie van het stedenbouwkundige plan voor het OV-knooppunt zoals dat is opgenomen in de besluitenlijst van burgemeester en wethouders op 04-04-2023. Het werk bestaat in hoofdlijnen uit de volgende onderdelen:

- een ondergrondse fietsparkeergarage;
- de herinrichting van de openbare ruimte incl. groenvoorzieningen;
- de herindeling van de infrastructuur;
- de realisatie van het busplatform en de architectonische perronkap en
- de onderdoorgang van de Schipholweg.

De Opdrachtnemer zal op een beheerste en navolgbare wijze een Definitief- en Uitvoeringsontwerp dienen op te stellen. Enkele belangrijke elementen van het technisch management waar rekening mee gehouden met worden zijn het uitwerken van esthetische kaders (architectonische kaders en landschappelijke inpassing) en de integratie van verschillende technische aspecten, zoals bouwkundig interieur en bouwfysica, constructieberekeningen, installaties en civieltechnische objecten.

Tijdens de realisatie van het project ziet de opdrachtgever diverse risico's naar voren komen. Ten eerste bestaat er het risico dat de constructie niet waterdicht is of dat deze niet in staat is om de watertoevoer adequaat aan te kunnen. Daarnaast kan het voorkomen dat de realisatie langer duurt van gepland, wat kan leiden tot vertragingen en hogere kosten. Een ander significant risico betreft de verkeersdoorstroming; tijdens de werkzaamheden kan deze onvoldoende zijn, wat kan leiden tot vertragingen en onvrede vanuit de omgeving. Het bouwen van een ondergrondse constructie heeft gevolgen voor het grondwatersysteem. Deze gevolgen blijven niet beperkt tot de bouwplaats maar raken ook de omgeving. Tot slot kan de (eind-)verificatie van de ontwerpen en de realisatie tekortschieten, wat negatieve gevolgen heeft voor de kwaliteit en functionaliteit van het project.

Van de Opdrachtnemer wordt verwacht dat t.b.v. de beheersbaarheid van het ontwerp ook enkele vervolgonderzoeken worden uitgevoerd en dat de verificatie van het ontwerp en uitvoering voldoet aan het kwaliteitssysteem. Ook wordt verwacht dat een deel van het omgevingsmanagement wordt opgepakt en de uitkomsten vanuit deze activiteiten in het ontwerp worden meegenomen. Deze activiteiten zijn o.a. het aanvragen en verkrijgen van vergunningen, ontheffingen en toestemmingen of coördinatie van verleggingen.

De nadere uitleg van alle toepasselijke activiteiten volgt in de inschrijvingsfase.

1.3 Contractvorm

De Opdrachtgever is voornemens om de Opdracht te verlenen waarop de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor Geïntegreerde Contractvormen 2005 (UAV-GC 2005) van toepassing zijn verklaard.

1.4 Aanbesteder

De aanbesteder is gemeente Haarlem.

Bezoekadres:

Adres: Grote Markt 2

Postcode en plaats: 2011 RD Haarlem

Postadres:

Postbus: 511

Postcode en plaats: 2003 PB Haarlem

1.5 Inlichtingen

Alle communicatie met betrekking tot deze aanbesteding loopt via TenderNed (<http://www.tenderned.nl/>). Nadere inlichtingen kunnen uitsluitend via TenderNed worden aangevraagd tot uiterlijk de datum en het tijdstip die vermeld zijn in paragraaf 1.7.

Het aanvragen van inlichtingen dient te geschieden conform het format in bijlage 4 van deze selectieleidraad. In verband met de verwerking van de vragen is dit format in een Word-bestand digitaal bijgevoegd, waarin de vragen dienen te worden ingevuld. Het betreffende bestand dient in TenderNed te worden ge-upload via 'Berichten'.

Vragen die op een andere wijze worden ingediend, worden niet in behandeling genomen.

Van de tijdig aangevraagde inlichtingen wordt een geanonimiseerde nota van inlichtingen opgesteld, die digitaal op TenderNed beschikbaar wordt gesteld op de in paragraaf 1.7 vermelde datum.

1.6 Procedure

Op deze Europese aanbesteding volgens de niet-openbare procedure is hoofdstuk 3 van het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (ARW 2016) van toepassing.

De Opdracht is getypeerd als Werk.

De gebruikte/ te gebruiken taal bij deze aanbesteding (en tijdens de uitvoering van de Opdracht) is Nederlands.

De volgende aanbestedingsstukken zijn te downloaden bij de aankondiging:

- Deze selectieleidraad inclusief bijlagen.

Van bovenstaande stukken zijn tevens de volgende onderdelen separaat in te bewerken digitale bestanden ter beschikking gesteld:

- Een link naar de nieuwe UEA-tool in TenderNed die sinds 31 maart 2024 de interactieve pdf-versie van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument vervangt (<https://www.tenderned.nl/uea/>).
- een Word-bestand van de bijlagen:
 - 2. Model referentieopdracht;
 - 3. Verklaring derde;
 - 4. Format aanvragen nadere inlichtingen;

Deze aanbesteding zal volledig digitaal verlopen via TenderNed (<http://www.tenderned.nl/>). De ondernemer zal daarbij zijn stukken aan moeten leveren via de digitale inschrijfmodule van TenderNed.

De wijze van aanmelding is omschreven in hoofdstuk 3.

Het doel van deze selectieleidraad is om te komen tot de selectie van maximaal 5 geschikte gegadigden, die door de aanbesteder uitgenodigd worden tot inschrijving. Gelijktijdig met de uitnodiging tot inschrijving zal de inschrijvingsleidraad met bijbehorende stukken aan de geselecteerde gegadigden worden verzonden. De wijze van selectie is nader omschreven in hoofdstuk 3.

De aanbesteder is voornemens om de economisch meest voordelige inschrijving vast te stellen op basis van: beste prijs-kwaliteitverhouding.

De aanbesteder is daarbij voornemens om als kwaliteitscriteria te hanteren:

- Een plan van aanpak met in ieder geval de volgende elementen:
 - De effectiviteit (risicobeheersing) van de bouwfaserings die de inschrijver in zijn plan beschrijft;
 - Hoe de inschrijver zijn uitvoeringswerkzaamheden en verkeersmaatregelen inricht zodat de doorstroming van het (lijnbus-) verkeer zo weinig mogelijk hinder ondervindt van het Werk en eventuele vertragingstijd voor (lijnbus-) verkeer wordt geminimaliseerd;
 - De mate waarop de bouwfaserings, uitvoeringswerkzaamheden en verkeersmaatregelen kunnen worden aangepast indien blijkt dat de maatregelen niet effectief zijn;
 - Hoe de Opdrachtgever wordt meegenomen in de nadere invulling van de esthetische waarden van de uitvraag.
- Duurzaamheid
 - Het realiseren van een zo laag mogelijke milieu-impact door het inzetten van de Milieukosten Indicator (MKI).

De te hanteren kwaliteitscriteria en hun relatieve gewicht zullen nader worden omschreven in de inschrijvingsleidraad.

1.7 Planning

De planning voor de aanbesteding en de uitvoering is als volgt:

1	Verzenddatum aankondiging	Maandag 30 september 2024
2	Uiterste datum en tijdstip aanvragen nadere inlichtingen 1e ronde	vrijdag 18 oktober 2024 vóór 14:00
3	Verzenddatum nota van inlichtingen 1e ronde selectiefase	maandag 4 november 2024
4	Uiterste datum en tijdstip aanvragen nadere inlichtingen 2e ronde	vrijdag 15 november 2024 vóór 14:00
5	Verzenddatum nota van inlichtingen 2e ronde selectiefase	Donderdag 28 november 2024
6	Uiterste datum en tijdstip indienen verzoek tot deelneming *	dinsdag 10 december 2024 vóór 14:00
7	Verzenddatum selectiebeslissing	donderdag 19 december 2024
8	Standstill periode (7 dagen na selectiebeslissing) en bevestiging definitieve selectiebeslissing	woensdag 8 januari 2025
9	Publiceren aanbesteding (gunningsfase)	vrijdag 17 januari 2025
10	Mondelinge toelichting	donderdag 30 januari 2025
11	Uiterste datum en tijdstip aanvragen nadere inlichtingen 1e ronde inschrijvingsfase	woensdag 12 februari 2025 vóór 14:00
12	Verzenddatum nota van inlichtingen 1e ronde inschrijvingssfase	dinsdag 25 februari 2025
14	Uiterste datum en tijdstip aanvragen nadere inlichtingen 2e ronde inschrijvingsfase	woensdag 12 maart 2025 vóór 14:00
15	Verzenddatum nota van inlichtingen 2e ronde inschrijvingssfase	vrijdag 21 maart 2025
17	Uiterste datum en tijdstip indienen inschrijving	donderdag 24 april 2025 vóór 14:00
18	Beoordeling inschrijvingen	woensdag 21 mei 2025
19	Voorlopige gunningsbeslissing	woensdag 28 mei 2025
20	Standstill periode (21 dagen na gunningsbeslissing)	woensdag 18 juni 2025
21	Opdrachtverlening (na einde standstill periode)	vrijdag 27 juni 2025
22	Oplevering Werk	Verwachting 2 jaar na start werk (start werk: Q3 2026)

De gegadigden kunnen aan bovenstaande planning geen rechten ontleen. De aanbesteder behoudt zich te allen tijde het recht voor de planning te wijzigen.

1.8 Motivering

De aanbesteder is voornemens om de Opdracht niet in percelen op te delen omdat:

- De Opdracht bestaat uit samenhangende en onlosmakelijk met elkaar verbonden onderdelen. De aanbesteder acht de splitsing van de benoemde werkzaamheden in afzonderlijke percelen niet passend.
- Het scheiden van de Opdracht in meerdere percelen met mogelijk verschillende Opdrachtnemers is niet wenselijk, omdat integratie, coördinatie en flexibiliteit wezenlijk is voor het efficiënt, binnen de krappe tijdsplanning en kosteneffectief uitvoeren van deze Opdracht.

2 Verzoek tot deelneming, uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

2.1 Indienen verzoek tot deelneming

Deze aanbesteding verloopt volledig digitaal. Het verzoek tot deelneming dient via TenderNed ingediend te worden. Het verzoek tot deelneming moet voor de datum en het tijdstip die aangegeven zijn in paragraaf 2.4 zijn ingediend.

2.2 In te dienen stukken bij verzoek tot deelneming

1. Bij het verzoek tot deelneming dienen de volgende stukken te worden aangeleverd, ingedeeld conform de daarbij aangegeven onderdelen:

Onderdeel	Aan te leveren stukken
I	de eigen verklaring, conform bijlage 1, volledig ingevuld en ondertekend door iedere combinant (indien van toepassing).
II	de gegevens betreffende de referentieopdrachten (zie artikel 2.4.2) conform bijlage 2, volledig ingevuld en ondertekend. Het toevoegen van een bijbehorende tevredenheidsverklaring wordt gewaardeerd.
III	indien van toepassing: verklaring derde conform bijlage 3, volledig ingevuld en ondertekend.

2. De bestandsnaam van de digitaal aangeleverde onderdelen dient duidelijk te maken welk aan te leveren onderdeel het betreft.
3. Iedere ondertekening in het kader van deze aanbesteding dient te worden gedaan door een persoon die bevoegd is om de gegadigde rechtsgeldig te vertegenwoordigen, tenzij door de aanbesteder expliciet zwaardere eisen worden gesteld aan de ondertekening van een of meerdere stukken. In dat geval gelden de zwaardere eisen.
4. In geval van een aanmelding door een samenwerkingsverband van ondernemers vermelden de ondernemers in deel IIA onderdeel 'Wijze van deelneming' van de eigen verklaring, welk post- en e-mailadres de aanbesteder moet gebruiken voor het aanschrijven van het samenwerkingsverband van ondernemers.

De opdrachtgever verstaat onder gegadigden één partij die zich als inschrijver voordoet, met eventuele inzet van derden. Of een samenwerkingsverband van meerdere partijen die samen een combinatie vormen met eventuele inzet van derden.
5. Ondernemers wordt verzocht uitsluitend die gegevens aan te leveren die in deze selectieleidraad worden gevraagd. Gegevens, waaronder documentatie, waar niet uitdrukkelijk om wordt gevraagd, worden niet in de beoordeling betrokken en aanlevering daarvan wordt niet op prijs gesteld.

2.3 Uitsluitingsgronden

Navolgende uitsluitingsgronden worden gehanteerd:

Nr.	Uitsluitingsgrond	Te verstrekken bewijsmiddelen
U1	De uitsluitingsgronden zoals aangegeven in de eigen verklaring (bijlage 1).	De bewijsmiddelen zoals vermeld in artikel 3.13.6 en 3.13.9 van het ARW 2016. Bij ondertekening krachtens volmacht dient de betreffende volmacht van ondertekenaar te worden verstrekt.

De verlangde bewijsmiddelen worden bij de geselecteerde gegadigden opgevraagd conform paragraaf 3.5.

2.4 Geschiktheidseisen

Geschiktheidseisen: hieraan dient de gegadigde minimaal te voldoen om voor inschrijving in aanmerking te komen.

LET OP: In deel IV van de eigen verklaring (Model UEA) wordt voor 'geschiktheidseisen' de term 'selectiecriteria' gehanteerd. Met de te maken keuze in deel IV geeft de ondernemer aan of hij al dan niet voldoet aan de in de selectieleidraad gestelde geschiktheidseisen.

2.4.1 Geschiktheidseisen financiële en economische draagkracht

Geschiktheidseis	Te verstrekken bewijsmiddelen
F1 De gegadigde dient te beschikken over een doorlopende wettelijke aansprakelijkheidsverzekering die mede verzekert de Opdrachtgever en diens directie en adviseurs met een dekking van ten minste 2,5 miljoen euro per gebeurtenis (met een minimum van twee maal de verzekerde som per verzekering- of kalenderjaar)	Bewijs van verzekering dat gegadigde beschikt over de geëiste verzekering.
F2 Een verklaring betreffende de omzetten in de laatste 3 boekjaren, waaruit ten minste blijkt een gemiddelde jaaromzet aan werken in de GWW-sector gelijk aan of groter dan € 180.000.000,- exclusief btw. In geval van een samenwerkingsverband dient het samenwerkingsverband als geheel aan onderhavige omzeteis te voldoen."	Eigen verklaring onderbouwd met financieel jaarverslag.

De verlangde bewijsmiddelen worden bij de geselecteerde gegadigden opgevraagd.

2.4.2 Geschiktheidseisen technische bekwaamheid

Geschiktheidseis	Te verstrekken bewijsmiddelen
<i>Kwaliteitssysteem</i>	
<p>T1 De gegadigde dient in het bezit te zijn van een kwaliteitssysteemcertificaat op basis van de norm ISO 9001 "Kwaliteitsmanagementsystemen" met een scope die betrekking heeft op de aard van het werk. Dit certificaat moet zijn afgegeven door een certificatie-instelling, die daartoe is erkend door een nationale accreditatie-instelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie). In geval van een samenwerkingsverband van ondernemers dient het samenwerkingsverband of iedere ondernemer afzonderlijk in het bezit te zijn van het certificaat.</p>	<p>Een kopie van geëiste certificaat/certificaten. Indien afzonderlijke certificaten van de deelnemers in de het samenwerkingsverband worden overgelegd, moeten deze certificaten gezamenlijk overeenkomen met de aard van het werk.</p>
<i>Veiligheid</i>	
<p>T2 De gegadigde dient in het bezit te zijn van een VCA-certificaat of een gelijkwaardig veiligheidsborgingssysteem, met een scope die betrekking heeft op de aard van het werk. De eventuele gelijkwaardigheid dient aangetoond te worden middels een door een onafhankelijke veiligheids-certificerende instelling uitgevoerde audit en een terzake afgegeven verklaring. In geval van een samenwerkingsverband van ondernemers dient het samenwerkingsverband of iedere ondernemer afzonderlijk in het bezit te zijn van het certificaat.</p>	<p>Een kopie van geëiste certificaat/certificaten. Indien afzonderlijke certificaten van de deelnemers in het samenwerkingsverband worden overgelegd, moeten deze certificaten gezamenlijk overeenkomen met de aard van het werk.</p>
<i>CO2 prestatieladder</i>	
<p>T3 De gegadigde dient in het bezit te zijn van een CO2 prestatieladder-certificaat met minimaal niveau 5 of een gelijkwaardig systeem, met een scope die betrekking heeft op de aard van het werk. De eventuele gelijkwaardigheid dient aangetoond te worden middels een door een onafhankelijke certificerende instelling uitgevoerde audit en een terzake afgegeven verklaring. In geval van een samenwerkingsverband van ondernemers dient het samenwerkingsverband of iedere ondernemer afzonderlijk in het bezit te zijn van het certificaat.</p>	<p>Een kopie van geëiste certificaat/certificaten. Indien afzonderlijke certificaten van de deelnemers in het samenwerkingsverband worden overgelegd, moeten deze certificaten gezamenlijk overeenkomen met de aard van het werk.</p>
<i>Referentieopdrachten</i>	
<p>T4 De gegadigde dient over voldoende technische bekwaamheid te beschikken om het onderhavige werk op vakkundige en regelmatige wijze te kunnen uitvoeren en daarbij dient daarbij aan te tonen te beschikken over de volgende kerncompetentie(s):</p>	<p>Per kerncompetentie 1 referentieopdracht welke binnen Europa in de periode van 5 jaar voorafgaande aan de datum van aanmelding is afgerond en naar behoren uitgevoerd, zowel met betrekking tot de wijze van uitvoering als met betrekking tot het resultaat.</p>

Geschiktheidseis	Te verstrekken bewijsmiddelen
<p>Ontwerpen en Realiseren</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kerncompetentie 1: Gegadigde dient aan te tonen ervaring te hebben met het ontwerpen van een meerlaagse fietsparkeergelegenheid ten behoeve van minimaal 850 fietsen waarbij de uitvoeringswaarde (uitvoeringsraming/uitvoeringskosten) van het ontworpen werk minimaal € 6.000.000,- bedraagt. • Kerncompetentie 2: Gegadigde dient aan te tonen ervaring te hebben met het <u>ontwerpen en realiseren</u> van een ondergrondse constructie inclusief W&E installaties, waarbij de uitvoeringswaarde (uitvoeringsraming/uitvoeringskosten) van het werk (ondergrondse constructie incl. installaties) minimaal € 4.500.000,- bedraagt. • Kerncompetentie 3: Gegadigde dient aan te tonen ervaring te hebben met het realiseren van een infrastructureel werk in een complexe binnenstedelijke omgeving met meerdere verkeersfaseringen met een opdrachtwaarde van minimaal € 8.000.000,-. • Kerncompetentie 4: Gegadigde dient aan te tonen ervaring te hebben met het opstellen van BLVC-plannen en het inregelen van verkeersmaatregelen voor het stroomlijnen van verkeerstromen (minimaal bus, wegverkeer, fiets- en voetgangers) waarbij het aantal vervoersbewegingen minimaal 75.000 voertuigen per etmaal is. • Kerncompetentie 5: Gegadigde dient aan te tonen ervaring te hebben met het ontwerpen van een uitvoeringsontwerp, projectmanagement en projectbeheersing taken in de rol van Opdrachtnemer als onderdeel van een geïntegreerd contract op basis van systems-engineering en UAV-gc 2005, met een opdrachtwaarde van minimaal € 17.500.000,-. 	<p>De referentieopdrachten dienen conform bijlage 2 model referentieopdrachten te worden aangeleverd.</p>
<p>Proces</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kerncompetentie 6: Gegadigde dient aan te tonen ervaring te hebben met placemaking binnen een GWW werk in een stedelijke omgeving, waarbij de Gegadigde de bouw- en publiekscommunicatie heeft verzorgd met een opdrachtwaarde van minimaal € 1.000.000,-. 	

Gegadigde dient aan te tonen dat hij voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen en selectiecriteria. Indien hij hier niet aan voldoet komt hij niet in aanmerking voor uitnodiging voor de inschrijvingsfase.

De gegevens betreffende de referentieopdrachten dient overeenkomstig het model referentieopdracht (bijlage 2) direct bij aanmelding te worden ingediend. De referenties dienen te voldoen aan eisen uit paragraaf 2.2 en 2.4.2.

Overige verlangde bewijsmiddelen worden bij de geselecteerde gegadigden opgevraagd.

Nadere informatie referentieopdrachten:

- De gegadigde is verantwoordelijk voor het voldoende inzichtelijk maken van de door hem uitgevoerde werkzaamheden, dusdanig dat de aanbesteder kan concluderen of voldaan wordt aan de gestelde eis. De aanbesteder behoudt zich het recht voor de gegevens betreffende de referentieopdrachten te verifiëren bij de Opdrachtgever.
- Indien een referentieopdracht is uitgevoerd in samenwerkingsverband of met/door een derde, geldt voor de beoordeling dat alleen het aandeel in aanmerking komt van het deel dat de betreffende gegadigde of de in te zetten derde (waarop voor deze aanmelding een beroep wordt gedaan) zelf heeft uitgevoerd binnen die referentieopdracht.

2.5 Voldoen aan geschiktheidseisen met beroep op derde

Indien de gegadigde in de eigen verklaring onder deel II onderdeel C heeft aangegeven dat hij zich, om te kunnen voldoen aan de geschiktheidseisen, beroept op een derde/derden dan:

- moet de gegadigde, conform hetgeen vermeld bij deel II onderdeel C van de eigen verklaring, bij aanmelding van de betrokken entiteiten een afzonderlijke eigen verklaring verstrekken;
- moet de gegadigde samen met de derde verklaren voor welke geschiktheidseis(en) een beroep op de derde wordt gedaan en dat bij de uitvoering van het werk daadwerkelijk over de noodzakelijke middelen van die derde kan worden beschikt, zoals aangegeven in artikel 3.15.5 en 3.16.6 van het ARW 2016. Daartoe moet bij de aanmelding een volledig ingevulde verklaring derde worden gevoegd conform bijlage 3.

2.6 Overige bepalingen selectie

1. Natuurlijke personen, rechtspersonen en vennootschappen mogen zich slechts eenmaal, al dan niet in samenwerkingsverband met andere natuurlijke personen, rechtspersonen en vennootschappen, als gegadigde aanmelden.
Voor toepassing van deze bepaling worden rechtspersonen en vennootschappen die:
 - a. aan elkaar zijn gelieerd op een wijze als bedoeld in artikel 24a boek 2 Burgerlijk Wetboek; of
 - b. met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 24b boek 2 Burgerlijk Wetboek; of
 - c. aan elkaar zijn gelieerd in aan sub a of sub b vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht,als één rechtspersoon of vennootschap beschouwd.
Indien meerdere aan elkaar verbonden partijen als bedoeld onder a, b en/of c zich aanmelden als gegadigde, worden deze allen als ongeldig terzijde gelegd, tenzij door deze partijen bij aanmelding naar genoegen van de aanbesteder wordt aangetoond dat er geen vervalsing van de mededinging heeft plaatsgevonden en er naar het oordeel van de aanbesteder afdoende maatregelen zijn/ worden getroffen om te voorkomen dat er in het verdere verloop van de aanbestedingsprocedure mededingingsvervalsing plaats zal vinden.
2. Wijziging van samenwerkingsverband na verzoek tot deelneming en voorafgaand aan de inschrijving is niet toegestaan. Inschrijving dient derhalve te geschieden in dezelfde samenstelling als de aanmelding.
3. Het is niet toegestaan om een derde, waarop voor geschiktheidseisen een beroep is gedaan, na aanmelding en voorafgaand aan de inschrijving te vervangen door een andere derde, zonder hiervoor voorafgaand toestemming te hebben gekregen van de aanbesteder.

3 Selectie

3.1 Selectieproces

Nadat de aanmeldingstermijn is verstreken, zal de aanbesteder de aanmeldingen beoordelen. De beoordeling vindt plaats conform de stappen zoals die in de navolgende paragrafen worden beschreven.

3.2 Toets op volledigheid

Indien de aanmelding niet volledig is, kan de aanmelding ongeldig worden verklaard.

3.3 Selectie criterium

Indien meer dan 5 gegadigden een volledige aanmelding (exclusief toetsing bewijsmiddelen conform paragraaf 2.6) hebben ingediend conform paragraaf 2.2, bepaalt het lot ten gunste van wie van hen de selectiebeslissing uitvalt om tot maximaal 5 geselecteerde gegadigden te komen.

Indien er minder gegadigde resteren, worden alle gegadigden die een aanmelding hebben ingediend en die aan alle geschiktheidseisen voldoen geselecteerd voor de Inschrijvingsfase.

3.4 Voldoen aan selectie criterium met beroep op derde

Indien de gegadigde in de eigenverklaring onder deel II onderdeel C heeft aangegeven dat hij zich, om te kunnen voldoen aan de selectiecriteria, beroept op een derde/derden dan:

- moet de gegadigde, conform hetgeen vermeld bij deel II onderdeel C van de eigen verklaring, bij aanmelding van de betrokken entiteiten een afzonderlijke eigen verklaring verstrekken;
- moet de gegadigde samen met de derde verklaren voor welke selectiecriteria een beroep op de derde wordt gedaan en dat bij de uitvoering van het werk daadwerkelijk over de noodzakelijke middelen van die derde kan worden beschikt, zoals aangegeven in artikel 3.15.5 en 3.16.6 van het ARW 2016. Daartoe moet bij de aanmelding een volledig ingevulde verklaring derde worden gevoegd conform bijlage 3.

3.5 Toetsing bewijsmiddelen

Na de selectie worden de vijf geselecteerde gegadigden getoetst op de bewijsmiddelen. Hiertoe worden de verlangde bewijsmiddelen opgevraagd bij de 5 geselecteerde gegadigden. De verlangde bewijsmiddelen moeten, na een schriftelijk verzoek daartoe, binnen 7 kalenderdagen gerekend vanaf de dag van verzending van het verzoek door de aanbesteder zijn ontvangen.

Indien de bewijsmiddelen niet de juistheid van de verklaringen aantonen of niet tijdig of volledig zijn aangeleverd, kan de betreffende gegadigde uitgesloten worden van de verdere procedure.

3.6 Selectiebeslissing

De aanbesteder streeft ernaar om de gegadigden op de in paragraaf 1.7 vermelde datum in kennis te stellen van de selectiebeslissing.

De mededeling van de aanbesteder van een selectiebeslissing geeft de begunstigden nog geen zekerheid over een uitnodiging tot inschrijving.

Indien een gegadigde zich niet kan verenigen met de selectiebeslissing dan dient de gegadigde daartegen een kort geding aanhangig te maken bij de in paragraaf 5.7 vermelde rechtbank, uiterlijk binnen 7 kalenderdagen na verzending van de selectiebeslissing, op straffe van het verval althans verwerking van het recht om nog op te mogen komen tegen de selectiebeslissing.

Indien een gegadigde tegen een selectiebeslissing een kort geding aanhangig maakt, dient de oorspronkelijke begunstigde in deze procedure te interveniëren, op straffe van het verval althans verwerking van het recht om nog op te mogen komen tegen een eventueel gewijzigde selectiebeslissing.

3.7 Uitnodiging tot inschrijving

De aanbesteder verstuurt de uitnodigingen tot inschrijving conform de planning in paragraaf 1.7 vermelde datum, maar niet eerder dan 7 kalenderdagen na de verzenddatum van de selectiebeslissing.

Indien binnen 7 kalenderdagen na de verzenddatum van de selectiebeslissing een kort geding aanhangig is gemaakt tegen de selectiebeslissing, zal de aanbesteder niet overgaan tot uitnodiging tot inschrijving voordat in kort geding vonnis is gewezen. Als men een kort geding aanhangig maakt, dan wordt verzocht om dit gelijktijdig met indiening kort geding via Tendered te melden.

4 Overige bepalingen

4.1 Vertrouwelijkheid

Vertrouwelijk is alle kennis, informatie en gegevens (hierna aangeduid als: vertrouwelijke informatie) in de breedste zin van het woord, die is verstrekt of verkregen in het kader van deze aanbesteding, onverschillig of deze vertrouwelijke informatie mondeling dan wel schriftelijk werd of zal worden verworven en onverschillig of deze belichaamd is in een tekening, een model, of in bepaalde apparatuur of andere voorwerpen of informatiedragers.

Ondernemer zal geheimhouding betrachten ten aanzien van de verworven vertrouwelijke informatie en afzien van gebruik hiervan voor andere dan de in de aanbestedingsstukken omschreven doelen.

Ondernemer zal de vertrouwelijke informatie niet meedelen aan derden, met uitzondering van derden die de informatie vorderen uit hoofde van een wettelijke regeling, of die zich als deelnemer is een samenwerkingsverband of derde met gegadigde aanmelden.

De verplichting tot geheimhouding geldt niet voor zover de vertrouwelijke informatie:

- algemeen bekend was, respectievelijk is geworden, in de openbare literatuur, indien deze bekendheid niet het gevolg is van enig nalatigheid van gegadigde;
- zonder verplichting tot geheimhouding is of zal worden medegedeeld aan gegadigde door een derde, die het recht had deze informatie te verstrekken;
- reeds op niet vertrouwelijke basis in het bezit was van gegadigde op het moment van aanmelding bij deze aanbesteding.

Aanbesteder en eventueel door hem in te zetten adviseurs zullen de ingediende stukken met dezelfde vertrouwelijkheid behandelen. De ingediende stukken zullen, behoudens verplichtingen tot het verstrekken van vertrouwelijke informatie aan derden op grond van wettelijke bepalingen, uitsluitend worden getoond aan medewerkers die direct bij de aanbesteding zijn betrokken.

Openbaar maken aan derden zal niet plaatsvinden, tenzij de aanbesteder daartoe in rechte wordt gedwongen of tenzij de aanbesteder die gegevens in het kader van de motivering van haar selectiebeslissing nodig heeft. Dit laatste uitsluitend ter beoordeling van de aanbesteder.

4.2 Tussentijdse beëindiging

De aanbesteder behoudt zich te allen tijde het recht voor de aanbestedingsprocedure met onmiddellijke ingang te beëindigen, te staken of te schorsen. De gegadigde / inschrijver heeft in voorkomend geval geen recht op enige schadevergoeding.

4.3 Vergoeding

De kosten die gegadigden moeten maken voor hun aanmelding zijn geheel voor hun rekening.

Voor het maken van een inschrijving zal een vergoeding worden gegeven welke wordt toegekend indien minimaal 50% van de maximale score wordt behaald. De inschrijver die de opdracht wint komt niet in aanmerking voor de inschrijvingsvergoeding.

4.4 Tegenstrijdigheden en rechtsverwerking

De aanbestedingsstukken zijn met zorg samengesteld. Mocht de ondernemer hierin desondanks onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden tegenkomen dan wel anderszins bezwaren hebben tegen de procedure of eisen, dan dient de ondernemer de aanbesteder daarvan per omgaande schriftelijk op de hoogte te stellen.

Maakt de ondernemer van deze mogelijkheid geen gebruik dan komt dit voor risico van de ondernemer en vervalt zijn recht, althans verwerkt hij zijn recht om daar op een later moment nog bezwaar tegen te maken.

Bij onderlinge tegenstrijdigheden tussen de aankondiging en de selectieleidraad is de selectieleidraad leidend.

Indien digitale bestanden zowel in pdf-formaat als in een andere automatisch leesbare vorm worden verstrekt, dient de verstrekte versie in pdf-formaat beschouwd te worden als de geldende contractstukken.

De verstrekte versies in andere automatisch leesbare vormen dienen slechts als hulpmiddel te worden beschouwd waaraan door de aanbesteder en door de ondernemer, jegens elkander geen rechten kunnen worden ontleend.

4.5 Klachtenmeldpunt aanbesteder

Het kan voorkomen dat ontevredenheid bestaat over hoe tijdens de procedure wordt of is geacteerd. Dit kan leiden tot een klacht (*een klacht betreft een uiting van ontevredenheid jegens een persoon die betrokken is (geweest) bij de aanbestedingsprocedure*).

Iedere (potentiële) Gegadigde die belang heeft bij de Aanbesteding kan een gemotiveerde klacht indienen. Een Geïnteresseerde of Gegadigde doet er goed aan zijn klacht in een zo vroeg mogelijk stadium in te dienen.

- Klachten dienen schriftelijk te worden ingediend via het e-mailadres klachtaanbesteding@haarlem.nl met als onderwerp 'Klacht over aanbesteding Realisatie OV knooppunt'.
- In de Klacht dient het volgende opgenomen te worden:
 - Duidelijke omschrijving van de Klacht;
 - Datum Klacht;
 - Naam Inschrijver;
 - Adres Inschrijver.
- Het klachtenmeldpunt bevestigt de ontvangst van de Klacht.
- De Aanbestedende dienst streeft ernaar de behandeltermijn van de klacht zo kort mogelijk te houden. Na afloop van de klachtafhandeling ontvangt de klager een schriftelijk gemotiveerd resultaat van de klachtafhandeling.
- De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor een klacht niet in behandeling te nemen, indien hiervan sprake is zal de klager hierover eveneens schriftelijk gemotiveerd worden geïnformeerd.
- Het indienen van een klacht schort de Aanbesteding in de regel niet op. De Aanbestedende dienst is vrij om al dan niet te besluiten tot opschorting van de aanbestedingsprocedure.

4.6 Akkoordverklaring

Door aanmelding stemt de ondernemer in met de inhoud van de aanbestedingsstukken.

4.7 Geschillenregeling

In aanvulling op artikel 3.43.1 van het ARW 2016 dient ieder geschil te worden voorgelegd aan de voorzieningenrechter van de rechtbank Amsterdam.

Bijlage 1: Eigen verklaring

De eigen verklaring is in te vullen met de UEA-tool in TenderNed te vinden onder de volgende link: <https://www.tenderned.nl/uea/>



Bijlage 2: Model referentieopdracht

Model referentieopdracht

Aanbesteding OV knooppunt Haarlem Nieuw-Zuid

REFERENTIEOPDRACHT NR: X	
Naam van de referentie:	
Wordt ingezet ten behoeve van de geschiktheidseisen technische bekwaamheid:	Referentie bevat kerncompetentie(s)
Deze referentie wordt ingezet ten behoeve van het selectie criterium	Ja/Nee
Naam en adres van de Opdrachtgever:	
Telefoonnummer contactpersoon Opdrachtgever	
Inschrijvingssom (exclusief btw)	
Gefactureerd bedrag (exclusief btw):	
Datum van opdracht:	
Datum van oplevering:	
Overeengekomen uitvoeringsduur (inclusief verleend uitstel van oplevering):	
Omschrijving van de referentieopdracht waarmee gegadigde aantoont dat de referentie voldoet aan de gevraagde geschiktheidseisen en/of selectie criterium	
Indien de referentieopdracht is uitgevoerd in samenwerkingsverband van ondernemers en/of met/door derden : <ul style="list-style-type: none"> - de namen van de betreffende ondernemers en de door hen uitgevoerde werkzaamheden; - het aandeel van elk van de betreffende ondernemingen in de inschrijvingssom of gefactureerd bedrag. 	

Zoals aangegeven in artikel 2.4.2 wordt het aanleveren van een tevredenheidsverklaring direct bij verzoek tot deelneming gewaardeerd.

Aldus naar waarheid opgemaakt en rechtsgeldig ondertekend,

op	(datum) te	(plaats)
door		(naam en voorletters)
die		(naam onderneming)
		(handtekening)



Bijlage 3: Verklaring beroep op derde

Verklaring beroep op derde

Aanbesteding OV knooppunt Haarlem Nieuw-Zuid

Ondergetekende namens (hierna te noemen derde)
verklaart dat in geval van gunning van de opdracht aan (hierna
te noemen gegadigde), derde de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke
middelen om te voldoen aan de

geschiktheidseis(en):

.....

Betreffende kerncompetentie(s) met nummer(s):

aan gegadigde ter beschikking stelt.

Derde

Aldus naar waarheid opgemaakt en rechtsgeldig ondertekend, (door derde)
op (datum) te (plaats)
door (naam en voorletters)
die (naam onderneming)
(handtekening)

Gegadigde

Ondertekende verklaart namens gegadigde dat voor de bovenvermelde
geschiktheidseis(en) en selectiecriteria een beroep wordt gedaan op bovenvermelde derde.

Aldus naar waarheid opgemaakt en rechtsgeldig ondertekend, (door gegadigde)
op (datum) te (plaats)
door (naam en voorletters)
die (naam onderneming)
(handtekening)



Bijlage 4: Format aanvragen nadere inlichtingen

Format aanvragen nadere inlichtingen

Aanbesteding OV knooppunt Haarlem Nieuw-Zuid

Ondernemer:

Vestigingsplaats:

Contactpersoon:

Telefoonnummer contactpersoon:

E-mailadres contactpersoon:

Vraag nr.	Document *)	Blz.	Eis/paragraaf	Vraag	Antwoord
1	AVO, SL, SL-B1, SL-B2, SL-B3, SL-B4	xx	xx.xx		<i>In te vullen door de aanbesteder</i>

- *) AVO = Aankondiging Van Opdracht
- SL = Selectieleidraad
- SL-B1 = Bijlage 1 bij selectieleidraad
- SL-B2 = Bijlage 2 bij selectieleidraad
- SL-B3 = Bijlage 3 bij selectieleidraad
- SL-B4 = Bijlage 4 bij selectieleidraad